



DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS

FACULTAD DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

PROYECTO DE GRADO

Tema Proyecto

Estructuración Base de Datos para Creación de Proveedores

Departamento de Compras

Presentado por:

Laura Viviana Ramírez Buitrago

Coordinador del Proyecto:

Profesor Jack Alfonso Torres

Bogotá. 2021

Resumen

Soenergy International Colombia SAS nace de GECOLSA, la cual se crea en Miami como una derivación de la división de energía de GECOLSA, instaurándose en América Latina con proyectos de Energía Temporal y permanente, O&M, EPC siguiendo con el apoyo de Colombia para los clientes con motores Caterpillar 3600s. (CAT, 2020).

Mediante un Joint Venture con el Dealer de Caterpillar en Brasil y Soenergy International se crea Soenergy Brasil para asistir al mercado de generación de energía y de compresión de gas en el país.

En el año 2000 inicia actividades de operación y mantenimiento de Centro América con plantas en Guatemala, Nicaragua y el Salvador que hasta la fecha de hoy se encuentra en operación.

En 2003 se inicia la construcción de la planta Monterio en Republica Dominicana con una capacidad total de 101 megas conformada por 13 motores dando inicio a una nueva era de proyectos llave en el continente Americano.

Año 2007 Soenergy International se consolida en América Latina con proyectos de energía Temporal y Permanente Operación & Mantenimiento, EPC, Bombeo de crudo, compresión de gas, venta de repuestos entre otros.

En el 2008 se funda Soenergy International Argentina iniciando con dos proyectos de energía temporal, Bridge Power.

La empresa crea sucursal en Dubái donde busca ofrecer servicios a Oriente Medio, Europa y África. Esta cuenta con sedes en Brasil, Argentina, Colombia, El Salvador, Costa Rica, Dubái, Gibraltar, Filipinas y Panamá además de su experiencia operacional en 34 países.

En el 2015 se crea la planta CHIQUILLO para OCENSA en Antioquia, Colombia.

Para el 2017 se inician los contratos de operación y mantenimiento con Ecopetrol en campo Rubiales (Colombia) y la compañía inicia su primer proyecto en África – Ruanda.

Para el 2019 se implementa una nueva estrategia corporativa con enfoque a las Américas y el Sector Oil & Gas. (International, 2020)

Agradecimiento

A Dios, por darme fuerza para seguir adelante con mis metas, sueños y ser mi guía en momentos difíciles.

A mi familia, por acompañarme, contribuir y darme voz de aliento para seguir adelante sin desfallecer, a mis padres que lucharon contra viento y marea para brindarme la mejor educación y lograr mis objetivos.

A mis profesores, que aportaron sus conocimientos y experiencia, a mis compañeros, amigos y conocidos que me brindaron su mano amiga, voz de aliento para continuar con mi desarrollo profesional, personal y espiritual.

Introducción

Soenergy International se dedica a la prestación de servicios como generadores de energía, mantenimiento, diseño, montaje e instalación de equipos, exportaciones de maquinaria, equipos de minería, operaciones de transporte de carga entre otros, esto con el fin de ofrecer excelencia en los procesos para generar calidad en la organización para los clientes que a final de cuentas significa beneficios para la empresa cualitativos y medibles que se vuelven rentabilidad.

Por consiguiente el Departamento de Compras y Logística son un eje fundamental de la organización, ya que son el area operacional según cada requerimiento de nuestros clientes, básicamente en los departamentos se invidencia control de las operaciones que muchas veces se vulven repetitivas y como consecuencia agotador porque no se lleva un control interno, a causa de problemas en la información, localización, actualización y desconocimiento a funcionarios de otras áreas, para estandarizar la información y procesos.

