



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

IMPLEMENTACIÓN DE MACRO EN EXCEL PARA LA ORGANIZACIÓN Y  
DISTRIBUCIÓN DE FUNCIONES CONTABLES EN AVIANCA S.A

AUTOR

JUAN DAVID GARCÍA GUTIÉRREZ

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS, BOGOTÁ D.C.

FACULTAD DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

BOGOTÁ D.C

2020



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

IMPLEMENTACIÓN DE MACRO EN EXCEL PARA LA ORGANIZACIÓN Y  
DISTRIBUCIÓN DE FUNCIONES CONTABLES EN AVIANCA S.A.

AUTOR

JUAN DAVID GARCÍA GUTIÉRREZ

PRESENTADO A

DIEGO FERNANDO ARIAS

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS, BOGOTÁ D.C.

FACULTAD DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

BOGOTÁ D.C

MAYO 2020

## PARTE I

### Resumen

Aerolíneas del Continente Americano AVIANCA S.A. es una compañía de aeronáutica colombiana con más de 100 años de funcionamiento. Tras varias reestructuraciones, innovación de procesos y la utilización de una gran gama de plataformas para su correcto funcionamiento tanto operativo como administrativo, siempre se va a encontrar algo más que pueda ser enriquecido y impacte de forma positiva el manejo de los procesos internos y externos de la compañía.

Este trabajo buscó encontrar una mejora al proceso de manejo de información de la plataforma interna Mauro, aplicando una macro en la aplicación Excel, junto a distintas variables que son de uso diario para así darle una adecuada visualización a dicha información.

Con esto se logra una mejora en los tiempos de desarrollo de las labores asignadas al grupo de trabajo, evitar el desorden cuando se aglomeren solicitudes, una mejorada distribución de labores a los empleados correspondientes y una absoluta mejora visual a los datos.

*Agradecimientos a Javier Plata y Laura Reyes de Avianca S.A. por su colaboración para el suministro de información para la elaboración de este proyecto. También a Gabriel Cuestas, experto en la aplicación Excel, por su disposición para la elaboración del resultado final.*

## Tabla de contenido

<b>PARTE I</b> .....	<b>3</b>
<b>Resumen</b> .....	<b>3</b>
1. Lista de tablas .....	<b>4</b>
2. Lista de figuras .....	<b>5</b>
<b>PARTE II</b> .....	<b>5</b>
<b>LA EMPRESA</b> .....	<b>5</b>
1.1. Aspectos generales .....	<b>5</b>
1.1.1. Misión, visión y valores .....	<b>5</b>
1.1.2. Ubicación geográfica .....	<b>6</b>
1.1.3. Estructura organizativa.....	<b>7</b>
1.1.4. Unidad o departamento en el que se desarrolla la práctica.....	<b>8</b>
1.1.4.1. ....Análisis DOFA	<b>8</b>
8	
<b>PARTE III</b> .....	<b>10</b>
<b>2. PLANTEAMIENTO DE PLAN DE MEJORA RESPECTO A LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES</b> .....	<b>10</b>
2.1. Planteamiento central del informe de prácticas profesionales .....	<b>10</b>
2.2. Limitaciones y alcances .....	<b>10</b>
2.3. Objetivo general .....	<b>11</b>
2.3.1. Objetivos específicos.....	<b>12</b>
<b>PARTE IV</b> .....	<b>12</b>
<b>3. CONTENIDO PLAN DE MEJORA</b> .....	<b>12</b>
3.1. Propuesta de mejora.....	<b>12</b>
<b>3.2 Conclusiones</b> .....	<b>17</b>
<b>PARTE V</b> .....	<b>19</b>
<b>4.3 SEGUIMIENTO PRACTICA PROFESIONAL</b> .....	<b>19</b>
4.1. Programación de actividades realizadas en la organización .....	<b>19</b>
4.2. Cumplimiento de objetivos trazados por mes (Ciclos) .....	<b>20</b>
5.3 Bibliografía .....	<b>22</b>

### 1. Lista de tablas

Tabla 1. Variables de extracción .....	14
Tabla 2. Empleados y funciones. ....	15

Tabla 3. Ciclos 1 y 2 .....	20
Tabla 4. Ciclos 3 y 4 .....	21

## 2. Lista de figuras

Figura 1. Ubicación geográfica .....	6
Figura 2. Estructura organizacional Avianca S.A. ....	7
Figura 3. Análisis DOFA área de Soporte a Producción .....	9
Figura 4. Tabla de información .....	13
Figura 5. Datos aplicados a la macro. ....	16
Figura 6. Configuración lenguaje macro.....	18
Figura 7. Configuración lenguaje macro.....	18

## PARTE II

### LA EMPRESA

#### 1.1. Aspectos generales

##### 1.1.1. Misión, visión y valores

Aerolíneas del Continente Americano AVIANCA S.A. tiene como **misión** conectar el mundo con Latinoamérica, siempre buscando dar más.

Así mismo, la **visión** para el año 2020 es actuar con la mejor gente y tecnología para una experiencia excepcional, convirtiéndose en la aerolínea latinoamericana preferida en el mundo.

