

**Optimización de seguimiento de actividades en el área de exportación marítima de
Mahe Neutral Shipping**

Presentado por:

Maria Paula Lara Calderon

Universidad Santo Tomas, Opción de grado DAA

Marco Tulio Uruena

**Optimización de seguimiento de actividades en el área de exportación marítima de
Mahe Neutral Shipping**

Autor

Maria Lara

Profesor

Marco Tulio Uruena

Universidad Santo Tomás

Faculta de Negocios Internacinales

Bogota, D.C.

Resumen

El presente plan de mejora se fundamenta en la necesidad de fortalecer y optimizar el proceso de exportación marítima dentro de la empresa Mahe Neutral Shipping, a partir de la experiencia práctica adquirida durante el desarrollo de las funciones desempeñadas en el área. En este contexto, se identificaron oportunidades de mejora relacionadas con el control, seguimiento y organización de las actividades operativas, evidenciando la importancia de contar con herramientas que permitan una gestión más eficiente, estructurada y oportuna de los procesos.

El objetivo principal de este plan es mejorar y contribuir al fortalecimiento del área de exportación marítima mediante la implementación de estrategias orientadas al seguimiento de las operaciones, el control de las tareas ejecutadas y el análisis de la información generada en el proceso. Para ello, se plantea el uso de herramientas de registro y control que faciliten la consolidación de datos, la visualización del desempeño operativo y la identificación de posibles fallas o retrasos dentro de la gestión diaria.

De esta manera, la propuesta busca mejorar la eficiencia operativa, optimizar los tiempos de respuesta, reducir reprocesos y fortalecer la toma de decisiones dentro del área, apoyándose en el análisis de información como base para la mejora continua. Asimismo, el plan de mejora pretende aportar al fortalecimiento de la gestión interna de la empresa, promoviendo procesos más organizados, medibles y alineados con las exigencias del sector logístico y del comercio internacional.

Palabras clave: Exportación marítima, control operativo, seguimiento de procesos, análisis de datos, mejora continua, comercio exterior, gestión logística.

Agradecimientos

Expreso mi más sincero y profundo agradecimiento a todas las personas que hicieron posible la realización de este plan de mejora, el cual representa una experiencia significativa en mi proceso de formación académica, personal y profesional.

En primer lugar, a Dios, por brindarme la fortaleza, la sabiduría y la constancia necesaria para culminar satisfactoriamente esta etapa tan importante de mi vida. Su guía ha sido fundamental en cada uno de los retos asumidos durante este proceso.

A mis docentes, por su conocimiento, orientación, dedicación y acompañamiento, los cuales fueron esenciales para el desarrollo de este trabajo. Sus enseñanzas no solo fortalecieron mis competencias académicas, sino que también aportaron a mi crecimiento profesional y humano.

A la empresa Mahe Neutral Shipping, por la oportunidad de realizar mis prácticas y desarrollar este plan de mejora, asimismo por abrirme sus puertas y permitirme integrarme a un entorno laboral donde puede aplicar y fortalecer los conocimientos adquiridos durante mi formación académica.

A mi jefe y compañeros de trabajo, por su apoyo, colaboración, disposición y por compartir conmigo sus conocimientos y experiencias, fundamentales para comprender de manera más amplia los procesos organizacionales y enriquecer esta propuesta de mejora.

Finalmente, a mi familia, por su amor, paciencia, apoyo incondicional y motivación constante. Su compañía y confianza han sido pilares esenciales en el cumplimiento de mis metas y en la culminación de esta importante etapa académica.

Introducción

La investigación surge de la experiencia adquirida durante la práctica profesional en el área de exportación marítima de la empresa Mahe Neutral Shipping, una compañía del sector logístico orientada a la gestión de operaciones de comercio exterior. En este contexto, el proyecto se desarrolló dentro de un entorno operativo en el que se gestionan múltiples actividades relacionadas con el seguimiento de embarques, control documental y coordinación de procesos logísticos.

Durante el desarrollo de la práctica se identificó una oportunidad de mejora en el proceso de registro, seguimiento y análisis de las actividades del área. Aunque se apoya en herramienta como Excel, aún no se cuenta con un enfoque estructurado para el análisis de la información. Esta situación limita la visibilidad de las operaciones, dificulta el control de las tareas y reduce la capacidad de respuesta frente a posibles retrasos o inconsistencias en los procesos.

Por ende, la investigación propone el desarrollo de una herramienta de análisis en Power BI, con el objetivo de optimizar la gestión de la información, fortalecer el seguimiento de las actividades y apoyar la toma de decisiones dentro del área de exportación marítima. Esta propuesta se fundamenta en la transformación de datos operativos en información visual y estructurada, que permita un mayor control y organización de los procesos. De esta manera, se busca evidenciar cómo la implementación de esta herramienta contribuye a mejorar la trazabilidad de la información, optimizar el control operativo y reducir errores asociados al manejo manual de los datos, fortaleciendo así la eficiencia del área y aportando valor a la gestión logística mediante el uso estratégico de la información.

Este proyecto integra los conocimientos adquiridos durante la formación académica con la experiencia práctica, contribuyendo a la mejora continua de los procesos dentro de la organización. La propuesta busca generar un impacto en la gestión del área de exportación marítima, promoviendo el uso de herramientas de análisis de datos que faciliten una toma de decisiones más ágil, precisa y basada en información confiable.

