

Florez Morales Juan Manuel

Estudiante de Negocios Internacionales, Universidad Santo Tomás

Plan de mejoramiento en el área económica Vicepresidencia de la República

Tutor:

Gaitán Méndez Jorge Eliecer

Julio, 2022

Resumen

El presente trabajo se realizó con el fin de exponer la importancia de generar espacios para el aprendizaje y la construcción del conocimiento en el área de economía, los cuales permiten que se realice una correcta investigación, análisis económico y la aplicación de herramientas y bases de datos de organizaciones gubernamentales y privadas, tanto nacionales como internacionales, estos espacios son foros, talleres y seminarios de corta duración que permiten agilizar el apoyo hacia la vicepresidenta de Colombia en temas económicos. Durante los 4 meses de la práctica se evidenció la importancia del correcto manejo de las bases de datos, esto permitiría mejorar los procesos internos y la correcta comunicación de la organización.

Agradecimientos

En la etapa final de este proceso y ver todos los retos que afronté con valentía, fueron 4 años de mucho esfuerzo y dedicación para salir adelante, hoy puedo recordar cada alto y cada bajo y ver cada persona que me acompañó en este proceso, que me ayudaron a formar como profesional y lo más importante, como persona. Quiero agradecer en primer lugar a cada una de las personas que pertenecen a la Universidad Santo Tomás, principalmente a la profesora Olga Tinoco, quien me ayudo a elegir un camino nuevo dentro de los Negocios Internacionales, que son los negocios sostenibles, nuestro planeta está en constantes cambios y en diferentes disyuntivas que nos obligan a adaptarnos a las circunstancias, hoy mi principal responsabilidad es ayudar a educar en temas de cambio climático y de consumo responsable.

Quiero agradecer a mi familia especialmente a mis padres Sonia y Manuel y a mi hermana Yamile, quienes me han apoyado en cada proceso que he llevado durante mi vida, me siento profundamente feliz por tener el apoyo de una familia incondicional, finalmente agradecer a mis amigos y equipo de trabajo quienes fueron partícipes de mi proceso y agradecerme a mí mismo, por ser una persona consistente y disciplinada.

Introducción

Durante mis prácticas profesionales fui asignado al área económica de la Vicepresidencia de la República, esta área se encarga principalmente de apoyar en temas de investigación, pactos por el crecimiento, bases de datos en los diferentes temas económicos en las misiones internacionales y diplomáticas de Colombia, además apoyar temas de infraestructura. El objetivo fue apoyar la Vicepresidente y Canciller Marta Lucía Ramírez, quien fue la encargada de mostrar una cara positiva de Colombia y formar relaciones internacionales fomentando las relaciones bilaterales y la inversión extranjera directa con las naciones y empresas en el exterior. Dentro de mi proceso descubrí que en la carrera de Negocios Internacionales hace falta el aprendizaje de bases de datos económicas, las cuales facilitan la investigación y mejoran los procesos y tiempos internos, además de mejorar la comunicación entre los entes administrativos.

Es importante el manejo de bases de datos económicas principalmente del DANE, Banco Mundial, OECD, entre otras, las cuales son un apoyo fundamental para la creación de los formatos de la Vicepresidencia como lo son los One Pagers que son documentos que recopilan información y datos clave sobre temas específicos como economías, temas de importación y de exportación, energías renovables o temas de economía y cambio climático. Así mismo, la elaboración de fichas económicas tanto departamentales como nacionales que albergan temas de equidad de género, productos de mayor producción del departamento, participación en el producto interno bruto (PIB) participación de la juventud y de los discapacitados, participación las mujeres en la creación de nuevas empresas y a nivel internacional, se manejan formatos los cuales recopilan información sobre población, territorio, producto interno bruto (PIB), el crecimiento económico de las naciones y las principales actividades económicas en las que se destaca, las importaciones y exportaciones y los productos en los que se destaca, además las oportunidades de inversión extranjera directa, dentro de estos informes se analizan los sectores competitivos de cada país por medio del índice de competitividad del último año, esto permite que se tomen decisiones correctas de cooperación internacional y se aproveche el máximo beneficio para Colombia.

