

PASANTÍA EN APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DE OBRAS
PUBLICAS, DEL MUNICIPIO DE SORACÁ, BOYACÁ

CRISTHIAN JULIAN AGUASACO RABA

CODIGO: 2251423

"UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS SECCIONAL TUNJA"

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL

TUNJA

2024

PASANTÍA EN APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DE OBRAS
PUBLICAS, DEL MUNICIPIO DE SORACÁ, BOYACÁ

CRISTHIAN JULIAN AGUASACO RABA

TRABAJO INFORME FINAL DE PASANTIA COMO OPCION DE GRADO PARA
OBTENER EL TITULO PROFESIONAL DE INGENIERO CIVIL

DIRECTOR: MIGUEL ANGEL TOLEDO CASTELLANOS
INGENIERO CIVIL

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS SECCIONAL TUNJA
FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL

TUNJA

2024

AGRADECIMIENTOS

Principalmente le quiero dar gracias a Dios por darme el entendimiento, sabiduría, salud y fortaleza en los momentos que más lo necesitaba del proceso correspondiente a toda mi carrera y llegar hasta las instancias en las que me encuentro en este momento.

Así mismo, le doy gracias a mi familia principalmente a mis padres: Guillermo Pascual Aguasaco Y Rosa Arminda Raba por su apoyo, amor, comprensión y sacrificio que me manifestaron en el proceso constructivo de mi vida y de mi carrera como profesional que estoy en mi etapa de culminación.

Por otra parte, agradecer a la ingeniera Sandra Ospina por su apoyo, ayuda y disposición en la primera fase de mi pasantía y a mi tutor e ingeniero Miguel Ángel Toledo Castellanos, Por su disposición y conocimientos en la etapa final de la misma. De igual forma a la ingeniera Andrea Carolina Ruiz Medina, secretaria de Planeación, por guiarme y brindarme los conocimientos necesarios para desempeñar mi labor como pasante de la mejor manera posible y acogerme como un miembro más de su equipo de trabajo en la Secretaría de Planeación y de Obras Públicas del Municipio de Soracá-Boyacá.

Por último, retribuir a la Alcaldía Municipal de Soracá-Boyacá en cabeza del alcalde José Misael Nevá Ocación, por permitirme realizar la pasantía en esta entidad y así poder estar más cerca de culminar este proceso tan importante para mí y así obtener el título de ingeniero civil.

DEDICATORIA

A mis padres por su dedicación y sacrificio puestos en este proceso para obtener mi título de ingeniero civil.

A Dios que me ha dado la salud y el entendimiento para llegar a las instancias en las que me encuentro.

Nota de aceptación:



Firma del Presidente del Jurado

Firma del Jurado

Firma del Jurado

Tunja, día, mes, año

CONTENIDO

DEDICATORIA.....	2
RESUMEN.....	8
ABSTRACT.....	9
INTRODUCCIÓN	10
1. OBJETIVOS.....	11
1.1 OBJETIVO GENERAL.....	11
1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	11
2. DESCRIPCION DE LA ZONA	12
2.1 LOCALIZACIÓN	12
2.2 LIMITES:	12
2.3 DIVISION ADMINISTRATIVA.....	13
2.4 ALCALDIA MUNICIPAL DE SORACÁ	14
2.5 ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.....	15
3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS	16
3.1 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS O DE OFICINA	16
3.2 ACTIVIDADES DE REVISION Y DE APOYO TÉCNICO.....	30
4. IMPACTOS DEL TRABAJO REALIZADO.....	52
4.1 IMPACTO INSTITUCIONAL:	52
4.2 IMPACTO SOCIOECONOMICO	52
4.3 IMPACTO POLITICO	53
4.4 IMPACTO SOCIO-CULTURAL Y AMBIENTAL.....	53
5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	54
6. GLOSARIO	55
7. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS	57
8. ANEXOS.....	59

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1: Veredas del municipio	13
Tabla 2: Contraloría	17
Tabla 3: Documentos Técnicos.....	21
Tabla 4: Mejoramiento de Vivienda.....	30
Tabla 5: Polideportivo	33
Tabla 6: Re parcheo	37
Tabla 7: PTAR	43
Tabla 8: Convenios Solidarios.....	45
Tabla 9: Desarenador	48

LISTADO DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1: Ubicación del municipio	12
Ilustración 2: imagen satelital del municipio	14
Ilustración 3: Alcaldía Municipal	14
Ilustración 4: Organigrama Municipal	15
Ilustración 5: Plataforma CSV	17
Ilustración 6: obras publicas agosto	17
Ilustración 7: matriz hitos agosto	17
Ilustración 8: matriz de coordenadas general	18
Ilustración 9: Plataforma Secop I	19
Ilustración 10: Acta de Inicio	21
Ilustración 11: Designación de supervisión	21
Ilustración 12: Acta Parcial	21
Ilustración 13: Modificación de Ítems	22
Ilustración 14: Suspensión	22
Ilustración 15: Prorroga a la suspensión	23
Ilustración 16: Acta de Reinicio	23
Ilustración 17: Informe de supervisión	24
Ilustración 18: Recibo Final a Satisfacción	24
Ilustración 19: Acta de Liquidación	25
Ilustración 20: Oficio Corpoboyacá	26
Ilustración 21: Rótulos para carpetas	26
Ilustración 22: Rótulos para Cajas	27
Ilustración 23: control de combustible	28
Ilustración 24: Relación de obras de infraestructura y su estado	28
Ilustración 25: Socialización empalme	29
Ilustración 26: Presupuesto mejoramiento de vivienda	30
Ilustración 27: Lista Beneficiarios	31
Ilustración 28: Formato de Encuesta	31
Ilustración 29: Visitas a beneficiarios	31
Ilustración 30: Socialización Proyecto Mejoramiento de Vivienda	32
Ilustración 31: Comité de obra Con interventoría y Obra del Mejoramiento de Vivienda	32
Ilustración 32: Visitas de Supervisión al proyecto Mejoramiento de vivienda	32
Ilustración 33: Fachada posterior antes de la intervención 1	33
Ilustración 34: Fachada posterior antes de la intervención 2	34
Ilustración 35: limpieza y mantenimiento de la cubierta del polideportivo	34
Ilustración 36: Mejoramiento de la tarima principal del polideportivo	34
Ilustración 37: Impermeabilización con pañete en la fachada posterior del polideportivo	34
Ilustración 38: instalación de enchape para impermeabilizar los muros que presentaban humedad	35
Ilustración 39: instalación de cubierta externa de la fachada para prevenir humedad en la tarima principal	35
Ilustración 40: Mantenimiento de los baños públicos del Polideportivo	35
Ilustración 41: Adecuación de la rampa de acceso para evitar deslizamientos al ingreso al polideportivo	36
Ilustración 42: Puntos donde se realizó el Reparcheo	37

Ilustración 43: Toma de medidas para determinar la cantidad de exacta de cubos necesarios para el Reparcheo	37
Ilustración 44: Acta de vecindad	37
Ilustración 45: Instalación reductor de velocidad	38
Ilustración 46: Demarcación de policías	38
Ilustración 47: Señalización vial	39
Ilustración 48: Reparcheo realizado en uno de los puntos críticos	39
Ilustración 49: Acueducto Urbano	40
Ilustración 50: Limpieza Bocatoma	40
Ilustración 51: Corraleja	40
Ilustración 52: Langostilla roja	41
Ilustración 53: Inspección 1	42
Ilustración 54: Inspección 2	42
Ilustración 55: Día del Campesino	42
Ilustración 56: PTAR	44
Ilustración 57: Tren de tratamiento de aguas residuales	44
Ilustración 58: Cuarto de Máquinas de la PTAR	44
Ilustración 59: Capacitación realizada por parte de la empresa que suministro los equipos para la PTAR	44
Ilustración 60: Construcción de Alcantarillas	45
Ilustración 61: Mantenimiento de Alcantarillas	46
Ilustración 62: Limpieza de cunetas	46
Ilustración 63: Rocería de vías	46
Ilustración 64: Mejoramiento Parque Central	47
Ilustración 65: Planos	47
Ilustración 66: Acta de Suspensión	48
Ilustración 67: Acta de Prorroga a la Suspensión	48
Ilustración 68: Acta de Reinicio	49
Ilustración 69: Urbanización San Pablo	50
Ilustración 70: Informe de Supervisión	50

RESUMEN

La Universidad Santo Tomás seccional Tunja, dispone como opción de grado “la pasantía” para obtener el título de ingeniero civil. Por tal motivo se ostenta este trabajo con el fin de conocer las actividades que se realizaron y la cantidad del tiempo suministrado (600 horas) para las mismas, la pasantía se desarrolló en la Alcaldía Municipal de Soracá-Boyacá en la Oficina de Planeación Y de Obras Públicas.

Por tal motivo se dará a detalle cada una de las actividades establecidas por la entidad donde el pasante demostró el apoyo a la dependencia en cada una de ellas, como, realización de visitas de obra de los contratos que se adelantaban por parte de la dependencia, Inspección y verificación del cumplimiento de las obligaciones técnicas y de calidad de los contratos de obra, realización de informes de supervisión de los contratos asignados, programar y liderar comités de obra para la verificación de los contratos ejecutados, verificación detallada de cantidades de obra y la elaboración de documentos técnicos necesarios en los diferentes procesos llevados a cabo por la dependencia.

Por lo tanto, se mostrarán los resultados logrados a partir de las actividades realizadas, obteniendo así el resultado y el impacto que generó la pasantía en la entidad donde se desarrolló la misma y en el estudiante.

Palabras clave: Planeación, Supervisión, Verificación, Inspección, Obra Pública.

ABSTRACT

The Santo Tomas sectional Tunja University, has as an option of degree "the internship" to obtain the degree of civil engineer. For this reason, this work is held in order to know the activities that were carried out and the amount of time provided (600 hours) for them, the internship was developed in the Municipal Office of Soracá-Boyacá in the Office of Planning and Public Works.

For this reason, each of the activities established by the entity where the intern demonstrated the support to the unit in each of them will be given in detail, such as, carrying out work visits of the contracts that were advanced by the unit, inspection and verification of compliance with technical and quality obligations of construction contracts, conduct monitoring reports on assigned contracts, schedule and lead construction committees for the verification of executed contracts, detailed verification of work quantities and the preparation of technical documents required in the different processes carried out by the unit.

Therefore, the results achieved from the activities carried out will be shown, thus obtaining the result and the impact generated by the internship in the entity where it was developed and in the student.

Key words: Planning, Supervision, Verification, Inspection, Public Works.

INTRODUCCIÓN

La ingeniería civil es una rama que requiere de un amplio conocimiento en los métodos que son implementados para dar solución a problemas que se presentan diariamente en el campo de acción de la misma, ya sea en la construcción de edificaciones como también puede ser en el mantenimiento preventivo de las estructuras de puentes, túneles, entre otras obras ingenieriles.

Así mismo, la ingeniería civil no solo se basa en un solo enfoque, sino que presenta un campo de acción enorme, debido a que no solo se enfoca en el diseño de edificaciones sino puede enfocarse en obras hidráulicas, también en el campo de la infraestructura vial, el medio ambiente y la parte administrativa donde busca mejorar la calidad de vida y el bienestar de la comunidad.

Posteriormente, tras culminar el proceso de aprendizaje por parte del estudiante, se da paso a la elección de una opción de grado, en este caso la pasantía, donde se procederá a poner en práctica lo aprendido en el trascurso de estudios y ponerlos en práctica en el campo laboral real donde se desarrollarán habilidades, capacidades y experiencias que posibilitan dar un enfoque profesional para desempeñarse de manera idónea una vez se obtenga el título de ingeniero civil.

Asimismo, la pasantía se realizó en la Alcaldía Municipal de Soracá en la administración 2020-2023 en la oficina de Planeación y de Obras Públicas donde se desarrollaron a cabalidad actividades que dependen del área correspondiente ya sea administrativa o técnica en lo que le compete a la dependencia como; la Inspección y verificación del cumplimiento de las obligaciones técnicas y de calidad de los contratos de obra, la realización de informes de supervisión de los contratos asignados, el Programar y liderar comités de obra para verificación de contratos, la elaboración de documentos técnicos, necesarios en los diferentes procesos que se desarrollen en la oficina, la realización de visitas de obra de los contratos en ejecución y otras funciones que fueron asignadas con el fin de familiarizarse con el mundo real laboral para afrontar más adelante la etapa profesional.

1. OBJETIVOS

1.1 OBJETIVO GENERAL

- Proporcionar apoyo en la Secretaría de Planeación y de Obras Públicas del Municipio de Soracá-Boyacá, como en labores de campo y oficina implementando los conocimientos obtenidos en el proceso de pregrado de ingeniería civil.

1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Brindar apoyo en visitas técnicas a obras de infraestructura que requieran conceptos técnicos y profesionales por parte de la Secretaría de Planeación y de Obras Públicas.
- Realizar apoyo a la supervisión de convenios y/o contratos a cargo de la secretaría de planeación acorde con las normas vigentes de contratación estatal, apoyando la vigilancia, control de cantidades y ejecución de las obras tanto de vigencias anteriores como las que se encuentran en ejecución, presentando los informes y actas correspondientes.
- Apoyar en la elaboración de documentos técnicos, necesarios en los diferentes procesos que se desarrollan en la Secretaría de Planeación y de Obras Públicas.

2. DESCRIPCION DE LA ZONA

2.1 LOCALIZACIÓN

El municipio de Soracá hace parte de la cordillera central de los andes y se ubica en las derivaciones de la meseta cundiboyacense; su zona urbana está ubicada entre los cerros Arzobispo, los chorros y Tibará donde se encuentran en su mayoría tierras erosionadas y frías.

Soracá está localizado en la zona centro del departamento de Boyacá y presenta una extensión territorial de 57 kilómetros cuadrados, a una longitud aproximada de 7 kilómetros de la capital Tunja, sus pisos térmicos son el frío y el páramo cuya temperatura varía entre los 7 y 12 °C.

