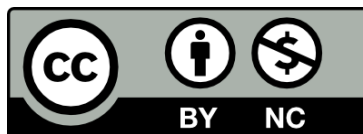


**PASANTÍA EMPRESARIAL  
APOYO TÉCNICO EN PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DE  
ACACÍAS META**



Por:  
**SANTIAGO ANDRÉS RODRÍGUEZ MORENO**



**UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL  
VILLAVICENCIO  
2025**

**PASANTÍA EMPRESARIAL  
APOYO TÉCNICO EN PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DE  
ACACÍAS META**



Por:

**SANTIAGO ANDRÉS RODRÍGUEZ MORENO**

Informe de practica presentado como opción de grado para optar al título profesional de  
ingeniero civil

Aprobado por:

**Ing. Mg. JULIETH NATALIA GARCÍA SOLANO**

Magíster en Dirección y Gestión de Proyectos.

Tutor Universidad

**Ing. Cristian Camacho Galeano**

Tutor Empresa

**UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL  
VILLAVICENCIO**

**2025**

**Autoridades académicas**

**P. Álvaro José ARANGO RESTREPO, O.P.**

Rector General

**P. Adrián Mauricio GARCÍA PEÑARANDA, O.P.**

Vicerrector Académico General

**P. Luis Antonio ALFONSO VARGAS, O.P.**

Rector Seccional Villavicencio

**P. Juan Francisco CORREA HIGUERA, O.P.**

Vicerrector Académico Seccional Villavicencio

**Mg. Julieth Andrea SIERRA TOBÓN**

Secretaria General Seccional Villavicencio

**Ing. Luis Fernando DÍAZ CRUZ, M.Sc.**

Decano Facultad de Ingeniería Civil

### **Dedicatoria**

Dedico este informe final, ante todo, a Dios, por ser mi guía permanente, por brindarme la fortaleza, la salud y las oportunidades necesarias para llegar hasta este punto. Cada paso dado, cada aprendizaje adquirido y cada meta alcanzada han sido posibles gracias a Su gracia y a Su presencia constante en mi vida. Sin Él, nada de esto habría sido posible.

Asimismo, dedico este trabajo con profundo cariño a mi familia: a mis padres, mi hermana y mis abuelos, quienes han sido mi mayor apoyo, mi impulso diario y mi mayor inspiración. Su amor, su confianza y su acompañamiento incondicional han sido fundamentales para no rendirme y para seguir avanzando con convicción en este camino. Todo lo que soy y todo lo que aspiro a ser como profesional nace también de ellos y para ellos.

Pilares esenciales para perseverar en cada etapa de mi formación profesional, con el compromiso permanente de dar lo mejor de mí y ejercer la Ingeniería Civil con responsabilidad, ética y excelencia.

## **Agradecimientos**

Expreso mi sincero agradecimiento a la Universidad Santo Tomás, por brindarme un espacio de formación integral y por proporcionar las herramientas académicas, éticas y profesionales necesarias para el desarrollo de mis competencias como futuro Ingeniero Civil. Las experiencias vividas, así como el acompañamiento de docentes y compañeros, constituyen aportes valiosos que contribuyeron de manera significativa a mi crecimiento profesional y personal.

Un agradecimiento especial a la ingeniera Juliet Natalia García Solano, tutora académica del proceso de opción de grado y pasantías empresariales, por su acompañamiento permanente, su disposición, sus valiosas orientaciones y sus aportes técnicos durante el desarrollo del presente informe. Su amplio conocimiento profesional, compromiso académico y calidad humana fueron fundamentales para el adecuado desarrollo de este proceso.

De igual manera, agradezco a la Secretaría de Infraestructura del municipio de Acacías, Meta, por brindarme la oportunidad de realizar mis prácticas profesionales en un entorno técnico enriquecedor, caracterizado por un ambiente laboral respetuoso, colaborativo y altamente formativo, que contribuyó significativamente a mi fortalecimiento profesional.

Hago un reconocimiento especial al ingeniero Cristian Camacho Galeano, tutor institucional de la pasantía, por su acompañamiento constante, orientación técnica, disposición para la enseñanza y confianza depositada en mi proceso formativo. Su apoyo fue determinante para el desarrollo de las actividades propias de la práctica profesional.

## Resumen

El presente informe documenta el desarrollo de la pasantía empresarial realizada en la Secretaría de Infraestructura del municipio de Acacías, Meta, como opción de grado para optar al título de Ingeniero Civil. La práctica profesional tuvo como propósito fortalecer las competencias técnicas, administrativas y profesionales mediante la participación activa en procesos reales asociados a la gestión, formulación, ejecución y seguimiento de proyectos de infraestructura pública en el ámbito municipal.

Durante el periodo comprendido entre julio de 2025 y enero de 2026, se desempeñó el rol de apoyo técnico, participando en actividades relacionadas con la elaboración y revisión de documentos técnicos y administrativos, análisis de precios unitarios y presupuestos de obra, organización y control documental, elaboración de planos y croquis, acompañamiento en visitas técnicas de diagnóstico y seguimiento, así como apoyo operativo en jornadas de mantenimiento urbano y actividades interinstitucionales. Estas labores se desarrollaron conforme al marco normativo vigente, incluyendo la normativa de contratación pública, reglamentos técnicos de diseño y disposiciones urbanísticas y ambientales aplicables.

El proceso formativo permitió comprender la dinámica institucional propia del sector público, resaltando la importancia de la trazabilidad documental, la articulación entre los componentes técnico y administrativo y el cumplimiento riguroso de los lineamientos normativos. Asimismo, la experiencia contribuyó al fortalecimiento de habilidades blandas como la comunicación efectiva, el trabajo en equipo, la gestión del tiempo y la responsabilidad profesional.

Finalmente, el informe presenta un análisis DOFA institucional y personal, los principales aportes realizados durante la pasantía, las lecciones aprendidas y una serie de recomendaciones orientadas al mejoramiento continuo de los procesos internos de la Secretaría de Infraestructura, reconociendo el valor de la práctica profesional como un puente fundamental entre la formación académica y el ejercicio real de la ingeniería civil en el sector público.

**Palabras clave:** pasantía empresarial, ingeniería civil, infraestructura pública, gestión institucional, sector público.

## Contenido

|      |                                                                                                                                                       |    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.   | INTRODUCCIÓN.....                                                                                                                                     | 10 |
| 2.   | PERFIL DE LA EMPRESA .....                                                                                                                            | 11 |
| 2.1. | ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL .....                                                                                                                       | 11 |
| 3.   | MARCO NORMATIVO.....                                                                                                                                  | 13 |
| 4.   | ACTIVIDADES REALIZADAS.....                                                                                                                           | 15 |
| 5.   | ANÁLISIS DOFA .....                                                                                                                                   | 29 |
| 5.1. | ANÁLISIS EMPRESA .....                                                                                                                                | 29 |
| 5.2. | ANÁLISIS PERSONAL .....                                                                                                                               | 31 |
| 6.   | APORTES .....                                                                                                                                         | 32 |
| 7.   | LECCIONES APRENDIDAS.....                                                                                                                             | 34 |
|      | 7.1.1 Situaciones de mejora:.....                                                                                                                     | 34 |
|      | 7.1.2 Dificultad inicial para comprender los formatos institucionales de trabajo (oficios, informes, anexos técnicos y tablas administrativas). ..... | 34 |
|      | 7.1.3 Alta carga de actividades simultáneas y apoyo paralelo a varios profesionales. ....                                                             | 34 |
|      | 7.1.4 Extensión ocasional de la jornada laboral para cumplir con entregables técnicos. ....                                                           | 34 |
|      | 7.1.5 Inseguridad inicial frente a la ejecución de actividades técnicas y falta de apropiación del conocimiento.....                                  | 34 |
|      | 7.1.6 Limitada comunicación directa con la jefatura general de la dependencia.....                                                                    | 35 |
| 7.2. | ASPECTOS FAVORABLES. ....                                                                                                                             | 35 |
|      | 7.2.1 Integración efectiva con el equipo técnico y administrativo.....                                                                                | 35 |
|      | 7.2.2 Participación en procesos reales de ingeniería civil aplicada al sector público. ....                                                           | 35 |
|      | 7.2.3 Comprensión de la dinámica institucional y la importancia de la trazabilidad documental. ....                                                   | 35 |
|      | 7.2.4 Fortalecimiento de habilidades blandas y relaciones profesionales.....                                                                          | 35 |
| 8.   | RECOMENDACIONES.....                                                                                                                                  | 36 |
|      | BIBLIOGRAFÍA.....                                                                                                                                     | 38 |
|      | ANEXOS.....                                                                                                                                           | 39 |

**Lista de tablas**

Tabla 4.1. Cronograma de actividades.....15  
Tabla 6.1. Aportes del estudiante.....32

**Lista de figuras**

Figura 2-1. Estructura organizacional.....12  
Figura 5-1. Análisis DOFA Empresa. ....29  
Figura 5-2. Análisis DOFA Personal.....31

## **Introducción**

El presente informe recoge la experiencia desarrollada en la Secretaría de Infraestructura del municipio de Acacías, Meta, espacio institucional que propició un acercamiento directo a dinámicas técnicas, administrativas y operativas propias del ejercicio de la Ingeniería Civil en el sector público.

