

PASANTÍA DE APOYO UNIVERSITARIO
FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL



JHONIER ANDREY GUZMÁN ARMERO



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL
VILLAVICENCIO

2025

PASANTÍA DE APOYO UNIVERSITARIO
FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL

JHONIER ANDREY GUZMÁN ARMERO

Documento final presentado como opción de grado para optar al título profesional de ingeniero
civil

Aprobado por:

Mg. GERMAN ERNESTO CHICANGANA MONTON

Magister en Ciencia

Tutor

Mg. JUAN MANUEL SALGADO PEREZ

Magíster en Ingeniería Civil con énfasis en Infraestructura Vial

Evaluador

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL

VILLAVICENCIO

2025

Autoridades Académicas

P. Álvaro José ARANGO RESTREPO, O.P.

Rector General

P. Mauricio Antonio CORTÉS GALLEGO, O.P.

Vicerrector Académico General

P. José Antonio BALAGUERA CEPEDA, O.P.

Rector Seccional Villavicencio

P. Adrián Mauricio García Peñaranda, O.P.

Vicerrector Académico Seccional Villavicencio

Mg. JULIETH ANDREA SIERRA TOBÓN

Secretaria General Seccional Villavicencio

Ing. LUIS FERNANDO DÍAZ CRUZ, MSc.

Decano Facultad de Ingeniería Civil

Dedicatoria

Este proyecto es dedicado primeramente a Dios, por haberme dado la Fortaleza de continuar con mi carrera, haberme brindado la vida, salud y el apoyo de mi familia que hace parte del logro que voy a obtener. Dar gracias a mis padres por su amor incondicional, todo el acompañamiento realizado, también dedico este título a mi hijo que hizo parte de la motivación en toda mi etapa universitaria.

Agradecimientos

Expreso mi más profundo agradecimiento al cuerpo docente de la Facultad de Ingeniería Civil de la Universidad Santo Tomás, quienes contribuyeron de manera significativa a mi formación profesional al compartir sus conocimientos y experiencias. Asimismo, extendiendo mi gratitud a la Universidad Santo Tomás por brindarme la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante mi etapa universitaria en el apoyo dentro del campus universitario, lo que permitió ampliar mi formación y experiencia. Reconozco especialmente al ingeniero Germán Ernesto Chicangana Montón por su destacada labor, apoyo, paciencia y compromiso, así como por compartir su conocimiento y experiencia, lo que fue fundamental para el desarrollo de este trabajo de grado. Finalmente, valoro profundamente el acompañamiento de todas las personas que formaron parte de este proceso y que influyeron positivamente en mi camino dentro de la Ingeniería Civil.

Contenido

	Pág.
1. Introducción	9
2. Perfil de la empresa	10
3. Marco normativo	11
4. Actividades realizadas	12
5. Análisis DOFA	16
5.1 Análisis de la empresa	16
5.2 Análisis personal	17
6. Aportes	18
7. Lecciones aprendidas	19
8. Recomendaciones	20
9. Bibliografía	21

Lista de tablas

	Pág.
Tabla 1 Desarrollo de actividades.....	12
Tabla 2 Aportes	18
Tabla 3. Lecciones aprendidas del estudiante	19

Lista de figuras

	Pág.
Figura 1 Análisis DOFA de la empresa	16
Figura 2 Análisis DOFA Personal	17

1. Introducción

Las prácticas empresariales representan el comienzo de la formación profesional de un estudiante al ingresar al mundo laboral. Estas experiencias enriquecen su trayectoria, fortalecen sus habilidades y elevan el nivel de aprendizaje adquirido durante la carrera universitaria. Además, permiten poner en práctica competencias clave para proponer, desarrollar y resolver los desafíos que surgen en su entorno profesional.