2.2 LÍMITES:

Desde su fundación el municipio de Soracá ha limitado con 6 municipios, al norte con el municipio de Chivata, al oeste con los municipios de Siachoque y Viracachá, al sur con los municipios de Ramiriquí y Boyacá Boyacá y al este con el municipio de Boyacá Boyacá y la capital del departamento de Boyacá la ciudad de Tunja.

Ilustración 1: Ubicación del municipio



Fuente: (secretaria de salud de Boyacá , 2014)

2.3 DIVISION ADMINISTRATIVA

La división administrativa del municipio de Soracá-Boyacá se constituye en los sectores Urbano y rural, el sector urbano es conformado por el perímetro urbano y el sector rural está conformado por 12 veredas: Rosal, Puente Hamaca, Quebrada Grande, Salitre, Fatioqué, Otro Lado, Cruz Blanca, Alto Negro, Chaine, Quebrada Vieja, Rominguirá y Centro.

Así mismo como se evidencia en la Tabla 1 donde se demuestra la extensión correspondiente a cada una de las veredas del municipio.

Tabla 1: Veredas del municipio

Nº	Nombre de la vereda	Extensión (km2)
1	Rosal	7.26
2	Puente Hamaca	9.38
3	Quebrada Grande	3.29
4	Salitre	3.06
5	Fatioqué	4.51
6	Otro Lado	7.19

7	Cruz Blanca	2.62
8	Alto Negro	3.26
9	Chaine	5.04
10	Quebrada Vieja	6.97
11	Rominguira	4.79
12	Centro	0.27

Fuente: Autor

Ilustración 2: imagen satelital del municipio



Fuente: Google Earth Pro

2.4 ALCALDIA MUNICIPAL DE SORACÁ

La alcaldía municipal de Soracá se encuentra ubicada en el parque principal del municipio exactamente en la carrera sexta número cuatro con cincuenta y cinco parque principal, el equipo de trabajo que conforma este gobierno tiene como misión velar el cumplimiento de los derechos y deberes de la comunidad mediante la prestación de los servicios básicos como el acueducto, energía, salud, educación, entre otros. De la mano con el sector privado se realiza la gestión para desarrollar capacidades empresariales y comerciales para la generación de empleos para la comunidad Soraquense.

Asimismo, tiene como objetivo fundamental, brindar a la comunidad Soraquense condiciones para un estado de bienestar óptimo.

Ilustración 3: Alcaldia Municipal

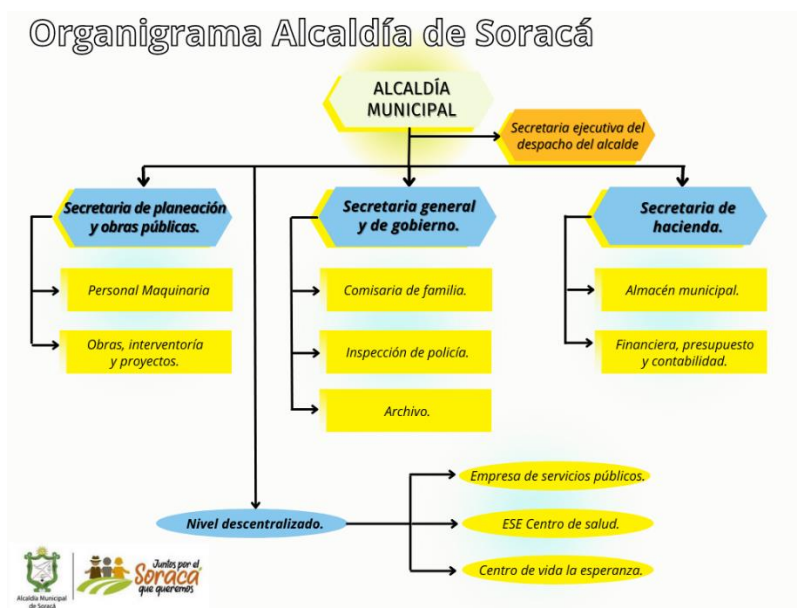


Fuente: Autor

2.5 ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

El municipio de Soracá-Boyacá presenta una estructura organizativa constituida a partir de la secretaria ejecutiva del despacho del alcalde hasta sus dependencias que conforman la administración municipal, así como se evidencia a continuación:

Ilustración 4: Organigrama Municipal



3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Es este espacio se describirá el proceso ejecutado en cada una de las actividades desarrolladas, debido a que sustenta la labor realizada como pasante de ingeniería civil durante las 600 horas mínimas requeridas para la pasantía, el horario laboral fue de lunes a viernes de 7:30 am a 12:30 pm y de 2:00 pm a 5:30 pm, realizando así ocho horas y media diarias, ejecutando las actividades asignadas por parte de la entidad, el cual se justifican por medio de las tablas, ilustraciones y documentos realizados por el autor y que se encuentran plasmados en los ANEXOS que se encuentran en la parte final del documento.

3.1 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS O DE OFICINA

Las actividades ejecutadas en el ámbito administrativo, se realizan con el fin de garantizar un adecuado funcionamiento de la dependencia en el servicio ofrecido a la comunidad para atender y apoyar a la misma. Por tal motivo se realizaron aportes individuales en el tema administrativo que complementa al ingeniero civil para poder ofrecer un mejor servicio a la comunidad y conocer el mundo laboral desde la perspectiva administrativa.

Por consiguiente, se mencionan a continuación las actividades administrativas realizadas:

3.1.1 CONTRALORIA GENERAL DE LA NACION

Se realiza seguimiento por medio de una matriz de archivo tipo CSV, donde se reportan los avances de la contratación pública de obras e igualmente se reportaban la matriz de hitos y de coordenadas, este reporte se presenta los primeros cinco días de cada mes, así se realizó para los meses de agosto, septiembre y octubre del presente año mientras se realizaba la pasantía, se presenta de la siguiente manera:

- **MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE OBRAS PÚBLICAS DE INFRAESTRUCTURA:** Se reportan los avances económicos y contractuales por medio de un documento Excel tipo CSV de los proyectos de obra como también de contratos de interventoría. (Ver ilustración 6)
- **MATRIZ DE HITOS:** Son aquellas modificaciones o novedades de los proyectos o contratos tales como: prorrogas, adiciones, suspensiones, cesiones, entre otros. (Ver ilustración 7)
- **MATRIZ DE COORDENADAS:** Es aquella donde se pueden georreferenciar cada una de las obras que se han reportado en la matriz de seguimiento de obras públicas de infraestructura. (Ver ilustración 8)

Ilustración 5: Plataforma CSV

Columna	Descripción del campo	Tipo	Ejemplo	Observaciones
ID_BPIN	BPIN: código único de identificación del proyecto de inversión del DNP o ID: número de identificación del proyecto	Cadena de texto	6490-788745	El campo puede contener números, tex especiales.
ID	Número unico de identificación del proyecto (Puede ser la combinación de varios campos que lo identifiquen como registro único)	Cadena de texto	LL45-122	El campo es libre para la entidad
SECTOR	Refiere al sector al cual pertenece la obra de infraestructura.	Cadena de texto	EDUCACION	El campo debe estar diligenciar con las (INFRAESTRUCTURA,VIVIENDA,EDUCAC MITIGACION DE RIESGO,AGUA POTABL BASICO, CARCELARIO,INCLUSION SOCIAL,DEPORTIVO,JUSTICIA,MINAS Y E

Fuente: Autor

Tabla 2: Contraloría

Ilustración 6: obras publicas agosto

ID_BPIN	ID	SECTOR	NIT_ENTIDAD	NOMBRE_EN CODIGO_DIV	MUNICIPIO	DEPARTAME	NOMBRE_PRO	OBJETO_PRC	UNIDAD_FUI	FECHA_SUSC	FECHA_INICI	FECHA_PRO	FECHA_TERM	VALOR_CON
0	15	AGUA POTAE	800015909	MUNICIPIO S	15764	SORACA	BOYACA	Construcción	Construcción	Construcción	2019-09-18	2019-09-20	2022-06-02	1079848999
2021157640013	11	AGUA POTAE	800015909	MUNICIPIO S	15764	SORACA	BOYACA	Mantenimie	Redes acued	Mantenimie	2021-11-02	2021-11-10	2022-08-18	253488602
2021157640013	5	AGUA POTAE	800015909	MUNICIPIO S	15764	SORACA	BOYACA	Mantenimie	PTAP	Mantenimie	2022-09-05	2022-09-19	2022-12-18	279931007
2021157640008	7	EDUCACION	800015909	MUNICIPIO S	15764	SORACA	BOYACA	Construcción	Construcción	Construcción	2022-09-22	2022-09-28	2022-12-27	274218711
2021157640014	9	EDUCACION	800015909	MUNICIPIO S	15764	SORACA	BOYACA	Obras de ade	Adecuacion	Obras de ad	2022-09-19	2022-09-26	2022-10-25	89356014
2022157640007	10	AGUA POTAE	800015909	MUNICIPIO S	15764	SORACA	BOYACA	Construcción	Construcción	Construcción	2022-10-24	2022-11-11	2022-12-25	230592942
2022157640006	541738	TRANSPORT	800015909	MUNICIPIO S	15764	SORACA	BOYACA	CONSTRUCCI	CONSTRUCCI	CONSTRUCCI	2023-02-06	2023-02-22	2023-06-21	766975418
0	2	AGUA POTAE	800015909	MUNICIPIO S	15764	SORACA	BOYACA	CONSTRUCCI	Redes acued	CONSTRUCCI	2023-06-02	2023-06-26	2023-08-25	324754014

Fuente: Autor

Ilustración 7: matriz hitos agosto

MATRIZ_HITOS_AAAAMMDD - Excel

Buscar

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador Ayuda

D18

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	ID	NRO_CONTR	NOMBRE_PR	HITO	FECHA_HITO	DETALLE_HIT	VALOR_ADIC	DIAS_HITO	DIA_CORTE	MES_CORTE	AÑO_CORTE	
2	9	MS-SAMC-00	Obras de ad	SUSPENSION	2022-10-12	Actualmente 0		20	31	1	2023	
3	388293	MS-SAMC-00	Construcción	SUSPENSION	2022-12-26	La construcción	0	17	31	1	2023	
4	388293	MS-SAMC-00	Construcción	OTRO	2023-01-13	Se realizó re	0	0	31	1	2023	
5	388293	MS-SAMC-00	Construcción	ADICION	2023-01-13	Se realizó ad	17722771	15	31	1	2023	
6	295260	MS-SAMC-00	Mantenimie	ADICION	2022-11-09	Se realizó ad	139882051	0	31	1	2023	
7	295260	MS-SAMC-00	Mantenimie	SUSPENSION	2022-12-09	Se realizó su	0	12	31	1	2023	
8	295260	MS-SAMC-00	Mantenimie	OTRO	2022-12-21	Se realizó sri	0	0	31	1	2023	
9	10	MS-SAMC-01	COSNTRUCCI	SUSPENSION	2023-07-07	Se realizó su	0	45	31	8	2023	
10	10	MS-SAMC-01	COSNTRUCCI	OTRO	2023-08-22	Se realizó re	0	0	31	8	2023	
11	10	MS-SAMC-01	COSNTRUCCI	ADICION	2023-05-12	Se realizó ad	0	60	31	7	2023	
12	10	MS-SAMC-01	COSNTRUCCI	SUSPENSION	2023-08-22	Se realizó su	0	45	31	10	2023	
13	2	MS-SAMC-00	CONSTRUCCI	ADICION	2023-08-15	Se realizó ad	40256086	0	31	8	2023	
14												
15												
16												

