

“SANTOTO INTERNATIONAL WEEK 2022-1”

PLAN DE MEJORA DE LA SEMANA INTERNACIONAL DE LA DRI

Presentado por:

Lina María Pinzón Alvarado

Trabajo presentado para optar al título de

Profesional en Negocios Internacionales

Dirigido por:

[Fabio Alejandro Bastidas Mahecha](#)

Universidad Santo Tomás

División de ciencias económicas y administrativas

Facultad de Negocios Internacionales

Bogotá D.C.

2022

AGRADECIMIENTOS

Agradezco a mi familia y amigos por todo el apoyo afectivo para concretar la realización de este logro. También al equipo de la Oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad Santo Tomás por darme la oportunidad de aprender, de manera profesional y personal, durante el desarrollo de mis prácticas profesionales.

RESUMEN

El presente documento plantea la construcción y realización de un plan de mejora, así como la creación de estrategias para simplificar procesos con base en los eventos desarrollados en años anteriores por parte de la Dirección nacional de relaciones internacionales de la Universidad Santo Tomás (DRI). Lo anterior, en particular, con el fin de innovar en la planificación y eventual ejecución del evento conocido como “Semana Internacional” para el año 2022. Este evento se realiza dos veces por año con el fin promover a los estudiantes tomasinos frente a instituciones educativas de otros países y que puedan cautivarlos con el fin de llevar a cabo intercambios universitarios. De acuerdo con la situación sanitaria actual, y al considerar la evolución de la misma, en los últimos años el evento fue realizado de manera virtual. Constituye un reto significativo para la DRI el lograr acoger más público y superar el retorno a la normalidad así como avanzar en los objetivos de internacionalización del programa como aspecto fundamental de los eventos. Por esta razón en este trabajo se ha registrado la forma en la que se ejecutarán diferentes estrategias como apoyo para los eventos futuros de manera virtual y presencial de la Oficina de Relaciones Internacionales y así lograr que el evento tenga mayor acogida entre el público estudiantil nacional e internacional.

INTRODUCCIÓN

Teniendo en cuenta que para la Universidad Santo Tomás es de gran importancia el reconocimiento a nivel internacional, así como que sus estudiantes puedan ampliar su perspectiva global y vivan la experiencia de conocer las diferentes culturas que ofrece el mundo de hoy, la oficina de la *DRI* se encarga de realizar el evento llamado “Semana internacional” que sirve como plataforma para cumplir con este objetivo.

Con el fin de que cada año el evento genere mayor impacto es necesario innovar en la planificación de estrategias para el desarrollo de la Semana Internacional. Para este año se hace una ampliación de los eventos culturales que sirven como material de apoyo a la interacción en redes sociales y, por supuesto, el uso de tecnología para que la Semana se lleva a cabo tanto de manera virtual como presencial (en simultáneo). Esto representa un reto significativo para la oficina de la Dirección Nacional de relaciones internacionales en especial conforme con la situación de pandemia global actual y a la evolución de la misma, para el presente año.

Por lo anterior, otro factor a resaltar de este evento, es la posibilidad de llegar a todas las sedes de la universidad. Esto, a través de eventos que involucren a todos los estudiantes pues se pretende generar una mayor integración de todas las facultades sin dejar atrás la cuota de invitados. Entre estos estarán: diplomáticos, reconocidas escuelas de idiomas, profesionales de la institución y demás invitados especiales que apoyan los eventos de este tipo.

TABLA DE CONTENIDO

1. LA UNIVERSIDAD	6
1.1. Aspectos generales	6
1.1.1. Misión y visión	6
1.1.2. Ubicación Geográfica	7
1.1.3. Organigrama	8
1.1.4 Análisis DOFA	9
1.2. Unidad o Departamento en donde se realizaron las prácticas	8
2. PLANTEAMIENTO DEL PLAN DE MEJORA	10
2.1 Planteamiento central	10
2.2. Importancia, limitaciones y alcance	10
2.2.1. Importancia	10
2.2.2. Limitaciones	10
2.2.3. Alcance	11
2.3 Objetivo general	11
2.3.1 Objetivos específicos	11
3. CONTENIDO PLAN DE MEJORA	12
3.1 Propuesta de mejora	12

(i) Cambio del nombre del evento, sedes y duración.	12
(ii) Invitación y propuesta a ponentes y/o expositores.	13
(iii) Invitación y propuesta a universidades socias.	14
(iv) Invitación y propuesta a agencias de viajes y seguros internacionales.	14
(v) Invitación a los participantes.	15
(vi) Campaña en redes sociales.	15
(vii) Uso de otras sedes.	15
Cronograma de actividades.	16
3.1.1. Actividades	16
3.1.2. Incentivos	17
4. SEGUIMIENTO DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL	19
4.1 Programación de actividades realizadas en la organización, de acuerdo a las prácticas profesionales	19
5. CONCLUSIONES	21
REFERENCIAS	22

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Ubicación geográfica de la Universidad.....	7
Figura 2: Organigrama funcional de la universidad Santo Tomas de Aquino.....	8
Figura 3: Agenda del evento.....	13
Figura 4: Formulario del evento.....	14

1. LA UNIVERSIDAD

1.1. Aspectos generales

La Universidad Santo Tomás es una Institución de Educación Superior católica de carácter privado, sin ánimo de lucro y de orden nacional. Hace presencia en cinco ciudades del país con sedes y seccionales en Bogotá, Bucaramanga, Medellín, Tunja y Villavicencio en la modalidad presencial, así como en 23 Centros de Atención Universitaria (CAU) en la modalidad Abierta y a Distancia (usantotomas.edu.co, 2022).