El desarrollo de la pasantía estuvo orientado al fortalecimiento de competencias profesionales mediante la interacción con distintos profesionales del área, la participación en procesos asociados a proyectos de infraestructura y la comprensión de procedimientos técnicos vinculados a la gestión pública. Este entorno permitió ampliar la visión sobre el ejercicio profesional, comprender el funcionamiento institucional y reconocer la importancia del rigor técnico y la responsabilidad ética en la toma de decisiones relacionadas con obras y proyectos que impactan directamente a la comunidad.

El presente documento se estructura en varios capítulos que permiten organizar de manera lógica la información relacionada con el proceso de pasantía. Inicialmente, se presenta el contexto institucional, donde se describe la entidad y su campo de acción. Posteriormente, se desarrolla el marco normativo y conceptual que sustenta el ejercicio realizado. A continuación, se exponen los aspectos metodológicos que orientaron el desarrollo de la práctica. Finalmente, se incluyen los capítulos correspondientes al desarrollo del proceso formativo y a los elementos de cierre del informe, de manera coherente con las exigencias académicas establecidas para la opción de grado.

## **Perfil de la empresa**

### **Estructura organizacional**

La pasantía empresarial fue desarrollada en la Secretaría de Infraestructura del municipio de Acacías, Meta, dependencia adscrita a la estructura administrativa de la Alcaldía Municipal, cuyo propósito principal es planificar, coordinar, ejecutar y supervisar las acciones relacionadas con el desarrollo de la infraestructura pública del territorio.

De acuerdo con el organigrama institucional vigente, la Alcaldía de Acacías se encuentra encabezada por el despacho del alcalde y se organiza a través de diferentes secretarías misionales y dependencias de apoyo, entre las cuales se encuentra la Secretaría de Infraestructura. Esta dependencia hace parte de la estructura funcional del municipio y cumple un rol estratégico en el desarrollo territorial, la ejecución de obras públicas y la mejora de las condiciones de movilidad y espacio público.

### **Secretaría de Infraestructura**

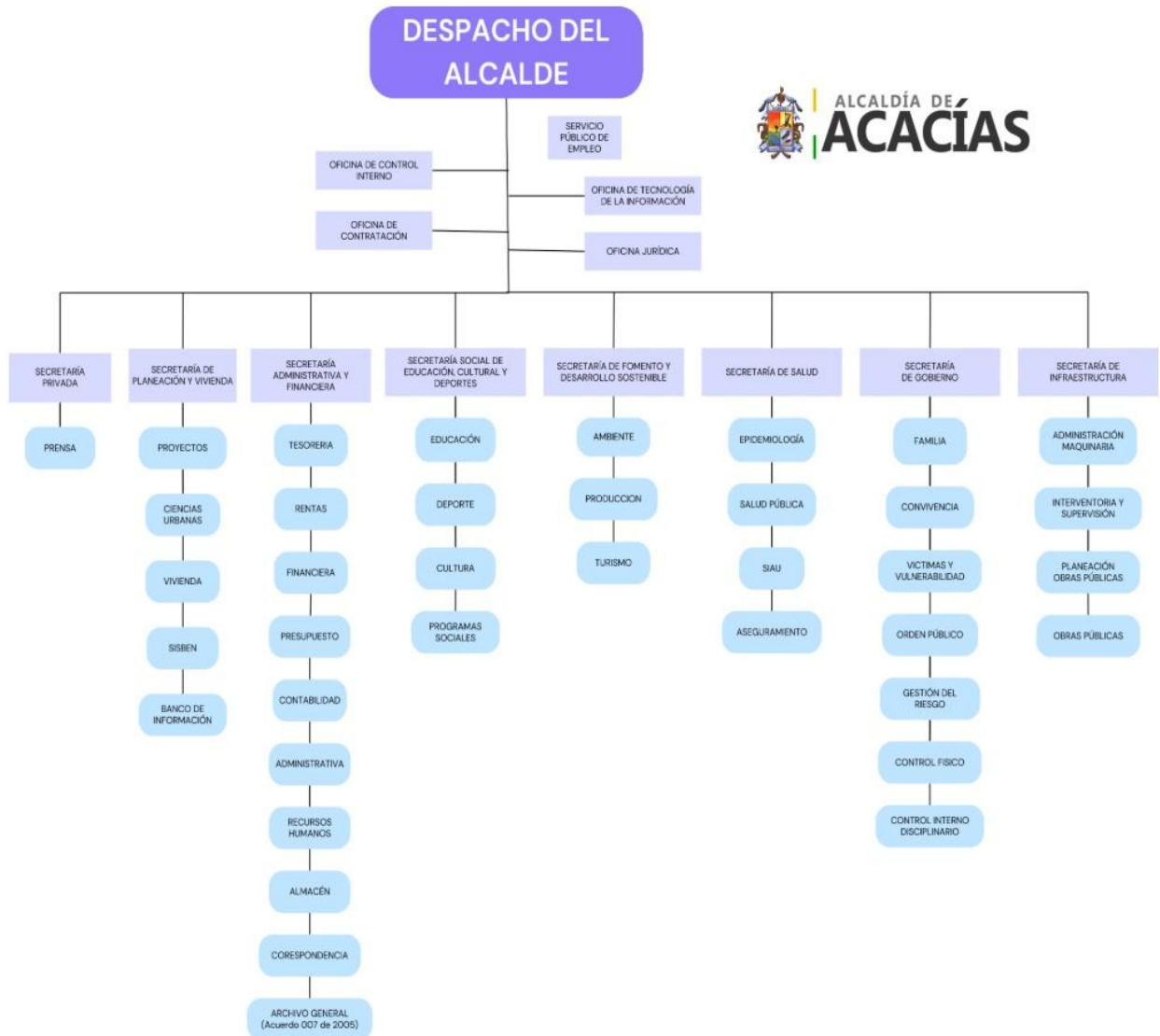
La Secretaría de Infraestructura concentra su gestión en la formulación, seguimiento y ejecución de proyectos relacionados con la infraestructura física del municipio. Su funcionamiento se articula mediante áreas internas que permiten una gestión integral de los procesos técnicos y administrativos, tales como:

- Administración de maquinaria.
- Interventoría y supervisión de obras.
- Planeación de obras públicas.
- Ejecución y seguimiento de proyectos de infraestructura.

Estas áreas permiten atender de manera organizada los requerimientos asociados al mantenimiento, mejoramiento y desarrollo de la infraestructura urbana y rural del municipio, garantizando el cumplimiento de criterios técnicos, normativos y administrativos. Para el cumplimiento de estas funciones, dispone de recursos técnicos y tecnológicos básicos propios de una dependencia pública, tales como herramientas informáticas, equipos de cómputo, apoyo documental y recursos operativos asociados a la gestión de proyectos y al control de obras. La pasantía se desarrolló en este entorno institucional, lo que permitió un acercamiento directo a los

procedimientos administrativos y técnicos propios de la gestión pública en infraestructura, fortaleciendo competencias profesionales acordes con el ejercicio de la Ingeniería Civil.

Figura 0-1. Estructura organizacional



Nota. Tomado de: Organigrama. Alcaldía de Acacías Meta

### Marco normativo

El desarrollo de la pasantía empresarial en la Secretaría de Infraestructura del municipio de Acacías, Meta, se enmarca dentro de un conjunto de disposiciones normativas, técnicas y reglamentarias que regulan el ejercicio de la Ingeniería Civil, la contratación pública y la ejecución de obras de infraestructura en Colombia. Estas normas orientan tanto los procedimientos administrativos como los criterios técnicos aplicables a los proyectos y actividades en los cuales se brindó apoyo durante la práctica profesional.


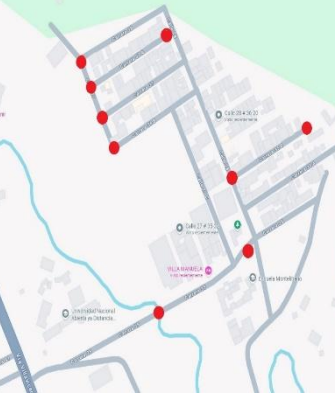

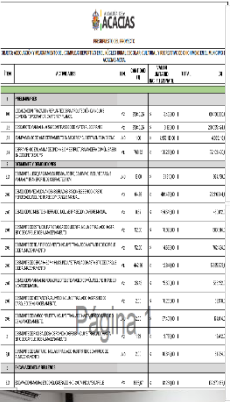
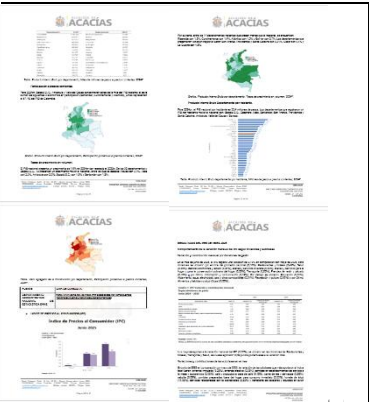

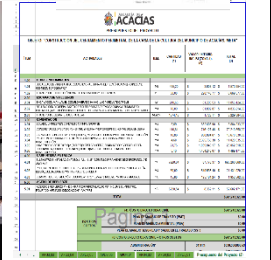
Este marco normativo orientó de manera transversal las actividades de apoyo desarrolladas durante la pasantía, tales como la elaboración de documentos técnicos y administrativos, la participación en visitas de diagnóstico, la revisión de planos, el ajuste de presupuestos, el análisis de cantidades de obra y la estructuración de información asociada a proyectos de infraestructura pública.

