

### **Información Importante**

La Universidad Santo Tomás, informa que el(los) autor(es) ha(n) autorizado a usuarios internos y externos de la institución a consultar el contenido de este documento a través del catálogo en línea, página web y Repositorio Institucional del CRAI-USTA, así como en las redes sociales y demás sitios web de información del país y del exterior con las cuales tenga convenio la Universidad.

Se permite la consulta a los usuarios interesados en el contenido de este documento, para todos los usos que tengan **finalidad académica**, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de grado y a su autor, nunca para usos comerciales.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, la Universidad Santo Tomás informa que “los derechos morales sobre documento son propiedad de los autores, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables.”

**Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación, CRAI-USTA**

**Universidad Santo Tomás, Bucaramanga**

**Informe Práctica empresarial Ingeniería Suministros y Representaciones de Colombia**  
**INSURCOL LTDA Bucaramanga**

**Daryen Julieth Romero Delgado**

**Informe de práctica par a optar por el título de Profesional en Negocios Internacionales**

**Tutor:**

**Margarita Santander**

**Coordinadora de la Especialización en Gerencia de Exportaciones**

**Universidad Santo Tomas, Bucaramanga**

**División de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables**

**Facultad de Negocios Internacionales**

**2019**

### **Dedicatoria**

Dedico este trabajo y todos los logros de mi vida a Dios, ser paciente y entender que el propósito de la vida no es como muchas veces lo deseamos, que cuando menos lo esperemos la verdadera respuesta llegara sin estar buscándola.

Mis padres, Alix Delgado, Henry Romero los que me enseñaron lo bueno y malo de la vida, de quienes aprendí los valores de ser una buena mujer; Gracias a ellos, a mi hermano Henry Romero que hicieron posible la culminación de mi vida estudiantil y que hoy me brindan su apoyo para comenzar mi vida profesional.

Mi novio Fabián Sanabria quien siempre confió en mí, me dio su apoyo, amor y bondad, quien demostró que con cariño y esfuerzo todo se puede y el amor todo lo cura. Gracias por nunca dudar, por levantarme tantas veces y demostrarme que puedo dar más de lo que yo pensaba.

A todos mis compañeros de Insurcol Ltda. Que me brindaron su amistad, su amabilidad y el trabajo en equipo, mi jefe Sergio Díaz quien fue mi guía, una persona entregada a su trabajo, comprometido y que sin miedo me enseñó sus conocimientos.

Finalmente, gracias a la universidad Santo Tomas la cual escogí para prepararme a ser una gran profesional.

Mis profesores, Mis compañeros los cuales me quedo con los grandes momentos vividos, con grandes amigos y con todos los conocimientos adquiridos en el aula de clase.

Gracias a cada una de las personas que compartieron conmigo, todo el proceso en mi paso estudiantil, espero que la vida les de lo que requiere su corazón.

***“La vida reparte las cartas, no puedes cambiarlas, pero tú decides como quieres jugarlas.”***

**Tabla de Contenido**

|                                                                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Introducción .....                                                                                                      | 13 |
| 1. Informe Práctica empresarial Ingeniería Suministros y Representaciones de Colombia<br>INSURCOL LTDA Bucaramanga..... | 14 |
| 2. Información general.....                                                                                             | 14 |
| 3. Objetivos.....                                                                                                       | 14 |
| 3.1 Objetivo General .....                                                                                              | 14 |
| 3.2 Objetivos Específicos.....                                                                                          | 15 |
| 4. Justificación .....                                                                                                  | 15 |
| 5. Objetivo Social .....                                                                                                | 17 |
| 5.1 Marco Legal .....                                                                                                   | 17 |
| 5.1.1 Misión. ....                                                                                                      | 17 |
| 5.1.2 Visión. ....                                                                                                      | 18 |
| 5.1.3 Política. ....                                                                                                    | 18 |
| 5.1.4 Reseña Histórica. ....                                                                                            | 21 |
| 5.2 Estructura Organizacional.....                                                                                      | 22 |
| 5.3 Portafolio de productos y servicios.....                                                                            | 22 |
| 5.3.1 Aplicación Analítica. ....                                                                                        | 23 |
| 5.3.2 Aplicaciones de Aseguramiento de Flujo. ....                                                                      | 23 |

|                                                   |    |
|---------------------------------------------------|----|
| 5.3.3 Marcas representadas por Insurcol LTDA..... | 24 |
| 5.4 Aspectos del mercado .....                    | 25 |
| 6. Cargo y Funciones .....                        | 30 |
| 6.1 Cargo.....                                    | 30 |
| 6.2 Funciones .....                               | 30 |
| 6.3 Descripción de Funciones .....                | 31 |
| 7. Aportes.....                                   | 40 |
| 7.1 Logro Obtenido.....                           | 40 |
| 7.2 Aportes del Estudiante .....                  | 40 |
| 8. Conclusiones.....                              | 41 |
| 9. Recomendaciones .....                          | 42 |
| Referencias Bibliográficas .....                  | 43 |
| Apéndices.....                                    | 44 |

**Lista de tablas**

|                                             |    |
|---------------------------------------------|----|
| Tabla 1. <i>Perfil de la Compañía</i> ..... | 16 |
| Tabla 2. <i>Proveedores Insurcol</i> .....  | 26 |

**Lista de figuras**

|                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| <i>Figura 1.</i> Estructura Organizacional. Fuente: INSURCOL LTDA (2019) ..... | 22 |
| <i>Figura 2.</i> Unidad de Negocios.....                                       | 23 |
| <i>Figura 3.</i> Clientes De Insurcol Ltda. ....                               | 27 |
| <i>Figura 4.</i> Orden de Pedido.....                                          | 33 |
| <i>Figura 5.</i> Proceso Orden de Pedido .....                                 | 33 |
| <i>Figura 6.</i> Orden de Pedido Generado .....                                | 34 |
| <i>Figura 7.</i> Entrada de Materiales .....                                   | 36 |
| <i>Figura 8.</i> Orden de Anticipo.....                                        | 38 |
| <i>Figura 9.</i> Anticipo Generado .....                                       | 38 |

**Lista de apéndices**

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| Apéndice 1. Carta de Liberación de Guía .....                         | 44 |
| Apéndice 2. Cuadro de Verificación de Pedidos Nacionales .....        | 45 |
| Apéndice 3. Declaración De Importación.....                           | 46 |
| Apéndice 4. Factura Sociedad de Intermediación Aduanera (SIACOL)..... | 47 |
| Apéndice 5 Factura del Fabricante .....                               | 48 |
| Apéndice 6. Seguro de Transporte Nacional .....                       | 49 |

## Glosario

**Documentos Equivalentes A La Factura:** Entiéndase como documento equivalente a la factura las pólizas, cuentas de cobro, tiquetes de máquinas registradoras, tiquetes de transporte, títulos de capitalización, comprobantes de pago, boletas de ingreso a espectáculos, recibo de pago de matrículas y pensiones expedidos por establecimientos de educación reconocidos por el gobierno, extractos expedidos por sociedades fiduciarias, fondos de inversión, fondos de inversión extranjera, fondos mutuos de inversión, fondos de valores, fondos de pensiones y de cesantías, recibos que se expidan por la prestación de servicios públicos, facturas electrónicas según el decreto 1165 de 1996.

**Importación Ordinaria:** Entrada de Mercancías destinadas a permanecer indefinidamente en el territorio Nacional en libre disposición, con el pago de los tributos aduaneros respectivos.

**Importación Temporal para Reexportación en el mismo estado:** Entrada temporal de mercancías al país para atender una finalidad específica en el territorio aduanero, en un plazo determinado, durante el cual deberán ser reexportadas sin haber experimentado modificación alguna, con excepción del deterioro normal originado en el uso que de ellas se haga. Ejemplo: Material traído para las FERIAS.

**Insumos:** Herramientas, materiales y otros recursos necesarios para la ejecución de los procesos de realización.

**Muestras sin valor comercial:** Aplica para los souvenirs que ingresan al país y no tienen objeto de venta alguna.

**Pedido:** Solicitud hecha a un proveedor o requerimiento identificado dentro de la compañía para un servicio u material.

**Proveedor:** Industrial, comerciante, profesional, o cualquier otro agente económico que, a título oneroso o con un fin comercial, proporcionen a la organización un bien o servicio, de manera profesional y habitual.

**Servicio:** Es el conjunto de actividades interrelacionadas que no son desarrolladas por la compañía y son ofrecidas por un proveedor, cumpliendo las siguientes características: el servicio es intangible, la prestación y consumo del servicio se realizan en el mismo momento, necesarios para la realización de los diferentes procesos de la empresa.

**Suministros:** Equipos, materiales, accesorios y partes de uso industrial requeridos por el cliente en la orden de compra.

**Trafico Postal y Envíos Urgentes:** Corresponde a los envíos de correspondencia, los paquetes postales u los envíos urgentes siempre que su valor no exceda los USD 2.000,00 dólares americanos y requieran ágil entrega a su destinatario por lo cual queda en libre disposición. Y su peso máximo sea de 50 kg.

*NOTA: Información tomada del Documento de compras (INSURCOL LTDA, 2019)*

### **Resumen**

El presente documento tiene como finalidad describir el proceso que durante por seis meses realice en una compañía, la cual brindo un entorno profesional, para desarrollar todos los conocimientos que fueron adquiridos en el transcurso de la carrera.

Insurcol Ltda., es una de las empresas más importantes en el sector energético a nivel nacional, destacándose por la ejecución de proyectos, capacidad y compromiso en sus unidades de negocio; su representación exclusiva a nivel nacional de productos, servicios y tecnología de marcas extranjeras ha sido clave para el desarrollo de la compañía, permitiendo incrementar su rentabilidad y generando una mejora continua.

La práctica empresarial, se generó en el área de compras, la cual tiene protocolos y lineamientos los cuales se deben cumplir, conforme a las normas internas de la compañía.

En consecuencia, este documento reflejo la labor realizada donde cada mes el esfuerzo, la dedicación por adquirir conocimientos y poner en práctica cada uno de los procesos vitales para el desarrollo y cumplimiento de las operaciones comerciales.

**Palabras claves:** Proceso, Ejecución, Representación, Compañía, Servicios, Rentabilidad, Normas, Operaciones.

### Summary

The this document takes as a purpose to describe the process that during for six months it realizes in a company, which offered a professional environment, to develop all the knowledge that were acquired in the course of the career.

