



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
T U N J A

TÍTULO PASANTÍA

Modernización del portal web universitario para la centralización de información
académico-administrativa de la USTA Tunja

PROPONENTE(S)

Lorena Alejandra Moreno Ramírez

C.c.1.051.064.571

Código. 2328222

Eliana Yesmid Reyes Cárdenas

C.c.1.002.330.244

Código. 2325191

DIRECTOR

Diego Alejandro Vela Beltrán

Tunja, Boyacá

06 de julio de 2026

CONTENIDO

<u>1.</u>	<u>FICHA TÉCNICA DE LA PASANTÍA.....</u>	<u>3</u>
<u>2.</u>	<u>ANTECEDENTES DE LA EMPRESA</u>	<u>4</u>
<u>3.</u>	<u>PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA</u>	<u>5</u>
<u>4.</u>	<u>JUSTIFICACIÓN</u>	<u>7</u>
<u>5.</u>	<u>OBJETIVOS</u>	<u>9</u>
5.1.	OBJETIVO GENERAL	9
5.2.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	9
<u>6.</u>	<u>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.....</u>	<u>10</u>
6.1.	LISTADO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PROYECTO	10
6.2.	HERRAMIENTAS UTILIZADAS EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO	21
6.3.	MAQUETACIÓN DE PÁGINAS Y MICROSITIOS	27
6.4.	MIGRACIÓN, ORGANIZACIÓN DE CONTENIDOS Y GESTIÓN KANBAN	41
6.5.	EVALUACIÓN DE USABILIDAD.....	49
6.5.1.	ESTRUCTURA DEL INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN.....	51
6.5.2.	FICHA TÉCNICA DE APLICACIÓN DE LOS TEST DE USABILIDAD	53
6.5.3.	RESULTADOS Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO DE LOS TESTS DE USABILIDAD	54
<u>7.</u>	<u>CONCLUSIONES.....</u>	<u>106</u>
<u>8.</u>	<u>REFERENCIAS</u>	<u>109</u>
<u>9.</u>	<u>ANEXOS.....</u>	<u>112</u>

1. FICHA TÉCNICA DE LA PASANTÍA

Título	Modernización del portal web universitario para la centralización de información académico-administrativa de la USTA Tunja
Nombre Estudiante (s)	Lorena Alejandra Moreno Ramírez Eliana Yesmid Reyes Cárdenas
Correo electrónico estudiante (s)	lorena.moreno@usantoto.edu.co eliana.reyesc@usantoto.edu.co
Director / codirector	Diego Alejandro Vela Beltrán
Línea de investigación	☐ Ingeniería del software ☐ Inteligencia Artificial ☒ Transformación Digital
Empresa	Universidad Santo Tomás – Seccional Tunja, Departamento de Comunicaciones
Ciudad donde se ubica la empresa	Tunja
Modalidad de la pasantía	Presencial
Tutor empresarial	William Fernando Abril Avella
Duración	8 meses
Palabras claves	Arquitectura de información, Experiencia de usuario, Gestión de contenidos digitales, Plataforma digital, Transformación digital

2. ANTECEDENTES DE LA EMPRESA

La Universidad Santo Tomás fue fundada por la Orden de Predicadores en 1580, siendo reconocida como el primer claustro universitario de Colombia. Tras un periodo de inactividad, fue restaurada en Bogotá en 1965 y desde entonces ha consolidado su presencia en el país mediante la apertura de seccionales y programas en diversas ciudades. La Seccional Tunja inició operaciones en 1996, aprovechando la tradición educativa y cultural que la comunidad dominica ha mantenido en la región, y con el tiempo se ha posicionado como una de las instituciones de educación superior más destacadas de Boyacá, con una oferta académica que incluye programas de pregrado, especializaciones, maestrías y doctorados (**Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, s. f.**).

El Departamento de Comunicaciones de la Universidad constituye la unidad organizacional encargada de proyectar la imagen institucional a nivel interno y externo, integrando líneas de trabajo en comunicación visual, multimedia, radio, editorial y plataformas digitales. Su estructura contempla una dirección general que coordina el equipo de producción audiovisual y el equipo de radio, además de una Coordinación de Diseño Gráfico que supervisa a tres diseñadores especializados, una Coordinación de Desarrollo Web, una *community manager* y una profesional responsable de la presentación, entrevistas y redacción de noticias institucionales.

En este contexto, el desarrollo y mantenimiento del portal web institucional es responsabilidad de un único profesional en Ingeniería de Sistemas, lo que representaba una limitación operativa frente al volumen de páginas, micrositios y contenidos que exigía la actualización permanente del ecosistema digital de la Universidad. Esta situación generaba la necesidad de vincular pasantes del área de Ingeniería de Sistemas, con el propósito de fortalecer el equipo de desarrollo web y avanzar en la modernización del portal institucional, conforme a las prioridades estratégicas de la institución.

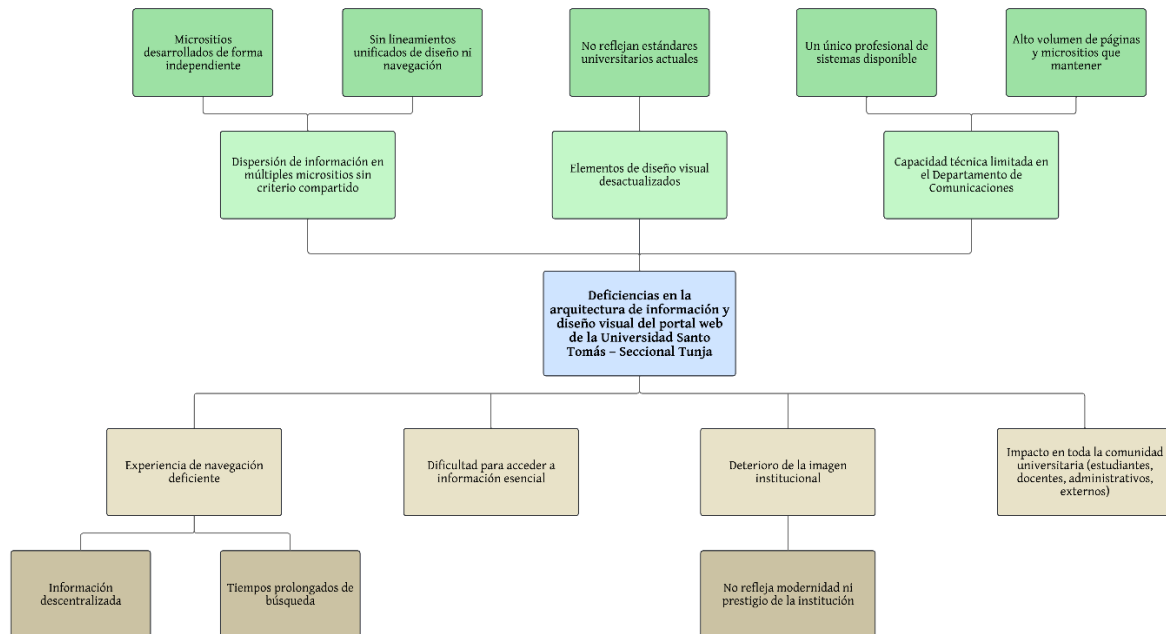
3. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La Universidad Santo Tomás – Seccional Tunja cuenta con un portal web institucional que funciona como medio de comunicación digital entre la universidad y la comunidad académica y externa. No obstante, en su versión anterior, dicha plataforma presentaba deficiencias estructurales en su arquitectura de información y diseño visual, lo que afectaba directamente la accesibilidad y la experiencia de los usuarios al momento de consultar los servicios y contenidos institucionales **(Alim, 2025; Sönmez et al., 2024)**.

La causa principal se encontraba en la dispersión de la información a través de múltiples micrositios desarrollados de manera independiente, sin un criterio de diseño ni navegación compartido **(Pinho et al., 2018)**. Esto generaba inconsistencias visuales y estructurales que dificultaban la experiencia del usuario: la estructura del portal no había recibido actualizaciones desde su lanzamiento en 2017, acumulando más de ocho años sin mejoras estructurales. A esto se sumaba la repetición de contenidos entre los diferentes menús, los cuales ofrecían opciones similares o idénticas, dificultando al usuario identificar rutas de navegación claras y acceder de forma eficiente a la información institucional. De igual manera, se evidenciaban elementos de diseño visual desactualizados respecto a los estándares universitarios actuales, proyectando una imagen que no reflejaba la modernidad ni el prestigio que caracteriza a la institución **(Parlakiliç, 2022)**. Asimismo, el Departamento de Comunicaciones cuenta con un único profesional en Ingeniería de Sistemas, lo que limitaba la capacidad de respuesta frente al volumen de páginas y micrositios que requerían implementación y actualización de manera continua según las prioridades institucionales.

Como efecto directo, se presentaba una experiencia de navegación deficiente caracterizada por información descentralizada, tiempos prolongados de búsqueda y dificultades para acceder a información esencial **(Diwanji, 2023)**. Esta situación impactaba a toda la comunidad universitaria (estudiantes, docentes, administrativos y usuarios externos), deteriorando la imagen institucional y obstaculizando el acceso fluido y oportuno a los recursos digitales de la universidad.

Figura 1. Árbol de problemas



Fuente: Elaboración propia

La Figura 1 presenta el árbol de problemas elaborado para el presente proyecto. En la parte superior se presentan las causas raíz del problema, entre las que se destacan la dispersión de información en múltiples micrositios sin criterio compartido, los elementos de diseño visual desactualizados y la capacidad técnica limitada del Departamento de Comunicaciones. En el centro se ubica el problema central: las deficiencias en la arquitectura de información y diseño visual del portal web de la Universidad Santo Tomás – Seccional Tunja. En la parte inferior se muestran los efectos derivados, como la experiencia de navegación deficiente, la dificultad para acceder a información esencial y el deterioro de la imagen institucional, lo que impacta de manera directa a toda la comunidad universitaria.

4. JUSTIFICACIÓN

La transformación digital en las instituciones de educación superior ha dejado de ser opcional para convertirse en una necesidad estratégica (**Díaz-García et al., 2022**), dado que la forma en que una universidad presenta su información en línea impacta directamente en la percepción de la comunidad académica y del público externo respecto a la calidad de sus servicios. En este contexto, disponer de un portal web estructurado, visualmente coherente y fácil de navegar no es simplemente una mejora estética, sino que constituye una condición indispensable para comunicar de manera eficaz la oferta académica y los servicios institucionales (**Eizaguirre et al., 2026**).

La pasantía resultaba pertinente porque atendía de manera directa las deficiencias identificadas en el portal web de la Universidad Santo Tomás – Seccional Tunja, representando una oportunidad para fortalecer el equipo de desarrollo web del Departamento de Comunicaciones, permitiendo distribuir la carga de trabajo y avanzar en la implementación y actualización de páginas y micrositios conforme a las prioridades institucionales.

Asimismo, la evaluación de usabilidad aportaba un valor significativo, al permitir verificar que las soluciones desarrolladas respondieran adecuadamente a las necesidades reales de los distintos perfiles de usuario (aspirantes, estudiantes, docentes, administrativos y graduados) y no únicamente a criterios técnicos o visuales. La usabilidad, entendida como un atributo formal de calidad del software según la norma ISO/IEC 25010:2023 (**International Organization for Standardization, 2023**), constituye un criterio medible a través de indicadores de efectividad, eficiencia y satisfacción (**Perurena Cancio & Moráquez Bergues, 2013**). De esta manera, el portal no solo proyectaría una imagen renovada, sino que también garantizaría una experiencia de navegación más eficiente y satisfactoria para toda la comunidad universitaria.

Desde la Ingeniería de Sistemas, este proyecto permitiría integrar competencias de arquitectura de información, maquetación e implementación de interfaces web mediante herramientas CMS, experiencia de usuario y gestión de contenidos digitales en un entorno institucional real (**He & Huang, 2023; Munim et al., 2024**), respondiendo a una necesidad

estratégica concreta con una solución tecnológica que combinaría criterios técnicos, visuales y de usabilidad. De esta forma, la intervención representaría una oportunidad para fortalecer la capacidad operativa del Departamento de Comunicaciones y para generar un producto funcional, documentado y alineado con los estándares institucionales vigentes de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, incorporando metodologías ágiles como KANBAN para la gestión y trazabilidad de los procesos de implementación **(Castillo Anzules & Guaña Moya, 2024)**.

5. OBJETIVOS

5.1. Objetivo General

Reestructurar el portal web institucional de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja mediante la centralización y modernización de su arquitectura de información, con el fin de mejorar la coherencia visual, la accesibilidad y la experiencia de navegación de la comunidad académica y externa.

5.2. Objetivos Específicos

1. Maquetar las páginas y micrositios del portal web a partir de los prototipos de diseño propuestos por el Departamento de Comunicaciones, utilizando WordPress con Elementor, con el propósito de asegurar la funcionalidad y correcta visualización del contenido institucional.
2. Realizar la migración y organización de contenidos desde la plataforma anterior hacia el nuevo portal web, garantizando la coherencia visual entre las distintas vistas y llevando la trazabilidad de los procesos a través de la metodología KANBAN.
3. Evaluar la usabilidad del portal web mediante test dirigidos a los perfiles de aspirante, estudiante, docente, administrativo y graduado, para identificar oportunidades de mejora en la navegación, accesibilidad y experiencia de usuario, consolidando los resultados en un informe formal.

6. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

6.1. Listado de actividades realizadas en el proyecto

Las actividades desarrolladas durante la pasantía se llevaron a cabo a lo largo de ocho meses, entre julio de 2025 y abril de 2026. El proceso se organizó en tres fases principales, alineadas con los objetivos específicos del proyecto. La primera fase correspondió a la maquetación e implementación de páginas y micrositos del portal, que concentró la mayor parte de las actividades entre julio y noviembre de 2025. De manera paralela se desarrolló la segunda fase, orientada a la migración, organización de contenidos y gestión mediante la metodología KANBAN. Finalmente, la tercera fase se centró en la evaluación de usabilidad, la cual incluyó el diseño de los Formularios de prueba, la aplicación de dos rondas de test con participantes de los cinco perfiles de usuario y la implementación de correcciones derivadas de los resultados entre diciembre de 2025 y abril de 2026. La Tabla 1 presenta el listado detallado de las actividades realizadas durante este periodo, con sus respectiva descripción de la actividad, fechas de inicio, entrega y producto entregado.

Tabla 1. Actividades realizadas durante la pasantía

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
Implementación de diseño responsive para las páginas de Laboratorios, Espacios Premium, Club Deportivo y Estudio de Mercado del portal Santoto Services, asegurando su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	15/07/2025	23/07/2025	Páginas con diseño responsive implementado en el portal Santoto Services
Actualización de los datos estadísticos del Plan Estratégico Rectoral de la seccional Tunja, incorporando los avances correspondientes al periodo 2025-2 y su representación en las gráficas de seguimiento.	17/07/2025	17/07/2025	Plan Estratégico Rectoral actualizado con nuevas gráficas y datos del periodo 2025-2
Maquetación de la primera página de programas de pregrado, integrando contenidos y recursos gráficos institucionales, con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	22/07/2025	12/08/2025	Primera página de programa de pregrado Vínculo

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
Actualización del Plan Estratégico Rectoral de la seccional Tunja, incorporando indicadores de porcentaje en las gráficas existentes, y adaptando el diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	24/07/2025	29/07/2025	Gráficas del Plan Estratégico Rectoral actualizadas con indicadores de porcentaje y diseño responsive
Maquetación de la página de Direcciones del portal institucional, estructurando los accesos centralizados a los micrositios de las distintas direcciones universitarias, con integración de contenidos y recursos gráficos institucionales, con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	29/07/2025	31/07/2025	Página de Direcciones del portal institucional Vínculo
Maquetación de la página de Derechos Pecuniarios, organizando la información de tarifas y costos académicos, con integración de recursos gráficos institucionales y diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	01/08/2025	06/08/2025	Página de Derechos Pecuniarios con diseño responsive Vínculo
Maquetación de la primera página de programas de posgrado, integrando contenidos y recursos gráficos institucionales, con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	05/08/2025	12/08/2025	Primera página de programa de posgrado Vínculo
Ejecución de pruebas de usabilidad sobre la primera página de pregrado, evaluando la experiencia de usuario, la navegabilidad y la funcionalidad general de la interfaz.	08/08/2025	08/08/2025	Registro de observaciones de usabilidad sobre la página
Realización de ajustes y correcciones a la primera página de pregrado, a partir de las observaciones identificadas durante las pruebas de usabilidad.	11/08/2025	12/08/2025	Página de pregrado ajustada y corregida

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
Clonación y personalización de la primera página de pregrado para 11 programas académicos asignados, incorporando los contenidos, recursos gráficos e información específica de cada programa.	13/08/2025	22/08/2025	11 páginas individuales de programas de pregrado
Clonación y personalización de la primera página de posgrado para 19 programas académicos asignados, incorporando los contenidos, recursos gráficos e información específica de cada programa.	26/08/2025	29/08/2025	19 páginas individuales de programas de posgrado
Maquetación de tarjetas informativas de los programas académicos de pregrado y posgrado, presentando datos clave como nombre del programa, código SNIES, valor de inversión por semestre, duración y modalidad.	01/09/2025	01/09/2025	Tarjetas informativas de programas académicos
Maquetación de ventanas emergentes con los perfiles de Decanos, Directores de posgrado y Docentes de pregrado y posgrado, integrando información académica, experiencia profesional y datos de contacto.	01/09/2025	04/09/2025	Ventanas emergentes con información de Decanos, Directores y Docentes por programa
Análisis funcional de la aplicación Santoto a nivel Multicampus, evaluando sus componentes, estructura y aspectos de usabilidad, con elaboración de un documento de recomendaciones.	02/09/2025	03/09/2025	Documento de análisis y recomendaciones de la aplicación Santoto Multicampus
Maquetación de la página "Conoce la U", integrando contenidos y recursos gráficos institucionales, con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	02/09/2025	16/09/2025	Página "Conoce la U" con diseño responsive Vínculo
Maquetación de la página del Rol Docente, integrando contenidos y recursos gráficos institucionales, con diseño responsive para	03/09/2025	16/09/2025	Página del rol Docente con diseño responsive Vínculo

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.			
Actualización de la información de 8 programas de posgrado del área jurídica, correspondientes a especializaciones y maestrías de la Facultad de Derecho.	03/09/2025	03/09/2025	Información de posgrados del área jurídica actualizada en el portal
Maquetación de la página del rol Administrativo, integrando contenidos y recursos gráficos institucionales, con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	08/09/2025	16/09/2025	Página del rol Administrativo con diseño responsive Vínculo
Carga y actualización de imágenes institucionales en el portal: fotografías de los directores de posgrado en las páginas de sus respectivos programas, y fotografías del Rector y Vicerrectores en la página "Conoce la U".	09/09/2025	09/09/2025	Imágenes de directivos y directores de posgrado cargadas en el portal
Maquetación de la página del rol Estudiante, integrando contenidos y recursos gráficos institucionales, con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	09/09/2025	16/09/2025	Página del rol Estudiante con diseño responsive Vínculo
Maquetación de la página del rol Graduado, integrando contenidos y recursos gráficos, con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	09/09/2025	16/09/2025	Página del rol Graduado con diseño responsive Vínculo
Descarga, optimización y carga de imágenes para banners y portadas de los programas de pregrado y posgrado.	10/09/2025	10/09/2025	Banco de imágenes optimizadas, almacenadas en la biblioteca de medios en WordPress para banners y portadas de programas
Maquetación de la página del rol Aspirante, integrando contenidos y recursos gráficos institucionales,	11/09/2025	16/09/2025	Página del rol Aspirante con diseño responsive

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.			Vínculo
Registro de los campos personalizados de cada programa académico, incluyendo información general como duración, valor, acreditación, modalidad, nivel de formación y área a la que pertenece.	12/09/2025	12/09/2025	Campos personalizados de programas académicos registrados
Maquetación del micrositio de la Dirección de Tesorería, incluyendo su página de inicio y las páginas independientes: Auxilios y descuentos, Modalidades y puntos de pago, Crédito ICETEX, Desbloqueo y certificaciones, con integración de contenidos, recursos gráficos y diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	17/09/2025	08/10/2025	Micrositio de la Dirección de Tesorería con diseño responsive Vínculo
Maquetación del micrositio de la Dirección de Admisiones, incluyendo su página de inicio y las páginas independientes: Pregrados, Posgrados y Rumbo a la U, con integración de contenidos, recursos gráficos y diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	17/09/2025	08/10/2025	Micrositio de la Dirección de Admisiones con diseño responsive Vínculo
Realización de un segundo análisis funcional de la aplicación Santoto a nivel Multicampus, evaluando componentes, estructura y aspectos de usabilidad, con elaboración de documento de recomendaciones actualizado.	26/09/2025	26/09/2025	Documento actualizado de análisis y recomendaciones de la aplicación Santoto a nivel Multicampus
Alimentación de contenidos de la página de eventos de la Semana Tomasina, mediante la carga de afiches e información detallada de cada evento, incluyendo fecha, hora y lugar de realización.	02/10/2025	02/10/2025	Página de eventos de la Semana Tomasina con contenidos actualizados

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
Reunión con el equipo de la Dirección de Tesorería para la presentación y revisión del micrositio desarrollado.	03/10/2025	03/10/2025	Reunión de presentación del micrositio de Tesorería
Maquetación del micrositio del Centro de Estudios Enrique Lacordaire, incluyendo su página de inicio y las páginas independientes: Equipo de Trabajo, Áreas de gestión del conocimiento y Observatorio pedagógico para la paz, con integración de contenidos, recursos gráficos y diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	08/10/2025	17/10/2025	Micrositio del Centro de Estudios Enrique Lacordaire con diseño responsive Vínculo
Maquetación del micrositio de la Dirección de Relaciones Internacionales, incluyendo su página de inicio y las páginas independientes: Modalidad saliente, Modalidad entrante y Q'ompa buddy program, con integración de contenidos, recursos gráficos y diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	08/10/2025	17/10/2025	Micrositio de la Dirección de Relaciones Internacionales con diseño responsive Vínculo
Atención y resolución de solicitud de soporte técnico generada por la Dirección de Promoción Estudiantil, realizando ajustes de información y actualización de recursos fotográficos.	20/10/2025	21/10/2025	Solicitud de soporte técnico de la Dirección de Promoción Estudiantil resuelta
Atención de solicitud de soporte técnico para la actualización y corrección de contenidos en el sitio de Evangelización y Cultura, incluyendo ajustes de información, recursos gráficos y estructura de la página.	20/10/2025	23/10/2025	Sitio de Evangelización y Cultura actualizado y corregido
Actualización y corrección de contenidos del micrositio de la Dirección de Tesorería, conforme a las solicitudes recibidas por la dirección.	21/10/2025	21/10/2025	Micrositio de la Dirección de Tesorería con correcciones aplicadas

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
Maquetación de la página del Instituto de Estudios Socio Históricos Fray Alonso de Zamora, integrando contenidos y recursos gráficos institucionales, con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	21/10/2025	24/10/2025	Página del Instituto de Estudios Socio Históricos Fray Alonso de Zamora Vínculo
Edición y estandarización de banners gráficos para programas de pregrado y posgrado, páginas de roles, institutos, dependencias y micrositios institucionales, unificando sus dimensiones en el portal.	22/10/2025	22/10/2025	Banners estandarizados para el portal institucional
Maquetación de la página de la Estancia Posdoctoral en Ciencias Jurídicas, Innovación y Sociedad Global, integrando contenidos y recursos gráficos institucionales, con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	22/10/2025	06/11/2025	Página de la Estancia Posdoctoral en Ciencias Jurídicas, Innovación y Sociedad Global Vínculo
Maquetación de la página de Auditoría Interna, integrando contenidos y recursos gráficos institucionales, con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	24/10/2025	27/10/2025	Página de Auditoría Interna con diseño responsive Vínculo
Reunión con el equipo de desarrollo de la aplicación Santoto a nivel Multicampus para la revisión del módulo SAC y sus funcionalidades.	27/10/2025	27/10/2025	Reunión de revisión del módulo SAC de la app Santoto a nivel Multicampus
Actualización de contenidos en las páginas de pregrado y posgrado, incluyendo información faltante, fotografías e información de docentes, y enlaces a videos de testimonios de los programas de pregrado.	27/10/2025	04/11/2025	Páginas de pregrado y posgrado con contenidos e información actualizados

