

INFORME FINAL PRÁCTICAS



CRISTHIAN HUMBERTO PATIÑO TIBADUIZA

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
FACULTAD NEGOCIOS INTERNACIONALES
VILLAVICENCIO
2016

INFORME FINAL PRÁCTICAS

CRISTIAN HUMBERTO PATIÑO TIBADUIZA

Informe final de prácticas para optar al título:
Profesional en Negocios Internacionales

Asesor

EDISON ORLANDO GARZÓN CÉSPEDES
Profesional en Comercio Internacional

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
FACULTAD NEGOCIOS INTERNACIONALES
VILLAVICENCIO

2016

Autoridades Académicas

P. JUAN UBALDO LÓPEZ SALAMANCA, O.P.

Rector General

P. ERICO JUAN MACCHI CÉSPEDES, O.P.

Vicerrector Académico General

P. JOSÉ ANTONIO BALAGUERA CEPEDA, O.P.

Rector Sede Villavicencio

P. FERNANDO CAJICA GAMBOA, O.P.

Vicerrector Académico Sede Villavicencio

Adm. JULIETH ANDREA SIERRA TOBÓN

Secretaria de División Sede Villavicencio

Doc. JAVIER HUMBERTO TRILLOS CELIS

Decano de la Facultad de Negocios Internacionales

Nota de aceptación

JAVIER HUMBERTO TRILLOS CELIS
Decano de Facultad Negocios Internacionales

EDISON ORLANDO GARZÓN CÉSPEDES
Director Trabajo de Grado

PAOLA ANDREA CELIS CAJICA
Jurado

Villavicencio, Febrero 2016

Dedicatoria

A todas aquellas personas que desde el principio estuvieron en este proceso de formación tan importante para mi vida. Mi familia, pues apoyado en mis padres he podido tomar las mejores y más sabias decisiones, mis amigos pues me han enseñado en valor de la amistad, la confianza y el trabajo en equipo tan importante en el ámbito profesional y a todas aquellas personas que se cruzaron en mi camino marcando una huella importante y definitiva para forjar a la persona quien escribe estas líneas.

Agradecimientos

Ante todo, Dios y mis padres. Pues bajo su confianza y dirección muchas de las cosas que he visto como imposibles han podido ser logradas con bastante esfuerzo y dedicación.

A mis hermanos, por su constante apoyo el cual me ha dado la fuerza suficiente para superar muchas adversidades que la carrera y la vida me han puesto en el camino.

A mis compañeros de semestre, por su apoyo y todos esos momentos vividos en el aula de clase, los cuales me enseñaron el valor del respeto, humildad y tolerancia necesarios para forjar lazos fuertes al momento de trabajar en equipo.

A la Universidad Santo Tomás de Villavicencio por permitirme formarme como profesional y como persona con bases netamente humanísticas fundamentales para contribuir al desarrollo sostenible de la región.

A todos aquellos docentes quienes a lo largo de la carrera aportaron conocimientos fundamentales para la formación de sus estudiantes. Y en especial agradezco por crear estándares altos de calidad y niveles de exigencia elevados permitiendo formar profesionales aptos para afrontar la exigente vida laboral.

A la ciudad de Villavicencio, a la región de los llanos orientales y a su gente los cuales han permitido formarme como estudiante y como empresario sentando bases en mis estudios y proyectando crear empresa desarrollo y empleo para la región.

Tabla de contenido

	Pág.
Resumen	9
Introducción	10
1. Objetivos	11
1.1 Objetivos generales.....	11
1.2 Objetivos específicos	11
2. Datos relevantes de la compañía	12
2.1 Nombre: Panalpina S.A	12
2.2 Misión y visión	12
2.2.1. <i>Misión</i>	12
2.2.2. <i>Visión</i>	12
2.3 Sector y portafolio de productos y servicios	12
2.3.2. <i>Productos y Servicios</i>	12
3. Contrato.....	14
3.1 Tipo de contrato.....	14
3.2 Funciones del contrato.....	14
4. Objetivos específicos del cargo.....	15
5. Gestión del cargo.....	16
5.1 Funciones específicas del cargo	16
5.2 Recursos para desarrollar el cargo.....	17
5.3 Estrategias para desarrollo del cargo	18
5.4 Indicadores para medir la gestión realizada	18
6.1 Impactos de la gestión	19
6.2 Cuellos de botella	19
6.3 Solución a los cuellos de botella.....	20
Conclusiones y recomendaciones.....	21
Conclusiones.....	21
Recomendaciones	21
Bibliografía.....	22