Se reconoce por ser el primer Claustro Universitario de Colombia, fundado por la Orden de Predicadores (OP) el 13 de junio de 1580. En un primer momento se llamó Colegio Santo Tomás. Luego, al fusionarse con la “Universidad de Estudios Generales” tomó el nombre de “Colegio-Universidad Santo Tomás” que posteriormente se llamaría “Universidad Tomística”. En esta Institución se han formado reconocidos personajes de la historia nacional como Andrés Bello, Camilo Torres, Francisco José de Caldas, Francisco de Paula Santander y Atanasio Girardot.

La Universidad Santo Tomás cuenta con la Acreditación Institucional Multicampus dada por el Ministerio de Educación Nacional (MEN) otorgada el 29 de enero de 2016, adicional, tiene la Acreditación Institucional Internacional por un periodo de cinco años.

1.1.1. Misión y visión

Misión

La Misión de la Universidad Santo Tomás, inspirada en el pensamiento humanista y cristiano de Santo Tomás de Aquino, consiste en promover la formación integral de las personas en el campo de la educación superior, mediante acciones y procesos de enseñanza, aprendizaje, investigación y proyección social, para que respondan de manera ética, creativa y crítica a las exigencias de la vida humana y estén en condiciones de aportar soluciones a las problemáticas y necesidades de la sociedad (usantotomas.edu.co, 2022).

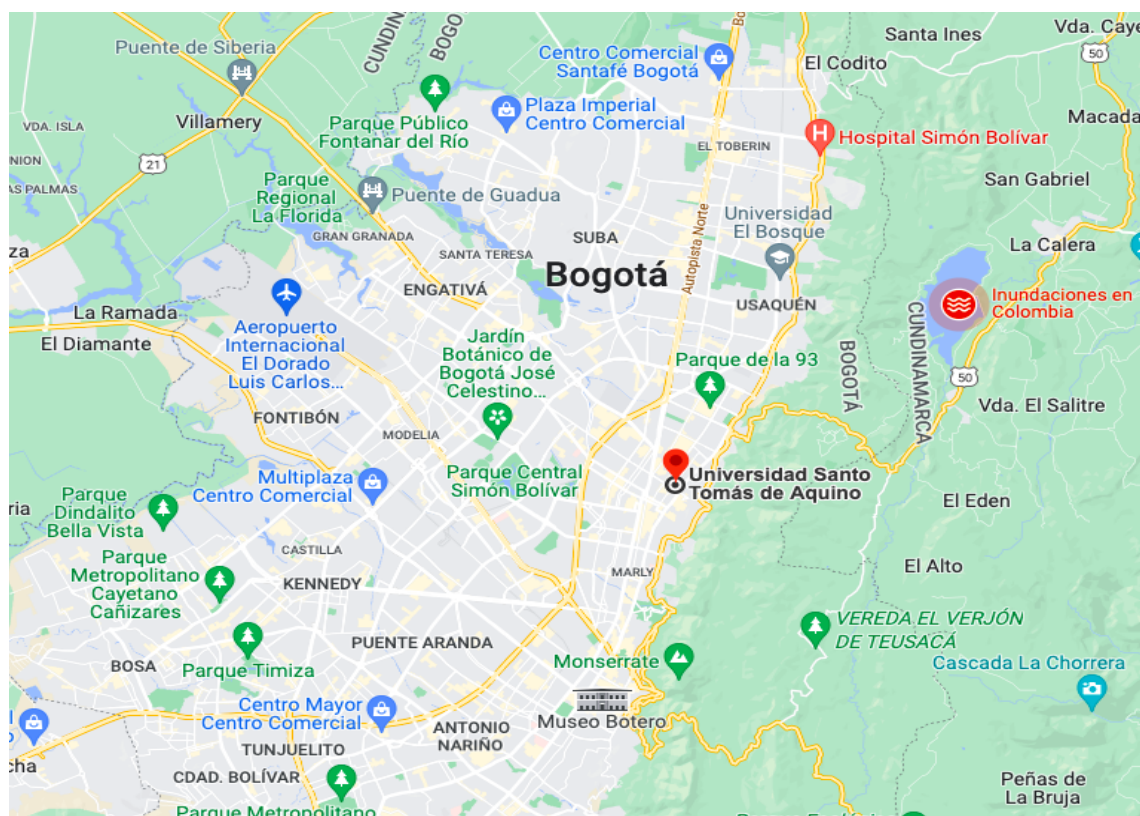
Visión

En 2028 la Universidad Santo Tomás de Colombia es referente internacional de excelente calidad educativa multicampus, por la articulación eficaz y sistémica de sus funciones sustantivas, y es dinamizadora de la promoción humana y la transformación social responsable, en un ambiente sustentable, de justicia y paz, en procura del bien común (usantotomas.edu.co, 2022).

