



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

VIGILADA MINEDUCACIÓN - SNIES 1704



Norma **APA**

*GUÍA
PRÁCTICA*

*APA*siónate con este estilo

El presente documento denominado Guía práctica normas [APA] *American Psychological Association*, busca facilitar con una serie de ejemplos la aplicación de dicha normatividad en la presentación de trabajos escritos. Así mismo, se diseñó con el fin de brindar una herramienta que permita un acercamiento a la forma de citar y referenciar todas las fuentes existentes de información que son usadas en la elaboración de contenidos académicos e investigativos.

Adaptación de (American Psychological Association, 2019)

APA*siónate con este estilo*



Paso 1

*FORMATO
GENERAL
DEL TRABAJO*



Paso 2

*CITAR
UN TEXTO*



Paso 3

*REFERENCIAS
DEL TRABAJO*



Paso 1

*FORMATO
GENERAL
DEL TRABAJO*

Estructura:

Todo trabajo escrito debe contener una estructura general que aborda los ítems necesarios para su presentación, aquí presentamos las partes que serán básicas a la hora de presentarlos. Sin embargo, esta no es una camisa de fuerza, puede que existan plantillas predeterminadas y puedes adaptarlas ya que este sería un estándar de presentación.

- Portada
- Tabla de contenido
- Resumen
- Introducción
- Metodología
- Resultados
- Referencias y/o Bibliografía



FORMATO GENERAL DEL TRABAJO

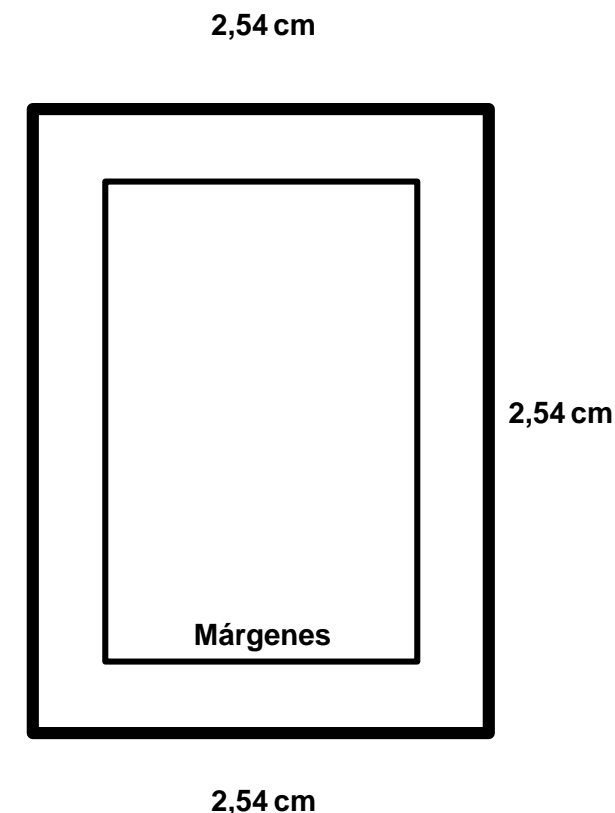
Tamaño del papel: Carta, que tiene las medidas de 21.59 cm x 27.94 cm (equivalente a 8 1/2 x 11 pulgadas).

Fuentes: Calibri de 11 puntos; Arial de 11 puntos; Lucida Sans Unicode de 10 puntos; Times New Roman de 12 puntos; Georgia de 11 puntos

Interlineado: Como regla general siempre utilizaremos interlineado doble, incluyendo el resumen, texto de citas de más de 40 palabras, números de tablas y figuras, títulos y subtítulos y en la lista de referencias.

Alineación del Texto: Izquierda en todo el documento, sin justificar y sin espacio entre párrafos.