Lista de figura

	Pág.
Imagen 1 Estructura organizacional	12
Imagen 2 apertura de files de importación sistema FOS	16
Imagen 3 origen y descripción de la carga sistema FOS	17

Resumen

El día 06 de Julio de 2015, el estudiante de la universidad Santo Tomas de Villavicencio Cristhian Humberto Patiño Tibaduiza ingreso a la empresa Panalpina S.A de la ciudad de Bogotá, como parte del convenio pactado entre la universidad y la misma, para realizar las prácticas empresariales correspondientes al segundo semestre del año 2015. (Julio 06 de 2015 a enero 08 de 2016)

dentro de esta empresa el estudiante debería realizar ciertas funciones acordes a su perfil empresarial para terminar de pulir sus capacidades, a lo largo del periodo de prácticas la empresa sufre ciertos cambios que influyeron directamente en las funciones del practicante las cuales fueron cambiando, haciendo que el practicante se hiciera más importante para la empresa y el mismo reforzara sus conocimientos yendo más a fondo el funcionamiento interno de la empresa afrontando así con éxito total todos los inconvenientes que esto conlleva.

Palabras Clave: Full confiaren load (FCL), Less confiaren load (LCL), consolidado, Operación de transporte multimodal (OTM), naviero, coloader.

Introducción

Con el fin de proporcionar una formación profesional más completa, la universidad Santo Tomas como opción de grado ofrece las prácticas empresariales, en las cuales el estudiante permite ponerse a prueba con cargas de trabajo en empresas de la vida real, esto le genera responsabilidad y carácter par así afrontar la competencia laboral.

Este informe contempla todas las funciones adquiridas por el practicante en la empresa, así como la distribución de la cadena de valor y todos los procesos que se tienen en cuenta al momento de tomar una operación de importación desde origen hasta destino (puerto o cliente).

1. Objetivos

1.1 Objetivos generales

Las prácticas empresariales ofrecen al estudiante poder complementar su formación profesional de una manera integral, dejándolo aplicar todo lo aprendido en el aula de clase y fortalece su toma decisiones, junto con la capacidad de poder resolver problemas a la mayor brevedad posible y con el mayor porcentaje de efectividad.

1.2 Objetivos específicos

- Reconocer los retos del mundo profesional y laboral.
- Aprender a convivir en un entorno exigente, ajeno a mis experiencias académicas.
- Aplicar los conocimientos adquiridos durante la carrera universitaria.
- Promover la calidad formativa de la Universidad Santo Tomás.

2. Datos relevantes de la compañía

2.1 Nombre: Panalpina S.A

2.2 Misión y visión

2.2.1. Misión

Queremos ser el más centrado en el cliente, proveedor global de soluciones de transporte de carga y logística - un socio de confianza, valorados y respetados.

2.2.2. Visión

Aprovechamos nuestra presencia global y competencia en Carga Aérea y Marítima mediante la colaboración con nuestros clientes para desbloquear valor en sus cadenas de suministro y juntos construir soluciones inteligentes y eficientes de logística de extremo a extremo.