1.1.2. Ubicación Geográfica

La Universidad Santo Tomás, debido a su Acreditación Multicampus, cuenta con seccionales en las ciudades de Bogotá, Medellín, Tunja, Medellín y Villavicencio. La seccional de Bogotá cuenta con cuatro sedes: Sede Principal (Carrera 9 N° 51-11), Edificio Doctor Angélico (Carrera 9 N° 72-90), Edificio El Aquinate (Carrera 9 N° 63- 28) y el Campus San Alberto Magno (Autopista Norte, Av. Los Arrayanes Km. 1.6).

Figura 1:
Ubicación geográfica de la Universidad.

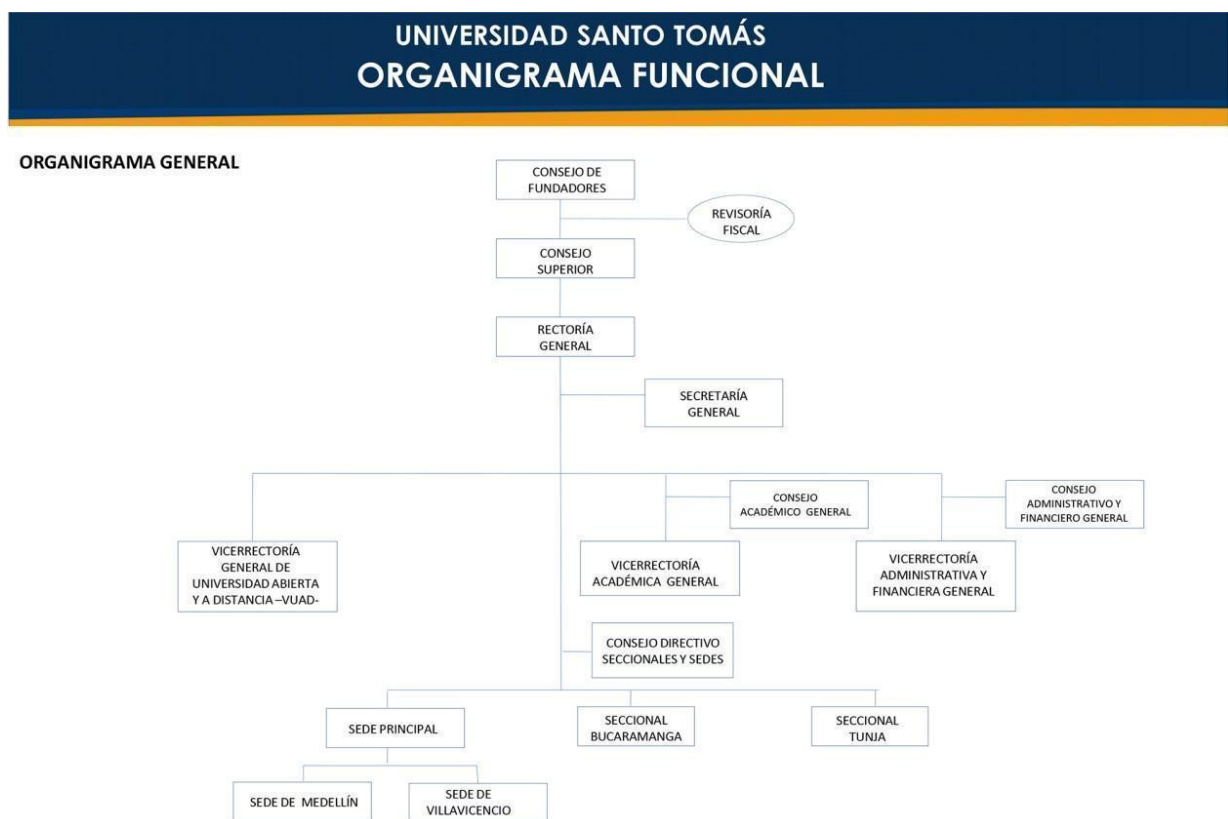


Fuente: Google Maps.

1.1.3. Organigrama

La Universidad cuenta con un organigrama funcional correspondiente a la estructura de la institución.

Figura 2:
Organigrama funcional de la universidad Santo Tomas de Aquino.



Fuente: (usantotomas.edu.co, 2022).

1.2. Unidad o Departamento en donde se realizaron las prácticas

Las prácticas alrededor de las cuales gravita el presente documento, fueron llevadas a cabo en la oficina de relaciones internacionales DRI. Este departamento se encuentra a cargo de la Rectoría General de la Universidad y se ocupa de apoyar la movilización de los estudiantes, docentes, investigadores y administrativos con el fin de visibilizar a la Universidad como una institución de alta calidad a nivel internacional. Este departamento además establece

estrategias y lineamientos de internacionalización. Para esto último gestiona convenios con entidades educativas internacionales e interinstitucionales para la divulgación de becas y eventos semestrales para la movilidad. También apoya los procesos de generación de cultura que contribuyen al aprendizaje de lenguas extranjeras posicionando a la institución con una imagen de interculturalidad.