Sangría: Solo en la primer línea de cada párrafo aplica una sangría de (1,27 cm) desde el margen izquierdo (Esto lo puedes configurar directamente en tus documentos)



FORMATO GENERAL DEL TRABAJO

Paginación: Todas las paginas del trabajo deberán llevar numeración desde la portada, parte superior derecha de la hoja y en números arábigos

Niveles de títulos APA

Nivel 1: Centrado y **Negrita**

Nivel 2: Alineado a la Izquierda y **Negrita**

Nivel 3: *Alineado a la Izquierda, Negrita y Cursiva*

Nivel 4: Alineado a la Izquierda, **Negrita, Sangría (1,27 cm) y punto final.**

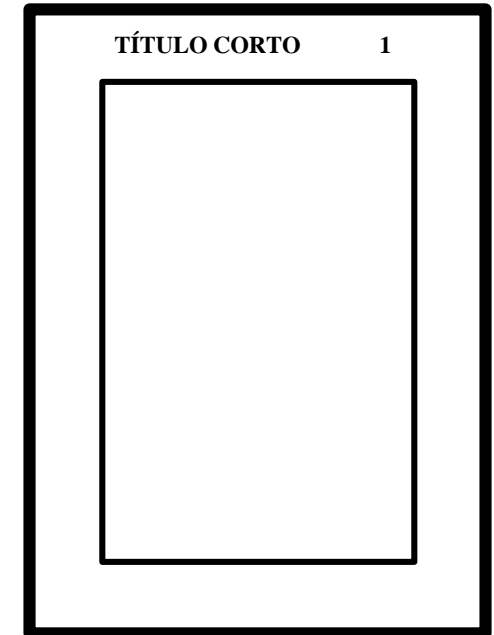
Nota: En los diferentes niveles de título, "Cada Palabra Inicia en Mayúscula"

Ejemplo Encabezado y Título para la portada

POLÍTICA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL

Encabezado: Titulo corto, este debe esta escrito en MAYÚSCULA alineado a la Izquierda de la pagina.

Formulación de una Política de Responsabilidad Social Empresarial en la Federación Colombiana de Ajedrez – Fecodaz, Aplicada en el Centro de Reclusión del Buen Pastor en la Ciudad de Bogotá.



FORMATO GENERAL DEL TRABAJO

Tablas:

Las tablas que presentamos en nuestros trabajos deben cumplir con las características descritas en el ejemplo, tienen el mismo tipo de letra de nuestro trabajo, el interlineado puede ser doble o 1,5 según usted considere que sea más legible para el lector.

Tabla 1

Entrega de mercancía

Ciudad	Producto	Cantidad
Bogotá	Cepillos	30
Medellín	Cepillos	60
Barranquilla	Cepillos	20
Total		110

Nota. Esta tabla muestra la cantidad de...

Número de la tabla: Es lo primero que se debe visualizar en el orden que se ingresen en el texto

Título: Escribir el título de la tabla a interlineado doble y debajo del número, en cursiva

Encabezado: Todas las tablas deben incluir encabezados de columna

Cuerpo de la tabla: El cuerpo de la tabla puede ser de interlineado sencillo, 1,5 o doble.

Nota de la tabla: Las notas deben describir el contenido para que el lector pueda comprender con mayor facilidad los datos allí descritos, también se utilizan para dar crédito al autor o fuente de donde se tomaron los datos.

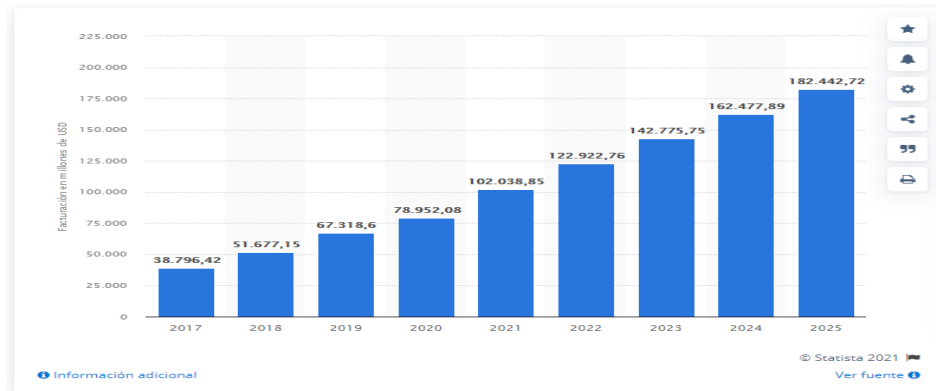
FORMATO GENERAL DEL TRABAJO

Figuras:

Aquí puedes considerar diferentes tipologías como: ilustraciones, infografías, fotografías, gráficos, diagramas de flujo, dibujos, mapas, etc. son consideradas figuras, en este tipo de figuras las condiciones son las mismas que para las tablas y es recomendable usar una buena resolución a la hora de incluir este contenido.

Figura 1

Datos de consumo en tecnología entre 2017-2025



Nota: Tomado de la publicación de 2021 por Rosa Fernández, Ingresos por venta de sistemas y dispositivos para hogares inteligentes (Smart homes) a nivel mundial de 2017 a 2025; <https://es.statista.com/estadisticas/1166568/facturacion-mundial-por-venta-de-dispositivos-tecnologicos-para-smart-homes/>

Número de la figura: es lo primero que se debe visualizar en mismo orden que se agreguen al texto

Título: Escribir el título de la figura a interlineado doble y debajo del número, en cursiva

Imagen: inserte el gráfico, fotografía, dibujo u otra ilustración.

Nota de la figura: Las notas deben describir el contenido para que el lector pueda comprender con mayor facilidad los datos allí descritos, también se utilizan para dar crédito al autor o fuente de donde se tomaron los datos.



Paso 2

*CITAR
UN TEXTO*

CITAR UN TEXTO

¿Sabías qué?

El plagio se refiere a la práctica de acreditarse palabras, ideas y conceptos de otros.

Tips de la Cita textual o directa

- Las citas directas (o textuales), deben ser precisas y deben conservar el texto con la ortografía y puntuación de la fuente original
- Al citar, siempre se debe indicar en el texto el autor, año y la página específica de la cita.
- Cuando las citas comprendan menos de 40 palabras, se ponen entre comillas en el párrafo en el que estas desarrollando la idea
- Si comprende más de 40 palabras, despléguela en un bloque independiente del texto y omite comillas, coloca una sangría de 1,27 para continuar con el escrito

Nota:

Siempre considera una forma adecuada de citar y referenciar esto evita infringir derechos de autor. Si tienes dudas el CRAI-USTA está para brindarte la ayuda necesaria.

¡Recuerda!

Las citas textuales no deben ser el cuerpo de tu trabajo, estas las usamos para mencionar algo que no podemos cambiar a nuestras propias palabras. Por ejemplo un Slogan.

"JUST DO IT"

CITAR UN TEXTO

Ejemplo: Cita directa menos de 40 palabras

Un error común es creer que un estado de felicidad debe excluir toda necesidad de trabajo, de pensamiento, de dificultad. Zuleta (2011), quien realizó un sencillo pero esclarecedor elogio a la dificultad, afirma que deseamos mal al querer, por ejemplo, una relación sin sombras y sin ninguna amenaza, “en lugar de desear una relación humana inquietante, compleja y perdible, que estimule nuestra capacidad de luchar y nos obligue a cambiar” (pp. 13-14).

Ejemplo: Cita directa mayor de 40 palabras

Al parecer la cadena de rencores ha llegado hasta nuestros días y Colombia se desangra como en la época de la Violencia. Frente a este punto puede decirse que:

← 1.27 cm → Los hijos de las víctimas de ayer son los verdugos de hoy y los hijos de las víctimas de hoy serán los verdugos de mañana quienes nos hagan perder la esperanza. Esta es la herencia que han dejado los partidos al pueblo: odios, cuentas de sangre, repulsión invencible. Han descuartizado al país en dos sistemas de odios que se transmiten religiosamente de padres a hijos como la única herencia victoriosa de los partidos (García, 1954, p. 11).