Como se mencionó anteriormente, estos formatos son muy importantes y desde mi experiencia considero que se debe apoyar el tema de la investigación por medio de estos espacios los cuales son foros, talleres y seminarios de corta duración que permiten agilizar el apoyo hacia la vicepresidenta de Colombia, esto no solo permitiría mejorar los procesos, también permitiría mejorar el conocimiento de los practicantes aplicables en cualquier ámbito profesional. Estas herramientas facilitarían los estudios en el área económica y la rápida identificación de los datos clave fundamentales para la rápida elaboración de los formatos evitando retrasos, información que puede perjudicar las relaciones multilaterales y bilaterales y la comunicación interna con los asesores del despacho.

Tabla de contenido

Resumen.....	2
Agradecimientos	3
Introducción	4
1. Vicepresidencia de la República de Colombia	7
1.1. Aspectos generales	8
1.1.1. Misión	8
1.1.2. Visión.....	8
1.1.3. Valores	8
1.2. Ubicación geográfica.....	9
1.3. Estructura Organizacional	9
1.3.1. Consejería económica de la Vicepresidencia de la República.....	10
1.4. Unidad o Departamento en el que se desarrolló la práctica	10
1.4.1. Análisis DOFA.....	10
2. Planteamiento del plan de mejora	11
2.1. Planteamiento central	11
2.2 Importancia, limitaciones y alcances	12
2.2.1 Importancia	12
2.2.2 Limitaciones	12
2.2.3 Alcances.....	13
2.3 Objetivo General	13
2.3.1 Objetivos Específicos	13
3. Contenido Plan De Mejora.....	13
3.1 Propuesta de Mejora.....	13
3.2 Conclusiones	14

4. Seguimiento a la práctica profesional	15
4.1. Cumplimiento de objetivos	16
4.1.1. Ciclo I (marzo).....	16
4.1.2. Ciclo II (abril-mayo).....	16
4.1.3. Ciclo III (mayo-junio)	17
4.1.4. Ciclo IV (junio-julio).....	17
Referencias.....	18

1. Vicepresidencia de la República de Colombia

1.1. Aspectos generales

La Vicepresidencia de la República está reglamentada por el decreto 1784 de 2019 en el cual se hace una modificación estructural por el Departamento Administrativo de la Presidencia de la República (DAPRE), donde se definen algunas de las áreas y dependencias, puntualmente en el **Capítulo II Artículo 8** donde se establece “Despacho del Vicepresidente de la República. Son funciones del Vicepresidente de la República las misiones o encargos especiales que le confíe el Presidente de la República, de conformidad con lo establecido en la Constitución Política y la ley” (Función Pública, s.f.)

1.1.1. Misión

Corresponde al Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, asistir al Presidente de la República en su calidad de Jefe de Gobierno, Jefe de Estado y Suprema Autoridad Administrativa, en el ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales y prestar el apoyo administrativo necesario para dicho fin (DAPRE, s.f.)

1.1.2. Visión

La Presidencia de la República será la primera entidad del Estado, modelo de la gestión pública, transparente y referente internacional, orientada a la coordinación efectiva del plan de gobierno para la construcción de un pacto social, basado en la equidad, con mentalidad innovadora, flexible, abierta al cambio tecnológico y al emprendimiento (DAPRE, s.f.)

1.1.3. Valores

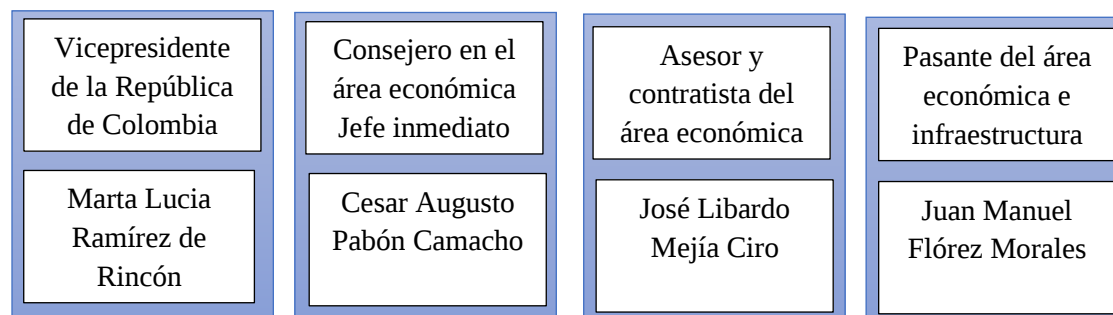
Los principios y valores que rigen el actuar de los servidores públicos de la Presidencia de la República están adoptados a través del Manual de Excelencia Ética y Buen Gobierno, el cual es comunicado y socializado a todos los niveles de la entidad y se encuentra publicado en la intranet. (DAPRE, s.f.)