Insurcol Ltda., it is one of the most important companies in the energy sector at national level, standing out for the project execution, capacity and commitment in its business units; its exclusive representation at national level of products, services and technology of foreign marks has been key for the development of the company, allowing to increase its profitability and generating a continuous progress.

The managerial practice, it was generated in the field of buys, which has protocols and lineaments which must be fulfilled, in accordance with the internal norms of the company.

Accordingly, this document reflects the work done where each month the effort, dedication to acquire knowledge and put into practice every one of the processes that are vital for the development and implementation of business operations.

**Keywords:** Process, Execution, Representation, Company, Services, Profitability, Norms, Operations.

### **Introducción**

La compañía Ingeniería, Suministros y Representaciones de Colombia Ltda. INSURCOL LTDA es especializada en representación de empresas nacionales o extranjeras, así como la compra y venta de toda clase de bienes para las actividades realizadas.

Hoy en día las empresas están en búsqueda de personal calificado, óptimo y comprometido para desempeñar labores diarias. Es a través de la práctica empresarial donde características como disciplina, cumplimiento, organización, entrega, puntualidad y dedicación se fortalecen como canal de cumplimiento de metas, acatando órdenes y el trabajo en equipo.

Se hace necesario dar a conocer la experiencia adquirida durante los meses de práctica en Insurcol Ltda., en donde se pudo desarrollar funciones relacionadas a negocios internacionales y fue necesaria la aplicación de todos los conocimientos adquiridos durante la carrera, generar habilidades y competencias en un ámbito real en donde se afrontan desafíos reales con proveedores y clientes.

Se requiere de gran esfuerzo para asumir las diferentes labores y el profesionalismo en cada una de ellas, es por esto que la carrera de negocios internacionales brinda en el mundo laboral la diversidad de encajar en cada área la profesión, y sin excepción alguna cumplir a cabalidad las exigencias propuestas.

**1. Informe Práctica empresarial Ingeniería Suministros y Representaciones de Colombia**  
**INSURCOL LTDA Bucaramanga**

**2. Información general**

**Organización:** Ingeniería, Suministros y Representaciones de Colombia Ltda.

**Jefe inmediato:** Sergio Andrés Díaz Martínez.

**Teléfono fijo:** 6700100 EXT 129.

**Celular:** 317-6454141

**Practicante:** Daryen Julieth Romero Delgado.

**Cargo:** Practicante área administrativa- compras.

**Fecha de inicio prácticas empresariales:** 17 de diciembre del 2018

**Fecha de culminación prácticas empresariales:** 17 de junio del 2019.

**3. Objetivos**

**3.1 Objetivo General**

Fortalecer conocimientos que durante mi etapa educativa adquirí, En la formación profesional de los Negocios Internacionales.

### 3.2 Objetivos Específicos

Poner en práctica, todo lo adquirido en la carrera.

- Estudiar los procesos correctos del sistema de la compañía.
- Ampliar los conocimientos en cuanto al manejo logístico y compras.

## 4. Justificación

Considero la práctica empresarial la más adecuada para obtener el título de Profesional de Negocios Internacionales, puesto que a lo largo de la carrera se estudia todo tipo de definiciones y contextos de la vida real, pero muy pocas veces en las aulas de clase se pone en práctica la realidad de una empresa.

La principal razón de escoger la práctica empresarial es experimentar la realidad de estar en el campo laboral, tener la experiencia de vivir internamente el manejo de las funciones que competen la carrera de negocios internacionales; y fortalecer aquellas debilidades que se tenían antes de iniciar la practica en Insurcol LTDA.

La práctica empresarial brinda a los estudiantes la oportunidad de ganar experiencia y conocer mejor las funciones en la carrera que durante por algunos años aprendió en un aula de clase, sin desmeritar las otras opciones de grado que existen en el momento, cada una con un propósito y diversidad que el futuro profesional se sienta mejor en asumir y cumplir de la mejor manera.

Tabla 1. *Perfil de la Compañía*

| RAZÓN SOCIAL.                           | INGENIERÍA SUMINISTROS Y<br>REPRESENTACIONES DE COLOMBIA           |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Tipo de sociedad.</b>                | LTDA                                                               |
| <b>NIT.</b>                             | 800042972-6                                                        |
| <b>Ciudad.</b>                          | Bucaramanga                                                        |
| <b>Departamento.</b>                    | Santander                                                          |
| <b>Dirección sede principal.</b>        | Calle 41 No 21-32                                                  |
| <b>Teléfono.</b>                        | 6700100                                                            |
| <b>Email.</b>                           | <a href="mailto:recepcion@insurcol.com">recepcion@insurcol.com</a> |
| <b>Página Comercial.</b>                | <a href="http://www.insurcol.com">www.insurcol.com</a>             |
| <b>Nombre del (los) Propietario(s).</b> | Álvaro Gonzales                                                    |
| <b>Subgerente.</b>                      | Omaira Cárdenas                                                    |
| <b>Edad empresarial.</b>                | 30 años                                                            |
| <b>Sector económico.</b>                | Ingeniería                                                         |
| <b>Nro. De Empleados (Directos).</b>    | 73                                                                 |
| <b>Nro. de Empleados (Indirectos).</b>  | 32                                                                 |
| <b>Gremio.</b>                          | petrolero                                                          |
| <b>Actividad económica.</b>             | 1120- 5170                                                         |

*Nota: Perfil empresarial tomado de información de INSURCOL Ltda.*

## 5. Objetivo Social

### 5.1 Marco legal

El marco legal, se sitúa en la normativa empresarial, que se solicita ante la Cámara de Comercio y Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

El registro es el documento que certifica la información del comerciante; persona jurídica o natural y la información del establecimiento comercial.

La Matricula Mercantil acredita legalmente y públicamente al comerciante de su actividad comercial, es importante renovar la información que contenga como estados financieros y datos personales.

**5.1.1 Misión.** En INSURCOL excedemos las expectativas de nuestros clientes brindándoles el mejor servicio en los Suministros, Servicios Técnicos, y ejecución de Proyectos en Ingeniería, Procura y Construcción, como Montaje, Instalación, Mantenimiento, Ingeniería Básica y de Detalle en las líneas de Instrumentación y Control, Energética, y Metalúrgica; lo anterior dentro de un programa de mejoramiento continuo que asegura la calidad implementada en la organización, basándonos en los requisitos de las normas del Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad, Salud Ocupacional, Ética y Socialmente Responsable.

Entregamos un soporte integral a nuestros clientes a través de profesionales y colaboradores altamente calificados y entrenados por los fabricantes, que brindan sus servicios como una vocación, a través de la cual logran su desarrollo personal y profesional; garantizando así la integridad ambiental en las actividades que cada uno desarrolla. (INSURCOL LTDA, 2019).

**5.1.2 Visión.** INSURCOL lograra el liderazgo a nivel nacional e internacional en el Suministro, Servicio Técnico, y Proyectos de Ingeniería, Procura y Construcción, en las líneas energética, metalúrgica e instrumentación y control, para atender los requerimientos del mercado de la industria petrolera, energética, telecomunicaciones, electrónica e industrial, manteniendo estándares óptimos de calidad, seguridad industrial, salud ocupacional, medio ambiente y responsabilidad social en la realización de sus proyectos, continuando con recurso humano altamente calificado y entrenado por los fabricantes, manteniendo excelentes proveedores, creando sistemas administrativos integrados, completamente automatizados, precisos, eficientes y versátiles, en armonía con el medio ambiente, todo esto enmarcado en el cumplimiento de la normatividad legal y el bienestar general de nuestra comunidad. (INSURCOL LTDA, 2019).

**5.1.3 Política.** INSURCOL LTDA está comprometida con el aumento de la satisfacción de sus clientes, con la protección del medio ambiente previniendo la contaminación generada en sus procesos y con la gestión de riesgos laborales enmarcando dentro del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo en pro de la mejora de la salud individual y colectiva de sus empleados, calidad de vida de nuestros trabajadores, sus familias y las comunidades donde realizamos nuestros trabajos, la administración de riesgos generados en sus procesos y la consolidación de una cultura de seguridad de la información. Por lo anterior en su sede principal y sus sucursales basa su política en:

Exceder las expectativas del cliente brindando un trato serio, respetuoso y responsable; ofreciendo suministros de primera calidad, montaje, instalación y mantenimiento de equipos en las líneas energética, metalúrgica e instrumentación y control, incluyendo la construcción de obras

y montajes en las especialidades civil, mecánica, eléctrica e instrumentación y control; así como el diseño y desarrollo para la construcción de obras, montaje, instalación y puesta en marcha de equipos con atención y respuesta oportuna a través de un servicio técnico especializado utilizando profesionales altamente calificados, motivados y relacionados emocionalmente con la organización; fomentando relaciones comerciales mutuamente provechosas con nuestros proveedores.

Eliminar peligros, evaluar, valorar los riesgos de SST, presentes en las actividades que se desarrollan, establecer controles, implementar procedimientos de trabajo seguro; ejecutar programas de vigilancia epidemiológica, medicina, higiene y seguridad industrial; realizar actividades de capacitación, que prevengan y mitiguen los accidentes, incidentes y enfermedades laborales relacionados con los riesgos inherentes debidamente identificados, manteniendo condiciones de seguridad adecuadas previniendo y controlando los riesgos potenciales que puedan provocar daños a la propiedad, a la integridad financiera propia y a la de nuestros clientes. Por lo tanto, la organización se compromete a asegurar la del personal, para que ejecute tareas que impacten en materia de Seguridad y Salud En el trabajo SST.

Identificar y controlar los aspectos e impactos socioambientales significativos, como vertimiento de aguas residuales sanitarias, residuos sólidos, emisión de gases y otros que se presenten en el desarrollo de las actividades; contribuir con la preservación del medio ambiente, previniendo la contaminación del suelo, el aire y el agua; haciendo uso eficiente de los recursos hídricos y energéticos, y asegurando una disposición final adecuada de los desechos. Con el compromiso de la organización, se realizará la disminución de aquellos impactos catalogados como significativos, mediante adiestramiento y capacitación del personal y estableciendo

estrategias frente al cambio climático, haciendo un manejo adecuado de las emisiones por fuentes móviles y gases refrigerantes.