1.4 Análisis DOFA

El análisis DOFA se establece a partir de la DRI en general pero puntualmente a partir de las funciones específicas realizadas y en concordancia al Plan de Mejora

Debilidades

La oficina de la DRI no cuenta con una gestión eficiente de la información sobre convenios, aspecto reconocido por la misma dependencia. La comunicación es deficiente y dispendiosa y aun usa métodos de administración y gestión que dependen del intercambio emisor-receptor en una sola vía. La ausencia de metodologías de gestión eficiente de información afecta los procesos lo que es evidente en temas como el de la semana internacional. Este tipo de circunstancias hace que la comunidad tomasina desconozca los convenios y convocatorias ofertadas. La misma semana internacional no concentra de la manera esperada los esfuerzos de la administración y de la comunidad para lograr los objetivos de intercambio y conocimiento de las demás Instituciones de Educación Superior (IES).

Oportunidades

Lo que ha mostrado el trabajo dentro de la DRI es que hay toda clase de oportunidades para optimizar los procesos de búsqueda oportuna de información que debe ser consolidada para asegurar una comunicación efectiva y asertiva de las convocatorias. De esta manera, las oportunidades que brinda la universidad al pertenecer a una red de universidades asociadas, dan un portafolio más amplio para que los estudiantes gestionen convenios e intercambios. La semana no solo es un punto de convergencia de los intereses de los estudiantes, si no que puede

servir a la universidad para hallar nuevas alternativas de convenios.

Fortalezas

La universidad cuenta con una infraestructura que le permite organizar todo tipo de eventos a gran escala para beneficio de la comunidad tomasina. De igual manera es innegable su oferta de convenios y aliados alrededor del mundo. Estas instituciones cuentan con una oferta de becas totales o parciales sin contar con una experiencia comprobada en la movilidad del estudiantado. La acreditación de la universidad y su participación en programas como el de *QS Starts* hacen que sea una excelente candidata para la recepción de estudiantes de otras plazas. De esta manera todos los aspectos concurren para que un evento como la semana internacional sea aún más exitosa de lo que la experiencia de trabajo mostró.

Amenazas

Al margen de las diferentes fortalezas de la universidad está claro que la gestión de la información es capital para evitar riesgos en los procesos de movilidad o gestión de las asociaciones estratégicas de la institución. Así, información errónea de las diferentes IES puede afectar los procesos de intercambio. La falta de renovación de los programas de movilidad, de los intercambios y convenios puede afectar la sinergia entre universidades. De igual manera la gestión de información, la poca o inadecuada utilización de redes sociales puede causar que la información sobre convocatorias no llegue de manera adecuada a la comunidad. En el mismo sentido, el desaprovechamiento de los espacios especializados, en donde se concentran esfuerzos de encuentro y consolidación de alianzas, como lo es la semana internacional puede llevar a una desconexión con los estudiantes al igual que a perder de manera paulatina el apoyo de las IES asociadas.

2. PLANTEAMIENTO DEL PLAN DE MEJORA

2.1 Planteamiento central

Para el equipo de la Dirección de relaciones internacionales es importante que los estudiantes tomasinos, tanto internos como de intercambio, tengan un conocimiento puntual y

actualizado de todas las actividades y de los convenios que se realizan con otras universidades nacionales e internacionales.

El plan de mejora para la Semana Internacional, el evento más importante del año para la DRI, está basado en la planificación y propuestas de nuevas estrategias para su realización. Herramientas clave que permiten llevar el evento a otro nivel con el fin de mejorar cada año en todas las áreas de la Universidad Santo Tomás.

2.2. Importancia, limitaciones y alcance

2.2.1. Importancia

El plan de mejora es fundamental para conciliar las necesidades de los estudiantes tomasinos con los altos estándares de la universidad y sus actividades misionales. Es necesario que los ambientes de una carrera profesional como los negocios internacionales dinamicen la promoción humana y permitan que los estudiantes sean agentes del cambio social que necesita la sociedad colombiana.

El plan propuesto se basa, principalmente, en la adecuación de la DRI a las dinámicas contemporáneas de comunicación con lo que su implementación es capital para permitir que la información, como unidad fundamental de desarrollo, se encuentre disponible para los estudiantes, en especial de lo que tiene que ver con convenios y alianzas estrategias de la mayor importancia para su futuro profesional.

2.2.2. Limitaciones

La principal limitante de la mejora en las actividades de la oficina es el desconocimiento de la comunidad estudiantil. Una consulta a los intereses y opinión del estudiantado evidencias que no se han creado los espacios adecuados, ya sean permisos institucionales o trabajos afines, dentro de las labores académicas para participar en este tipo de eventos. Así mismo el desinterés acerca de la importancia del conocimiento de otras culturas y de la apertura hacia nuevos conocimientos. Otra limitante es la transmisión de la información, es decir, pese a que

es masiva, se confunde con el resto de comunicados emitidos por parte de la Institución.

2.2.3. Alcance

El tiempo de labor en las prácticas profesionales en la DRI Dirección nacional de relaciones internacionales de la Universidad Santo Tomás, permitió que se definieran una serie de procesos y estrategias para proceder a la realización del evento: “*Santoto International Week*” para el primer semestre del año 2022. Se pretende que este evento tenga un gran impacto dentro de la comunidad estudiantil ya que tiene como eje central generar procesos de información acerca de internacionalización y el conocimiento de otras culturas y países.