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
Recepción de recursos gráficos institucionales del portal, con carga y reemplazo progresivo de imágenes en las páginas correspondientes.	05/11/2025	05/11/2025	Recursos gráficos institucionales actualizados en el portal
Actualización de la maquetación de la página principal de Direcciones, mejorando su estructura organizacional, la jerarquía visual de la información y con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	05/11/2025	06/11/2025	Página principal de Direcciones actualizada con diseño responsive Vínculo
Actualización de la maquetación de la página de Documentos Institucionales, reorganizando la estructura de contenidos, optimizando los archivos oficiales y adaptando su visualización con diseño responsive en distintos tipos de dispositivos.	06/11/2025	11/11/2025	Página de Documentos Institucionales actualizada con diseño responsive Vínculo
Corrección y restauración de la maquetación de la página de Auxilios y Descuentos, afectada por un error generado en la plataforma.	07/11/2025	10/11/2025	Página de Auxilios y Descuentos restaurada y corregida
Atención de solicitudes de actualización y corrección de contenidos en el micrositio de la Dirección de Tesorería.	07/11/2025	07/11/2025	Micrositio de la Dirección de Tesorería con correcciones aplicadas
Carga de fotografías de testimonios de estudiantes de pregrado en las páginas de los programas correspondientes.	10/11/2025	10/11/2025	Fotografías de testimonios de estudiantes cargadas en páginas de pregrado
Reunión con la Decana del programa de Ingeniería Civil para la presentación de la página del programa y la recepción de solicitudes de ajuste.	11/11/2025	11/11/2025	Reunión de presentación de la página del programa de Ingeniería Civil
Actualización de la maquetación de la página de Derechos Pecuniarios, rediseñando la presentación de la información de costos académicos y aplicando diseño responsive para	11/11/2025	12/11/2025	Página de Derechos Pecuniarios actualizada con diseño responsive Vínculo

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.			
Desarrollo e integración de un simulador de descuentos académicos en las páginas de pregrado y posgrado del portal institucional.	11/11/2025	14/11/2025	Simulador de descuentos académicos integrado en las páginas de pregrado y posgrado
Carga de recursos gráficos actualizados en el micrositio de la Dirección de Tesorería.	12/11/2025	12/11/2025	Recursos gráficos actualizados en el micrositio de la Dirección de Tesorería
Maquetación de la página del Directorio Telefónico Institucional, con implementación de campos personalizados para las tarjetas del directorio, filtros de búsqueda y diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	13/11/2025	19/11/2025	Página del Directorio Telefónico Institucional Vínculo
Maquetación de la página de Estudiantes del programa de Ingeniería Civil, integrando contenidos y recursos gráficos, con diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.	18/11/2025	19/11/2025	Página Estudiantes de Ingeniería Civil Vínculo
Revisión de funcionalidades de la aplicación Santoto a nivel Multicampus en dispositivos Android e iOS, incluyendo la revisión del panel de administración, con elaboración de un documento de observaciones.	19/11/2025	21/11/2025	Documento de observaciones funcionales de la aplicación Santoto a nivel Multicampus
Revisión y corrección de la maquetación de la página de la Estancia Posdoctoral en Ciencias Jurídicas, Innovación y Sociedad Global, junto con ajustes a la página del programa de Ingeniería Civil.	24/11/2025	27/11/2025	Páginas de Estancia Posdoctoral e Ingeniería Civil corregidas
Maquetación del micrositio de la Dirección de Gestión del Talento Humano, incluyendo su página de inicio y las páginas independientes:	25/11/2025	03/12/2025	Micrositio de la Dirección de Gestión del Talento Humano con diseño responsive

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
Convocatorias laborales, Proceso de contratación y Formularios institucionales, con integración de contenidos, recursos gráficos y diseño responsive para asegurar su correcta visualización en distintos tipos de dispositivos.			Vínculo
Reunión con el equipo de desarrollo de la aplicación Santoto a nivel Multicampus para la revisión de funcionalidades y componentes de la aplicación.	28/11/2025	28/11/2025	Reunión de revisión de funcionalidades de la app Santoto Multicampus
Reunión con el Rector de la Universidad para la presentación oficial del nuevo portal institucional.	01/12/2025	01/12/2025	Presentación del portal institucional ante el Rector
Diseño y elaboración de los Formularios del Test de Usabilidad para los 5 roles de usuario del portal institucional (Aspirante, Estudiante, Docente, Administrativo y Graduado), con envío para revisión de redacción.	01/12/2025	04/12/2025	Formularios del Test de Usabilidad por rol de usuario Vínculo
Apoyo en tareas administrativas de la Dirección de Comunicaciones.	04/12/2025	05/12/2025	Tareas administrativas realizadas
Implementación de diseño responsive mediante CSS en múltiples páginas del portal institucional, con el fin de corregir errores de visualización y garantizar su correcta presentación en distintos tipos de dispositivos.	09/12/2025	15/12/2025	Páginas del portal con diseño responsive corregido e implementado
Envío de los Formularios de Test de Usabilidad para aprobación por parte del Director de Comunicaciones y del coordinador de desarrollo web.	09/02/2026	09/02/2026	Formularios de Test de Usabilidad enviados para aprobación
Elaboración del documento con el listado de tareas por rol de usuario y envío para la creación gráfica de tarjeta institucionales con la descripción de cada tarea.	11/02/2026	11/02/2026	Documento con listado de tareas por rol para el diseño de tarjetas institucionales

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
Revisión y ajuste de las descripciones de tareas del Test de Usabilidad por roles, con envío del documento de correcciones para aprobación.	12/02/2026	13/02/2026	Documento de correcciones de las descripciones de tareas enviado para aprobación
Realización de sesiones de grabación del Test de Usabilidad con participantes de cada rol de usuario (Aspirante, Estudiante, Docente, Administrativo y Graduado), con 5 participantes por rol.	13/02/2026	05/03/2026	Videos de sesiones de Test de Usabilidad por rol de usuario Vínculo
Revisión y análisis de los videos de las sesiones del Test de Usabilidad, con documentación de las observaciones e incidencias identificadas por cada participante.	06/03/2026	12/03/2026	Documento de observaciones e incidencias por participante
Implementación de correcciones en el portal institucional a partir de los resultados obtenidos en la primera ronda del Test de Usabilidad.	16/03/2026	14/04/2026	Portal institucional con correcciones de la primera ronda del Test de Usabilidad aplicadas
Reunión con el equipo del Departamento de Comunicaciones para la evaluación del portal institucional y la definición de cambios y actualizaciones requeridos, a partir de los resultados de la primera ronda del test.	24/03/2026	24/03/2026	Reunión de evaluación del portal con el Departamento de Comunicaciones Vínculo
Realización de la segunda ronda de grabaciones del Test de Usabilidad con participantes de cada rol de usuario (Aspirante, Estudiante, Docente, Administrativo y Graduado), con 2 participantes por rol.	15/04/2026	24/04/2026	Videos de la segunda ronda del Test de Usabilidad por rol de usuario
Revisión y análisis de los videos de la segunda ronda del Test de Usabilidad, con documentación de las observaciones e incidencias identificadas por cada participante.	27/04/2026	30/04/2026	Documento de observaciones e incidencias de la segunda ronda del Test de Usabilidad
Actualización de los planes de estudio de los programas de	27/04/2026	30/04/2026	Planes de estudio actualizados y

Descripción de la actividad	Fecha inicio	Fecha entrega	Producto entregado
pregrado y posgrado, incluyendo el número de créditos por asignatura, junto con correcciones visuales en páginas de roles, direcciones, institutos y demás secciones del portal institucional.			correcciones visuales aplicadas en el portal institucional

Fuente: Elaboración propia

La Tabla 1 muestra la secuencia de actividades ejecutadas durante la pasantía y los productos obtenidos en cada una de ellas. Se observa una evolución progresiva del trabajo, desde el desarrollo e implementación de páginas y micrositios, pasando por la organización y actualización de contenidos institucionales, hasta la realización de pruebas de usabilidad y la aplicación de mejoras derivadas de sus resultados. Esta secuencia evidencia el cumplimiento progresivo de los tres objetivos específicos planteados y refleja el aporte de la pasantía al proceso de modernización del portal web institucional.

6.2. Herramientas utilizadas en el desarrollo del proyecto

Las actividades de la pasantía se llevaron a cabo utilizando el entorno tecnológico del Departamento de Comunicaciones, destinado a la administración y mantenimiento del portal web institucional. Este entorno estaba conformado principalmente por WordPress como sistema de gestión de contenidos (CMS) y Elementor como constructor visual para la maquetación de las páginas del portal. Asimismo, se emplearon diversos complementos y herramientas de apoyo, algunos de ellos incorporados conforme surgían nuevas necesidades funcionales, junto con otros recursos tecnológicos orientados a la gestión, la comunicación y la evaluación de usabilidad del portal web. La Tabla 2 presenta las herramientas utilizadas durante la pasantía, indicando su versión y el propósito específico para el cual fueron empleadas.

Tabla 2. Herramientas utilizadas en el desarrollo del proyecto

Herramienta utilizada	Versión	Para qué la utilizó
WordPress	6.9.4	Sistema de gestión de contenidos (CMS) empleado como plataforma base para el desarrollo, estructuración y administración del portal web institucional, facilitando la creación y publicación de

Herramienta utilizada	Versión	Para qué la utilizó
		páginas, micrositios y componentes de contenido dinámico.
Elementor	4.0.7	Constructor visual de páginas web integrado sobre WordPress, utilizado para la maquetación y composición estructural de las interfaces del portal mediante un entorno de edición por bloques, posibilitando la configuración de plantillas reutilizables, ventanas emergentes y otros componentes de presentación de contenido.
CSS3	3	Lenguaje de estilos utilizado para la personalización y ajuste visual de elementos específicos de la interfaz, tales como ajustes de color, ocultamiento de componentes no deseados generados por Elementor, corrección de comportamiento responsive ante limitaciones del constructor, e inclusión de estilos en la ventana emergente del simulador de descuentos.
JavaScript	ES6+	Lenguaje de programación empleado para: -El desarrollo de la lógica del simulador de descuentos, garantizando el cálculo automático de valores. -Implementación de la funcionalidad de selección dinámica de programas académicos en las páginas de inscripción de Pregrados y Posgrados, gestionando la redirección del usuario al formulario de inscripción correspondiente al programa seleccionado en el menú desplegable.
Adobe Illustrator		Software de diseño gráfico utilizado para la extracción,

Herramienta utilizada	Versión	Para qué la utilizó
		edición y optimización de los recursos gráficos contenidos en los prototipos de diseño, incluyendo el ajuste de dimensiones, Formularios de exportación y propiedades visuales de vectores e imágenes, garantizando su correcta integración y rendimiento en el entorno web.
OBS Studio	32.0.4	Software de grabación y transmisión de pantalla, empleado durante las sesiones de evaluación de usabilidad para la captura simultánea de la actividad en pantalla del dispositivo de prueba y del registro visual del participante, generando evidencia audiovisual de cada sesión.
WeTransfer	No aplica	Plataforma de transferencia de archivos en línea utilizada para la recepción de paquetes comprimidos que contenían los prototipos de diseño suministrados por el equipo de diseño del Departamento de Comunicaciones.
Correo electrónico institucional	No aplica	Canal de comunicación formal utilizado para la gestión de solicitudes, intercambio de información relevante para la alimentación de contenidos del portal, recepción de documentación institucional y coordinación de reuniones.
Línea telefónica de oficina	No aplica	Medio de comunicación empleado para el contacto directo con dependencias y facultades, orientado a la resolución de dudas y solicitud de información específica.
Sistema de tickets HESK Help Desk	No aplica	Plataforma de gestión de soporte técnico utilizada para la recepción, atención, seguimiento y cierre de

Herramienta utilizada	Versión	Para qué la utilizó
		solicitudes asignadas, correspondiente a requerimientos de actualización de contenidos, ajustes funcionales y correcciones específicas formuladas por las dependencias.
Trello	No aplica	Herramienta de gestión y seguimiento de proyectos basada en tableros, utilizada para la implementación de la metodología KANBAN, permitiendo la organización visual de tareas y el control del estado de avance.
Compressor.io	No aplica	Herramienta web de compresión de imágenes utilizada para la optimización del peso de los recursos gráficos incorporados al portal, reduciendo su tamaño sin pérdida de calidad visual, con el propósito de mejorar los tiempos de carga y el rendimiento general del sitio.
iLovePDF	No aplica	Plataforma en línea de procesamiento de documentos PDF utilizada para la reducción del tamaño de archivos institucionales publicados en el portal, contribuyendo a la optimización del rendimiento de carga.
Envato Elements	No aplica	Plataforma de recursos digitales utilizada para la búsqueda, selección y descarga de imágenes de alta calidad destinadas a los banners y portadas de las páginas de programas de pregrado y posgrado.
Advanced Custom Fields PRO	6.8.0.1	Plugin de extensión de campos personalizados para WordPress, empleado para la definición y configuración de grupos de campos estructurados utilizados en el

Herramienta utilizada	Versión	Para qué la utilizó
		Directorio Institucional y en la página/sección de Oferta Académica, permitiendo la gestión organizada de datos específicos como información de contacto, duración, valor y estado de acreditación de los programas.
Elementor Pro	4.0.4	Extensión premium de Elementor utilizada para la implementación de funcionalidades avanzadas, incluyendo la construcción de ventanas emergentes y widgets premium.
Custom Permalinks	3.1.2	Plugin utilizado para la definición de estructuras de URL personalizadas en las páginas del portal, permitiendo la asignación de URLs específicas a cada una de las páginas desarrolladas y contribuyendo a una navegación más organizada y coherente con la arquitectura de información.
ElementsKit Lite	3.9.3	Plugin de widgets complementarios para Elementor empleado para extender las capacidades del constructor con elementos adicionales de interfaz como acordeones, pestañas de contenido, contadores y carruseles, utilizados en la composición de diversas secciones del portal.
ElementsKit Pro	4.4.0	Versión de licencia premium de ElementsKit, empleada para habilitar opciones de personalización en los componentes utilizados en el portal institucional, como animaciones, configuraciones avanzadas en los acordeones, pestañas de contenido, contenedores y carruseles.

Herramienta utilizada	Versión	Para qué la utilizó
SVG Support	2.5.14	Plugin que habilita la carga y renderización de archivos en Formulario SVG en la biblioteca de medios de WordPress, utilizado para la integración de recursos gráficos en las distintas páginas del portal, garantizando su correcta visualización en cualquier resolución de pantalla.
Ultimate Addons for Elementor Pro	1.44.2	Extensión premium de widgets, empleada para la implementación del componente Modal Popup, utilizado como ventana emergente del simulador de descuentos en las páginas de los programas académicos y en la página de Auxilios y descuentos.
WP Grid Builder	2.3.2	Plugin de construcción de layouts en cuadrícula con capacidad de filtrado facetado en tiempo real, utilizado para la estructuración y presentación del Directorio Telefónico Institucional.
WP Grid Builder - Elementor	1.3.1	Plugin de integración entre WP Grid Builder y Elementor, empleado en la inserción y gestión del layout de cuadrícula del Directorio Telefónico Institucional directamente desde el constructor visual, facilitando su incorporación y configuración dentro de la página maquetada con Elementor.
WP Rocket	3.19.4	Plugin de optimización del rendimiento web utilizado para la gestión del sistema de caché del portal, para asegurar la correcta visualización de los cambios publicados.
Yoast Duplicate Post	4.6	Plugin utilizado para la clonación de páginas existentes como base para el desarrollo de nuevas secciones del portal, optimizando tiempos de

Herramienta utilizada	Versión	Para qué la utilizó
		construcción al reutilizar estructuras de contenido previamente desarrolladas y adaptarlas según los requerimientos de cada página.

Fuente: Elaboración propia

Las herramientas relacionadas en la Tabla 2 permitieron apoyar de manera integral el desarrollo de las actividades ejecutadas durante la pasantía. Las herramientas de desarrollo y maquetación facilitaron la implementación de páginas y micrositios institucionales; las herramientas de gestión y comunicación contribuyeron a la recepción de información y a la actualización de los contenidos del portal; y las herramientas empleadas durante las pruebas de usabilidad permitieron registrar y documentar la interacción de los participantes con el portal web. En conjunto, estas herramientas respaldaron el cumplimiento progresivo de los tres objetivos específicos y contribuyeron al proceso de modernización del portal web institucional.

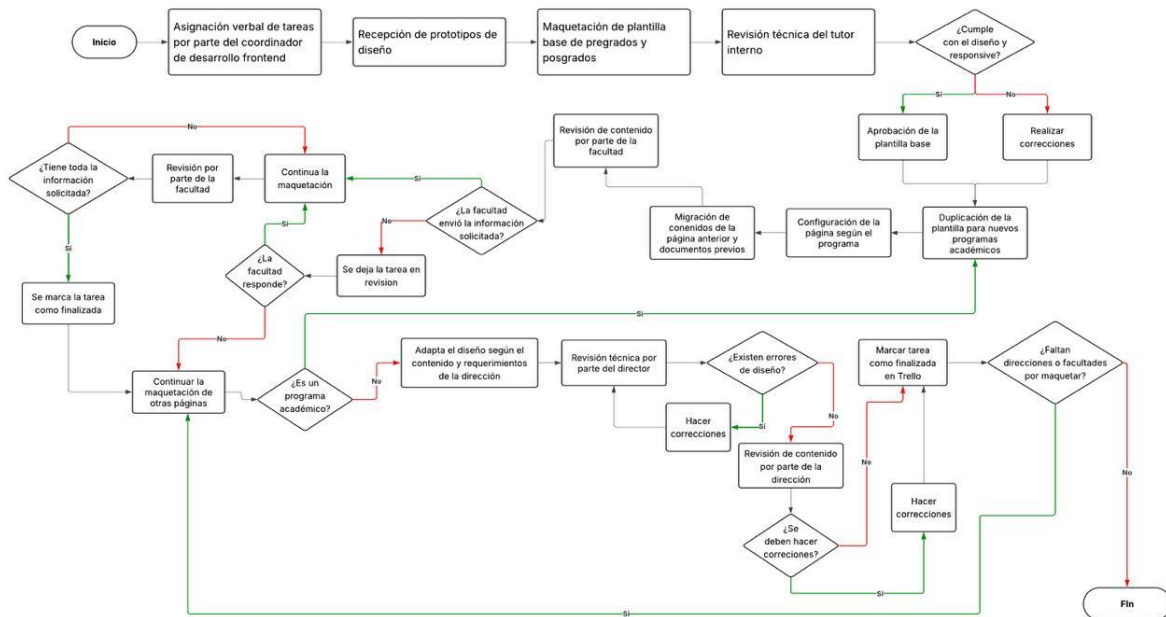
Una vez descritas las actividades y herramientas empleadas de manera transversal durante el desarrollo de la pasantía, a continuación, se presenta el desarrollo específico de cada uno de los tres objetivos planteados, cuya articulación permitió dar cumplimiento al objetivo general del proyecto.

6.3. Maquetación de páginas y micrositios

Para el desarrollo de este objetivo, se siguió un proceso estructurado que abarcó desde la recepción de los prototipos de diseño suministrados por el equipo de Diseño Gráfico del Departamento de Comunicaciones hasta la publicación de cada página, previa revisión y aprobación por parte de la dirección o dependencia correspondiente. La maquetación se realizó utilizando WordPress como sistema de gestión de contenidos y Elementor como constructor visual de interfaces (He & Huang, 2023), respetando en todo momento la paleta de colores, la tipografía y los recursos gráficos institucionales definidos en los prototipos, y adaptando la estructura de los elementos de acuerdo con los requerimientos técnicos y de contenido identificados durante la implementación. En todos los casos se aplicaron criterios de diseño responsive para garantizar la correcta visualización en distintos tipos de

dispositivos (ver Anexo F) y criterios de accesibilidad web orientados a garantizar que los contenidos fueran accesibles para todos los perfiles de usuario (**Campoverde-Molina et al., 2023**). El diagrama de flujo presentado en la Figura 2 describe el proceso seguido para la maquetación e implementación de las páginas del portal web institucional.

Figura 2. Diagrama de flujo del proceso de maquetación e implementación de páginas del portal web institucional.



Fuente: Elaboración propia

La Figura 2 presenta el diagrama de flujo que describe el proceso seguido para la maquetación e implementación de las páginas del portal web institucional. El proceso inicia con la asignación verbal de tareas por parte del coordinador de desarrollo frontend y la recepción de los prototipos de diseño. A partir de este punto, el proceso se divide en dos rutas según el tipo de página: Cuando se trataba de un programa académico, se maquetan una plantilla base de pregrado o posgrado, la cual pasa por revisión técnica interna y, una vez aprobada, se duplica y configura individualmente para cada programa. Si se trata de otra página o micrositio, el diseño se adapta directamente según el contenido y los requerimientos de la dirección correspondiente. En ambos casos, se realizan las correcciones necesarias antes de proceder a la revisión de contenido por parte de la dirección. Una vez el contenido fue aprobado sin correcciones, la tarea se marca como

finalizada en Trello. El proceso contempló también la gestión de información faltante con las facultades y direcciones, y concluye cuando todas las páginas asignadas han sido implementadas.

Como resultado del proceso de maquetación descrito anteriormente, se implementaron un total de 82 páginas dentro del portal web institucional. Estas páginas se distribuyeron en las siguientes categorías: 5 páginas de roles de usuario (Aspirante, Estudiante, Docente, Administrativo y Graduado), 16 páginas correspondientes a micrositos de direcciones con sus páginas internas, 19 páginas de programas de pregrado, 30 páginas de programas de posgrado, 5 páginas de centros e institutos, y 7 páginas de otras secciones institucionales (Conoce la U, Directorio Telefónico, Documentos Institucionales, Derechos Pecuniarios, Auditoría Interna, entre otras). La Tabla 3 relaciona cada una de estas páginas con su enlace de acceso y una descripción de su propósito y contenido principal.

Tabla 3. Páginas y micrositos desarrollados en el portal institucional.

Título	Enlace	Descripción
Rol Aspirante	https://santototunja.edu.co/aspirante	La página del Rol Aspirante está dirigida a personas externas interesadas en ingresar a la Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja, como nuevos estudiantes. Su función principal es centralizar, en un solo espacio, el acceso a la información más relevante para quienes se encuentran en proceso de decidir su ingreso a la institución. A través de esta página, el aspirante puede consultar la oferta académica disponible (programas de pregrado, posgrado, modalidad virtual y educación continua), así como beneficios y apoyos educativos (auxilios, descuentos, modalidades de crédito y pago, crédito ICETEX). También se incluyen servicios complementarios como bienestar institucional, movilidad académica, convenios vigentes, tour virtual de la universidad y recursos de tesorería con videos explicativos de los procedimientos.

Título	Enlace	Descripción
Rol Estudiante	https://santototunja.edu.co/estudiante	La página del Rol Estudiante está dirigida a quienes ya hacen parte de la comunidad académica como estudiantes activos. Su propósito es centralizar, en un solo espacio, el acceso a los servicios y recursos que la universidad ofrece para acompañar su formación y experiencia universitaria. A través de esta página, el estudiante puede acceder a herramientas de gestión académica y administrativa como el correo institucional, el directorio telefónico, las direcciones académicas y administrativas, los documentos institucionales, los costos académicos, el Sistema Académico (SAC) y el reglamento estudiantil de pregrado y posgrado. También encuentra apoyos financieros como auxilios y descuentos, modalidades de crédito y pago, y crédito ICETEX, así como servicios institucionales como Campus Virtual, el Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI), movilidad académica, Registro y Control, bienestar institucional y convenios vigentes. Adicionalmente, se ofrecen recursos de consulta rápida como calendario institucional, servicio de parqueadero, derechos pecuniarios, pagos en línea, certificado digital y plantillas institucionales.
Rol Docente	https://santototunja.edu.co/docente	La página del Rol Docente está dirigida al personal docente de la institución. Su función es centralizar, en un solo espacio, el acceso a las herramientas académicas, los beneficios y los servicios institucionales disponibles para este perfil de usuario. La página reúne herramientas de gestión y comunicación como el correo institucional, el directorio telefónico, las direcciones, los documentos institucionales y el Sistema Académico (SAC), así como acceso a las mesas de ayuda de las diferentes direcciones administrativas para realizar solicitudes. También presenta servicios institucionales como Bienestar Integral, Campus Virtual, el Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI), Investigación e In House, sistemas

Título	Enlace	Descripción
		de información institucional, convenios vigentes, comités institucionales. Adicionalmente, se ofrecen recursos de consulta rápida como calendario institucional, servicio de parqueadero, plantillas institucionales y el reglamento interno del trabajo, además de las Políticas y Reglamentos.
Rol Administrativo	https://santototunja.edu.co/administrativo	La página del Rol Administrativo está dirigida al personal administrativo de la institución. Su función es centralizar, en un solo espacio, el acceso a los servicios y herramientas que la universidad pone a su disposición para facilitar el desarrollo de sus funciones y procesos. Entre los recursos disponibles, el personal administrativo encuentra herramientas de gestión y comunicación como el correo institucional, el directorio telefónico, las direcciones, los documentos institucionales, los costos académicos y las mesas de ayuda de las diferentes direcciones administrativas para realizar solicitudes. Asimismo, dispone de sistemas y servicios institucionales como el Sistema Integral de Operaciones (SIO) como portal del trabajador, el SIAC en línea, convocatorias laborales, In House, bienestar institucional, sistemas de información, convenios vigentes, comités institucionales y reserva de espacios académicos. Adicionalmente, se ofrecen recursos de consulta rápida como generación de certificados digitales, calendario institucional, reglamento interno del trabajador, servicio de parqueadero, plantillas institucionales y el documento SAGRILAF.
Rol Graduado	https://santototunja.edu.co/graduado	La página del Rol Graduado está dirigida a quienes ya culminaron su proceso de formación en la institución. Su propósito es mantener el vínculo con la comunidad de egresados, ofreciéndoles herramientas para su desarrollo profesional, beneficios institucionales y oportunidades de formación continua.

