



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

VICERRECTORÍA ACADÉMICA GENERAL

UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

ACTA DE INICIO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PARA PROYECTOS DE FACULTAD

Una vez cumplido el proceso previsto de evaluación y selección de proyectos a través del **Comité de investigación de Facultad**, con aprobación académica a través del acta del comité de investigación No "03" de 3 de marzo de 2017, se dejan las siguientes constancias, acuerdos y obligaciones de las partes que suscriben la presente acta.

De acuerdo con los proyectos de Facultad formalizados ante la Unidad de Investigación, se inscriben como investigadores en el proyecto con código "17115030" **titulado** "Empoderamiento de los derechos de los niños y niñas en el contexto del posacuerdo, en el uso y apropiación de tecnologías de la información", centro de costos 17501533, los siguientes docentes:

Investigador	Programa	Grupo de investigación	Rol en la investigación
Patricia Bustamante Marín	Maestría en Comunicación, Desarrollo y Cambio Social	Comunicación, paz-conflicto	Investigador principal

El proyecto cuenta con una asignación presupuestal con recursos de Maestría por valor de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. (\$7'836.440), el cual se ejecutará según disposiciones de las diferentes dependencias involucradas.



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

PRESUPUESTO GLOBAL

Rubros	RECURSOS DE MAESTRIA EN COMUNICACION, DESARROLLO Y CAMBIO SOCIAL UNIVERSIDAD SANTO TOMAS			RECURSOS POLITÉCNICO GRANCOLOMBIANO			TOTAL
	Nombre del investigador	Horas asignadas	Valor	Nombre del investigador	Horas asignadas	Valor	
Personal	Patricia Bustamante Marín	10	\$283.644	José Arturo Rojas Martínez	20	\$ 108.200	\$ 5.000.440
	Subtotal		\$2'836.440	Subtotal		\$ 2'164.000	
	Rubro ejecutado por Universidad Santo Tomás			Rubro ejecutado por Politécnico Gran Colombiano			
Salidas de Campo		\$3'000.000					
Publicaciones		\$2'000.000					
Salidas de Campo, Producción investigativa, Movilidad docentes, estudiantes, semilleros					\$12'300.000		\$17'300.000
Bibliografía					\$1.000.000		
Servicios técnicos					\$3.000.000		
TOTAL		\$7'.836.440			\$18'. 464.000		\$26' 300.440

El investigador principal declara que sus **OBLIGACIONES** para con la UNIVERSIDAD son:

- Cumplir con los compromisos académicos declarados en el proyecto.
- Cumplir con las actividades incluidas en el cronograma, resultados y entrega de los siguientes productos relacionados en el proyecto:

Cantidad	Tipo de producto	Detalles	Medio de verificación
1	Ponencia en evento nacional	Ponencia en evento nacional Semana Grancolombiana – Bogotá, septiembre – octubre 2017	Certificado de ponencia y ponencia registrada en GrupLAC -Colciencias
1	Ponencia en evento internacional	Ponencia en evento internacional CATEDRA UNESCO - Pontificia Universidad Javeriana Bogotá, noviembre 2016	Certificado de ponencia y ponencia registrada en GrupLAC -Colciencias
1	Artículo	Artículo en revista indexada	ISSBN de la revista y artículo registrado en GrupLAC - Colciencias



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS

PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

1	Libro E-book	Feria del Libro 2018 – Corferias Bogotá	ISSBN del libro y libro publicado, registrado en GrupLAC -Colciencias
---	--------------	--	---

- Entregar a la Unidad de Investigación los informes de avance y finalización de acuerdo con el siguiente cronograma:

Tipo de informe	Fecha de entrega
Avance	A los cuatro (4) meses de iniciado el proyecto (15 de septiembre de 2017)
Finalización	1 de diciembre de 2017