2.3 Objetivo general

Innovar en la planificación y organización de la semana internacional de la DRI para el año 2022.

2.3.1 Objetivos específicos

(a) Mejorar la recepción del evento *Santoto International Week 2022-1* por parte de la comunidad Tomasina a través de la depuración y canalización de la información relativa a espacios, participantes y actividades.

(b) Fomentar el conocimiento de otras culturas y países por parte de la comunidad estudiantil a través del intercambio con otras facultades inclusive al igual que entre los diferentes invitados y asistentes al evento.

(c) Contribuir a la mejora en la percepción de los estudiantes respecto de la importancia de realizar intercambios dentro del periodo universitario.

3. CONTENIDO PLAN DE MEJORA

3.1 Propuesta de mejora

Los eventos realizados en el último año se llevaron a cabo de manera virtual debido a las restricciones del Gobierno Nacional de Colombia para la realización de eventos masivos, de acuerdo con la pandemia global. Lo descrito derivó en una disminución significativa en la participación de los potenciales asistentes, teniendo como consecuencia que el evento no generará el impacto esperado, tanto en la comunidad estudiantil como en los externos. Por el contrario, en años anteriores este evento se realizó de manera presencial lo que generaba una motivación adicional para asistir, dado que los invitados exponían cosas típicas de sus países mostrando la variedad y riqueza con la que cuentan. Sin contar con que este tipo de experiencias permitían que los demás compartieran su visión del mundo y la expresión de sus respectivas culturas.

Con base en la experiencia obtenida en la ejecución de la semana internacional 2021-2, se propone el siguiente plan de mejora, con estrategias que se pretende que causen impactos positivos que permitan fortalecer los eventos de años venideros. A continuación se enlistan los aspectos principales en los que se debe mejorar para lograr los objetivos antes descritos.

(i) Cambio del nombre del evento, sedes y duración.

En primer lugar, se plantea cambiar el nombre “*Semana Internacional*” por “*Santoto’s International Week*”, teniendo en cuenta que el cambio al idioma inglés implica un imaginario internacional que pretende abarcar a estudiantes y participantes, no solo de Latinoamérica sino de todo el mundo. De igual forma es dable considerar que dicho cambio representa dotar al evento de un tinte juvenil, lo que reviste la mayor importancia ya que los principales receptores de este son jóvenes que ya se mueven en un ambiente altamente globalizado y conectado y que no son ajenos al idioma inglés. También se propone que el evento tenga presencia en las diferentes sedes de la Universidad en la ciudad de Bogotá cambiando su duración total de 4 a 5 días.

Figura 3:
Agenda del evento.

FECHA: 18 AL 22 DE ABRIL 2022  AGENDA - SANTOTO INTERNATIONAL WEEK  POR: LINA MARIA PINZON						
HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
	 APERTURA: SEDE DR. ANGELICO	 SEDE: PRINCIPAL	 SEDE: CAMPUS SAN ALBERTO MAGNO	 SEDE: AQUINATE	 CIERRE: SEDE DR. ANGELICO	
9:00 AM	CHARLAS: DOCENTES EMBAJADAS U. SOCIAS	CHARLAS: DOCENTES EMBAJADAS U. SOCIAS	CHARLAS: DOCENTES EMBAJADAS U. SOCIAS	CHARLAS: DOCENTES EMBAJADAS U. SOCIAS	CHARLAS: DOCENTES EMBAJADAS U. SOCIAS	
2 A 6PM	FERIA INTERCULTURAL Y DE AGENCIAS DE VIAJES Y SEGUROS MEDICOS INTERNACIONALES	FERIA INTERCULTURAL Y DE AGENCIAS DE VIAJES Y SEGUROS MEDICOS INTERNACIONALES	FERIA INTERCULTURAL Y DE AGENCIAS DE VIAJES Y SEGUROS MEDICOS INTERNACIONALES	FERIA INTERCULTURAL Y DE AGENCIAS DE VIAJES Y SEGUROS MEDICOS INTERNACIONALES	FERIA INTERCULTURAL Y DE AGENCIAS DE VIAJES Y SEGUROS MEDICOS INTERNACIONALES	
	MUESTRAS CULTURALES	TALLER DE IDIOMAS	TALLER DE COCINA INTERNACIONAL	EXPERIENCIAS DE MOVILIDAD ENTRANTE	EXPERIENCIAS DE MOVILIDAD SALIENTE	
7:00PM	CHARLAS: DOCENTES EMBAJADAS U. SOCIAS	CHARLAS: DOCENTES EMBAJADAS U. SOCIAS	CHARLAS: DOCENTES EMBAJADAS U. SOCIAS	CHARLAS: DOCENTES EMBAJADAS U. SOCIAS	CHARLAS: DOCENTES EMBAJADAS U. SOCIAS	

Fuente: <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1pAWpH6M3X7-FzDxQkqSQfdhWW68nQ6VK>

