	INSTITUTO DE REHABILITACIÓN Y HABILITACIÓN INFANTIL EBENEZER	CÓDIGO: GC-PR- 07	
		VERSIÓN: 01	PÁGINAS 1-6
PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	FECHA: 27/05/2020		
	ESTADO: Vigente		

1. OBJETIVO

Establecer criterios para la revisión del SGC de la IPS Ebenezer, esto será implementado por la Alta dirección, donde asegurarán la convivencia, adecuación y la eficiencia, y definir los cambios oportunos para prevenir y corregir desviaciones y mejorar los resultados alcanzados.

2. ALCANCE

Este proceso de Revisión por la alta dirección se aplicará con respecto a los lineamientos del Sistema de Gestión de la Calidad, con relación a la prestación del servicio de la IPS Ebenezer.

3. NORMATIVIDAD

3.1 NTC ISO 9000 Fundamentos y Vocabulario


3.2 NTC ISO 9001:2015 Sistemas de Gestión de la Calidad

3.3 ISO 19011: 2018 Directrices para la Auditoría de Sistemas de Gestión

4. TERMINOS Y DEFINICIONES

CONCEPTO	DEFINICIÓN
Alta Dirección	Grupo de personas que dirige y controla la entidad al más alto nivel, con el fin de dar cumplimiento a los objetivos planteados dentro misión y visión de la organización
Auditoría	Proceso sistemático, independiente y documentado para obtener evidencias de la auditoría que serán evaluarlas de manera objetiva cumpliendo todos los criterios y requisitos expuestos previamente
Calidad	Conjunto de características que da cumplimiento con los requisitos preestablecidos por la entidad, tomando en consideración, Comportamiento, actitudes, actividades y procesos para proporcionar valor institucional, mediante el cumplimiento de las necesidades y expectativas de los usuarios
Coordinación del SGC	Conjunto de personas responsables de


	INSTITUTO DE REHABILITACIÓN Y HABILITACIÓN INFANTIL EBENEZER	CÓDIGO: GC-PR- 07	
	PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	VERSIÓN: 01	PÁGINAS 1-6
FECHA: 27/05/2020			
ESTADO: Vigente			
		desarrollar procesos de operación y mantenimiento de los procedimientos que hacen parte del SGC.	
Eficacia		Conjunto de actividades que cumple con los objetivos preestablecidos y planteados anteriormente por la organización.	
Liderazgo		Conjunto de cualidades y habilidades que debe poseer una persona para influir en la manera de pensar o de actuar de cada miembro del equipo de trabajo como un líder ejemplar que de cumpliendo con competencias del ser, saber y saber hacer	
Mejora continua		Es un proceso que pretende mejorar los productos y servicios de una organización mediante una actitud general de todo el equipo de trabajo	
Plan de Acción:		Conjunto de actividades diseñadas previamente para dar cumplimiento y respuestas a los hallazgos.	
Proceso		Conjunto de actividades mutuamente relacionadas o que interactúan con cada procedimiento implementado.	
Riesgo		Posibilidad de que se produzca un contratiempo o una desgracia, de que alguien sufra un perjuicio o daño dentro de la organización.	
Requisito		Necesidad o expectativa establecida, generalmente implícita u obligatoria del SGC.	
Sistema de Gestión de la Calidad (SGC):		Es un conjunto de herramienta que permite a cualquier entidad planear, ejecutar y controlar las actividades necesarias para el desarrollo de la misión	
Trazabilidad		Serie de procedimientos que permiten seguir el proceso de evolución de un producto en cada	

	INSTITUTO DE REHABILITACIÓN Y HABILITACIÓN INFANTIL EBENEZER	CÓDIGO: GC-PR- 07	
		VERSIÓN: 01	PÁGINAS 1-6
	PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	FECHA: 27/05/2020	
		ESTADO: Vigente	
		una de sus etapas y que permitan dar cumplimiento a los requisitos establecidos por la organización.	

5. CONSIDERACIONES

- 5.1 La Alta Dirección aseguran implementar acciones que vayan encaminadas a mejorar el proceso de la prestación del servicio con respecto al SGC.
- 5.2 Los líderes de los Procesos deben presentar la información actualizada sobre los procedimientos a su cargo y la solicitud por la Alta Dirección.
- 5.3 La información deberá ser analizada durante la revisión al SGC; teniendo en cuenta diferentes elementos para el proceso de revisión.
- Cambios significativos (en los procesos del contexto interno o externo) y el análisis de datos en particular.
 - Retroalimentación de las partes interesadas
 - Dar cumplimiento al objetivo de calidad de la entidad.