Fuente: Autor

Ilustración 8: matriz de coordenadas general

MATRIZ_ANEXA_COORDENADAS_ADICIONALES_2023 11 04 - Excel

Buscar

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador Ayuda

Q14

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	ID	ID_TRAMO	NRO_CONTR	NRO_VERTIC	CODIGO_DIV	VEREDA	OBI MUNICIPIO	DEPARTAME	LATITUD	LONGITUD	DESCRIPCION	DIA_CORTE	MES_CORTE	AÑO_CORTE		
2	612121	0	MS-SAMC-00	1	15764000	PUENTE HAN	SORACA	BOYACA	5,50770469	-73,3188368	VIA SORACA	30	11	2023		
3	612121	0	MS-SAMC-00	2	15764000	CHAINED	SORACA	BOYACA	5,52012409	-73,2984897	VIA SORACA	30	11	2023		
4	612121	0	MS-SAMC-00	3	15764000	CHAINED	SORACA	BOYACA	5,51784712	-73,3019477	VIA SORACA	30	11	2023		
5	612121	0	MS-SAMC-00	4	15764000	CHAINED	SORACA	BOYACA	5,52078537	-73,2896449	VIA SORACA	30	11	2023		
6	612121	0	MS-SAMC-00	5	15764000	CHAINED	SORACA	BOYACA	5,51941457	-73,2898593	VIA SORACA	30	11	2023		
7	612121	0	MS-SAMC-00	6	15764000	CHAINED	SORACA	BOYACA	5,52379547	-73,289203	VIA TUNJA,S	30	11	2023		
8	612121	0	MS-SAMC-00	7	15764000	CHAINED	SORACA	BOYACA	5,5178903	-73,2984643	VIA SORACA	30	11	2023		
9	612121	0	MS-SAMC-00	8	15764000	QUEBRADA	SORACA	BOYACA	5,50304254	-73,2991704	VIA TUNJA,S	30	11	2023		
10	612121	0	MS-SAMC-00	9	15764000	QUEBRADA	SORACA	BOYACA	5,48631291	-73,3009729	VIA TUNJA,S	30	11	2023		
11	612121	0	MS-SAMC-00	10	15764000	QUEBRADA	SORACA	BOYACA	5,48573846	-73,3078929	VIA TUNJA,S	30	11	2023		
12	612121	0	MS-SAMC-00	11	15764000	QUEBRADA	SORACA	BOYACA	5,48021096	-73,3045591	VIA TUNJA,S	30	11	2023		
13	612121	0	MS-SAMC-00	12	15764000	ROMINGUIR	SORACA	BOYACA	5,4968779	-73,2897538	VIA SORACA	30	11	2023		
14	612121	0	MS-SAMC-00	13	15764000	ALTO NEGR	SORACA	BOYACA	5,50157585	-73,3169644	VIA TUNJA,S	30	11	2023		
15	612121	0	MS-SAMC-00	14	15764000	ALTO NEGR	SORACA	BOYACA	5,50013292	-73,313574	VIA TUNJA,S	30	11	2023		
16	612121	0	MS-SAMC-00	15	15764000	QUEBRADA	SORACA	BOYACA	5,49013242	-73,3011454	VIA TUNJA,S	30	11	2023		
17	612121	0	MS-SAMC-00	16	15764000	QUEBRADA	SORACA	BOYACA	5,4842782	-73,2992936	VIA TUNJA,S	30	11	2023		
18	612121	0	MS-SAMC-00	17	15764000	ROSAL	SORACA	BOYACA	5,46042441	-73,3174727	VIA SORACA	30	11	2023		
19	612121	0	MS-SAMC-00	18	15764000	ROSAL	SORACA	BOYACA	5,45158368	-73,3139177	VIA SORACA	30	11	2023		
20	612121	0	MS-SAMC-00	19	15764000	ROMINGUIR	SORACA	BOYACA	5,51364855	-73,2791506	VIA SORACA	30	11	2023		
21	612121	0	MS-SAMC-00	20	15764000	CRUZ BLANC	SORACA	BOYACA	5,44241543	-73,3308523	VIA SORACA	30	11	2023		
22	612121	0	MS-SAMC-00	21	15764000	CRUZ BLANC	SORACA	BOYACA	5,45114809	-73,3295302	VIA SORACA	30	11	2023		
23	612121	0	MS-SAMC-00	22	15764000	OTRO LADO	SORACA	BOYACA	5,52387747	-73,3358652	VIA SORACA	30	11	2023		
24	612121	0	MS-SAMC-00	23	15764000	OTRO LADO	SORACA	BOYACA	5,50124635	-73,3544978	VIA SORACA	30	11	2023		
25	612121	0	MS-SAMC-00	24	15764000	PUENTE HAN	SORACA	BOYACA	5,51663663	-73,3125534	VIA SORACA	30	11	2023		
26	612121	0	MS-SAMC-00	25	15764000	ROMINGUIR	SORACA	BOYACA	5,50334713	-73,2942286	VIA SORACA	30	11	2023		
27	612121	0	MS-SAMC-00	26	15764000	SALITRE	SORACA	BOYACA	5,48515948	-73,3159573	VIA SORACA	30	11	2023		
28	612121	0	MS-SAMC-00	27	15764000	PUENTE HAN	SORACA	BOYACA	5,52730019	-73,3079973	VIA SORACA	30	11	2023		
29	612121	0	MS-SAMC-00	28	15764000	CHAINED	SORACA	BOYACA	5,51790827	-73,3016957	VIA SORACA	30	11	2023		

Fuente: Autor

Fuente: Autor

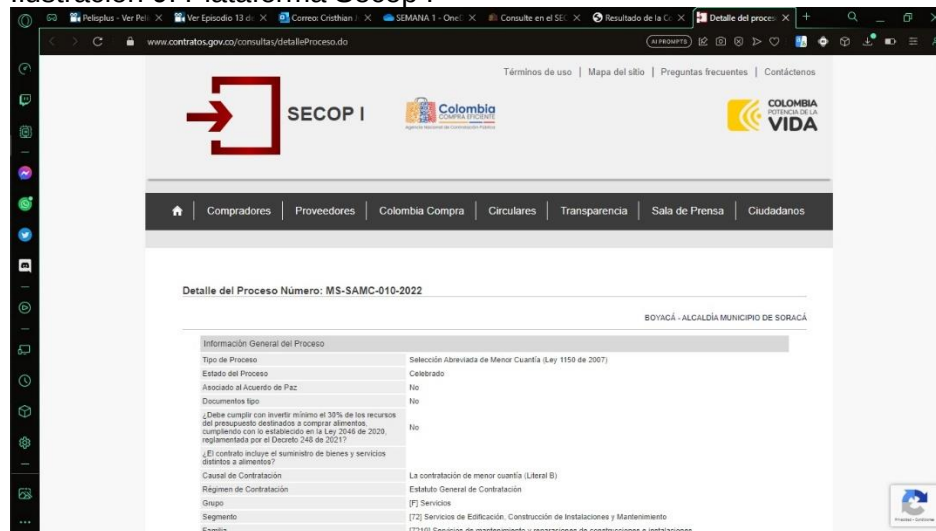
3.1.2 REVISION DE PROYECTOS LIQUIDADOS Y EN EJECUCIÓN

La labor realizada en la revisión de los proyectos liquidados, los cuales eran; MS-OP-015-2019, MS-SAMC-011-2021, MS-SAMC-005-2022, MS-SAMC-007-2022, MS-SAMC-009-2022, donde se revisó en la plataforma Secop I (Ver ilustración 9) y en cada una de las carpetas correspondientes a los mismos, en el cual se verificaban las actas de

liquidación y las actas de recibo de pago con el fin de dar cumplimiento a la publicación de la información para toda la comunidad en general.

Por otro lado, se realizó la revisión detallada de los proyectos que se encontraban en ejecución los cuales eran; MS-SAMC-010-2022, MS-LP-MPT-001-2022, MS-SAMC-002-2023, verificando los avances hasta la fecha del mes de agosto, donde se realizó el estudio de los procesos anteriormente mencionados.

Ilustración 9: Plataforma Secop I



Fuente: Autor

3.1.3 ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS

Mediante la elaboración de documentos técnicos se da cavidad para dar dirección y enfoque a los contratos que están en etapa de inicio, en etapa de ejecución y en etapa de finalización o liquidación, estos documentos se indican a continuación así; mediante el acta de inicio suministrada por parte de la entidad contratante se da el aval para que la empresa contratista de inicio al proyecto a ejecutar, este tipo de acta se realizó a varios contratos que estaban en trámites de iniciar en la oficina de planeación, por otro lado la designación de supervisión se realizó para todos los contratos que se les realizó el acta de inicio, esta designación es aquella que indica quien es el encargado y responsable de la supervisión del proyecto por parte de la entidad contratante, otro tipo de documento técnico son las actas parciales realizadas por parte de la entidad contratante para dar un pago de acuerdo al porcentaje de avance del proyecto y que anteriormente en el contrato firmado en la cláusula de forma de pago estará estipulado el número de pagos que

se van a realizar y en qué porcentaje de avance de la obra se harán, estas actas se les realizo a todos los contratos que estaban en vigencia durante la pasantía.

Así mismo las actas de modificación de ítems que son requeridas en casos de que en el presupuesto de un contrato no se hayan aplicado ítems a la obra, pero se remplazaron por otros que se implementaron en ella, para dar el aval por parte de la empresa contratante se debe realizar este tipo de acta para continuar con la ejecución del proyecto, este tipo de acta se le realizo al proceso MS-SRC-006-2023 “MANTENIMIENTO ESCENARIO DEPORTIVO-POLIDEPORTIVO” (ver ilustración 13).

Por otro lado, también está el acta de suspensión que es aquella acta requerida en caso de que la obra esté en inconvenientes como la mala ejecución del proyecto o por condiciones climáticas que ya no depende del contratista en este tipo de situaciones por lo que se genera una pausa en la ejecución del proyecto, por otro lado existe también el acta de prórroga (ver ilustración 14) a la suspensión que es aquella que se le adiciona en tiempo a la suspensión antes requerida por el contratista, así mismo después de este tiempo transcurrido se generará el acta de reinicio para continuar con la ejecución del proyecto con el tiempo restante que se tenía antes de hacer el acta de suspensión, estas clases de actas fueron requeridas para el contrato MS-SAMC-010-2022 “CONSTRUCCION DE DESARENADOR”, debido a las condiciones climáticas que en el momento de ejecución del contrato eran las peores debido a las fuertes y constantes lluvias que presentaba el Municipio de Soracá.

Por último, se realiza el informe de supervisión (ver ilustración 17) donde se evidencia el proceso en el cual se llevó la ejecución del proyecto implementando todo lo pactado en el contrato anteriormente firmado y muestra los pagos realizados a los aportes de seguridad social por parte de la entidad contratista, se realizó este informe a varios contratos en especial al contrato MS-SAMC-002-2023 “CONSTRUCCIÓN RED DE DISTRIBUCIÓN Y OPTIMIZACIÓN ACUEDUCTO VEREDA PUENTE HAMACA MUNICIPIO DE SORACÁ BOYACÁ - ETAPA III”, continuamente se da paso a realizar el acta de recibo de pago final a satisfacción por parte de la entidad contratante donde se evidencia los pagos realizados a la empresa contratista y los tiempos reales que se implementaron en la ejecución del proyecto, para finalizar con el acta de liquidación donde se evidencia la culminación del proyecto y se realiza el ultimo pago a la entidad contratista por parte de la entidad contratante, estas actas se realizaron a contratos como los convenios solidarios con las juntas de acción comunal del municipio.

Como se evidencia en la siguiente tabla:

Tabla 3: Documentos Técnicos

Ilustración 10: Acta de Inicio

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACÁ		MACROPROCESO: APOYO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		DEPENDENCIA:	
PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		FORMATO: Acta de Inicio	
FECHA: 14/07/2023		CÓDIGO DE VÁLID: 00000001	
		Página: 1	
ACTA DE INICIO			
FECHA PRESENTE ACTA:	03 DE AGOSTO DE 2023		
CONTRATO:	MS-6RC-020-2023	FECHA:	28 DE JULIO DE 2023
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LAS GESTIÓN PARA LA ASESORIA EN LA REVISIÓN, CONCEPTUALIZACIÓN Y AJUSTE AL PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA PUBAA - DEL MUNICIPIO DE SORACÁ BOYACÁ		
VALOR CONTRATADO:	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MCTE. (\$ 18.000.000)		
CONTRATISTA:	YENY PAOLA HERNANDEZ PINEDA		
NIT/CC:	1.048.633.388 DE TUNJA		
SUPERVISOR:	ING. ANDREA CAROLINA RUÍZ MEDINA		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (04) MESES		
FECHA DE TERMINACIÓN SEGUN CONTRATO:	02 DE DICIEMBRE DE 2023		
En la oficina de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas se reunieron ANDREA CAROLINA RUÍZ MEDINA, Secretaria de Planeación y Obras Públicas, como SUPERVISORA y YENY PAOLA HERNANDEZ PINEDA como CONTRATISTA, con el fin de suscribir la presente acta de iniciación de ejecución del contrato de la referencia. No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervienen			
ANDREA CAROLINA RUÍZ MEDINA		YENY PAOLA HERNANDEZ PINEDA	
SUPERVISORA		CONTRATISTA	
ELABORADO	REVISADO	APROBADO	FECHA
ELABORADO	ANDREA RUÍZ	SEC. DE PLANEACIÓN	
REVISADO	JOSE MIGUEL NEVA O.	ALCALDE	

Fuente: Autor

Ilustración 11: Designación de supervisión

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACÁ		MACROPROCESO: APOYO	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		DEPENDENCIA:	
PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		FORMATO: Designación de Supervisión	
FECHA: 14/07/2023		CÓDIGO DE VÁLID: 00000001	
		Página: 2	
Soracá, 28 de Julio de 2023 Ing. ANDREA CAROLINA RUÍZ MEDINA Secretaria de Planeación y Obras Públicas Código Int. Designación de supervisión de un contrato. El Municipio de Soracá requiere de un profesional técnico la experiencia técnica y administrativa, el administrador de la referencia requiere a su vez de la experiencia técnica y administrativa por el Municipio y que el contratista se le indique:			
CONTRATO No	MS-6RC-020-2023		
FECHA	28 DE JULIO DE 2023		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SORACÁ		
NIT	200015909-7		
CONTRATISTA	YENY PAOLA HERNANDEZ PINEDA		
NIT/CC	1.048.633.388 DE TUNJA		
TÉRMINO	CUATRO (04) MESES		
VALOR	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MCTE. (\$ 18.000.000)		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LAS GESTIÓN PARA LA ASESORIA EN LA REVISIÓN, CONCEPTUALIZACIÓN Y AJUSTE AL PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DEL AGUA PUBAA - DEL MUNICIPIO DE SORACÁ BOYACÁ.		
Lo anterior para que por el término de seis (6) meses de ejecución de 180 días, se elaboren los actas de inicio, supervisión, relación de actividades, certificaciones de cumplimiento y liquidación del contrato, de acuerdo a las exigencias legales.			
Constatado:		El suscrito	
JOSE MIGUEL NEVA OCAJON Alcalde Municipal		ANDREA CAROLINA RUÍZ MEDINA Secretaria de Planeación y Obras Públicas	
ELABORADO	REVISADO	APROBADO	FECHA
ELABORADO	ING. ANDREA CAROLINA RUÍZ	SEC. DE PLANEACIÓN	
REVISADO	JOSE MIGUEL NEVA OCAJON	ALCALDE	