Índice

Resumen.....	3
Agradecimientos	4
Introducción	5
Parte II.....	8
1. La Empresa	8
1.1. Aspectos Generales	8
1.1.1. Misión, Visión y Valores.....	9
1.1.2. Ubicación Geográfica	10
1.1.3. Estructura Organizativa	11
1.1.4. Unidad o departamento en el que se desarrolla la práctica	12
1.1.4.1. Análisis DOFA	14
1.1.4.2. Análisis DOFA cruzado	15
Parte III	17
2. Planteamiento de Plan de Mejora	17
2.1. Planteamiento Central	17
2.2. Importancia, limitaciones y alcances	18
2.3. Objetivo General	20
2.3.1. Objetivos Específicos.....	20
Parte IV.....	20
3. Contenido plan de mejora	20
3.1. Propuesta de mejora	20
3.2. Conclusiones	28
Referencias	30
Parte V	31
4. Seguimiento práctica profesional	31
4.1. Programación de actividades	31
4.2 Cumplimiento de objetivos por ciclo	31

Parte II

1. La Empresa

Mahe Neutral Shipping

1.1. Aspectos Generales

Mahé Neutral Shipping S.A.S es una organización neutral dedicada al transporte y la consolidación de carga internacional, con más de 32 años de experiencia en el mercado global. A lo largo de su trayectoria, la compañía se ha especializado en operaciones aéreas, marítimas LCL, FLC, terrestres, OTM (operador de Transporte Multimodal) y procesos especiales, ofreciendo a sus clientes soluciones confiables y eficientes.

La empresa ofrece servicios de logística integral que incluye transporte puerta a puerta, seguros de carga y agenciamiento aduanero, lo que permite acompañar cada operación desde el origen hasta el destino final. Su enfoque está orientado a cumplir con los tiempos establecidos, asegurar una correcta gestión documental y garantizar la seguridad de la mercancía en cada etapa del proceso logístico.

Mahé Neutral Shipping opera bajo un modelo neutral, lo que significa que no cuenta con líneas navieras ni aerolíneas propias, sino que trabaja de manera colaborativa con agentes de carga. Este enfoque fortalece relaciones estratégicas basadas en la confianza, la transparencia y el beneficio mutuo, y le permite ofrecer soluciones flexibles, adaptadas a las

necesidades de cada cliente, manteniendo siempre la imparcialidad en sus operaciones.

La empresa trabaja con un enfoque constante en la calidad, la seguridad y las buenas prácticas, respaldando sus procesos con certificaciones como BASC, que fortalecen su cultura de cumplimiento. Además, forma parte de redes internacionales como WWA (Worldwide Alliance) y Air Cargo Group, lo que permite contar con presencia global y acceso a aliados estratégicos en diferentes países, consolidándose como un actor clave y confiable dentro del comercio exterior colombiano. (Mahé Neutral Shipping, 2026)

1.1.1. Misión, Visión y Valores

Misión

“Ofrecer un servicio diferencial de la más alta calidad y eficiencia en el transporte y consolidación de carga, soportado en el desarrollo de una infraestructura tecnológica única y un equipo de talento humano de alto desempeño, para mantener clientes satisfechos y negocios rentables”. (Mahé Neutral Shipping. Sobre nosotros.

Recuperado el día 12 de septiembre del 2025, de

<https://mahe.com.co/sobre-nosotros/>)

Visión

“Ser un referente de calidad y liderazgo en el sector logístico y de comercio exterior, reconocido por su profesionalismo, eficiencia, innovación y por generar valor a través de servicios que exceden las expectativas del cliente”. (Mahe Neutral Shipping. Sobre nosotros.

Recuperado el día 12 de septiembre del 2025, de

<https://mahe.com.co/sobre-nosotros/>)

Valores

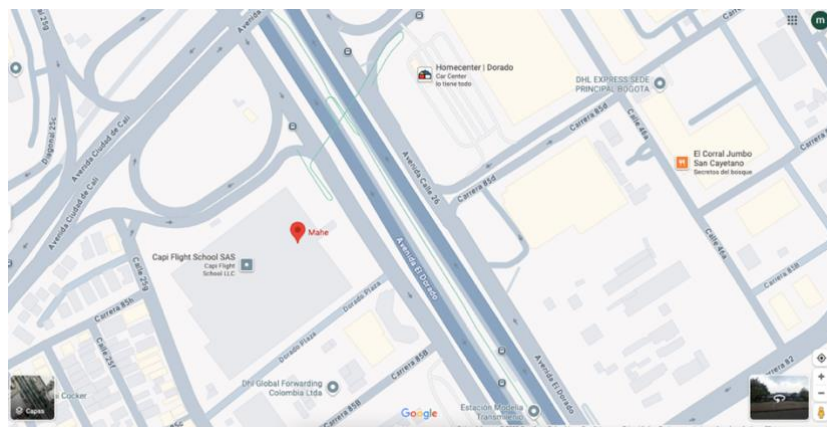
- Compromiso
- Disciplina
- Empatía
- Servicio al cliente
- Trabajo en equipo
- Confiabilidad

1.1.2. Ubicación Geográfica

Mahé Neutral Shipping se encuentra ubicado sobre AV. Callé 26 N.º 85 D – 55 Bogotá, dentro del Centro Comercial Dorado Plaza Modulo 1 Of. 220, Su sede principal se encuentra en la ciudad de Bogotá, donde se coordina la mayoría de proceso administrativos de cada aérea, adicionalmente cuenta con sucursales en las principales ciudades del país: Medellín, Cali, Cartagena, Buenaventura y Barranquilla.

