

CARGUE AL SECOP 1

Se ejecuta el cargue al SECOP 1, donde de igual manera se deja a la empresa una guía explicando el proceso a realizar.

Ilustración 1 Registro Fotográfico Cargue SECOP 1

Página oficial para ingresar al SECOP 1, con usuario y contraseña previamente suministrado por la entidad.

The screenshot displays the SECOP 1 website interface. At the top, there is a header with the SECOP 1 logo (a red square with a white arrow pointing right) and the text "SECOP 1". To the right of the logo are links for "Términos de uso", "Mapa del sitio", "Preguntas frecuentes", and "Contáctenos". Below the header is a navigation bar with links for "Compradores", "Proveedores", "Colombia Compra", "Circulares", "Transparencia", "Sala de Prensa", and "Ciudadanos". The main content area is divided into three columns. The left column features a "Buscador de procesos" (Process Search) section with a text input field containing "ej: 1025-25-C007", a "Buscar >>>" button, and a "Búsqueda Avanzada" link. Below this is a graphic of three interlocking gears (red, green, and purple) with the text "¿Sabía que ahora puede realizar todos". The middle column has a "¡Atención!" (Attention!) section with a list of instructions: "Ingrese al sistema siempre en forma directa digitando desde su navegador la dirección del portal", "NO ingrese al sistema desde lugares públicos o desconocidos", "NO guarde la información de su usuario y contraseña en el navegador", "NO ingrese al sistema a través de vínculos (Links) que lleguen a su correo electrónico donde solicitan la información de usuario y contraseña", and "Si ingresa 5 veces la contraseña incorrecta, su usuario será 'Bloqueado'". Below this is the "Autenticación de Usuarios" (User Authentication) section with fields for "Usuario:" and "Contraseña:", and an "Ingresar >>>" button. The right column contains the "ACCESOS DIRECTOS" (Direct Access) section with three icons: a purple icon for "COMPRADORES", a green icon for "PROVEEDORES", and a red icon for "CARGUE AL SECOP 1".

Como se explicó anteriormente se contrata según manual de la entidad, por ello iniciamos el proceso en la pestaña de contratación directa.

Registre un Nuevo Proceso de Contratación

- Licitación Pública
- Licitación obra pública
- ☒ Selección Abreviada
- ☒ Concurso de Méritos
- Contratación Directa
- Contratos y convenios con más de dos partes
- Mínima Cuantía
- Régimen Especial
- ☒ Asociación Público Privada



- Según la ley 1150 de 2007 por la cual se permite contratar directamente.
- Luego seleccionamos la causal de la contratación la cual depende si es prestación de servicios entre otras.
- Se sigue con el estado el cual por iniciar el proceso nos arroja convocado.
- Asociados al acuerdo de paz, en este caso la empresa no tiene nada asociado al proceso mencionado. (NO)
- Para el número del proceso según el consecutivo que se lleve en la entidad, ya sea, suministro, prestación de servicios y demás (CPS-001-2020)..
- En el objeto a contratar nos vamos a la página web clasificador de bienes y servicios de Colombia compra eficiente y allí encontraremos el código relacionado con nuestro servicio a contratar.
- Luego escribimos el objeto contractual a contratar
- Datos del departamento y municipio
- El tipo de moneda con el que se va a cancelar
- Seleccionamos el tipo de contrato que se va a realizar
- El correo electrónico y los datos iniciales del contrato, todo va relacionado allí.
- Luego la disponibilidad presupuestal y el valor por el cual va a ser el contrato.
- Por ultimo nos requiere documentos anexos, los cuales son CDP y estudios previos en esta fase del cargue.

DATOS GENERALES	
Código en el Sistema	21-12-11639743
Tipo de Proceso	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)
Causal de Contratación Directa	Según el numeral 4, artículo 2 de la Ley 1150 de 2007
Régimen de contratación	Estatuto General de Contratación
Estado del Proceso	Convocado
Asociado al Acuerdo de Paz	---
Puntos del Acuerdo de Paz	Puntos: Seleccione
Pilares del Acuerdo de Paz	Pilares: Seleccione
Número del Proceso	
Objeto a Contratar	A Material Vivo Animal y Vegetal B Materias Primas C Maquinaria, Equipo Industrial y Vehículos D Componentes y Suministros E Productos de Uso Final F Servicios G Terrenos, Edificios, Estructuras y Vías Grupo: -----Seleccione Grupo a Contratar----- Segmento: -----Seleccione Segmento a Contratar----- Familia: -----Seleccione Familia a Contratar----- Clase: -----Seleccione Clase a Contratar-----
Descripción del Objeto a Contratar	1450 caracteres restantes
Departamento y Municipio de Ejecución	

Moneda de Pago			
Tipo de Contrato			
Si Otro Tipo de Contrato			
Correo Electrónico de Contacto	ej: usuario@dominio.com		
Departamento y Municipio de Obtención de Documentos			(Opcional)
Dirección Física de Obtención de Documentos	ej: Calle 78A Cra 15 (Opcional)		
Departamento y Municipio de Entrega de Documentos			(Opcional)
Dirección Física de Entrega de Documentos	ej: Calle 78A Cra 15 (Opcional)		
Fecha y Hora de Apertura del Proceso	Oprima Aquí.....		(Opcional)
Ubicación de la Sala de Consulta	(Opcional)		