Fuente: Autor

Ilustración 12: Acta Parcial

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACÁ															
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN															
PROCESO: SECCIÓN CONTRATUAL		REFERENCIA:		FECHA: 04/09/2023											
CONTRATO: Acta Parcial GPS		CÓDIGO: 01-P-01		VERSIÓN: 01											
ACTAS PARCIALES CONTRATO: [CONVENIO SOLIDARIO No. 003 DE 2023] DE [10 DE NOVIEMBRE DE 2023] FECHA DE INICIACIÓN REAL: [01 DE DICIEMBRE DE 2023] ACTA No. [1]															
OBJETO: ALINEAR ESPERQUEZ ENTRE EL MUNICIPIO DE SORACÁ Y LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL PARA DESARROLLAR ACCIONES QUE GARANTICEN LA CONTINUIDAD Y LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE EN EL ACUEDUCTO VEREDA OUBERRADA VIEJA DEL MUNICIPIO DE SORACÁ.															
CONTRATISTA: JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA OUBERRADA VIEJA DEL MUNICIPIO DE SORACÁ DEPARTAMENTO DE BOYACÁ DEL TITO ALFONSO VALENTE JÁEZ															
SUPERVISOR: ING. ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA		PLAZO: CUARENTA (40) DIAS		FECHA DE TERMINACIÓN REAL: 01 DE DICIEMBRE DE 2023											
V. INICIAL: \$15.335.000,00		PERIODO REPORTADO: N/A		FECHA DE TERMINACIÓN REAL: 15 DE DICIEMBRE DE 2023											
V. ADICIONAL: \$15.335.000,00		PERIODO REPORTADO: N/A		FECHA DE TERMINACIÓN REAL: N/A											
VALOR TOTAL: \$15.335.000,00															
DINEROS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCION</th> <th>VALORES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>VALOR DEL CONTRATO</td> <td>16.390.000,00</td> </tr> <tr> <td>VALOR DE LA PRESENTE ACTA</td> <td>8.195.500,00</td> </tr> <tr> <td>SUPERIOR PAGO</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>VALOR POR PAGAR</td> <td>8.195.500,00</td> </tr> </tbody> </table>						DESCRIPCION	VALORES	VALOR DEL CONTRATO	16.390.000,00	VALOR DE LA PRESENTE ACTA	8.195.500,00	SUPERIOR PAGO	0,00	VALOR POR PAGAR	8.195.500,00
DESCRIPCION	VALORES														
VALOR DEL CONTRATO	16.390.000,00														
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	8.195.500,00														
SUPERIOR PAGO	0,00														
VALOR POR PAGAR	8.195.500,00														
VALOR TOTAL DE LA PRESENTE ACTA: OCHO MILLONES CINCO NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS (\$8.195.500,00) MCTE															
CON LA FIRMA DE ACTA DE INICIO, SE DA CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA CUARTA FORMA DE PAGO DE LOS APORTES DEL MUNICIPIO, EQUIVALENTE AL 50% DEL VALOR DEL CONTRATO															
ING. ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA SUPERVISOR			JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA OUBERRADA VIEJA DEL MUNICIPIO DE SORACÁ DEPARTAMENTO DE BOYACÁ DEL TITO ALFONSO VALENTE JÁEZ CONTRATISTA												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ACTIVIDAD</th> <th>RESPONSABLE</th> <th>FECHA</th> <th>VERIFICADO</th> <th>FECHA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ACTIVIDAD</td> <td>RESPONSABLE</td> <td>FECHA</td> <td>VERIFICADO</td> <td>FECHA</td> </tr> </tbody> </table>						ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	VERIFICADO	FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	VERIFICADO	FECHA
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	VERIFICADO	FECHA											
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	VERIFICADO	FECHA											

Fuente: Autor

Ilustración 13: Modificación de Ítems

MUNICIPIO DE SORACÁ BOYACÁ				
RECONSTRUCCIÓN Y MANUTENCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS				
PROCESO SUPERVISIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO A PROYECTOS				
MANUAL DE INTERVENCIÓN OBRAS PÚBLICAS				
ACTA DE PLAZO DE OBRAS PÚBLICAS				
UNIDAD EJECUTORA: MUNICIPIO DE SORACÁ		DEPARTAMENTO: BOYACÁ		
CONTRATO No. 003-SORACÁ-2023		FECHA: 28/09/2023		
OBJETO DEL CONTRATO: OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL POLIDEPORTIVO URBANO DEL MUNICIPIO DE SORACÁ BOYACÁ				
PLAZO REAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: 005 (CINCO) MESES				
PLAZO FINAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: 005 (CINCO) MESES				
FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO: 10 DE AGOSTO DE 2023				
VALOR REAL DEL CONTRATO: \$ 111.804.851,00				
FECHA DE VENCIMIENTO DEL CONTRATO: 10 DE AGOSTO DE 2024				
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO: \$ 25.419.200,00				
ALÍ: A 22%, I 2%, II 5%, TOTAL 30%				
Se detallan los ítems que se incluyen a continuación:				
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD APROX.	PRECIO UNITARIO
01	TRABAJO DE SUPERVISIÓN	DIAS	200	\$127,00
NOTAS:				
1.- Para los contratos pactados con ajuste, los precios unitarios correspondientes a los ítem no previstos están referidos al ítem del contrato (01) y se han pactado como base los precios unitarios de la Gobernación de Boyacá.				
2.- Para los contratos pactados con ajuste, se tomarán los precios unitarios de la Gobernación de Boyacá al momento del estudio de la solicitud.				
3.- Como parte de la presente Acta de Plazo se detallan los documentos relacionados en los numerales 1 y 2 de las generalidades del instructivo del presente formato.				
Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta los que en ella intervienen a los:				
SEPTIEMBRE de 2023		VENTA/ALISTE (20) días del mes de		
Firma:		Firma:		
EL MELISSA FELIPE DENTZ BONILLA Representante Legal o Apoderado		ING. ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA Supervisor		
Contratista		Municipio		
Firma:		Firma:		
JOSE MELISSA DENTZ BONILLA Alcalde Municipal		Jefe Unidad Ejecutora		
Original: Archivo Secretaría de Planeación Copia: Alcaldía y Contratación				

Fuente: Autor

Ilustración 14: Suspensión

		ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MACROPROCESO APOYO DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO: ADICIONAL - OTRO II FECHA: 01-04-2017 CÓDIGO: 00-P-01 VERSIÓN: 01 PÁGINA: 1	
ACTA DE SUSPENSIÓN No. 02			
CONTRATO No.	MS-SAMC-010-2022		
OBJETO	CONSTRUCCIÓN DE DESARENADOR Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE CAPTACIÓN DEL NACIMIENTO EL MANANTIAL UBICADO EN LA VEREDA EL SALITRE DEL MUNICIPIO DE SORACA QUE SUERTE AL ACUEDUCTO URBANO DEL MUNICIPIO. EN CUMPLIMIENTO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO POR LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA A LA RESOLUCIÓN 2740 DEL 18 DE AGOSTO DE 2015.		
FECHA CONTRATO	24 DE OCTUBRE DE 2022		
FECHA DE INICIO	11 DE NOVIEMBRE DE 2022		
CONTRATISTA	INGTEC SAS R/L JUAN MAURICIO MANOSALVA AMAYA		
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	NIT 826.000.391-7 / C.C. No. 74.374.894 DE DUITAMA		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SORACA		
NIT	800.015.909-7		
VALOR INICIAL	DOSCIENTOS TREINTA MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 230.592.942.00)		
PLAZO INICIAL	CUARENTA Y CINCO (45) DIAS		
TERMINACIÓN INICIAL	25 DE DICIEMBRE DE 2022		
PLAZO DE SUSPENSIÓN No. 1	DOS (02) MESES		
FECHA PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	02 DE FEBRERO DE 2023		
PLAZO PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	TRES (03) MESES		
FECHA DE REINICIO No. 1	20 DE ABRIL DE 2023		
PLAZO A LA PRORROGA No. 1	SESENTA (60) DIAS		
FECHA PRORROGA No. 1	12 DE MAYO DE 2023		
PLAZO SUSPENSIÓN No. 2	TRES (03) MESES		
FECHA DE LA PRESENTE ACTA PRORROGA SUSPENSIÓN No. 2	07 DE JULIO DE 2023		

En la secretaría de Planeación y Obras Públicas municipales se reunieron el doctor JOSE MISAEEL NEVA OCACION, Alcalde Municipal, el Ingeniero JUAN MAURICIO MANOSALVA AMAYA representante legal de INGTEC SAS como contratista de obra y la ingeniera ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA, como secretaria de planeación y obras publicas del municipio y en calidad de supervisor, con el fin de suscribir la presente acta de suspensión al contrato de la referencia teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. Que con fecha 07 de julio de 2023 el contratista de obra remite oficio al supervisor del contrato, donde solicita sea suspendido el contrato de obra en mención, por un término de TRES (03) MESES teniendo en cuenta las consideraciones que se mencionan a continuación:

Fuente: Autor

Ilustración 15: Prorroga a la suspensión

		ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MACROPROCESO APOYO DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO: ADICIONAL - OTRO II FECHA: 01-04-2017 CÓDIGO: 00-P-01 VERSIÓN: 01 PÁGINA: 1	
ACTA DE PRORROGA DE SUSPENSIÓN No.2			
CONTRATO No.	MS-SAMC-010-2022		
OBJETO	CONSTRUCCIÓN DE DESARENADOR Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE CAPTACIÓN DEL NACIMIENTO EL MANANTIAL UBICADO EN LA VEREDA EL SALITRE DEL MUNICIPIO DE SORACA QUE SUERTE AL ACUEDUCTO URBANO DEL MUNICIPIO. EN CUMPLIMIENTO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO POR LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA A LA RESOLUCIÓN 2740 DEL 18 DE AGOSTO DE 2015.		
FECHA CONTRATO	24 DE OCTUBRE DE 2022		
FECHA DE INICIO	11 DE NOVIEMBRE DE 2022		
CONTRATISTA	INGTEC SAS R/L JUAN MAURICIO MANOSALVA AMAYA		
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	NIT 826.000.391-7 / C.C. No. 74.374.894 DE DUITAMA		
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SORACA		
NIT	800.015.909-7		
VALOR INICIAL	DOSCIENTOS TREINTA MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 230.592.942.00)		
PLAZO INICIAL	CUARENTA Y CINCO (45) DIAS		
TERMINACIÓN INICIAL	25 DE DICIEMBRE DE 2022		
FECHA SUSPENSIÓN No. 1	02 DE DICIEMBRE DE 2022		
PLAZO DE SUSPENSIÓN No. 1	DOS (02) MESES		
PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	02 DE FEBRERO DE 2023		
PLAZO PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	TRES (03) MESES		
FECHA DE REINICIO No. 1	20 DE ABRIL DE 2023		
FECHA DE ADICIONAL No. 1	12 DE MAYO DE 2023		
PLAZO DE ADICIONAL No. 1	SESENTA (60) DIAS		
FECHA SUSPENSIÓN No. 02	07 DE JULIO DE 2023		
PLAZO ACTA DE SUSPENSIÓN No. 02	TRES (03) MESES		
FECHA PRESENTE ACTA DE PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 2	07 DE OCTUBRE DE 2023		
PLAZO PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 2	DOS (02) MESES		
FECHA TERMINACIÓN REAL	07 DE DICIEMBRE DE 2023		

En la secretaría de Planeación y Obras Públicas municipales se reunieron el doctor JOSE MISAEEL NEVA OCACION, Alcalde Municipal, el Ingeniero JUAN MAURICIO MANOSALVA AMAYA representante legal de INGTEC SAS como contratista de obra y la ingeniera ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA, como secretaria de planeación y obras publicas del municipio y en calidad de supervisor, con el fin de suscribir la presente acta de suspensión al contrato de la referencia teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Fuente: Autor

Ilustración 16: Acta de Reinicio

		ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MACROPROCESO: APOYO DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL FECHA: 01/06/2017			
		FORMATO: ACCIONAL - ESTRO II CÓDIGO: GC-F-31 VERSIÓN: 01		Páginas: 1	

ACTA DE REINICIO No.2

CONTRATO No.	MS-SAMC-010-2023
OBJETO	CONSTRUCCIÓN DE DESARENADOR Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE CAPTACIÓN DEL NACIMIENTO EL MANANTIAL UBICADO EN LA VEREDA EL SALITRE DEL MUNICIPIO DE SORACA QUE SUERTE AL ACUEDUCTO URBANO DEL MUNICIPIO EN CUMPLIMIENTO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO POR LA CORPORACION AUTONOMA A LA RESOLUCION 2740 DEL 18 DE AGOSTO DE 2015.
FECHA CONTRATO	24 DE OCTUBRE DE 2022
FECHA DE INICIO	11 DE NOVIEMBRE DE 2022
CONTRATISTA	INGTEC SAS NIT: 925.900.391-7 / CC: No. 74.374.894 DE DUITAMA
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SORACA
CONTRATANTE	NIT: 800.015.905-7
VALOR INICIAL	DOS CIENTOS TREINTA MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 230.592.942.000)
PLAZO INICIAL	CUARENTA Y CINCO (45) DIAS
TERMINACIÓN INICIAL	25 DE DICIEMBRE DE 2022
PLAZO DE SUSPENSIÓN No. 1	DOS (02) MESES
FECHA PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	02 DE FEBRERO DE 2023
PLAZO PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	TRES (03) MESES
FECHA DE REINICIO No. 1	20 DE ABRIL DE 2023
PLAZO A LA PRORROGA No. 1	SESENTA (60) DIAS
FECHA PRORROGA No. 1	12 DE MAYO DE 2023
PLAZO SUSPENSIÓN No.2	TRES (03) MESES
FECHA SUSPENSIÓN No. 2	07 DE JULIO DE 2023
PLAZO PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 2	DOS (02) MESES
FECHA PRORROGA SUSPENSIÓN No. 2	07 DE OCTUBRE DE 2023
FECHA REINICIO	07 DE DICIEMBRE DE 2023
FECHA PRESENTE ACTA DE REINICIO No. 2.	07 DE DICIEMBRE DE 2023

En la secretaría de Planeación y Obras Públicas municipales se reunieron el doctor JOSE MISAEL NEVA OCAZON, Alcalde Municipal, el Ingeniero JUAN MAURICIO MANOSALVA AMAYA representante legal de INGTET SAS como contratista de obra y la ingeniera ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA, como secretaria de planeación y obras públicas del municipio y en calidad de supervisor, con el fin de suscribir la presente acta de suspensión al contrato de la referencia teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

"Certifico que el formato está actualizado"
Carrera 4 No. 4-50 Parque Principal Ciudad 201221-6000
www.ingenieria.gov.co