Figura 1:

Ubicación geográfica de Mahé Neutral Shipping



Fuente1: <https://www.google.com/maps/place/Mahe/@4.6768134,->

74.118.145.17.96z/data=!4m6!3m5!1s0x8e3f9b64a55f8f71:0x197a53a2f5392c15!8m2!3d4.6765764!4d-

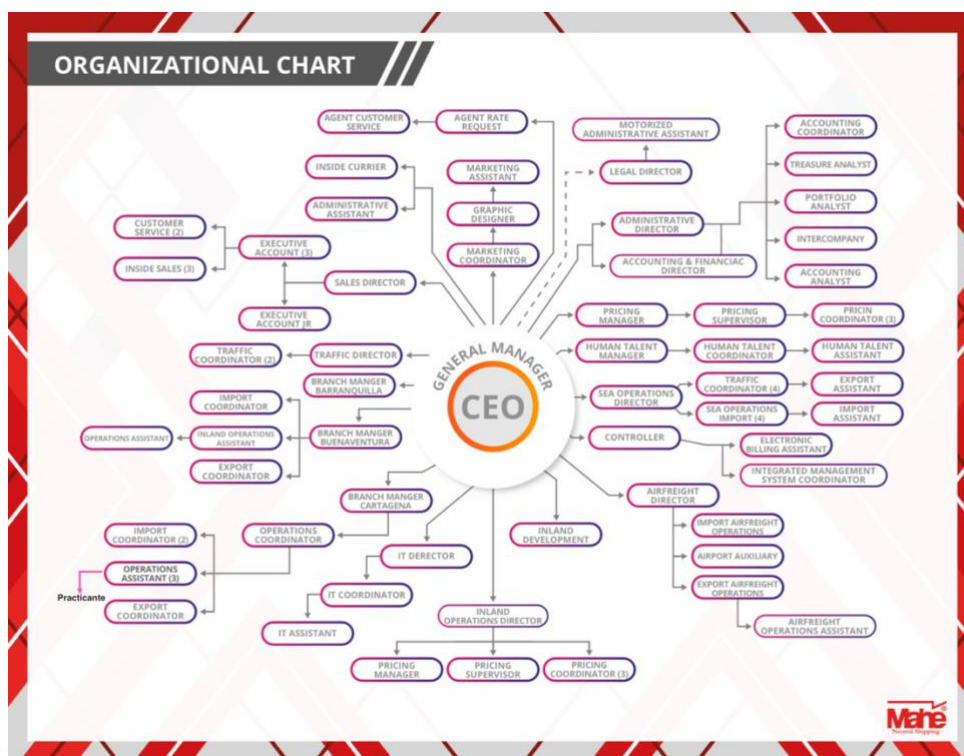
74.119.296.16s%2Fg%2F11hzmsqbyw?entry=tu&g_ep=EgoyMDI1MDkwOS4wIKXMDSOASAFQAw%3D%3D

1.1.3. Estructura Organizativa

Mahé Neutral Shipping cuenta con una estructura organizacional claramente definida, diseñada para garantizar una gestión eficiente de sus operaciones logísticas.

La empresa se encuentra liderada por Gerencia General, responsable de la dirección estratégica y del manejo de las relaciones internacionales. A partir de esta, se estructuran diferentes áreas funcionales, entre las que destacan operaciones y logística, encargadas de coordinar los procesos de transporte marítimo, aéreo y terrestre; comercial y ventas, orientadas a la atención al cliente y al posicionamiento de la empresa en el mercado; y finalmente, administración y finanzas, responsable de la adecuada gestión de los recursos económicos y financieros.

Asimismo, la organización cuenta con el área de recursos humanos, encargada de velar por el talento y bienestar del personal; el área de tecnología, que garantiza el correcto funcionamiento de los sistemas y herramientas tecnológicas; y área de calidad y servicios, responsable de asegurar el cumplimiento de normas internacionales y certificaciones como BASC e IATA.

Figura 2**Organigrama Mahé Neutral Shipping**

Fuente 2: <https://mahe.com.co/sobre-nosotros/>

1.1.4. Unidad o departamento en el que se desarrolla la práctica

Área de Exportación Marítima: Es la que se encarga de acompañar y coordinar todo el proceso necesario para que la mercancía de los clientes sea exportada desde Colombia hacia distintos países por vía marítima de forma segura y eficiente. Desde esta área se planifican los embarques, se seleccionan las mejores rutas y navieras según cada necesidad, se organiza la consolidación de carga y se gestionan todos los documentos requeridos para la exportación. Además, se coordina el despacho aduanero, se realiza el seguimiento constante de cada envío y

se mantiene una comunicación permanente con los clientes y agentes internacionales, con el fin de garantizar el cumplimiento y trazabilidad de cada operación.