Entre los principales referentes normativos que guardan relación con las actividades desarrolladas se encuentran:

- **Constitución Política de Colombia (1991):** establece los principios de la función administrativa y la responsabilidad del Estado en la prestación de servicios públicos y el desarrollo de infraestructura para el bienestar general.
- **Ley 80 de 1993 – Estatuto General de Contratación de la Administración Pública:** regula los procesos contractuales en entidades estatales, marco dentro del cual se desarrollan los proyectos de obra pública y convenios institucionales.
- **Decreto 1082 de 2015:** reglamenta el sistema de contratación pública y define aspectos procedimentales aplicables a estudios previos, supervisión, interventoría y ejecución contractual.
- **Norma Sismo Resistente NSR-10 (y sus actualizaciones):** aplicable a los proyectos de edificaciones y estructuras, como los relacionados con equipamientos públicos (estación de policía, complejo deportivo, edificaciones institucionales).
- **Reglamento Técnico del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico – RAS:** referente para intervenciones que involucren componentes de drenaje, saneamiento o infraestructura asociada al manejo de aguas.
- **Especificaciones técnicas de INVIAS (cuando aplica):** utilizadas como guía para proyectos relacionados con infraestructura vial, tales como placas huella, mantenimiento de vías y obras de urbanismo.


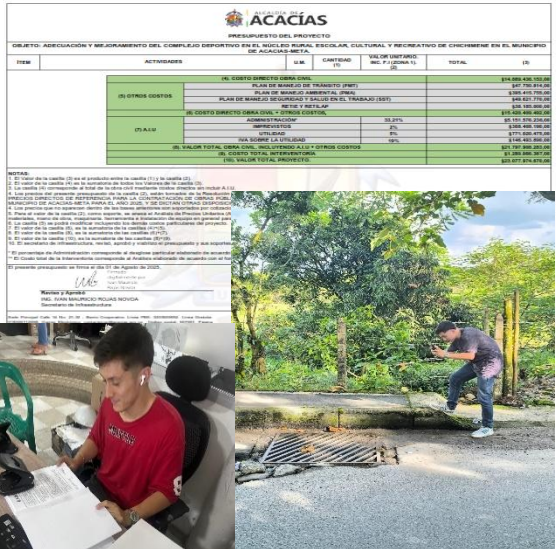
- **Normas técnicas de diseño estructural (ACI 318, entre otras):** empleadas como referencia en la revisión y ajuste de planos estructurales, análisis de elementos y apoyo en la elaboración de documentos técnicos.
- **Normativa urbanística y de ordenamiento territorial municipal (POT de Acacías):** marco local que orienta la planificación de proyectos, uso del suelo y localización de obras públicas.



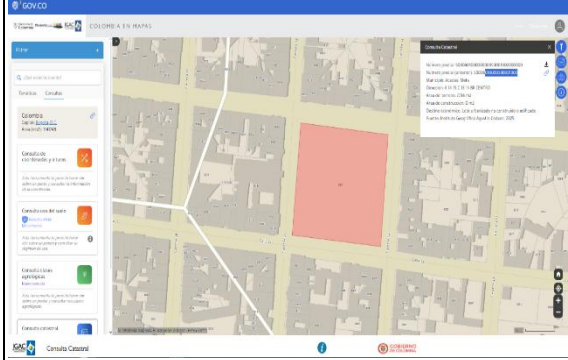
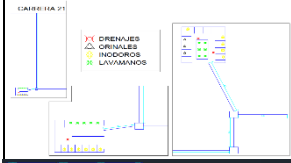
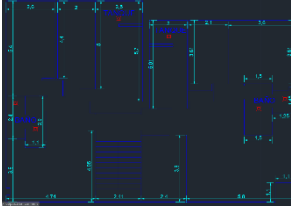

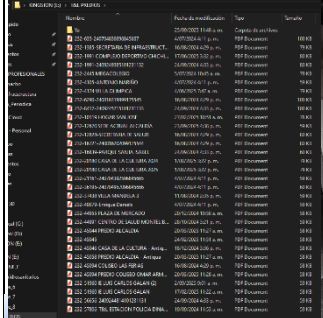



| SEMANA                                                          | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                    | EVIDENCIAS / SOPORTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>2</b><br/><b>(21 - 25 julio)</b></p>       | <p align="center">Ejecución de visitas técnicas en el Malecón turístico y el barrio Villa Manuela, levantamiento de información de sumideros (99 puntos).<br/>Elaboración de mapas georreferenciados y documentos técnicos de solicitud de personal.</p>                                                                        |                                                                                              |
| <p align="center"><b>3</b><br/><b>(28 julio - 1 agosto)</b></p> | <p align="center">Soporte en la actualización del formato "Análisis del sector", foliado de archivos (730 páginas), reformulación de presupuesto para cerramiento de la Casa de la Cultura y verificación del proyecto deportivo de Chichimene. Participación en la socialización dirigida por la Secretaría de Planeación.</p> |     |

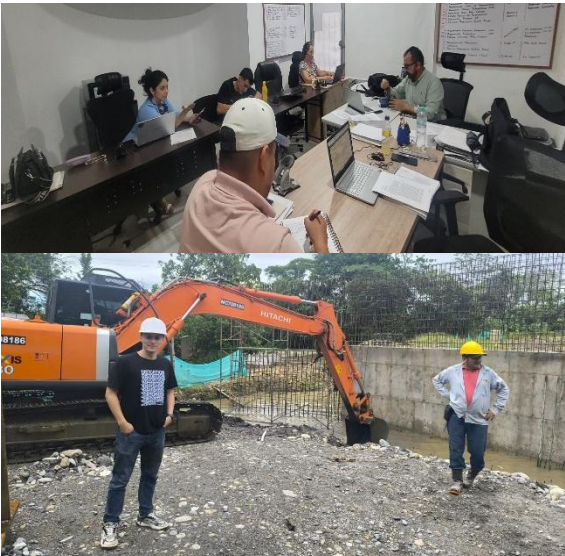










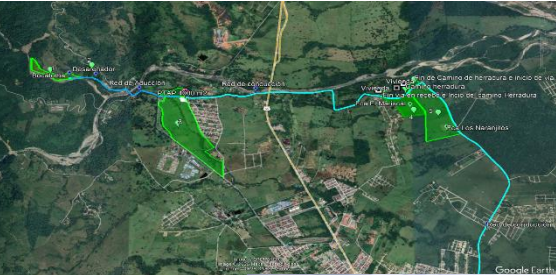

| SEMANA                                                                   | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                             | EVIDENCIAS / SOPORTES                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>8</b><br/><b>(1 - 5</b><br/><b>septiembre)</b></p>  | <p>Soporte en la actualización de planos, presupuestos y anexos del cerramiento de la Casa de la Cultura. Reimpresión y firma de planos, autenticación de firmas profesionales, visita técnica al barrio Comcaja.</p>                                                                                                    |    |
| <p align="center"><b>9</b><br/><b>(8 - 12</b><br/><b>septiembre)</b></p> | <p>Foliado y verificación documental del Contrato de Obra 953/2023, visita técnica al barrio Nuevo Horizonte, formulación de solicitud al Establecimiento Penitenciario y elaboración del informe técnico de visita. Organización y consolidación de presupuesto para el proyecto del complejo deportivo Chichimene.</p> |  |


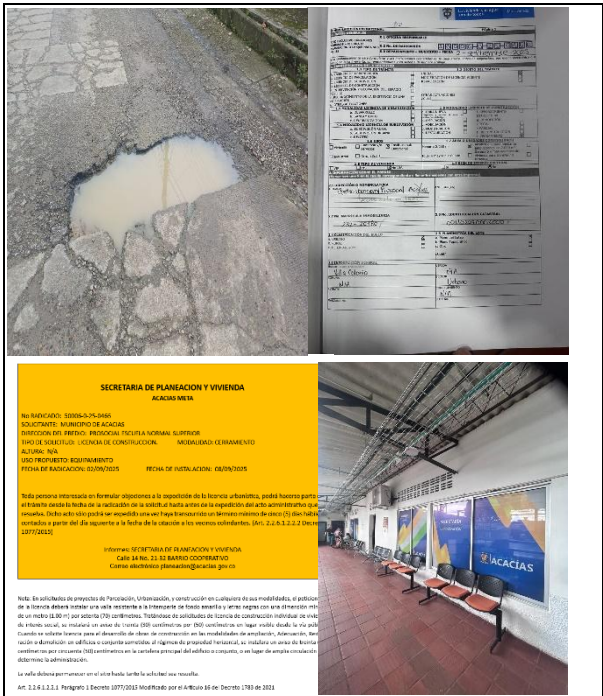
| SEMANA                                                                                  | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                             | EVIDENCIAS / SOPORTES                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>10</b><br/><b>(15 - 19</b><br/><b>septiembre)</b></p> | <p>apoyo en la revisión y corrección del formato "CUADRO PROFESIONALES - SEC INFRAESTRUCTURA". Apoyo en el diagnóstico en edificio ASOVENDAS, visitas a la sede de la Alcaldía y elaboración de planos preliminares. Coordinación de jornada de limpieza (30 sumideros) en barrios Nuevo Horizonte y Villa Aurora 2.</p> |  |