Fuente: Autor

Ilustración 17: Informe de supervisión

		ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MACROPROCESO: APOYO DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL FECHA: 14-07/2017			
		FORMATO: Acta de Liquidación CÓDIGO: GC-F-24 VERSIÓN: 01		Páginas: 1	

INFORME DE SUPERVISIÓN

DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	FECHA:	2	de	JUNIO	de	2023			
PERÍODO:	DEL 26	de	JUNIO	de	2023	AL 25	de	AGOSTO	de	2023

INFORMACIÓN CONTRATO

OBJETO:	CONSTRUCCIÓN RED DE DISTRIBUCIÓN Y OPTIMIZACIÓN ACUEDUCTO VEREDA PUENTE HAMACA MUNICIPIO DE SORACA BOYACA - ETAPA II							
Nº Contrato	MS-SAMC-002-2023	Fecha de suscripción contrato	02 DE JUNIO DE 2023		Fecha de terminación según contrato	25 DE AGOSTO DE 2023		
Nº COP	2023000148	Fecha COP	27 DE ABRIL DE 2023		Nº RP	2023000297	Fecha RP	15 DE AGOSTO DE 2023
Nombre del Supervisor:	ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA		Identificación:	C.C.Nº 1043650352 de Tunja				

INFORMACIÓN CONTRATISTA

Nombre Contratista:	PLUTARCO ROJAS REYES S.R.L	Identificación:	79.329.676 DE BOGOTÁ
Teléfono:	3203040332	Dirección:	Diag 22 No. 3A-10

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN		CONTRATO	
		dd	aaaa
FECHA DE INICIACIÓN		26	6 2023
PLAZO INICIAL			DOS (02) MES
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL		25	8 2023
ADICIONES EN PLAZO			N/A
PLAZO ADICIONAL			N/A
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)		25	8 2023

ING. ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA
Interventor y/o Supervisor

Fuente: Autor

Ilustración 18: Recibo Final a Satisfacción

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
HACERPOCER: 20190
REFERENCIA: SECRETARÍA DE FISCALIZACIÓN
PERCEJO: GESTIÓN CONTRACTUAL
FECHA: 14-07-2023
CÓDIGO: CC-7-25
VERSIÓN: 01
Página 1

ACTA DE RECIBO FINAL A SATISFACCIÓN

FECHA PRESENTE ACTA: 11 DE JULIO DE 2023
CONTRATO: CONVENIO SOLIDARIO No. 007-23
FECHA: 27 DE JUNIO DE 2023
OBJETO: AUMAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE SORACA Y LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEDA FAITOUQUE PARA LA CONSERVACIÓN RUTINARIA Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS RURALES DE LA VEDA FAITOUQUE DEL MUNICIPIO DE SORACA.
VALOR INICIAL CONTRATO: \$3.461.315,40
CONTRATISTA: JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEDA FAITOUQUE MUNICIPIO DE SORACA R/L JAIRÓ PEDRAZA
NITCO: 39354253
SUPERVISOR: ING ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA
FECHA ACTA DE INICIO: 11 DE JULIO DE 2023
PLAZO DE EJECUCIÓN (DÍAS): VEINTE (20 DIAS)
ADICIÓN N° 01: N/A
PRORROGA N° 01: N/A
VALOR TOTAL: \$3.461.315,40
PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN: VEINTE (20 DIAS)
FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE JULIO DE 2023

DESCRIPCION	FECHA	VALOR
Valor del Contrato	27 DE JUNIO DE 2023	3.461.315,40
Adición del contrato	11 DE JULIO DE 2023	1.539.657,79
Acta Parcial N°1		0,00
Acta Final	31 DE JULIO DE 2023	1.539.657,79
Total ejecutado		3.461.315,40
Saldo a pagar		0,00
Plazo de pago al valor inicial		0,00
Valor total presente acta		1.539.657,79

ING ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA
SUPERVISORA

JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEDA FAITOUQUE MUNICIPIO DE SORACA R/L JAIRÓ PEDRAZA
CONTRATISTA

ACTIVIDAD	REVISOR	REVISOR	REVISOR
Revisión	ING ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA	SECRETARÍA DE FISCALIZACIÓN	ALCALDE
Revisión			

Fuente: Autor

Ilustración 19: Acta de Liquidación

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
HACERPOCER: 20190
REFERENCIA: SECRETARÍA DE FISCALIZACIÓN
PERCEJO: GESTIÓN CONTRACTUAL
FECHA: 14-07-2023
CÓDIGO: CC-7-25
VERSIÓN: 01
Página 1

ACTA DE LIQUIDACIÓN

FECHA PRESENTE ACTA: 11 DE AGOSTO DE 2023
CONTRATO: CONVENIO SOLIDARIO No. 007-23
FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 27 DE JUNIO DE 2023
OBJETO: AUMAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE SORACA Y LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEDA FAITOUQUE PARA LA CONSERVACIÓN RUTINARIA Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS RURALES DE LA VEDA FAITOUQUE DEL MUNICIPIO DE SORACA.
VALOR INICIAL CONTRATO: \$3.461.315,40
CONTRATISTA: JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEDA FAITOUQUE MUNICIPIO DE SORACA R/L JAIRÓ PEDRAZA
NITCO: 39354253
SUPERVISOR: ING ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA
FECHA ACTA DE INICIO: 11 DE JULIO DE 2023
PLAZO DE EJECUCIÓN (DÍAS): VEINTE (20 DIAS)
ADICIÓN N° 1: N/A
PRORROGA N° 1: N/A
VALOR TOTAL: \$3.461.315,40
FECHA FINAL DE: 31 DE JULIO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE JULIO DE 2023

En la ciudad de la República de Colombia, a 11 de Agosto de 2023, se suscribe la presente ACTA DE LIQUIDACIÓN del contrato de la referencia.

ING ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA
SUPERVISORA

JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEDA FAITOUQUE MUNICIPIO DE SORACA R/L JAIRÓ PEDRAZA
CONTRATISTA

DESCRIPCION	FECHA	VALOR
Revisión del contrato	11 DE JULIO DE 2023	1.539.657,79
Acta Parcial N°1		0,00
Acta Final	31 DE JULIO DE 2023	1.539.657,79
Valor total presente acta		1.539.657,79

VALOR EN LETRAS: UN MILLON CINCHIENTOS TREINTA MIL SEISCIENTOS CINCHENTA Y SIETE CON SEVENTA CENTAVOS N/TE \$1.539.657,79

Los partes firmantes de esta acta, se comprometen a que el contenido de esta acta es fiel y exacto a lo que se acordó en la sesión de la Junta de Seguridad Social de la Veda.

He suscrita esta acta de liquidación, en la ciudad de la República de Colombia, a 11 de Agosto de 2023.

ING ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA
SUPERVISORA

JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEDA FAITOUQUE MUNICIPIO DE SORACA R/L JAIRÓ PEDRAZA
CONTRATISTA

JOSE HENRIQUE REYES GARCIA
Alcalde

ACTIVIDAD	REVISOR	REVISOR	REVISOR
Revisión	ING ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA	SECRETARÍA DE FISCALIZACIÓN	ALCALDE
Revisión			

Fuente: Autor
Fuente: Autor

Por Otra parte, también se realizaron documentos técnicos como oficios dando respuesta a la comunidad y a entidades territoriales como CORPOBOYACA y LA CONTRALORIA a solicitudes requeridas por las mismas sobre imprevistos o necesidades que requerían de atención inmediata. (ver ilustración 20)

Ilustración 20: Oficio Corpoboyacá

				ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACÁ SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MACROPROCESO: ESTRATÉGICO DEPENDENCIA: Secretaría de Planeación					
PROCESO: GESTIÓN INSTITUCIONAL				FORMATO: Comunicaciones Oficiales					
FECHA: 01-09/2017				CÓDIGO: 08-4-01				VERSIÓN: 01	
								Páginas: 1	

OF-PLANE-195-2023

Soracá, 13 de septiembre de 2023

Señora,
DIANA CAROLINA NOVA BARÓN
 Bióloga
 Subdirección de Ecosistemas y Gestión Ambiental

ASUNTO: Respuesta a la Asistencia Técnica manejo de *Procambarus clarkii*

Cordial saludo,

De manera atenta, me permito confirmar asistencia a la jornada inicial para dar manejo adecuado de la especie invasora *Procambarus clarkii*, con el fin de dar cumplimiento a las medidas definidas por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible –MADS- en la resolución N° 0067 del año en curso y la circular externa NO. 026 de 2023, de igual forma, se está gestionando con el propietario del predio para llevar a cabo la actividad, adicionalmente la Alcaldía Municipal dispondrá de los materiales solicitados por CORPOBOYACA.

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente;


ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA
 Secretaria de Planeación y Obras Públicas

Fuente: Autor

3.1.4 ARCHIVO

El manejo de archivo de la dependencia se trabajó por años, debido a que la oficina de archivo solicitaba los documentos desde el primer año hasta el último, por lo consiguiente se trabajó todo lo referente a mínimas cuantías seguidas de la contratación directa y por último lo referente a licencias ya sean de construcción, subdivisión, demolición, ampliación, entre otras, este estilo de secuencia se realizó para todos los 4 años iniciando con el 2020 y finalizando con el 2023.

Finiquitando la revisión a detalle de cada uno de los procesos, licencias y tramites se continuo con la foliación y enmarcación de cada una de las carpetas y de las cajas donde iban ubicadas, es de resaltar que este proceso se realizó para cada año. (ver ilustración 21 y 22)

Ilustración 21: Rótulos para carpetas

Fuente: Autor

Ilustración 22: Rótulos para Cajas

 ALCALDIA DE SORACA 			
CODIGO:		210	2020
SECCION:		SECRETARIA DE PLANEACION	
SUBSECCION:		MINIMA CUANTIA	
CONTENIDO			
Nº	Nº PROCES	Nº CONTRA	OBJETO
1	MC-SRC-001-2020	MC-SRC-001-2020	ADQUISICION DE POLIZAS DE VIDA GRUPO ALCALDE, PERSONERO Y HONORABLES CONCEJALES, POLIZA DE MANEJO GLOBAL PARA ENTIDADES OFICIALES Y DEMÁS POLIZAS REQUERIDAS PARA EL MUNICIPIO DE SORACÁ - BOYACÁ VIGENCIA 2020
2	MC-SRC-002-2020	MC-SRC-002-2020	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA PARQUE AUTOMOTOR Y MAQUINARIA A CARGO DEL MUNICIPIO DE SORACÁ BOYACÁ
3	MC-SRC-003-2020	MC-SRC-003-2020	SERVICIOS DE CORRECCION Y TRAYES DE INTERNET BANDA ANCHA POR FIBRA ÓPTICA PARA LA ALCALDIA Y BIBLIOTECA DEL MUNICIPIO DE SORACÁ.
4	MC-SRC-004-2020	MC-SRC-004-2020	TRANSMISIÓN DE CUÑAS RADIALES Y ESPACIOS INFORMATIVOS DE INTERÉS GENERAL PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SORACÁ VIGENCIA FISCAL 2020.
5	MC-SRC-005-2020	MC-SRC-005-2020	COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, OFICINA, CAFETERÍA Y ASEO, CON DESTINO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SORACÁ BOYACÁ.
6	MC-SRC-005-2020	MC-SRC-005-2020	COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, OFICINA, CAFETERÍA Y ASEO, CON DESTINO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SORACÁ BOYACÁ.
7	MC-SRC-005-2020	MC-SRC-005-2020	COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, OFICINA, CAFETERÍA Y ASEO, CON DESTINO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SORACÁ BOYACÁ.
Nº CARPETAS:		7	CAJA 1 1
FECHA INICIAL:		ENERO	FECHA FINAL: DICIEMBRE
"Juntos por el Soracá que Queremos"			

Fuente: Autor

3.1.5 COMBUSTIBLE

La oficina de Planeación y de obras públicas está a cargo de la maquinaria y vehículos de la alcaldía municipal, por ende, está a cargo del suministro del combustible, dicho esto se realizó el control detallado del combustible desde el mes de junio hasta el mes de octubre indicando el valor total, donde se procedió a realizar el acta parcial para

el pago a la estación “la Cardeñosa de lengupá”, la cual estaba a cargo del suministro del combustible. (ver ilustración 23)

Ilustración 23: control de combustible

VEHICULO		PLACA	TIPO COMBUSTIBLE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
CAMIONETA TOYOTA RAV				OCM-418	GASOLINA	12,272				6,979	10,979							6,940						11,063	7,832
CHEVROLET SAMURAI				FLP-625	GASOLINA																				
CAMIONETA MAZDA				OSP-145	GASOLINA																				
VOLQUETA INTERNACIONAL				OCM-206	DIESEL					14,791		22,393												21,063	
BUS CHEVROLET FRR				OCM-335	DIESEL					44,390								25,792						40,002	36,948
BUS HINO				OSP-264	DIESEL	27,474												29,474							
BUS CHEVROLET				OCM-426	DIESEL	27,372																			
COMPACTADOR HINO				OCM-162	DIESEL																				
RETROEXCAVADORA 430K MODELO				JHON DEERE	DIESEL																				
TRACTOR 232 MODELO 2018				MASSEY FERGUSON	DIESEL	82,284												99,880							
TRACTOR 232 MODELO 2003				MASSEY FERGUSON	DIESEL																				72,504

Fuente: Autor

3.1.6 EMPALME

El empalme por parte de la oficina de planeación con la administración electa, se me dio como actividad revisar todos los proyectos de obra y de infraestructura de la administración 2020-2023 con el fin de comparar toda la información necesaria para que las personas que están encargadas de realizar el empalme puedan entregar un informe detallado de cuantos contratos se ejecutaron, cuantos quedan en ejecución, cuánto dinero se invirtió y cuál es el estado real de la obra a la fecha de entrega del informe, se realizó un cuadro en Excel donde se evidencia todo lo mencionado anteriormente y se encuentra en la carpeta de EVIDENCIAS 16. (ver ilustraciones 24 y 25)

Ilustración 24: Relación de obras de infraestructura y su estado

3.2 ACTIVIDADES DE REVISION Y DE APOYO TÉCNICO

Las actividades realizadas en el ámbito profesional aplicando los conocimientos adquiridos durante el proceso de formación a proyectos en pro del beneficio de la comunidad soraquense, en total fueron siete proyectos, dos intervenciones aplicando conocimientos profesionales y varios acompañamientos a dependencias de la administración para beneficio de la comunidad, así como se muestra continuación:

3.2.1 MEJORAMIENTO DE VIVIENDA

El mejoramiento de vivienda rural es un proyecto conjunto al estado, ya que está financiado por medio del sistema general de regalías (SGR) con el objetivo de mejorar la calidad de vida de los ciudadanos soraquenses, el total de beneficiarios fueron treinta y cinco familias en los cuales se realizaron visitas para verificar las condiciones en las que se encontraban cada una de las mismas, así se establecía que modulo era el que más se adaptaba a la necesidad, en total había disponibilidad de tres diferentes módulos los cuales eran baño, cocina y habitación.