Garantizar tanto en las operaciones como en las relaciones comerciales con proveedores, contratistas, clientes y competidores, el cumplimiento de buenas prácticas comerciales, teniendo en cuenta nuestros principios y valores claramente definidos en el Código de Conducta. Asimismo, INSURCOL LTDA, está comprometida con el buen gobierno de la organización, el cumplimiento de los derechos humanos, en la libertad de expresión, libre desarrollo y demás acciones para el mejoramiento de las condiciones laborales de sus trabajadores, disponiendo de prácticas encaminadas a mejorar y fortalecer las relaciones entre la familia-empleado-empresa, logrando así una estabilidad emocional, familiar y económica de éstos; ejecutando programas de acción social y garantizando el buen uso de los recursos invertidos por sus asociados.

Proteger, preservar y administrar objetivamente la información de INSURCOL LTDA, junto con las tecnologías utilizadas para su procesamiento, frente a amenazas internas o externas, deliberadas o accidentales, con el fin de asegurar el cumplimiento de los principios de confidencialidad, integridad y disponibilidad.

Igualmente, se compromete a cumplir los requisitos específicos y aquellos que aun no estando establecidos, son necesarios para el uso especificado o previsto; de igual forma, requisitos legales, reglamentarios y la normatividad local aplicables y otros que suscriba la organización, enmarcando sus Sistemas de Gestión de Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el trabajo y ética y responsabilidad social en la filosofía de prevención, de mejoramiento continuo, bienestar y desarrollo de las partes interesadas y en los lineamientos de las NTC ISO 9001:2015, NTC 14001:2015, NTC 18001:2007, SGE 21 y NTC ISO 27001:2013. La Alta Dirección mantendrá permanentemente el respaldo económico a todas las actividades generadas de la implementación,

desarrollo, mantenimiento y mejora de los sistemas de gestión. La Gerencia, asesores, profesionales, técnicos, personal administrativo y proveedores de servicios, participarán en los diferentes programas acordados y divulgados en un proceso creativo, prospectivo y persuasivo, para lograr efectividad en el cumplimiento de todos los objetivos del Sistema de Gestión Integral. (INSURCOL LTDA, 2019).

**5.1.4 Reseña Histórica.** La compañía Ingeniería, Suministros y Representaciones de Colombia Ltda. INSURCOL LTDA fue constituida en el municipio de Bucaramanga, Departamento de Santander el 18 de Agosto de 1988 y tendrá una duración hasta el 8 de agosto de 2038 su objeto social principal es la representación y agenciamiento de compañías nacionales o extranjeras, así como también la compra y venta de toda clase de bienes para las actividades de comercio e industria además la elaboración y ejecución de proyectos técnicos y económicos. (INSURCOL LTDA, 2019).

## 5.2 Estructura Organizacional

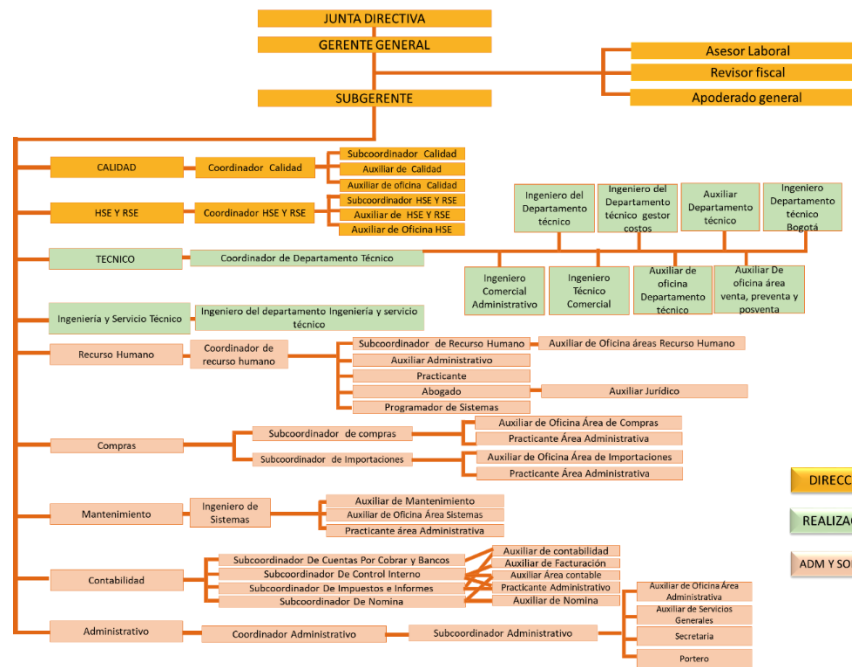


Figura 1. Estructura Organizacional. Fuente: INSURCOL LTDA (2019)

## 5.3 Portafolio de productos y servicios.

Insurcol ofrece una alta gama de productos y soluciones como consultorías, ingeniería y suministros, teniendo alternativa en sus unidades de negocio y productos que Representa,

A continuación, se describirá las características de las unidades de negocio y sus funciones con la mayor brevedad posible.



*Figura 2. Unidad de Negocios.*

Fuente: Documentos internos de Insurcol LTDA. (2019).

**5.3.1 Aplicación Analítica.** En Insurcol se ofrece soluciones completas que incluyen consultoría, personal altamente calificado, suministros y puesta en marcha de los sistemas analíticos que integran para:

- Agua
- Gases
- Metales
- Hidrocarburo

**5.3.2 Aplicaciones de Aseguramiento de Flujo.** Se asegura el seguimiento y garantía de los diferentes sistemas de calefacción manteniendo temperaturas y el flujo; siendo la combinación de diferentes tecnologías que abarcan los tanques y tuberías.

Las tecnologías utilizadas en Insurcol para los anteriormente mencionados, básicamente es la recuperación mejorada del petróleo, estos sistemas ayudan a aumentar la cantidad de hidrocarburos que ingresan a la cadena de producción, mediante la adición de calor.

Sistemas eléctricos y fire & gas, son también soluciones completas que manejan para la industria de alta y baja tensión sin descuidar la seguridad de equipos y toda la planta operativa que manejen en el área este Sistema de seguridad contra incendios, alarmas y detención de gas previene y alerta a todo el personal de alguna fuga o emergencia para tomar correctivos necesarios y prevenir catástrofes e incidentes.

### 5.3.3 Marcas representadas por Insurcol LTDA.

#### **Analítica**

- **Servomex:** Equipos de sistemas de análisis, detección de humedad, alta pureza.
- **Topnir Systems:** Optimización de biocombustibles, equipo para optimizar destilación de crudo.

#### **Aseguramiento de flujo**

- **Pentair:** Sistema de rastreo de calor (superficie y fondo de pozos) equipo de detección de fugas, control y seguimiento.
- **CCI Thermal Technologies:** Calentadores infrarrojos, eléctricos. Sistemas de calefacción.
- **Brown Fired Heater Div**
- 

#### **Eléctrica**

- **Ge Imagination At Work :** Paneles integrados, Transformadores

### **Instrumentación y Control**

- **Daily Thermetrics:** Sensores de temperatura y superficie, termo pozos.
- **Emerson Process Management:** Actuadores.
- **Arjay:** Controles especiales, detección de gas

### **Terminales Liquidas**

- **Satam:** Calibración, Verificación de precisión de todo tipo de equipos de dosificación.
- **Honeywell Enfar:** Software para tanques de Operación / Carga / Descarga, Medición especializada en tanques de almacenamiento.

**Nota:** el portafolio de servicios y productos fue tomado de Brochure muestra para clientes (INSURCOL LTDA, 2019)

## **5.4 Aspectos del mercado**

Insurcol LTDA, posee una gran trayectoria en el mercado y más de 28 de años de experiencia, dando esto confianza en la cartera de clientes, no solo en Bucaramanga sino a nivel nacional. Grandes, Medianas y Pequeñas empresas confían en los productos y servicios manejados por la compañía, el asesoramiento y compañía en cada uno de los procesos hacen de Insurcol un intermediario de confianza.

**i. Proveedores**Tabla 2. *Proveedores Insurcol*

| Proveedor.      | Producto                  |
|-----------------|---------------------------|
| Fitting Valves. | <b>Material Mecánico</b>  |
| Agofer.         | <b>Material Eléctrico</b> |
| Electrovera.    | <b>Material Eléctrico</b> |
| Tuvacol.        | <b>Material Civil</b>     |
| Soldexel.       | <b>Material Eléctrico</b> |
| Automatización. | <b>Material Mecánico</b>  |

*Fuente: Insurcol LTDA 2019*

Insurcol cuenta con un gran volumen de proveedores a nivel nacional, los cuales son requeridos por el nivel de procesos que maneja la empresa ya sea interna o externamente.

Los 6 proveedores nacionales que el área de compras maneja actualmente son: Fitting Valves, empresa dedicada a la importación, comercialización de equipos y maquinaria. Seguido Agofer, Electrovera y Soldexel empresas que manejan todo tipo de material eléctrico y cuentan con más de 3 sedes a nivel nacional facilitando y disminuyendo costos de transporte.

Automatización empresa que importa y distribuye materiales mecánicos, gracias a la gran variedad de productos que manejan, son de gran ayuda para obtener materiales de gran tamaño sin necesidad de importar.

## ii. Clientes



Figura 3. Clientes De Insurcol Ltda.

Fuente: Insurcol (2019)

Para Insurcol Ltda., Los clientes son parte fundamental para sus unidades de negocio y son enfocadas a los mercados de Gas y Petróleo –Petroquímica Residuos –Gas –Energía –Industria Pesado.

Cada año la compañía se postula a las diferentes licitaciones que existen a nivel nacional para abarcar los mercados anteriormente mencionados y suplir las necesidades de los clientes.

Insurcol se rige bajo el marco legal de contratación pública, previsto en las leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007, y el decreto 1510 de 2013. Estas normas establecen los procedimientos para contratar y las modalidades de selección del contratista.

### **iii. Competencia**

Insurcol Ltda. En sus 30 años, ha logrado posicionarse en el mercado petrolero y eléctrico junto con la ejecución de sus proyectos, siendo líder y expandiéndose a otros sectores, diferentes de Oil & Gas.

En términos de competencia como sabemos nos encontramos en un mercado de constante cambio, en el cual la tecnología, confianza y capacidad priman a la hora de ejecutar algún proyecto.

Una de las mayores competencias que actualmente tiene Insurcol Ltda. Es la compañía automatización S.A con más de 55 años en el mercado industrial, con 5 sedes a nivel nacional generando un valor agregado y cuenta con gran capacidad de respuesta financiero, personal calificado y capacitado, sin embargo, automatización y Insurcol son dos empresas que entienden el mercado y la variedad de proyectos a nivel nacional, construyendo proyectos con excelencia y calidad.