Los valores que la empresa tiene como estandarte son:

- Vivir la seguridad.
- Servir con pasión e integridad.
- Solidificarse y ser “uno”.
- Innovar con impacto sostenible.

## 1.1.2. Ubicación geográfica

Avianca es una aerolínea con origen en Barranquilla, Colombia, pero su casa matriz esta ubicada en Bogotá, en la Avenida El Dorado.

Teniendo en cuenta la reciente unión con la aerolínea salvadoreña TACA, se han tomado como sede las instalaciones ubicadas en San Salvador para así tener un control más cercano de las operaciones en Centroamérica.

Figura 1. Ubicación geográfica

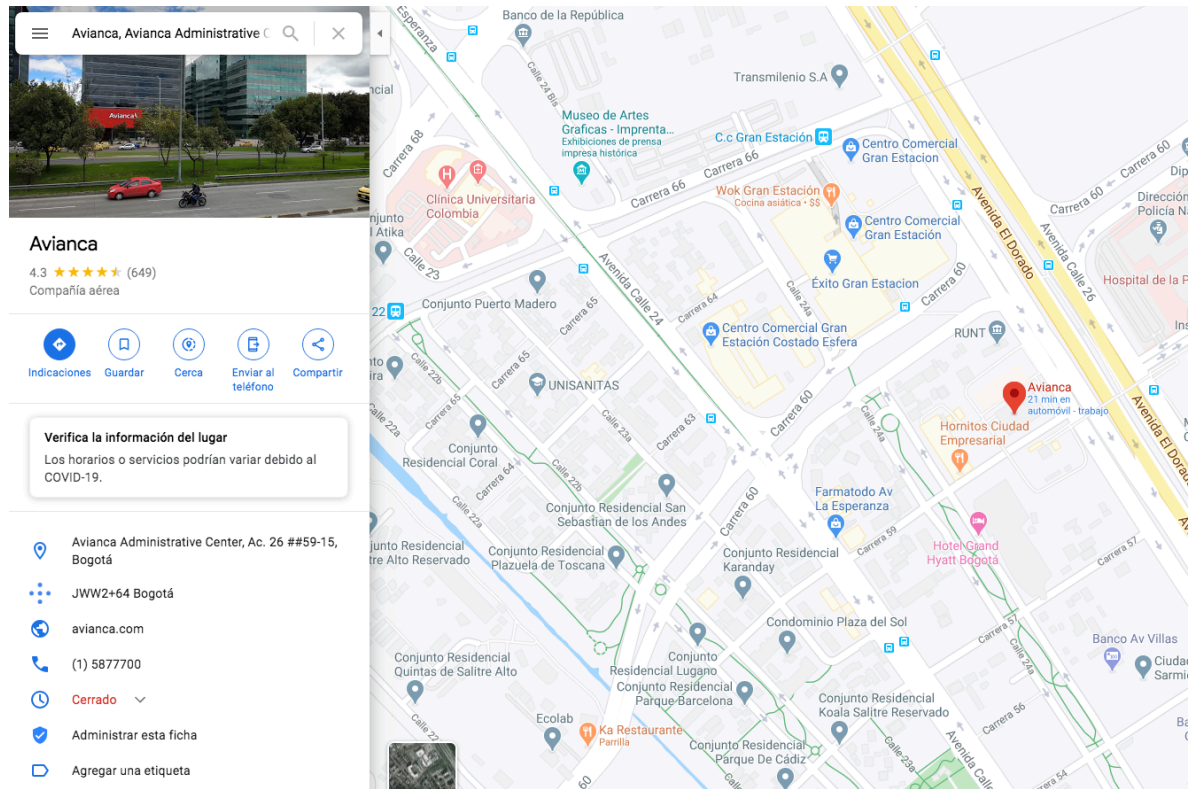
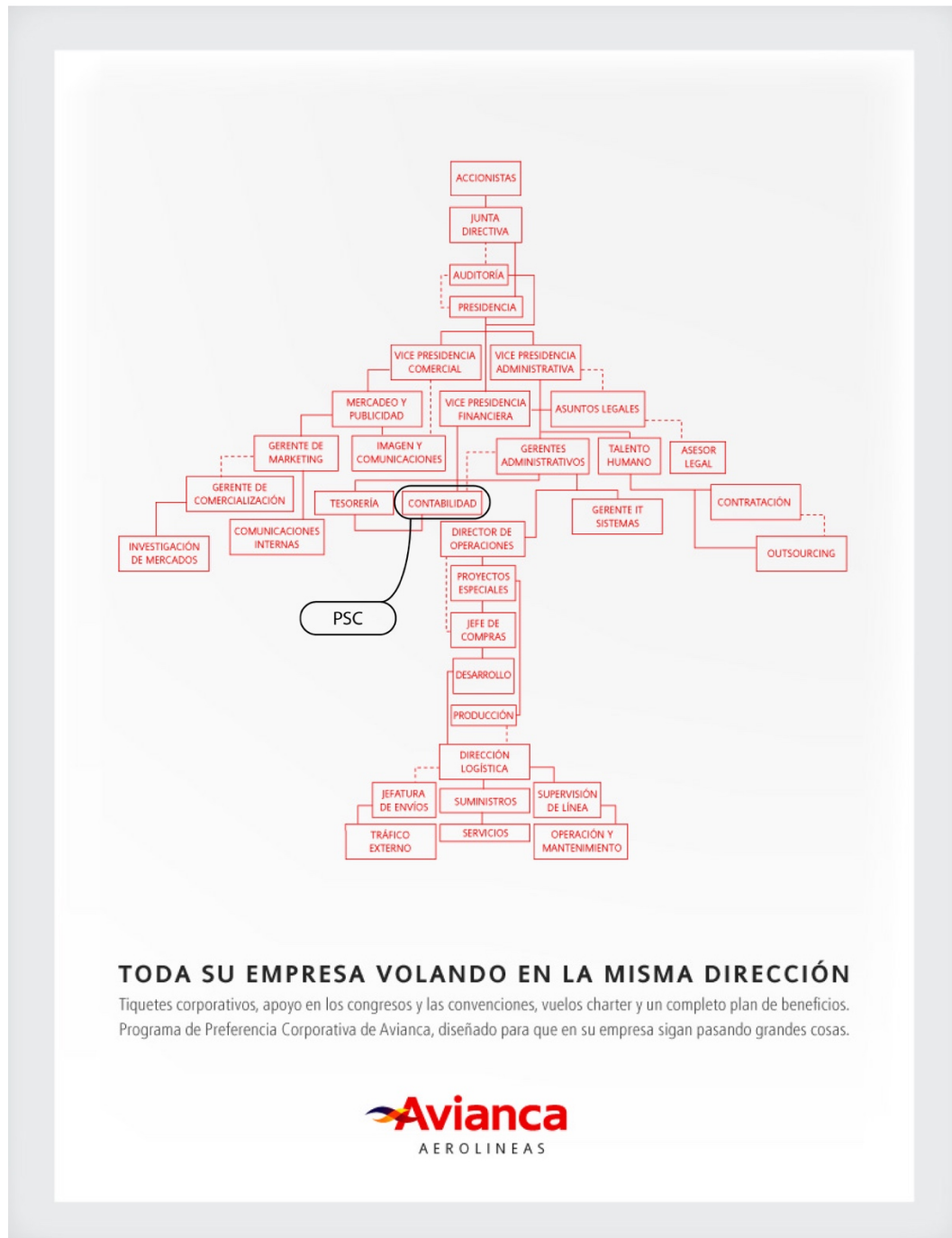


