

CORRELACIÓN REQUISITOS ISO 9001:2015 Y DECRETO 1072 DE 2015		  CONVENIO UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS - ICONTEC
Elaborado por	John Jairo Ariza Gomez Maria Lorena Perez Calderon C44 - Maestría en Calidad y Gestión Integral	
Fecha	30-oct-23	
ISO 9001:2015	DECRETO 1072 DE 2015 Libro 2, parte 2, título 4, capítulo 6. SG-SST	Correlación de requisitos
4. Contexto de la organización		
4.1 Comprensión de la organización y de su contexto	N/A	Homólogo
4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas	N/A	Homólogo
4.3 Determinación del alcance del sistema de gestión de la calidad	2.2.4.6.1 Objeto y campo de aplicación	Común
4.4 Sistema de gestión de la calidad y sus procesos	2.2.4.6.4 Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Común
4.4.1 Determinación de procesos necesarios para el SGC	2.2.4.6.17 Planificación del SG-SST	
4.4.2 Información documentada para apoyo de procesos		
5. Liderazgo		
5.1 Liderazgo y compromiso	2.2.4.6.8 Obligaciones del empleador 2.2.4.6.9 Obligaciones de la ARL	Común
5.1.1 Generalidades		
5.1.2 Enfoque al cliente	N/A	Específico
5.2 Política	2.2.4.6.5 Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	Común
5.2.1 Establecimiento de la política de calidad	2.2.4.6.6 Requisitos de la Política de SST	
5.2.2 Comunicación de la política de calidad		
5.3 Roles, responsabilidades y autoridades en la organización	2.2.4.6.10 Responsabilidades de los trabajadores	Común
N/A	Funciones del COPASST se establecen en varios artículos del capítulo de la norma	Específico
6. Planificación	2.2.4.6.17 Planificación del SG-SST	Común
6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades	2.2.4.6.24 Medidas de prevención y control.	
6.1.1 Determinación de riesgos y oportunidades		
6.1.2 Planificación de acciones para abordar riesgos y oportunidades		
6.2 Objetivos de la calidad y planificación para lograrlos	2.2.4.6.7 Objetivos de la política SST	Común
6.2.1 Objetivos de la calidad	2.2.4.6.18 Objetivos del SG-SST	
6.2.2 Planificación de los objetivos de la calidad		
6.3 Planificación de los cambios	2.2.4.6.26 Gestión del cambio	Común
N/A	2.2.4.6.15 Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Específico
N/A	2.2.4.6.23 Gestión de los peligros y riesgos	Específico
N/A	2.2.4.6.16 Evaluación inicial del SG-SST	Específico
7. Apoyo		
7.1 Recursos	2.2.4.6.8 Obligaciones del empleador (Numeral 4)	Común
7.1.1 Generalidades	2.2.4.6.17 Planificación del SG-SST (numeral 2.5)	
7.1.2 Personas	2.2.4.6.8 Obligaciones de los empleadores (numeral 10) 2.2.4.6.35 Capacitación obligatoria	Homólogo
7.1.3 Infraestructura	2.2.4.6.24 Medidas de prevención y control. (Parágrafo 2)	Homólogo
7.1.4 Ambiente para la operación de los procesos	N/A	Específico
7.1.5 Recursos de seguimiento y medición	2.2.4.6.19. Indicadores del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST	Homólogo
7.1.5.1 Generalidades	N/A	Específico
7.1.5.2 Trazabilidad de las mediciones	N/A	Específico
7.1.6 Conocimientos de la organización	N/A	Específico
7.2 Competencia	2.2.4.6.11 Capacitación en SST 2.2.4.6.35 Capacitación obligatoria	Común
7.3 Toma de conciencia	2.2.4.6.10 Responsabilidades de los trabajadores (numeral 6) 2.2.4.6.11 Capacitación en SST	Común
7.4 Comunicación	2.2.4.6.14 Comunicación	Común