Título	Enlace	Descripción
		A través de esta página, el graduado puede acceder a información sobre la Asociación Nacional de Profesionales Tomasinos (Prousta), la bolsa de empleo tomaína con sus puntos de atención a nivel nacional; los beneficios institucionales, el portafolio de beneficios y la bolsa de empleo Comfaboy. También encuentra opciones para continuar su formación a través de posgrados y educación continua, los auxilios y descuentos, actualización de datos personales, generación de certificados digitales, convenios vigentes y comités institucionales.
Direcciones	https://santototunja.edu.co/direcciones	La página de Direcciones reúne, en un solo espacio, los accesos a los microsítios de las unidades que conforman la estructura organizacional de la Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja. Su propósito es facilitar la navegación de cualquier miembro de la comunidad universitaria hacia la dependencia que necesite consultar. Los accesos se organizan en tres categorías. Las Direcciones Académicas agrupan unidades como Ciencias Básicas, Humanidades, CILCE, CRAI, Registro y Control, Enseñanza y Aprendizaje e Investigación e Innovación. Las Direcciones Administrativas reúnen dependencias como Comunicaciones, Talento Humano, Aseguramiento de la Calidad, Tesorería y Estrategia y Prospectiva. Las Direcciones de Apoyo contemplan áreas como Bienestar Institucional, Evangelización y Cultura, Relaciones Internacionales, Graduados y Proyección Social.
Dirección de Gestión del Talento Humano	https://santototunja.edu.co/talento-humano	El microsítio de la Dirección de Gestión del Talento Humano centraliza la información y los servicios que esta dirección ofrece a la comunidad universitaria, facilitando el acceso a los trámites, procesos y recursos relacionados con la gestión del personal de la institución. La página de inicio presenta la misión, los objetivos, las funciones y el equipo de

Título	Enlace	Descripción
		trabajo de la dirección, junto con accesos rápidos a la mesa de ayuda para solicitudes específicas -como certificados laborales, cesantías, permisos laborales, apertura de convocatorias y soporte de nómina- y acceso al portal del trabajador SIO. Sus páginas independientes incluyen: Convocatorias laborales, donde los interesados pueden consultar los cargos disponibles y postularse; Proceso de contratación, que detalla la documentación requerida y los recursos institucionales según el tipo de vinculación docente o administrativa; y Formularios institucionales, que pone a disposición los documentos necesarios para los distintos trámites de la dirección.
Dirección de Tesorería	https://santototunja.edu.co/tesoreria	El micrositio de la Dirección de Tesorería centraliza la información y los servicios relacionados con los procesos financieros y de pago de la Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja. Está dirigido a estudiantes, docentes y administrativos que requieren gestionar trámites económicos con la institución, ofreciendo un acceso organizado y confiable a los recursos necesarios. El micrositio presenta en su inicio los servicios disponibles y el acceso a la mesa de ayuda, junto con instructivos de matrícula para pregrado y posgrado y las modalidades de crédito. Sus páginas independientes incluyen: Auxilios y descuentos, con información sobre tipos de apoyo, requisitos, porcentajes, fechas de aplicación y un simulador del valor de matrícula; Modalidades y puntos de pago, con los autorizados (cuentas bancarias, transferencias, consignaciones y pago en línea por PSE) y los horarios de atención; Crédito ICETEX, que orienta sobre los procesos de solicitud de nuevo crédito y renovación de crédito de pregrado y posgrado; Costos académicos, con los valores académicos vigentes de la institución; y Desbloqueo y certificaciones, que explica el procedimiento de desbloqueo de

Título	Enlace	Descripción
Dirección de Relaciones Internacionales	https://santototunja.edu.co/relaciones-internacionales	estudiantes y la generación de certificaciones oficiales. El micrositio de la Dirección de Relaciones Internacionales (DRI) está orientado a promover y facilitar los procesos de internacionalización de la comunidad universitaria. Centraliza la información sobre movilidad académica, convenios internacionales y oportunidades de intercambio disponibles para estudiantes, docentes y administrativos de la institución. La página de inicio presenta la misión, la visión y las funciones de la dirección, los convenios vigentes, información sobre internacionalización en la Santoto, noticias institucionales y preguntas frecuentes. Sus páginas independientes incluyen: Modalidad Saliente, dirigida a estudiantes tomasinos que desean realizar un intercambio en el exterior, con información sobre requisitos de postulación, costos de vida por país, trámites de visado y testimonios de experiencias; Q'ompa Buddy Program, que presenta el programa de acompañamiento a estudiantes de intercambio, sus funciones, beneficios y el formulario de inscripción; y Modalidad Entrante, dirigida a estudiantes extranjeros interesados en estudiar en la Santoto Tunja, con información sobre requisitos de postulación, el Programa de Familias Anfitrionas y testimonios de quienes vivieron la experiencia en la institución.
Dirección de Admisiones	https://santototunja.edu.co/admisiones	El micrositio de la Dirección de Admisiones centraliza la información y los servicios relacionados con los procesos de admisión e inscripción de nuevos estudiantes. Su propósito es acompañar al aspirante desde el momento en que considera estudiar en la Santoto Tunja hasta su vinculación oficial como estudiante de la institución. La página de inicio ofrece acceso al formulario de inscripción a las Escuelas del Club Deportivo, a los apoyos financieros (auxilios, descuentos y crédito ICETEX), a

Título	Enlace	Descripción
		las noticias de la dirección y a un formulario de contacto para solicitar información. Sus páginas independientes incluyen: Pregrado, que presenta los tipos de inscripción disponibles -normal, convenio SENA, extranjero, doble programa, transferencia interna y transferencia externa-, con el paso a paso, información sobre la inducción de neotomasinos, el servicio de orientación vocacional IPP y el tour virtual; Posgrado, con los procesos de inscripción para especializaciones, maestrías y doctorados, información de inducción, orientación vocacional y tour virtual; y Rumbo a la U, dirigida a estudiantes de grado once, que ofrece cuatro servicios gratuitos de acercamiento a la vida universitaria: Pruebas IPP, Conferencias de orientación vocacional Santoto, Santoto Labs y Recorrido, con calendario de fechas disponibles y acceso a los apoyos financieros.
Auditoría Interna	https://santototunja.edu.co/auditoria-interna	La página de Auditoría Interna presenta la función de control interno de la institución, identificada en el Manual de Funciones dentro de los procesos orientados a verificar el cumplimiento de las disposiciones académicas, administrativas y financieras de la universidad. Está dirigida a la comunidad universitaria que requiera conocer el alcance, los principios y el equipo responsable de esta función institucional. La página presenta la historia del Comité de Auditoría a través de una línea de tiempo, su misión y visión, y un marco institucional que comprende la política, los objetivos, los principios de ética profesional y el alcance de su gestión. Complementa esta información con los perfiles de cada integrante del equipo de trabajo.
Conoce la U	https://santototunja.edu.co/conoce-la-u	La página Conoce la U presenta a la Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja, desde sus aspectos más representativos. Está dirigida a cualquier visitante y la comunidad académica que

Título	Enlace	Descripción
		desea conocer la identidad, la trayectoria y la estructura organizacional de la institución. La página incluye los perfiles y cargos del rector y los vicerrectores, un video de presentación de los directivos y acceso al organigrama institucional. Además, ofrece una galería fotográfica histórica, la historia de la universidad a través de una línea de tiempo interactiva, y los elementos de identidad institucional: misión, visión, símbolos, letra e himno en video. Cierra con cifras que destacan los datos más relevantes de la institución.
Documentos Institucionales	https://santototunja.edu.co/documentos-institucionales	La página de Documentos Institucionales centraliza el repositorio de documentos oficiales de la universidad, permitiendo a cualquier miembro de la comunidad consultarlos y descargarlos de forma organizada y accesible. Los documentos se presentan en categorías desplegables con opción de filtro por año. Las categorías disponibles son: Reglamentos, Códigos, Decretos, Estatutos, Políticas y Lineamientos, Descuentos, Acuerdos, Manuales, Protocolos, Resoluciones, Circulares Universidad Santo Tomás Colombia y Circulares Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja.
Instituto de Estudios Socio Históricos Fray Alonso de Zamora	https://santototunja.edu.co/instituto-estudios-socio-historicos	La página del Instituto de Estudios Socio Históricos Fray Alonso de Zamora presenta esta unidad académica cuya función es fortalecer la identidad histórica y el sentido de pertenencia de la comunidad tomasina a través de la investigación y la divulgación del patrimonio institucional. La página incluye la descripción general del instituto, su presentación, misión, visión y los objetivos generales y específicos que orientan su labor investigativa e institucional.

Título	Enlace	Descripción
Centro de Estudios Enrique Lacordaire	https://santototunja.edu.co/centro-de-estudios-enrique-lacordaire	El micrositio del Centro de Estudios Enrique Lacordaire presenta esta unidad orientada a la investigación educativa y pedagógica, con énfasis en la excelencia educativa, la gestión del conocimiento y la proyección social de la institución. La página de inicio incluye una reseña sobre Enrique Lacordaire, la misión y visión del centro, sus servicios y funciones, los recursos pedagógicos disponibles y las noticias del centro. Sus páginas independientes son: Equipo de trabajo, con los perfiles de los integrantes; Áreas de gestión de conocimiento, que describe las cuatro áreas estratégicas del centro; y Observatorio pedagógico para la paz, que presenta los boletines de divulgación académica, cápsulas informativas en video, el programa radial Give Peace a Chance y las líneas de investigación del observatorio.
Derechos Pecuniarios	https://santototunja.edu.co/derechos-pecuniarios	La página de Derechos Pecuniarios centraliza la información sobre los valores oficiales que deben cancelarse por los diferentes servicios académicos y administrativos de la universidad. Está dirigida a toda la comunidad universitaria y al público externo que necesite consultar los costos vigentes asociados a los distintos trámites y servicios institucionales. La página ofrece la descarga del Documento de Derechos Pecuniarios vigente, acceso directo a las modalidades de pago y un liquidador de costos académicos. Los valores se organizan en categorías desplegadas que muestran el tipo de derecho, el valor vigente, el porcentaje de incremento y el valor del año anterior. Las categorías disponibles son: Inscripción y matrícula, Evaluación y exámenes, Certificaciones y documentos académicos, Validación y homologaciones, Graduación y títulos, Trabajos de grado y asesorías, Servicios bibliotecarios y multas, Servicios financieros y administrativos, Programas especiales, CILCE y Otros conceptos.

Título	Enlace	Descripción
Directorio	https://santototunja.edu.co/directorio	La página del Directorio Telefónico centraliza la información de contacto de los colaboradores de la institución, facilitando la comunicación interna entre los diferentes miembros de la comunidad universitaria. La página presenta un buscador con filtro por dirección, facultad o unidad académica. Los resultados se muestran en tarjetas que indican el nombre, el cargo, la dependencia a la que pertenece y el número de extensión telefónica del colaborador.
Pregrado	https://santototunja.edu.co/pregrados/administracion-de-empresas	Las páginas de los programas de pregrado están orientadas a presentar de forma completa la oferta académica de cada programa, proporcionando al aspirante toda la información necesaria para tomar una decisión informada sobre su proceso formativo. Cada página presenta el nombre del programa, su código SNIES, el campus, la duración en semestres, la modalidad, el valor de matrícula, una descripción general, la resolución de registro calificado vigente y accesos directos para inscribirse, solicitar información y consultar el simulador de descuentos. Sus secciones incluyen: ¿Por qué en la Santoto?, con video de presentación y aspectos diferenciadores del programa; Plan de Estudios, con asignaturas organizadas por semestre, créditos, banco de electivas y opción de descarga; perfiles profesional, del graduado y de acción; Nuestros Estudiantes, con videos de testimonios; cifras significativas del programa; Comunidad Académica, con el perfil del decano(a) y los docentes; Nuestras Instalaciones, con fotografías de los espacios de estudio; y Apoyos Santoto, con modalidades de pago, créditos financieros, convenios, auxilios y descuentos, y simulador de descuentos. La página cierra con el contacto de la Dirección de Admisiones y secciones de sugerencias de otros programas de pregrado y posgrado.

Título	Enlace	Descripción
Posgrado	https://santototunja.edu.co/po-sgrados/especializacion-auditoria-salud	Las páginas de los programas de posgrado están orientadas a presentar de forma completa la oferta académica de cada programa, proporcionando al aspirante toda la información necesaria para tomar una decisión informada sobre su proceso formativo. Cada página presenta el nombre del programa, su código SNIES, el campus, la duración en semestres, la modalidad, el valor de matrícula, una descripción general, la resolución de registro calificado vigente y accesos directos para inscribirse, solicitar información y consultar el simulador de descuentos. Sus secciones incluyen: ¿Por qué la Santoto?, con video de presentación y aspectos diferenciadores del programa; Plan de Estudios, con materias organizadas por semestre, créditos, banco de electivas y opción de descarga; perfiles de graduado y de acción; cifras significativas del programa; Comunidad Académica, con el perfil del director(a) y los docentes; y Apoyos Santoto, con modalidades de pago, créditos financieros, convenios, auxilios y descuentos, y simulador. La página cierra con el contacto de la Dirección de Admisiones y una sección de sugerencias de otros programas de posgrado.
Estancia Posdoctoral en Ciencias Jurídicas, Innovación y Sociedad Global	https://santototunja.edu.co/estancia-ciencias-juridicas	La página de la Estancia Posdoctoral en Ciencias Jurídicas, Innovación y Sociedad Global presenta este programa dirigido a doctores graduados en Derecho o en Ciencias Sociales, Humanas y Económicas que deseen consolidar procesos de investigación jurídica articulados con los contextos políticos y sociales contemporáneos. La página presenta la descripción general del programa, las fechas de convocatoria, las líneas temáticas de investigación y su objetivo. Incluye también la comunidad académica con los perfiles del director, los integrantes y las monitoras; las instalaciones con acceso al tour virtual; las

Título	Enlace	Descripción
		condiciones generales en cuanto a duración, financiación, asignación académica, vinculación y producción académica; los perfiles de participantes destacados; el podcast PosDoc Talks con sus redes sociales; los próximos eventos y noticias del programa; y los productos académicos finales resultantes de la estancia.
Estudiante Ingeniería Civil	https://santototunja.edu.co/estudiante-ingenieria-civil	La página Soy Estudiante Ingeniería Civil es una página independiente a la que se accede desde la página principal del programa. Está orientada a centralizar la información y los recursos de interés para los estudiantes activos de Ingeniería Civil. La página presenta la sección Construyendo propósitos, que describe el enfoque del programa en la formación integral, la investigación, la proyección social y la mejora continua, con acceso al Reglamento Interno y al Reglamento del Consultorio; las Tutorías especializadas, con el horario de tutorías disponibles para los estudiantes; y los Documentos de interés, que organiza los recursos descargables en tres pestañas: Comité de grado, Proyección social y Red investigativa.

Fuente: Elaboración propia

El proceso de validación de las páginas y micrositios varió según la naturaleza de los contenidos publicados. Las páginas correspondientes a programas de pregrado y posgrado fueron revisadas y aprobadas por las respectivas decanaturas, por tratarse de contenidos de su competencia académica. Por su parte, las páginas de roles de usuario, centros e institutos, así como las páginas de otras secciones institucionales, entre ellas Documentos Institucionales, Derechos Pecuniarios, Conoce la U, Directorio Telefónico y Auxilios y Descuentos, fueron validadas directamente por el Departamento de Comunicaciones, dado que su contenido correspondía a información institucional de carácter transversal y no a una dependencia específica.

En todos los casos, una vez finalizada la maquetación y migrada la información existente en el portal anterior, el Departamento de Comunicaciones realizaba una revisión técnica y

estructural para verificar la correcta implementación de la página. Posteriormente, la revisión del contenido correspondía a la dependencia responsable, encargada de determinar si la información publicada requería actualizaciones o si se ajustaba a lo previsto. Cuando esta revisión no se llevaba a cabo, la página permanecía con la información migrada del portal anterior, conservando su contenido hasta que la dependencia correspondiente realizara la revisión e informara si este se ajustaba a lo requerido o si era necesario efectuar actualización.

6.4. Migración, organización de contenidos y gestión KANBAN

El desarrollo de este objetivo comprendió dos procesos paralelos: por un lado, la migración y organización de contenidos desde la plataforma anterior hacia el nuevo portal, garantizando la coherencia visual entre las distintas vistas; y por otro, el seguimiento continuo de las actividades mediante la metodología KANBAN. En cuanto a la migración, los contenidos de cada página fueron revisados, reorganizados y adaptados tomando como referencia los prototipos de diseño suministrados por el equipo de Diseño Gráfico del Departamento de Comunicaciones, asegurando que la información publicada en el nuevo portal mantuviera una presentación uniforme en cuanto a tipografía, paleta de colores, estructura de secciones y recursos gráficos (ver Anexo B).

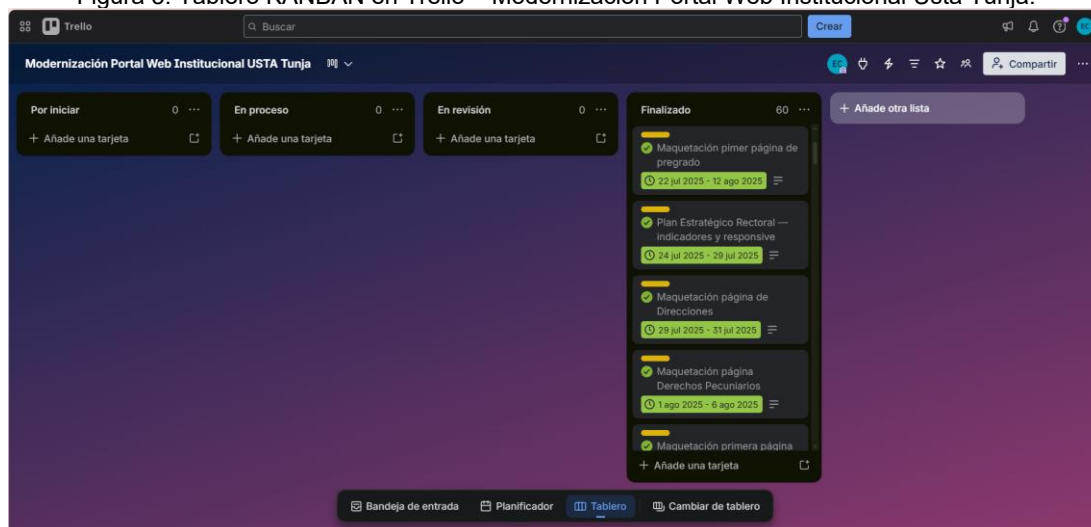
Para llevar a cabo la trazabilidad de este proceso, se implementó la metodología KANBAN a través de la herramienta Trello, mediante la creación del tablero denominado *“Modernización Portal Web Institucional USTA Tunja”*. El tablero se organizó en cuatro columnas que representaban los estados de avance de cada tarea:

- **Por iniciar**, para las actividades asignadas pero aún no comenzadas.
- **En proceso**, para las tareas que se encontraban en ejecución activa.
- **En revisión**, para las actividades que habían sido completadas y estaban pendientes de validación o de recibir información adicional.
- **Finalizado**, para las tareas aprobadas y entregadas.

Cada actividad fue registrada como una tarjeta individual con su respectiva fecha de inicio y la fecha de finalización, lo que permitió mantener una visibilidad permanente del estado

del proyecto y priorizar las tareas según las necesidades del Departamento de Comunicaciones. La Figura 3 presenta el estado del tablero al cierre de la pasantía.

Figura 3. Tablero KANBAN en Trello – Modernización Portal Web Institucional Usta Tunja.



Fuente: Elaboración propia

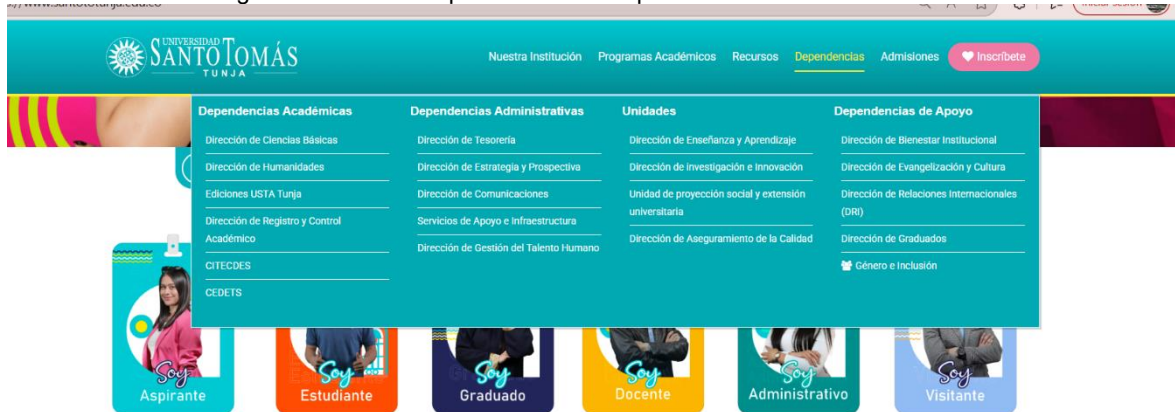
Como puede observarse en la Figura 3, al cierre de la pasantía la totalidad de las tareas registradas se encontraban en la columna Finalizado, con las columnas Por iniciar, En proceso y En revisión sin actividades pendientes, lo que evidenció el cumplimiento de las actividades programadas dentro del periodo de ejecución del proyecto y la efectividad del sistema de seguimiento implementado.

Como complemento de la trazabilidad presentada mediante la metodología KANBAN, a continuación, se documenta con mayor detalle el proceso de migración de contenidos desde la plataforma anterior hacia el nuevo portal web institucional. Para ello, se presentó un análisis comparativo entre la estructura del portal anterior y la del portal actual, correspondiente a la navegación por dependencias, a la navegación por rol de usuario, y al desarrollo específico de la Dirección de Tesorería como caso ilustrativo del proceso de migración.

En el portal anterior, el acceso a las dependencias institucionales se realizaba mediante un menú desplegable de texto, organizado en cuatro columnas (Dependencias Académicas,

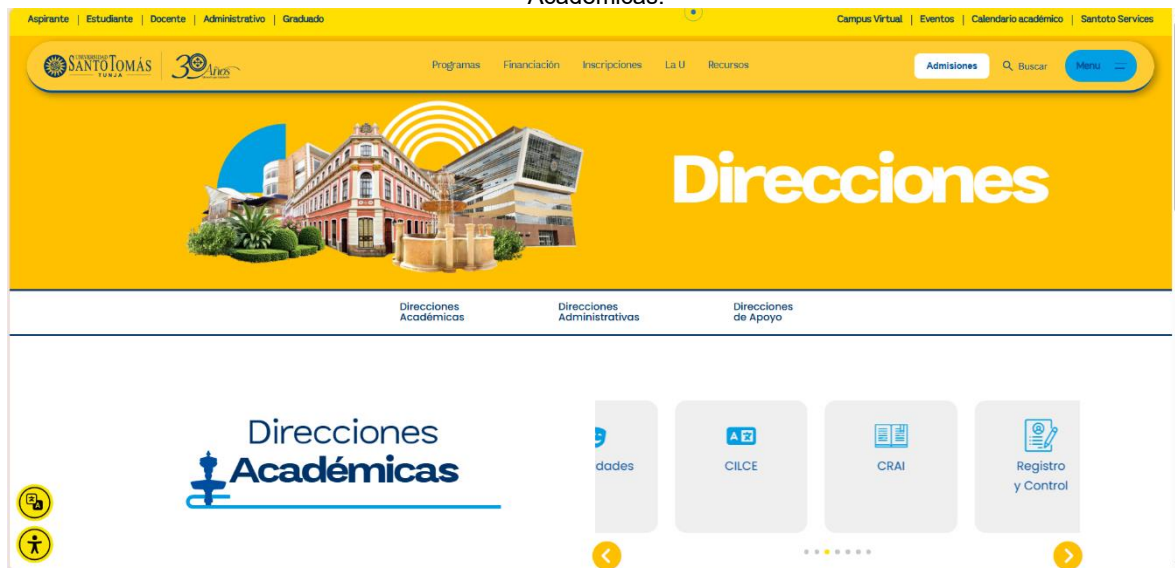
Administrativas, Unidades y de Apoyo), tal como se observa en la Figura 4. En el portal actual, este acceso se rediseñó como una página propia denominada “Direcciones”, con navegación por categorías (Direcciones Académicas, Administrativas y de Apoyo) y tarjetas de acceso organizadas en un carrusel horizontal (Figura 5 y 6).

Figura 4. Menú de Dependencias en el portal web institucional anterior.



Fuente: Elaboración propia

Figura 5. Página de Direcciones en el portal web institucional actual, con la categoría Direcciones Académicas.