Hoy en día Sigue siendo líder y generando gran expectativa entre los clientes, por su cumplimiento y veracidad; no obstante, el plan es consolidarse y ganar los proyectos que están por ejecutarse. Así como fortalecer sus sucursales nacionales y en el exterior que están abiertas desde el 2016.

### **iv. Importaciones**

En Insurcol Ltda. El sistema manejado para el proceso de importación es recibir el pedido para archivo y seguimiento por parte del Departamento Técnico, el cual es el encargado de gestionar la negociación con las fábricas que se representan en Colombia por parte de Insurcol Ltda.

Las fábricas envían sus cotizaciones y se envía al cliente la cotización por parte del departamento técnico el cual contiene, términos de negociación y tiempos de entrega de la mercancía, todo esto bajo el término que le favorezca al cliente y si el material es requerido con urgencia.

Teniendo la aprobación del cliente se inicia el proceso de pedido y envío de solicitud formal para iniciar la importación; el pedido se archiva en el área de compras, manejando una carpeta para cada importación con sus debidas separatas de colores llevando una numeración para facilitar su ubicación.

Realizar el seguimiento es importante para el cumplimiento de los tiempos de entrega por parte de proveedores de suministros y servicios, desde el momento que se coloca el pedido hasta la entrega a su destino final; seguimiento al proveedor para el despacho de los materiales en el tiempo pactado, coordinando el despacho de los materiales a Colombia según indicaciones del pedido ya se por vía aérea o marítima.

Insurcol Ltda. Junto con la colaboración de una SIA llamada SIACOL, son los encargados de verificar la mercancía y realizar la liberación. Previamente importaciones les da la información requerida como Número de Guía y carta de liberación de la guía y mandato de representación, teniendo la información se confirma la carga y lo solicitado por Insurcol.

Una vez se va realizando el seguimiento se recopila la información recopilando los documentos requeridos para el proceso de nacionalización a la agencia de aduanas:

- Factura comercial.
- Liberación de la guía.
- Mandato especial (anualmente).
- Carta de relación de documentos.

- Borrador registro de importación.

La persona enviada por SIACOL se encarga de estimar el valor para el proceso de nacionalización del material y por correo electrónico la SIA, solicita anticipos de la nacionalización, el encargado del pedido en el área de importaciones debe revisar que los valores estén acordes a los documentos enviados para la nacionalización, Se procede a generar el anticipo a proveedores en el sistema SAP, se colocan los respectivos sellos de transferencia y se autoriza por la alta dirección o apoderada general, se entrega al área de contabilidad para el respectivo pago.

La nacionalización tarda de 1 a 2 días, después la SIA se encarga de entregar el material, una vez entregado el material al cliente se procederá a facturar.

## **6. Cargo y Funciones**

### **6.1 Cargo**

El cargo asignado por la compañía es el de practicante administrativo, en el área de compras cuya función principal es dar apoyo en las labores designadas del área asignado.

### **6.2 Funciones**

- Elaboración y recolección de cotizaciones.
- Elaboración de órdenes de compra para los proyectos que cuenta Insurcol LTDA.

Actualmente a nivel nacional.

- Revisión de factura y documentos por parte de proveedores y entrega al departamento de contabilidad.
- Realizar anticipos, llevar registro y control de las órdenes de compra.
- Coordinar y establecer comunicación con proveedores de Insurcol LTDA para entregas oportunas de los suministros requeridos.
- Realizar Seguimiento para cumplir con los tiempos y fechas pactadas por parte del proveedor.
- Realizar archivo físico y virtual de los documentos manejados en compras.

### **6.3 Descripción de Funciones**

**Cotizaciones:** Cada semana al correo del área de compras o por medio del sistema que maneja la empresa para sus empleados INNOVA, se sube una matriz de compras la cual el director o coordinador de algún proyecto que se lleve actualmente en Insurcol.

Ellos tienen la responsabilidad de subir en la matriz los insumos o servicios que necesiten para el desarrollo de sus proyectos.

Una vez subida la matriz, el área de compras se encarga de analizar y evaluar que proveedores poseen los materiales y servicios que se requieran. Se envía por correo electrónico la invitación a cotizar con la mejor oferta, una vez teniendo más de 4 cotizaciones se analiza precio, calidad, tiempo y se toma la decisión de comprar.

**Orden de Pedido:** Se realiza una orden de compra en el sistema que maneja la empresa llamado SAP como se aprecia en la figura, después de ingresar con el usuario, clave y proyecto, se procede a realizar la orden de compra.

Es de vital importancia tener registrado al proveedor en el sistema SAP, las cantidades, descripción del material y precios para que el sistema junto con sus algoritmos detecte al proveedor y pueda quedar la orden de compra.

A continuación, en una serie de figuras se mostrará el proceso de realización de una orden de compra.

1. Se ingresa al sistema SAP (Usuario –Clave).
2. Se realiza la ruta de compra: Módulos / Compras Proveedores / Pedido.
3. Se realiza búsqueda del proveedor y automáticamente el sistema nos arroja los datos básicos del proveedor.
4. Se introduce descripción del producto, el cual con previo aviso el coordinador de bodega crea los ítems si dado el caso no existían en el sistema.

Archivo Editar Visualizar Datos Pasar a Módulos Herramientas Ventana Ayuda

Menú principal  
INSURCOL LTDA.  
Técnico Compras 1

Módulos Agrupar y vincular Menú de usuario

Gestión  
Finanzas  
Oportunidades  
Ventas - Clientes  
Compras - Proveedores  
Acuerdo global de compras  
Solicitud de compra  
Cotización Proveedor  
Pedido  
Entrada de mercancías  
Devolución de mercancías  
Solicitud de anticipo de proveedor  
Factura anticipo de proveedores

Proveedor: INSURCOL LTDA.  
Nombre: [Campo vacío]  
Persona de contacto: [Campo vacío]  
Ref. Cotización Prov.: [Campo vacío]  
Moneda local: [Campo vacío]

Nº Pedido: 21238  
Estado: Abiertos  
Fecha de contabilización: 22/03/2019  
Fecha de entrega: 22/03/2019  
Fecha de documento: 22/03/2019

Contenido Logística Finanzas Anegos

| # | Tipo | Número de artículo | Descripción del artículo | Cantidad | Precio por unidad | Indicador de impuestos | Total (ML) | Clase de resumen | Sin resumen |
|---|------|--------------------|--------------------------|----------|-------------------|------------------------|------------|------------------|-------------|
| 1 |      |                    |                          |          |                   |                        |            |                  |             |

Encargado de compras: -Ningún empleado del depart  
Propietario: [Campo vacío]

Comentarios: [Campo vacío]

Total antes del descuento: 0.00  
Descuento: 0.00  
Gastos adicionales: 0.00  
Impuesto: 0.00  
Total pago vencido: 0.00

22/03/2019 16:15 SAP Business One

Figura 4. Orden de Pedido

Fuente: Sistema SAP- (Insurcol LTDA, 2019)

Archivo Editar Visualizar Datos Pasar a Módulos Herramientas Ventana Ayuda

Menú principal  
INSURCOL LTDA.  
Técnico Compras 1

Módulos Agrupar y vincular Menú de usuario

Gestión  
Finanzas  
Oportunidades  
Ventas - Clientes  
Compras - Proveedores  
Acuerdo global de compras  
Solicitud de compra  
Cotización Proveedor  
Pedido  
Entrada de mercancías  
Devolución de mercancías  
Solicitud de anticipo de proveedor  
Factura anticipo de proveedores

Proveedor: PRN89090769  
Nombre: AUTOMATIZACIÓN S.A.  
Persona de contacto: JOHN HENAO  
Ref. Cotización Prov.: COT 25000819-3389  
Moneda SN: USD 3,187,8600

Nº Pedido: 20239  
Estado: Abrir Imprimir  
Fecha de contabilización: 07/12/2018  
Fecha de entrega: 04/03/2019  
Fecha de documento: 07/12/2018

Contenido Logística Finanzas Anegos

| # | Tipo | Número de artículo | Descripción del artículo                                                                                                                                 | Cantidad | Precio por unidad | Indicador de impuestos | Total (ML)   | Clase de resumen | Sin resumen |
|---|------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|------------------------|--------------|------------------|-------------|
| 1 |      |                    | ACTUADOR ELECTROMEC                                                                                                                                      | 1        | USD 6,075.00      | IVAD24                 | USD 6,075.00 | MEC03            | CENT B      |
| 2 | T    |                    | ACTUADOR ELÉCTRICO IQ DIMENSIONADO PARA VÁLVULA DE COMPUERTA DE 6" X 900 TAG NO MOV-2621 MODELO: IQ25FA14A SPEED: 29 RPM TORQUE MÁX: 295 LB-FT MÁX STE   | 1        | USD 5,907.00      | IVAD24                 | USD 5,907.00 | MEC03            | CENT B      |
| 3 |      |                    | ACTUADOR ELECTROMEC                                                                                                                                      | 1        | USD 5,907.00      | IVAD24                 | USD 5,907.00 | MEC03            | CENT B      |
| 4 | T    |                    | ACTUADOR ELÉCTRICO IQ DIMENSIONADO PARA VÁLVULA DE COMPUERTA DE 4" X 900 TAG NO MOV-2605 MODELO: IQ20FA14A SPEED: 29 RPM TORQUE MÁX: 150 LB-FT MÁX STE   | 1        | USD 5,291.00      | IVAD24                 | USD 5,291.00 | MEC03            | CENT B      |
| 5 |      |                    | ACTUADOR ELECTROMEC                                                                                                                                      | 1        | USD 5,291.00      | IVAD24                 | USD 5,291.00 | MEC03            | CENT B      |
| 6 | T    |                    | ACTUADOR ELÉCTRICO IQ DIMENSIONADO PARA VÁLVULA DE BOLA DE 4" X 900 TAG NO MOV-2603 MODELO: IQ25FA18A/10W SPEED: 29 RPM TORQUE MÁX: 1380 LB-FT RATIO: 70 | 1        | USD 7,967.00      | IVAD24                 | USD 7,967.00 | MEC03            | CENT B      |
| 7 |      |                    | MM20283-VVA-ACC VALVULA MOTORIZADA TI                                                                                                                    | 1        | USD 7,967.00      | IVAD24                 | USD 7,967.00 | MEC03            | CENT B      |
| 8 | T    |                    | VALVULA MOTORIZADA TIPO COMPUERTA DE 8" X 150 TAG NO MOV-2620 VALVULA DE COMPUERTA MARCA WALWORTH TAMAÑO 8" CLASE 150# CONFORME A ASME B16.34 DISEÑO     | 1        | USD 7,967.00      | IVAD24                 | USD 7,967.00 | MEC03            | CENT B      |