Posteriormente, se dio a conocer el número exacto a realizar de cada módulo donde se indicó la ejecución de 7 cocinas, 9 baños y 19 habitaciones, a partir de lo anterior se inició con la elaboración del presupuesto, ya terminado y avalado por la secretaria de planeación, se realizó una socialización con los beneficiarios para dar a conocer los detalles de los mejoramientos de vivienda y cuando se iba a iniciar con la ejecución del proyecto.

Por último, se realizó visitas en campo para verificar el cumplimiento con lo establecido en el presupuesto y diseños del proyecto, realizando indicaciones, sugerencias, comités de obra y revisión de cantidades cumpliendo con la función de supervisar el proyecto para cumplir con lo establecido inicialmente, el contrato fue suspendido a finales del mes de diciembre por el cambio de administración. (ver tabla 4)

Tabla 4: Mejoramiento de Vivienda

Ilustración 26: Presupuesto mejoramiento de vivienda
--

Ilustración 27: Lista Beneficiarios

[illegible]

Ilustración 28: Formato de Encuesta

[illegible]

Ilustración 29: Visitas a beneficiarios



Fuente: Autor

Ilustración 30: Socialización Proyecto Mejoramiento de Vivienda



Fuente: Autor

Ilustración 31: Comité de obra Con interventoría y Obra del Mejoramiento de Vivienda



Fuente: Autor

Ilustración 32: Visitas de Supervisión al proyecto Mejoramiento de vivienda



Fuente: Autor

Fuente: Autor

3.2.2 POLIDEPORTIVO MUNICIPAL

El proyecto del polideportivo municipal se realizó con el fin de concebir un mantenimiento y mejoramiento al ente deportivo, se inició con la socialización del proyecto, posteriormente se realizó una vista de inspección donde se plasmaron las actividades a realizar, se procedió a la elaboración del presupuesto donde fue enviado, revisado y aprobado por la secretaria de planeación del municipio y consecutivamente se dio inicio al proyecto.

Mediante la ejecución se realizaron varias visitas de supervisión para corroborar como el estado de la obra donde se gestionó un adicional en tiempo y dinero para realizar el mantenimiento de los baños, la impermeabilización de la tarima, instalación de enchape, entre otros mantenimientos. (ver tabla 5)

Tabla 5: Polideportivo

Ilustración 33: Fachada posterior antes de la intervención 1



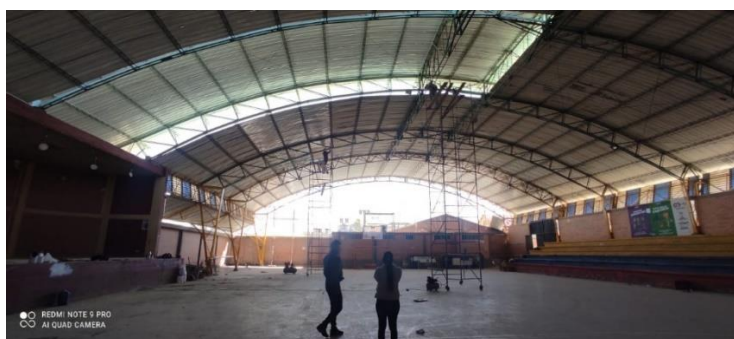
Fuente: Autor

Ilustración 34: Fachada posterior antes de la intervención 2



Fuente: Autor

Ilustración 35: limpieza y mantenimiento de la cubierta del polideportivo



Fuente: Autor

Ilustración 36: Mejoramiento de la tarima principal del polideportivo



Fuente: Autor

Ilustración 37: Impermeabilización con pañete en la fachada posterior del polideportivo



Fuente: Autor

Ilustración 38: instalación de enchape para impermeabilizar los muros que presentaban humedad



Fuente: Autor

Ilustración 39: instalación de cubierta externa de la fachada para prevenir humedad en la tarima principal



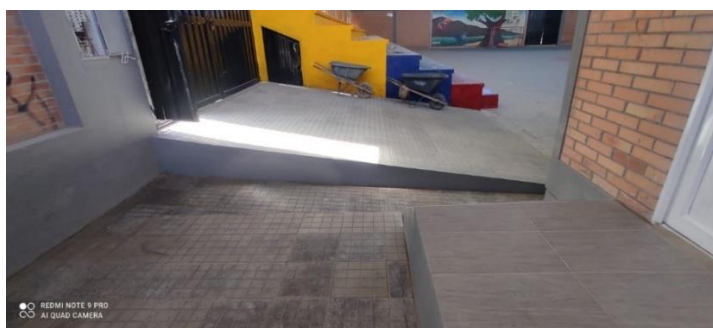
Fuente: Autor

Ilustración 40: Mantenimiento de los baños públicos del Polideportivo



Fuente: Autor

Ilustración 41: Adecuación de la rampa de acceso para evitar deslizamientos al ingreso al polideportivo



Fuente: Autor

Fuente: Autor

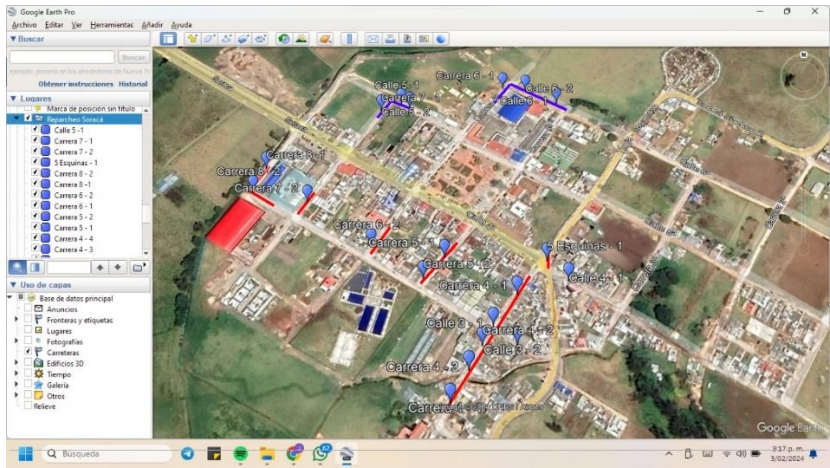
3.2.3 MEJORMIENTO DE LA MALLA VIAL “RE-PARCHEO”

El mejoramiento de la malla vial de las vías urbanas, fue un proyecto que se planteó desde la necesidad de la comunidad soraquense debido a que el mal estado de las vías urbanas no permitía una mejor movilidad por el sector urbano, se planteó el proyecto, se realizó visitas de campo para verificar las zonas más afectadas, se efectuó las tomas de medidas, posteriormente se elaboró el presupuesto, se revisó y se aprobó por la secretaria de planeación.

Así mismo, para dar inicio al proyecto se realizaron las correspondientes actas de vecindad donde se le informaba a la comunidad en que sectores se realizaría la intervención vial y finalmente se dio inicio al proyecto en el cual se realizaban visitas de supervisión por parte de la secretaria de planeación para que el proyecto se ejecutara de la mejor manera y se instalaran los reductores de velocidad y señalización adecuada para la sede central del colegio Simón Bolívar como se encontraba estipulada en el presupuesto inicial. (ver tabla 6)

Tabla 6: Re parcheo

Ilustración 42: Puntos donde se realizó el Reparcheo



Fuente: Autor

Ilustración 43: Toma de medidas para determinar la cantidad de exacta de cubos necesarios para el Reparcheo



Fuente: Autor

Ilustración 44: Acta de vecindad

ALCALDIA MUNICIPAL DE TONALÁ
 DEPARTAMENTO DE QUINDÍO
 MUNICIPIO DE TONALÁ
 ACTA DE VICINIDAD
 NÚM. DE ACTA: 001/2018
 FECHA: 10/05/2018
 LUGAR: TONALÁ, QUINDÍO

PRESENTE: RECONOCIMIENTO DE LA BARRERA DE REDUCCIÓN DE VELOCIDAD, DEMARCACIÓN Y COMARCACIÓN EN ZONA RESIDENTIAL PARA LAS VÍAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE TONALÁ, QUINDÍO.

EL PRESENTE ACTA FUE ELABORADO POR EL/LOS SEÑOR/ES: [Handwritten Name]
 Y FIRMADO POR EL/LOS SEÑOR/ES: [Handwritten Name]
 EN PRESENCIA DE LOS SEÑORES: [Handwritten Names]
 Y FIRMADO POR EL/LOS SEÑOR/ES: [Handwritten Names]

EL PRESENTE ACTA FUE ELABORADO EN LA CIUDAD DE TONALÁ, QUINDÍO, EL DÍA 10 DE MAYO DE 2018.

Fuente: Autor

Ilustración 45: Instalación reductor de velocidad



Fuente: Autor

Ilustración 46: Demarcación de policías



Fuente: Autor

Ilustración 47: Señalización vial



Fuente: Autor

Ilustración 48: Reparcheo realizado en uno de los puntos críticos



Fuente: Autor

Fuente: Autor

3.2.4 ACOMPAÑAMIENTOS EN BENEFICIO A LA COMUNIDAD

Los acompañamientos realizados en pro del beneficio de la comunidad y realizando visitas de inspección en compañía a dependencias de la administración como inspección de policía para dar solución a querellas impuestas por la comunidad, teniendo en cuenta lo anterior se realizó el acompañamiento a la empresa de servicios públicos SERVIR SORACA SA.ESP al acueducto urbano (ver ilustración 49) debido a atender a un llamado de la sociedad ya que el suministro de agua potable era pésimo debido a las fuertes lluvias presentadas en el municipio donde el fluido presentaba un nivel de turbiedad y lodos bastante alto donde era imposible para el consumo humano, la solución más adecuada fue disminuir en un 10% el valor de consumo en el recibo

del presente mes y también se ejecutó una limpieza ardua a la bocatoma del acueducto para mejorar la calidad del suministro de agua potable. (ver ilustración 50)

Ilustración 49: Acueducto Urbano



Fuente: Autor

Ilustración 50: Limpieza Bocatoma



Fuente: Autor

Continuando con lo anterior se llevó a cabo la verificación de la corraleja (ver ilustración 51) de las fiestas en la vereda Rominguirá del municipio con el fin de dar un aval por parte de la secretaria para que no afectara a la integridad de la comunidad presente en las festividades, así mismo se procedió a efectuar el acompañamiento a la inspección de policía debido a un derecho de petición realizado por un ciudadano con el fin de solucionar el vertimiento de aguas negras por parte de un aliviadero perteneciente al municipio donde se comprometió el municipio a realizar dichas reparaciones para parar con la contaminación de la quebrada.

Ilustración 51: Corraleja



Fuente: Autor

Posteriormente, se produjo el retiro adecuado de la especie invasora “langostilla roja” en conjunto con CORPOBOYACÁ, presente en un reservorio en la vereda puente hamaca para evitar la propagación de la misma y evitar un terrible acontecimiento. (ver ilustración 56)

Ilustración 52: Langostilla roja



Fuente: Autor

Por otro lado, se llevó a cabo unas inspecciones oculares en dos predios diferentes debido a querellas impuestas por los vecinos colindantes, la primera inspección fue en el terreno del señor José Becerra ubicado en el sector la Y (ver ilustración 53) donde solicitaba una licencia de construcción, pero como el predio presenta franja de retiro no se le permite construir en el terreno, como solución se le planteo realizar una carta de ofrecimiento del terreno al municipio, la

segunda inspección fue en el predio del señor Eliseo Fuquen ubicado en la vereda Otro lado donde se solicitaba por parte de la vecina colindante la revocación de la licencia de urbanización por no cumplir con los parámetros establecidos en el EOT municipal, al revisar a detalle y llevándolo a estancias legales se concluyó que la licencia de construcción aprobada por la oficina de planeación estaba en lo correcto por lo cual la licencia quedo vigente. (Ver ilustración 54)

Ilustración 53: Inspección 1



Fuente: Página oficial del Municipio

Ilustración 54: Inspección 2



Fuente: Autor

Por último; se hizo acompañamiento a la administración municipal en la entrega de los detalles a la comunidad soraquense en conmemoración del día del campesino en cada una de las 12 veredas, resaltando la labor del campesino debido a que una gran parte de la economía del municipio es la agricultura. (ver ilustración 55)

Ilustración 55: Dia del Campesino



Fuente: Página oficial del Municipio

3.2.5 PTAR

La planta de tratamiento de aguas residuales del municipio se realizó con el fin como su nombre lo dice de tratar las aguas negras de la comunidad, el primer problema evidenciado fue que el alcantarillado del municipio se encuentra combinado lo que quiere decir que recibe aguas negras, aguas jabonosas y aguas de drenaje vial por lo que la planta se diseñó con un caudal específico pero no se tuvo en cuenta el crecimiento poblacional lo cual afectó gravemente la planta ya que fue diseñada para 1000 usuarios con un solo tren de tratamiento y la población actual supera los 1500 usuarios.