Fuente: Elaboración propia

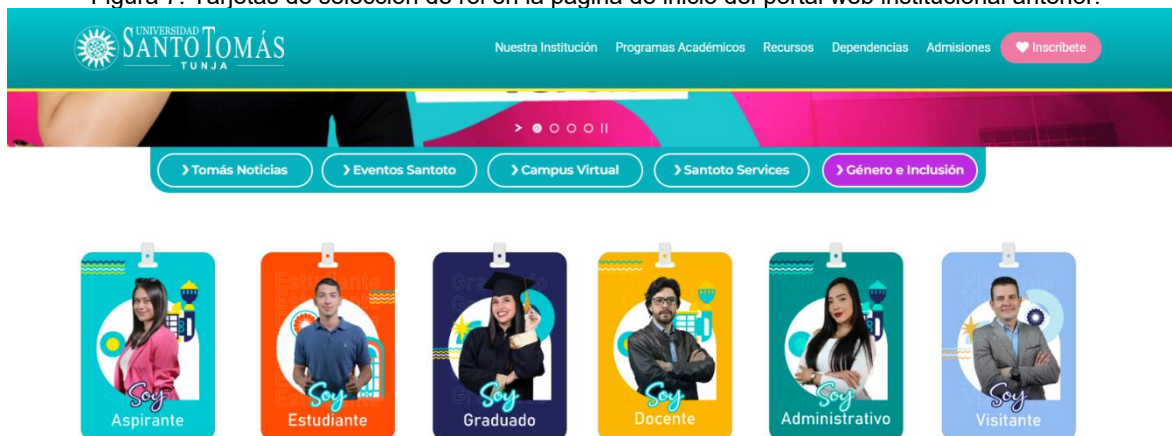
Figura 6. Categorías de Direcciones Administrativas y de Apoyo dentro de la página de Direcciones en el portal web institucional actual.



Fuente: Elaboración propia

De manera similar, el acceso a los servicios por rol de usuario fue reestructurado. En el portal anterior, los roles se presentaban como tarjetas de selección en la página de inicio (Figura 7), y al seleccionar uno de ellos se desplegaba un menú con accesos directos a los servicios de interés para ese perfil, tal como se observa en la Figura 8 para el rol Estudiante. En el portal actual, el acceso a los roles se ubica en la parte superior del portal, y cada rol cuenta con una página propia, como se observa en la Figura 9 para el mismo rol Estudiante. La estructura completa de esta página se detalla en el Anexo B, Figura B10.

Figura 7. Tarjetas de selección de rol en la pagina de inicio del portal web institucional anterior.



Fuente: Elaboración propia

Figura 8. Menú de accesos del rol Estudiante en el portal web institucional anterior.



Fuente: Elaboración propia

Figura 9. Página propia del rol Estudiante en el portal web institucional actual.



Fuente: Elaboración propia

Con el fin de ilustrar de manera detallada el proceso de migración de contenido, se presenta como caso el desarrollo de la Dirección de Tesorería. La Figura 10 muestra el inicio de esta dependencia en el portal anterior. La Figura 11 muestra el inicio de esta misma dependencia

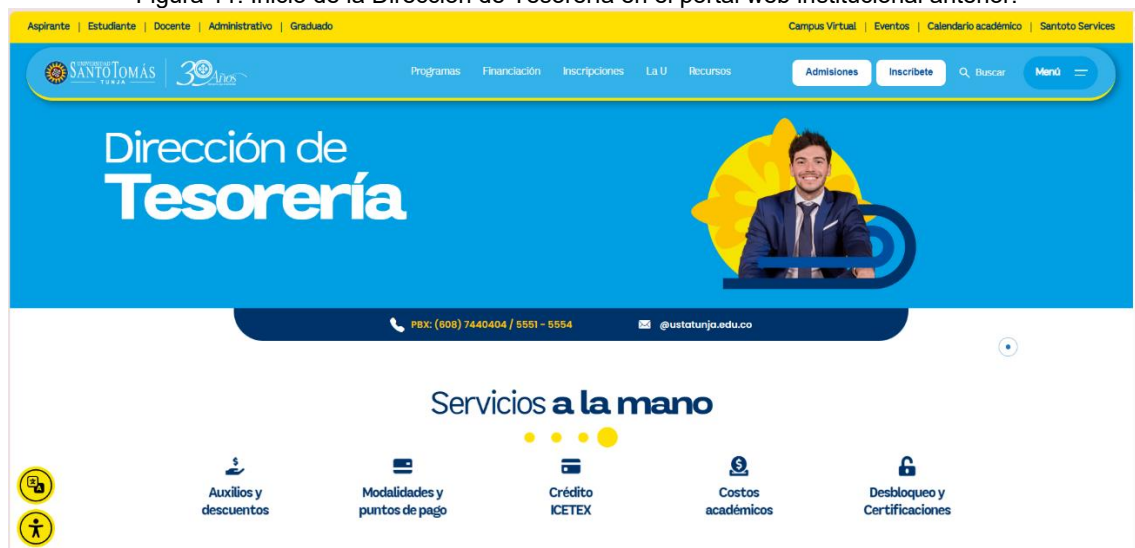
en el portal actual, en el cual se presentan de forma directa los servicios disponibles (Auxilios y descuentos, Modalidades y puntos de pago, Crédito ICETEX, Costos académicos, Desbloqueo y Certificaciones).

Figura 10. Inicio de la Dirección de Tesorería en el portal web institucional anterior.



Fuente: Elaboración propia

Figura 11. Inicio de la Dirección de Tesorería en el portal web institucional anterior.



Fuente: Elaboración propia

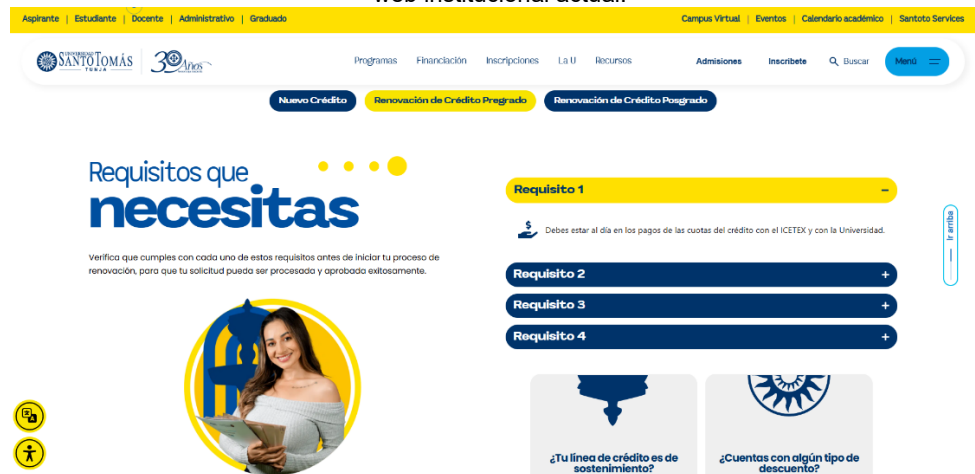
Como ejemplo puntual de este proceso, se comparó la presentación del contenido de Crédito ICETEX. En el portal anterior, la página de Crédito ICETEX presentaba los requisitos para la renovación en un Formulario de lista con íconos de verificación (Figura 12). En el portal actual, esta misma información se presenta dentro de la subpágina “Renovación de Crédito Pregrado”, en una sección denominada “Requisitos que necesitas”, en la cual cada requisito se despliega de forma independiente en Formulario de acordeón (Figura 13).

Figura 12. Requisitos de renovación de Crédito ICETEX en el portal web anterior.

The screenshot shows a web page titled "Crédito ICETEX". It features a list of links: "Instructivo de pagos crédito ICETEX", "Instructivo paso a paso solicitud crédito ICETEX PREGRADO", "Instructivo paso a paso solicitud crédito ICETEX POSGRADO", "Modalidades de crédito ICETEX", and "Solicita tu crédito ICETEX". Below this, a paragraph states: "Los estudiantes que tengan crédito con la Universidad y con el ICETEX cancelan los saldos adeudados a la fecha por conceptos de matrícula con dicho documento." This is followed by a "Renovación" section with a sub-header "Deberá tener en cuenta lo siguiente para realizar el proceso de renovación de crédito de ICETEX para el periodo académico 2023-1. Por favor, enviar en orden los siguientes documentos:". A list of three documents with checkmark icons follows: "Histórico de Notas (SAC)", "Actualización de Datos descargados de la página del ICETEX", and "Recibo de pago de matrícula (polígrafo)". Below this, another paragraph states: "El proceso de renovación de crédito de ICETEX para el periodo académico 2023-1, se realizará a través de la plataforma de renovaciones, deberá cumplir con los siguientes requisitos para continuar con el proceso:". A list of four requirements with checkmark icons follows: 1. "Estar al día con los pagos de las cuotas del crédito con el Icetex y con la universidad.", 2. "Haber actualizado los datos en Icetex <https://web.icetex.gov.co/creditos/gestion-de-credito/renovacion-del-credito>, Descargarlo, firmarlo y disponer del formulario de actualización en archivo PDF.", 3. "Para poder renovar tu crédito deberás tener un promedio superior a 3.4 de lo contrario la plataforma no te permitirá continuar y deberás comunicarte con sindicatura para validar el paso a seguir.", 4. "Renueva antes de la fecha de vencimiento de la matrícula con el fin de evitar recargos en la matrícula".

Fuente: Elaboración propia

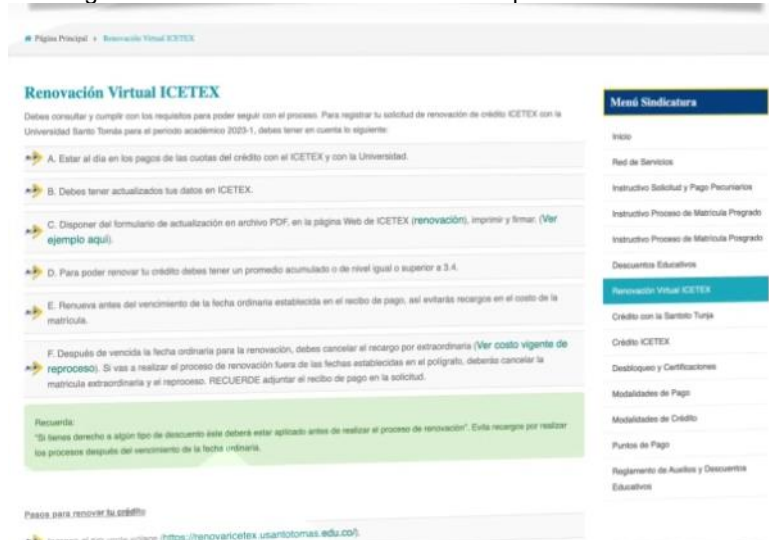
Figura 13. Sección “Requisitos que necesitas” en la subpágina de Renovación de Crédito Pregrado del portal web institucional actual.



Fuente: Elaboración propia

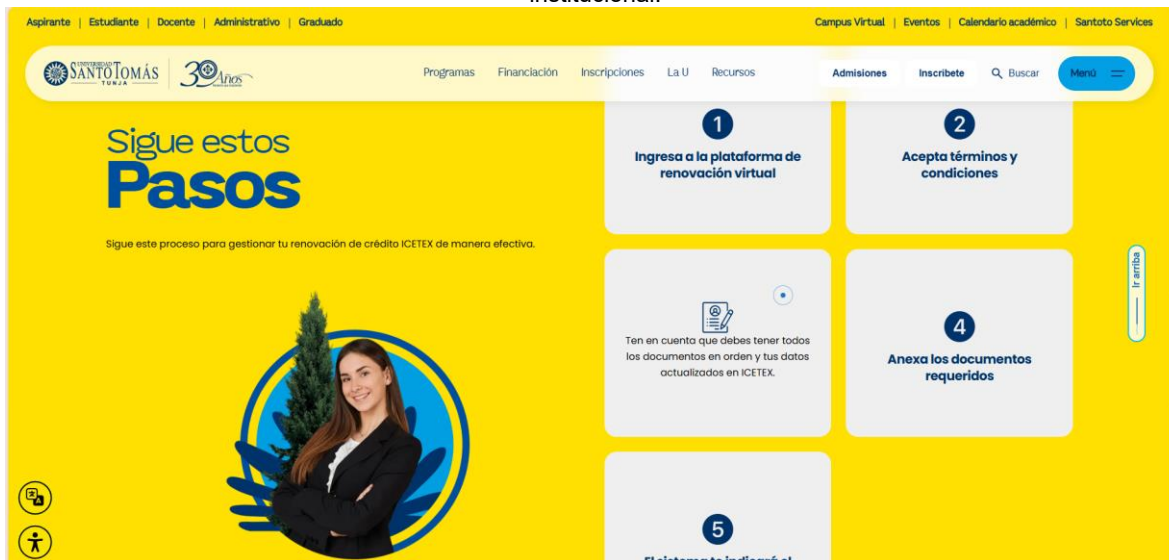
De manera similar, el portal anterior contaba con una página específica denominada “Renovación Virtual ICETEX”, en la cual el procedimiento se describía mediante pasos enumerados en Formulario de texto (Figura 14). En el portal actual, este contenido se integra dentro de la subpágina “Renovación de Crédito Pregrado”, específicamente en la sección “Sigue estos Pasos”, donde el procedimiento se presenta mediante tarjetas numeradas con un título para cada paso y su respectiva descripción (Figura 15).

Figura 14. Página “Renovación Virtual ICETEX” en el portal web institucional anterior.



Fuente: Elaboración propia

Figura 15. Sección “Sigue estos Pasos” en la subpágina de Renovación de Crédito Pregrado del portal web institucional.



Fuente: Elaboración propia

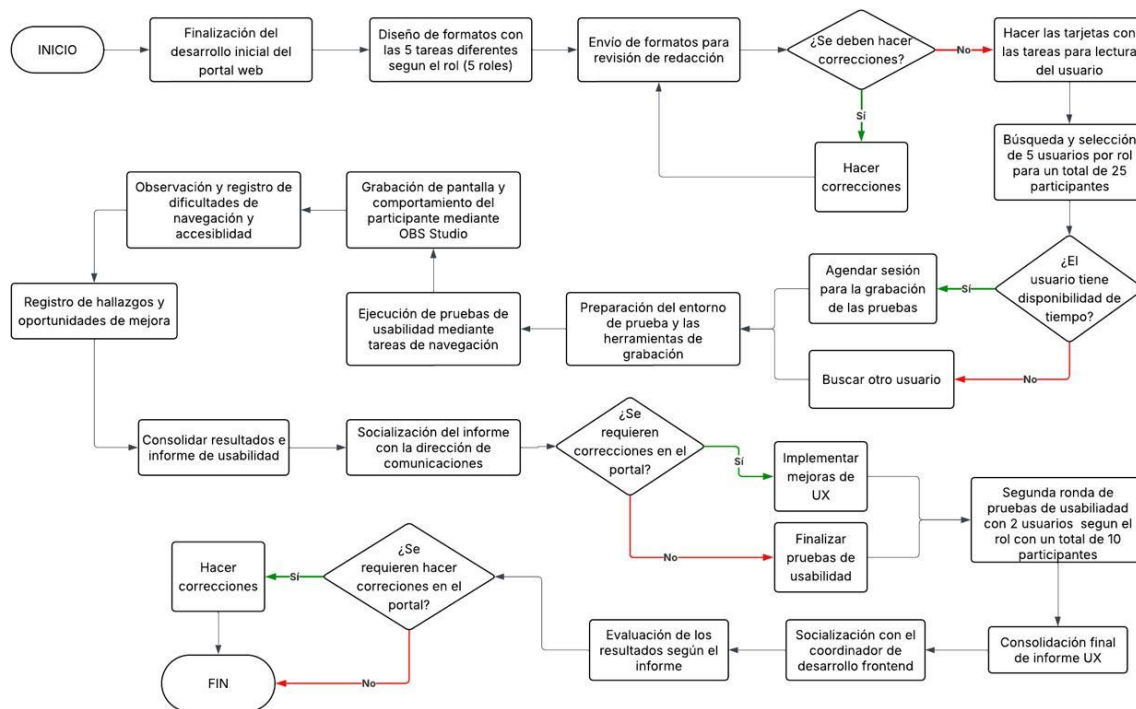
A partir de esta comparación, se evidenció que el proceso de migración no se limitó al traslado literal del contenido, sino que implicó una reorganización de la información hacia páginas y secciones independientes, organizadas mediante una arquitectura de información basada en la categorización de contenidos y perfiles de usuario. El desarrollo de las nuevas páginas se realizó inicialmente en un dominio diferente al institucional, donde fueron implementadas y verificadas antes de su publicación. Una vez completadas, se realizó un único despliegue en el dominio institucional de la Universidad, sustituyendo las versiones anteriores de las páginas intervenidas. En consecuencia, las evidencias presentadas corresponden a capturas obtenidas durante el proceso de migración, ya que las versiones anteriores de dichas páginas dejaron de estar disponibles una vez se efectuó la actualización del portal.

6.5. Evaluación de usabilidad

Para el desarrollo de este objetivo, se diseñó un proceso estructurado que abarcó desde la elaboración de los Formularios de evaluación hasta la verificación de las correcciones implementadas en el portal. El presente apartado consolida los resultados de dicho proceso y constituye el informe formal de evaluación de usabilidad establecido en el tercer objetivo específico. Este proceso se llevó a cabo una vez finalizado el desarrollo inicial del portal

web, e incluyó dos rondas de aplicación con el fin de validar que las mejoras implementadas respondieran efectivamente a las dificultades identificadas. La Figura 4 presenta de manera esquemática las etapas seguidas durante este proceso.

Figura 16. Proceso de evaluación de usabilidad del portal web institucional



Fuente: Elaboración propia

Como se observa en la Figura 16, el proceso inició con el diseño de los Formularios de prueba para los cinco roles de usuario (aspirante, estudiante, docente, administrativo y graduado), cada uno con cinco tareas de navegación diferentes. Estos Formularios fueron enviados para revisión de redacción y ajustados hasta su aprobación, momento en el cual se elaboraron las tarjetas de lectura con los escenarios de cada tarea.

Posteriormente, se realizó la búsqueda y selección de cinco usuarios por rol, para un total de 25 participantes en la primera ronda. Una vez confirmada la disponibilidad de cada usuario, se agendó la sesión correspondiente. Antes del inicio de cada sesión, se informó a cada participante sobre los objetivos de la evaluación y el uso que se daría a los datos recolectados; adicionalmente, cada participante firmó el Formulario institucional de

Autorización de Tratamiento de Datos Personales, Uso de Derechos de Imagen y Voz (ver Anexo C), en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 (**Ley Estatutaria 1581 de 2012, 2012**). Se preparó el entorno de prueba y se ejecutaron las pruebas de usabilidad mediante las tareas de navegación definidas, registrando de forma simultánea la pantalla y el comportamiento del participante a través de la herramienta OBS Studio. A partir de estas grabaciones se identificaron y documentaron las dificultades de navegación y accesibilidad presentadas, así como los hallazgos y oportunidades de mejora identificados en cada sesión.

Con la información recolectada en los Formularios individuales de los 25 participantes, se analizaron los hallazgos y los resultados fueron socializados con la Dirección de Comunicaciones, con el propósito de revisar los aspectos que requerían ajustes y considerar observaciones adicionales. En caso de que se identificaran correcciones necesarias, se implementaron las mejoras de experiencia de usuario (UX) correspondientes y se dio paso a una segunda ronda de pruebas, esta vez con dos usuarios por rol, para un total de 10 participantes, con el fin de verificar la efectividad de los ajustes realizados.

Finalmente, los resultados de esta segunda ronda fueron socializados con el coordinador de desarrollo frontend y evaluados nuevamente, si aún se identificaban necesidades de corrección, estas se implementaban antes de dar cierre al proceso.

6.5.1. Estructura del instrumento de evaluación

El instrumento empleado para la evaluación de usabilidad consistió en un Formulario de test moderado de tareas con escenarios, diseñados con cinco versiones diferenciadas según el rol de usuario: aspirante, estudiante, docente, administrativo y graduado. Cada versión mantiene una estructura común, adaptando únicamente el contenido de acuerdo con el perfil y los flujos de navegación propios de cada rol. Este enfoque es coherente con estudios que han aplicado evaluaciones de usabilidad con usuarios reales y perfiles diferenciados en portales universitarios (**Diwanji, 2023**). Los Formularios completos de la primera ronda se encuentran disponibles en el Anexo D, y las especificaciones técnicas actualizadas para la segunda ronda en el Anexo E. La Tabla 4 presenta los componentes que conforman cada Formulario.

Tabla 4. Estructura del Formulario de Test de Usabilidad por rol de usuario.

Sección	Descripción
Encabezado general	Incluye el nombre del estudio, el responsable (Dirección de Comunicaciones) y el objetivo general de la evaluación, diferenciado según el rol de usuario evaluado.
Público objetivo	Define el perfil específico de usuario al que corresponde el Formulario y justifica su relevancia dentro del proceso de evaluación.
Metodología	Especifica el número de participantes requeridos por rol, el tipo de prueba aplicada y el desarrollo del test, que comprende una introducción, la ejecución de las tareas y el registro de resultados.
Tareas y escenarios	Compuesto por cinco tareas de navegación, cada una con un punto de partida, una descripción de la acción a realizar, un criterio objetivo de finalización, un tiempo máximo de ejecución y una tarjeta de escenario narrativo redactada desde la perspectiva del usuario.
Tabla de registros	Espacio estructurado para consignar, por cada tarea, el tiempo empleado, el resultado de la tarea bajo tres criterios (completada, parcialmente completada o no completada), el nivel de satisfacción en escala de 1 a 5 y las observaciones cualitativas.
Comentarios finales	Cuatro preguntas abiertas orientadas a conocer la percepción general del participante sobre la navegación, las dificultades encontradas, los aspectos susceptibles de mejora y la utilidad de la información presentada.

Fuente: Elaboración propia

Un aspecto metodológico central del instrumento fue el enfoque de tareas no dirigidas mediante escenarios narrativos. Cada tarea presentaba al participante una situación contextualizada que describía una necesidad de información concreta desde su rol, sin indicarle la ruta de navegación a seguir ni el destino al que debía llegar. El participante leía el escenario y navegaba libremente por el portal hasta localizar, por sus propios medios, la información requerida. Este enfoque permitió, verificar si la estructura del portal era lo suficientemente intuitiva para que cada perfil de usuario pudiera cumplir sus objetivos de forma autónoma.

Respecto al registro de resultados, el criterio de evaluación por tarea no se limitó a una valoración binaria de completada o no completada, sino que contempló un tercer estado: completada parcialmente, aplicado cuando el participante logró avanzar en la tarea, pero sin cumplir la totalidad del criterio objetivo de finalización. Adicionalmente, el espacio de observaciones permitió documentar de forma detallada el comportamiento del participante

durante cada tarea, incluyendo su ruta de navegación, los elementos con los que interactuó, las dificultades encontradas, sus comentarios, preguntas espontáneas y recomendaciones. Esto complementa los datos cuantitativos con información cualitativa de valor para la identificación de oportunidades de mejora en el portal.

6.5.2. Ficha técnica de aplicación de los test de usabilidad

La Tabla 5 presenta las características generales bajo las cuales se llevó a cabo la aplicación de los test de usabilidad en sus dos rondas de evaluación.

Tabla 5. Ficha técnica de aplicación de los test de usabilidad.

Campo	Descripción
Tipo de estudio	Evaluación de usabilidad
Método	Test moderado de tareas con escenarios
Modalidad	Presencial
Lugar	Espacio habilitado en la emisora del Departamento de Comunicaciones, Universidad Santo Tomás Seccional Tunja
Roles evaluados	Aspirante, Estudiante, Docente, Administrativo y Graduado
Número de rondas	Dos (2): primera ronda de identificación de hallazgos y segunda ronda de verificación de mejoras
Participantes primera ronda	5 participantes por rol – 25 participantes en total
Participantes segunda ronda	2 participantes por rol – 10 participantes en total
Total de participantes	35 participantes
Tareas por rol	5 tareas de navegación con escenario
Duración por sesión	Entre 15 y 30 minutos aproximadamente
Equipo de aplicación	Dos personas: moderadora principal (encargada de dar las indicaciones y orientar al participante durante la sesión) y registrador (encargado del diligenciamiento del Formulario del test)
Dispositivos empleados	Computador de escritorio, portátil y dispositivo móvil

Campo		Descripción
Navegadores empleados		Google Chrome (escritorio y portátil), Google Chrome y Safari (móvil)
Herramienta grabación	de	OBS Studio 32.0.4, captura simultánea de pantalla y comportamiento del participante
Instrumento registro	de	Formulario digital de test de usabilidad por rol (ver Anexo D y Anexo E)
Tipo de registro		Las observaciones documentan tanto el flujo de navegación seguido por el participante como los comentarios verbales emitidos durante la sesión

Fuente: Elaboración propia

La Figura 17 presenta una captura de pantalla obtenida durante una de las sesiones de la primera ronda de evaluación, en la que se evidencia el entorno de prueba habilitado y la interacción del participante con el portal web institucional a través de la herramienta de grabación OBS Studio.

Figura 17. Sesión de test de usabilidad – Rol Aspirante, primera ronda de evaluación



Fuente: Elaboración propia

6.5.3. Resultados y análisis estadístico de los tests de usabilidad

Los resultados presentados a continuación corresponden a las dos rondas de evaluación de usabilidad aplicadas al portal web institucional. Para la primera ronda se presentan los resultados obtenidos por cada rol de usuario en las cinco tareas de navegación evaluadas, incluyendo la tasa de completitud, el tiempo promedio de ejecución y el nivel de satisfacción reportado por los participantes. Para la segunda ronda se presentan las comparaciones entre ambas rondas en las tareas que registraron dificultades, con el fin de evidenciar el impacto de las correcciones implementadas en el portal. Los resultados se organizan por rol de usuario siguiendo el orden: aspirante, estudiante, docente, administrativo y graduado.