Encargado de compras: -Ningún empleado del depart  
Propietario: Diaz, Sergio

Comentarios: PEDIDO 20239  
MATRIZ 15 PROYECTO  
CENT 800004495

Total antes del descuento: USD 25,240.00  
Descuento: 0.00  
Gastos adicionales: 0.00  
Impuesto: USD 4,795.60  
Total pago vencido: USD 30,035.60

22/03/2019 16:17 SAP Business One

Figura 5 Proceso Orden de Pedido

Fuente: Sistema SAP- (Insurcol LTDA, 2019)



**insurcol**  
Gente que sabe lo que hace.

**Pedido: 20.239**

Para: AUTOMATIZACIÓN S.A  
 Atm: JOHN HENAO  
 Tel: 3786600  
 Fax: 3786601

Fecha: 07/12/2018  
 Fecha de entrega: 04/03/2019  
 Lugar de Entrega: PLANTA CHIMITA  
 Forma de Pago: Ver Nota  
 Su Ref: COT 25000818-3389  
 Embarque:  
 Atm:

| PEDIDO |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |             |
|--------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| Item   | Unid | Cant | Detalle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Valor Unit | Valor Total |
| 1      | UND  | 1    | ACTUADOR ELECTROMECANICO IQ DIMENSIONADO PARA VALVULA DE COMPUERTA DE 6 X 900<br>ACTUADOR ELECTROICO IQ DIMENSIONADO PARA VALVULA DE COMPUERTA DE 6" X 900<br>TAG NO MOV-2621<br>MODELO: IQ26FA14A<br>SPEED: 29 RPM<br>TORQUE MAX.: 295 LB-FT<br>MAX STEM Ø: 2"<br>TIEMPO DE OPERACION: 52 SEG<br>ALIMENTACIÓN: 220VAC / 3PH / 50HZ<br>COMUNICACIÓN: MULTIHILOS<br>ENCERRAMIENTO: FM<br>MARCA: ROTORK<br>NOTA: NO INCLUYE VALVULA | 6.075,00   | 6.075,00    |
| 2      | UND  | 1    | ACTUADOR ELECTROMECANICO IQ DIMENSIONADO PARA VALVULA DE COMPUERTA DE 4 X 900<br>ACTUADOR ELECTROICO IQ DIMENSIONADO PARA VALVULA DE COMPUERTA DE 4" X 900<br>TAG NO MOV-2605<br>MODELO: IQ20FA14A<br>SPEED: 29 RPM<br>TORQUE MAX.: 190 LB-FT<br>MAX STEM Ø: 2"<br>TIEMPO DE OPERACION: 40 SEG<br>ALIMENTACIÓN: 220VAC / 3PH / 50HZ<br>COMUNICACIÓN: MULTIHILOS<br>ENCERRAMIENTO: FM<br>MARCA: ROTORK<br>NOTA: NO INCLUYE VALVULA | 5.907,00   | 5.907,00    |
| 3      | UND  | 1    | ACTUADOR ELECTROMECANICO IQ DIMENSIONADO PARA VALVULA DE BOLA DE 4 X 900<br>ACTUADOR ELECTROICO IQ DIMENSIONADO PARA VALVULA DE BOLA DE 4" X 900<br>TAG NO MOV-2603<br>MODELO: IQ12FA1084W4<br>SPEED: 28 RPM<br>TORQUE MAX.: 1380 LB-FT<br>RATIO: 70:1<br>MAX STEM Ø: 2.25"                                                                                                                                                       | 5.291,00   | 5.291,00    |

PARA LOS PEDIDOS DE MATERIAL DE VIDRIO O MATERIAL DELICADO EL EMBARCADOR DEBERA REALIZAR EMPAQUE ESPECIALIZADO PARA EL DESPACHO A COLOMBIA

FAVOR ENVIAR PEDIDO QUE SE VA A ENVIAR A FABRICAR PARA REVISION DE PARAMETROS Y DAR VISTO BUENO

|                                         |                                                                                                                                   |                                                                      |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Omaira Cardenas Rodriguez<br>Subgerente | <br>Sergio Andres Diaz<br>SubCord Area Compras | IVA: USD 4.436,12<br>Subtotal: USD 23.348,00<br>Total: USD 27.784,12 |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|

Nº RADICACIÓN: 04-0427-20  
 BUCARAMANGA  
 Of. Principal Calle 41 - 21-32  
 Fax: 8422870 A.A.4204  
 PBX: 6700100  
 E-mail: departamento tecnico@insurcol.com

SANTAFE DE BOGOTÁ  
 Carrera 16A No 266-72 Teusaquillo  
 Tels: 285 4340 / 285 6946 / 287 0152  
 E-mail: instruccionibogota@insurcol.com  
 E-mail: upsbogota@insurcol.com

REGIMEN COMUN

Figura 6. Orden de Pedido Generado

Fuente: Sistema SAP-(Insurcol LTDA, 2019)

### Revisión de factura y documentos por parte de proveedores.

Procesado el pedido, se envía por correo electrónico al proveedor, adjuntando el pedido junto con las condiciones comerciales.

Para Insurcol Ltda. Es muy importante la procedencia de la mercancía por eso se solicita a los proveedores los certificados de origen esto para corroborar la procedencia y calidad del material. Esta función designada al personal de HSE, encargado del proyecto el cual verifica e informa la veracidad de los documentos.

Una vez el material llegue a las instalaciones, la única forma de recibir el material es con una remisión o factura original del proveedor la cual indica la cantidad que se solicitó y la descripción del material

Ya teniendo todas las condiciones y precauciones del material, procedemos a legalizar la factura.

1. La factura es registrada y sellada como recibida en la recepción.
2. Recepción entrega al área la factura, la cual cuenta con 5 días para realizar trámites y legalizarla en contabilidad.
3. El área se encarga de solicitar al almacenista la entrada de materiales con la remisión o la factura, esto como ayuda para tener contabilizado la entrada de materiales al proyecto designado., y llevar un inventario de la mercancía solicitada por parte del proyecto que se estén ejecutando.

La entrada de mercancías es descargada del sistema SAP por el almacenista y él se encarga de diligenciar las firmas solicitadas del formato las cuales exigen la firma del coordinador del proyecto, firma del almacenista, firma del HSE, firma del coordinador, firma de alta gerencia. Esto como propósito de que todas las personas involucradas confirmen el ingreso de la mercancía.

 **insurcol**  
Gente que sabe lo que hace.

|                       |                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| ENTRADA DE MATERIALES |                       | NOMBRE DEL DOCUMENTO  |
| CODIGO DEL DOCUMENTO  | FECHA ULTIMA REVISION | ESTADO DE LA REVISION |
| IN-AZI01-F02          | 26-10-2018            | 08                    |

PEDIDO / SIC No. 20.467 / ENT. No. 2.002.237

NOMBRE DEL CONTRATO: OBRAS CIVILES, ELECTRICAS, MECANICAS Y TUBERIA Y DE INSTRU

PROVEEDOR: CHRISTIAN EDUARDO ESPITIA RINCON

CONTRATO No. CENIT 8000004495

FECHA RECIBIDO: 12/04/2019HORA RECIBIDO: 12:00:00

| ITEM | DESCRIPCION         | UNIDAD | ITEM DEL PEDIDO | CANTIDAD SOLICITADA | CANTIDAD RECIBIDA | DIF. CANT. RECIBIDA | CANTIDAD DEVUELTA | REMISION Y # NOTA CREDITO | CANTIDAD FACTURADA | DIF. CANT. FACTURADA | VERIF. TECNICA DEL ITEM |       |       | OBSERVACIONES |
|------|---------------------|--------|-----------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------------|--------------------|----------------------|-------------------------|-------|-------|---------------|
|      |                     |        |                 |                     |                   |                     |                   |                           |                    |                      | NOMBRE                  | FIRMA | FECHA |               |
| 1    | ESTRUCTURA METALICA |        | 24              | 2,760               | 2,760             | ✓                   | —                 | —                         | 2,760              | —                    | —                       | —     | —     | —             |
| 2    | ADMINISTRACION      | GB     | 27              | 1                   | 1                 | ✓                   | —                 | —                         | 1                  | —                    | —                       | —     | —     | —             |
| 3    | IMPREVISTOS         | GB     | 29              | 1                   | 1                 | ✓                   | —                 | —                         | 1                  | —                    | —                       | —     | —     | —             |
| 4    | UTILIDAD            | GB     | 30              | 1                   | 1                 | ✓                   | —                 | —                         | 1                  | —                    | —                       | —     | —     | —             |

NOMBRE QUIEN RECIBE: Alfredo Vargas  
FIRMA RECIBE: [Signature]  
FIRMA COORDINADOR PROYECTO: [Signature]  
NOMBRE ALMACENISTA: Alfredo Vargas  
FIRMA ALMACENISTA: [Signature]  
FACTURA No: 0303

NOMBRE ADMIN. PROY IMPORTACIONES/DPTO TECN: Emilio P  
FIRMA ADMIN. PROY IMPORTACIONES/DPTO TECN: Emilio P  
NOTAS DE CONTABILIDAD: Na

FIRMA ALTA DIRECCION

Figura 7. Entrada de Materiales

Fuente: Sistema SAP- (Insurcol LTDA, 2019)

4. Una vez teniendo la factura, el pedido y la entrada de materiales diligenciada y con sellos de calidad ya se puede proceder a entregar al área de contabilidad la cual verifica los precios de la factura y el pedido que coincidan junto con la entrada se inicia tramite de pago al proveedor y el área de compras cierra su proceso de factura.

**Anticipos:** Insurcol Ltda. Genera anticipos de compra, como se podrá evidenciar en la figura #, se realiza este método al momento de contratar, comprar algún servicio o material que requiera la compañía.

Existen proveedores que no otorgan plan de pago de 30 o 60 días los cuales son los manejados por la compañía, es por eso que se realiza el pago anticipado ya sea del 100% o 50% del valor de la mercancía, todo depende de la negociación que se allá generado entre las partes, para el respectivo despacho.

