#### Solicitud de cambio

Implementación de la Infraestructura Tecnológica Proyecto
Campus Universidad Central
Fecha: 20/11/2016

#### Datos de la solicitud de cambio

Nro control de solicitud de cambio	0002
Solicitante del cambio	Ingeniero de Implementación
Área del solicitante	Compras
Lugar	Bogotá
Patrocinador del proyecto	Universidad Central
Gerente del proyecto	Jose Omar Solano

## Categoría de cambio

Marcar todas	las que apliquen:	

☐ Alcance ☐ Cronograma ☐ Costos ☐ Calidad ☐ Recursos				
□ Procedimientos □ Documentación □ Otro				
Causa / origen del cambio				
☐ Solicitud de cliente ☐ Reparación de defecto ☐ Acción correctiva				
□ Acción preventiva □ Actualización / Modificación de documento				
□ Otros				

# Descripción de la propuesta de cambio

Se debe solicitar unos equipos activos (switch - routers - servidores) al exterior se deben importar además de garantizar el transporte a sitio para el cumplimiento de las actividades de la fase V del proyecto.

#### Justificación de la propuesta de cambio

Se activó el riesgo R007 el cual describe demora o retrasos en la entrega de equipos por parte del proveedor teniendo en cuenta que el aliado no cuenta con

este equipo en su stock de inventario se debe solicitar al proveedor la importación de los equipos faltantes se debe incurrir en un gasto que se contempla en los imprevistos del proyecto con el fin de continuar con las actividades establecidas en el cronograma que corresponde a la fase V implementación tecnológica del proyecto.

### Impacto del cambio en la línea base

**Cronograma:** El impacto que se genera es en el tiempo de la actividad para la configuración y pruebas de funcionamiento actividades ya establecidas para garantizar este entregable en la fase V del proyecto por lo tanto en el cronograma esta actividad nos impacta una semana de retraso en la implementación contemplada.

**Costo:** El impacto que nos genera es en el presupuesto ya que debemos suplir este costo para la importación de elementos tecnológicos y la entrega en sitio es decir el transporte y todos los demás trámites administrativos pertinentes que se deban cumplir para garantizar que los elementos se encuentren disponibles para realizar la actividad establecida en el cronograma del proyecto.

## Implicaciones de recursos (materiales y capital humano)

Se debe contar con el elemento disponible para ejecutar la actividad correspondiente.

# Implicaciones para los interesados

El cronograma se verá afectado en una semana por lo tanto el retraso de la fecha de entrega final del proyecto tendría una semana de retraso.

### Riesgos

El trámite administrativo documentación como pólizas permisos y demás que se deben generar para la importación de los elementos solicitados.

### **Aprobación**

El Gerente del Proyecto ya se encuentra informado acerca de esta solicitud por medio de una reunión de seguimiento por lo tanto se encuentra a la espera del trámite administrativo para continuar con esta solicitud y se haga efectiva.

# Firmas del comité de cambios

Nombre	Rol / Cargo	Firma
Jose Omar solano	Gerente de Proyecto	Janu &