Figura 1. Google Maps. (2020). Ubicación geográfica Avianca S.A. Google Maps. <https://www.google.com/maps/place/Avianca/@4.6455112,4.1018725,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x8e3f9cb755e4e607:0x68e7174a87660f47!8m2!3d4.6455112!4d-74.0996785>

### 1.1.3. Estructura organizativa

Figura 2. Estructura organizacional Avianca S.A.



### TODA SU EMPRESA VOLANDO EN LA MISMA DIRECCIÓN

Tiquetes corporativos, apoyo en los congresos y las convenciones, vuelos charter y un completo plan de beneficios. Programa de Preferencia Corporativa de Avianca, diseñado para que en su empresa sigan pasando grandes cosas.



Figura 2. Albornoz, A. d. (2020). Avianca Aerolínea. Flickr. <https://www.flickr.com/photos/liveu4/387337836/sizes/o/>

#### **1.1.4. Unidad o departamento en el que se desarrolla la práctica.**

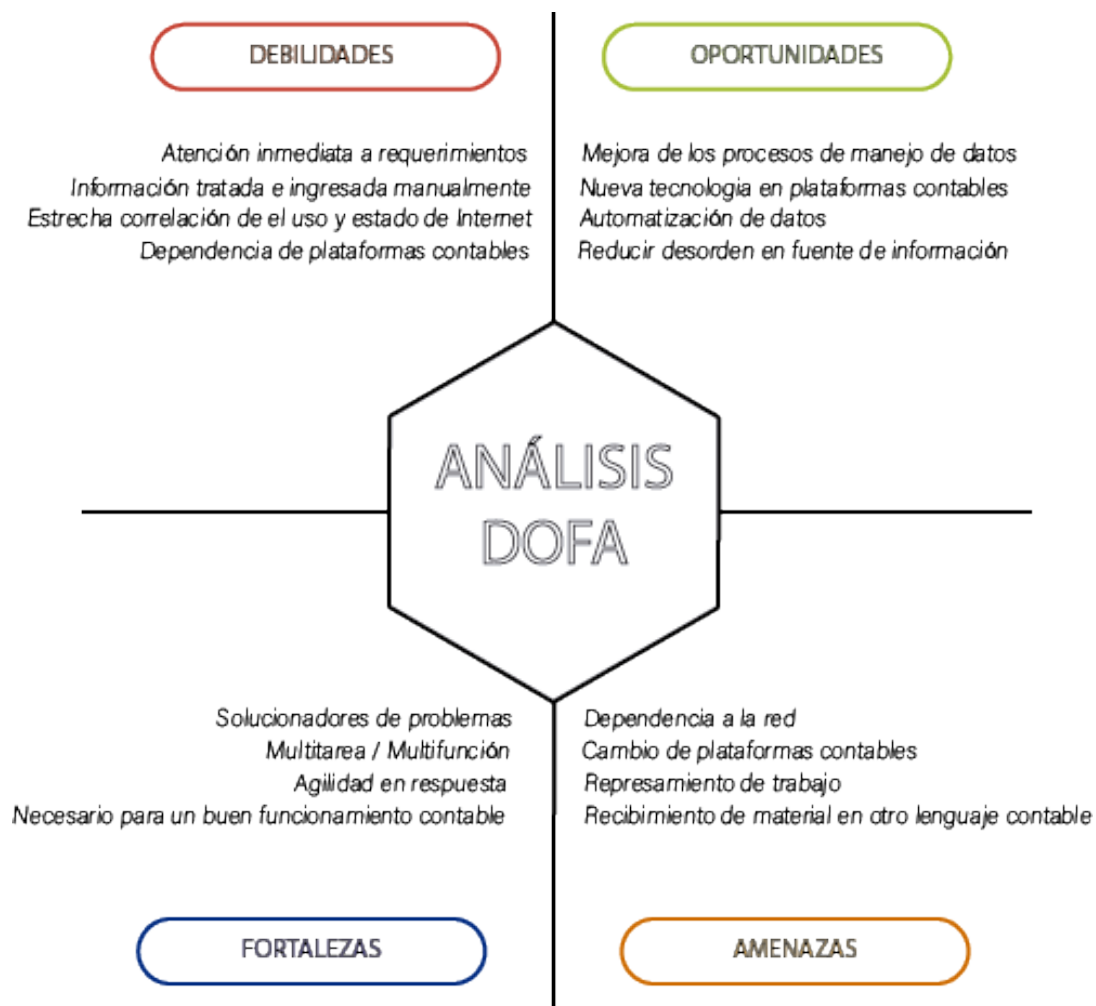
El área en la cual se realizan las practicas profesionales es **Soporte a Producción**, un asociado al área de Contabilidad, la cuál se encarga de resolver, analizar y depurar todas las transacciones que se realicen en el holding y que tengan un fin monetario, también de dar soporte de datos contables a quien lo requiera.

También se enfoca en la transformación de datos para la compresión de los mismo en distintas plataformas y procesos internos de la empresa, lo que le delega una gran responsabilidad dentro de la compañía ya que se podría considerar como un área “solucionadora de problemas” para otras distintas áreas de Avianca S.A.

##### **1.1.4.1. Análisis DOFA**

Se presenta la matriz DOFA del área de Soporte a Producción:

Figura 3. Análisis DOFA área de Soporte a Producción



Fuente: Matriz DOFA, realización propia.

## PARTE III

### 2. PLANTEAMIENTO DE PLAN DE MEJORA RESPECTO A LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES

#### 2.1. Planteamiento central del informe de prácticas profesionales

Partiendo de las debilidades evidenciadas en la matriz DOFA, la búsqueda de un método para hacer mucho más eficaces los procesos que incluyan el manejo de datos e información del área de Soporte a Producción en Avianca S.A.