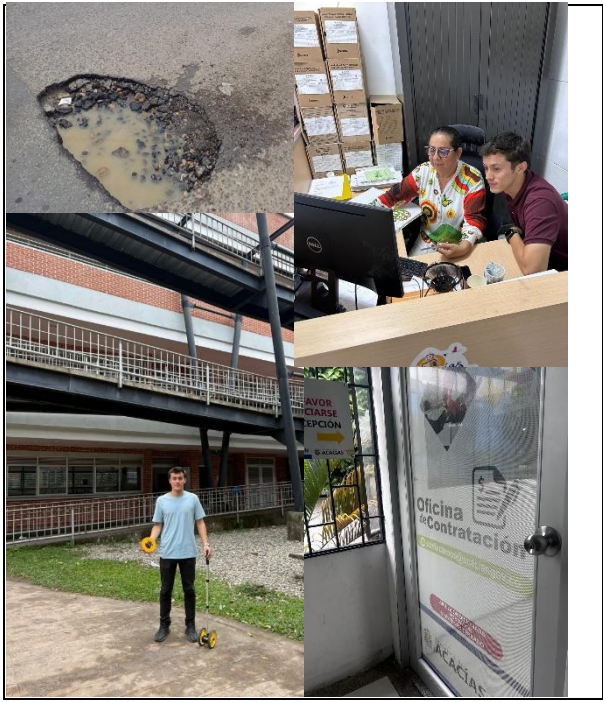
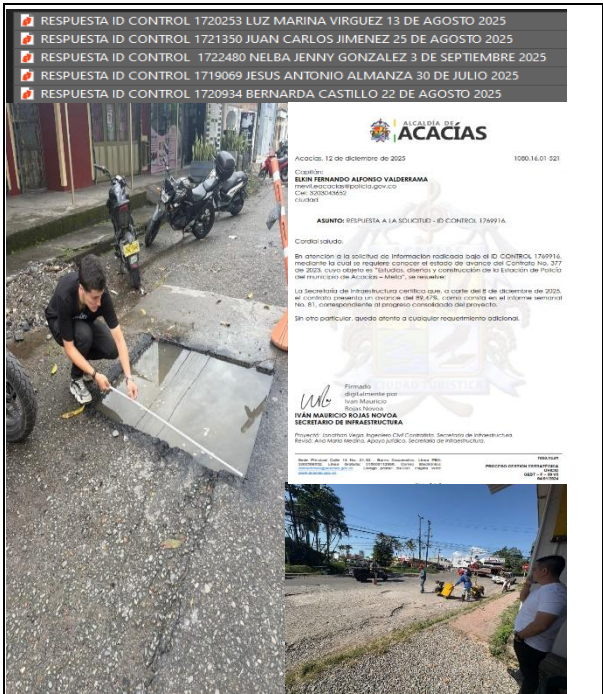
| SEMANA                                                                                  | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                       | EVIDENCIAS / SOPORTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>11</b><br/><b>(22 - 26</b><br/><b>septiembre)</b></p> | <p>Soporte en la elaboración de planos de red hidrosanitaria y ASOVENDAS. Creación del formato de registro de predios y verificación de certificados de tradición y libertad. Acompañamiento en la visita técnica al proyecto de construcción de la nueva Estación de Policía.</p> |            |
| <p style="text-align: center;"><b>12</b><br/><b>(29 sep - 3</b><br/><b>oct)</b></p>     | <p>Finalización de registros de predios, obtención de certificados, visitas a la nueva Estación de Policía de Acacías y ajustes finales de documentación. acompañamiento en la visita técnica al proyecto en la vereda de Quebraditas</p>                                          |     |

| SEMANA                                                                | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | EVIDENCIAS / SOPORTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                              |                      |                    |       |     |                        |                    |          |                                           |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                              |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                             |                      |                    |       |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|--------------------|-------|-----|------------------------|--------------------|----------|-------------------------------------------|----------------------|--------------------|-------|-----|----------------------|--------------------|----------|----------------------------------------------|----------------------|--------------------|-------|-----|----------------------|--------------------|----------|---------------------------------------------|----------------------|--------------------|-------|
| <p style="text-align: center;"><b>13</b><br/><b>(6 – 10 oct)</b></p>  | <p style="text-align: center;">Apoyo en la organización y actualización de documentación técnica y administrativa correspondiente a proyectos en ejecución de la Secretaría de Infraestructura. Revisión de expedientes físicos y digitales, verificación de foliación, y apoyo en la consolidación de insumos requeridos para seguimiento interno y control documental.</p> |  <table border="1" data-bbox="834 827 1395 955"> <tr> <td>1.1 Carta de Presentación del proyecto - ...</td> <td>8/10/2025 3:24 p. m.</td> <td>Documento de Mi...</td> <td>21 KB</td> </tr> <tr> <td>1.1</td> <td>10/10/2025 11:00 a. m.</td> <td>Documento de Mi...</td> <td>2.281 KB</td> </tr> <tr> <td>1.2 Certificado objeto en PDN, PDD, PD...</td> <td>8/10/2025 3:24 p. m.</td> <td>Documento de Mi...</td> <td>25 KB</td> </tr> <tr> <td>1.2</td> <td>8/10/2025 4:42 p. m.</td> <td>Documento de Mi...</td> <td>2.284 KB</td> </tr> <tr> <td>1.3 Certificado Zona de No Riesgo - Alcal...</td> <td>8/10/2025 3:23 p. m.</td> <td>Documento de Mi...</td> <td>23 KB</td> </tr> <tr> <td>1.3</td> <td>8/10/2025 4:42 p. m.</td> <td>Documento de Mi...</td> <td>2.280 KB</td> </tr> <tr> <td>1.4 Comunidades Afro - Indígenas (NA) - ...</td> <td>8/10/2025 3:26 p. m.</td> <td>Documento de Mi...</td> <td>22 KB</td> </tr> </table> | 1.1 Carta de Presentación del proyecto - ... | 8/10/2025 3:24 p. m. | Documento de Mi... | 21 KB | 1.1 | 10/10/2025 11:00 a. m. | Documento de Mi... | 2.281 KB | 1.2 Certificado objeto en PDN, PDD, PD... | 8/10/2025 3:24 p. m. | Documento de Mi... | 25 KB | 1.2 | 8/10/2025 4:42 p. m. | Documento de Mi... | 2.284 KB | 1.3 Certificado Zona de No Riesgo - Alcal... | 8/10/2025 3:23 p. m. | Documento de Mi... | 23 KB | 1.3 | 8/10/2025 4:42 p. m. | Documento de Mi... | 2.280 KB | 1.4 Comunidades Afro - Indígenas (NA) - ... | 8/10/2025 3:26 p. m. | Documento de Mi... | 22 KB |
| 1.1 Carta de Presentación del proyecto - ...                          | 8/10/2025 3:24 p. m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Documento de Mi...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 21 KB                                        |                      |                    |       |     |                        |                    |          |                                           |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                              |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                             |                      |                    |       |
| 1.1                                                                   | 10/10/2025 11:00 a. m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Documento de Mi...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2.281 KB                                     |                      |                    |       |     |                        |                    |          |                                           |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                              |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                             |                      |                    |       |
| 1.2 Certificado objeto en PDN, PDD, PD...                             | 8/10/2025 3:24 p. m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Documento de Mi...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 25 KB                                        |                      |                    |       |     |                        |                    |          |                                           |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                              |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                             |                      |                    |       |
| 1.2                                                                   | 8/10/2025 4:42 p. m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Documento de Mi...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2.284 KB                                     |                      |                    |       |     |                        |                    |          |                                           |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                              |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                             |                      |                    |       |
| 1.3 Certificado Zona de No Riesgo - Alcal...                          | 8/10/2025 3:23 p. m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Documento de Mi...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 23 KB                                        |                      |                    |       |     |                        |                    |          |                                           |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                              |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                             |                      |                    |       |
| 1.3                                                                   | 8/10/2025 4:42 p. m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Documento de Mi...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2.280 KB                                     |                      |                    |       |     |                        |                    |          |                                           |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                              |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                             |                      |                    |       |
| 1.4 Comunidades Afro - Indígenas (NA) - ...                           | 8/10/2025 3:26 p. m.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Documento de Mi...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 22 KB                                        |                      |                    |       |     |                        |                    |          |                                           |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                              |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                             |                      |                    |       |
| <p style="text-align: center;"><b>14</b><br/><b>(13 – 17 oct)</b></p> | <p style="text-align: center;">Acompañamiento en procesos de revisión técnica de proyectos de infraestructura urbana y rural. Apoyo en la tabulación de información, verificación de coherencia entre memorias, planos y presupuestos, y ajuste de formatos de control conforme a lineamientos institucionales.</p>                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                              |                      |                    |       |     |                        |                    |          |                                           |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                              |                      |                    |       |     |                      |                    |          |                                             |                      |                    |       |