7.5 Información documentada		Común
7.5.1 Generalidades		
7.5.2 Creación y actualización	2.2.4.6.12 Documentación	
7.5.3 Control de la información documentada	2.2.4.6.13 Conservación de los documentos	
7.5.3.1 Control de la información documentada del SGC		
7.5.3.2 Actividades para el control de la información documentada		
8. Operación		
8.1 Planificación y control operacional	N/A	Específico
8.2 Requisitos para los productos y servicios	N/A	

8.2.1 Comunicación con el cliente	N/A	Específico
8.2.2 Determinación de los requisitos para los productos y servicios	N/A	
8.2.3 Revisión de los requisitos para los productos y servicios	N/A	
8.2.3.1 Capacidad para cumplir con los requisitos de P&S a ofrecer	N/A	
8.2.3.2 Información documentada sobre los resultados de la revisión	N/A	
8.2.4 Cambios en los requisitos para los productos y servicios	N/A	
8.3 Diseño y desarrollo de los productos y servicios	N/A	Específico
8.3.1 Generalidades	N/A	
8.3.2 Planificación del diseño y desarrollo	N/A	
8.3.3 Entradas para el diseño y desarrollo	N/A	
8.3.4 Controles del diseño y desarrollo	N/A	
8.3.5 Salidas del diseño y desarrollo	N/A	
8.3.6 Cambios del diseño y desarrollo	N/A	Común
8.4 Control de los procesos, productos y servicios suministrados externamente	2.2.4.6.27 Adquisiciones 2.2.4.6.28 Contratación	
8.4.1 Generalidades		
8.4.2 Tipo y alcance del control		
8.4.3 Información para los proveedores externos		Específico
8.5 Producción y provisión del servicio	N/A	
8.5.1 Control de la producción y de la provisión del servicio	N/A	
8.5.2 Identificación y trazabilidad	N/A	
8.5.3 Propiedad perteneciente a los clientes o proveedores externos	N/A	
8.5.4 Preservación	N/A	
8.5.5 Actividades posteriores a la entrega	N/A	Específico
8.5.6 Control de los cambios	N/A	
8.6 Liberación de los productos y servicios	N/A	
8.7 Control de las salidas no conformes	N/A	
8.7.1 Acciones para el control de las salidas no conformes	N/A	Específico
8.7.2 Información documentada de las salidas no conformes	N/A	
N/A	2.2.4.6.25 Prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Específico
9. Evaluación del desempeño		
9.1 Seguimiento, medición, análisis y evaluación	2.2.4.6.19 Indicadores del SG-SST	Común
	2.2.4.6.20 Indicadores que evalúan la estructura	
	2.2.4.6.21 Indicadores que evalúan el proceso	
	9.1.1 Generalidades	2.2.4.6.22 Indicadores que evalúan el resultado
9.1.2 Satisfacción del cliente	N/A	Específico
9.1.3 Análisis y evaluación	N/A	Específico
9.2 Auditoría interna	2.2.4.6.29 Auditoría de cumplimiento del SG-SST 2.2.4.6.30 Alcance de la auditoría de cumplimiento del SG-SST	Común
9.2.1 Definición de la frecuencia de auditorías		
9.2.2 Planificación de la auditoría		
9.3 Revisión por la dirección	2.2.4.6.31 Revisión por la alta dirección	Común
9.3.1 Generalidades		
9.3.2 Entradas de la revisión por la dirección		
9.3.3 Salidas de la revisión por la dirección		
10. Mejora	2.2.4.6.34 Mejora continua	Común
10.1 Generalidades	2.2.4.6.32 Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales 2.2.4.6.33 Acciones preventivas y correctivas	Común
10.2 No conformidad y acción correctiva		
10.2.1 Identificación, implementación y eficacia de las acciones		
10.2.2 Conservar información documentada de NC y acciones tomadas		
10.3 Mejora continua	2.2.4.6.34 Mejora continua	Común