Este método tiene que incluir factores importantes como darle una correcta administración a la cantidad de información que tiene que procesar el área, así mismo, darle un correcto manejo y organización a la fuente de información que el área de Soporte a Producción usa constantemente, la plataforma **Mauro**.

También, debido a los cambios que la compañía presenta, poder generar unos lineamientos para aplicar sobre la información recibida por el área y así distribuir correctamente el trabajo y que llegue a las manos que lo ejecutaran a tiempo.

#### 2.2. Limitaciones y alcances

Teniendo en cuenta el planteamiento central recién explicado, la **importancia** del trabajo de practicas se enfoca en la mejor utilización del tiempo y los recursos, la óptima interpretación de los datos recibidos y la ejecución de dichos proyectos. Generando una organización interna que facilite la distribución, el

desarrollo y el apropiado gasto de tiempo y esfuerzo que produce el trato de información masiva.

Las **limitaciones** que se presentan para el proyecto se representan en la suspensión de contrato por 2 meses debido a la contingencia el que el planeta esta atravesando debido al COVID-19 y la complicada etapa que atraviesa la compañía en estos momentos.

El **alcance** que puede llegar a tener el proyecto sería bastante alto. Teniendo en cuenta que el procesamiento de datos es *constante y abundante*, la aplicación de los métodos a desarrollar se consideraría una gran ayuda al proceso de migración de datos y para darle oportuna respuesta a los *requerimientos* solicitados, haciendo dichos procesos mucho más rápidos, la liberación de mano de obra de estas tareas y la entrega eficaz de resultados.

### **2.3. Objetivo general**

Desarrollar una macro en Excel que simplifique las labores del manejo de datos (tickets de Mauro), separando funciones y organizando la información dándole así una eficaz y rápida respuesta a los requerimientos solicitados al área de Soporte a Producción.

### 2.3.1. Objetivos específicos

- Definir la información a tratar, variables y orden de la misma
- Desarrollar macro en Excel que ejecute las variables deseadas.
- Generar una estandarización de datos facilitando la comprensión de la información
- Analizar la organización final y su efectividad a la hora de aplicarlo en el campo real.