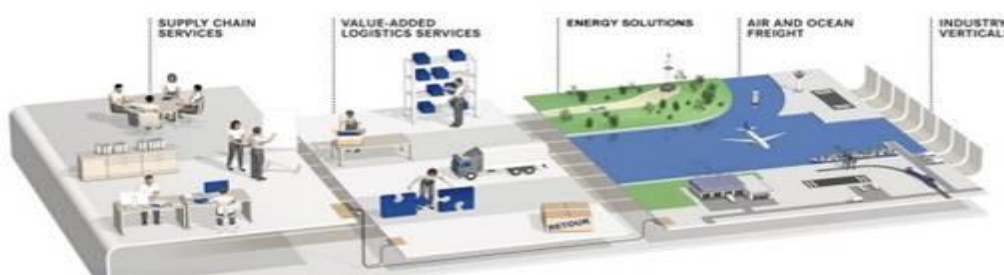
2.3 Sector y portafolio de productos y servicios

2.3.1. Sector

Logística y depósito aduanero

2.3.2. Productos y Servicios

Imagen 1 Estructura organizacional



Fuente: Panalpina S.A

Importaciones, Exportaciones, Coordinación logística local (OTM), Deposito aduanero.

Panalpina S.A basa sus negocios en una conectividad global, estructurada por estaciones en todos los continentes.

Américas

9. Asia Pacifico

10. Europa

11. Oriente Medio, África und CIS

Las actividades comerciales están divididas en los siguientes negocios:

- Carga Aérea
- Carga Marítima
- Carga Terrestre
- Depósitos Aduaneros
- Fletes Marítimos
- Logística
- Energy Solutions

3. Contrato

3.1 Tipo de contrato

Contrato de aprendizaje estudiante universitario fijo por 6 meses, con un apoyo de sostenimiento equivalente a \$ 550.000= pesos mensuales.

3.2 Funciones del contrato

Con el contrato se pacta una relación empleador empleado, en donde el estudiante fortalece sus conocimientos y aporta positivamente a la empresa con opción de ser contratado. Y la empresa se beneficia con personal calificado y muy económico ya que no está obligada a pagar las obligaciones de ley.

4. Objetivos específicos del cargo

Los objetivos específicos del cargo se concentraban en:

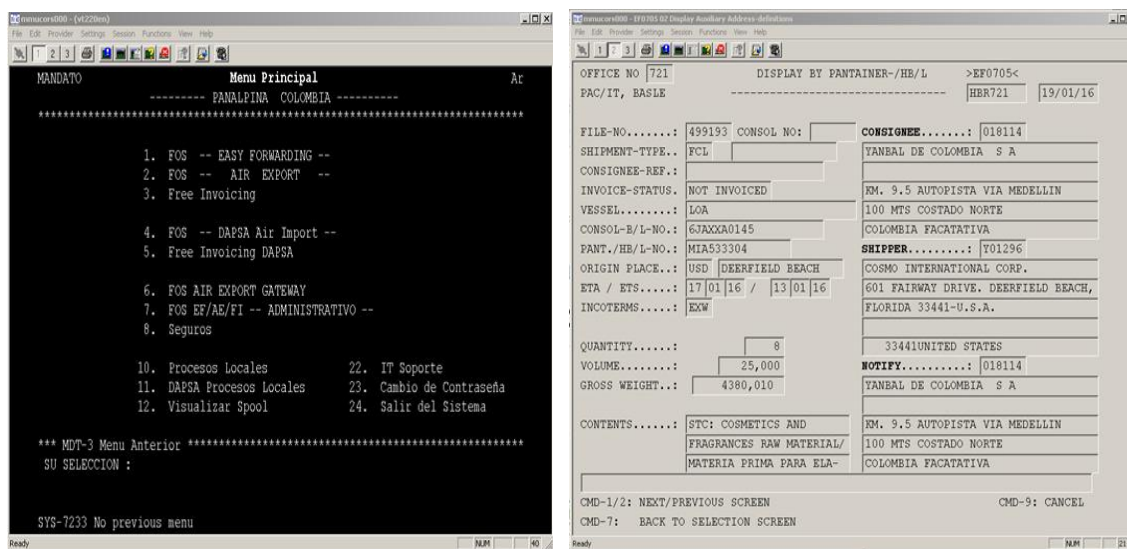
- Apoyo para el departamento de importaciones marítimas.
- creación de files necesarios para el manejo interno de las cargas (radicación y facturación)
- Apoyo en document prosesing para radicación de cargas a puerto.
- Apoyo en document prosesing para facturar las cargas que finalizaban su proceso con Panalpina.
- Revisión de documentación necesaria para cumplir los procesos de importaciones.
- Emisión de documentos de transporte house bill of lading (HBL) y su respectiva impresión en puertos.