Índice

Resumen
Agradecimientos
Introducción

PARTE II

Aspectos Generales
Misión, Visión, Valores
Ubicación Geográfica
Estructura Organizativa
Departamento en donde se desarrolla la practica
Análisis DOFA

PARTE III

Plan de Mejora
Importancia, limitantes y alcances de la investigación
Objetivos Generales
Objetivos Específicos

PARTE IV

Propuesta del plan de mejora
Conclusiones
Referencias

PARTE V

Seguimiento Practica Profesional
Cumplimiento de Objetivos
Ciclo 1
Ciclo 2
Ciclo 3
Ciclo 4

Aspectos Generales

SoEnergy International Colombia SAS

Misión: SoEnergy International busca construir relaciones colaborativas con todos sus clientes a través de soluciones integrales de energía que aporten valor sustentable.

Visión: Ser reconocido como expertos en el suministro de soluciones de energía confiables e innovadoras en las Américas, enfocados al éxito de los clientes y de sus negocios.

Valores

Honestidad: enfocados al cumplimiento de lo prometido, manteniendo el respeto manejando un comportamiento abierto y transparente sin preferencias ni favoritismos actuando siempre con integridad, se vela por construir una reputación a través de la verdad compitiendo siempre con justicia.

Compromiso: buscamos que nuestros compromisos sean significativos, por parte de la compañía, así mismo de los clientes y todas aquellas personas involucradas en el negocio, cada funcionario es responsable de cumplir con los objetivos, tanto individuales como colectivos demostrando siempre liderazgo.

Excelencia: orientados a la excelencia, estableciendo y alcanzando metas fijadas y ambiciosas, siempre estando orgullosos de lo que hacemos con el objetivo de servir a nuestros clientes y colaboradores a través de la excelencia operativa, la mejora continua y la dedicación, el éxito depende de superar las expectativas y respaldar todos los procesos estableciendo un ambiente de trabajo que apoya la excelencia, aquella que no es un valor, es una disciplina.

Trabajo en Equipo: procuramos mantener un buen compañerismo y cordialidad en el equipo siempre con la mente abierta escuchando las diferentes perspectivas, opiniones y experiencias, respetando y valorando los roles y responsabilidades de cada miembro de nuestro equipo, juntos siempre se puede producir mejores resultados que cada uno trabajando por separado, siempre optamos por el trabajo colaborativo enfocados al éxito, haciendo de SoEnergy un ambiente de trato justo y no discriminación. (Model, 2020)

Ubicación Geográfica

La compañía cuenta con varias sedes por toda América Latina en diferentes países, como Argentina, Brasil, Colombia, El Salvador, Costa Rica y Panamá, adicionalmente, creo una sucursal en Dubái, como oficina de ventas para Oriente Medio, Europa y África, Gibraltar y Filipinas.

A continuación la sede principal Bogotá – Colombia en donde realizo mis prácticas.



SoEnergy International Colombia SAS

Calle 98ª No. 51 -69
Barrio La Castellana
Edificio SIESA
Piso 5

Figura 1. Ubicación Geográfica

Fuente: <https://www.google.com/maps/place/Soenergy+International/@4.7256642,74.1399872,13z/data=!4m8!1m2!2m1!1smapa+soenergy!3m4!1s0x8e3f9ac27e259681:0x18c689279c28c727!8m2!3d4.6866402!4d-74.0624022>

Estructura Organizacional

La compañía SoEnergy International Colombia SAS se encuentra dividida en 5 grandes áreas, Dto. Dto. Tecnología, Dto. de Operaciones, Dto. Operaciones, Dto. Administrativo y Financiero y Dto. QHSE, estos a su vez cuentan con subáreas que permiten una adecuada organización dentro de la compañía la cual esta dirigida por el Gerente General de EPC. Como practicante del área Administrativa y Financiera, mi ubicación dentro de la compañía se visualiza en rojo a continuación

