



Informe de movilidad académica

Página 1 de 1

CONSECUTIVO:

FECHA

07

21

2016

DATOS GENERALES

NOMBRES Y APELLIDOS:

Wilson Fernando Gualteros Garnica

CORREO ELECTRÓNICO:

INSTITUCIÓN DESTINO:

Universidad Autónoma de Yucatán -México-

CIUDAD DESTINO:

Mérida

PAÍS
DESTINO:

México

OBJETIVO:

Oficiar como profesor invitado para impartir un curso de verano en el área de finanzas.
Administración del Capital de Trabajo.

TIPOS DE MOVILIDAD

1. MOVILIDAD DE LA COMUNIDAD USTA

ESTUDIANTES		DOCENTES/DIRECTIVOS/ADMINISTRATIVOS	
Curso corto/Entrenamiento		Conferencista/ponente/organizador de un evento	
Misión institucional		Formación Curso corto/entrenamiento	
Ponente u Organizador de evento		Docencia en programa internacional	X
Auxiliar de investigación/Miembro semillero		Estancia doctoral o postdoctoral	
Pasantía investigación/Práctica Académica		Misión/gestión/asesoría externa	
Presentación Buenas Prácticas		Estancia de investigación	
		Presentación de Buenas Prácticas USTA	

2. MOVILIDAD EXPERTOS EXTERNOS A LA USTA

Profesor en pregrado o posgrado		Asesoría Institucional	
Conferencista/ponente		Estancia de Investigación	
Cursos cortos /entrenamientos			

PLAN DE TRABAJO

Describe las actividades que realizó durante la movilidad, las cuales pueden incluir: visitas, formación, actividades individuales o en grupo, otras actividades desarrolladas en la institución destino. Incluya su apreciación frente al objetivo propuesto, justifique su respuesta

Desarrollar el programa del curso de Capital de trabajo, anexo el programa suministrado por la Universidad Autónoma de Yucatán

APORTE A DOCENCIA, INVESTIGACIÓN O PROYECCIÓN SOCIAL

Beneficios recibidos por el programa, la Facultad o la Universidad en términos académicos, económicos, sociales y/o culturales en el marco de las funciones sustantivas de la movilidad realizada.

Se tiene la oportunidad de confrontar los programas de las asignaturas que se imparten en la facultad, conocer otros estilos de formación y de administración de programas y se hace visible el intercambio de docentes en el marco de la internacionalización del programa de Contaduría



Informe de movilidad académica

ACTIVIDADES DE COOPERACIÓN

Describe las actividades complementarias o paralelas, diferentes al objetivo de la movilidad, que realizó durante la movilidad, para contribuir al fortalecimiento y dinamización de alianzas estratégicas para la USTA, las cuales pueden incluir: entrevistas con otras unidades académicas, científicas o administrativas de la institución destino, consecución de oportunidades de cooperación, etc. Incluya su apreciación frente a las metas establecidas

Se intercambiaron puntos de vista sobre la problemática de los programas de contaduría pública en México tomando información para revisar esos aspectos en el programa de contaduría de la USTA.

CONTACTOS

NOMBRE	CORREO ELECTRÓNICO	INSTITUCIÓN/CARGO	OBJETIVO DEL CONTACTO
Marlene Martín		Coordinadora de los programas de administración y contaduría de la Universidad Autónoma de Yucatán (UADY)	Posibilidad de nuevos intercambios de docentes por un periodo académico completo.
Antonio Pérez		Docente investigador de la línea de finanzas de la facultad de contaduría y administración de la UADY	Posibilidad de realizar investigaciones conjuntas relacionadas con la línea de finanzas.
Leonor Rosado		Coordinadora del núcleo de finanzas de la UADY y directora de la maestría en finanzas	Posibilidad de realizar investigaciones conjuntas relacionadas con la línea de finanzas.

PLAN DE TRANSFERENCIA

Describe las actividades que realizó en la USTA posterior a la movilidad, para difundir los resultados de la misma. Las actividades de difusión pueden incluir charlas, conversatorios, noticias en página web, emisora, reuniones administrativas o académicas, diseño de nuevos programas, asignaturas o actividades académicas, entre otras.

Se realiza una charla con los docentes de la facultad para comentar la experiencia y plantear las posibilidades de proyectos de investigación conjunta entre las dos instituciones.

Se espera socializar la experiencia para la comunidad académica en el programa Activos que se transmite por la emisora escenario radio de la USTA

EVIDENCIAS (ANEXOS)

Registre el nombre de la evidencia (documento, correo, fotografía, acta de reunión, documentos de la institución destino, certificados, etc), para verificación de sus actividades y reconocimiento para el acceso, consulta y reproducción en beneficio de la Facultad, además de la ubicación de las mismas.

Se anexan las copias del programa desarrollado y la certificación de Universidad Anfitrión

IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MEJORA

Registre las oportunidades de mejora de su movilidad, tanto positivas como negativas dentro y fuera de la Universidad. Incluya las recomendaciones para ayudar a la difusión /explotación de la experiencia/los resultados de su periodo de movilidad en la facultad o universidad; especificar, si el evento fue apropiado para la disciplina, si cumplió con sus expectativas, si considera que vale la pena realizar más movilizaciones al mismo y por qué; sugerencias para futuros eventos; y conclusiones.



Informe de movilidad académica

Se espera poder continuar con el proceso de intercambio de docentes y estudiantes para un futuro; plantear estudios de investigación conjunta con algunos docentes de la universidad de Yucatán.