Así mismo, el Departamento Administrativo de la Presidencia de la República se basa en unos lineamientos y principios base los cuales son: (i) Compromiso con la prosperidad social. (ii) Transparencia. (iii) Cero tolerancias con la corrupción. (iv) Equidad. (v) Pluralismo. (iv) Eficiencia y eficacia. (vii) Austeridad. (DAPRE, s.f.)

Nota: Tomado de *Organigrama DAPRE*. (s.f.). [Departamento Administrativo de la Presidencia de la República]. <https://dapre.presidencia.gov.co/dapre/DocumentosSIGEPRE/D-DE-07-Organigrama-DAPRE.pdf>

1.3.1. Consejería económica de la Vicepresidencia de la República

Figura 1. Consejería económica



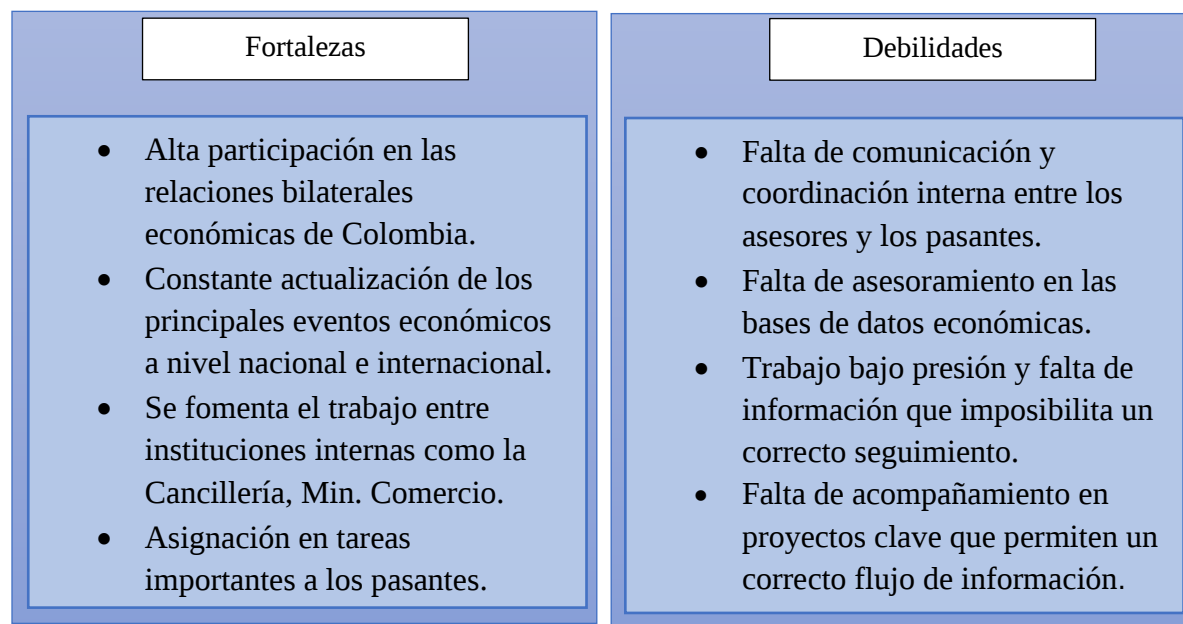
Nota: figura de elaboración propia

1.4. Unidad o Departamento en el que se desarrolló la práctica

La práctica profesional fue desarrollada en la consejería económica de la Vicepresidencia de la República.

1.4.1. Análisis DOFA

Figura 2. Análisis DOFA



Oportunidades	Amenazas
• La creación de alianzas estratégicas de cooperación bilateral y multilateral de las organizaciones y de las naciones, partiendo del cargo de la Vicepresidente y Canciller. • Fomento del crecimiento de los proyectos encaminados al empoderamiento de las mujeres y el apoyo a los jóvenes, como misión de sabios y pactos. • Continuación de los proyectos de investigación por el nuevo gobierno entrante.	• Los constantes cambios de la política económica a nivel internacional y las alianzas comerciales. • Falta de conexión y comunicación interna, además con las instituciones nacionales y departamentales y falta de presupuesto para la continuación de los proyectos. • La información que se encuentra en internet algunas veces es falsa o es errada, uno se enfrenta a cometer errores.