El presente informe tiene como finalidad brindar una recopilación de las prácticas universitarias realizadas en el Campus de la Universidad Santo Tomás sede Villavicencio como opción de grado otorgado por la institución educativa, reuniendo las actividades que se llevaron a cabo durante el periodo de la práctica universitaria siendo un apoyo para el cuerpo docente de la facultad de Ingeniería Civil, lo cual tiene como objetivo supervisar, apoyar, verificar, dar seguimiento a las instrucciones de los docentes con el fin de cumplir a cabalidad el buen desempeño del trabajo en equipo, comunicación asertiva y habilidades ofimáticas garantizando un impacto positivo para el desarrollo de las actividades, así mismo se presentarán los aspectos de la empresa en cuanto a su perfil organizacional, haciendo un diagnóstico de la empresa identificando sus debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas, los aportes realizados, lecciones aprendidas y el cronograma de actividades que se elaboraron durante el tiempo de pasantía empresarial con el objetivo de crear un desempeño y un buen ambiente laboral.

2. Perfil de la empresa

La función principal que tiene esta empresa desde un punto de vista ingenieril, es investigar fenómenos relacionados con las temáticas y generar productos de conocimiento de acuerdo con un plan de trabajo de corto, mediano o largo plazo, además de contribuir con los resultados de las investigaciones en el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del piedemonte llanero y el territorio colombiano, también busca ser un modelo en la investigación de la prevención de desastres de origen natural, optimice la adecuada ocupación del territorio, velando porque sus recomendaciones se apliquen en los planes de ordenamiento territorial y los planes de desarrollo de las entidades territoriales, con el fin de contribuir al crecimiento del desarrollo humano y al desarrollo de la Ingeniería tanto en el ámbito nacional como internacional.

Las funciones más específicas con los pasantes son, actualizar información referente a los docentes, actualizar documentos que tienen que ver con los proyectos de investigación, manejo de GrupLAC, carga de archivos en diferentes paginas como el CRAI, el GrupLAC de cada docente, apoyo en las muestras de investigación, apoyo a los docentes en diferentes actividades, como la solución de problemáticas, siempre trabajando con respeto, organización, trabajo en equipo, empatía.

3. Marco normativo

En el marco normativo se presentan las leyes, decretos, resoluciones, normas y reglamentos, relacionados con las actividades que se realizaron en la pasantía

- Ley 190 de 1995 - Ley de Ciencia y Tecnología: Esta ley establece disposiciones para promover el desarrollo científico y tecnológico en el país, incluyendo aspectos relacionados con la investigación, la innovación y la transferencia de tecnología.

- Decreto 0272 de 1998 de por el cual se establecen los requisitos de creación y funcionamiento de los programas académicos de pregrado y postgrado en Educación ofrecidos por las universidades y por las instituciones universitarias, se establece la nomenclatura de los títulos y se dictan otras disposiciones.

- Ley 1780 de 2016 - Ley del Primer Empleo: Esta ley establece disposiciones para promover el empleo juvenil, incluyendo la creación de oportunidades de pasantías y prácticas laborales para estudiantes y recién graduados.

4. Actividades realizadas

Durante los meses de abril a agosto se llevó a cabo el acompañamiento a los estudiantes de ingeniería civil a cargo del docente German Ernesto Chicangana, confirmando la asistencia de los estudiantes a las instalaciones de la universidad en el horario establecido, procuraba que se desarrollaran las actividades propuestas para cada clase. Se dio solución a los inconvenientes que se iban dando en el transcurso de las clases y se verificó las asistencias a los eventos o exposiciones dirigidas por la facultad de ingeniería civil.

La última semana del mes de mayo, se apoyó al docente Juan Salgado. Con la organización el montaje y la logística de la muestra de investigación llevada a cabo por los estudiantes de ingeniería civil en el periodo académico (2024-1).

Durante el semestre académico se me asignó estar pendiente de que todos los docentes de la facultad de ingeniería civil descarguen copia de las aulas virtuales que tengan a su disposición, para organizarlas y tener una base de datos al final de semestre con todas las aulas, en receso académico del año 2024 se terminó de recopilar estas copias con los docentes.