## PARTE IV

### 3. CONTENIDO PLAN DE MEJORA

#### 3.1. Propuesta de mejora

Avianca S.A. posee un sistema digital interno para la distribución de labores y funciones a las distintas áreas de la empresa, **Mauro**. El cual su principal insumo son los “*tickets*”, los cuales dentro contienen la información a distribuir por toda la estructura organizacional de la compañía y que por medio de este llegan a las áreas donde se va a resolver o ejecutar dicha labor contenida. Dichos tickets se dividen en 2 clases: *Incidencias (INC)* y *Tareas (TASK)*. Cada una de estas clases tiene un funcionamiento interno distinto y son desarrolladas por distintas personas dentro del área de trabajo para su correcta realización, lo que le da a este proyecto un fin para ser concretado.

El sistema Mauro, como se observa en la *figura 2*, dispone de una determinada organización visual, que es complicada de analizar si no se tiene la práctica con la plataforma y se convierte en una debilidad. Se pueden apreciar falta de orden y poca información sobre los tickets, requerimientos o tareas pendientes en esta lista.

Figura 4. Tabla de información

Número	Activo	Vencimiento de la actividad	Lista de asignados adicionales	Aprobación	Historial de aprobaciones	Grupo de aprobación	Asignado a
<a href="#">TASK1530067</a>	verdadero	UNKNOWN		No solicitado todavía		(vacío)	(vacío)
<a href="#">TASK1530026</a>	verdadero	UNKNOWN		No solicitado todavía		(vacío)	(vacío)
<a href="#">TASK1530025</a>	verdadero	UNKNOWN		No solicitado todavía		(vacío)	(vacío)
<a href="#">TASK1530022</a>	verdadero	UNKNOWN		No solicitado todavía		(vacío)	(vacío)
<a href="#">TASK1530016</a>	verdadero	UNKNOWN		No solicitado todavía		(vacío)	(vacío)
<a href="#">TASK1530012</a>	verdadero	UNKNOWN		No solicitado todavía		(vacío)	(vacío)
<a href="#">TASK1530011</a>	verdadero	UNKNOWN		No solicitado todavía		(vacío)	(vacío)
<a href="#">TASK1530009</a>	verdadero	UNKNOWN		No solicitado todavía		(vacío)	Elmer Jose Perez Gomez
<a href="#">TASK1530006</a>	verdadero	UNKNOWN		No solicitado todavía		(vacío)	(vacío)
<a href="#">TASK1529958</a>	verdadero	UNKNOWN		No solicitado todavía		(vacío)	(vacío)
<a href="#">TASK1529943</a>	verdadero	UNKNOWN		No solicitado todavía		(vacío)	Elmer Jose Perez Gomez

Figura 4. Plataforma Mauro. (2020). Tabla de información Mauro. [https://unisismt.servicenow.com/nav\\_to.do?uri=%2Ftask\\_list.do%3Fsysparm\\_first\\_row%3D1%26sysparm\\_query%3Dassignment\\_group%253Djavascript%253AgetMyGroups%2528%2529%255Eactive%253Dtrue%255EstateNOT%2BIN13%252C15%252C3%252C4%252C7%252C6%26sysparm\\_view%3D](https://unisismt.servicenow.com/nav_to.do?uri=%2Ftask_list.do%3Fsysparm_first_row%3D1%26sysparm_query%3Dassignment_group%253Djavascript%253AgetMyGroups%2528%2529%255Eactive%253Dtrue%255EstateNOT%2BIN13%252C15%252C3%252C4%252C7%252C6%26sysparm_view%3D)

Tras analizar la falta de orden, la idea del plan de mejora es darle un mejor manejo a esta información por medio de una macro en Excel donde se organicen y distribuyan las variables y se logre una mejor visualización, así mismo delegar a

quien sea correspondiente cada clase de ticket, para así reducir tiempos de finalización de lo que se solicite por medio de la plataforma Mauro al área de Soporte a Producción.

El primer paso para el desarrollo del archivo automatizado es separar y distinguir las variables extraídas de Mauro, las cuales se representan en la tabla 1, con ejemplos.

Tabla 1. Variables de extracción

CLASE	NUMERO	AREA	SOLICITANTE	URGENCIA	FECHA CREACIÓN	HORA
TASK	1530150	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Odette Guadalupe Chicas Marcelli	3 - Medium	2020-05-11	3:23:30
TASK	1530142	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Jaqueline Marlene Perez Arias	3 - Medium	2020-05-11	3:20:20
TASK	1530139	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Santiago Rodriguez Castellanos	3 - Medium	2020-05-11	3:18:12
TASK	1530137	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Leidy Ortiz Aldana	3 - Medium	2020-05-11	3:17:41
TASK	1530136	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Santiago Rodriguez Castellanos	3 - Medium	2020-05-11	3:17:25
TASK	1530067	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Yesenia Isabel Jimenez Garcia	3 - Medium	2020-05-11	2:18:24
TASK	1530026	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Cristian Leonardo Soto Avellaneda	3 - Medium	2020-05-11	1:49:20
TASK	1530025	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Cristian Leonardo Soto Avellaneda	3 - Medium	2020-05-11	1:48:32
TASK	1530022	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Cristian Leonardo Soto Avellaneda	3 - Medium	2020-05-11	1:47:43

*Nota:* Variables seleccionadas de la extracción de datos de plataforma Mauro.