Dirigidos por:

- Angelica Rodríguez (Directora de exportaciones)
- Angie Gómez (Coordinadora de los consolidados Miami, New York, Costa Rica)
- Lina González (Coordinadora de los consolidados Perú, Argentina, República Dominicana, México)
- Andrés López (Coordinador de los consolidados Chile, Brasil, Ecuador, Panamá, Alemania)

Descripción de las Responsabilidades y Funciones del

Practicante:

Cargo: Auxiliar de exportación marítima

- Elaboración, revisión y control de documentos relacionados con el proceso de exportación marítima, como BL, HBL, y documentación correspondiente a cargas bajo modalidad RO.
- Validación de medidas de la carga (CBM) reportadas por el puerto.
- Apoyo en la transmisión de información a través del sistema EDI, asegurando la correcta comunicación de datos logísticos.

- Apoyo en el registro y actualización de información en el Excel de liquidaciones, garantizando la correcta actualización de los datos relacionados con cada operación.
- Envío de confirmaciones de arribo y desconsolidación a clientes y agentes internacionales.
- Elaboración de número estimado y enviar factura de agente al área de contabilidad para su respectivo trámite.
- Envío de anticipos al área de contabilidad, así como apoyo en el proceso de legalización de los mismos.

1.1.4.1. Análisis DOFA

Figura 3

Análisis DOFA Mahé Neutral Shipping



Fuente: Elaboración propia de la información recopilada durante la practica en Mahé Neutral Shipping, 2026.

1.1.4.2. Análisis DOFA cruzado

FO (Fortalezas - Oportunidades)

- Aprovechar la experiencia del equipo en exportación marítima para posicionar a la empresa como un operador confiable ante el crecimiento del comercio exterior.
- Utilizar la capacidad de trabajo bajo presión para responder de forma eficiente a mayores volúmenes de operación y a las exigencias del mercado.
- Fortalecer la cultura de mejora continua para consolidar alianzas estrategias con agentes internacionales y optimizar los tiempos de tránsito.

DO (Debilidades – Oportunidades)

- Implementar herramientas tecnológicas para estandarizar procesos operativos, mejorar el control de tiempos y fortalecer la trazabilidad de los embarques.
- Reducir la dependencia de personas clave mediante la estandarización de procesos y el uso de herramientas tecnologías que optimicen la gestión de la información.
- Aprovechar las alianzas con agentes internacionales para adoptar mejores prácticas operativas y fortalecer la eficiencia interna del aérea.

FA (Fortalezas-Amenazas)

- Utilizar la experiencia operativa del equipo para minimizar el impacto de errores documentales y prevenir sobrecostos o demoras ante cambios normativos.
- Apoyar el compromiso del equipo con la calidad y el cumplimiento de los tiempos para fortalecer la competitividad frente a operadores más automatizados.
- Reforzar la capacidad de adaptación del equipo para responder de manera ágil a cambios en las exigencias del mercado.

DA (Debilidades – Amenazas)

- Estandarizar los procesos operativos para disminuir errores que puedan generar sobrecostos en un entorno normativo cambiante.
- Fortalecer los controles internos de tiempos y documentación para evitar impactos negativos derivados de retrasos portuarios y exigencias de mercado.
- Implementar mecanismo de seguimiento y control que reduzcan riesgos frente a fallos documentales y afectaciones en la experiencia del cliente.

Parte III

2. Planteamiento de Plan de Mejora

2.1. Planteamiento Central

La práctica permitió identificar algunas oportunidades de mejora dentro del área de exportación marítima de la empresa Mahe Neutral Shipping, especialmente en lo relacionado con la organización de los procesos operativos y el seguimiento de las actividades realizadas por el asistente del área. Durante el desarrollo de las funciones diarias se evidenció que varias de las tareas se ejecutan con base en el conocimiento práctico del equipo de trabajo, lo que en ocasiones puede generar falta de claridad en la ejecución de alguna actividades y dificultades para llevar un control organizado de las mismas.

Está situación puede generar reprocesos en la gestión documental, retrasos en algunas tareas o dificultades para tener una visión clara del estado de las operaciones. Asimismo, se identificó que el seguimiento de las actividades no se realiza mediante una herramienta que permita visualizar la información de forma estructurada, lo que limita control operativo y la capacidad de análisis dentro del área.

De igual manera, se evidenció que algunas actividades son registradas en archivos de Excel; sin embargo, estos no se utilizan como una herramienta de análisis que permita monitorear el seguimiento de las operaciones, identificar la carga de trabajo o generar indicadores que apoyen la toma de decisiones.

Por lo tanto, se hace visible la necesidad de implementar un plan de mejora que permita fortalecer la organización y el control de las actividades del área de exportación marítima mediante el uso de herramientas tecnológicas.

En este sentido, se propone la implementación de una herramienta de visualización de datos en Power BI, basada en el archivo de Excel diseñado para el registro de actividades. Esta solución permitirá centralizar la información, optimizar el seguimiento de las tareas y fortalecer una gestión más eficiente, organizada y orientada al análisis de datos dentro del área.

2.2. Importancia, limitaciones y alcances

Importancia:

La importancia de este plan de mejora se centra en la necesidad de optimizar la gestión y visualización de la información relacionada con las actividades realizadas en el área de exportaciones. Durante el desarrollo de la práctica se evidenció que, aunque existe un registro de las tareas en archivos de Excel, la información no se encuentra organizada de manera que permita analizar fácilmente el desempeño, el volumen de operaciones o el cumplimiento de las actividades.