Nota: figura de elaboración propia

2. Planteamiento del plan de mejora

2.1. Planteamiento central

Durante mi proceso de la carrera universitaria, nunca me imaginé aplicar todos mis conocimientos y experiencias en el sector público, ha sido una escuela para mi crecimiento personal y profesional, es un sector clave para el crecimiento económico del país, es un entorno complejo en el que se maneja información delicada y de alta confidencialidad, cuando inicié la practica profesional fui asignado en el área económica de la Vicepresidencia de la República, un área bastante grande en el que se maneja diferentes proyectos como la misión de sabios, pactos por el crecimiento, temas OCDE, entre muchos mas proyectos.

Uno de los obstáculos mas grandes con los que me enfrenté fue la falta de conocimiento para el acceso de la información, no existe una plataforma o alguna base de datos que cuente con información real y concisa de cada país o de cada organización con la que se realizaban alianzas, esta información muchas veces se encuentra en plataformas como las del Banco Mundial o plataformas del Dane, las cuales son complejas por su cantidad de datos y de información recopilada distribuida de una manera confusa, además, habían que analizar informes extensos de la OCDE, muchas veces estos informes debían resumirse máximo en dos hojas. Partiendo de lo

anterior, desde mi experiencia considero que se deben generar espacios para el entendimiento y el análisis de cada una de estas bases de datos que son complejas en un entorno en el cual el más mínimo error puede ser grave, entendiendo que la Vicepresidenta es la mano derecha del Presidente de la República y una de las figuras más importantes a nivel nacional e internacional, estos errores podrían afectar en muchos sentidos las alianzas bilaterales y multilaterales, las alianzas comerciales, la diplomacia internacional y la conexión a nivel nacional con los demás entes administrativos.

La falta de comunicación dentro de la Vicepresidencia de la República varias veces fue un impedimento para el correcto flujo y la elaboración de material de apoyo, este material de apoyo se hacía abajo situaciones inmediatas y de un alto nivel de estrés, el tiempo era clave, ya que estos materiales se debían tener en el menor tiempo posible, este material era utilizado por la Vicepresidente en eventos en el exterior con países como España, Estados Unidos, Uruguay, Paraguay, Tailandia, entre otros, aunque siempre se cumplió con todas las actividades, considero que se deben generar espacios como talleres, seminarios y cursos de corta duración para solventar estos inconvenientes.

2.2 Importancia, limitaciones y alcances

2.2.1 Importancia

- La Vicepresidencia mejorará sus procesos internos de comunicación, además se enfocará en la investigación para solucionar eventos e imprevistos tanto en Colombia como a nivel internacional.
- La delegación del área económica mejorará la productividad y el conocimiento de sus pasantes, de esta forma quedan claras las funciones y las tareas asignadas para hacerlas en el menor tiempo posible.
- Es de suma importancia trabajar en herramientas de seguimiento y de control para recopilar información que puede ser relevante para próximos eventos y futuros gobiernos.

2.2.2 Limitaciones

- La creación de estos espacios requiere de esfuerzos tanto de tiempo como de presupuesto, el cual es muy limitado y escaso.

- La información y el mundo económico constantemente se enfrenta a cambios, los reportes de organizaciones como la OCDE van girando en torno a otras economías, se debe tener en cuenta los cambios para la correcta aplicación de la información.
- Se necesita un mayor acompañamiento por parte de los asesores en el área económica en proyectos clave que permiten el involucramiento correcto de los pasantes.

2.2.3 Alcances

- La Formación dentro de la Vicepresidencia en investigación, permitiría a los pasantes salir mucho más nutridos en conocimientos del manejo de bases de datos de las principales organizaciones que proveen datos económicos.
- Los procesos internos tendrían tiempos y lapsos mas cortos donde se aprovecharía información relevante y concisa, además mejoraría la comunicación.
- Los pasantes se deben involucrar en temas internacionales donde se logre el manejo eficiente de la información y sean un apoyo indispensable dentro de la organización.

2.3 Objetivo General

- Implementar herramientas de aprendizaje en el área económica por medio de talleres, cursos y seminarios de corta duración en la Vicepresidencia de la República con el fin de realizar la correcta investigación en bases de datos.

2.3.1 Objetivos Específicos

- Mejorar la comunicación interna entre los entes administrativos y los tiempos para una correcta aplicación de la investigación.
- Facilitar las estrategias para la creación de los documentos que sean requerido por la Vicepresidente de la República.
- Mejorar el desempeño de la organización por medio de la toma de decisiones personales de cada miembro de la Vicepresidencia.