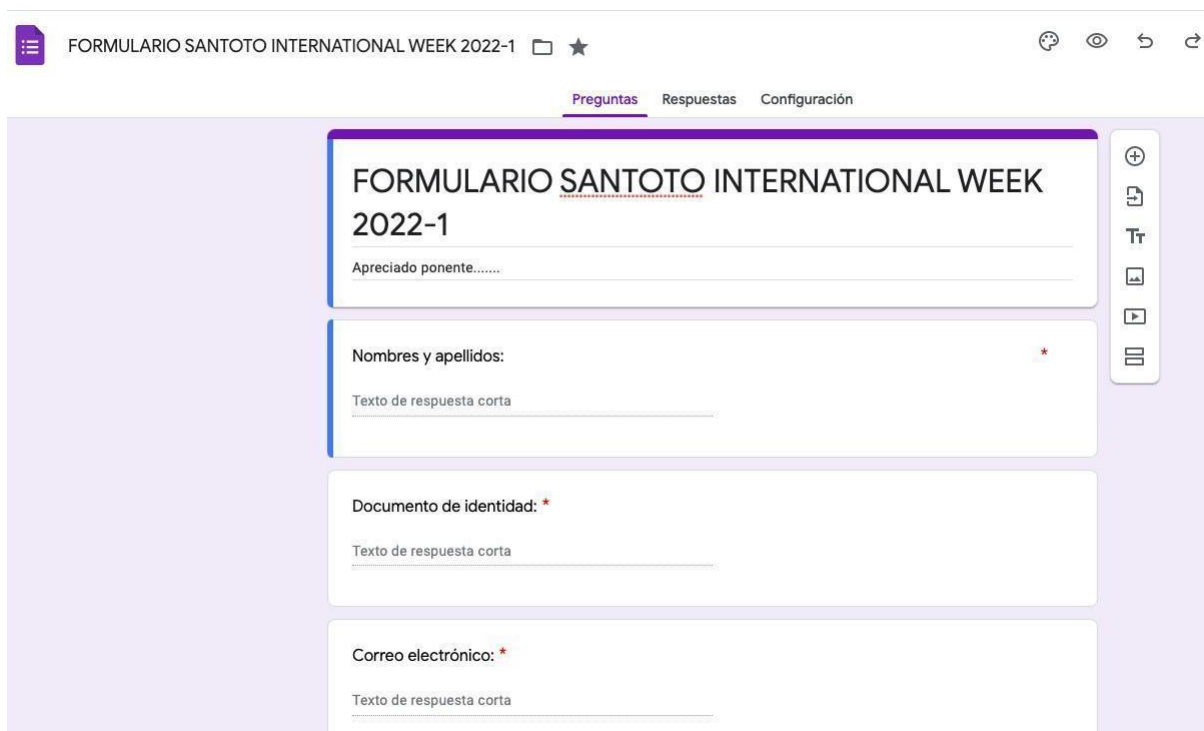
(ii) Invitación y propuesta a ponentes y/o expositores.

Para hacer llegar la invitación vía correo electrónico a los ponentes y/o expositores del evento, se sugiere realizar un *mailchimp* con ayuda de un pasante de diseño gráfico, en el cual indique: Lugar, fecha, Facultad en la cual se dará la charla. De la misma manera, sugerir al expositor o conferencista que su charla se relacione con temas del país que representan. Se propone que la invitación sea vía *mailchimp* con el link del formulario de *google forms*, en el cual se les solicitarán los datos importantes para la realización de la misma. El fin de este formulario es reducir la cantidad de correos electrónicos que anteriormente se enviaban a los ponentes para las invitaciones y solicitud de datos importantes.

El siguiente formulario, creado para tal propósito, se encuentra disponible y sujeto a las

modificaciones del jefe inmediato.

Figura 4:
Formulario del evento.



Fuente: <https://docs.google.com/forms/d/12WwKlbid6lkfCxLyr-bCCp3pJemZgYuHUZtPmVLUsj8/prefill>

(iii) Invitación y propuesta a universidades socias.

Se propone enviar una invitación vía *mailchimp* con el link del formulario, de manera que tenga mayor acogida, a primera vista, y llame la atención de las universidades socias e invitadas. Así mismo, también se hace la sugerencia de realizar una charla interactiva en la cual se lleve a cabo una actividad en la que elijan un ganador entre los asistentes y se entregue un premio o detalle. De esta manera, las universidades socias e invitadas pueden darse a conocer y generar un mayor impacto dentro de la comunidad estudiantil quienes les tendrán en cuenta para posibles intercambios así como estudios en el exterior.

(iv) Invitación y propuesta a agencias de viajes y seguros internacionales.

Un componente importante es la relación con las empresas y agencias de viajes y

seguros internacionales. Se propone hacerles una invitación a participar en nuestra feria intercultural y en realizar charlas informativas sobre los planes y servicios que ofrecen a los asistentes del evento. En la invitación se aclara que deberán entregar algún incentivo u obsequio a los participantes con el fin de promover su interés.

(v) Invitación a los participantes.

Se propone realizar videos interactivos de una duración de no más de 30 segundos que genere el interés de la comunidad tomasina y universidades socias e invitadas , los cuales se compartan a través de plataformas digitales y redes sociales como e- mail, facebook, instagram, entre otros. También se sugiere la proyección de dichos vídeos dentro de las facultades aludiendo a la importancia de participar en este tipo de eventos tanto para los estudiantes como los exponentes.

(vi) Campaña en redes sociales.