Tabla 1 *Desarrollo de actividades*



Fecha	Actividades	Evidencia
15/05/2024	Recolección de las firmas de cada estudiante en la respectiva planilla de la universidad para luego entregarla y llevar el control respectivo en el sistema.	
03/06/2024	A final de cada corte académico se entregaba en decanatura los listados de los grupos para el respectivo control de las asistencias.	

Tabla 1. Continuación

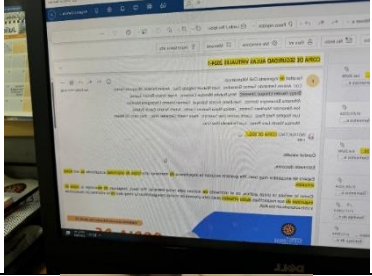
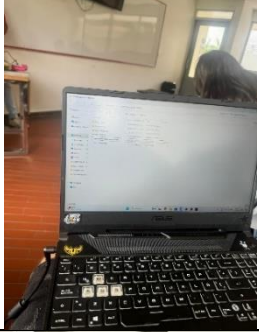

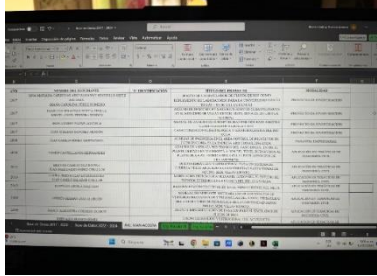
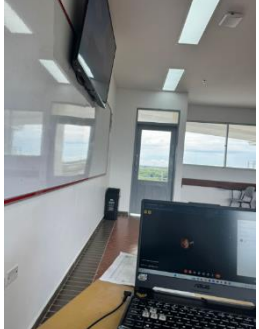
Fecha	Actividades	Evidencia
14/06/2024	Recolección de las copias de las aulas virtuales, se envió un correo a cada docente con un paso a paso de como descargar las copias.	
21/06/2024	Se organizo las copias que los docentes fueran enviando en una base de datos que se muestre de una manera organizada.	
01/07/2024	De manera insistente se comunicó a los docentes que aún no habían enviado las copias, por vía corre, telefónica y en las instalaciones de la universidad.	
12/07/2024	En colaboración a la docente Natalia mancipe, se actualizaron y organizaron los datos de las opciones de grado de lo estudiantes graduados y docentes que se acompañaron.	
5/02/2024	Inicio del acompañamiento grupos de opcional de investigación y seminario. Se toma asistencia 15 minutos después de la hora estipulada y se colocan las respectivas fallas de los estudiantes que no se encuentran en las aulas designadas.	

Tabla 1. Continuación

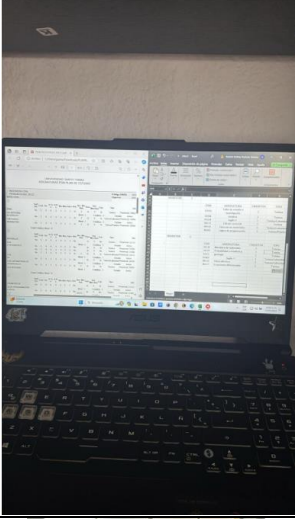




Fecha	Actividades	Evidencia
5/02/2024	Inicio del acompañamiento grupos de opcional de investigación y seminario. Se toma asistencia 15 minutos después de la hora estipulada y se colocan las respectivas fallas de los estudiantes que no se encuentran en las aulas designadas.	
13/02/2024	Actividad a cargo del profesor ivan acosta, pasando y actualizando información del plan de estudios antiguo y el plan de estudios nuevo	
16/02/2024	Recolección de las firmas de cada estudiando en la respectiva planilla de la universidad para luego entregarla y llevar el control respectivo en el sistema.	
22/02/2024	En los salones 603B y se 602B no funcionan los televisores al proyectar con cable. Por lo tanto, me conectaba desde el iPad o cualquier dispositivo electrónico que pudiera ayudarnos a llevar la clase con normalidad.	