Para realizar el anticipo se ingresa al sistema SAP de la compañía, el cual ya cuenta con el formato de anticipo a proveedores, se ingresan los datos del proveedor y los valores, con previo control e informando al área de contabilidad si se requiere realizar alguna retención en el valor a pagar, Se imprime para seguir con el proceso de firmas.

La persona que realiza el anticipo es la encargada de tramitarlo completamente iniciando con firmar el anticipo y solicitar al coordinador del área que verifique y firme, Después firma el representante legal o el sub-gerente y finalmente el área de contabilidad recibe el anticipo para proceder al pago.

El producto o servicio, cuando ya se ha ejecutado o llegado a la compañía se procede a cruzar el anticipo con la factura y proceder a ser contabilizado.

Figura 8. Orden de Anticipo  
Fuente: Sistema SAP-(Insurcol LTDA, 2019)

Figura 9. Anticipo Generado  
Fuente: Sistema SAP-(Insurcol LTDA, 2019)

**Archivo:** El proceso de archivo inicia con cada nuevo pedido que surja en el área de compras inicia el proceso de clasificación de información por medio de secciones en acetato. (Amarillo pedido proveedor, Blanco documentos en ejecución, Azul documentos cliente, Verde certificados de calidad, Amarillo documentos flete, Rosada documentos proveedor, Rosada cotización proveedor).

Los pedidos se archivan en carpetas, asignando los pedidos que físicamente se puedan archivar en la misma, los pedidos tendrán una numeración y un índice interno en la carpeta el cual se pueda verificar y buscar en un cuadro electrónico que tiene insurcol Ltda.

Cada carpeta será identificada con un número el cual se asigna según el consecutivo que se tenga en la numeración de pedidos.

A las carpetas se les refuerza con cintas para el cuidado y preservación de las carpetas y así evitar el daño de las mismas.

Se identifica la carpeta por medio de un marbete amarillo en el borde de la carpeta donde se indica. El cliente / año / número de negocio.

La cotización de proveedor debe estar en el email en donde el proveedor indique su oferta y sus condiciones en dado caso, se solicitaran más de 4 cotizaciones para realizar el estudio del proveedor más viable para la compra.

En el pedido tiene de soporte la Remisión enviada ya sea del Proveedor o la Remisión Preimpresa de Insurcol, el e-mail de autorización de compras.

## **7. Aportes**

### **7.1 Logro Obtenido**

Culminada la práctica empresarial, es importante mencionar el crecimiento personal y profesional de los logros obtenidos y la experiencia laboral durante los 6 meses de práctica.

Resultados alcanzados, gracias a los procesos manejados por el área de compras, a los proyectos que se llevaron a cabo y dando cumplimiento a la trazabilidad exigida tanto por el cliente y por Insurcol Ltda.

Los conocimientos durante mi carrera fueron aplicados de distintas maneras, el lograr un contacto directo con los proveedores y realizar negociaciones que beneficiaran a la compañía en costo y tiempo y sobre todo tener el conocimiento y manejo de proyectos a nivel nacional.

### **7.2 Aportes del Estudiante**

Culminada la práctica empresarial, detalle que Insurcol Ltda. Es una compañía que cumple con sus políticas y normas a precisión. Sus procesos y la documentación manejada tendrán siempre un propósito riguroso en cada área.

Mi aporte a la compañía fue netamente de apoyo en el área de compras, cuya finalidad fue el constante conocimiento y aprendizaje que obtuve, adicionalmente la compañía me permitió realizar un formato el cual el área de compras presentaba por medio de la nube corporativa sus compras y su proceso en cada proyecto presente, todo esto con el fin de evitar las dudas presentes en los proyectos y que cada director, estuviera enterado de los pedidos y materiales comprados.

Por medio de hipervínculo se agregaba el pedido y cada día se realizaba un comentario acerca del proceso de ese pedido, Una vez el material o servicio llegue al destino final y se realice el proceso de facturación, se agregaba los documentos escaneada dos; factura, entrada de materiales y certificados de calidad.

Se calculaba los costos del proyecto y el coordinador del proyecto junto con los interesados revisan, para estar informados de lo comprado.

## **8. Conclusiones**

La práctica empresarial fue una experiencia llena de aprendizaje y disciplina, el entender el proceso interno de la compañía y cumplir con los objetivos expuestos dentro de ella.

Una empresa con una gran trayectoria en el mercado, la experiencia y los profesionales a cargo, hacen de ella una de las mejores compañías en la industria petrolera cada ejecución de proyectos y la representación de numerosas marcas internacionales, facilitan el flujo de materiales y diversas opciones en el país.

Para un profesional en negocios internacionales es importante que sea una persona que esté abierto a entender las diferentes industrias en el mundo y adaptarse a sus normatividades, precios y competencia; Todo dentro del contexto global que estamos actualmente.

Al ejercer la práctica, entendí que la misión es aprender, cada proceso y recolectar toda la información para bien propio, el Realizar actividades de otros campos y sus procesos hacen adquirir conocimientos para la trayectoria profesional.

## **9. Recomendaciones**

Insurcol Ltda. Es una empresa que se encuentra bien posicionada en el mercado como lo eh mencionado a lo largo de este trabajo; pero mi recomendación es el realizar un avance internamente de la compañía.

Insurcol a pesar del gran avance tecnológico en el que nos encontramos, continua con procesos de hace más de 10 años, sus materiales en la ejecución de proyectos y las labores de archivo se encuentran sin ningún proceso de innovación.

El realizar un cambio en la estructura tecnológica generaría la optimización de recursos y tiempo en los procesos de ingeniería, sin dificultar su metodología la cual por estadística ha funcionado a cabalidad.

### **Referencias Bibliográficas**

INSURCOL (2019) Perfil Corporativo Disponible en:

<http://insurcol.com/insurcol/index.php/es/perfil-corporativo/quienes-somos>

INSURCOL LTDA, Brochure corporativo de Insurcol Ltda.”. [Archivo] [Citado 12 de nov. 2019].

INSURCOL LTDA. Documento Anual contable [citado 31 de diciembre 2017]

<http://insurcol.com/insurcol/images/contenido/documentos/AnnualAccounts2017.pdf>

## Apéndices

## Apéndice 1. Carta de Liberación de Guía



Bucaramanga, 08 de Enero de 2019

Señores:  
**TAMPA CARGO**  
**BOGOTA**

**REF: LIBERACION GUIA 729 IAH 68502722**

Estimados Señores:

Por medio de la presente solicitamos a ustedes la liberación de la guía a los señores INTERLACE AGENCIA DE ADUANAS SAS NIV. 2, NIT 901.076.655-9 Para su respectiva nacionalización.

Mil gracias a su colaboración.

Cordialmente,



**NIEVES GONZÁLEZ RODRÍGUEZ**  
Área de Importaciones  
Insurcol Ltda



UNITED STATES  
1001 Texas Ave. Suite #1400  
Houston, TX 77002  
1-713-328-6846  
usa@insurcol.com

COLOMBIA  
Calle 41 No. 21-32  
Bucaramanga  
57 7 670 0100  
bucaramanga@insurcol.com

COLOMBIA  
Avenida Cra. 19 No. 39B-56  
Bogotá  
57 1 285 4240  
bogota@insurcol.com

## Apéndice 2. Cuadro de Verificación de Pedidos Nacionales

| insurcol                                                             |                                                                                                                                                                                                         | CUADRO DE VERIFICACION DE PEDIDOS NACIONALES            |   | NOMBRE DEL DOCUMENTO |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---|----------------------|
| CODIGO DEL DOCUMENTO                                                 |                                                                                                                                                                                                         | FECHA ULTIMA REVISION                                   |   | ESTADO DE REVISION   |
| IN-AT103-F11                                                         |                                                                                                                                                                                                         | 26/10/2018                                              |   | 10                   |
| CONS                                                                 | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                             | CONFORMIDAD                                             |   |                      |
| 1                                                                    | ITEMS 73 Y 75 DEL HISTORICO DILIGENCIADOS CON TIEMPOS DE ENTREGA                                                                                                                                        | X                                                       |   | N.A                  |
| 2                                                                    | FACTURAS REVISADAS Y ARCHIVADAS CUANDO LLEGAN ANTES DE QUE ENTREGUEN EL PEDIDO PARA ARCHIVO                                                                                                             | X                                                       |   | N.A                  |
| 3                                                                    | FORMATO DILIGENCIADO Y APROBADO DE SOLICITUD DE EQUIPOS DE USO INTERNO                                                                                                                                  | SI                                                      |   | N.A                  |
| 4                                                                    | SABANAS DE LOS PEDIDOS CON INFORMACION DEL No. DEL CONTRATO Y SI LOS ITEMS SON CONSUMIBLES O REEMBOLSABLES E INFORMACION DEL TIEMPO DE GARANTIA                                                         | X                                                       |   | N.A                  |
| 5                                                                    | SABANA ADICIONAL CON NOTAS DE LAS COSAS URGENTES Y ESPECIALES DEL PEDIDO                                                                                                                                | X                                                       |   | N.A                  |
| 6                                                                    | REVISION DEL PEDIDO POR PARTE DEL RESPONSABLE DEL DEPARTAMENTO TECNICO Y/O PLANIFICACION<br>NOMBRE DEL RESPONSABLE: <u>[Firma]</u>                                                                      |                                                         | X |                      |
| 7                                                                    | VERIFICAR QUE EL PEDIDO TENGA EL CODIGO DE INVENTARIO                                                                                                                                                   | X                                                       |   | N.A                  |
| 8                                                                    | VERIFICAR LA APLICACIÓN DE FOLIOS TALES COMO: CUMPLIMIENTO, CALIDAD, MANEJO ANTICIPO, OTRA CUAL?                                                                                                        | X                                                       |   | N.A                  |
| 9                                                                    | APROBACION: FIRMA ALTA DIRECCION <u>[Firma]</u>                                                                                                                                                         | SI                                                      |   | N.A                  |
| 10                                                                   | VERIFICAR LA APLICACIÓN DE ANTICIPO                                                                                                                                                                     | SI                                                      |   | N.A                  |
| 11                                                                   | VERIFICAR EL DILIGENCIAMIENTO DEL ITEM 77 DEL HISTORICO GENERAL DEL NEGOCIO CORRESPONDIENTE A LA FECHA POSIBLE INSTALACION                                                                              | SI                                                      |   | N.A                  |
| 12                                                                   | VERIFICAR QUE SE TENGA POR ESCRITO DEL PROVEEDOR EL TIEMPO DE ENTREGA OFRECIDO PARA LA ENTREGA DEL MATERIAL O EQUIPO                                                                                    | X                                                       |   | N.A                  |
| 13                                                                   | CRONOGRAMA DE FECHAS PRECISAS O ESTIMADAS PARA LA GESTIÓN DE LOGÍSTICA SI EL PEDIDO CONTEMPLA CONFIGURACIÓN, ARRANQUE O CAPACITACIÓN POR PARTE DEL PERSONAL DE FÁBRICA                                  | SI                                                      |   | N.A                  |
| 14                                                                   | VERIFICAR QUE EL PEDIDO TENGA LA FIRMA DE LA ALTA DIRECCION (GERENTE GENERAL Y/O SUBGERENTE)                                                                                                            |                                                         | X |                      |
| 15                                                                   | VERIFICAR QUE EL PEDIDO TENGA UN ITEM QUE INDIQUE LA SOLICITUD A FABRICA DE FICHAS TECNICAS DE EQUIPOS O REPUESTOS, CATALOGOS Y CERTIFICADOS (calidad, garantia, etc.)                                  | SI                                                      |   | N.A                  |
| 16                                                                   | VERIFICAR QUE LOS ITEMS QUE SE ENCUENTRAN EN EL INNOVA SARCOF ESTEN CONFORME PARA REMISIONAR Y FACTURAR (SEGUN CORRESPONDA PARA CONTRATO)                                                               | SI                                                      |   | N.A                  |
| 17                                                                   | FORMATO DILIGENCIADO DE CUADRO DE VERIFICACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA COMPRAS                                                                                                                | X                                                       |   | N.A                  |
| 18                                                                   | NUMERO DE PEDIDO ARCHIVADO <u>201810</u>                                                                                                                                                                | X                                                       |   | N.A                  |
| 19                                                                   | VERIFICAR EL ENVÍO DE LA REMISIÓN Y EL PEDIDO ESCANEADO A BODEGA PARA LA ELABORACIÓN DE LA ENTRADA DE MATERIALES SI EL MATERIAL ES DESPACHADO DIRECTAMENTE A CAMPO O EN LAS INSTALACIONES DEL PROVEEDOR | SI                                                      |   | N.A                  |
| FIRMA RESPONSABLE DEL DPTO. TECNICO Y/O PLANIFICACION <u>[Firma]</u> |                                                                                                                                                                                                         | FIRMA RESPONSABLE DE REVISION DE ARCHIVO <u>[Firma]</u> |   |                      |