Por esta razón, se propone la implementación de una herramienta de análisis en Power BI que permita transformar estos datos en información visual, clara y dinámica. Esto facilitará la toma de decisiones, el seguimiento de los procesos y el control de las actividades desarrolladas. Además, contribuirá a mejorar la eficiencia en la gestión de la información, permitiendo a la empresa contar con una visión más estructurada, organizada y estratégica de sus procesos operativos.

Limitaciones:

Durante el desarrollo del plan de mejora se presentó una de las principales limitaciones, relacionada con los recursos necesarios para la

implementación de herramientas tecnológicas que permita optimizar la gestión y visualización de la información en el área de exportación marítima. Aunque el uso de herramientas como Power BI representa una oportunidad para mejorar el análisis de datos y el seguimiento de las operaciones, su implementación puede implicar ciertos costos asociados a licencias de software, así como a la posibilidad necesidad de adecuaciones tecnológicas dentro de la empresa.

Adicionalmente, la incorporación de nuevas herramientas de análisis de datos puede requerir proceso de adaptación por parte del equipo de trabajo. Esto se debe a que la utilización de plataformas de visualización como Power BI implica el desarrollo de nuevas habilidades para la interpretación de indicadores y el uso de paneles de control, lo cual puede generar inicialmente una curva de aprendizaje en los colaboradores del área.

Alcances:

El presente plan de mejora tiene como alcance diseñar una propuesta que permita organizar y visualizar la información de las actividades desarrolladas en el área de exportación marítima mediante el uso de Power BI, tomando como base los registros existentes en Excel.

La propuesta busca desarrollar un sistema de visualización que permita analizar indicadores como el número de operaciones realizadas, el seguimiento de tareas y el estado de actividades. Con esto se pretende facilitar el control y el monitoreo de la información dentro del área.

Este alcance servirá como un apoyo permanente para el equipo de trabajo, ya que permitirá contar con una base estructurada de información que podrá ser consultada en cualquier momento. Esto será útil tanto para el personal

actual como para la inducción y capacitación de frutos colaboradores que se integren al área de exportación marítima.

2.3. Objetivo General

Diseñar una herramienta de análisis en Power BI que permita organizar, visualizar y dar seguimiento a las actividades del área de exportación marítima en la empresa Mahe Neutral Shipping, a partir de la información registrada en el archivo de Excel ya existente.

2.3.1. Objetivos Específicos

1. Identificar y organizar la información registrada en el archivo de Excel correspondiente a las actividades del área de exportación marítima.
2. Estructurar los datos de manera que permita su correcta visualización y análisis dentro de la herramienta Power BI.
3. Diseñar un panel de control en Power BI que facilite el seguimiento de las tareas, el análisis de las operaciones y la generación de indicadores del área.

Parte IV

3. Contenido plan de mejora

3.1. Propuesta de mejora

El presente plan de mejora se fundamenta en las necesidades identificadas en el área de exportación marítima de la empresa Mahe Neutral Shipping, las cuales se encuentran relacionadas con la falta de estandarización de los procesos y la ausencia de herramientas que permitan un adecuado

seguimiento y análisis de las actividades operativas. En este sentido, se plantea una propuesta orientada al fortalecimiento de la organización del área y a la optimización de la gestión de la información.

Se dispone de un archivo de Excel diseñado para el registro de las actividades realizadas en el área. Sin embargo, la información contenida en este archivo no se encuentra estructurada de manera que facilite su análisis ni su visualización, lo cual limita el control de las operaciones y seguimiento de las tareas.

Figura 4

Excel de actividades realizadas

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	COORDINADOR	COH	ORIGEN	DESTINO	POSICION	HL'S	MEDIDAS	TRANSMISION	VIRTUAL FILE	LIQUIDACION	STATUS
20	LINA	SEMANA 36 CAU 1	CTG	CAU	4025090018	X	X	X	X	X	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCONSOL
21	ANGIE	SEMANA 36 SJO 1	CTG	SJO	4025090015	X	X	X	X	X	
22	ANGIE	SEMANA 36 NYC 1	CTG	NYC	4025090020	X	X	X	X	X	
23	LINA	SEMANA 36 CLL 1	BUN	CLL	4025090022	X	X	X	X	X	X CONFIRMA, ARRIBO
24	ANDRES	SEMANA 37 CFZ1	CTG	CFZ	4025090023	X	X	X	X	X	X CONFIRMA, DESCOSOLID
25	ANDRES	SEMANA 37 CFZ 2	CTG	CFZ	4025090025	X	X	X	X	X	
26	LINA	SEMANA 37 CAU 1	CTG	CAU	4025090026	X	X	X	X	X	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCONSOL
27	ANDRES	SEMANA 37 HAM 1	CTG	HAM	4025090027	X	X	X	X	X	X CONFIRMA, DESCOSOLID
28	ANGIE	SEMANA 37 MIA 1	CTG	MIA	4025090028	X	X	X	X	X	
29	LINA	SEMANA 37 CLL 1	BUN	CLL	4025090021	X	X	X	X	X	X CONFIRMA, ARRIBO
30	ANGIE	SEMANA 37 HER 1	CTG	HER	4025090029	X	X	X	X	X	
31	ANDRES	SEMANA 37 SAI 1	BUN	SAI	4025090034	X	X	X	X	X	
32	ANDRES	SEMANA 37 GYE 1	BUN	GYE	4025090035	X	X	X	X	X	X ZARPE
33	LINA	SEMANA 38 CAU 1	CTG	CAU	4025090036	X	X	X	X	X	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCONSOL

Nota: Captura de pantalla de formato de Excel antes de la automatización del seguimiento de las actividades realizadas.