Tabla 1. *Continuación*

Fecha	Actividades	Evidencia
22/03/2024	A final de cada corte académico se entregaba en decanatura los listados de los grupos para el respectivo control de las asistencias.	

5. Análisis DOFA

5.1 Análisis de la empresa

Figura 1 Análisis DOFA de la empresa



5.2 Análisis personal

Figura 2 Análisis DOFA Personal



6. Aportes

Tabla 2 Aportes

Periodo	Descripción	Impacto
No. 1 - 2	Recolección de las firmas de cada estudiando en la respectiva planilla de la universidad para luego entregarla y llevar el control respectivo en el sistema.	ALTO
	A final de cada corte académico se entregaba en decanatura los listados de los grupos para el respectivo control de las asistencias.	ALTO
	Recolección de las copias de las aulas virtuales, se envió un correo a cada docente con un paso a paso de como descargar las copias.	ALTO
	Seguimiento y control del estado del clima, maquinaria, material, inventario, cortes de obra, para tener un control de la obra.	ALTO
	En colaboración a la docente Natalia mancipe, se actualizaron y organizaron los datos de las opciones de grado de lo estudiantes graduados y docentes que se acompañaron.	ALTO

7. Lecciones aprendidas

Tabla 3. Lecciones aprendidas del estudiante

Periodo	Inconveniente	Solución
No. 1 -2	<p>Incomprensión del manejo de material académico por parte del cuerpo docente, ya que se maneja de manera privada y al momento de gestionar la actividad no es claro el trabajo.</p> <p>Desconocimiento en el desarrollo de actividades ofimáticas.</p> <p>Desconocimiento de formatos de presentación y documentación requerida para procesos de grado</p>	<p>Con apoyo de los ingenieros, se hizo una inducción a las diferentes áreas de trabajo junto su respectiva explicación dando más claridad al momento de gestionar las actividades correspondientes</p> <p>Manejo de herramientas ofimáticas para el buen uso de archivos y documentación técnica para el desarrollo de las actividades asignadas.</p> <p>Apoyo con el docente a cargo para el diligenciamiento de los formatos, y el medio de presentación.</p>

8. Recomendaciones

- Establecer un cronograma de actividades diarias para los pasantes, evitando así la carga de trabajo ya que se acumulaban los pendientes en las actividades de cada docente debido al volumen de trabajo que maneja la facultad.
- Realizar una actualización y revisión anual de los documentos para evitar desorganización y garantizar que cada trabajador o pasante comprenda las actividades sin necesidad de prolongar su ejecución.
- Fomentar el trabajo en equipo, ya que permite el intercambio de ideas, reduce conflictos y asegura colaboración para resolver cualquier problema que surja.

9. Bibliografía

Congreso de la República de Colombia. (6 de junio de 1995). Ley 190 de 1995. *Por la cual se dictan normas tendientes a preservar la moralidad en la administración pública y se fijan disposiciones con el fin de erradicar la corrupción administrativa*. Diario Oficial No. 41.878. Obtenido de http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_0190_1995.html

Congreso de la República de Colombia. (2 de mayo de 2016). Ley 1780 de 2016. *Por medio de la cual se promueve el empleo y el emprendimiento juvenil, se generan medidas para superar barreras de acceso al mercado de trabajo y se dictan otras disposiciones*. Diario Oficial No. 49.861. Obtenido de http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1780_2016.html

Presidencia de la República de Colombia. (11 de febrero de 1998). Decreto 0272 de 1998. *Por el cual se establecen los requisitos de creación y funcionamiento de los programas académicos de pregrado y postgrado en Educación ofrecidos por las universidades y por las instituciones universitarias, se establece la nomenclatura de los títulos*. Diario Oficial No. 43238. Obtenido de <https://www.suin-juriscal.gov.co/viewDocument.asp?id=1713008>

Universidad Santo Tomás. (2024). *Información general de la Universidad*. Obtenido de <https://www.ustavillavicencio.edu.co/grupos-de-investigacion>