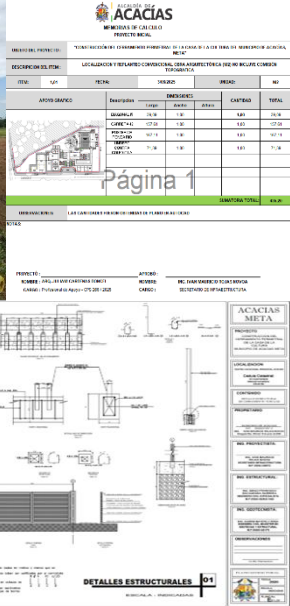
| SEMANA                                                   | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                     | EVIDENCIAS / SOPORTES                                                               |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>15</b><br/><b>(20 – 24 oct)</b></p> | <p>Apoyo en visitas técnicas de reconocimiento y seguimiento a proyectos en ejecución, incluyendo registro del estado actual de las obras y recopilación de información de campo. Elaboración de insumos técnicos preliminares para informes de seguimiento.</p> |   |
| <p align="center"><b>16</b><br/><b>(27 – 31 oct)</b></p> | <p>Organización, validación y ajuste de documentación contractual asociada a proyectos de infraestructura. Apoyo en la revisión de formatos exigidos para trámites internos y verificación del cumplimiento de requisitos técnicos y administrativos.</p>        |  |

| SEMANA                                                                | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                                      | EVIDENCIAS / SOPORTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |            |        |       |           |        |                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |           |             |                       |       |  |          |                                                                          |       |      |  |      |                                                                      |            |          |  |       |                                                                          |            |       |  |      |                                                                      |            |      |  |          |                                                                          |            |      |  |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------|-------|-----------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------|-------------|-----------------------|-------|--|----------|--------------------------------------------------------------------------|-------|------|--|------|----------------------------------------------------------------------|------------|----------|--|-------|--------------------------------------------------------------------------|------------|-------|--|------|----------------------------------------------------------------------|------------|------|--|----------|--------------------------------------------------------------------------|------------|------|--|
| <p style="text-align: center;"><b>17</b><br/><b>(3 – 7 nov)</b></p>   | <p style="text-align: center;">Actualización de formatos de seguimiento contractual y apoyo en la consolidación de información técnica y financiera de proyectos.<br/>Coordinación con profesionales responsables para verificación de datos y fortalecimiento de la trazabilidad documental.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |            |        |       |           |        |                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |           |             |                       |       |  |          |                                                                          |       |      |  |      |                                                                      |            |          |  |       |                                                                          |            |       |  |      |                                                                      |            |      |  |          |                                                                          |            |      |  |
| <p style="text-align: center;"><b>18</b><br/><b>(10 – 14 nov)</b></p> | <p style="text-align: center;">Acompañamiento en actividades técnicas relacionadas con proyectos de acueducto y saneamiento básico.<br/>Apoyo en visitas de campo, recopilación de información operativa y ajuste de insumos cartográficos y técnicos.</p>                                        |   <table border="1" data-bbox="836 1270 1079 1648"> <thead> <tr> <th>INDICADOR</th> <th>DEFINICIÓN</th> <th>UNIDAD</th> <th>VALOR</th> <th>INDICADOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Índice</td> <td>Los índices para el cálculo de este índice son: la demanda total los sectores por cada zona censal que se define y los otros factores de ajuste de peso y prioridad (ver fórmula en el anexo 11.1)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Categoría</td> <td>Significado</td> <td>Rango (Mínimo-Máximo)</td> <td>Color</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Muy alto</td> <td>La presión de la demanda es muy alta con respecto a la oferta disponible</td> <td>1-100</td> <td>Rojo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Alto</td> <td>La presión de la demanda es alta con respecto a la oferta disponible</td> <td>100.01-150</td> <td>Amarillo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Medio</td> <td>La presión de la demanda es moderada con respecto a la oferta disponible</td> <td>150.01-200</td> <td>Verde</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bajo</td> <td>La presión de la demanda es baja con respecto a la oferta disponible</td> <td>200.01-250</td> <td>Cian</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Muy bajo</td> <td>La presión de la demanda es muy baja con respecto a la oferta disponible</td> <td>250.01-300</td> <td>Azul</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | INDICADOR | DEFINICIÓN | UNIDAD | VALOR | INDICADOR | Índice | Los índices para el cálculo de este índice son: la demanda total los sectores por cada zona censal que se define y los otros factores de ajuste de peso y prioridad (ver fórmula en el anexo 11.1) |  |  |  | Categoría | Significado | Rango (Mínimo-Máximo) | Color |  | Muy alto | La presión de la demanda es muy alta con respecto a la oferta disponible | 1-100 | Rojo |  | Alto | La presión de la demanda es alta con respecto a la oferta disponible | 100.01-150 | Amarillo |  | Medio | La presión de la demanda es moderada con respecto a la oferta disponible | 150.01-200 | Verde |  | Bajo | La presión de la demanda es baja con respecto a la oferta disponible | 200.01-250 | Cian |  | Muy bajo | La presión de la demanda es muy baja con respecto a la oferta disponible | 250.01-300 | Azul |  |
| INDICADOR                                                             | DEFINICIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UNIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | VALOR     | INDICADOR  |        |       |           |        |                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |           |             |                       |       |  |          |                                                                          |       |      |  |      |                                                                      |            |          |  |       |                                                                          |            |       |  |      |                                                                      |            |      |  |          |                                                                          |            |      |  |
| Índice                                                                | Los índices para el cálculo de este índice son: la demanda total los sectores por cada zona censal que se define y los otros factores de ajuste de peso y prioridad (ver fórmula en el anexo 11.1)                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |            |        |       |           |        |                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |           |             |                       |       |  |          |                                                                          |       |      |  |      |                                                                      |            |          |  |       |                                                                          |            |       |  |      |                                                                      |            |      |  |          |                                                                          |            |      |  |
| Categoría                                                             | Significado                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Rango (Mínimo-Máximo)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Color     |            |        |       |           |        |                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |           |             |                       |       |  |          |                                                                          |       |      |  |      |                                                                      |            |          |  |       |                                                                          |            |       |  |      |                                                                      |            |      |  |          |                                                                          |            |      |  |
| Muy alto                                                              | La presión de la demanda es muy alta con respecto a la oferta disponible                                                                                                                                                                                                                          | 1-100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Rojo      |            |        |       |           |        |                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |           |             |                       |       |  |          |                                                                          |       |      |  |      |                                                                      |            |          |  |       |                                                                          |            |       |  |      |                                                                      |            |      |  |          |                                                                          |            |      |  |
| Alto                                                                  | La presión de la demanda es alta con respecto a la oferta disponible                                                                                                                                                                                                                              | 100.01-150                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Amarillo  |            |        |       |           |        |                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |           |             |                       |       |  |          |                                                                          |       |      |  |      |                                                                      |            |          |  |       |                                                                          |            |       |  |      |                                                                      |            |      |  |          |                                                                          |            |      |  |
| Medio                                                                 | La presión de la demanda es moderada con respecto a la oferta disponible                                                                                                                                                                                                                          | 150.01-200                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Verde     |            |        |       |           |        |                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |           |             |                       |       |  |          |                                                                          |       |      |  |      |                                                                      |            |          |  |       |                                                                          |            |       |  |      |                                                                      |            |      |  |          |                                                                          |            |      |  |
| Bajo                                                                  | La presión de la demanda es baja con respecto a la oferta disponible                                                                                                                                                                                                                              | 200.01-250                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Cian      |            |        |       |           |        |                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |           |             |                       |       |  |          |                                                                          |       |      |  |      |                                                                      |            |          |  |       |                                                                          |            |       |  |      |                                                                      |            |      |  |          |                                                                          |            |      |  |
| Muy bajo                                                              | La presión de la demanda es muy baja con respecto a la oferta disponible                                                                                                                                                                                                                          | 250.01-300                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Azul      |            |        |       |           |        |                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |           |             |                       |       |  |          |                                                                          |       |      |  |      |                                                                      |            |          |  |       |                                                                          |            |       |  |      |                                                                      |            |      |  |          |                                                                          |            |      |  |