Cita Narrativa: Autor, (Año) Texto (p.#).

Cita Parentética: (Autor, Año, p.#) Texto

CITAR UN TEXTO

Citas diferentes formatos

Página web

(García, 1954, parr. 11)

Video

(García, 1954, 0:17s-0:21s)

Documento PDF sin paginación

(García, 1954, p. [64])

Cita indirecta

Este estilo de cita no requiere de comillas, pues no se toma textual de la fuente ya que es un aporte propio dado luego de conocer lo expuesto por el autor consultado.

Ejemplo:

Según Chase (2014) a través de las evaluaciones realizadas se debe tener como objetivo las siguientes acciones: Definir, Medir, Analizar, Mejorar y Controlar. A la vez, se determinan roles e instrumentos que nos permitan establecer y responder a nuestra pregunta de investigación, gracias a la recolección de datos

CITAR UN TEXTO

Tanto las citas, como las referencias bibliográficas, tienen reglas para la presentación según sea la cantidad de autores que se agregan y sus diferentes fuentes .

Dos Autores:

Se agregan los 2 unidos con una "y" cuando el documento esta escrito en español, si escribe en inglés utilice "&", por ejemplo:
(Jurado y Peralta, 2020, pp. 56-57) o Según Jurado y Peralta (2020).

Tres Autores o más:

Se cita el primer autor y luego "et al." (Jurado et al., 2020, p. 5) o Jurado et al., (2020).

Autor Corporativo:

(Organización de las Naciones Unidad [ONU], 2020, parr. 4)
Organización de las Naciones Unidad (ONU, 2020)

CITAR UN TEXTO

Documento sin Autor

"Título de la obra". (2020).

Documento sin fecha

Jurado, (s. f.). O (Jurado, s.f.)

Dos documentos del mismo autor y año

Cárdenas y Molina (2020a).
Cárdenas y Molina (2020b).

Ley

(Ley 1437, 2011)
(Ley 1437, 2011, art. #)

Sentencia

Sentencia T-327/18 (2018)

Constitución

Constitución Política [Const], (1991)
(Const, 1991, art. 10)

Tweet

(Crai-Usta Bogotá.[@CraiUstaBogota], 2022)



Paso 3

*REFERENCIAS
DEL TRABAJO*

Tips para tus referencias

Las referencias debes agregarlas en orden alfabético

Aplica sangría francesa a las referencias

Todos los autores citados en el texto deben coincidir en la lista de referencia

¿Sabías qué?

Puedes citar y referenciar: Redes sociales, Comunicaciones personales, presentaciones en PowerPoint, Podcast, Series, Aplicaciones Web, Software, etc. El CRAI-USTA te apoya.



Artículo de revista impreso y digital

Apellido completo, iniciales de los nombres. (Año de publicación). Título del artículo. *Título de la revista*, número del volumen o tomo (número del fascículo), pp-pp. DOI-URL <https://...>

Ejemplo: Keegan, K. (2017). Identifying and Building Grit in Language Learners. *English Teaching Forum*, 55(3), 2-10.

Ejemplo: Lodigiani, C., Iapichino, G., Carengo, L., Cecconi, M., Ferrazzi, P., Sebastian, T., y Sandri, M. T. (2020). Venous and arterial thromboembolic complications in COVID-19 patients admitted to an academic hospital in Milan, Italy. *Thrombosis Research*, 191, 9-14.

<https://doi.org/10.1016/j.thromres.2020.04.024>



Libro completo

Apellido completo, iniciales de los nombres. (Año). *Título del libro* (número de la edición). Nombre de la editorial.

Ejemplo: Jurado, J.A. (2020). *Desarrollo de habilidades* (6.ª ed.). Pearson.

REFERENCIAS DEL TRABAJO



Libro en línea

Apellido, N. y Apellido, N. (año). *Título del libro*. Editorial. DOI o URL

Ejemplo: Herrera Cáceres, C. y Rosillo Peña, M. (2019). *Confort y eficiencia energética en el diseño de edificaciones*. Universidad del Valle. <https://www.reddebibliotecas.org.co/>



Monografías, disertaciones, trabajos de grado, etc.