La figura 4 muestra el archivo de Excel utilizado para el registro de las actividades del área, en el cual se consolida información relacionada con las operaciones, las tareas y el estado de cada proceso. Aunque este archivo permite llevar un control básico de las actividades, su estructura no está diseñada para facilitar el análisis de la información ni para ofrecer una visualización más dinámica y funcional de los datos.

Lo anterior, dificulta la identificación de indicadores clave, el seguimiento eficiente de las tareas y la evaluación del desempeño del área. Asimismo, la ausencia de herramientas de análisis limita la posibilidad de generar reportes automáticos y realizar un monitoreo en tiempo real de las operaciones.

Adicionalmente, al depender de un registro manual, la información puede presentar inconsistencias o limitaciones en su actualización, lo que dificulta el control adecuado de las actividades. En este sentido, la herramienta no permite identificar de manera ágil las tareas pendientes, organizar eficientemente las operaciones ni visualizar con claridad la carga de trabajo del área.

Por otra parte, el archivo no facilita la generación automática de reportes ni la consulta dinámica de información, lo que limita la posibilidad de realizar un monitoreo más detallado y en tiempo real de las operaciones. Esta situación representa una oportunidad de mejora, ya que evidencia la necesidad de implementar una herramienta que permita transformar los datos registrados en información visual, estructurada y fácil de interpretar.

1. Integración con Power BI y creación del Dashboard

Interactivo:

A partir de esta base de datos, se propone la implementación de una herramienta en Power BI, que permite convertir los datos registrados en Excel en reportes visuales mediante paneles de control, facilitando el seguimiento de las actividades, el estado de las tareas y el control de las operaciones del área.

El dashboard permite la segmentación de la información mediante filtros dinámicos, facilitando el análisis por coordinador, tipo de operación, lo que contribuye a una mejor toma de decisiones dentro del área.

Asimismo, la herramienta permite centralizar la información en un solo entorno, fortaleciendo la trazabilidad de las operaciones y proporcionando una visión integral del desempeño del área en tiempo real. Esto facilita la identificación de posibles retrasos, la adecuada distribución de la carga de trabajo y monitoreo continuo de las actividades.

Figura 5

Proceso de transformación de datos en Power BI a partir de Excel

Table.TransformColumns(#"Texto recortado4",{{"DESTINO ", Text.Clean, type text}})

	A _C COORDINADOR	A _C COH	A _C ORIGEN	A _C DESTINO	1 ² 3 POSICION	A _C STATUS
7	ANDRES		null BUN	GYE	4025090004	X ZARPE , X CONFIR ARRIBO
8	ANDRES		null BUN	GYE	4025090004	X ZARPE , X CONFIR ARRIBO
9	ANDRES		null BUN	GYE	4025090004	X ZARPE , X CONFIR ARRIBO
10	ANDRES		null BUN	GYE	4025090004	X ZARPE , X CONFIR ARRIBO
11	ANDRES		null CTG	VER	4025080018	X CONFIRMA, DESCOSOLID
12	ANDRES		null CTG	VER	4025080018	X CONFIRMA, DESCOSOLID
13	ANDRES		null CTG	VER	4025080018	X CONFIRMA, DESCOSOLID
14	ANDRES		null CTG	VER	4025080018	X CONFIRMA, DESCOSOLID
15	ANDRES		null CTG	VER	4025080018	X CONFIRMA, DESCOSOLID
16	ANDRES		null CTG	HAM	4025080022	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCON
17	ANDRES		null CTG	HAM	4025080022	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCON
18	ANDRES		null CTG	HAM	4025080022	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCON
19	ANDRES		null CTG	HAM	4025080022	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCON
20	ANDRES		null CTG	HAM	4025080022	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCON
21	ANDRES	SEMANA 34 HAM 1	CTG	HAM	4025080002	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCON
22	ANDRES	SEMANA 34 HAM 1	CTG	HAM	4025080002	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCON
23	ANDRES	SEMANA 34 HAM 1	CTG	HAM	4025080002	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCON
24	ANDRES	SEMANA 34 HAM 1	CTG	HAM	4025080002	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCON
25	ANDRES	SEMANA 34 HAM 1	CTG	HAM	4025080002	X CONFIR ARIBO, X CONFIR DESCON
26	ANDRES	SEMANA 36 HAM 1	CTG	VER	4025090007	X ZARPE
27	ANDRES	SEMANA 36 HAM 1	CTG	VER	4025090007	X ZARPE
28	ANDRES	SEMANA 36 HAM 1	CTG	VER	4025090007	X ZARPE
29	ANDRES	SEMANA 36 HAM 1	CTG	VER	4025090007	X ZARPE

Nota: Captura de pantalla del proceso de transformación de datos en Power Query.