| SEMANA                          | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                 | EVIDENCIAS / SOPORTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>19<br/>(18 – 21<br/>nov)</p> | <p>Visitas técnicas a sedes educativas para diagnóstico del estado de la infraestructura física. Identificación de patologías, recopilación de evidencias y consolidación de información para la formulación de proyectos de mantenimiento y adecuación.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>20<br/>(24 – 28<br/>nov)</p> | <p>Apoyo en la organización documental y seguimiento administrativo de proyectos en ejecución. Clasificación y foliación de expedientes, garantizando la correcta estructuración de la información para procesos de control y auditoría.</p>                 |  <p><b>SECRETARIA DE PLANEACION Y VIVIENDA</b><br/>ACACIAS META</p> <p>NO FUNCIONA: 050804-2-0404<br/>     COORDINADOR: MUNICIPIO DE ACACIAS<br/>     DIRECCION DEL TRABAJO: PROFESIONAL FACULTAD NORMAL SUPERIOR<br/>     FUNCION: SODAS/COOP/CONSOLIDACION CONSTRUCCION: MARQUELEDA/GERENCIAMIENTO<br/>     ALUMNO: N/A<br/>     UNO/PROYECTO: BIODIVERSIDAD: RESEA DE INSTALACION: 04/09/2015</p> <p>Toda persona interesada en formular objeciones a la aprobación de la licencia urbanística, podrá hacerlo para el presente desde la fecha de la publicación de la solicitud de licencia hasta el día siguiente de haberse publicado la licencia. Debe ser en un escrito que se acompañe una vez haya transcurrido un término mínimo de cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de la publicación de los señalamientos. (Art. 2.2.6.3.2.2 Decreto 1077/2015)</p> <p>Informes: SECRETARIA DE PLANEACION Y VIVIENDA<br/>     Calle 14 No. 21-31 BARRIO COOPERATIVO<br/>     Correo electrónico: planeacion@acacias.gov.co</p> <p><small>Nota: En solicitudes de proyectos de Permisión, Urbanización, y construcción en cualquier de sus modalidades, el plan de la licencia deberá tener una serie de detalles e información de fondo ambiental y ser entregado con una dimensión mínima de 1 metro cuadrado por página (100 centímetros). Toda solicitud de licencia deberá ser acompañada por un mapa de ubicación de la obra en un plano a escala 1:10000. Cuando se solicite licencia para el desarrollo de obras de construcción en las modalidades de ampliación, renovación, modificación o ampliación de edificación o cualquier otro tipo de intervención, se deberá presentar un plano de ubicación de la obra en un plano a escala 1:10000. Cuando se solicite licencia para el desarrollo de obras de construcción en las modalidades de ampliación, renovación, modificación o ampliación de edificación o cualquier otro tipo de intervención, se deberá presentar un plano de ubicación de la obra en un plano a escala 1:10000.</small></p> <p><small>La redacción pertenecerá en el caso de haberse solicitado la licencia a la licencia.</small></p> <p><small>Art. 2.2.6.3.3.1 Decreto 1077/2015 Modificado por el artículo 44 de Decreto 1763 de 2015</small></p> |

| SEMANA                                                               | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                           | EVIDENCIAS / SOPORTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>21</b><br/><b>(1 – 5 dic)</b></p>  | <p style="text-align: center;">Continuidad en labores de apoyo técnico y administrativo, incluyendo revisión de documentación contractual, apoyo en la elaboración de insumos técnicos y acompañamiento a procesos internos de la Secretaría de Infraestructura.</p>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p style="text-align: center;"><b>22</b><br/><b>(9 – 12 dic)</b></p> | <p style="text-align: center;">Apoyo en la actualización de información técnica y administrativa de proyectos activos. Apoyo en visitas técnicas diagnósticas. Organización de archivos físicos y digitales y soporte a procesos de seguimiento y control interno.</p> | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>📄 RESPUESTA ID CONTROL 1720253 LUZ MARINA VIRGUEZ 13 DE AGOSTO 2025</li> <li>📄 RESPUESTA ID CONTROL 1721350 JUAN CARLOS JIMENEZ 25 DE AGOSTO 2025</li> <li>📄 RESPUESTA ID CONTROL 1722480 NELBA JENNY GONZALEZ 3 DE SEPTIEMBRE 2025</li> <li>📄 RESPUESTA ID CONTROL 1719069 JESUS ANTONIO ALMANZA 30 DE JULIO 2025</li> <li>📄 RESPUESTA ID CONTROL 1720934 BERNARDA CASTILLO 22 DE AGOSTO 2025</li> </ul> </div>  |

| SEMANA                                                   | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                                    | EVIDENCIAS / SOPORTES                                                               |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>23</b><br/><b>(15 – 19 dic)</b></p> | <p align="center">Apoyo en actividades de cierre preliminar de proyectos y organización de información técnica acumulada durante el período.<br/>Verificación de consistencia documental y preparación de insumos para procesos de cierre administrativo.</p>                   |   |
| <p align="center"><b>24</b><br/><b>(22 – 26 dic)</b></p> | <p align="center">Apoyo en jornadas de mantenimiento y limpieza, acompañamiento en diagnostico y verificación de algunos proyectos, acompañamiento en eventos de socialización y acercamiento municipal, verificación diagnostica de tramos de proyectos de reconstrucción.</p> |  |

| SEMANA                                                               | DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS TAREAS EJECUTADAS                                                                                                                                                                                                                            | EVIDENCIAS / SOPORTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |             |             |          |            |          |          |  |       |  |      |       |             |       |             |       |          |       |          |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|-------------|----------|------------|----------|----------|--|-------|--|------|-------|-------------|-------|-------------|-------|----------|-------|----------|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|--|
| <p style="text-align: center;"><b>25</b><br/><b>(2 – 14 ene)</b></p> | <p style="text-align: center;">Cierre del proceso de pasantía mediante apoyo en la consolidación final de documentación técnica y administrativa. Organización de archivos, revisión de avances acumulados y preparación de información para entrega institucional.</p> | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  </div> <div style="width: 45%;">  <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th colspan="2">ARTES GRAFICOS</th> <th colspan="2">DESCRIPCION</th> <th colspan="2">MEDICIONES</th> <th colspan="2">CANTIDAD</th> <th colspan="2">TOTAL</th> </tr> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNID.</th> <th>DESCRIPCION</th> <th>UNID.</th> <th>DESCRIPCION</th> <th>UNID.</th> <th>CANTIDAD</th> <th>UNID.</th> <th>CANTIDAD</th> <th>UNID.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.01</td> <td>1.02</td> <td>2.01</td> <td>2.02</td> <td>2.03</td> <td>3.01</td> <td>3.02</td> <td>3.03</td> <td>3.04</td> <td>3.05</td> </tr> <tr> <td>3.06</td> <td>4.01</td> <td>4.02</td> <td>4.03</td> <td>5.01</td> <td>6.01</td> <td>6.02</td> <td>6.03</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div> </div> | ARTES GRAFICOS |             | DESCRIPCION |          | MEDICIONES |          | CANTIDAD |  | TOTAL |  | ITEM | UNID. | DESCRIPCION | UNID. | DESCRIPCION | UNID. | CANTIDAD | UNID. | CANTIDAD | UNID. | 1.01 | 1.02 | 2.01 | 2.02 | 2.03 | 3.01 | 3.02 | 3.03 | 3.04 | 3.05 | 3.06 | 4.01 | 4.02 | 4.03 | 5.01 | 6.01 | 6.02 | 6.03 |  |  |
| ARTES GRAFICOS                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                         | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                | MEDICIONES  |             | CANTIDAD |            | TOTAL    |          |  |       |  |      |       |             |       |             |       |          |       |          |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| ITEM                                                                 | UNID.                                                                                                                                                                                                                                                                   | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | UNID.          | DESCRIPCION | UNID.       | CANTIDAD | UNID.      | CANTIDAD | UNID.    |  |       |  |      |       |             |       |             |       |          |       |          |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| 1.01                                                                 | 1.02                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2.01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2.02           | 2.03        | 3.01        | 3.02     | 3.03       | 3.04     | 3.05     |  |       |  |      |       |             |       |             |       |          |       |          |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
| 3.06                                                                 | 4.01                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4.02                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4.03           | 5.01        | 6.01        | 6.02     | 6.03       |          |          |  |       |  |      |       |             |       |             |       |          |       |          |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |

### Análisis DOFA

#### Análisis empresa

Figura 0-1. Análisis DOFA Empresa.

| DEBILIDADES                                                                                                                                                          | FORTALEZAS                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Carencia en la actualización de la estructura organizacional de la entidad para atender los requerimientos y responsabilidades de la administración municipal</p> | <p>Al cierre de la vigencia 2023 Acacías obtuvo unos Ingresos Totales (sin financiación por valor de \$165.082 millones presentando un importante crecimiento del 37,6% frente a la vigencia anterior</p>                                                                                                |
|                                                                                                                                                                      | <p>El Plan de Desarrollo Territorial "Recuperemos Acacías" se presenta como una estrategia integral para promover un crecimiento inclusivo y sostenible, con especial énfasis en la participación ciudadana, una gobernanza efectiva y la responsabilidad ambiental</p>                                  |
| <p>Carencia de lineamientos para la implementación del sistema de gestión de documentos electrónicos</p>                                                             | <p>En efecto los intereses de la deuda y el saldo de la deuda en la vigencia 2024 son equivalentes a \$331 millones y \$2.222 millones que en la práctica corresponden a un muy bajo nivel de endeudamiento</p>                                                                                          |
|                                                                                                                                                                      | <p>El excedente reportado anualmente, que muestra la diferencia entre los ingresos totales y los gastos totales, refleja la salud financiera del municipio y su capacidad para administrar sus recursos de manera eficiente.</p>                                                                         |
| <p>Debilidad en la comunicación entre las diferentes áreas de la entidad, así como, en la comunicación al interior de cada una de ellas.</p>                         | <p>El enfoque para monitorear el PDT en Acacías ha sido diseñado para garantizar que cada acción realizada esté alineada con la visión de desarrollo establecida</p>                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                      | <p>Fortalecimiento de las relaciones con los grupos de interés y partes interesadas, mediante la formulación de la Estrategia de Participación Ciudadana.</p>                                                                                                                                            |
| <p>Fuga de conocimiento por desvinculación de los servidores públicos de la entidad, lo que limita la oportunidad en los flujos de la información.</p>               | <p>Formulación del plan de desarrollo para la vigencia 2024-2027, que contribuye a la solución de las necesidades de la comunidad Acacireña.</p>                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                      | <p>Compromiso por parte de la Alta Dirección para llevar a cabo los lineamientos estratégicos establecidos.</p>                                                                                                                                                                                          |
| <p>Baja ejecución de actividades relacionadas con la toma de conciencia para abordar las causas y las consecuencias del cambio climático</p>                         | <p>Seguimiento a la ejecución y cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.</p>                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                      | <p>Formulación e implementación de los programas ambientales que hacen parte del Plan Institucional de Gestión Ambiental -PIGA- 2024-2027 en el marco del Sistema de Gestión y de la Calidad y del Modelo Integrado de Planeación - MIPG, que contribuyen a mitigar los efectos del cambio climático</p> |
|                                                                                                                                                                      | <p>En proceso de actualización del Plan Básico de Ordenamiento Territorial -PBOT- en el que se incorporará la gestión de cambio climático en cumplimiento de la normatividad ambiental vigente sobre el tema.</p>                                                                                        |

| OPORTUNIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                    | AMENAZAS                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Programas nacionales que contribuyen al mejoramiento y mantenimiento de la calidad de vida de la población en términos de: programas sociales, salud, vivienda, educación, entre otros.                                                                                          | Sanciones, demandas y costos adicionales por incumplimiento de requisitos legales aplicables a la entidad relacionados con su misionalidad.                                                                                    |
| Cambio de Gobierno Nacional para el periodo 2022 - 2026                                                                                                                                                                                                                          | Cambios continuos de la normatividad legal aplicable a la entidad.                                                                                                                                                             |
| El municipio de Acacías, es referente a nivel regional y nacional por su valor turístico y su potencial, al mismo tiempo que es conocido como la ciudad turística del Meta.                                                                                                      | Problemas de seguridad y orden público                                                                                                                                                                                         |
| Adopción de Modelos Integrados de Planeación y Gestión para Entidades públicas para el mejoramiento de su gestión.                                                                                                                                                               | Colombia se ubica en una posición que permite inferir que la comunidad nacional tiene una percepción alta de la corrupción del país                                                                                            |
| Políticas gubernamentales de impulso al desarrollo de turismo y agroindustria                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                |
| Fortalecimiento de la política de participación ciudadana                                                                                                                                                                                                                        | Crecimiento desordenado del municipio, estableciendo y aplicando de manera efectiva el PBOT, necesario para construir un municipio incluyente y sostenible                                                                     |
| La modernización de los mecanismos de planificación territorial tiene como objetivo mejorar la organización del uso del suelo y la infraestructura                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                |
| Inversión a través del Sistema General de Regalías (SGR) refleja una asignación estratégica de recursos financieros destinados a respaldar la implementación del plan, garantizando así un sólido respaldo económico para las iniciativas.                                       | La decisión del gobierno colombiano de suspender la firma de nuevos contratos de exploración petrolera marca un punto crucial que podría tener profundas consecuencias económicas, sociales y ambientales para el departamento |
| La transición hacia fuentes energéticas más sostenibles como el gas natural y las medidas para reducir las emisiones de CO2 indican un cambio progresivo hacia prácticas más amigables con el medio ambiente                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                |
| La transición hacia fuentes energéticas más sostenibles como el gas natural y las medidas para reducir las emisiones de CO2 indican un cambio progresivo hacia prácticas más amigables con el medio ambiente                                                                     | Cambio climático y desastres naturales que afectan la normal prestación de los diferentes servicios hacia los grupos de valor                                                                                                  |
| Cumplimiento del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 que establece la obligatoriedad de realizar Auditoría Energética                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                |
| Cumplimiento con la Política Nacional de Cambio Climático, así como la normatividad ambiental vigente relacionada con la gestión del cambio climático en Colombia                                                                                                                | La deforestación, la contaminación hídrica y la erosión del suelo son desafíos destacados que ponen en peligro la integridad ecológica y biodiversidad regional                                                                |
| Nuevos lineamientos ambientales contemplados en el Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - Versión 5, que prevé que las entidades públicas se comprometan con metas sostenibles para el ahorro de energía e implementar medidas de eficiencia energética |                                                                                                                                                                                                                                |

Nota. Tomado de: GEST - F - 38 Matriz DOFA 2025. Alcaldía de Acacías Meta

**Análisis personal**

El análisis personal en matriz DOFA refleja una experiencia formativa positiva, caracterizada por un proceso de adaptación progresiva al entorno institucional y un fortalecimiento significativo de competencias profesionales y personales. Asimismo, permitió identificar aspectos susceptibles de mejora y factores del entorno que influyeron en el desarrollo de la pasantía, los cuales constituyen insumos valiosos para la consolidación del ejercicio profesional futuro.

Figura 0-2. Análisis DOFA Personal.

| DEBILIDADES                                                                                                                           | FORTALEZAS                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dificultad inicial en la comprensión y apropiación de formatos institucionales y procedimientos administrativos.                      | Capacidad de integración efectiva con equipos técnicos y administrativos, favoreciendo el trabajo colaborativo.                                  |
| Inseguridad profesional asociada a la falta de apropiación total del conocimiento técnico en etapas tempranas de la pasantía.         | Participación activa en procesos reales de la Ingeniería Civil dentro del sector público.                                                        |
| Debilidad en la comunicación entre las diferentes áreas de la entidad, así como, en la comunicación al interior de cada una de ellas. | Comprensión progresiva de la dinámica institucional y de los procedimientos propios de la gestión pública.                                       |
|                                                                                                                                       | Desarrollo y fortalecimiento de habilidades blandas, tales como comunicación, responsabilidad, adaptación y relaciones interpersonales.          |
| OPORTUNIDADES                                                                                                                         | AMENAZAS                                                                                                                                         |
| Acceso a escenarios reales de práctica profesional en proyectos públicos de impacto municipal.                                        | Alta carga laboral derivada de la asignación simultánea de múltiples actividades.                                                                |
| Acompañamiento de profesionales con experiencia en diferentes áreas de la Ingeniería Civil.                                           | Atención paralela a varios profesionales responsables de distintos proyectos, lo que puede generar dispersión de funciones.                      |
| Posibilidad de fortalecer el perfil profesional mediante la participación en actividades técnicas, administrativas y de campo.        | Extensión frecuente de jornadas más allá del horario institucional, con impacto potencial en el equilibrio entre desempeño y bienestar personal. |
| Exposición a múltiples procesos institucionales que enriquecen la comprensión integral del ejercicio profesional.                     |                                                                                                                                                  |

### Aportes

En mi rol como pasante en la Secretaría de Infraestructura del municipio de Acacías, Meta, destaco recomendaciones y aportes significativos tanto en el ámbito técnico como en el administrativo y operativo. Dichas contribuciones fortalecieron la gestión institucional mediante la optimización de procesos documentales, la elaboración de instrumentos técnicos de apoyo y la participación en el control y seguimiento de proyectos de infraestructura.

Tabla 0.1. Aportes del estudiante

| APORTES                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ASPECTO                                    | DESCRIPCIÓN DETALLADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | RESULTADOS / IMPACTO GENERADO                                                                                                                                                  |
| <b>Documental – Administrativo Técnico</b> | Elaboración, revisión y actualización de documentos técnicos y administrativos asociados a proyectos de infraestructura municipal, incluyendo diligenciamiento y ajuste de formatos institucionales (GINF-F-42, GCON-F-120, GCON-F-127, entre otros). Apoyo en la estructuración de expedientes físicos y digitales conforme a lineamientos internos de la Secretaría de Infraestructura. | Mejora en la trazabilidad, organización y estandarización de la documentación técnica de proyectos, facilitando los procesos de seguimiento, control y consulta institucional. |
| <b>Técnico – Financiero</b>                | Apoyo en la reformulación, revisión y verificación de presupuestos de obra y análisis de precios unitarios (APU) para proyectos en ejecución y en etapa de formulación. Verificación de coherencia entre actividades, cantidades de obra y valores presupuestales.                                                                                                                        | Mayor precisión en la estimación de costos, fortalecimiento del control financiero de los proyectos y optimización en la asignación de recursos públicos.                      |
| <b>Técnico – Analítico</b>                 | Apoyo en la elaboración y revisión de informes técnicos de seguimiento, análisis de estado de proyectos y consolidación de información técnica proveniente de visitas de campo y revisión documental. Organización de insumos técnicos para la toma de decisiones internas.                                                                                                               | Contribución directa al control técnico de los proyectos, mejor visualización del avance físico y soporte técnico oportuno para la toma de decisiones institucionales.         |
| <b>Técnico – Gráfico</b>                   | Elaboración de bocetos, croquis y esquemas técnicos para la identificación de redes,                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Generación de insumos gráficos claros y funcionales que                                                                                                                        |