Se debe transformar la imagen publicitaria para el evento, rompiendo los esquemas tomados como referencia en los años anteriores. Así, se genera una postura innovadora en la generación de material audiovisual e interactivo reflejando la actualidad, dando entender de esta manera que el evento se ha renovado desde sus estructuras internas. Además, de la implementación de un plan de gestión y promoción en redes sociales, anunciando el evento con una anticipación mínima de 1 mes.

(vii) Uso de otras sedes.

Una de las estrategias para el desarrollo de estas actividades es que se haga uso de sedes clave como lo son: *La sede principal*, el *Edificio Dr. Angelico*, *Sede Aquinate* y el *Campus San Alberto Magno*, con el fin de llegar a los estudiantes de las diferentes facultades de la Universidad Santo Tomás (Bogotá). Se recomienda hacer uso de las herramientas virtuales para llegar a aquellos estudiantes que se encuentran en otras sedes y otros lugares fuera del país.

Cronograma de actividades.

Se organiza una carpeta llamada *Santoto international week* en la cual se encuentra todo lo relacionado con la organización del evento. En ella existe otra carpeta llamada *Cronograma* en la que hay un archivo de excel llamado *Seguimiento y Cronograma 2022-1* con la agenda de las actividades que se desarrollarán en el siguiente evento, así como otras pestañas del archivo que se muestra en la imagen a continuación.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
HORARIO LIBRE		YA CONFIRMADOS		EN CONVOCATORIA DOCENTE		PROPUESTA ENVIADA		UNIVERSIDADES SOCIAS																			
INTERNATIONAL WEEK 2022																											
DIA #1		SEDE:		FECHA:		AUDITORIO:																					
HORA		NOMBRE DEL CONFERENCISTA		TITULO DE LA CONFERENCIA / CHARLA		EMBAJADA / PROGRAMA / INSTITUCIÓN		IDIOMA		LUGAR / LINK		BIODATA		PRESEN TACION		FOTO DE PERFIL		LINK DE EMERGENCIA POR MEET									
8:00 a.m. - 8:45 a.m.																											
8:45 a.m. - 9:00 a.m.																											
9:00 a.m. - 9:45 a.m.																											
9:45 a.m. - 10:00 a.m.																											
10:00 a.m. - 10:45 a.m.																											
10:45 a.m. - 11:00 a.m.																											
11:00 a.m. - 11:45 a.m.																											
11:45 a.m. - 12:00 p.m.																											
12:00 p.m. - 2:45 p.m.																											
2:45 p.m. - 3:00 p.m.																											
3:00 p.m. - 3:45 p.m.																											
3:45 p.m. - 4:00 p.m.																											
4:00 p.m. - 4:45 p.m.																											
4:45 p.m. - 5:00 p.m.																											
5:00 p.m. - 5:45 p.m.																											
5:45 p.m. - 6:00 p.m.																											
6:00 p.m. - 6:45 p.m.																											
6:45 p.m. - 7:00 p.m.																											
7:00 p.m. - 7:45 p.m.																											
DIA #2		SEDE:		FECHA:		AUDITORIO:																					
HORA		NOMBRE DEL CONFERENCISTA		TITULO DE LA CONFERENCIA / CHARLA		EMBAJADA / PROGRAMA / INSTITUCIÓN		IDIOMA		LUGAR / LINK		BIODATA		PRESEN TACION		FOTO DE PERFIL		LINK DE EMERGENCIA POR MEET									
8:00 a.m. - 8:45 a.m.																											
8:45 a.m. - 9:00 a.m.																											

Fuente:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UqkcO9KNdY36d5kiSFilGdUpj7y9mto3M7JECcgVnvs/edit#gid=748060298>

3.1.1. Actividades

- Muestras culturales:** Contactar al departamento de bienestar universitario y acordar apoyo con el grupo de baile, quienes pueden realizar muestras culturales con bailes alusivos a los países que participen en el evento. También con los grupos de canto y la banda de la universidad, quienes. De esta manera no solo se muestra la diversidad cultural que hay dentro la universidad, también se demuestra que la universidad Santo Tomás está llena de jóvenes talentosos invitando a los jóvenes a

hacer parte de estos grupos.

- **Feria intercultural:** En este punto se hará una invitación a los estudiantes de movilidad entrante y saliente para que participen en la feria intercultural, en la cual ellos puedan crear un stand de acuerdo al país al cual perteneces o al que hayan visitado.
- **Clases de cocina internacional:** Como forma de motivación a los estudiantes a asistir a este evento, se proponen las clases de cocina internacional con la ayuda de expertos en el tema.
- **Taller de idiomas:** Solicitar el apoyo al instituto de lenguas *Fray Bernardo de Lugo*, para dictar distintos talleres de idiomas tales como: inglés, francés, alemán y mandarín con una duración de 60 minutos aprox. Por clase.
- **Invitados especiales:** Una buena forma de convocar y generar interés por parte de la comunidad es invitando a personajes reconocidos como influencers, humoristas y cantantes, ya que un gran porcentaje de espectadores son jóvenes entre los 18 y 25 años, quienes se pueden ser más afines con este tipo de personajes.