Primera ronda de pruebas de usabilidad

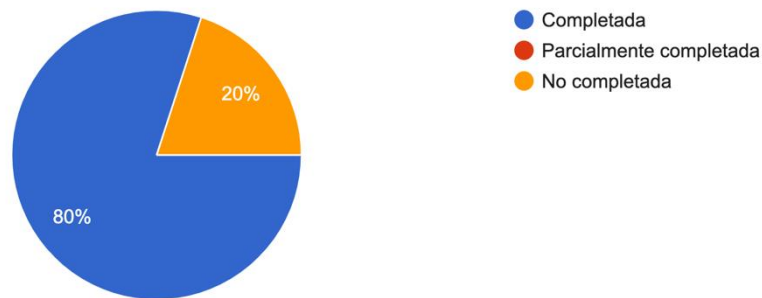
Aspirantes

Tarea 1

Figura 18. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 1: identificación de datos en un programa de interés

Tarea 1

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

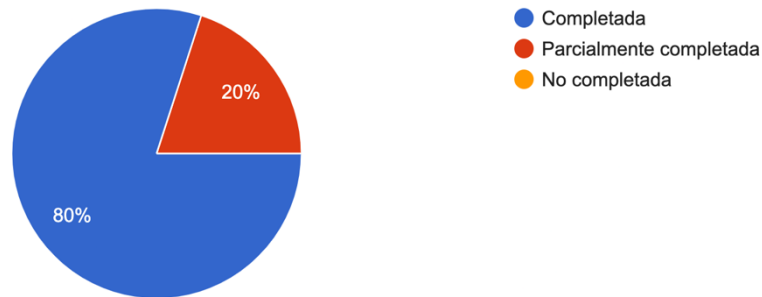
La Figura 18 presenta los resultados obtenidos durante la evaluación de la tarea centrada en que el participante explorara la oferta académica de pregrado o posgrado, ingresara a la página del programa de su interés e identificara el valor de la matrícula y el plan de estudios. Los datos evidenciaron que el 80% de los participantes lograron completar la tarea, mientras que el 20% no logró completarla. El tiempo máximo de ejecución de la tarea era de cinco (5) minutos y el tiempo promedio de los evaluados fue de tres (3) minutos y cuarenta (40) segundos.

Tarea 2

Figura 19. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 2: búsqueda de los auxilios y descuentos

Tarea 2

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

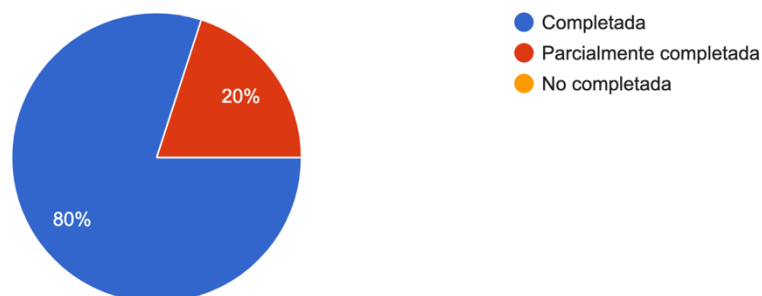
La Figura 19 presenta los resultados obtenidos a partir de la evaluación de la tarea 2, la cual buscaba que los usuarios lograran acceder al apartado en donde se encontraban los diferentes tipos de apoyos económicos y descuentos disponibles para los aspirantes. A través de los datos se logró evidenciar que el 80% de los participantes lograron completar esta actividad y que el 20% restante la completó de manera parcial, con un tiempo promedio de un (1) minuto y cuarenta y dos (42) segundos, lo cual está por debajo del tiempo máximo definido para la actividad, el cual era de dos (2) minutos.

Tarea 3

Figura 20. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 3: uso del simulador de descuentos para el valor de la matrícula

Tarea 3

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

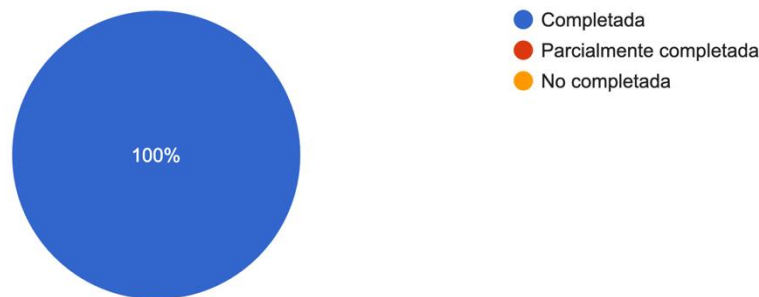
La Figura 20 presenta los resultados obtenidos a partir de la evaluación de la tarea 3, la cual estaba orientada al uso del simulador de descuentos que permite calcular el valor final de la matrícula del programa de su preferencia aplicando un descuento específico. Se logró evidenciar que el 80% logró completar con éxito la tarea y el 20% la completó de manera parcial. El tiempo promedio que tardaron los participantes en realizar la tarea fue de un (1) minuto y treinta y cuatro (34) segundos, lo cual estuvo por debajo del tiempo máximo establecido que era de dos (2) minutos.

Tarea 4

Figura 21. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 4: acceso al recorrido virtual “Santoto 360°”

Tarea 4

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

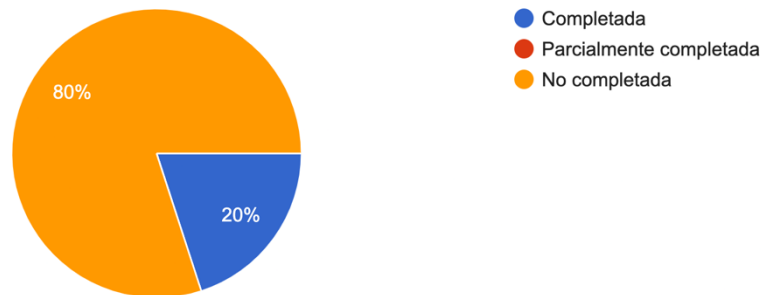
La Figura 21 presenta los resultados obtenidos para la tarea 4, la cual estaba orientada a acceder y utilizar el recorrido virtual “Santoto 360°” para explorar los espacios de la universidad. A través de los datos se logró evidenciar que el 100% de los participantes lograron completar la actividad. Adicionalmente, el tiempo promedio que tardaron los participantes en realizar la tarea fue de treinta y seis (36) segundos, lo cual estuvo por debajo del tiempo máximo establecido que era de un (1) minuto.

Tarea 5

Figura 22. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 5: acceso a bienestar institucional

Tarea 5

5 respuestas



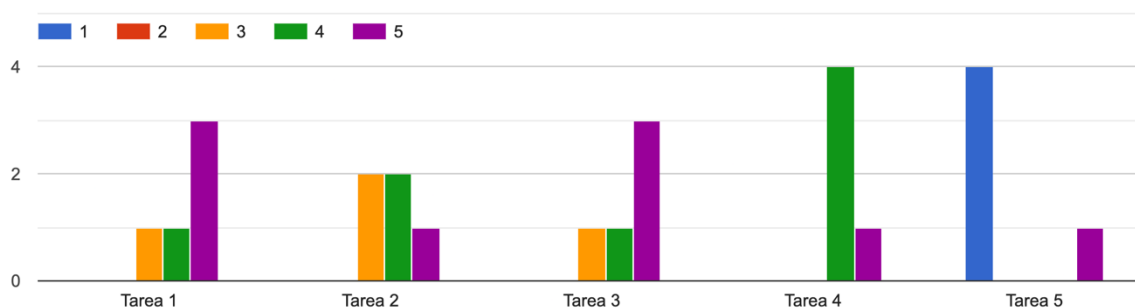
Fuente: Elaboración propia

La Figura 22 presenta los resultados obtenidos para la última tarea, la cual tenía como fin que los usuarios navegaran en el portal hasta acceder a bienestar institucional y localizar el catálogo de beneficios deportivos a los cuales podrían llegar a acceder siendo estudiantes. A través de los datos se logró evidenciar que el 80% de los participantes no lograron completar la actividad y que el 20% restante la completó con éxito. Adicionalmente, el tiempo promedio que tardaron los participantes en realizar la tarea fue de dos (2) minutos con veintiséis (26) segundos, lo cual excedió el tiempo máximo establecido para la actividad que era de dos (2) minutos.

Nivel de satisfacción

Figura 23. Nivel de satisfacción de los aspirantes por cada tarea evaluada

Nivel de satisfacción



Fuente: Elaboración propia

La Figura 23 muestra los niveles de satisfacción registrados ante la participación de los usuarios pertenecientes al perfil de aspirante durante la ejecución de las actividades. A través de los resultados se identificó que los participantes manifestaron altos niveles de satisfacción en las tareas 1, 3 y 4, lo que sugirió que las funcionalidades evaluadas en estas tareas presentaron mejor usabilidad y permitieron una interacción más eficiente con el portal institucional. En la tarea 2 se evidenció una satisfacción moderadamente positiva, mientras que la tarea 5 concentró la mayoría de las valoraciones negativas, evidenciando la necesidad de implementar mejoras en esta sección del portal.

Análisis del perfil aspirante

El perfil de aspirante presentó un desempeño favorable en la mayoría de las tareas evaluadas. La tarea 4 registró el mejor resultado con un 100% de completitud y el menor tiempo promedio del rol, mientras que la tarea 5 fue la que presentó mayores dificultades, con un 80% de participantes que no lograron completarla y un tiempo promedio que excedió el máximo establecido.

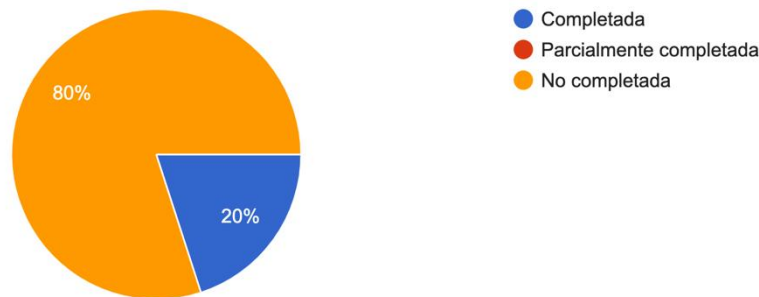
En términos de satisfacción, las tareas 1, 3 y 4 concentraron las valoraciones más positivas, en contraste con la tarea 5 que agrupó las percepciones más negativas, señalando la necesidad de mejorar la visibilidad de la sección de bienestar institucional para este perfil de usuario.

Estudiantes

Tarea 1

Figura 24. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 1: búsqueda de requisitos para programas de intercambio internacional

Tarea 1
5 respuestas



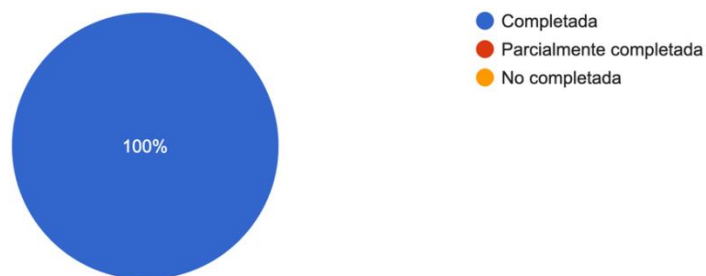
Fuente: Elaboración propia

La Figura 24 presenta los resultados obtenidos a partir de la evaluación de la tarea 1, la cual estaba orientada a la búsqueda de los requisitos para aplicar a un programa de intercambio internacional. Se logró evidenciar que solo el 20% de los usuarios lograron completar de forma satisfactoria la tarea, mientras que el 80% restante no lograron completar la tarea. Adicionalmente, el tiempo promedio de ejecución fue de cuatro (4) minutos y tres (3) segundos, valor que supera por tres (3) segundos el tiempo máximo definido de cuatro (4) minutos para la actividad.

Tarea 2

Figura 25. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 2: búsqueda de los auxilios y descuentos

Tarea 2
5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

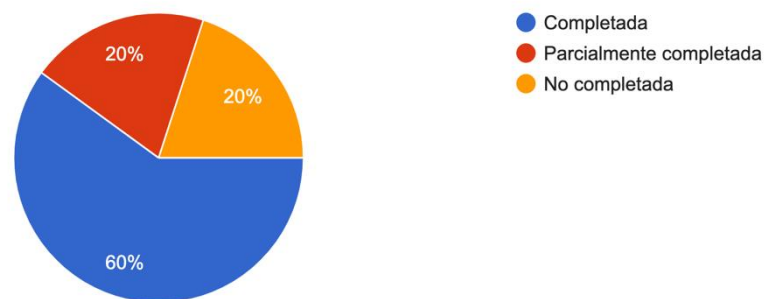
La Figura 25 presenta los resultados obtenidos a partir de la evaluación de la tarea 2, la cual buscaba que los usuarios logaran acceder al apartado en donde se encontraban los diferentes tipos de apoyos económicos y descuentos disponibles para los estudiantes. A través de los datos se logró evidenciar que el 100% de los participantes lograron realizar esta actividad con un tiempo promedio de cuarenta (40) segundos, lo cual está por debajo del tiempo máximo definido para la actividad, el cual era de un (1) minuto.

Tarea 3

Figura 26. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 3: uso del simulador de descuentos para el valor de la matrícula

Tarea 3

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

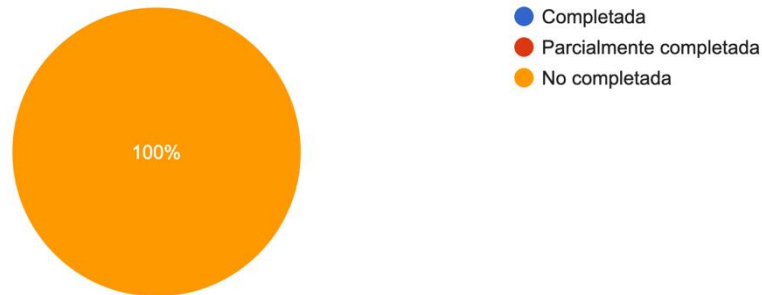
La Figura 26 presenta los resultados obtenidos para la tarea 3, orientada al uso del simulador de descuentos que permite calcular el valor final de la matrícula del programa de su preferencia aplicando un descuento específico. Se logró evidenciar que el 60% logró completar con éxito, el 20% la completó parcialmente y el 20% restante no logró completarla. El tiempo promedio que tardaron los participantes en realizar la tarea fue de un (1) minuto y veintisiete (27) segundos, lo cual estuvo por debajo del tiempo máximo establecido que era de dos (2) minutos.

Tarea 4

Figura 27. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 4: búsqueda del valor de un certificado de estudios

Tarea 4

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

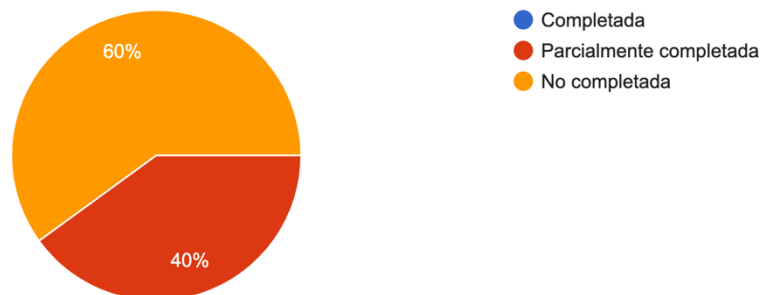
La Figura 27 presenta el resultado obtenido durante la evaluación de la tarea 4 orientada a buscar el valor del certificado de estudios para el año en curso. Los resultados obtenidos arrojaron que el 100% de los participantes no completaron esta tarea; este resultado se encuentra asociado a la falta de familiaridad de la comunidad estudiantil con la denominación del apartado donde se encuentran los diferentes costos académicos, conocido como derechos pecuniarios. El tiempo promedio de ejecución fue de dos (2) minutos y diecinueve (19) segundos, valor que se ubicó por debajo del tiempo máximo establecido de tres (3) minutos.

Tarea 5

Figura 28. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 5: búsqueda de requisitos para la renovación del crédito ICETEX

Tarea 5

5 respuestas



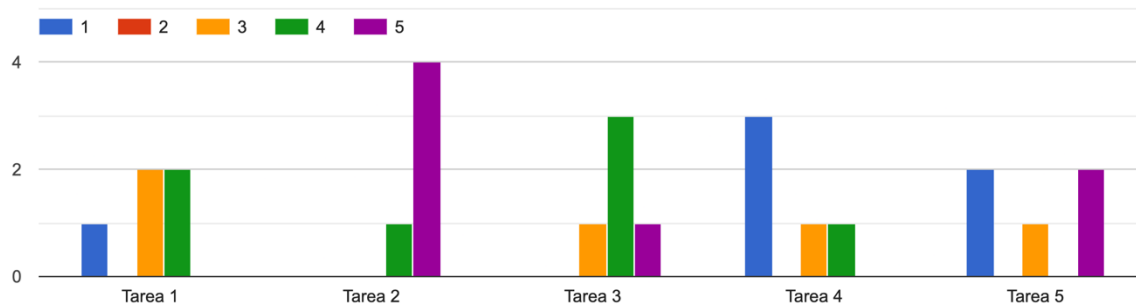
Fuente: Elaboración propia

La Figura 28 presenta los resultados obtenidos a partir de la evaluación de la última tarea orientada en la búsqueda de los requisitos necesarios para la renovación del ICETEX. Se evidenció que el 60% de los participantes no completaron la tarea y el 40% completó la tarea de forma parcial. Adicionalmente, el tiempo promedio de ejecución fue de tres (3) minutos y seis (6) segundos, por debajo del tiempo máximo establecido que era de cuatro (4) minutos.

Nivel de satisfacción

Figura 29. Nivel de satisfacción de los estudiantes por cada tarea evaluada

Nivel de satisfacción



Fuente: Elaboración propia

La Figura 29 presenta los niveles de satisfacción reportados por los participantes durante la ejecución de las cinco tareas evaluadas en el portal web universitario. Los resultados presentaron diferencias significativas en la percepción de usabilidad entre las diferentes actividades desarrolladas. De manera global, se evidenció que las tareas 2 y 3 obtuvieron los mayores niveles de satisfacción, reflejando una interacción más intuitiva con el portal. Por el contrario, las tareas 1 y 4 registraron las valoraciones más bajas, señalando la necesidad de intervenir en la arquitectura de la información, la navegación o la visibilidad de los contenidos correspondientes. La tarea 5 mostró resultados mixtos, indicando inconsistencias en la experiencia de usuario para esta actividad.

Análisis del perfil estudiante

El perfil de estudiante presentó dificultades de navegación en la mayoría de las tareas evaluadas durante la primera ronda. La tarea 2 fue la única que alcanzó el 100% de completitud con el mejor tiempo promedio del rol, mientras que la tarea 3 registró un resultado intermedio con un 60% de completitud exitosa dentro del tiempo establecido. Las tareas 1, 4 y 5 registraron los resultados más críticos: la tarea 1 fue completada satisfactoriamente solo por el 20% de los participantes superando el tiempo máximo, la tarea 4 no fue completada por ningún participante debido al desconocimiento de la denominación “derechos pecuniarios”, y la tarea 5 no registró ninguna completitud exitosa.

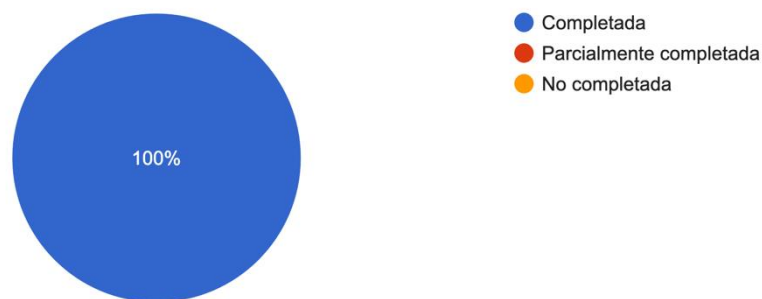
En términos de satisfacción, las tareas 2 y 3 concentraron las valoraciones más positivas, mientras que las tareas 1 y 4 registraron los niveles más bajos y la tarea 5 mostró percepciones mixtas, señalando la necesidad de mejorar la visibilidad, denominación y accesibilidad de las secciones orientadas a información financiera y de apoyo académico para este perfil.

Docentes

Tarea 1

Figura 30. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 1: acceso al sistema académico SAC

Tarea 1
5 respuestas



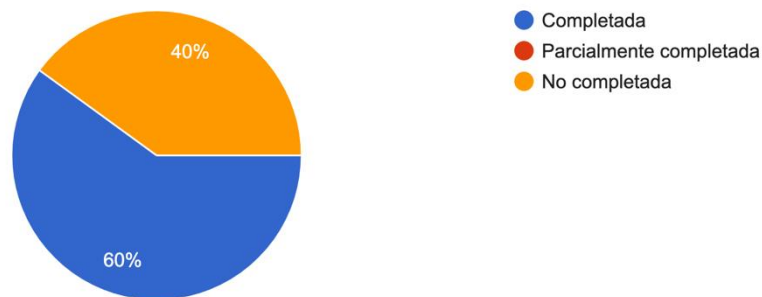
Fuente: Elaboración propia

La Figura 30 presenta los resultados obtenidos durante la evaluación de la tarea en la que se pretendía que los participantes accedieran al sistema académico SAC. Los datos evidenciaron que el 100% de los usuarios lograron completar con éxito la actividad, y el

tiempo promedio de ejecución fue de un (1) minuto y seis (6) segundos, valor que se ubicó por debajo del tiempo máximo establecido de dos (2) minutos.

Tarea 2

Figura 31. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 2: localización de la mesa de ayuda
Tarea 2
5 respuestas



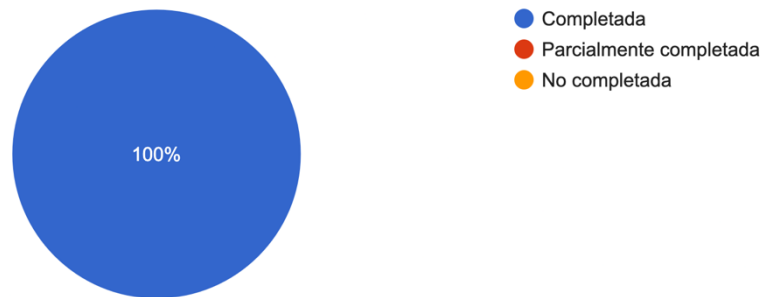
Fuente: Elaboración propia

La Figura 31 presenta los porcentajes de cumplimiento de los participantes que ejecutaron la tarea centrada en la localización de la sección designada de mesas de ayuda y la búsqueda particular de la mesa de ayuda de la Dirección de Gestión del Talento Humano. A partir de los datos se logró evidenciar que el 60% de los participantes lograron completar con éxito la tarea, mientras que el 40% restante no lograron completarla. Adicionalmente, el tiempo promedio de ejecución de la tarea fue de un (1) minuto con cuarenta y dos (42) segundos, lo cual estuvo por debajo del tiempo máximo establecido, el cual era de tres (3) minutos.

Tarea 3

Figura 32. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 3: acceso a Bienestar Integral Virtual

Tarea 3
5 respuestas



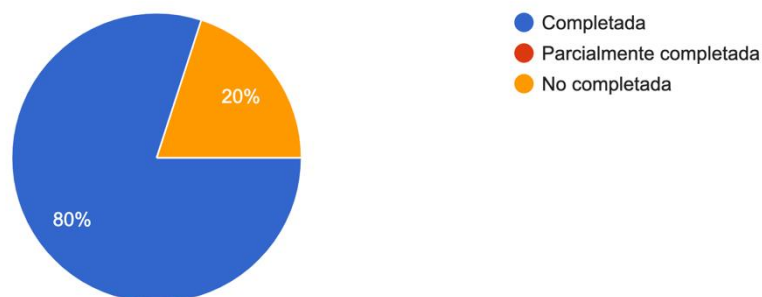
Fuente: Elaboración propia

La Figura 32 presenta los resultados obtenidos durante la evaluación de la tarea orientada a encontrar el acceso a la página de Bienestar Integral Virtual, obteniendo como resultado que el 100% de los participantes lograron completar con éxito la actividad, con un tiempo promedio de un (1) minuto y veintisiete (27) segundos, resultado favorable dado que el tiempo máximo establecido para la actividad era de dos (2) minutos.

Tarea 4

Figura 33. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 4: acceso al Comité de Convivencia Laboral

Tarea 4
5 respuestas



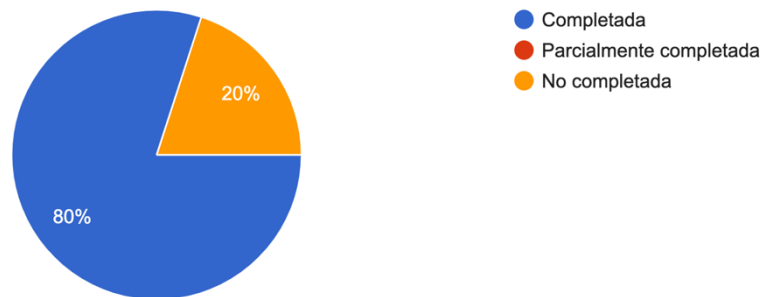
Fuente: Elaboración propia

La Figura 33 presenta los resultados obtenidos durante la evaluación de la tarea centrada en que el participante explorara hasta encontrar el acceso al Comité de Convivencia Laboral. Los datos evidenciaron que el 80% de los participantes lograron completar la tarea, mientras que el 20% no logró completarla. El tiempo máximo de ejecución era de tres (3) minutos, y el tiempo promedio de los evaluados fue de dos (2) minutos y doce (12) segundos.