Un gran problema que se presentó durante el desarrollo de este paso es la consecución de las labores específicas de cada ticket, para lo cual fue necesario entrar en cada uno de los tickets para así extraer la información precisa y poder repartir correctamente cada labor a cada empleado.

Se asigna a ocho (8) empleados un total de once (11) labores que cada uno realiza y se le asigna un color diferenciador para colaborar con la visual del proyecto.

Tabla 2. Empleados y funciones.

EMPLEADO	FUNCION/ES	FUNCION/ES
JENNY	SEGMENTOS	ERRORES FA
TATIANA	WORKFLOW	
LAURA R	CLIENTES	
LAURA C	PROVEEDORES	
JAVIER	INCIDENCIAS	
DAVID	COMBINACIONES	
DIANA	ERRORES MODULOS	PARAMETRIZACION
VIVIAN	REEMBOLSOS	RAPID

*Nota:* Ocho empleados del área de PSC en Avianca S.A. y labores asignadas a cada uno (tickets)

Cuando ya se encuentra organizada la extracción de datos, se definen las variables a utilizar para darle forma y orden al archivo Excel y son las siguientes:

- Clase
- Número
- Área
- Solicitante
- Urgencia
- Fecha creación
- Código completo

- Labor

Se procede a la elaboración de la macro en Excel, por medio de su herramienta de desarrollador Visual Basic donde se aplican las variables y factores previamente explicados. En la aplicación Excel, se usan formulas de valor lógico, fecha y hora, texto y búsqueda y referencia para acomodar estéticamente y funcionalmente los datos, que se pueden apreciar estos códigos en la sección de *anexos*.

La disposición visual tiene una mejora considerable tras la introducción de la extracción de datos a la macro de Excel ya creada denota un impacto en el antes y el después de la mejora como se puede apreciar en la figura 5.

Figura 5. Datos aplicados a la macro.

CLAS	NUMER	AREA	SOLICITANTE	URGENCI	FECHA CREACIÓ	CODIGO COMPLETI	LABOR	EMPLEADO LAB
INC	2852830	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Adriana Marcela Peñaranda Baron	4 - Baja	2020-05-04 00:00:00	TASK1530150	INCIDENCIA	JAVIER
TASK	1522832	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Alex Bonerge Martinez Portillo	3 - Medium	2020-05-11 00:00:00	TASK1530142	PROVEEDORES	LAURA C
TASK	1529737	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Ana Denisse Lopez Ramirez	3 - Medium	2020-05-11 00:00:00	TASK1530139	PROVEEDORES	LAURA C
TASK	1529559	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Ana Denisse Lopez Ramirez	3 - Medium	2020-05-11 00:00:00	TASK1530137	PROVEEDORES	LAURA C
TASK	1529626	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Ana Isabel Carro Romero	3 - Medium	2020-05-11 00:00:00	TASK1530136	PROVEEDORES	LAURA C
TASK	1523565	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Ana Marcela Rodriguez Martinez	3 - Medium	2020-05-05 00:00:00	TASK1530067	PROVEEDORES	LAURA C
TASK	1502157	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Ana María Arevalo Vargas	3 - Medium	2020-04-15 00:00:00	TASK1530026	PROVEEDORES	LAURA C
INC	4556817	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Anderson Steve Garcia Barahona	3 - Media		TASK1530025	INCIDENCIA	JAVIER
TASK	1528544	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Andrea Carolina Coordinador De Tesoreria	3 - Medium	2020-05-09 00:00:00	TASK1530022	PROVEEDORES	LAURA C
TASK	1505282	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Angela Maria Alfaro Escobar	3 - Medium	2020-04-17 00:00:00	TASK1530016	PROVEEDORES	LAURA C
TASK	1402594	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Angela Maria Gomez Granados	3 - Medium	2020-02-03 00:00:00	TASK1530012	PROVEEDORES	LAURA C
TASK	1321908	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Angela Maria Gomez Granados	3 - Medium	2019-11-29 00:00:00	TASK1530011	PROVEEDORES	LAURA C
TASK	1524092	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Angie Lizeth Arevalo Duenas	3 - Medium	2020-05-05 00:00:00	TASK1530009	PROVEEDORES	LAURA C
TASK	1519902	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Angie Lizeth Arevalo Duenas	3 - Medium	2020-04-30 00:00:00	TASK1530006	PROVEEDORES	LAURA C
INC	4301112	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Anne Julieth Escobar Tique	3 - Media		TASK1529958	INCIDENCIA	JAVIER
INC	4566410	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Carlos Andres Arias Jimenez	3 - Media		TASK1529943	INCIDENCIA	JAVIER
INC	4549654	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Carlos Andres Arias Jimenez	3 - Media		TASK1529936	INCIDENCIA	JAVIER
INC	4543562	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Carlos Andres Arias Jimenez	3 - Media		TASK1529934	INCIDENCIA	JAVIER
TASK	1439868	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Carlos Antonio Rios Solis	3 - Medium	2020-02-27 00:00:00	TASK1529930	CLIENTES	LAURA R
INC	3791322	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Carmen Lissette Hernandez Escobar	3 - Media		TASK1529927	INCIDENCIA	JAVIER
TASK	1529412	PSC-SOPORTE FUNCIONAL FINANZAS_AVNC	Claudia Carolina Acero Castillo	3 - Medium	2020-05-11 00:00:00	TASK1529926	COMBINACIONES	DAVID

Figura 5. Excel con datos aplicados (2020).