3.1.2. Incentivos

Es importante pensar en los incentivos que se tendrán por parte de la Universidad Santo Tomás para los asistentes, por lo cual se propone: por un lado, para los docentes que se animen a participar, se va a escoger al azar un ganador, que cumpla los requisitos arriba nombrados. El premio es una estadía para dos personas en Villa de Leyva, Boyacá. Por otro lado, para los asistentes que estén muy activos a participar en las charlas, se van a dar como premios e incentivos, boletas de cine y boletas para ir a mundo aventura en Bogotá.

4. SEGUIMIENTO DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

4.1 Programación de actividades realizadas en la organización, de acuerdo a las prácticas profesionales

Primer mes (agosto a septiembre de 2021).

- Apoyar en la organización de la semana internacional 2021-2: Organizar el cronograma de la semana internacional para las presentaciones de los conferencistas por fecha y hora.
- Colaborar con las respuestas de confirmación de la semana internacional: Comunicar por correo electrónico la confirmación de la participación en la Semana Internacional 2021-2 indicando información logística del evento.
- Apoyar en la logística de la Semana Internacional 2021-2: Generar link para las conferencias, link de emergencia, conferencias paralelas, grabación, encuestas, reuniones previas, para ser compartidos con los conferencistas, capacitación conferencias plataforma Zoom, registro de llamadas a los conferencistas.
- Participación de capacitaciones DRI: Durante este mes participé en capacitaciones como: Mailchimp y canvas para la realización de correos y notas publicitarias en las redes sociales y página web.

Segundo mes (septiembre a octubre de 2021).

- Apoyar con las notas publicitarias de la Semana Internacional 2021-2: Generar notas publicitarias para ser compartidas con la comunidad tomasina por redes sociales.
- Organizar *Bio-data* y presentaciones: Crear una carpeta en DRIVE, donde reposara toda la información de los conferencistas, para ser compartida con el equipo DRI.

- Realizar DOFA de la Semana Internacional 2021-2: Hacer el DOFA, luego de una reunión de equipo, donde identificamos como equipo, debilidades, fortalezas, oportunidades y estrategias de la semana internacional 2021-2.
- Realizar informes acerca de la Semana Internacional 2021-2: El primer informe sobre la base de datos de los participantes, segundo informa sobre base de datos de conferencias, idiomas, cambios a realizar en el cronograma, entre otros.

Tercer mes (octubre a noviembre de 2021).

- Realizar certificados Semana Internacional 2021-2: Elaboración de certificados de agradecimiento y participación para entregar a los conferencistas que participaron en la Semana Internacional.
- Apoyar en la organización del cronograma 2022-1: Elaborar el cronograma de actividades para el siguiente periodo (2022-1), indicando fechas de envío de invitaciones, respuestas, enlaces de conexión, bio-datas, presentaciones, entre otros.
- Apoyar en la actualización de base de datos: Actualizar la base de datos de los participantes en la Semana Internacional (Embajadas, universidades socias, docentes de la universidad, entre otros.)

Cuarto mes (Noviembre a diciembre de 2021).

- Apoyar resolviendo dudas de la Semana Internacional 2021-2: Dar respuesta oportuna a los conferencistas sobre las solicitudes de material tomado en el evento. También a los estudiantes que solicitaban los videos de las conferencias para sus clases.
- Apoyo con el archivo de la oficina: Durante este mes realicé trabajo de archivo como: organizando documentos por años y por meses para luego guardarlos en carpetas y de esta manera completar las cajas que se debían enviar al archivo general de la universidad.

5. CONCLUSIONES

Es importante generar innovación en cuanto a las actividades a desarrollar el los eventos de la DRI. Las sugerencias del presente documento se han planteado con el fin de mejorar el flujo de información entre estudiantes, partícipes de los eventos y en general de todos los beneficiarios de este tipo de iniciativas.

No es ningún secreto que todas las entidades, incluso las universidades, deben adecuarse a los lineamientos y dinámicas de las redes sociales. Es claro que este tipo de herramientas dinamizan la comunicación y permiten que la universidad llegue de mejor manera a sus estudiantes, quienes en su gran mayoría habitan estos espacios como nichos particulares de gestión de su tiempo libre al igual que de comunicación y búsqueda de intereses personales e incluso profesionales. De esta manera es fundamental que la oficina se apoye en las redes para promocionar el evento adecuadamente.

El trabajo como pasante en las actividades de la semana internacional y PROMOUSTA, permitió el despliegue de las habilidades tomadas desde la formación adquirida en los años de estudio, para gestionar el desarrollo de este proyecto.

REFERENCIAS

Tomás, U. S. (Mayo de 2022). *Instagram*. Obtenido de DRI:

<https://www.instagram.com/santoto.internacional/>

usantotomas.edu.co. (05 de Mayo de 2022). *Presentación*. Obtenido de

<https://usantotomas.edu.co/presentaci%C3%B3n>

usta.edu.co. (Mayo de 2022). *Oportunidades de Internacionalización*. Obtenido de

<https://relacionesinternacionales.usta.edu.co/index.php/dri/oportunidades-para-la-comunidad-tomasina>

usta.edu.co. (Mayo de 2022). *Quiénes somos*. Obtenido de

<https://relacionesinternacionales.usta.edu.co/index.php/dri/quienes-somos-orii>