Tarea 5

Figura 34. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 5: localización del documento del Estatuto Docente

Tarea 5
5 respuestas

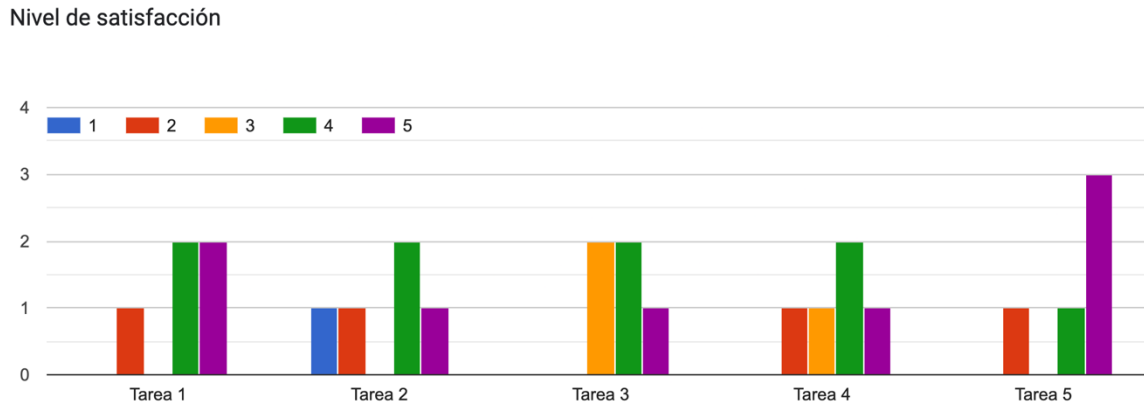


Fuente: Elaboración propia

La Figura 34 presenta los resultados obtenidos a partir de la evaluación de la última tarea, orientada a la búsqueda del documento del Estatuto Docente. Se evidenció que el 80% de los participantes lograron completar la tarea y el 20% no logró completarla. Adicionalmente, el tiempo promedio de ejecución fue de un (1) minuto y tres (3) segundos, por debajo del tiempo máximo establecido que era de dos (2) minutos.

Nivel de satisfacción

Figura 35. Nivel de satisfacción de los docentes por cada tarea evaluada



Fuente: Elaboración propia

La Figura 35 presenta los niveles de satisfacción registrados por los docentes durante la ejecución de las cinco tareas propuestas. Los resultados evidenciaron diferencias en la percepción de usabilidad entre las actividades desarrolladas. Las tareas 1 y 5 registraron los niveles de satisfacción más altos, lo que sugirió que la interacción con estas secciones del portal resultó más intuitiva y accesible para los participantes. Las tareas 3 y 4 presentaron niveles de satisfacción moderadamente positivos. Por otra parte, la tarea 2 fue la que presentó mayor variabilidad en las respuestas, lo que evidenció diferencias significativas en la experiencia de navegación de los participantes para esta actividad y señaló oportunidades de mejora en la organización y visibilidad de los contenidos correspondientes.

Análisis del perfil docente

El perfil de docente presentó un desempeño favorable en la mayoría de las tareas evaluadas. Las tareas 1 y 3 alcanzaron el 100% de completitud dentro de los tiempos establecidos, y las tareas 4 y 5 registraron un 80% de completitud sin exceder el tiempo máximo. La tarea 2 fue la que presentó mayores dificultades, con un 40% de participantes que no lograron completarla.

En términos de satisfacción, las tareas 1 y 5 concentraron las valoraciones más altas, mientras que la tarea 2 registró la mayor variabilidad en las respuestas, evidenciando oportunidades de mejora en la visibilidad y organización de la sección correspondiente a la mesa de ayuda de la Dirección de Gestión del Talento Humano.

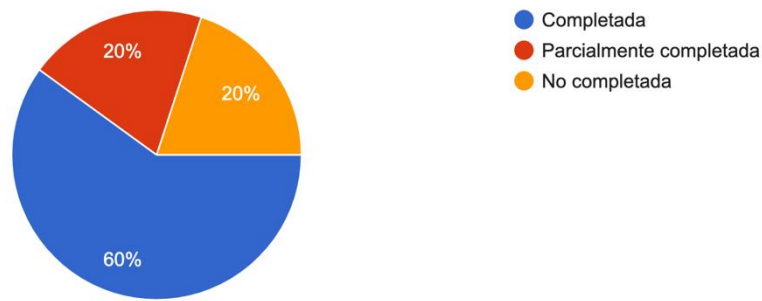
Administrativos

Tarea 1

Figura 36. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 1: acceso y uso del directorio telefónico institucional

Tarea 1

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

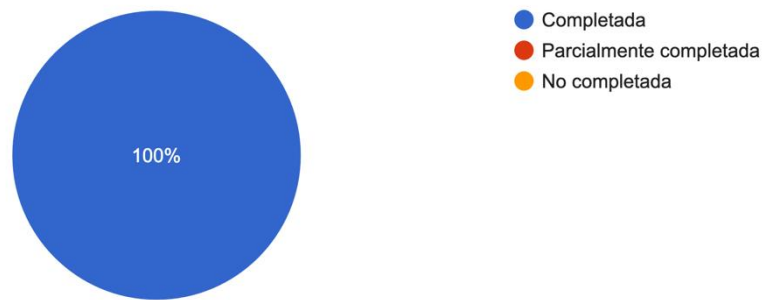
La Figura 36 presenta los resultados obtenidos durante la evaluación de la tarea en la que se pretendía que los participantes accedieran al directorio institucional y buscaran la extensión de un colaborador de TIC. Los datos evidenciaron que el 60% de los usuarios lograron completar con éxito la actividad, el 20% la completaron parcialmente y el 20% restante no lograron completarla. Adicionalmente, el tiempo promedio de ejecución de la tarea fue de dos (2) minutos y cinco (5) segundos, por debajo del tiempo máximo establecido, el cual era de tres (3) minutos.

Tarea 2

Figura 37. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 2: localización de la mesa de ayuda

Tarea 2

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

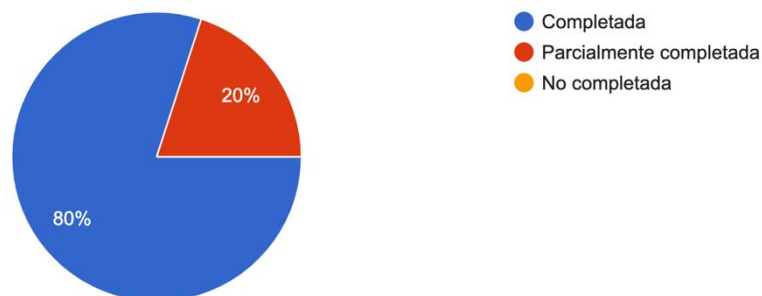
La Figura 37 presenta los porcentajes de cumplimiento de los participantes que ejecutaron la tarea centrada en la localización de la sección designada de mesas de ayuda y la búsqueda particular de la mesa de ayuda de la Dirección de Gestión del Talento Humano. A partir de los datos se logró evidenciar que el 100% de los participantes lograron completar con éxito la tarea. Adicionalmente, el tiempo promedio de ejecución fue de cuarenta y dos (42) segundos, lo cual estuvo por debajo del tiempo máximo establecido, el cual era de un (1) minuto.

Tarea 3

Figura 38. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 3: localización del Formulario de permiso laboral

Tarea 3

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

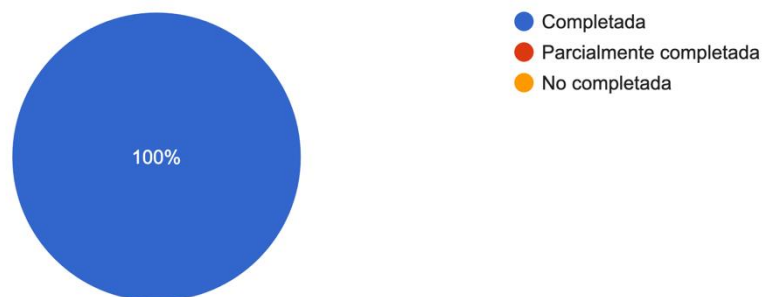
La Figura 38 presenta los resultados obtenidos a partir de la evaluación de la tarea 3, orientada a que los participantes localizaran el Formulario de permiso laboral, el cual podía encontrarse a través del micrositio de la Dirección de Gestión del Talento Humano o el acceso al sistema SIAC. Se logró evidenciar que el 80% de los participantes lograron completar la tarea y el 20% restante la completó de forma parcial. Adicionalmente, el tiempo promedio de ejecución fue de un (1) minuto, valor que coincidió exactamente con el tiempo máximo establecido para la actividad, lo que indicó que los participantes lograron cumplir el objetivo dentro del límite de tiempo disponible.

Tarea 4

Figura 39. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 4: acceso al Comité de Convivencia Laboral

Tarea 4

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

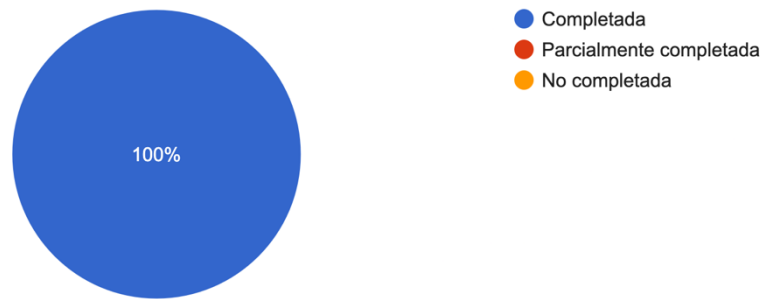
La Figura 39 presenta los resultados obtenidos durante la evaluación de la tarea centrada en que el participante explorara hasta encontrar el acceso al Comité de Convivencia Laboral. Los datos evidenciaron que el 100% de los participantes lograron completar el objetivo. El tiempo máximo de ejecución de la tarea era de dos (2) minutos, y el tiempo promedio de los evaluados fue de un (1) minuto y veintiocho (28) segundos.

Tarea 5

Figura 40. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 5: descarga de un certificado de curso

Tarea 5

5 respuestas



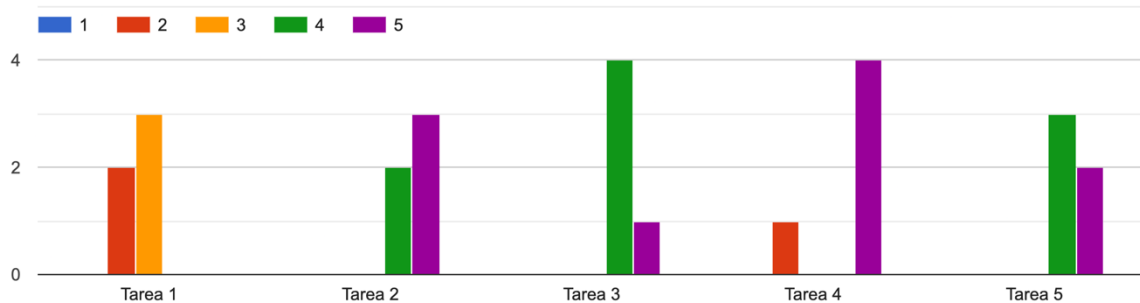
Fuente: Elaboración propia

La Figura 40 presenta los resultados obtenidos a partir de la evaluación de la última tarea, orientada a la búsqueda de la sección de certificados y el acceso al sistema de expedición de certificados. Se evidenció que el 100% de los participantes lograron completar la tarea. Adicionalmente, el tiempo promedio de ejecución fue de un (1) minuto con treinta y ocho (38) segundos, por debajo del tiempo máximo establecido que era de dos (2) minutos.

Nivel de satisfacción

Figura 41. Nivel de satisfacción de los administrativos por cada tarea evaluada

Nivel de satisfacción



Fuente: Elaboración propia

La Figura 41 presenta los niveles de satisfacción registrados por los administrativos durante la ejecución de las tareas propuestas. Las tareas 2, 3, 4 y 5 concentraron las valoraciones más altas, lo que sugirió que el portal web para este grupo de usuarios presentó una experiencia de uso favorable. Por el contrario, la tarea 1 registró niveles de satisfacción moderados, indicando posibles oportunidades de mejora relacionadas con la visibilidad y presentación de la información requerida para esta actividad.

Análisis del perfil administrativo

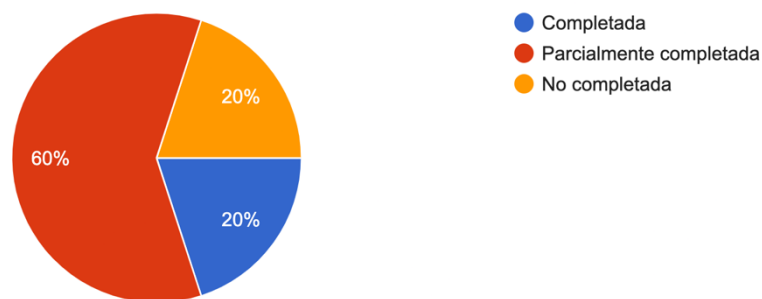
El perfil de administrativo presentó un desempeño favorable en la mayoría de las tareas evaluadas durante la primera ronda. Las tareas 2, 4 y 5 alcanzaron el 100% de completitud dentro de los tiempos establecidos, y la tarea 3 registró un 80% de completitud exitosa con un tiempo promedio que coincidió exactamente con el máximo definido. La tarea 1 fue la única que presentó dificultades, con un 60% de completitud exitosa, 20% parcial y 20% sin completar.

En términos de satisfacción, las tareas 2, 3, 4 y 5 concentraron las valoraciones más altas, reflejando una experiencia de uso favorable para este perfil en la mayor parte del portal. La tarea 1 registró niveles moderados, señalando la necesidad de mejorar la visibilidad y presentación del directorio institucional para los usuarios administrativos.

Graduados

Tarea 1

Figura 42. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 1: localización de la Bolsa de Empleo Tomasina
Tarea 1
5 respuestas



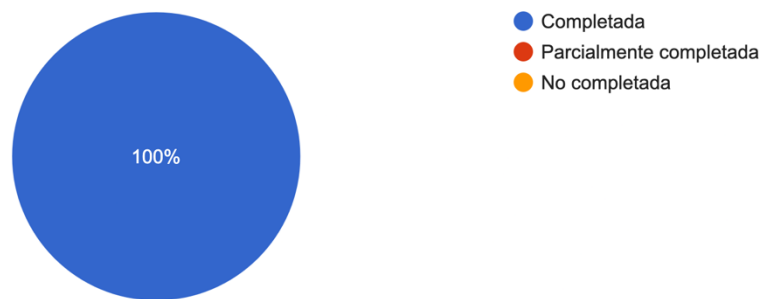
Fuente: Elaboración propia

La Figura 42 presenta los porcentajes de cumplimiento de los participantes que ejecutaron la tarea centrada en la localización de la sección designada para la bolsa de empleo y la descarga del instructivo para graduados. A partir de los datos se logró evidenciar que el 20% de los participantes lograron completar el objetivo, el 60% lo completaron de forma parcial y el 20% restante no lograron completarla. Adicionalmente, el tiempo promedio de ejecución de la tarea fue de un (1) minuto con cincuenta y dos (52) segundos, lo cual estuvo por debajo del tiempo máximo establecido que era de dos (2) minutos.

Tarea 2

Figura 43. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 2: identificación de datos en un programa de interés
Tarea 2

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

La Figura 43 presenta los resultados obtenidos durante la evaluación de la tarea centrada en que el participante explorara la oferta académica de pregrado o posgrado, ingresara a la página del programa de su interés e identificara el valor de la matrícula y el plan de estudios. Los datos evidenciaron que el 100% de los participantes lograron completar la tarea con éxito. El tiempo máximo de ejecución era de tres (3) minutos, y el tiempo promedio de los evaluados fue de dos (2) minutos con cuarenta y siete (47) segundos.

Tarea 3

Figura 44. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 3: búsqueda de los auxilios y descuentos

Tarea 3

5 respuestas



Fuente: Elaboración propia

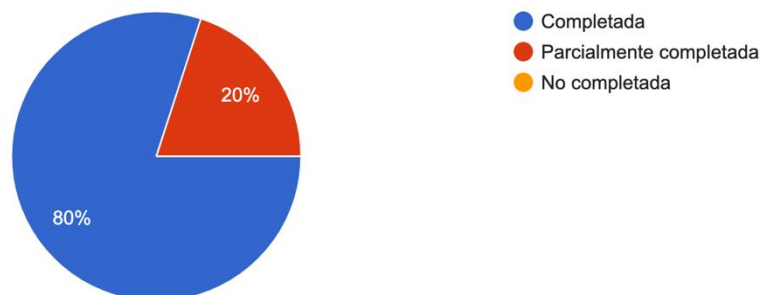
La Figura 44 presenta los resultados obtenidos a partir de la evaluación de la tarea 3, la cual buscaba que los usuarios lograran acceder al apartado en donde se encontraban los diferentes tipos de apoyos económicos y descuentos disponibles para los graduados. A través de los datos se logró evidenciar que el 100% de los participantes lograron completar esta actividad, con un tiempo promedio de dos (2) minutos y quince (15) segundos, lo cual estuvo por debajo del tiempo máximo definido para la actividad que era de tres (3) minutos.

Tarea 4

Figura 45. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 4: uso del simulador de descuentos para el valor de la matrícula

Tarea 4

5 respuestas



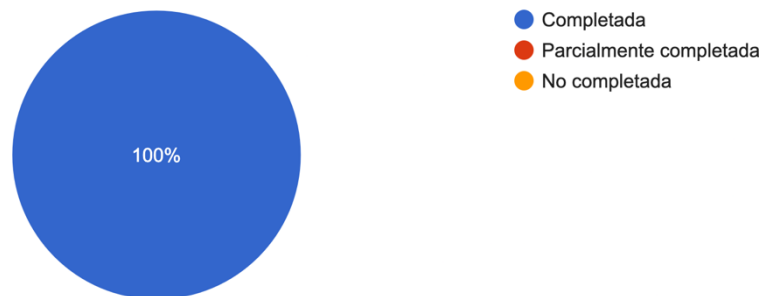
Fuente: Elaboración propia

La Figura 45 presenta los resultados obtenidos para la tarea 4, la cual estaba orientada al uso del simulador de descuentos que permite calcular el valor final de la matrícula del programa de su preferencia aplicando un descuento específico. Se logró evidenciar que el 80% logró completar con éxito la tarea y el 20% restante la completó de forma parcial. El tiempo promedio que tardaron los participantes en realizar la tarea fue de dos (2) minutos con veintiún (21) segundos, lo cual estuvo por debajo del tiempo máximo establecido que era de tres (3) minutos.

Tarea 5

Figura 46. Porcentaje de cumplimiento de la tarea 5: acceso a bienestar institucional y catálogo de beneficios

Tarea 5
5 respuestas



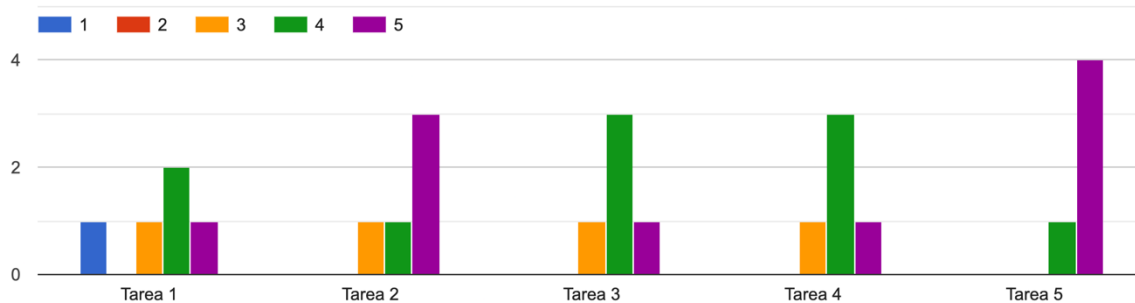
Fuente: Elaboración propia

La Figura 46 presenta los resultados obtenidos para la última tarea, la cual buscaba que los usuarios navegaran en el portal hasta acceder a bienestar institucional y localizar el catálogo de beneficios disponibles para el perfil de graduado. A través de los datos se logró evidenciar que el 100% de los participantes lograron completar con éxito la actividad. Adicionalmente, el tiempo promedio de ejecución fue de un (1) minuto con cuatro (4) segundos, lo cual se mantuvo por debajo del tiempo máximo establecido que era de dos (2) minutos.

Nivel de satisfacción

Figura 47. Nivel de satisfacción de los graduados por cada tarea evaluada

Nivel de satisfacción



Fuente: Elaboración propia

La Figura 47 presenta los niveles de satisfacción registrados a partir de la participación de los usuarios del rol de graduado. Los resultados evidenciaron una percepción predominantemente positiva de usabilidad. Las tareas 2 y 5 obtuvieron los mayores niveles de satisfacción, mientras que las tareas 3 y 4 también alcanzaron valoraciones favorables. Por otra parte, la tarea 1 presentó una mayor dispersión en las respuestas, lo que indicó la necesidad de realizar ajustes orientados a mejorar la navegación y visibilidad de esta sección para este perfil de usuario.

Análisis del perfil graduado

El perfil de graduado presentó un desempeño favorable en la mayoría de las tareas evaluadas durante la primera ronda. Las tareas 2, 3 y 5 alcanzaron el 100% de completitud dentro de los tiempos establecidos, y la tarea 4 registró un 80% de completitud exitosa con un 20% parcial, manteniéndose también dentro del tiempo máximo. La tarea 1 fue la que presentó mayores dificultades, con solo un 20% de completitud exitosa y un 60% parcial.

En términos de satisfacción, las tareas 2 y 5 concentraron las valoraciones más altas, y las tareas 3 y 4 también registraron percepciones favorables. La tarea 1 presentó mayor dispersión en las respuestas, señalando la necesidad de mejorar la visibilidad y accesibilidad de la sección de bolsa de empleo e instructivo para graduados dentro del portal.

Balance general de la primera ronda de evaluación

Los resultados de la primera ronda de evaluación permitieron identificar diferencias significativas en el desempeño de los cinco perfiles de usuario. El perfil de administrativo fue el que registró el mejor desempeño global, con tres de sus cinco tareas alcanzando el 100% de completitud y sin exceder el tiempo máximo en ninguna de ellas. En contraste, el perfil de estudiante presentó las mayores dificultades, siendo el único rol con tres tareas sin ningún caso de completitud exitosa, incluyendo la tarea 4 en la que el 100% de los participantes no logró finalizar la actividad. Los perfiles de aspirante, docente y graduado presentaron desempeños intermedios, con resultados favorables en la mayoría de sus tareas, pero con dificultades puntuales en secciones específicas del portal.

Entre los hallazgos transversales más relevantes, se identificó que las principales dificultades de navegación se concentraron en secciones como bienestar institucional para el perfil de aspirante, información financiera y académica para el perfil de estudiante, la mesa de ayuda de la Dirección de Talento Humano para el perfil de docente, el directorio institucional para el perfil de administrativo, y la bolsa de empleo e instructivo para el perfil de graduado. Estos hallazgos evidenciaron oportunidades de mejora en la visibilidad, nomenclatura y arquitectura de información de estas secciones del portal, y constituyeron la base para la implementación de las correcciones previas a la segunda ronda de evaluación.

Previo al inicio de la segunda ronda, se llevó a cabo una reunión con el equipo del Departamento de Comunicaciones con el fin de socializar los resultados de la primera ronda y definir los ajustes a implementar en el portal, tal como se evidencia en la Figura 48.