Este panel incluye los siguientes elementos clave:

1. El coordinador encargado de cada operación, lo que permite identificar la distribución de responsabilidades y

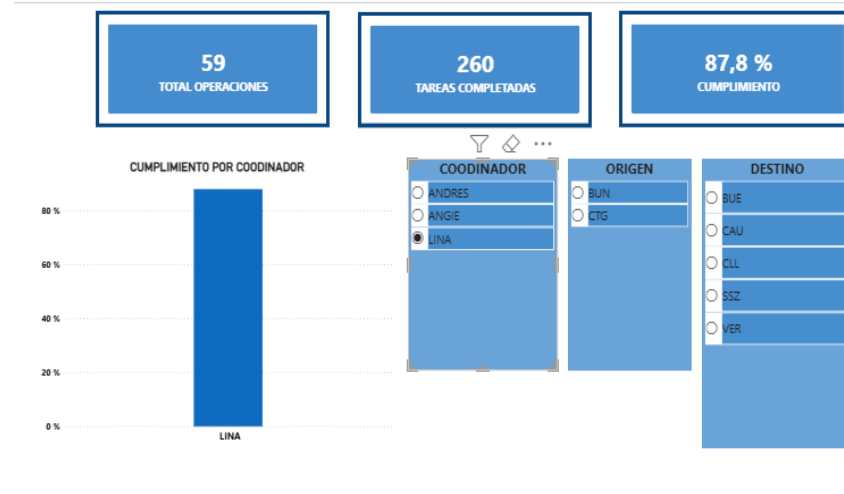
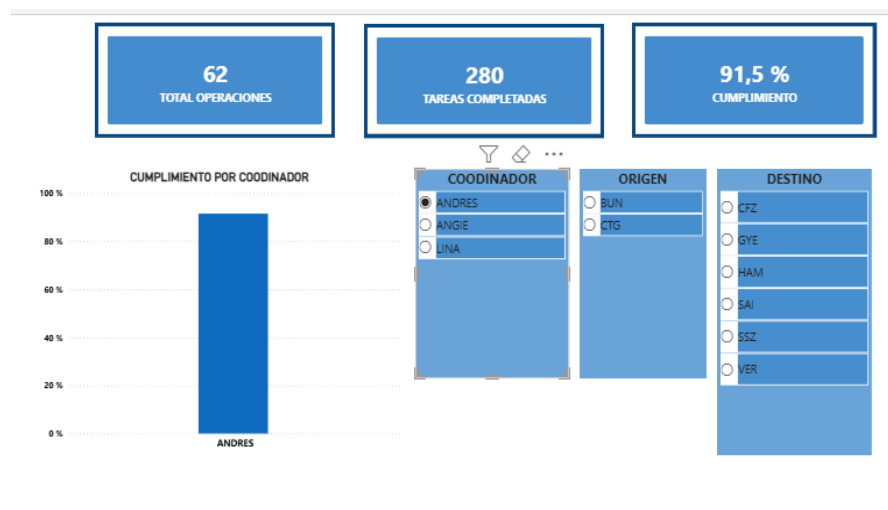
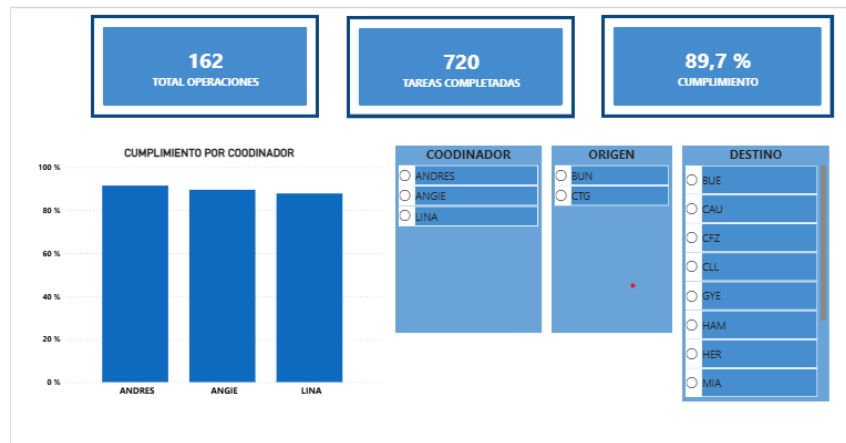
evaluar el desempeño individual dentro del equipo de trabajo.

2. El origen y el destino de la carga, facilitando el análisis de las rutas operativas y la identificación de los principales puntos de salida y llegada.
3. El número de la posición creada en forward, el cual permite llevar un control específico de cada operación y fortalecer la trazabilidad de los procesos dentro del sistema.
4. El estado de las tareas (pendiente, en proceso o finalizado), lo que permite monitorear el avance de las actividades, identificar posibles retrasos y priorizar aquellas que requieren atención oportuna.

Estos elementos permiten tener una visión integral del estado de las operaciones, facilitando el seguimiento de las actividades y mejorando el control de la gestión operativa del área.

De esta manera, el dashboard se convierte en una herramienta de apoyo para gestión operativa, permitiendo una visualización clara, organizada y dinámica, lo que facilita el control de las actividades y fortalece la toma de decisiones basada en datos.

Figura 6 Dashboard final en Power BI





Nota: captura de pantalla del Dashboard final de Powe BI

La figura 6 presenta el dashboard interactivo desarrollado en Power BI, el cual permite visualizar de manera clara y organizada la información correspondiente a las actividades del área de exportación marítima. Este panel integra indicadores clave, como el total de operaciones, el número de tareas completadas y el porcentaje de cumplimiento, facilitando el análisis del desempeño operativo.