Posteriormente la Contraloría y CORPOBOYACÁ realizaron visitas de inspección determinado que la planta de tratamiento no cumple con los estándares mínimos para su funcionamiento, por lo cual la empresa que suministro el tren de la planta realizó capacitación de operatividad y sugirió a la empresa de servicios públicos dejar claro en el empalme que es necesario y de carácter urgente contratar el segundo tren para que la planta entre en su 100% de operatividad y así cumplir con los estándares mínimos requeridos. (ver tabla 7)

Tabla 7: PTAR

Ilustración 56: PTAR



Fuente: Autor

Ilustración 57: Tren de tratamiento de aguas residuales



Fuente: Autor

Ilustración 58: Cuarto de Máquinas de la PTAR



Fuente: Autor

Ilustración 59: Capacitación realizada por parte de la empresa que suministro los equipos para la PTAR



Fuente: Autor

Fuente: Autor

3.2.6 CONVENIOS SOLIDARIOS

Los convenios solidarios se realizaron con las juntas de acción comunal de las veredas del municipio con el fin de realizar la construcción y mantenimiento de las alcantarillas y cunetas de las vías de acceso a cada una de ellas, así mismo se realizó la limpieza de alcantarillas existentes y la rocería de las cunetas que conectan a las alcantarillas.

Por último, se realizaron 11 convenios solidarios en total, donde los más destacados fueron el convenio realizado con la vereda quebrada vieja donde se realizó el mantenimiento al acueducto que suministra el agua potable y el convenio con la junta de acción comunal centro para el mantenimiento y embellecimiento del parque central del municipio de soracá. (ver tabla 8)

Tabla 8: Convenios Solidarios

Ilustración 60: Construcción de Alcantarillas



Fuente: Autor

Ilustración 61: Mantenimiento de Alcantarillas



Fuente: Autor

Ilustración 62: Limpieza de cunetas



Fuente: Autor

Ilustración 63: Rocería de vías



Fuente: Autor

Ilustración 64: Mejoramiento Parque Central



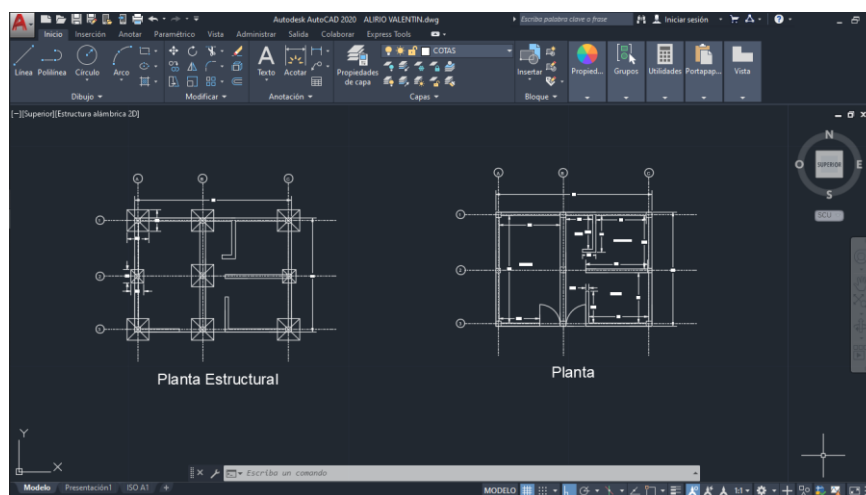
Fuente: Página oficial del Municipio

Fuente: Autor

3.2.7 REALIZACIÓN DE PLANOS

Una de las funciones asignadas por la entidad fue el diseño y realización de planos según la necesidad requerida por la comunidad, posteriormente se realizó el plano de una vivienda unifamiliar a petición del señor Alirio Valentín con el fin de solicitar el punto de luz, acueducto y licencia de construcción, donde fueron entregados a la oficina de planeación para los trámites correspondientes. (ver ilustración 65)

Ilustración 65: Planos



Fuente: Autor

3.2.8 DESARENADOR

El desarenador fue un proyecto planteado por la empresa de servicios públicos a la administración municipal con el fin de mejorar la calidad del suministro de agua potable a la comunidad soraquense, el proyecto se estaba ejecutando desde el mes de noviembre de 2022, pero por condiciones climáticas se atrasó un año la entrega del proyecto, se realizaron dos actas de suspensión (ver ilustración 66), dos actas de prorrogas a la suspensión (ver ilustración 67) y un acta de reinicio (ver ilustración 68), en el momento en que se reinició el contrato se observó a detalle por medio de visitas de supervisión la etapa final del proyecto para verificar el buen estado de la obra revisando a detalle la sabana de cantidades y presupuesto para que se entregara en óptimas condiciones para suministrar el fluido a la planta de tratamiento de agua potable (PTAP). (ver tabla 9)

Tabla 9: Desarenador

Ilustración 66: Acta de Suspensión

ALCALDIA MUNICIPAL DE SORACA	
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
MACROPROYECTO: APOYO	
DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	
PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	FORMATO: ADICIONAL - OTRO SI
FECHA: 01-06/2017	CÓDIGO: GC-P-21
VERSIÓN: 01	Página: 1
ACTA DE SUSPENSIÓN No. 02	
CONTRATO No.	MS-SAMC-010-2022
OBJETO	CONSTRUCCIÓN DE DESARENADOR Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE CAPTACIÓN DEL NACIMIENTO EL MANANTIAL UBICADO EN LA VEREDA EL SALITRE DEL MUNICIPIO DE SORACA, QUE SUERTE AL ACUEDUCTO URBANO DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO POR LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA A LA RESOLUCIÓN 2740 DEL 18 DE AGOSTO DE 2015.
FECHA CONTRATO	24 DE OCTUBRE DE 2022
FECHA DE INICIO	11 DE NOVIEMBRE DE 2022
CONTRATISTA	INGTEC SAS R/L JUAN MAURICIO MANOSALVA AMAYA
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	NIT 836.000.391-7 / C.C. No. 74.374.894 DE DUITAMA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SORACA
NIT	800.015.909-7
VALOR INICIAL	DOCCIENTOS TREINTA MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 230.592.942,00)
PLAZO INICIAL	CUARENTA Y CINCO (45) DIAS
TERMINACION INICIAL	25 DE DICIEMBRE DE 2022
PLAZO DE SUSPENSIÓN No. 1	DOS (02) MESES
FECHA PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	02 DE FEBRERO DE 2023
PLAZO PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	TRES (03) MESES
FECHA DE REINICIO No. 1	20 DE ABRIL DE 2023
PLAZO A LA PRORROGA No. 1	SESENTA (60) DIAS
FECHA PRORROGA No. 1	12 DE MAYO DE 2023
PLAZO SUSPENSIÓN No. 2	TRES (03) MESES
FECHA DE LA PRESENTE ACTA PRORROGA SUSPENSIÓN No. 2	07 DE JULIO DE 2023

En la secretaría de Planeación y Obras Públicas municipales se reunieron el doctor JOSE MISAEL NEVA OCACION, Alcalde Municipal, el Ingeniero JUAN MAURICIO MANOSALVA AMAYA representante legal de INGTEC SAS como contratista de obra y la ingeniera ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA, como secretaria de planeación y obras públicas del municipio y en calidad de supervisor, con el fin de suscribir la presente acta de suspensión al contrato de la referencia teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

- Que con fecha 07 de julio de 2023 el contratista de obra remite oficio al supervisor del contrato, donde solicita sea suspendido el contrato de obra en mención, por un término de TRES (03) MESES teniendo en cuenta las consideraciones que se mencionan a continuación:

Fuente: Autor

Ilustración 67: Acta de Prorroga a la Suspensión

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SORACA			
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
	MACROPROCESO: APOYO			
	DEPENDENCIA: SECRETARIA DE PLANEACION			
PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	FORMATO: ADICIONAL - OTRO SI	CÓDIGO: SC-C-21		Versión: 01
FECHA: 01-06/2017	Página: 1			

ACTA DE PRORROGA DE SUSPENSIÓN No.2

CONTRATO No.	MS-SAMC-010-2022
OBJETO	CONSTRUCCION DE DESARENADOR Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE CAPTACION DEL NACIMIENTO EL MANANTIAL UBICADO EN LA VEREDA EL SALITRE DEL MUNICIPIO DE SORACA, QUE SUERTE AL ACUEDUCTO URBANO DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO POR LA CORPORACION AUTONOMA A LA RESOLUCION 2740 DEL 18 DE AGOSTO DE 2015.
FECHA CONTRATO	24 DE OCTUBRE DE 2022
FECHA DE INICIO	11 DE NOVIEMBRE DE 2022
CONTRATISTA	INGTEC SAS R/L JUAN MAURICIO MANOSALVA AMAYA
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	NIT 836.000.391-7 / C.C. No. 74.374.894 DE DUITAMA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SORACA
NIT	800.015.909-7
VALOR INICIAL	DOSCIENTOS TREINTA MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 230.592.942.00)
PLAZO INICIAL	CUARENTA Y CINCO (45) DIAS
TERMINACIÓN INICIAL	25 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA SUSPENSIÓN No. 1	02 DE DICIEMBRE DE 2022
PLAZO DE SUSPENSIÓN No. 1	DOS (02) MESES
PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	02 DE FEBRERO DE 2023
PLAZO PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	TRES (03) MESES
FECHA DE REINICIO No. 1	30 DE ABRIL DE 2023
FECHA DE ADICIONAL No. 1	12 DE MAYO DE 2023
PLAZO DE ADICIONAL No. 1	SESENTA (60) DIAS
FECHA SUSPENSIÓN No. 02	07 DE JULIO DE 2023
PLAZO ACTA DE SUSPENSIÓN No. 02	TRES (03) MESES
FECHA PRESENTE ACTA DE PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 2	07 DE OCTUBRE DE 2023
PLAZO PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 2	DOS (02) MESES
FECHA TERMINACIÓN REAL	07 DE DICIEMBRE DE 2023

En la secretaría de Planeación y Obras Públicas municipales se reunieron el doctor JOSE MISAEAL NEVA OCACION, Alcalde Municipal, el Ingeniero JUAN MAURICIO MANOSALVA AMAYA representante legal de INGTEC SAS como contratista de obra y la ingeniera ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA, como secretaria de planeación y obras públicas del municipio y en calidad de supervisor, con el fin de suscribir la presente acta de suspensión al contrato de la referencia teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Fuente: Autor

Ilustración 68: Acta de Reinicio

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SORACA			
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
	MACROPROCESO: APOYO			
	DEPENDENCIA: SECRETARIA DE PLANEACION			
PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	FORMATO: ADICIONAL - OTRO SI	CÓDIGO: SC-C-21		Versión: 01
FECHA: 01-06/2017	Página: 1			

ACTA DE REINICIO No.2

CONTRATO No.	MS-SAMC-010-2022
OBJETO	CONSTRUCCION DE DESARENADOR Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE CAPTACION DEL NACIMIENTO EL MANANTIAL UBICADO EN LA VEREDA EL SALITRE DEL MUNICIPIO DE SORACA, QUE SUERTE AL ACUEDUCTO URBANO DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO POR LA CORPORACION AUTONOMA A LA RESOLUCION 2740 DEL 18 DE AGOSTO DE 2015.
FECHA CONTRATO	24 DE OCTUBRE DE 2022
FECHA DE INICIO	11 DE NOVIEMBRE DE 2022
CONTRATISTA	INGTEC SAS R/L JUAN MAURICIO MANOSALVA AMAYA
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	NIT 836.000.391-7 / C.C. No. 74.374.894 DE DUITAMA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SORACA
NIT	800.015.909-7
VALOR INICIAL	DOSCIENTOS TREINTA MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 230.592.942.00)
PLAZO INICIAL	CUARENTA Y CINCO (45) DIAS
TERMINACIÓN INICIAL	25 DE DICIEMBRE DE 2022
PLAZO DE SUSPENSIÓN No. 1	DOS (02) MESES
FECHA PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	02 DE FEBRERO DE 2023
PLAZO PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 1	TRES (03) MESES
FECHA DE REINICIO No. 1	30 DE ABRIL DE 2023
PLAZO A LA PRORROGA No. 1	SESENTA (60) DIAS
FECHA PRORROGA No. 1	12 DE MAYO DE 2023
PLAZO SUSPENSIÓN No.2	TRES (03) MESES
FECHA SUSPENSIÓN No. 2	07 DE JULIO DE 2023
PLAZO PRORROGA A LA SUSPENSIÓN No. 2	DOS (02) MESES
FECHA PRORROGA SUSPENSIÓN No. 2	07 DE OCTUBRE DE 2023
FECHA REINICIO	07 DE DICIEMBRE DE 2023
FECHA PRESENTE ACTA DE REINICIO No. 2.	07 DE DICIEMBRE DE 2023

En la secretaría de Planeación y Obras Públicas municipales se reunieron el doctor JOSE MISAEAL NEVA OCACION, Alcalde Municipal, el Ingeniero JUAN MAURICIO MANOSALVA AMAYA representante legal de INGTEC SAS como contratista de obra y la ingeniera ANDREA CAROLINA RUIZ MEDINA, como secretaria de planeación y obras públicas del municipio y en calidad de supervisor, con el fin de suscribir la presente acta de suspensión al contrato de la referencia teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Fuente: Autor

Fuente: Autor

3.2.9 URBANIZACION SAN PABLO

La urbanización San Pablo es un conjunto de torres compuestas por 5 pisos cada una y en cada piso hay 4 unidades de apartamentos, este proyecto fue realizado con el fin de otorgar créditos de vivienda para obtener una mejor calidad de vida, la secretaria de planeación realizo varias visitas de supervisión entregando un informe general donde estaban las recomendaciones necesarias para dar el visto bueno para la entrega de las torres 3 y 4 que estaban a punto de ser recibidas por los propietarios de cada uno y necesitaban de dicho aval bueno para poder realizar las escrituras de cada apartamento. (ver ilustración 69 y 70)

Ilustración 69: Urbanización San Pablo



Fuente: Autor

Ilustración 70: Informe de Supervisión

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SORACÁ			
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO			
	DEPENDENCIA: Secretaría de Planeación			
	PROCESO: GESTIÓN INSTITUCIONAL			
FECHA: 01-06/2017	CÓDIGO: GP-F-01	VERSIÓN: 01	Página: 1	

OF-PLANEA-235-2023

Soracá, 08 de noviembre de 2023

Señora:
ADRIANA ESPERANZA CUADROS
 R/L UNION TEMPORAL SORACA VIS.