Figura 48. Reunión de validación de correcciones con el equipo del Departamento de Comunicaciones



Fuente: Elaboración propia

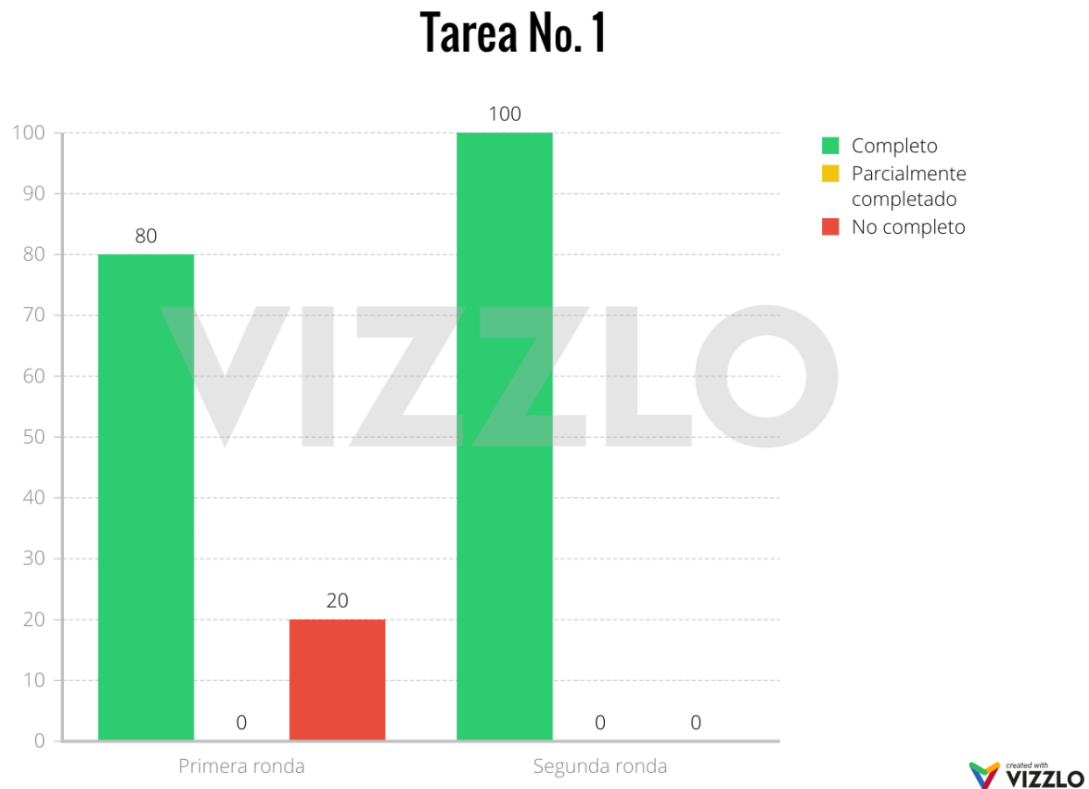
Segunda ronda de pruebas de usabilidad

Con base en los hallazgos obtenidos durante la primera ronda de pruebas, se realizaron ajustes orientados a la mejora en la arquitectura de la información y la visibilidad de los elementos de navegación, con el objetivo de mejorar la experiencia del usuario. Posteriormente, se llevó a cabo una segunda ronda de pruebas con dos participantes por rol, bajo la misma metodología empleada en la primera ronda, con el propósito de verificar el impacto de las modificaciones implementadas.

Aspirantes

Tarea 1

Figura 49. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 1 desde el rol de aspirante

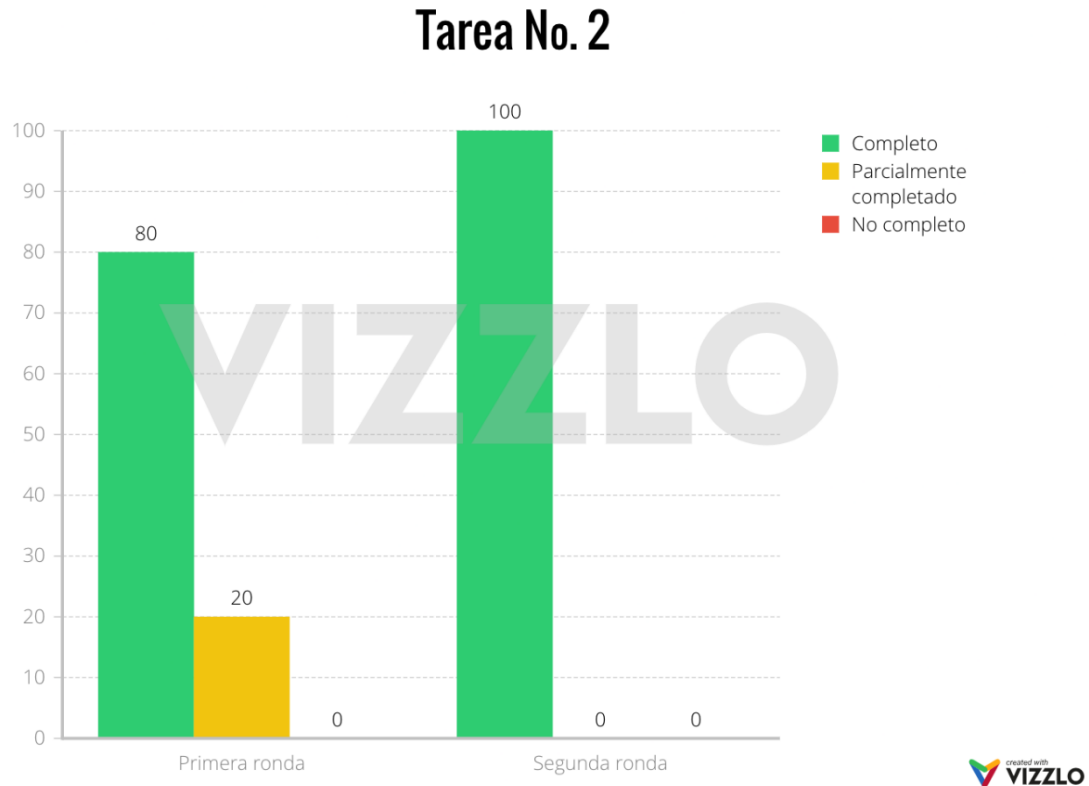


Fuente: Elaboración propia

La Figura 49 muestra la comparación de los resultados de la tarea 1 para el perfil de aspirante entre la primera y la segunda ronda de las pruebas de usabilidad. En la primera ronda se identificó que el 80% de los participantes completó la tarea y el 20% no logró finalizarla. Tras la implementación de las mejoras, en la segunda ronda el 100% de los usuarios completó exitosamente la actividad. A partir de estos resultados se evidenció una mejora significativa y efectiva en la usabilidad del portal.

Tarea 2

Figura 50. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 2 desde el rol de aspirante

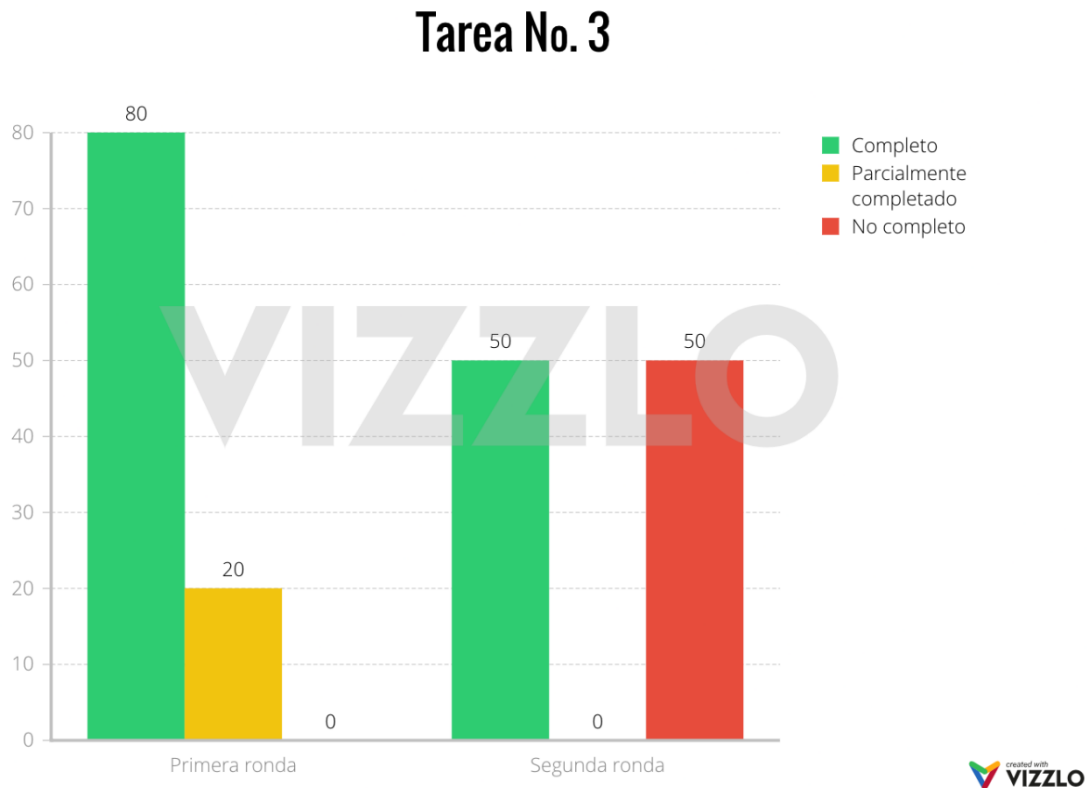


Fuente: Elaboración propia

La Figura 50 muestra la comparación de los resultados de la tarea 2 para el perfil de aspirante entre la primera y la segunda ronda de las pruebas de usabilidad. En la primera ronda se identificó que el 80% de los participantes completó la tarea y el 20% la completó parcialmente. Después de la implementación de las mejoras, en la segunda ronda el 100% de los usuarios completó exitosamente la actividad. A partir de estos resultados se evidenció que los ajustes ejecutados facilitaron el cumplimiento del objetivo.

Tarea 3

Figura 51. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 3 desde el rol de aspirante

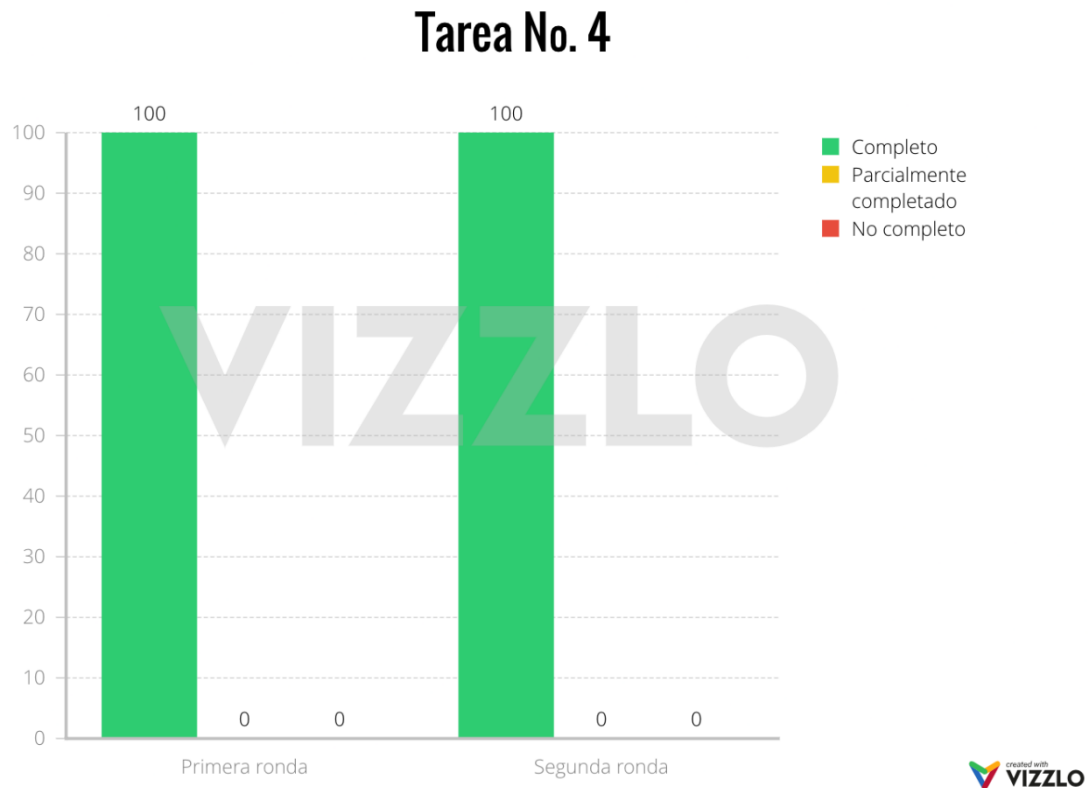


Fuente: Elaboración propia

La Figura 51 muestra la comparación de los resultados de la tarea 3 para el perfil de aspirante entre la primera y la segunda ronda de pruebas de usabilidad. En la primera ronda, el 80% de los participantes completó la tarea de forma exitosa y el 20% la completó de manera parcial. Sin embargo, en la segunda ronda únicamente el 50% de los usuarios logró completar la actividad, mientras que el 50% restante no la completó. Estos resultados indicaron que, a diferencia de las tareas anteriores, las mejoras implementadas no generaron un impacto positivo en esta tarea, por lo cual podrían requerirse ajustes adicionales o tratarse de casos particulares en la experiencia de usuario.

Tarea 4

Figura 52. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 4 desde el rol de aspirante

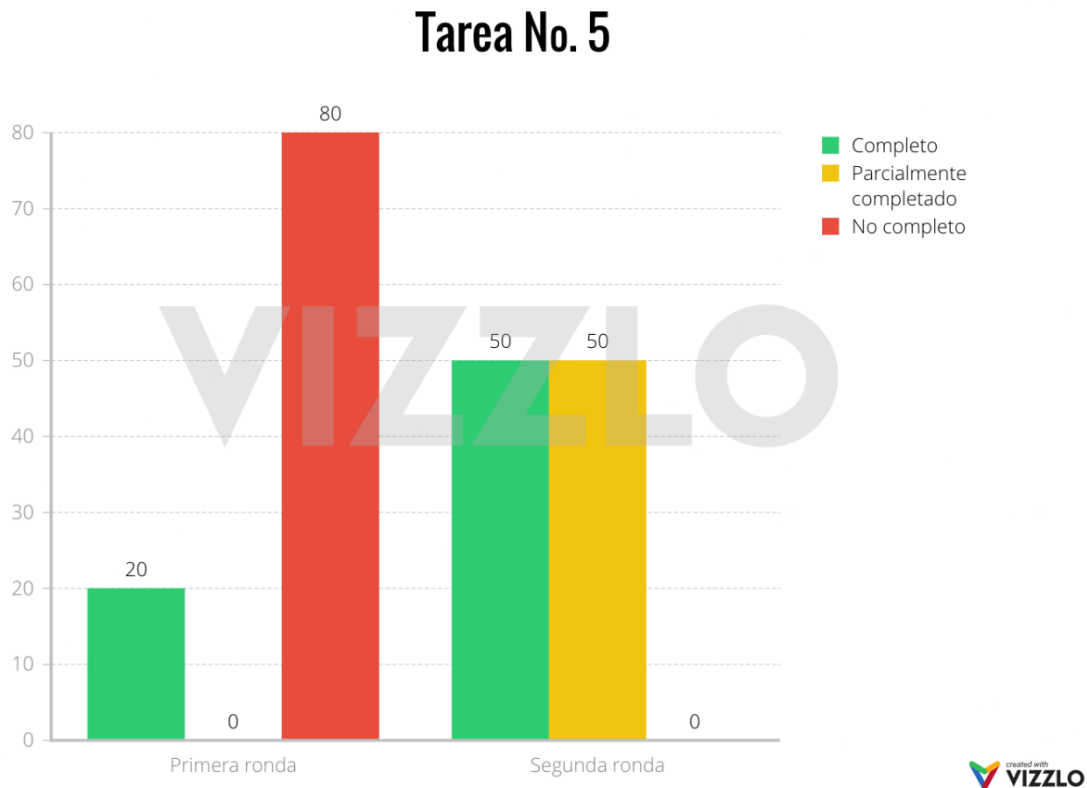


Fuente: Elaboración propia

La Figura 52 muestra los resultados de la tarea 4 para el perfil de aspirante en las dos rondas de evaluación. La tarea mantuvo una tasa de éxito del 100% en ambas rondas, lo que indicó que los usuarios lograron completar la actividad de forma satisfactoria desde la evaluación inicial. Este resultado sugirió que la tarea no presentaba problemas significativos de usabilidad.

Tarea 5

Figura 53. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 5 desde el rol de aspirante



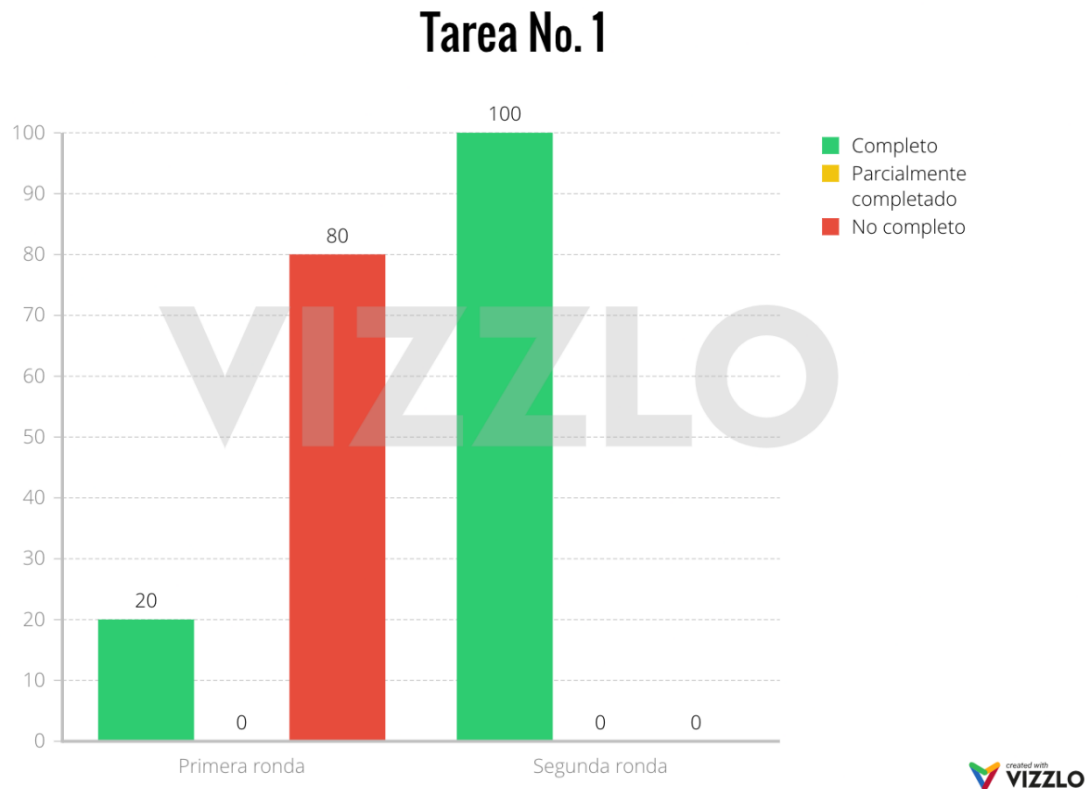
Fuente: Elaboración propia

La Figura 53 muestra la comparación de los resultados de la tarea 5 para el perfil de aspirante entre la primera y la segunda ronda de las pruebas de usabilidad. En la primera ronda, únicamente el 20% de los participantes logró completar la tarea, mientras que el 80% no la completó. Tras la implementación de las mejoras, se observó una disminución de los casos de incumplimiento, pues los datos reflejaron que el 50% de los usuarios completaron la actividad con éxito y el 50% restante la completó de forma parcial. Estos resultados sugirieron una mejora en la usabilidad y experiencia de usuario en el portal web; sin embargo, aún se evidenciaron dificultades que limitaron el cumplimiento total de la tarea por parte de los usuarios.

Estudiantes

Tarea 1

Figura 54. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 1 desde el rol de estudiante

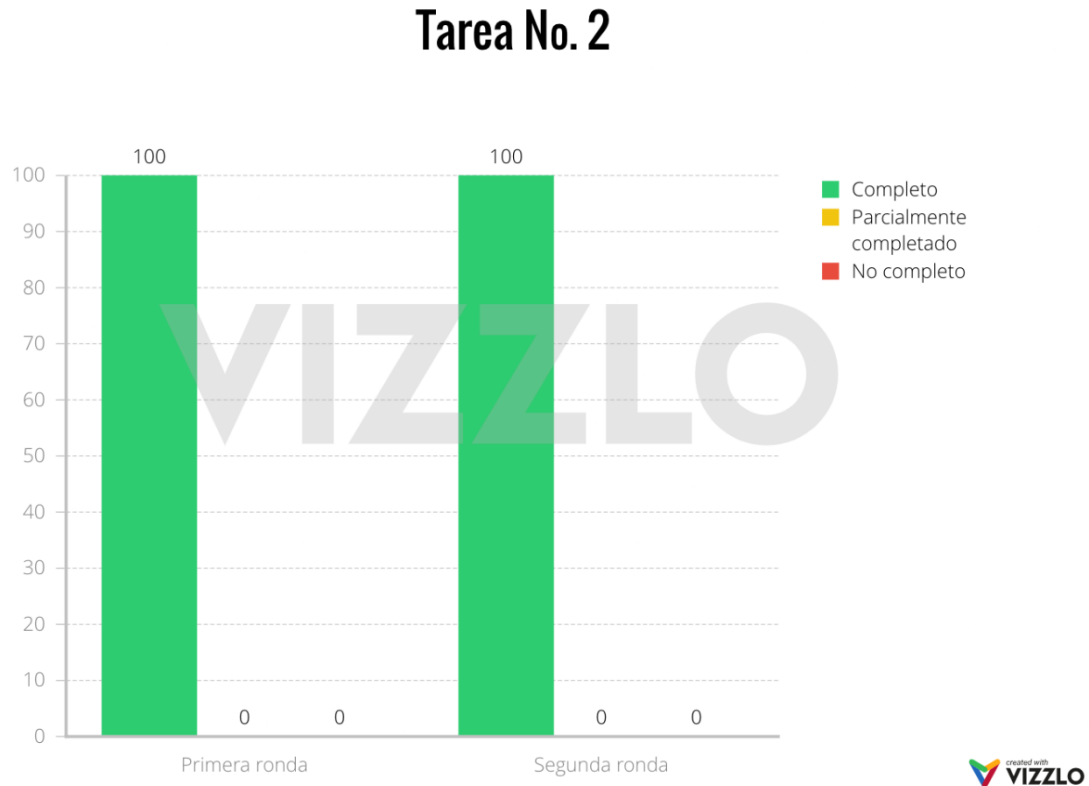


Fuente: Elaboración propia

La Figura 54 presenta la comparación de los resultados de la tarea 1 para el perfil de estudiante entre la primera y la segunda ronda de pruebas de usabilidad. En la primera ronda, únicamente el 20% de los participantes completó la tarea, mientras que el 80% no logró finalizarla. Después de implementar las mejoras identificadas, en la segunda ronda se alcanzó una tasa de éxito del 100%, eliminándose completamente los casos de incumplimiento. Estos resultados evidenciaron el impacto positivo de los ajustes implementados.

Tarea 2

Figura 55. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 2 desde el rol de estudiante

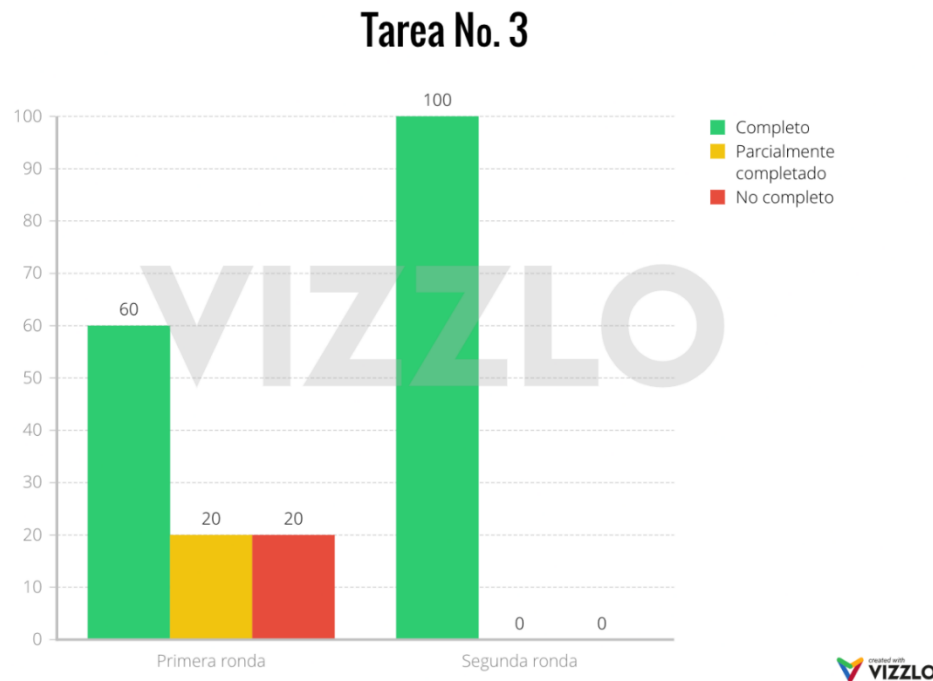


Fuente: Elaboración propia

La Figura 55 muestra los resultados de la tarea 2 para el perfil de estudiante en las dos rondas de evaluación. La tarea mantuvo una tasa de éxito del 100% en ambas rondas, lo que indicó que los usuarios lograron completar la actividad satisfactoriamente desde la evaluación inicial. Este resultado sugirió que la tarea no presentaba problemas significativos de usabilidad.