| <b>APORTES</b>                                  |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ASPECTO</b>                                  | <b>DESCRIPCIÓN DETALLADA</b>                                                                                                                                                                                                                                  | <b>RESULTADOS / IMPACTO GENERADO</b>                                                                                                                                                    |
|                                                 | localización de sumideros, edificaciones y elementos de infraestructura urbana, a partir de visitas de campo y revisión de información existente.                                                                                                             | apoyaron la interpretación técnica de proyectos y facilitaron la toma de decisiones en campo.                                                                                           |
| <b>Documental – Administrativo</b>              | Organización, foliado, clasificación y control del archivo técnico y administrativo de la dependencia, garantizando la correcta estructuración de expedientes y la conservación de la información conforme a criterios institucionales.                       | Fortalecimiento del sistema de gestión documental y reducción de tiempos de búsqueda y consulta de información técnica y administrativa.                                                |
| <b>Administrativo – Técnico de Control</b>      | Elaboración, ajuste y actualización de formatos de registro y seguimiento para proyectos de infraestructura (predial, viabilidad técnica, especificaciones y control de actividades), apoyando los procesos internos de control y verificación.               | Uniformidad y mejora en los registros técnicos y administrativos de los proyectos, fortaleciendo los procesos de control interno y seguimiento institucional.                           |
| <b>Operativo – Apoyo Interinstitucional</b>     | Acompañamiento en jornadas de mantenimiento urbano, limpieza de infraestructura de drenaje y visitas técnicas coordinadas con otras dependencias y actores institucionales. Apoyo logístico y técnico durante las actividades en campo.                       | Apoyo directo a la conservación de la infraestructura pública y fortalecimiento de la articulación interinstitucional en la ejecución de actividades operativas.                        |
| <b>Técnico – Diagnóstico de Infraestructura</b> | Apoyo en visitas técnicas a sedes educativas y equipamientos municipales para el diagnóstico del estado de la infraestructura física, identificación de patologías y recopilación de información para formulación de proyectos de mantenimiento y adecuación. | Generación de información técnica base para la formulación de proyectos de mantenimiento, contribuyendo a la planificación y priorización de intervenciones en infraestructura pública. |

## Lecciones aprendidas

### Situaciones de mejora

***Dificultad inicial para comprender los formatos institucionales de trabajo (oficios, informes, anexos técnicos y tablas administrativas).***

**Acción aplicada:** Se realizó revisión detallada de documentos previos elaborados por la Secretaría, acompañamiento por parte de los ingenieros responsables y práctica constante en la elaboración de nuevos formatos.

**Lección aprendida:** En contextos institucionales, el análisis de documentos modelo y la consulta oportuna con profesionales experimentados permiten acelerar la adaptación y mejorar la calidad técnica de los productos entregados.

***Alta carga de actividades simultáneas y apoyo paralelo a varios profesionales.***

**Acción aplicada:** Se implementó una organización personal mediante cronogramas diarios, priorización de tareas y comunicación constante con los ingenieros responsables para acordar tiempos de entrega.

**Lección aprendida:** La gestión del tiempo y la priorización consciente de actividades son competencias clave para responder eficientemente en entornos profesionales con alta demanda operativa.

***Extensión ocasional de la jornada laboral para cumplir con entregables técnicos.***

**Acción aplicada:** Se fortaleció la planificación anticipada de actividades y la concentración en tareas críticas durante la jornada institucional.

**Lección aprendida:** La productividad depende más de la organización y disciplina de trabajo que de la prolongación del tiempo laboral.

***Inseguridad inicial frente a la ejecución de actividades técnicas y falta de apropiación del conocimiento.***

**Acción aplicada:** Se reforzó el estudio autónomo de normatividad técnica, la consulta frecuente a profesionales del equipo y la participación activa en visitas técnicas.

**Lección aprendida:** La confianza profesional se construye mediante la formación continua, la práctica progresiva y la disposición permanente al aprendizaje.

***Limitada comunicación directa con la jefatura general de la dependencia.***

**Acción aplicada:** Se fortaleció la comunicación técnica con los ingenieros líderes de proceso, quienes orientaron y validaron las actividades desarrolladas.

**Lección aprendida:** Comprender la estructura organizacional y respetar los canales jerárquicos permite integrarse adecuadamente a dinámicas institucionales complejas.

**Aspectos favorables**

***Integración efectiva con el equipo técnico y administrativo.***

Una actitud proactiva, respetuosa y colaborativa facilita la construcción de confianza profesional y fortalece el trabajo interdisciplinario.

***Participación en procesos reales de ingeniería civil aplicada al sector público.***

La vinculación directa a proyectos reales permite comprender la responsabilidad técnica y administrativa que implica la gestión de obras públicas.

***Comprensión de la dinámica institucional y la importancia de la trazabilidad documental.***

Reconocer el valor de los soportes técnicos, administrativos y normativos permite entender que cada decisión profesional debe estar debidamente sustentada.

***Fortalecimiento de habilidades blandas y relaciones profesionales.***

El desarrollo de competencias como comunicación efectiva, responsabilidad, adaptabilidad y trabajo en equipo constituye un valor diferencial en el ejercicio profesional.

## Recomendaciones

Como resultado de la experiencia desarrollada durante la pasantía en la Secretaría de Infraestructura del municipio de Acacías, se formulan las siguientes recomendaciones orientadas al fortalecimiento institucional y al mejoramiento continuo de los procesos internos:

En primer lugar, se recomienda fortalecer los canales de comunicación interna, mediante la programación de espacios periódicos de socialización entre los diferentes profesionales y áreas de la Secretaría. Estos espacios permitirían unificar criterios técnicos, metodologías de trabajo y procedimientos administrativos, favoreciendo una mayor coherencia en la ejecución de los procesos y una estandarización progresiva de las prácticas institucionales.

Asimismo, se considera pertinente promover y consolidar la práctica de pasantías empresariales como estrategia formativa, dado el impacto positivo que generan tanto en el desarrollo profesional de los estudiantes como en el fortalecimiento operativo de la entidad. La apertura regular de espacios para practicantes contribuye al relevo generacional, al fortalecimiento del talento humano local y al apoyo en cargas técnicas y administrativas propias de la gestión pública.

De igual manera, se recomienda fortalecer la articulación entre el componente técnico y el componente administrativo, promoviendo la unificación de procedimientos asociados a la gestión documental, control de procesos y trazabilidad institucional. La estandarización de estas prácticas favorece la calidad de los productos técnicos y reduce el riesgo de inconsistencias en los procesos internos.

Finalmente, se sugiere fomentar una comunicación institucional más cercana entre el secretario y su equipo de trabajo, entendiendo que una interacción más directa contribuye al fortalecimiento del clima organizacional, la motivación del personal y la consolidación del sentido de pertenencia hacia la entidad.

## Síntesis

La pasantía empresarial fue desarrollada en la Secretaría de Infraestructura del municipio de Acacías, entidad pública encargada de la planificación, gestión y seguimiento de proyectos asociados al desarrollo de la infraestructura urbana y rural. Durante este proceso formativo, se evidenció el papel estratégico que cumple la gestión técnica y administrativa en la consolidación de obras públicas que impactan directamente la calidad de vida de la comunidad.

La experiencia permitió la participación activa en diversos proyectos y actividades institucionales, tales como acompañamiento a jornadas de mantenimiento y recuperación de espacios públicos, apoyo en la elaboración de documentos técnicos y administrativos, participación en visitas de diagnóstico y seguimiento a obras de infraestructura, revisión y ajuste de planos, apoyo en la formulación de presupuestos y análisis de cantidades de obra, así como acompañamiento en procesos asociados a proyectos de equipamientos urbanos y obras viales en diferentes sectores del municipio. Estas actividades facilitaron una comprensión integral del funcionamiento real de los proyectos públicos, desde su planeación hasta su control documental y técnico.

Desde el punto de vista profesional, la pasantía contribuyó significativamente al fortalecimiento de competencias técnicas y al desarrollo de habilidades relacionadas con la comunicación profesional, el trabajo en equipo, la responsabilidad institucional y la gestión del tiempo. El contacto directo con procesos reales permitió afianzar conocimientos adquiridos durante la formación académica y comprender la importancia de la rigurosidad técnica, la trazabilidad administrativa y la ética profesional en el ejercicio de la ingeniería civil dentro del sector público.

Entre las principales lecciones aprendidas se destacan la necesidad de mantener una actitud proactiva frente al aprendizaje, la importancia de la organización documental como soporte de la gestión técnica y el valor de la comunicación efectiva para el adecuado desarrollo de los procesos institucionales. Asimismo, se reconoce el valor formativo que representa la práctica profesional como puente entre la academia y el ejercicio real de la profesión.

Finalmente, las recomendaciones formuladas apuntan al fortalecimiento de los procesos internos de comunicación, a la promoción continua de espacios para prácticas profesionales y a la consolidación de metodologías institucionales que favorezcan la calidad y coherencia en la gestión de los proyectos de infraestructura.

### **Bibliografía**

Alcaldía de Acacías. (2025). Sede electrónica de la Alcaldía de Acacías. <https://acacias.gov.co>

Archivo General de la Nación. (2014). Acuerdo 004 de 2014 – Por el cual se establecen los lineamientos para la gestión de documentos en entidades públicas. AGN.

Agencia para la Infraestructura del Meta. (2025). Análisis de precios unitarios – Formato 110-GPY-FR-002-V06. Gobernación del Meta.

Agencia para la Infraestructura del Meta. (2025). Especificaciones técnicas – Formato 110-GPY-FR-003-V06. Gobernación del Meta.

Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación (ICONTEC). (2014). NTC 1500 – Abastecimiento de agua potable y disposición de aguas residuales. Términos y definiciones. ICONTEC.

## **Anexos**

**Anexo A. Bitácoras**

**Anexo B. Evaluación Tutor Pasantía Ing. Camacho**