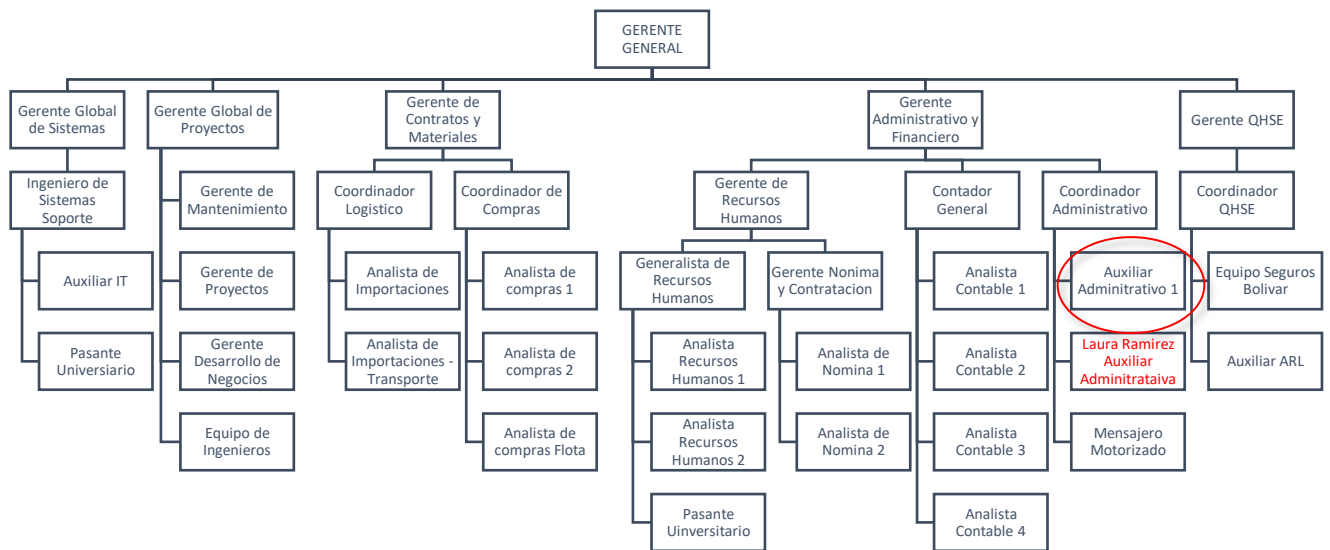


Figura 2. Organigrama diseñado por el autor.

Fuente: Información recolectada por el área de Recursos Humanos – Generalista RRHH.

Departamento donde se desarrolla la práctica

Mi practica profesional la desarrolle en el área administrativa, aportando y colaborando en los procedimientos del área de compras y ejecutando algunas funciones para procesos de importación y transporte del área logística.

Las funciones que desarrollo dentro del área son:

- Seguimiento y control de los procesos logísticos actualización de bases de datos.
- Revisión, recepción y entrega de facturas de proveedores.
- Revisión, actualización y creación de nuevos proveedores en la base de datos Listado Maestro de Proveedores.
- Actualización de proveedores, control y revisión en la las paginas OFAC y DIAN, recolección de documentos necesarios para cumplir con las normas y procedimientos de la compañía.
- Seguimiento, actualización, control y evaluación de los proveedores.
- Presentaciones mensuales de las bases de datos control de importaciones y servicios de transporte.

Análisis DOFA

FORTALEZAS

1. Se requieren servicios permanentes de contratación de proveedores y contratistas para lograr el objetivo de la compañía.
2. Contamos con personal calificado para una buena captación de clientes permitiendo ofrecer un excelente servicio y asi mismo aliados estratégicos a nivel nacional e internacional.

3. Contamos certificaciones de Sistema de Gestion de Calidad permitiendo ofrecer nuestros servicios con excelencia.

OPORTUNIDADES

1. Contar un un listado de proveedores que este actualizado permanentemente, que permita compartir la totalidad de su información y al mismo tiempo controlar el ingreso de datos erróneos o repetitivos.
2. Se busca estandarizar los procesos a la hora de ingresar nuevos proveedores al sistema Dto. Compras.
3. Aprovechar el incremento de trabajo online.

DEBILIDADES:

1. En la creación de nuevos proveedores por ser un proceso de digitación manual sin restricciones la información se puede repetir.
2. De no seguir las instrucciones adecuadas podría haber confusión en el proceso de recolección documental para inscripción de proveedores.

AMENAZAS:

1. El manejo inadecuado y repetitivo en procesos de actualización y vinculación de proveedores ya que muchas veces la información viene incompleta.
2. Información de cada proveedor que no cumpla con la normativa vigente y procedimiento actual.