RUTA ARCHIVO: E:\1609000\B.4 CONTROL DE LOS PROCESOS, PRODUCTOS Y SERVICIOS SUMINISTRADOS EXTERNAMENTE\IN-AT103-F11 Cuadro de verificación de pedidos nacionales

PC: ISO 9000 COPIA INNOVA Página 1 de 1

[illegible]

## Apéndice 4. Factura Sociedad de Intermediación Aduanera (SIACOL)



**Siacol S.A.S**  
Operador Económico  
Nit. 900.401-932-1  
Actividad Económica 7010. Régimen Común.  
Ica Tarifa 6.9 x 1.000

**FACTURA DE VENTA** No. S - 8181

**Cliente:** INGENIERIA SUMINISTROS Y REPRESENTACIONES DE COLOMBIA

**Nit:** 800.042.972

**Ciudad:** BUCARAMANGA

**Dirección:** CL 41 21 32

**Teléfono:** 6700100

**DO No.** 27127

**Pedido:** 650089203

**Doc. Transp.** 729911168502910

**Fecha:** 14.05.2019

**Vencimiento:** 14.05.2019

| COD. CONCEPTO                                  | DESCRIPCION                                   | VALOR TOTAL                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PAGOS EFECTUADOS POR SU CUENTA</b>          |                                               |                                                                                                                                                                              |
| 3202                                           | TINTREDA DE MERCANCIA                         | 190,000                                                                                                                                                                      |
| 3203                                           | FORMULARIO DECLARACION DE IMPORTACION         | 56,000                                                                                                                                                                       |
| 3204                                           | FORMULARIO DECLARACION DEL VALOR              | 84,000                                                                                                                                                                       |
| 3207                                           | PAGO IMPUESTOS ARANCEL                        | 0                                                                                                                                                                            |
| 3208                                           | PAGO IMPUESTOS IVA                            | 30,380,000                                                                                                                                                                   |
| 3209                                           | LIBERACION GUIA                               | 112,891                                                                                                                                                                      |
| 3210                                           | IMPUESTO DEL 4X1000                           | 123,295                                                                                                                                                                      |
| <b>SUBTOTAL PAGOS EFECTUADOS POR SU CUENTA</b> |                                               | <b>30,947,186</b>                                                                                                                                                            |
| <b>INGRESOS PROPIOS</b>                        |                                               |                                                                                                                                                                              |
| 3201                                           | SERVICIO DE INTERMEDIACION V. CIF 139,891,610 | 799,458                                                                                                                                                                      |
| 3202                                           | MANEJO TINTREDA                               | 709,458                                                                                                                                                                      |
| 3203                                           | ELABORACION DECLARACION DE IMPORTACION        | 80,000                                                                                                                                                                       |
| 3204                                           | ELABORACION DECLARACION DEL VALOR             | 120,000                                                                                                                                                                      |
| 3205                                           | REINTEGRO                                     | 98,000                                                                                                                                                                       |
| 3206                                           | PRENSPECION                                   | 85,000                                                                                                                                                                       |
| 3225                                           | CLASIFICACION ARANCELARIA                     | 84,000                                                                                                                                                                       |
| <b>SUBTOTAL INGRESOS PROPIOS</b>               |                                               | <b>2,065,916</b>                                                                                                                                                             |
| <b>RETENCION FUENTE: 11% BASE 2,065,916</b>    |                                               | <b>227,250</b>                                                                                                                                                               |
|                                                |                                               | <b>IVA BASE 2,065,916</b> 392,524<br><b>SUBTOTAL</b> 33,405,626<br><b>RETENCION ICA 0.69%</b> 14,255<br><b>ANTICIPO(S):</b> 38,244,000<br><b>SALDO A SU FAVOR:</b> 5,079,879 |

SON: CINCO MILLONES SETENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CS.

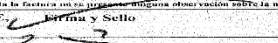
**FAVOR REALIZAR TRANSFERENCIA O CONSIGNACION A NOMBRE DE SIACOL S.A.S. CTA CTE BANCOLOMBIA No. 171-66240284**

**FORMULARIO No. 18763012631928 del 27/01/2019 Vigencia 18 meses** Autoriza del 8001 AL 9050 Por computador

1 Es presente factura de venta se anula en sus efectos legales a partir del 31 de 2019

2 Si esta factura no es cancelada en la fecha de su vencimiento, se considerará incorrecta y no será válida para efectos de la ley 1712 de 2014

3 Si al cabo de 10 días de recibida la factura no se presenta ninguna objeción sobre la misma, esta se entenderá como aceptada

**ATENTAMENTE:** 

**RECIBI:** 

**Cra. 71A No. 48a - 26 Tels.: 263 1007 - 295 5544 - 295 5639 - 416 8320 - siacolsta@gmail.com - Bogotá, D.C. - COLOMBIA**

Impreso por: Mary Luz Beltrán V. NIT 81.919.146-8 TEL.: 8-048542

**ORIGINAL**

## Apéndice 5 Factura del Fabricante

| INVOICE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                | SERVOMEX                                                                                                                  |                   |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|
| <b>Invoice Number:</b> 650089217<br><b>Document Date:</b> 25/04/2019<br><b>Customer Number:</b> 33616<br><b>Sales Order Number:</b> 631066654<br><b>Packing List Number:</b> 640084574                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                | <b>Servomex Company</b><br>12300 Dairy Ashford Suite 400<br>Sugar Land, Texas 77478, U.S.A.<br>Tel: +1 281 295 5800; Fax: +1 281 295 5899<br>Email: americas_sales@servomex.com<br>Website: www.servomex.com |                   |           |
| <b>BILL TO ADDRESS</b><br>Insurcol Ltda.<br>Email Invoices to:<br>importaciones@insurcol.com<br>Calle 41 No. 21-32<br>6700100 BUCARAMANGA<br>COLOMBIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                | <b>SHIP TO ADDRESS</b><br>Insurcol Ltda.<br>Email Invoices to:<br>importaciones@insurcol.com<br>Calle 41 No. 21-32<br>6700100 Bucaramanga<br>Colombia                                                        |                   |           |
| <b>Purchase Order Nr.:</b> 21.168<br><b>Incoterms@2010:</b> FCA SERVOMEX<br><b>Sales District:</b> US0077 Insurcol<br><b>Payment Terms:</b> 30 days DOI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                | <b>Purchase Order Date:</b> 18/03/2019<br><b>Invoice Date:</b> 25/04/2019<br><b>Currency:</b> USD                                                                                                            |                   |           |
| Contact: John Carr - 281 295 5800 - jcar@servomex.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |                   |           |
| INVOICE DETAILS <span style="float: right;">Page 1 of 2</span>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |                   |           |
| Item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Material Description                                                                                                                                                           | Quantity                                                                                                                                                                                                     | Unit Price        | Amount    |
| These items are controlled by the U.S. government and authorized for export only to the country of ultimate destination for use by the ultimate consignee or end-user(s) herein identified. They may not be resold, transferred, or otherwise disposed of, to any other country or to any person other than the authorized ultimate consignee or end-user(s), either in their original form or after being incorporated into other items, without first obtaining approval from the U.S. government or as otherwise authorized by U.S. law and regulations. |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |                   |           |
| 25.20 lbs. 66x14x14 inches.<br>ups 1zt044t30300286644                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |                   |           |
| 0010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>S2740705B</b> SP6000 US<br><b>Probe 1.0m Alloy Filtered Spare</b><br>Country of Origin: GR<br>Commodity code: 902790 80<br>EU Dual Use Code: NOT LISTED<br>ECCN Code: EAR99 | 7 EA                                                                                                                                                                                                         | 2,853.70 per 1 EA | 19,975.90 |
| 0020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>PACKING</b> SP6000 US<br><b>Packing &amp; Handling Charge</b>                                                                                                               | 1 EA                                                                                                                                                                                                         | 100.00 per 1 EA   | 100.00    |
| 0021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>FREIGHT</b> SP6000 US<br><b>Shipping Charge</b>                                                                                                                             | 1 EA                                                                                                                                                                                                         | 17.10 per 1 EA    | 17.10     |
| <b>Net Amount</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |                   | 19,993.00 |
| <b>Total Amount</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |                   | 19,993.00 |
| Contact Name: FAUSTO RIVEROS ANAYA<br>Pbx: (57-7) 6700100<br>E: departamentotecnico@insurcol.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |                   |           |
| <small>         Servomex is a Spectra Group Company. Servomex Terms and Conditions apply. (Large print copy available upon request)<br/>         Permit to: Servomex Company Inc., 5000 Ziegler Drive, Suite 100, Chicago, IL 60631-1221<br/>         International Wire: ABA 01500021 SWIFT: SERVUS33 Account: 9405440<br/>         ACH Domestic / ACH-ERT: ABA: 071000013       </small>                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |                   |           |