Apellido completo, iniciales de los nombres de los / las autores(as) del trabajo de grado o tesis doctoral. (Año). Título de la monografía, disertación, trabajo de grado o tesis [Tipo de documento, Nombre del programa académico]. Nombre de la Institución. URL

Ejemplo: Cruz Santisteban, I. (2020). *Análisis para la catalogación de material digital*. [Trabajo de grado, Ciencia de la Información y Bibliotecología] Repositorio Institucional (URL...)



Audiolibro

Apellido completo, iniciales de los nombres. (Año). Título del libro (iniciales de los nombres y apellido completo del narrador o narradora, Narr.) [Audiolibro]. Nombre del sitio web disponible del audiolibro. URL <https://..>

Ejemplo: Pearl, B. (2019). *El eterno asombro* (B. de Lema, Narr.) [Audiolibro]. Audioteka. <https://audioteka.com/es/audiobook/el-eterno-asombro>

REFERENCIAS DEL TRABAJO



Entrada de un blog

Apellido completo, iniciales de los nombres. (Año, día y mes). Título de la entrada. Título del blog. URL <https://...>

Ejemplo: Ramos, D. (2019, 25 de enero). *Wetaca: El táper casero que triunfa con el teletrabajo*. *Emprendedores*. <https://www.emprendedores.es/casos-de-exito/wetaca-teletrabajo/>



Normatividad, legislación o jurisprudencia

Entidad. (Año, día y mes de publicación). *Título de la publicación, número del volumen o tomo* (número del fascículo), pp-pp.

Ejemplo: Congreso de Colombia. (2018, 12 de julio). *Ley 1915 de 2018 (julio 12) por la cual se modifica la ley 23 de 1982 y se establecen otras disposiciones en materia de derecho de autor y derechos conexos*. *iarío Oficial*, 154(50.652), 1-7.



Canciones

Compositor, Banda, Artista de grabación, etc. (Año). *Título de la canción* [Descripción]. Álbum al que pertenece. Compañía discográfica.

Ejemplo: Red Hot Chili Peppers. (1999). *Otherside* [Canción]. En Warner Bros Records.

REFERENCIAS DEL TRABAJO



Enciclopedia, Diccionario o tesoro

Autor institucional. (Año de publicación). *Título del diccionario*. Recuperado el día, mes y año, (número de la edición, si aplica). Nombre de la editorial.

Ejemplo: Real Academia Española [RAE]. (s.f.). *Biblioteca*. En Diccionario de la lengua española. Recuperado el 02 de Agosto de 2020, de <https://dle.rae.es/biblioteca?m=form>



Sitios o páginas Web, Portales, etc.

Apellidos completos, Iniciales de los nombres de los / las autores(as) o Autor institucional. (Fecha de publicación). *Título de la página web o de la entrada*. Título del portal o sitio web. URL <https://...>

Ejemplo: Organización Mundial de la Salud [OMS]. (2020). *Preguntas y respuestas sobre la enfermedad por coronavirus (COVID-19)*. <https://www.who.int/es/emergencias/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public/q-a-coronaviruses>

¡Recuerda!

En la lista de referencias debes incluir todos los documentos y/o recursos que se utilizaron en el desarrollo del trabajo escrito. Existe una gran cantidad de información en diferentes formatos y contenidos, todos son susceptibles de citación y referenciación.

El CRAI-USTA esta para ti, si tienes dudas no esperes para contactarnos por nuestros diferentes canales de comunicación



350 374 49 49



Bibliografía

American Psychological Association [APA] (2019). *Publication manual of the American Psychological Association. The Official Guide to APA style* (7th ed.). American Psychological Association.

Menéndez Echavarría, A. L. (2020). *Estilo de la American Psychological Association: citas y referencias* [Normas APA, 7.^a edición] DOI:10.13140/RG.2.2.21676.41603.