5. Gestión del cargo

5.1 Funciones específicas del cargo

- Para poder cumplir con las normas de importaciones Panalpina S.A debe realizar las respectivas radicaciones de las cargas en los puertos colombianos, (Buenaventura-Cartagena) en donde se hacen los respectivos ingresos a los sistemas de aduanas y así evitar problemas al momento de realizar los vaciados y las nacionalizaciones, estas radicaciones deben hacerse 72 horas antes del arribo de la carga, de lo contrario la empresa incurrir en multas por parte de los navieros. Mi función como practicante era dar apoyo a los document prosesing en este tipo de radicaciones para algunas de las cuentas más grandes que maneja la empresa ya que como aprendices el practicante debe prestar soporte al personal en este tipo de funciones.
- Para el manejo interno de las cargas que maneja la empresa, se crean unos files ligados a un número que representa la importación, y bajo este número se cargan facturas y otros documentos necesarios para la importación y para el manejo con el cliente. el practicante como funciona debe aperturar estos files con el sistema FOS de manejo único de Panalpina S.A.

Imagen 2 apertura de files de importación sistema FOS



Fuente: Panalpina S.A

Imagen 3 origen y descripción de la carga sistema FOS

The screenshot displays the FOS interface with two main panels. The left panel, titled 'Single Shipment Administration', contains various fields for shipment details such as Office No (721), S-File No (205230), M-File No (205230), and shipping line (CMG CMA CGM S.A.). The right panel, titled 'Package Level Screen', shows a table of cargo details.

FCL/FCL	566	408	CAJA	ALIMENTOS NUTRICIONALES	9400,000	70,000		
				EN POLVO.				
SLAC/LEPU					566 TOTAL	566	9400,000	70,000

Fuente: Panalpina S.A

- Después de que una carga está finalizada la empresa debe facturar los rubros acordados con el cliente dependiendo de la cantidad de contenedores y los metros cúbicos de la totalidad de la carga, para facturar esto el practicante debe usar el sistema FOS.
- en el sistema E-FILE tanto origen como destino carga todos los documentos necesarios para la exportación (origen) y la importación (destino), en el cual el practicante revisa que los documentos recibidos por Courier coincidan con los documentos del sistema y así evitar futuros errores en la nacionalización de las cargas.
- Por motivos de inconsistencias en el Courier cuando los documentos presentan errores de fecha o descripción de la carga se deben modificar los documentos en destino (Bogotá), para cargas nacionalizadas en puerto el documento se debe imprimir en el mis, y para cargas OTM se deben imprimir en la oficina de Bogotá y después enviar un scan a puerto para manejar el original físico con la transportadora y así proceder a efectuar el OTM. El practicante debe emitir estos documentos con sumo cuidado ya que estos documentos son títulos valores y representan al propietario de la carga.

5.2 Recursos para desarrollar el cargo

La empresa presta todos los recursos necesarios a sus empleados para que ellos mismos logren cumplir sus funciones y las metas mensuales propuestas por sus directivos, así mismo a los practicantes como si fueran parte de la nómina fija de la empresa les brinda recursos tales como

escritorio, computador, comunicación ilimitada a cualquier parte del mundo y acceso a los archivos necesarios para realizar sus funciones.

5.3 Estrategias para desarrollo del cargo

Las estrategias implementadas para realizar el cargo consisten en la retroalimentación, ya que se implementan sistemas de inducción en donde las personas más jóvenes aprenden del personal más antiguo y con mayor experiencia dando progreso a las funciones impuestas y reduciendo el margen de error en la operación, en el caso de los practicantes ellos mismos se sientan durante varios periodos con los document prosesing y los customer services en donde estos muestran el funcionamiento de los sistemas y van induciendo al practicante en el manejo de las operaciones de Panalapina S.A.