## Apéndice 6. Seguro de Transporte Nacional

**SEGURO DE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS AUTOMÁTICO**

**suramericana**

|                                                                    |  |                            |                 |                                   |  |
|--------------------------------------------------------------------|--|----------------------------|-----------------|-----------------------------------|--|
| CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICIÓN<br>BUCARAMANGA, 11 DE FEBRERO DE 2019 |  | PÓLIZA NÚMERO<br>0132040-1 |                 | REFERENCIA DE PAGO<br>02017873007 |  |
| INTERMEDIARIO<br>ASESORIAS QUINTERO GONZALEZ Y CIA LTDA            |  | CÓDIGO<br>2642             | OFICINA<br>2450 | DOCUMENTO NÚMERO<br>17873007      |  |

|                                                                                            |  |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------|
| TOMADOR<br>INGENIERIA SUMINISTROS Y REPRESENTACIONES DE COLOMBIA LTDA – INSURCOL LTDA      |  | NIT<br>8000429726                          |
| ASEGURADO<br>INGENIERIA SUMINISTROS Y REPRESENTACIONES DE COLOMBIA LTDA – INSURCOL LTDA    |  | NIT<br>8000429726                          |
| BENEFICIARIO<br>INGENIERIA SUMINISTROS Y REPRESENTACIONES DE COLOMBIA LTDA – INSURCOL LTDA |  | NIT<br>8000429726                          |
| DIRECCIÓN DE COBRO<br>CL 41 # 21 32                                                        |  | CIUDAD<br>BUCARAMANGA                      |
| DIRECCIÓN DEL PREDIO ASEGURADO<br>CL 41 # 21 32                                            |  | DEPARTAMENTO<br>SANTANDER                  |
| ACTIVIDAD<br>MAQUINARIA PESADA O LIGERA (VENTA)                                            |  | DESCRIPCIÓN DEL SECTOR<br>SECTOR COMERCIAL |
| DESCRIPCIÓN DEL PREDIO ASEGURADO<br>TRANSPORTE NACIONAL                                    |  | CÓDIGO ACTIVIDAD<br>7 - 24                 |
|                                                                                            |  | RIESGO No<br>2                             |

| COBERTURA                                          | VLR. ASEGURADO | VLR. MOVIMIENTO | % INDICE VARIABLE | PRIMA   | I.V.A  | PRIMA + IVA |
|----------------------------------------------------|----------------|-----------------|-------------------|---------|--------|-------------|
| TRANSPORTE DE MERCANCÍAS BÁSICO DESPACHOS NACIONAL | 300.000.000    | 0               | 0                 | 218.800 | 41.572 | 260.372     |
| HMACC Y AMIT DESPACHOS NACIONALES                  | 300.000.000    | 0               | 0                 | 218.800 | 41.572 | 260.372     |

|                                                 |                      |                   |                    |                 |                            |
|-------------------------------------------------|----------------------|-------------------|--------------------|-----------------|----------------------------|
| VIGENCIA DEL MOVIMIENTO<br>DESDE<br>01-ENE-2019 | HASTA<br>01-FEB-2019 | NÚMERO DÍAS<br>32 | PRIMA<br>\$437.600 | IVA<br>\$83.144 | TOTAL A PAGAR<br>\$520.744 |
|-------------------------------------------------|----------------------|-------------------|--------------------|-----------------|----------------------------|

VALOR A PAGAR EN LETRAS  
QUINIENTOS VEINTE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/L

|                                             |                      |                                 |                                     |                                 |                                           |
|---------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|
| VIGENCIA DEL SEGURO<br>DESDE<br>01-JUL-2018 | HASTA<br>01-JUL-2019 | NÚMERO DE RIESGOS VIGENTES<br>1 | VALOR ASEGURADO<br>\$300.000.000,00 | VALOR INDICE VARIABLE<br>\$0,00 | TOTAL VALOR ASEGURADO<br>\$300.000.000,00 |
|---------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|

DOCUMENTO DE:  
COBRO FLOTANTE Y/O TRANSPORTES

SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES. FAVOR NO EFECTUAR RETENCIÓN SOBRE EL IVA  
LAS PRIMAS DE SEGUROS NO ESTÁN SUJETAS A RETENCIÓN EN LA FUENTE DECRETO REGLAMENTARIO 2509/85 ART. 17

TERMINACIÓN AUTOMÁTICA DEL CONTRATO DEL SEGURO: "LA MORA DEL PAGO DE LA PRIMA DE LA PÓLIZA O DE LOS CERTIFICADOS O ANEXOS QUE SE EXPIDAN CON FUNDAMENTO EN EL LA PRODUCIRA LA TERMINACIÓN AUTOMÁTICA DEL CONTRATO Y DARÁ DERECHO AL ASEGURADOR PARA EXIGIR EL PAGO DE LA PRIMA DEVENGADA Y DE LOS GASTOS CAUSADOS CON OCASIÓN DE LA EXPEDICIÓN DEL CONTRATO".  
EL PRESENTE CONTRATO SE RIGE POR LAS CONDICIONES GENERALES CONTENIDAS EN LA FORMA 01-20-083, LAS CUALES SE ADJUNTAN

EL TOMADOR, ASEGURADO, BENEFICIARIO O AFIANZADO, SE OBLIGAN A ACTUALIZAR ANUALMENTE O AL MOMENTO DE LA RENOVACIÓN DE LA PÓLIZA, LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL FORMULARIO DE VINCULACIÓN DE CLIENTES Y SUS ANEXOS Y A ENTREGAR INFORMACIÓN VERAZ Y VERIFICABLE. A SU VEZ, LA COMPAÑÍA TIENE LA FACULTAD DE CANCELAR EL CONTRATO, DE CONFORMIDAD CON LO AUTORIZADO POR EL RÉGIMEN LEGAL PROPIO DE CADA CONTRATO, EN CASO DE DESATENCIÓN A ESTOS DEBERES.

-VER CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA Y ANEXO DE HMACC Y AMIT  
-VER INFORMACIÓN DE AMPAROS, ARTÍCULOS Y BIENES ASEGURADOS EN DOCUMENTO ADJUNTO  
103 - NEGOCIOS MEDIANA Y PEQUEÑA EMP

RAMO PRODUCTO OFICINA USUARIO OPERACIÓN MONEDA  
020 NDX 2450 9295 07 PESO COLOMBIANO

COASEGURO NÚMERO PÓLIZA LÍDER DOCUMENTO COMPAÑÍA LÍDER  
DIRECTO

FIRMA AUTORIZADA  
FIRMA ASEGURADO

IMPORTANTE: ESTE DOCUMENTO SÓLO ES VÁLIDO COMO RECIBO DE PRIMA, SI ESTÁ FIRMADO POR UN CAJERO O COBRADOR AUTORIZADO POR LA SURAMERICANA. SI SE ENTREGA A CAMBIO DE UN CHEQUE, LA PRIMA SÓLO SERÁ ABONADA AL RECIBIR SURAMERICANA SU VALOR.

| PARTICIPACIÓN DE ASESORES |                                        | COMPANÍA                       | CATEGORÍA | % PARTICIPACIÓN | PRIMA   |
|---------------------------|----------------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------------|---------|
| CÓDIGO                    | NOMBRE DEL ASESOR                      |                                |           |                 |         |
| 2642                      | ASESORIAS QUINTERO GONZALEZ Y CIA LTDA | SEGUROS GENERALES SURAMERICANA | AGENCIAS  | 100,00          | 437.600 |

|                                      |                             |                   |                        |                                       |
|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------|------------------------|---------------------------------------|
| FECHA A PARTIR DE LA CUAL SE UTILIZA | TIPO Y NÚMERO DE LA ENTIDAD | TIPO DE DOCUMENTO | RAMO AL CUAL PERTENECE | IDENTIFICACIÓN INTERNA DE LA PROFORMA |
| 01-10-2014                           | 13-18                       | P                 | 10                     | F-01-20-083                           |

VALUADO

**Insurcol**  
Centro que cubre  
lo que usted...

ESTA FACTURA SE RECIBE PARA SU REVISIÓN Y VERIFICACIÓN, SU RECIBIDO NO IMPLICA ACEPTACIÓN.

PARA EFECTUAR SU PAGO, DEBERÁ CUMPLIR CON LOS REQUISITOS LEGALES, COMERCIALES Y TRIBUTARIOS VIGENTES.

LOS TIEMPOS FACTURADOS DEBERÁN COINCIDIR EN UN 100% CON EL PEDIDO No 1102119 S-33 Y DEBE CONTENER TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTE DE CUMPLIMIENTO Y/O ENTREGA DEL MISMO, DE LO CONTRARIO, SERÁ DEVUELTO PARA SU CORRECCIÓN. AREA. DPTO. O CONTRATO.

COMPRA  
FECHA 11-02-19  
HORA 4:30

NOMBRE: Johana Delgado

PARA EFECTOS DE CUALQUIER NOTIFICACIÓN LA DIRECCIÓN DE LA COMPAÑÍA ES:  
CRA 27 # 36 - 14 CEM PISO 7  
BUCARAMANGA

Seguros Generales Suramericana S.A.

- CLIENTE -

SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.  
NIT 890.703.407-9  
RESPONSABLE DE IMPUESTOS SOBRE LAS VENTAS RÉGIMEN COMÚN  
www.suramericana.com

Página 1

***Nota:*** Los documentos a continuación fueron modificados por cuestiones de confidencialidad y seguridad de protección de datos de la compañía no deben ser divulgados.