Asimismo, el dashboard incluye gráficos que permiten evaluar el cumplimiento por coordinador, lo que contribuye a identificar el rendimiento individual y la distribución de la carga de trabajo dentro del área. También se incorporan filtros dinámicos por coordinador, origen y destino, permitiendo segmentar la información y realizar análisis más específicos según las necesidades.

El uso de este dashboard permite mejorar la organización del trabajo dentro del área, ya que facilita la identificación de la carga operativa de cada coordinador, favoreciendo una mejor distribución de las tareas y una gestión más equilibrada de los recursos. Esto contribuye a reducir posibles sobrecargas

operativas y a optimizar el cumplimiento de las actividades en los tiempos establecidos.

3.2. Conclusiones

El desarrollo de la práctica profesional en el área de exportación marítima permitió transformar de manera significativa la gestión y el seguimiento de las actividades operativas, pasando de un manejo de información en Excel, limitado en términos de análisis y visualización, a una herramienta dinámica, estructurada y orientada a la toma de decisiones. Este plan de mejora permitió optimizar el control de las operaciones y reducir las dificultades asociadas a la dispersión de la información.

A partir de la información registrada, se estructuró una base de datos organizada que facilitó la clasificación de las actividades según variables clave como coordinador, origen, destino, número de operación y estado de las tareas. Esta base fue integrada en una herramienta de análisis, en la cual se diseñó un dashboard interactivo que permite visualizar de manera clara indicadores como el número de operaciones, tareas completadas y niveles de cumplimiento, brindando al área una visión más completa y en tiempo real de su desempeño.

Este enfoque no solo permitió mejorar la organización de la información y el seguimiento de las actividades, sino que también fortaleció la capacidad de análisis del área, facilitando la identificación de retrasos, la distribución de la carga de trabajo y la evaluación del desempeño operativo. De esta manera, se logró pasar de un proceso manual a una gestión más eficiente, basada en el uso estratégico de los datos.

El uso de esta herramienta tecnológica aportó valor tanto a nivel operacional como estratégico, y permitió identificar oportunidades de mejora, optimizar la distribución de la carga de trabajo y anticipar posibles retrasos en

las operaciones. Así, se fortaleció la eficiencia del área y se mejoró la capacidad de respuesta frente a las dinámicas del sector logístico.

Finalmente, este proyecto demuestra la importancia de incorporar herramientas de análisis de datos en los procesos empresariales, demostrando cómo la adecuada gestión y visualización de los datos puede generar un impacto positivo en la eficacia operativa y en la toma de decisiones. Bajo este enfoque, se consolida una solución práctica, funcional, y con potencial de crecimiento dentro de la organización.

Referencias

Mahe Neutral Shipping, (s.f.). Sobre nosotros <https://mahe.com.co/sobre-nosotros/>

Microsoft. (s.f.). Importar libros de Excel en Power BI Desktop.
<https://learn.microsoft.com/es-es/power-bi/connect-data/desktop-import-excel-workbooks>

YouTube. (s.f.). Introducción a Power BI y creación de Dashboard [Video].

YouTube

<https://youtu.be/C8HatpMK9Hw?si=XVPR3Lmsv9VTFGNy>

Parte V

4. Seguimiento práctica profesional

4.1. Programación de actividades

Durante el desarrollo de la práctica profesional en el área de exportación marítima de la empresa Mahe Neutral Shipping, se llevaron acabo diversas actividades orientadas al apoyo operativo y documental de los procesos logísticos. Estas actividades se desarrollaron de manera progresiva, permitiendo fortalecer el aprendizaje y la adquisicion de habilidades en el área.

Las actividades se desarrollaron de manera progresiva, iniciando con un proceso de adaptación y conocimiento de los procedimientos internos, para posteriormente asumir responsabilidades relacionadas con el control de tareas, la verificación de documentos y el registro de información en herramientas como Excel, este proceso permitió fortalecer el aprendizaje práctico y la comprensión de cada etapa del proceso de exportación marítima.

De esta manera, la práctica constante de actividades del área facilitó el desarrollo de habilidades como la organización, el manejo de la información, la atención al detalle y el trabajo en equipo, las cuales son fundamentales dentro del sector logístico. Se logró comprender la importancia de la precisión en gestión documental y el impacto que tiene el seguimiento adecuado de las tareas en el cumplimiento de las operaciones.

4.2 Cumplimiento de objetivos por ciclo

Tabla 1

Cumplimento de objetivos por meses

Ciclo	Actividad	Resultado / Logro	Dificultad / observación
12 (agosto)	Ingreso a la práctica profesional, proceso de inducción y reconocimiento del área de exportación marítima.	Compresión general de los procesos, funciones del área y flujo de las operaciones.	Adaptación de los procesos y manejo de la información del área.
16 (septiembre)	Elaboración de matriz DOFA y estructuración de la propuesta inicial.	Definición de oportunidades de mejora enfocadas en el control y análisis de las actividades.	Limitación en la organización de los datos existentes en Excel.
8 (enero)	Diseño y estructuración de la base de datos en Excel para el registro de actividades.	Consolidación de la información en una base organizada con variable clave.	Necesidad de estandarización de los datos.
26 (febrero)	Implementación del modelo en herramienta de análisis y desarrollo del Dashboard.	Creación de un panel interactivo para el seguimiento de actividades e indicadores del área.	Curva de aprendizaje en el uso de la herramienta y ajuste de visualización de datos.

Nota: Elaboración propia del autor