	INSTITUTO DE REHABILITACIÓN Y HABILITACIÓN INFANTIL EBENEZER	CÓDIGO: GC-PR- 07	
		VERSIÓN: 01	PÁGINAS 1-6
PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	FECHA: 27/05/2020		
	ESTADO: Vigente		


- Condiciones de la infraestructura que sean necesarias para dar repuestas a los objetivos de calidad e implementación de recursos.
- Necesidad de reestructurar los objetivos ya planteados y de ser necesario eliminarlos y enfocarse en nuevas proyecciones con objetivos nuevo.
- Cabe destacar que de ser necesario se debe cambiar el sistema de gestión de calidad incluyendo la política organizacional.
- Realizar plan de acción para promover procesos de mejora en la entidad con respecto al SGC.
- Los principales insumos para tomar estas decisiones provienen de los informes de Auditoría Interna, la retroalimentación del usuario (encuestas, cartas de felicitación, entre otros), acciones correctivas y de mejora que lleven de la mano los requisitos y procesos de acción estandarizados y previamente evaluados.

5.4 El resultado será evaluado por la Alta Dirección; tendrán en cuenta las decisiones y acciones asociadas a.

- La mejora del Sistema de gestión de calidad y sus procesos;
- La mejora de las líneas de servicio en relación con los requisitos expuestos por el usuario
- Necesidades de cambios significativos en el sistema de gestión de la calidad
- Necesidades de implementación y asignación de recursos.

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Descripción	Registro	Responsable
1. Programar fechas de Revisión Anual. Se establecen las fechas para la Revisión por la Alta Dirección, son publicadas en el programa Anual de Revisión del SGC, por consiguiente, se realiza la socialización presencial o por correo electrónico, todos los cambios que sean programados deben de ser aprobados por el comité acción.	Programa Anual de Revisión del SGC / Correo electrónico	Gerente
2. Socializar los Requisitos. Estos requisitos son socializados por los líderes de cada proceso (entradas y salidas).	Correo electrónico	Coordinador a

	INSTITUTO DE REHABILITACIÓN Y HABILITACIÓN INFANTIL EBENEZER	CÓDIGO: GC-PR- 07	
		VERSIÓN: 01	PÁGINAS 1-6
PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	FECHA: 27/05/2020		
	ESTADO: Vigente		

3. Preparar Informes. Cada líder realiza la preparación de los resultados donde se incluyen datos específicos y análisis que serán expuestos en la reunión.	Informes de gestión	de Líderes de Proceso
4. Reunión de Revisión por la Dirección. En este apartado cada líder sustentará todos los indicadores, parámetros de control e informes donde a través de un análisis de todos los componentes se hará la Revisión y se proseguirá a la toma de decisiones.	Acta de reunión	Líderes de Proceso
5. Aprobación del Documento. Se redacta el documento con la Revisión por la Dirección donde será firmado por todos los miembros del comité de gerencia.	Acta de reunión	Coordinadora y gerente
7. Seguimiento al Plan de Acción. Revisión de los planes de acción por el comité gerencial.	Acta de reunión	Coordinadora
8. Definir acciones frente a incumplimientos En caso de detectarse incumplimientos la coordinadora de calidad define las acciones a tomar	Acta de reunión	Coordinadora

7. POSIBLES CAMBIO QUE AFECTAN EL SGC

- Creación o cierre de un área o de nuevos cargos
- Cambios en la norma ISO 9001:2015 o reglamentación legal
- Cambios en el alcance del SGC
- Ofrecimiento de un nuevo servicio
- Implementación de planes de mejora

8. DOCUMENTO DE REFERENCIA

NOMBRE DEL REGISTRO	CODIGO
Acta de Revisión por la Dirección.	GC-FR-27

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	FECHA
---------	------------------------	-------

	INSTITUTO DE REHABILITACIÓN Y HABILITACIÓN INFANTIL EBENEZER		CÓDIGO: GC-PR- 07	
			VERSIÓN: 01	PÁGINAS 1-6
	PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN		FECHA: 27/05/2020	
ESTADO: Vigente				
01	Creación del Documento	02/2020		
ELABORO/ACTUALIZO	REVISIÓN TÉCNICA	REVISO/APROBO		





**INSTITUTO DE REHABILITACIÓN Y
HABILITACIÓN INFANTIL EBENEZER**

CÓDIGO: GTH-FR- 01

VERSIÓN: 01

**PÁGINAS
1-8**

PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

FECHA: 27/05/2020

ESTADO: Vigente