DATOS CONVOCATORIA

Respaldo Presupuestal, Número y Cuantía	Tipo de respaldo presupuestal Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP)		
	Número de respaldo presupuestal 	+ Agregar	- Eliminar
	Cuantía de respaldo presupuestal 	Formato en números: \$ Observe aquí el formato en letras	
	Respaldos: Sin Respaldos		

ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

Documentos Asociados	Los Documentos Obligatorios se han cargado de forma correcta, ahora proceda a grabar el proceso Administración de documentos
----------------------	---

- Así finalizamos la primera parte del cargue, el cual es el estado convocado.
- Luego vamos modificar estado y le damos en celebrar contrato

Número de Proceso	No. de Constancia	Estado del Proceso	Tipo de Proceso	Objeto del Contrato	Fecha Publicación	Modificar Estado	Editar	Descartar
CI-001-2020	20-12-11304008	Celebrado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Maquinaria y Accesorios para Construcción y Edificación	10-11-2020			

- Allí es donde indicamos que ya fue adjudicado el contrato e ingresaremos el valor, el contratante, el contratista, direcciones y lo relacionado al lugar de donde sale el dinero para este contrato.
- Por último cargamos los documentos como RP, Contrato, Acta de inicio para darle cumplimiento a lo celebrado.

Moneda de Pago			
Tipo de Contrato			
Si Otro Tipo de Contrato			
Correo Electrónico de Contacto	ej: usuario@dominio.com		
Departamento y Municipio de Obtención de Documentos	(Opcional)		
Dirección Física de Obtención de Documentos	ej: Calle 76A Cra 15 (Opcional)		
Departamento y Municipio de Entrega de Documentos	(Opcional)		
Dirección Física de Entrega de Documentos	ej: Calle 76A Cra 15 (Opcional)		
Fecha y Hora de Apertura del Proceso	(Opcional)		
Ubicación de la Sala de Consulta	(Opcional)		
DATOS CONVOCATORIA			
Respaldo Presupuestal, Número y Cuantía	Tipo de respaldo presupuestal 		
	Número de respaldo presupuestal		+ Agregar - Eliminar
	Cuantía de respaldo presupuestal		Formato en números: \$ Observe aquí el formato en letras
	Respaldos: 		
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS			
Documentos Asociados	Los Documentos Obligatorios se han cargado de forma correcta, ahora proceda a grabar el proceso Administración de documentos		
Guardar >>> Volver >>>			

Fuente: Autor, SECOP 1, Colombia compra Eficiente

En el tiempo de pasantía cargue al SECOP 1, once (11) contratos relacionados con la vigencia 2020, que se dividen así:

- Ocho (8) prestación de servicio
- un (1) contrato interadministrativo,
- un (1) orden de trabajo,
- un (1) suministro

Relacionados a continuación:

Ilustración 2 Contratos cargados al SECOP 1

Número de Proceso	No. de Constancia	Estado del Proceso	Tipo de Proceso	Objeto del Contrato	Fecha Publicación	Modificar Estado	Editar	Descartar
CPS-008-2020	20-12-11352488	Celebrado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Servicios Financieros y de Seguros	25-11-2020			
CPS-007-2020	20-12-11351708	Celebrado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Servicios Financieros y de Seguros	25-11-2020			
CPS-006-2020	20-12-11351232	Celebrado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Servicios de Gestion, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos	25-11-2020			
CPS-005-2020	20-12-11350908	Celebrado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Servicios de Limpieza, Descontaminación y Tratamiento de Residuos	25-11-2020			
OT-001-2020	20-12-11310172	Convocado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Maquinaria, Accesorios y Suministros para Manejo, Acondicionamiento y Almacenamiento de Materiales	11-11-2020			
CPS-004-2020	20-12-11309080	Celebrado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Equipos y Suministros de Laboratorio, de Medición, de Observación y de Pruebas	11-11-2020			
OS-001-2020	20-12-11308587	Celebrado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Materiales Combustibles, Aditivos para Combustibles, Lubricantes y Anticorrosivos	10-11-2020			
CPS-003-2020	20-12-11305983	Celebrado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Servicios de Gestion, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos	10-11-2020			
CPS-002-2020	20-12-11305391	Celebrado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Servicios Financieros y de Seguros	10-11-2020			
CPS-001-2020	20-12-11305039	Celebrado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Servicios Financieros y de Seguros	10-11-2020			
CI-001-2020	20-12-11304008	Celebrado	Contratación Directa (Ley 1150 de 2007)	Maquinaria y Accesorios para Construcción y Edificación	10-11-2020			

Fuente: Autor, SECOP 1, Colombia compra eficiente.

Realizar el cargue al SECOP 1, es muy valioso para la pasantía y para el inicio profesional, ya que se trabaja un tema como es el de la contratación en la parte publica, lo cual requiere transparencia y prudencia con el manejo de información a la cual nos permiten acceder.