3. Contenido Plan De Mejora

3.1 Propuesta de Mejora

Durante el periodo de la practica profesional se identificaron diferentes estrategias que ayudan a un correcto proceso administrativo dentro de la entidad, estas estrategias son la

creación de espacios donde se le dé prioridad a la investigación de las bases de datos económicas, a la fecha de hoy no existen estos espacios y no se le da la prioridad necesaria para la correcta ejecución de los formatos que se implementan a diario en la Vicepresidencia.

La implementación de talleres, seminarios y cursos de corta duración mejorarían el apoyo que se da para la solución de los one pagers, fichas económicas internacionales y la elaboración de todos los formatos de la Vicepresidencia y al manejo de las bases de datos y recomendaciones de los organismos internacionales, tan importantes para la toma de decisiones en beneficio de Colombia, de la cooperación bilateral y multilateral con las naciones y la inversión extranjera directa importante para el desarrollo, innovación y crecimiento económico. Así mismo, estos espacios mejorarían la calidad del talento humano, donde se aprendería a manejar las situaciones bajo presión en las que se incurre en el día a día por la agenda tan amplia que se maneja en esta institución. Esta parte de la Presidencia cuenta con poco capital humano, aproximadamente 20 personas trabajan en esta área, por eso es importante que estos temas de investigación tengan un bagaje bastante fuerte para afrontar todos los eventos, foros, reuniones, declaraciones y entrevistas en las que se enfrenta a diario la Vicepresidente, eso genera también un mayor sentido de pertenencia ya que se incluyen dentro de los proyectos, mejorando el clima laboral por el compromiso, permitiendo que se gestione un correcto trabajo en equipo y se le de acción al conocimiento aprendido en estos campos de acción. El propósito de esto es aumentar la eficiencia dentro de la organización, donde el objetivo es alcanzar mayores metas en el menos esfuerzo posible y mejorar el desempeño de cada uno de los que pertenecen al área, aumentando la motivación, para ello es importante que cada uno de los miembros aporte su granito de arena y se sienta parte del equipo.

3.2 Conclusiones

Gracias a la Vicepresidencia de la República gané experiencias en mi vida tanto personales como profesionales, la responsabilidad que se maneja es demasiado alta, por lo que

exige un buen nivel de disciplina y de conocimientos, fue grato aplicar mis conocimientos de cuatro largos años de aprendizaje y poder colaborar a cada uno de los asesores tanto internos como externos en sus actividades laborales, además de apoyar sectores que son clave para el crecimiento y el desarrollo de Colombia.

La investigación es la base clave para ser un apoyo incondicional dentro de la entidad, la investigación nos abre puertas y nos lleva a indagar mas allá de lo que se publica a diario en las postales, prensa y demás artículos relacionados con temas económicos, nos permite tomar decisiones que pueden tener un gran impacto y poder ser la mano derecha de la Vicepresidenta en los momentos en los que mas necesita información clara, clave y concisa, es por ello que sin investigación se afecta todo un proceso administrativo y de comunicación interna que agiliza y disminuye el margen de error, en vista de lo anterior, surge este proyecto que mejorará el clima organizacional y mejorará la eficiencia en tan alta institución, fue un orgullo ser parte del equipo económico de la Presidencia de la República.

4. Seguimiento a la práctica profesional

Gracias la Vicepresidencia de la República pude ejercer mis conocimientos que aprendí durante los cuatro años de la carrera, específicamente del área económica, algunas de las principales funciones en las que me desempeñé fueron:

- Apoyar a los funcionarios de la Vicepresidencia de la República en temas de inclusión productiva y de economía solidaria
- Apoyar a los funcionarios de la Vicepresidencia de la República en la investigación de bases d datos internacionales y de mercados
- Tener en cuenta todas las recomendaciones OCDE y su respectivo seguimiento
- Apoyar a los asesores en todos los eventos o asuntos del territorio económicos
- Apoyar a los funcionarios en temas de investigación, recopilación y análisis de asuntos económicos tanto a nivel nacional como internacional
- Apoyar a los funcionarios en reuniones de carácter económico según sea su misionalidad

- Acompañamiento en la elaboración de ayudas de memoria para eventos económicos o de un alto nivel