### **3.2 Conclusiones**

Se concluye con los resultados observados que la implementación de la macro en Excel para la organización, distribución, visualización e interpretación de la información extraída de la plataforma Mauro es de gran ayuda al área de Soporte a Producción de Avianca S.A.. Se encuentra la oportunidad de mejorar el proceso de manejo de data con una simple extracción de datos que cada vez será menor debido a la utilización de la macro creada. Así mismo los tiempos de respuesta a las solicitudes que llevan tiempo represadas en Mauro serán considerablemente reducidos ya que aparecerán al frente del usuario al aplicar un filtro en Excel.

Con el desarrollo de la macro se ven afectados positivamente factores que fueron mencionado en la matriz DOFA explicada previamente. Estos factores son la atención oportuna a los requerimientos, el desorden visual que presenta Mauro, el represamiento de información y el manejo manual de datos. También es importante resaltar que se presenta una automatización de datos, que premilinarmente no existía.

Este tipo de proyectos le colaboran a Avianca S.A. a mejorar pequeños procesos los cuales generan demoras internas y que son solucionables con la implementación de este tipo de aplicaciones. Habrá una mejora en tiempos de entrega, orden y efectividad, todo en miras al perfeccionamiento de procesos que es lo que conlleva al éxito de una empresa.

### 3.3 Anexos

Figura 6. Configuración lenguaje macro.

```
MSG = "EL LIBRO" & " SE CREO CON EXITO"
MsgBox MSG, vbInformation
Windows("INFORME.xlsm").Activate
Sheets("DATOS").Select
Cells.Select
Selection.Copy
Windows(WB.Title).Activate
Sheets("Hojal").Select
Range("A1").Select
ActiveSheet.Paste
Columns("G:H").Select
Application.CutCopyMode = False
Selection.Delete Shift:=xlToLeft
Range("A1").Select
Sheets("Hojal").Select
Sheets("Hojal").Name = "DATOS"
Set WS = WB.Sheets.Add
Windows("INFORME.xlsm").Activate
Sheets("FUNCIONES EMPLEADOS").Select
Cells.Select
Selection.Copy
Windows(WB.Title).Activate
Sheets("Hojaja2").Select
Range("A1").Select
ActiveSheet.Paste
Sheets("Hojaja2").Select
Sheets("Hojaja2").Name = "FUNCIONES x EMPLEADO"
Range("A1").Select
Windows(WB.Title).Activate
Sheets("DATOS").Select
Columns("A:A").Select
Range(Selection, Selection.End(xlToRight)).Select
```

Figura 6. Lenguaje de desarrollador Visual Basic, Excel (2020).

Figura 7. Configuración lenguaje macro.

```
.Alignment = xlCenter
.IndentLevel = 0
.ShrinkToFit = False
.ReadingOrder = xlContext
.MergeCells = False
End With
Rows("1:1").Select
With Selection
.HorizontalAlignment = xlCenter
.VerticalAlignment = xlCenter
.WrapText = False
.Orientation = 0
.AddIndent = False
.IndentLevel = 0
.ShrinkToFit = False
.ReadingOrder = xlContext
.MergeCells = False
End With
Range("A1").Select
Application.CutCopyMode = False
ActiveSheet.ListObjects.Add(xlSrcRange, Range("A:H"), , xlYes).Name = _
"Tabla1"
Range("Tabla1[#All]").Select
ActiveSheet.ListObjects("Tabla1").TableStyle = "TableStyleMedium20"
Windows("INFORME.xlsm").Activate
Windows(WB.Title).Activate
ActiveSheet.Shapes.Range(Array("Button 1")).Select
Selection.Delete
Application.ScreenUpdating = False
On Error Resume Next
Range("A:A").SpecialCells(xlCellTypeBlanks).EntireRow.Delete

Dim celda As Object
Dim rng As Range
Set rng = Application.InputBox("En que rango quieres aplicar el formato??", Type:=8)
For Each celda In rng
valor = celda.Value
```

Figura 7. Lenguaje de desarrollador Visual Basic, Excel (2020).

## PARTE V

### 4.3 SEGUIMIENTO PRACTICA PROFESIONAL

#### 4.1. Programación de actividades realizadas en la organización

Como practicante del área de Soporte a Producción, se asignan actividades específicas para comenzar a obtener las habilidades necesarias para poder desarrollar las funciones.

Las primeras actividades que el practicante realiza son las *capacitaciones institucionales* que le dan un sentido de pertenencia frente a la empresa que lo está acogiendo. Agregando también los registros pertinentes para entrada y salida, documentación, identificaciones, herramientas digitales (laptop), acceso a correos electrónicos y a plataformas contables.

Posteriormente, ya en el área asignada, se dictan capacitaciones referentes a las labores del área. En Soporte a Producción, específicamente, se adquieren conocimientos sobre las plataformas contables que se usan (Oracle, Mauro, AMOS, First, entre otras), lenguaje contable de procesos, técnicas de depuración de datos y un repaso del conocimiento general de Excel.