Planteamiento del Plan de Mejora

Mac-prov ofrece servir como herramienta para el control de información unificada, confiable, garantizando la custodia de datos sin ser duplicados ni faltantes de manera sistemática.

Importancia de la Investigación

Lograr mejor control para la recolección documental de acuerdo a los requerimientos y políticas de la compañía.

Limitantes de la Investigación

La no aceptación del plan de mejora por parte de las jefaturas y áreas encargadas – directivas de la compañía.

Que no exista un adecuado procedimiento que facilite el registro para la creación de proveedores, esto puede verse reflejado en el proceso logístico, demoras en recogidas y despachos involucrando también a las áreas dentro de la operación efectuando el proceso y ejecutando inadecuadamente las labores.

Alcance

El plan de mejora está enfocado como una herramienta que permite realizar las labores de inscripción de proveedores y control de información para áreas de compras y logística, la Mac-prov “Tabla Macro Para Creación de Proveedores” debe ser empleada por la persona responsable de recibir la información y verificarla.

Objetivos Generales

Implementar un modelo funcional, ágil, confiable para dar cumplimiento a políticas y procesos de compras.

Objetivos Específicos

Garantizar la actualización de los documentos recibidos por parte de los proveedores, con fechas vigentes para cumplir con procedimientos y normas de cualquier compañía, así mismo la creación de alarmas y alertas que permitan la no duplicidad de información, estar al tanto de las fechas de emisión de los documentos, reducir tiempos y mantener el control de la información recibida.

- Divulgar a los funcionarios de manera didáctica, sencilla y clara el uso y diligenciamiento de la Mac-Prov.
- Realizar seguimiento oportuno a solicitudes de creación de proveedores en tiempos adecuados a las necesidades de los solicitantes.
- Estandarizar los procesos de contratación y creación de proveedores para reducir tiempos innecesarios, solicitud de documentos, autorización, creación y ejecución del bien o servicio a prestar.

Propuesta de Mejora

Para saber llevar los registros y actualización de proveedores, la base de datos se presenta a continuación es un formato en Excel el cual ya había sido creado por el departamento de compras, donde se puede visualizar toda la información clave de cada uno de los proveedores especificando ítems claves cuando se requiera una orden de compra ya sea de insumos o

Hoja 1 – Registro de Clientes

Fuente: Edición propia

Fuente: Edicion Propia

Fecha																		
29/03/2021																		
Documentos																		
FV	RUT	Fecha Emision	Alertas	CCRL	CYC	Fecha Emision	Alertas	CB	RC	CIPI	EEFF	OFAC	Fecha Emision	Alertas	CCAL	Fecha Vinculacion	Responsable	ISOtools

Fuente: Edición Propia

Ver adjunto.



Mac-prov Tabla
Registro Prov..xlsm

A diferencia de la tabla anterior, se implementaron alertas, las cuales permiten visualizar que documentos se encuentran próximos a vencerse y a cuantos días esta de su caducidad, esto permite llevar mejor control documental para temas de auditoria.

La Tabla1 se ha venido manejando desde siempre lo cual es bastante útil y se puede compartir mediante los servicios que nos ofrece Microsoft Office, la Tabla2 es una segunda propuesta de mejora con la misma información pero con características de una tabla Macro que se puede compartir mediante la nube y otros servicios informáticos, garantizando la protección de información, estando a disposición de cualquier usuario para su consulta.

Conclusiones

En la presente investigación, se realizó un análisis sobre las posibilidades de mejorar el proceso de la recolección documental cuando haya lugar a la creación de un nuevo proveedor en nuestras bases de datos, por tal motivo la implementación de la nueva Macro ofrece de manera dinámica, ágil, segura, confiable, cumpliendo siempre con los estándares y políticas internas de la compañía.