- Tanto el Informe de avance como el Informe final deben estar acompañados de un informe de ejecución presupuestal a la fecha de entrega del informe, para lo cual, los investigadores se comprometen a tener conocimiento y hacer seguimiento a las solicitudes presupuestales que realicen y conservar el respectivo archivo documental.
- Es deber de los investigadores realizar las solicitudes de ejecución presupuestal y contractual considerando los lineamientos e indicaciones otorgados por las dependencias administrativas que intervienen en el proceso.
- Reportar a la Unidad de Investigación los productos que se generen en el marco de la ejecución del proyecto de investigación.
- Realizar los ajustes al proyecto sugeridos por el Comité de investigación de la Facultad o justificar pertinentemente por qué no aplican.
- Cumplir con las condiciones de financiación aprobadas en la propuesta de investigación.
Nota: Es obligación de los investigadores ejecutar los rubros solicitados y aprobados dentro del tiempo establecido para la ejecución del proyecto. Si luego del tiempo asignado para el desarrollo del proyecto no se ha ejecutado el recurso, los docentes no podrán solicitar su congelación para su uso en conceptos distintos a los de generación de productos.
- Tramitar las solicitudes de ejecución presupuestal a través de la Unidad de Investigación y de acuerdo con las indicaciones y condiciones establecidas por las dependencias administrativas involucradas.
Nota: Es obligación de los investigadores diligenciar los formatos para solicitar ejecuciones presupuestales siguiendo los lineamientos administrativos establecidos, los cuales pueden estar sujetos a modificaciones.
- Velar por la preservación y seguridad de los activos adquiridos con recursos del proyecto, los cuales deberán ser reportados en los informes de avance y finalización según corresponda.
- Retornar los activos adquiridos con recursos del proyecto y firmar actas de entrega de recibido y devolución en la Unidad de Investigación o la respectiva Facultad.
- Asistir a las reuniones convocadas por la Unidad de Investigación o por el Comité de Investigación de la Facultad que estén relacionadas con el proyecto aprobado.
- Cualquier modificación que surja en el desarrollo del proyecto debe ser notificada a la Unidad de Investigación.
- Cumplir a cabalidad, y en los tiempos asignados, con todas las solicitudes hechas por la Unidad de Investigación y demás dependencias académico-administrativas involucradas en la ejecución del proyecto.



UNIVERSIDAD SANTO TOMAS

PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

- Gestionar la publicación de los productos de investigación y reportarla a la Unidad de Investigación.
- Reportar los productos al CVLAC y GRUPLAC al que pertenezca el proyecto.
- Cada investigador vinculado al proyecto debe contar con su identificador ORCID, además de estar inscrito en la métrica de google académico.

De otra parte la **UNIVERSIDAD**, a través de la Unidad de Investigación, se obliga para con el Investigador:

- Cumplir con la Ley y la reglamentación interna relacionada con la protección legal de los derechos patrimoniales y morales a que haya lugar, teniendo en cuenta que la Universidad financia la ejecución del proyecto.
- Dar a conocer los lineamientos establecidos para la ejecución administrativa de los proyectos.
- Tramitar con la debida oportunidad las solicitudes de ejecución presupuestal que cumplan con los procedimientos y requisitos establecidos.
- Revisar y dar a conocer a los investigadores los ajustes a que haya lugar de acuerdo con el Informe de avance y final presentados.
- Acompañar el desarrollo académico y administrativo de los proyectos.
- Retroalimentar la actividad de los investigadores con el propósito de generar los productos que contribuyan al fortalecimiento de sus perfiles y grupos.
- Asesorar la visibilización de los productos del proyecto de investigación, de aquellos que muestren resultados de relevancia para la comunidad científica a nivel nacional e internacional, mediante acuerdo previo entre las partes.

Una vez leída por las partes y existiendo pleno acuerdo sobre su contenido se firma en la ciudad de Bogotá, D.C., a los **30** días del mes de **Mayo** del año 2017.


FRAY ESNEYDER CLAROS CASTRO
Decano de División de Ciencias Sociales




MARÍA LIGIA HERRERA NAVARRO
Decana Facultad de Comunicación




OLGA LUCÍA OSTOS ORTÍZ
Directora Unidad de Investigación


PATRICIA BUSTAMANTE MARÍN
Investigadora Principal


JORGE IVÁN JARAMILLO HINCAPIÉ
Director Maestría en Comunicación, Desarrollo y
Cambio Social
Supervisor del proyecto