4.1. Cumplimiento de objetivos

4.1.1. Ciclo I (marzo)

La práctica profesional inició el 14 de marzo de 2022, durante estos primeros días realicé actividades sencillas de retroalimentación y fue el empalme con el anterior pasante, las primeras actividades que desarrollé fueron apoyar a la Vicepresidente elaborando cartas, investigaciones cortas e informes económicos, además acompañé la elaboración de material para las redes sociales en temas económicos y apoyé en insumos para un viaje internacional diplomático con otro país. En este mes también aprendí a identificar los principales formatos, en primer lugar, los informes económicos diarios de petróleo y la tasa representativa del mercado, en este informe se destacan las noticias del día económicas, en segundo lugar, aprendí a elaborar el informe semanal, en este informe se recopilan las principales noticias de integración de Colombia con el exterior y los sucesos económicos más importantes y agrupar las noticias económicas de Colombia durante la semana. Luego aprendí a realizar los One Pagers, son un poco mas complejos, son resúmenes de casos específicos, donde se resaltan cifras y datos clave, estos informes tenían alta complejidad por la información tan delicada que se manejaba, además eran una premisa de documentos extensos de la OCDE, Banco Mundial, Fedesarrollo, entre otros, con cada una de las recomendaciones hacia Colombia y sobre lo que había que mejorar.

4.1.2. Ciclo II (abril-mayo)

Durante el mes de abril aprendí a realizar fichas económicas tanto departamentales, nacionales e internacionales, fue un mes complejo, debido a que ya tenía que contar con los conocimientos del manejo de las bases de datos como las del Dane, Banco Mundial, Cepal, Banco Interamericano de Desarrollo y empezar a interpretar los análisis de los datos y reflejarlos en estos documentos, las fichas departamentales cuentan con varias fases donde se identifica en primer lugar la tasa de desempleo e informalidad, la tasa de desempleo se divide en la nacional, mujeres, juventud y discapacidad, igual para la informalidad, esto le permitía a la Vicepresidente visitar las asociaciones dentro de los departamento y adelantar proyectos en el laboratorio de inclusión productiva. Así mismo, empecé a realizar las fichas económicas bilaterales con otros

países, la Vicepresidente realizó un viaje a España, este formato se destacan datos principalmente sobre población, territorio, producto interno bruto (PIB), el crecimiento económico de las naciones y las principales actividades económicas en las que se destaca, las importaciones y exportaciones y los productos en los que se destaca, además las oportunidades de inversión extranjera directa, dentro de estos informes se analizan los sectores competitivos de cada país por medio del índice de competitividad y las oportunidades de inversión extranjera directa (IED).

4.1.3. Ciclo III (mayo-junio)

Durante este ciclo, empecé a realizar investigaciones un poco mas profundas, sobre los acuerdos comerciales bilaterales y multilaterales con el exterior, principalmente de países como Uruguay, Paraguay, Brasil, México, España, entre otros, estas investigaciones eran principalmente oportunidades de inversión en sectores potenciales como energías renovables o la agroindustria, esto le permitía a la Vicepresidente generar una premisa sobre el país al que llegaba y los temas base a tratar, fue un mes un poco complicado porque mucha información no se encontraba en internet, sino en recomendaciones de la OCDE y el Banco Interamericano de Desarrollo, son documentos extensos en los que hay que analizar la información la cual se encuentra en tablas y había que hacerle un análisis fuerte, además elaboré algunos insumos para las visitas departamentales de Cartagena, Montería para la fundación de la casa de la mujer, Huila, Cundinamarca y San Andrés.

4.1.4. Ciclo IV (junio-julio)

Finalmente, en este último ciclo elaboré todas las fichas económicas nacionales y de Latinoamérica, estas comprendían 32 departamentos de Colombia y las 33 fichas económicas de Latinoamérica, adicionalmente de Estados Unidos al cual viajó la vicepresidenta a la cumbre de las Américas y de Canadá, país con el que Colombia está fortaleciendo sus relaciones, esto fue parte del trabajo del empalme para el nuevo gobierno y del cual me siento profundamente feliz de haber hecho parte.

Referencias

Función Pública. (04 de octubre de 2019). *Decreto 1784 de 2019*. Por el cual se modifica la estructura del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República.

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=100590>

Departamento Administrativo de la Presidencia de la República. (s.f.). *Nuestra Entidad*.

<https://dapre.presidencia.gov.co/dapre/conozca-el-dapre/nuestra-entidad#:~:text=Coordinar%20el%20dise%C3%B1o%20e%20implementaci%C3%B3n,p ara%20el%20desarrollo%20del%20pa%C3%ADs>.

Departamento Administrativo de la Presidencia de la República. (s.f.). *Principios y valores*.

<https://dapre.presidencia.gov.co/dapre/conozca-el-dapre/principios-valores>