Cuando el practicante es autosuficiente y tiene el conocimiento necesario, se le delegan labores para alcanzar objetivos específicos del área, como el proyecto de *cambio de plataformas contables (Oracle a SAP)* o las funciones del área en sí

como el manejo de datos de proveedores, clientes, manejo interno, combinaciones contables, limpieza de errores, cierres de mes.

#### 4.2. Cumplimiento de objetivos trazados por mes (Ciclos)

Tabla 3. Ciclos 1 y 2

	FECHAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	LOGRO ALCANZADO	DIFICULTAD ENCONTRADA
<b>CICLO 1 E-F</b>	<b>S1 (1-12)</b>	-	-	-
	<b>S2 (12-19)</b>	-	-	-
	<b>S3 (20-26)</b>	INICIO PRACTICAS CAPACITACIONES INSTITUCIONALES	ADQUIRIR CONOCIMIENTOS ACERCA DE LA COMPAÑÍA, VALORES, ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL	ADAPTACIÓN AL NUEVO ENTORNO
	<b>S4 (27-31)</b>	CAPACITACIONES DE SOPORTE A PRODUCCIÓN	ADQUIRIR CONOCIMIENTO SOBRE EL ÁREA PSC (PLATAFORMAS, TÉRMINOS, FUNCIONES, RESPONSABILIDADES)	NO SE TIENEN CLARIDAD TOTAL SOBRE LAS FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS EN EL ÁREA
<b>CICLO 2 F-M</b>	<b>S1</b>	INICIO DE ACTIVIDADES DE DEPURACIÓN, USO DE PLATAFORMAS CONTABLES	APRENDIZAJE SOBRE EL USO DE ORACLE v11 Y v12, MAURO Y EXCEL	COMPLEJIDAD DE PROCEDIMIENTOS Y ORDEN DURANTE EL USO DE PLATAFORMAS
	<b>S2</b>	LEGALIZACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES	-	-
	<b>S3</b>	SEGUIMIENTO DE JEFE DERECHO AL DESARROLLO DE PLAN DE MEJORA	DESCARTE OPCIONES MENOS FACTIBLES COMO PROYECTO	-

	<b>S4</b>	TRABAJO CONTINUO CON PLATAFORMA "MAURO"	ADQUISICIÓN CONOCIMIENTO DE FUNCIONAMIENTO DE "MAURO"	ADAPTACIÓN AL USO DE "MAURO" DEBIDO A SU INTERFAZ E INFORMACIÓN
--	-----------	---	---	---

*Nota:* Ciclos desarrollados sobre la experiencia en Avianca S.A.

Tabla 4. Ciclos 3 y 4

	FECHAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	LOGRO ALCANZADO	DIFICULTAD ENCONTRADA
<b>CICLO 3 M-A</b>	<b>S1</b>	INICIO PLAN DE MEJORAMIENTO DE PROCESOS	GUÍA PARA DESARROLLAR EL PLAN DE MEJORA	POCA INFORMACIÓN DE MEJORA EN LAS FUNCIONES DEL ÁREA
	<b>S2</b>	-	-	-
	<b>S3</b>	INICIO CUARENTENA Y PASO AL TRABAJO DE HOME OFFICE	-	LIMITADO ACCESO A INFORMACIÓN Y LIMITACIÓN DE FUNCIONES
	<b>S4</b>	ADAPTACIÓN A NUEVA FORMA DE TRABAJO (HOME OFFICE)	CONOCIMIENTO IMPORTANCIA DE "MAURO" PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PROCESOS PSC	
<b>CICLO 4 A-M</b>	<b>S1</b>	INICIO SUSPENSIÓN POR CONTINGENCIA COVID-19	-	EL DISTANCIAMIENTO ENTRE EL PRACTICANTE Y LA COMPAÑÍA
	<b>S2</b>	SEMANA SANTA	SEMANA SANTA	SEMANA SANTA
	<b>S3</b>	DESARROLLO DEL TRABAJO ESCRITO PLAN DE MEJORA	BASE DE PLAN DE MEJORA + CORRECCIONES	HILO CONDUCTOR, ORDEN DEL TRABAJO, NORMAS APA
	<b>S4</b>	ELABORACIÓN MACRO EXCEL PLAN DE MEJORA	FUENTE DE INFORMACIÓN DE MACRO EXCEL (CONTACTO)	COMPLEJIDAD PARA LA CREACIÓN DE MACRO (CODIGOS)

*Nota:* Ciclos desarrollados sobre la experiencia en Avianca S.A.

### 5.3 Bibliografía

Albornoz, A. d. (2020). *Avianca Aerolínea*. Flickr. <https://www.flickr.com/photos/liveu4/387337836/sizes/o/>

Avianca, S. A. (2020). *Sobre nosotros, tenemos un compromiso inquebrantable con nuestros clientes*. Avianca S.A. <https://www.avianca.com/co/es/sobre-nosotros/>

Google Maps. (2020). *Ubicación geográfica Avianca S.A.* Google Maps. <https://www.google.com/maps/place/Avianca/@4.6455112,-74.1018725,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x8e3f9cb755e4e607:0x68e7174a87660f47!8m2!3d4.6455112!4d-74.0996785>