Asunto: Informe de supervisión de las torres 3 y 4 de la urbanización San Pablo

Cordial saludo,

Según visita realizada por la supervisión por parte de la oficina de Planeación y de Obras públicas del Municipio de Soracá – Boyacá, a la Urbanización San Pablo, se pide muy cordialmente a la empresa contratista Unión Temporal Soracá Vis. que se realicen los respectivos perfeccionamientos en las obras, por lo consiguiente con el fin de dar el correspondiente aval por parte de la Secretaría de Planeación, se recomienda lo siguiente:

- Se recomienda el arreglo oportuno de las cajas de los registros del acueducto en la mayoría de cada uno de los apartamentos, se evidenció a obstrucción, por lo cual no permite el correcto funcionamiento de los mismos.





"Juntos por el Soracá que queremos- 2020 – 2023"
 Carrera 8 No. 4-38 Parque Principal Celular 3012314444
www.soraca-boyaca.gov.co

Fuente: Autor

4. IMPACTOS DEL TRABAJO REALIZADO

La ingeniería civil se ha caracterizado por ser un pilar fundamental para el desarrollo de la comunidad, no solo con la creatividad del ingeniero civil sino también con la agilidad de plantear diferentes soluciones a problemáticas presentes en el día a día laboral, por ello, se verán reflejados los impactos obtenidos debido al desempeño realizado en el desarrollo de las actividades ejecutadas por el pasante, donde se exalto la eficacia y rapidez para brindar soluciones optimas y profesionales en los momentos solicitados y presentados a continuación:

4.1 IMPACTO INSTITUCIONAL:

El impacto institucional es excelente debido a la responsabilidad, eficiencia y respeto en la labor realizada por el equipo de trabajo, para poder liderar y ejecutar los proyectos de gran impacto como el mejoramiento de vivienda rural, el mejoramiento del escenario deportivo Polideportivo, el mejoramiento de la malla vial del municipio “Reparcheo” y la liquidación del proyecto suspendido por un año aproximadamente el cual era la construcción del desarenador para mejorar la calidad del suministro de agua potable para la comunidad del municipio de soracá y por último una compilación de toda la contratación de la administración 2020-2023 con el fin de dar a conocer las inversiones realizadas por parte de la administración en el sector de obras para el empalme con la nueva administración.

4.2 IMPACTO SOCIOECONOMICO

El impacto socioeconómico es bueno debido a que se realizó la revisión de las inversiones realizadas en las obras durante el periodo 2020-2023, donde se evidencio que se cumplió con lo estipulado en cada uno de los contratos sin encontrar irregularidades sino al contrario se realizaron reducciones a contratos que no se gastaban todos los recursos destinados para ellos y se implementaban en otras que hacían falta, esto gracias al equipo de trabajo y la ardua labor de revisar a detalle cada uno de los contratos y al seguimiento realizado por las visitas de control en los proyectos y en las revisiones detalladas en de las cantidades de obra de los mismos, ya que es importante resaltar que la responsabilidad recae sobre la secretaria de planeación en la destinación de estos recursos ya que son en pro de la comunidad y del avance del municipio, de igual forma se dejó estipulado el informe final para demostrar la transparencia y la calidad de la ejecución de los mismo ante la nueva administración.

4.3 IMPACTO POLITICO

El impacto político desde el punto de vista del desarrollo del municipio presenta varias líneas estratégicas en las cuales resalta la línea del mejoramiento de la calidad de vida de los soraquenses mediante el sector de desarrollo sostenible, transporte, vivienda y el sector de los servicios públicos, donde se pudo resaltar el mejoramiento de las vías terciarias y de acceso a las veredas del municipio con el fin de que los productores agrícolas pudieran distribuir sus productos de una manera segura, rápida y eficaz y así mismo con la puesta en marcha de la PTAR para poder ofrecer un mejor servicio de alcantarillado a la comunidad y que los demás municipio que limitan con soracá pudieran recibir mejor calidad del agua proveniente del mismo.

4.4 IMPACTO SOCIO-CULTURAL Y AMBIENTAL

El impacto socio-cultural y ambiental es muy importante ya que se trabajo de la mano con las 12 juntas de acción comunal para el mejoramiento de la red de alcantarillado para ofrecer un mejor drenaje de las vías y así puedan estar en mejores condiciones para que los agricultores puedan distribuir sus productos cómodamente, también se realizó la rocería y limpieza de cuentas de las vías con el fin de mejorar la calidad del drenaje para evitar empozamiento de aguas que pueden generar proliferación de virus, también se realizó el embellecimiento del parque central que ayudara a mejorar la economía del municipio y mejorar la imagen del mismo y por ultimo y mas importante el mejoramiento de vivienda para las personas que vivían en pésimas condiciones lo cual se buscó mejorar un poco la calidad de vida a través de la construcción de los módulos anteriormente mencionados.

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- En integridad a lo descrito en el anterior informe, se cumplió con los objetivos propuestos en el apoyo a la secretaria de planeación y de obras publicas del Municipio de Soracá-Boyacá
- Se realizo la supervisión de convenios y/o contratos a cargo de la secretaría de planeación acorde con las normas vigentes de contratación estatal, apoyando la vigilancia, control de cantidades y ejecución de las obras tanto de vigencias anteriores como las que se encontraban en ejecución, presentando los informes y actas correspondientes a los mismos.
- Se facilitó el proceso de recaudación de información de todos los procesos que se estaban ejecutando y procesos anteriores de la administración 2020-2023, con el fin de hacer entrega adecuada a la administración electa para el siguiente periodo.
- Se dio el apoyo requerido para realizar las visitas técnicas a obras de infraestructura que requerían de los conceptos técnicos y profesionales para su buena ejecución.
- Se elaboraron los documentos técnicos necesarios para los diferentes procesos que se desarrollaban en la oficina tanto para las obras de infraestructura como para la comunidad en general.
- Se puso en practica los conocimientos adquiridos en la universidad tanto éticos como profesionales en la convivencia con un equipo de trabajo profesional y la convivencia en desempeñar todos los conceptos adquiridos para brindar soluciones rápidas y asertivas.
- Por medio de los convenios solidarios con las juntas de acción comunal se realizaron actividades en pro del beneficio de la comunidad como quedo plasmado en los informes de supervisión, actas de recibo final a satisfacción y actas de liquidación, donde se comprueba la totalidad ejecutada de los convenios realizados.
- Se recomienda a la administración Municipal de Soracá seguir recibiendo a nuevos pasantes, debido a que ayuda a jóvenes a experimentar su primera experiencia laboral en un ámbito profesional para poner en practica lo aprendido en la universidad.
- Se recomienda a la universidad que la materia de programación y control de obra sea de carácter obligatorio debido a que en la vida laboral profesional es necesario los conocimientos adquiridos en esta asignatura para la vida como trabajador público o privado.

6. GLOSARIO

- a) **Acta de inicio:** Es un documento realizado por la entidad contratista junto al contratante para pactar la fecha en la que el proyecto o contrato dará inicio a su ejecución y ya estipulada esta fecha se contabilizará el plazo de ejecución. (ANI)
- b) **Acta de liquidación:** Es un documento donde la administración de manera bilateral da un balance final del contrato ejecutado y se acuerda la forma para dar finalización al mismo. (ANI)
- c) **Convenio solidario:** Son aquellos convenios realizados institucionalmente, económicos, sociales y comunitarios en pro en beneficio a la comunidad para satisfacer necesidades y aspiraciones de la misma. (LOPEZ CORTES, 2023)
- d) **Calidad:** Es la pertenencia que presenta un objeto o cosa con el fin de satisfacer una necesidad básica, según las medidas que se requieran. (Enciclopedia Significados, 2023)
- e) **Contrato:** Es un acuerdo realizado entre dos o mas personas con el fin de obtener una obligación sobre algo que se va a realizar lo común es dejarlo por escrito para afirmar el cumplimiento del mismo. (Sumup)
- f) **Contratista:** Es un empleador que proporciona servicios a una empresa principal y que a su vez presenta trabajadores a su cargo. (Cortes, 2022)
- g) **Interventoría:** Es un seguimiento técnico para verificar el cumplimiento de un contrato en el cual una persona natural o jurídica la contratan para dicho fin por una entidad estatal para el seguimiento de dicho contrato requiera conocimiento especializado en el campo requerido. (MinAmbiente, 2021)
- h) **Licitación Pública:** Es el proceso en el cual una entidad estatal abre abiertamente una convocatoria en igualdad de condiciones para que los interesados presenten ofertas para un proyecto determinado. (colombia potencia de la vida)
- i) **PQRS:** Es el sistema de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias que permite conocer las sugerencias e inquietudes por parte de una comunidad como lo establece la constitución política de Colombia. (Interket)
- j) **Regalía:** Es un incentivo financiero recaudado por el Estado a las personas que tienen derecho de utilizar recursos naturales no renovables, que representa un determinado porcentaje de la producción total recibida. (Regalias Bogotá)

- k) **Rocería:** Es la labor realizada en la roza de terrenos, vías y limpieza de maleza como en caminos rurales. (Municipio de Villavicencio, 2016)
- l) **Secop:** Es la plataforma oficial donde se encuentra toda la contratación realizada con dineros públicos y es un punto unificado de entrada de información para las instituciones que celebran contratos con recursos públicos. (Ministerio de Hacienda y Crédito Público)

7. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- ANI. (s.f.). *Agencia Nacional de Infraestructura*. Obtenido de <https://www.ani.gov.co/glosario/acta-de-iniciacion#:~:text=Es%20el%20documento%20suscrito%20por,se%20pactó%20en%20el%20contrato>.
- ANI. (s.f.). *Agencia Nacional de Infraestructura*. Obtenido de <https://www.ani.gov.co/glosario/acta-de-liquidacion#:~:text=Es%20el%20documento%20por%20medio,en%20forma%20voluntaria%20y%20expresa>.
- colombia potencia de la vida. (s.f.). *Funcion Pública* . Obtenido de <https://www.funcionpublica.gov.co/glosario/-/wiki/Glosario+2/Licitación+Pública>
- Concejo Municipal de Soracá. (28 de 09 de 2017). *Pagina oficial de la Alcaldia Municipal de Soracá*. Obtenido de https://soracaboyaca.micolombiadigital.gov.co/sites/soracaboyaca/content/files/000361/18036_acuerdo-n11-funciones-dependencias.pdf
- Cortes, P. (28 de 12 de 2022). *GeoVictoria*. Obtenido de <https://www.geovictoria.com/es-co/blog/que-es-contratista/>
- Enciclopedia Significados. (07 de 12 de 2023). *Equipo de Enciclopedia Significados*. Obtenido de <https://www.significados.com/calidad/>
- EOT Municipio de Soracá. (2012). *EOT general*. Obtenido de <https://repositoriocdim.esap.edu.co/bitstream/handle/123456789/9955/3409-5.pdf?sequence=5>
- Interket. (s.f.). *Interket group plc*. Obtenido de <https://www.intertek.com.co/sistema-PQRS/>
- LOPEZ CORTES, A. (14 de 02 de 2023). *Funcion Publica*. Obtenido de <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=210550#:~:text=Entiéndase%20por%20convenios%20solidarios%20la,y%20aspiraciones%20de%20las%20comunidades>.
- MinAmbiente. (04 de 11 de 2021). *Manual de supervision e interventoria*. Obtenido de https://www.minambiente.gov.co/wp-content/uploads/2021/11/M-A-CTR-02-Manual-de-supervision-e-interventoria_V2.pdf
- Ministerio de Hacienda y Crédito Público. (s.f.). *CO colombia*. Obtenido de https://www.minhacienda.gov.co/webcenter/portal/Contratacin/pages_pubinfocontractual/secop

- Municipio de Soracá. (17 de 10 de 2017). *Alcaldia municipal de Soraca en Boyacá*. Obtenido de <https://www.soraca-boyaca.gov.co/alcaldia/organigrama>
- Municipio de Villavicencio. (01 de 09 de 2016). *Realcion de Roceria*. Obtenido de <http://historico.villavicencio.gov.co/Transparencia/MECI%20Calidad/Instructivos%20Planes%20y%20Guias/Proceso%20De%20Desarrollo%20Urbano%20y%20Territorial/Subproceso%20Mantenimiento%20y%20Conservacion%20De%20Los%20Bienes%20Publicos/1201-I-MCB-06-V1%20REALI>
- Regalias Bogotá . (s.f.). *Alcaldia Mayor de Bogotá* . Obtenido de <https://regaliasbogota.sdp.gov.co/es/transparencia/preguntas-frecuentes>
- secretaria de salud de Boyacá . (07 de 2014). *gobernacion de Boyacá* . Obtenido de https://www.boyaca.gov.co/secretariasalud/wp-content/uploads/sites/67/2014/07/images_Documentos_Salud_Publica_Ano_2014_AGUA_CONSUMO_HUMANO_MAPA-DE-RIESGO-SORACA.pdf
- Sumup. (s.f.). *Sumup*. Obtenido de <https://www.sumup.com/es-es/facturas/glosario/contrato/>

8. ANEXOS

- Las bitácoras referentes a las 16 semanas de trabajo, las evidencias (imágenes), los documentos necesarios para la realización de la pasantía y los detalles finales se encuentran el correo electrónico (OneDrive) compartidos al tutor de la pasantía y al coordinador de pasantías por parte de la universidad