5.4 Indicadores para medir la gestión realizada

Los indicadores utilizados para medir la gestión de los practicantes fueron tales como: puntualidad, respeto, subordinación, disposición para aprender e inmiscuirse más en los procesos, convivencia y comunicación con sus compañeros de trabajo.

6. Aportes de la gestión realizada

6.1 Impactos de la gestión

Los impactos a la gestión realizada por los practicantes en Panalpina S.A son positivos, ya que se presentaron cambios internos importantes que pudieron afectar la productividad de la empresa, los impactos son tales como:

Rapidez en la gestión de recepción de documentación necesaria para los procesos de importación, ya que el practicante debía recibir la documentación que llega vía Courier y después de que la misma sea relacionada en cuadros de control ser enviada a los respectivos puertos para los manejos legales que exige la aduana.

Disminución del margen de error presente en las importaciones provenientes de orígenes con transitor marítimos cortos, ya que por la rapidez con la que se debe efectuar los procesos de radicación y emisión de HBL muchas veces errores tan comunes como fechas erradas o descripciones no iguales a los documentos master disminuyeron a márgenes mínimos de error evitando retraso en operaciones que generaban gastos innecesarios asumidos por la empresa Efectividad y eficacia en la emisión de documentos de transporte al ser emitidos inmediatamente las autorizaciones de origen sean recibidas y previniendo retrasos en las operaciones de puerto o agente de aduanas.

6.2 Cuellos de botella

El cuello de botella encontrado al interior de la empresa es la falta de personal, ya que Panalpina al ser una multinacional ajena volúmenes de carga que muchas veces es insuficiente para el personal ya existente, y se presenta una rotación continua de personal que genera desaceleración en la marcha de las operaciones, esto haciendo que las pocas personas que se quedan soporte cargas de trabajo más pesadas junto con horarios que muchas veces superan las 10 horas.

6.3 Solución a los cuellos de botella

Una solución contundente a este cuellos de botella es que los directivos sea conscientes de que las cargas laborales están mal distribuidas, aplicando así estrategias para incentivar más a sus empleados evitando que los mismos pretendan dejar su empleo y contratando más personal calificado con mejores salarios que compensen las actividades realizadas que muchas veces resultan ser agobiantes.

Conclusiones y recomendaciones

Conclusiones

Las prácticas empresariales ayudan al estudiante con una formación integral, proponiendo que este se gradúe con un objetivo claro y con la visión real de lo que es la vida laboral.

Empresas como Panalpina S.A sientan bases en los estudiantes que quieran pertenecer al mundo de la logística, ya que es una multinacional presente en seis continentes y con operación que muchas veces resultan ser particulares enseñando cosas que se salen del aula de clase.

La vida laboral y profesional no es nada fácil, debe enfrentarse con valor y con mucha responsabilidad para poder sacar lo mejor de cada persona e ir descubriendo en el camino cualidades y defectos que muchas veces no se ven a simple vista.

Recomendaciones

Es importante para un futuro laboral fructuoso ser muy productivos, siempre estar proponiendo y no quedarse parado siempre en mismo sitio, tener esa visión de siempre querer crecer.

Implementar relacionase sociales más amenas, ya que estas son muy importantes para tener un ambiente laboral más amenos haciendo que en muchas ocasiones el estrés del trabajo sea casi nulo.

La universidad Santo Tomas debe ser más insistente en la importancia del respeto y la responsabilidad, ya que muchos estudiantes llegan al mundo laboral completamente equivocados de lo que se trata compartir con personas mucho más maduras que ellos, o en algunas ocasiones se niegan a recibir órdenes de sus superiores.

Bibliografía

Panalpina S.A, (2016), estructura organización, Bogotá, obtenido de:
<http://www.panalpina.com/www/global/en/home/AboutPanalpina.html>

Panalpina S.A, (2016), radicaciones de carga, Bogotá, obtenido de: manual de operaciones internas 06 de julio de 2015

Panalpina S.A, (2016), apertura de file de importación, Bogotá, obtenido de: sistema FOS
Panalpina S.A 2015