La Macro permitirá llevar un registro completo sobre la información de cada proveedor, incluyendo también información sobre la evaluación y seguimiento anual para validar si cumple o no cumple con los lineamientos exigidos de acuerdo a los servicios ofrecidos a la empresa, se tendrá el control sobre el manejo de información para todas las personas que deseen validar en la base de datos, ayudar de soporte para las auditorías que se hagan internamente en la empresa.

La presentación a mi jefe inmediato fue de agrado, el cual se propuso comenzar con una prueba piloto que permita evidenciar la aceptación del diseño de la tabla Macro en el cumplimiento del registro de proveedores, también es viable para cualquier tipo de compañía que requiera un control para el ingreso ya sea de sus proveedores, clientes o cualquier otro registro que se desee llevar a sus bases de datos.

Bibliografía

Referencias

(s.f.).

CAT, G. (05 de Septiembre de 2020). *GECOLSA CAT*. Obtenido de GECOLSA CAT:

<https://gecolsa.com/>

International, S. (6 de Septiembre de 2020). *Soenergy International*. Obtenido de Soenergy

International: <https://es.soenergy.com/>

ISOTools, Excellence. (5 de Septiembre de 2020). *ISOTools Excellence*. Obtenido de ISOTools

Excellence:

[https://www.isotools.org/?gclid=CjwKCAjwq_D7BRADEiwAVMDdHgkJdpeqgF3erOz](https://www.isotools.org/?gclid=CjwKCAjwq_D7BRADEiwAVMDdHgkJdpeqgF3erOzLDNne-4jBgmiOATGilpAhBVT02RQI64aqRJzTixoC570QAvD_BwE)

[LDNne-4jBgmiOATGilpAhBVT02RQI64aqRJzTixoC570QAvD_BwE](https://www.isotools.org/?gclid=CjwKCAjwq_D7BRADEiwAVMDdHgkJdpeqgF3erOzLDNne-4jBgmiOATGilpAhBVT02RQI64aqRJzTixoC570QAvD_BwE)

Maps, G. (7 de Noviembre de 2020). *Google Maps*. Obtenido de Google Maps:

[https://www.google.com/maps/place/Soenergy+International/@4.6866402,-](https://www.google.com/maps/place/Soenergy+International/@4.6866402,-74.0645909,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x8e3f9ac27e259681:0x18c689279c28c727!8m2!3d4.6866402!4d-74.0624022)

[74.0645909,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x8e3f9ac27e259681:0x18c689279c28c72](https://www.google.com/maps/place/Soenergy+International/@4.6866402,-74.0645909,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x8e3f9ac27e259681:0x18c689279c28c727!8m2!3d4.6866402!4d-74.0624022)

[7!8m2!3d4.6866402!4d-74.0624022](https://www.google.com/maps/place/Soenergy+International/@4.6866402,-74.0645909,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x8e3f9ac27e259681:0x18c689279c28c727!8m2!3d4.6866402!4d-74.0624022)

Model, S. I. (2020). *SoEnergy International*. Noviembre.

Seguimiento a la práctica profesional

Actividad	Fecha	Lugar	Responsable
Se realiza una induccion del departamento de compras.	Junio 3 del 2020	Soenergy International Calle 98a # 51 – 69	Laura Ramirez
Se realiza una capacitacion del uso del aplicativo ISOtools a nivel general.	Julio 14 del 2020	Soenergy International Calle 98a # 51 – 69	Laura Ramirez
Segun las necesidades, se comienza a estructurar el plan de mejora con respecto a la creacion de proveedores en ISOTools.	Agosto 21 del 2020	Soenergy International Calle 98a # 51 – 69	Laura Ramirez
Se presenta la propuesta con el objetivo de tener el visto bueno del jefe inmediato para la implementacion.	Septiembre 8 del 2020	Soenergy International Calle 98a # 51 – 69	Laura Ramirez
Se realizan las correcciones pertinentes.	Octubre 14 del 2020	Soenergy International Calle 98a # 51 – 69	Laura Ramirez
La gerente de Recursos Humanos no aprueba la practica ni el proyecto escrito por politicas de seguridad de la compañía.	Noviembre 1 del 2020	Soenergy International Calle 98a # 51 – 69	Laura Ramirez