Tarea 3

Figura 56. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 3 desde el rol de estudiante

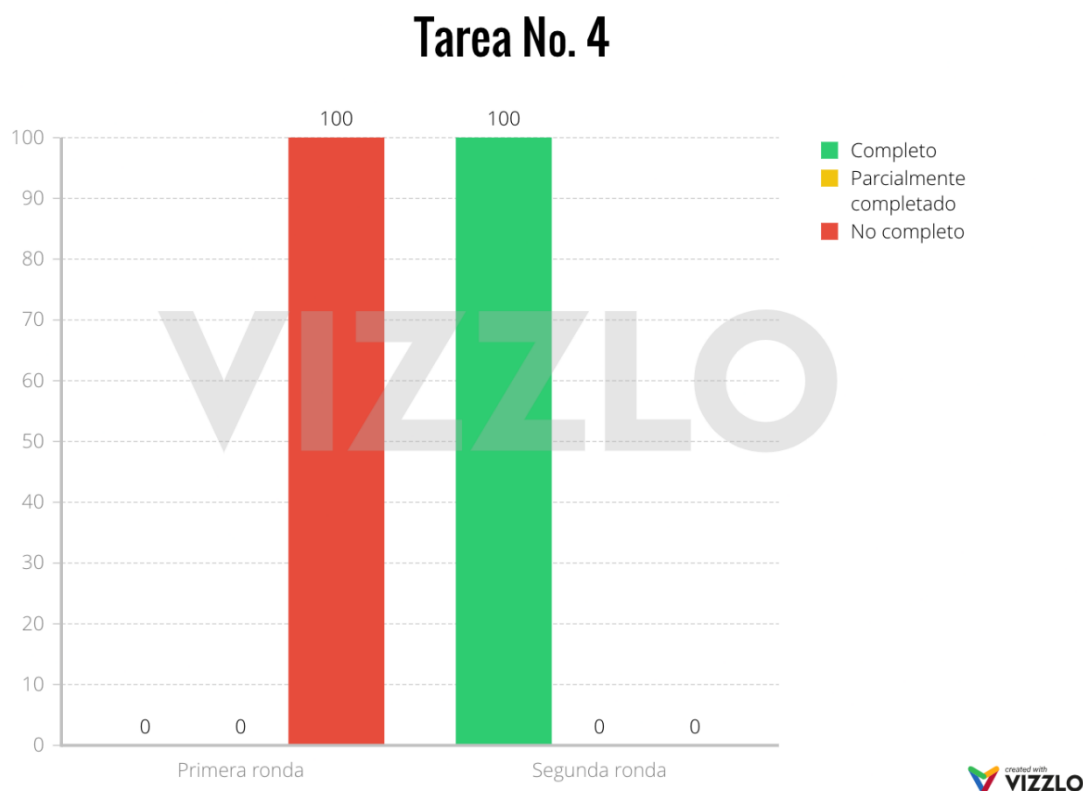


Fuente: Elaboración propia

La Figura 56 presenta la comparación de los resultados de la tarea 3 para el perfil de estudiante entre la primera y la segunda ronda de pruebas de usabilidad. En la primera ronda, el 60% completó la tarea, el 20% la completó de forma parcial y el 20% restante no logró finalizarla. Después de implementar las mejoras identificadas, en la segunda ronda el 100% de los usuarios completó exitosamente la actividad. Estos resultados evidenciaron el efecto positivo de los ajustes implementados.

Tarea 4

Figura 57. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 4 desde el rol de estudiante

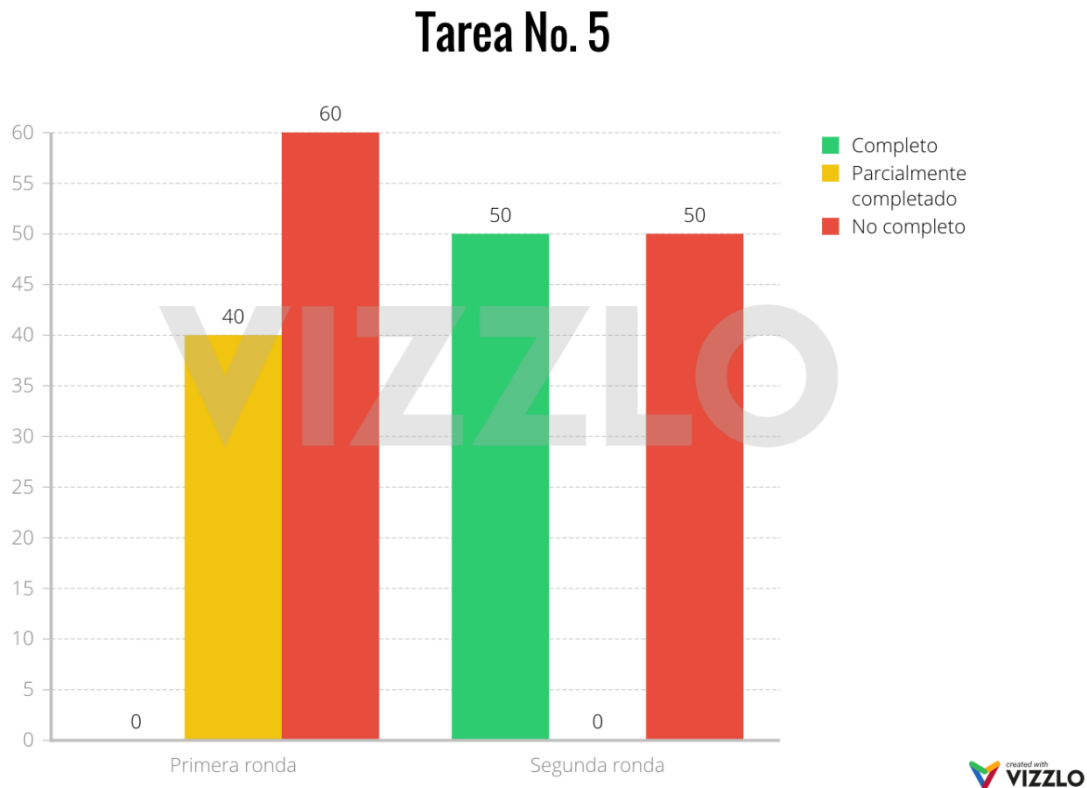


Fuente: Elaboración propia

La Figura 57 presenta la comparación de los resultados de la tarea 4 para el perfil de estudiante entre la primera y la segunda ronda de pruebas de usabilidad. En la primera ronda, ningún participante logró completar la tarea, registrando un 100% de incumplimiento. Tras los ajustes implementados, en la segunda ronda el 100% de los usuarios completó exitosamente la actividad. Estos resultados evidenciaron una mejora significativa en la ejecución de la tarea.

Tarea 5

Figura 58. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 5 desde el rol de estudiante

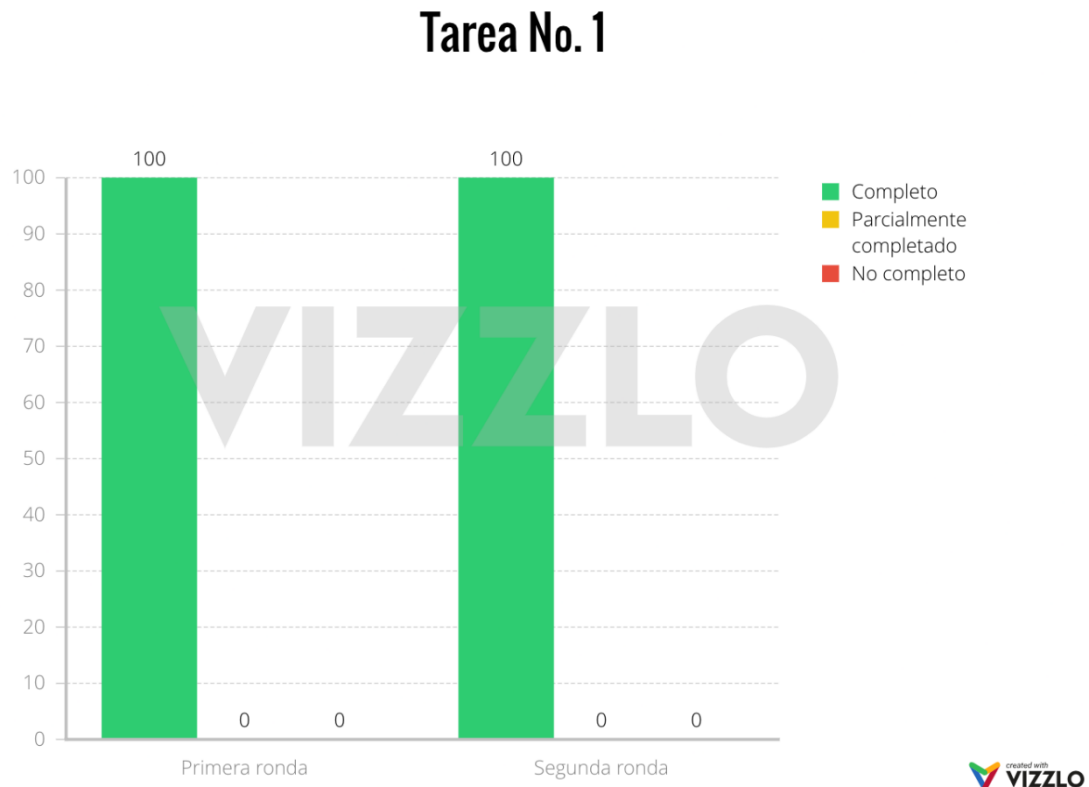


Fuente: Elaboración propia

La Figura 58 presenta la comparación de los resultados de la tarea 5 y última tarea para el perfil de estudiante entre la primera y la segunda ronda de pruebas de usabilidad. En la primera ronda, ningún participante completó la tarea exitosamente, con un 40% de completitud parcial y un 60% sin completar. Tras la implementación de las mejoras, se observó un incremento en la tasa de éxito, alcanzando el 50% de completitud exitosa; sin embargo, el 50% restante de participantes no lograron completar la actividad.

Docentes**Tarea 1**

Figura 59. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 5 desde el rol de docente

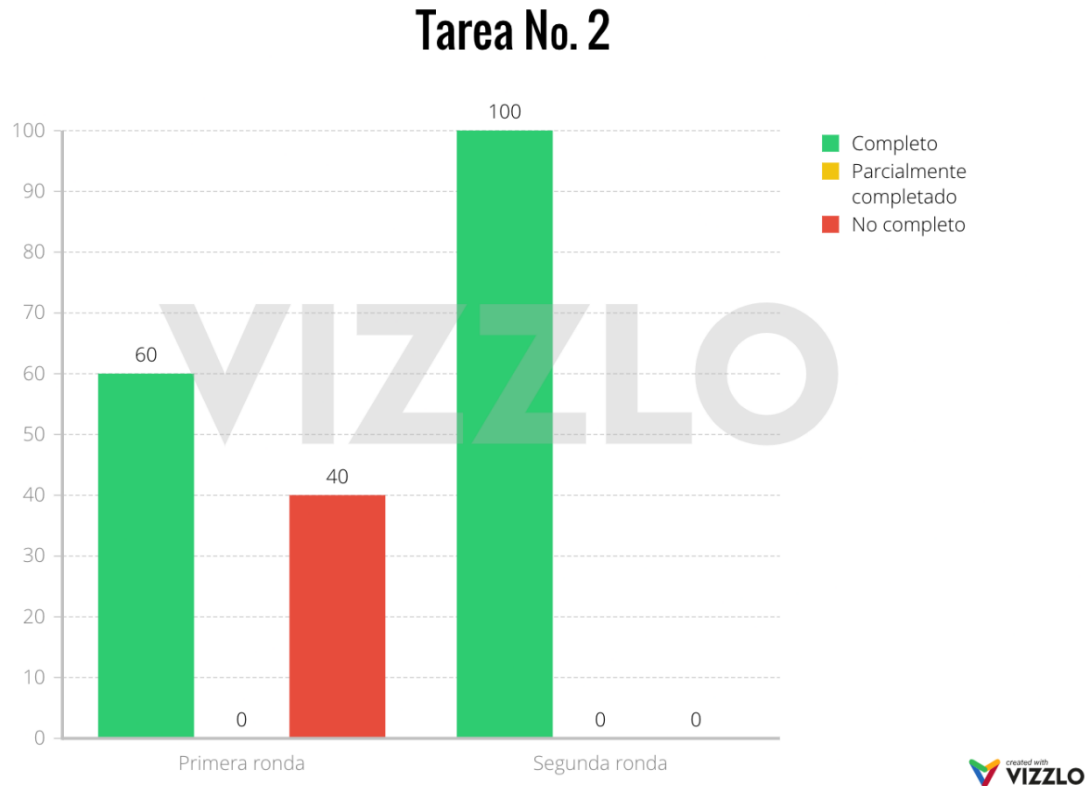


Fuente: Elaboración propia

La Figura 59 muestra los resultados de la tarea 1 para el perfil de docente en las dos rondas de evaluación. La tarea mantuvo una tasa de éxito del 100% en ambas rondas, lo que indicó que los usuarios lograron completar la actividad satisfactoriamente desde la evaluación inicial. Este resultado sugirió que la tarea no presentaba problemas significativos de usabilidad.

Tarea 2

Figura 60. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 2 desde el rol de docente

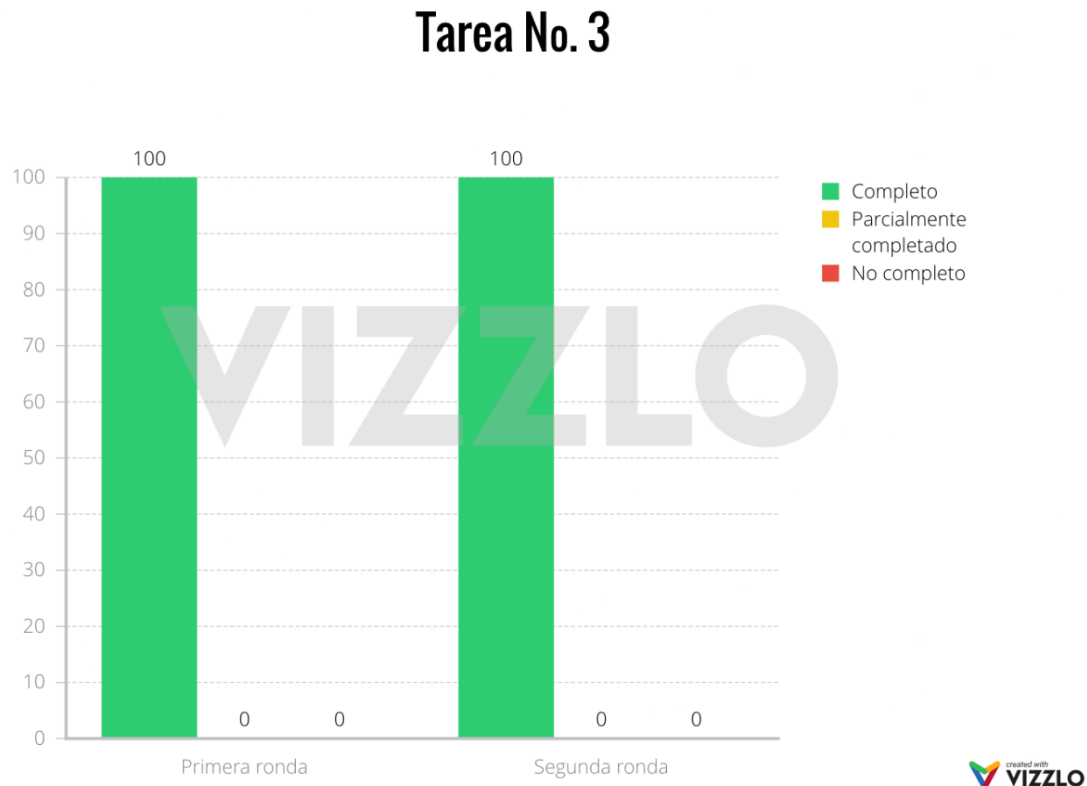


Fuente: Elaboración propia

La Figura 60 presenta la comparación de los resultados de la tarea 2 para el perfil de docente durante la primera y la segunda ronda de las pruebas de usabilidad. En la primera ronda, el 60% de los usuarios completaron la tarea exitosamente, mientras que el 40% restante no logró completarla. Después de implementar las mejoras, en la segunda ronda se alcanzó una tasa de éxito del 100%, eliminándose los problemas en el cumplimiento del objetivo propuesto.

Tarea 3

Figura 61. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 3 desde el rol de docente

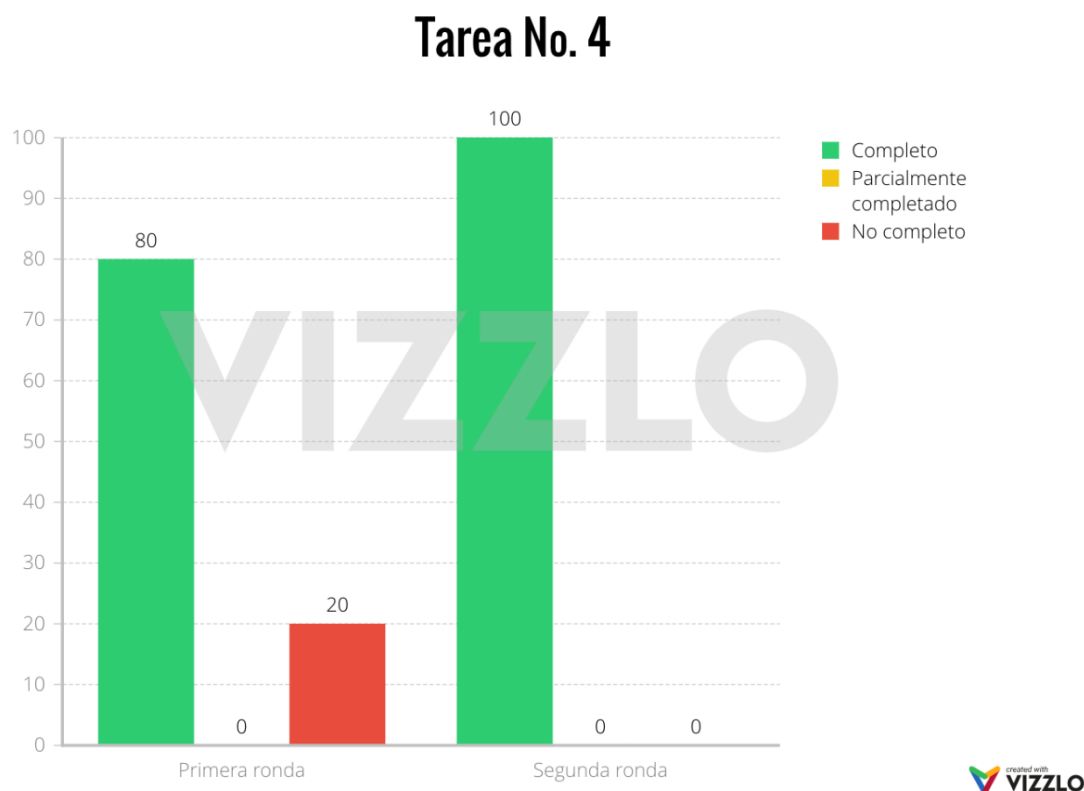


Fuente: Elaboración propia

La Figura 61 muestra los resultados de la tarea 3 para el perfil de docente en las dos rondas de evaluación. La tarea mantuvo una tasa de éxito del 100% en ambas rondas, lo que indicó que los usuarios lograron completar la actividad satisfactoriamente desde la evaluación inicial. Este resultado sugirió que la tarea no presentaba problemas significativos de usabilidad.

Tarea 4

Figura 62. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 4 desde el rol de docente

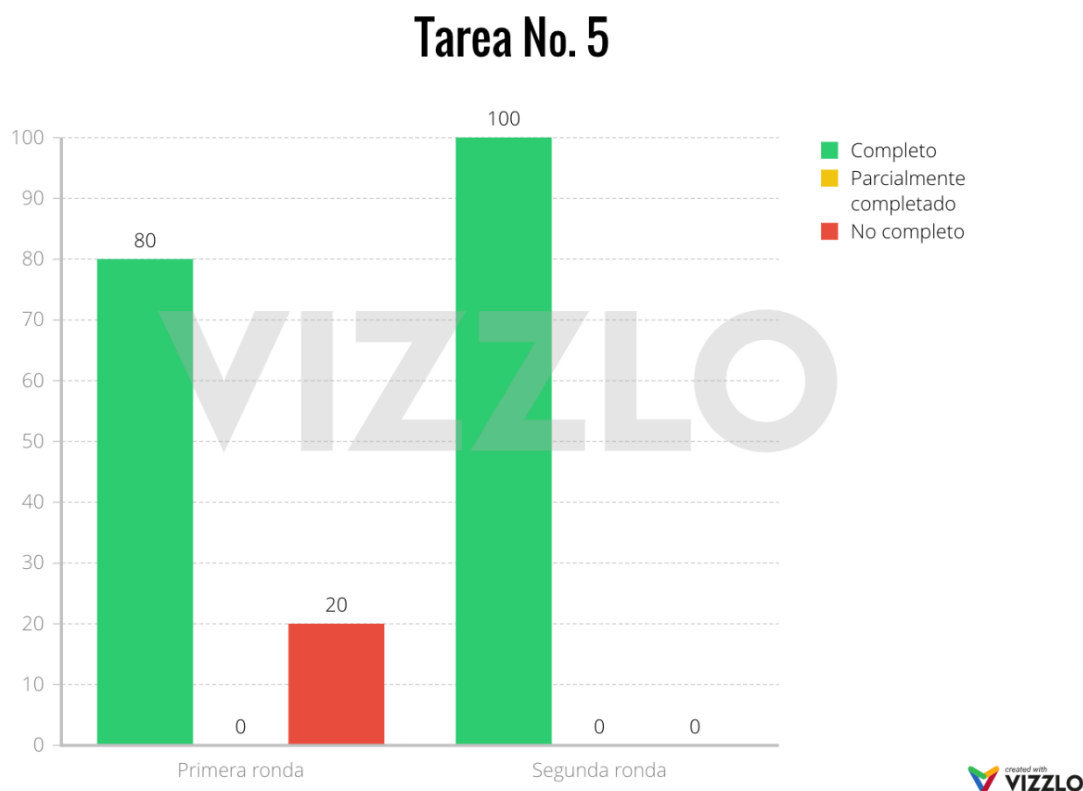


Fuente: Elaboración propia

La Figura 62 presenta la comparación de los resultados de la tarea 4 para el perfil de docente entre la primera y la segunda ronda de pruebas de usabilidad. En la primera ronda se registró que el 80% de los participantes completaron la tarea exitosamente, mientras que el 20% no logró finalizarla. Al efectuar la segunda ronda, tras los ajustes implementados, se alcanzó una tasa de éxito del 100%, eliminándose los casos de incumplimiento, lo que sugirió una mejora en la efectividad de la actividad.

Tarea 5

Figura 63. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 5 desde el rol de docente



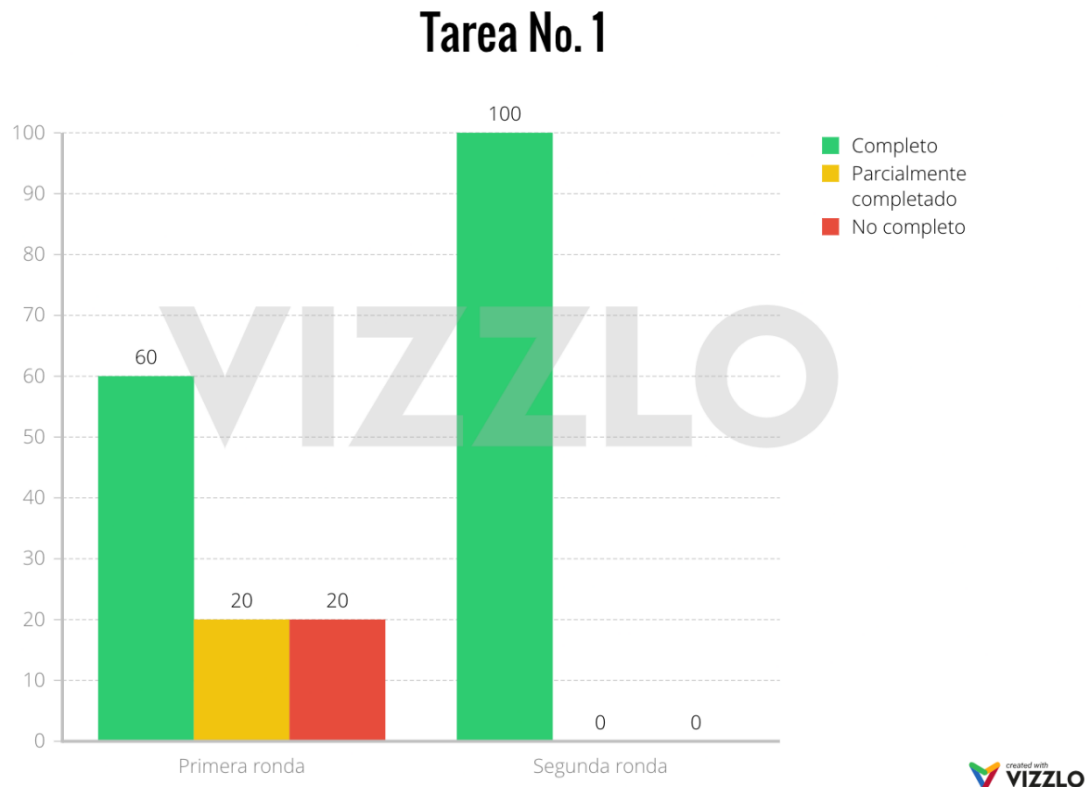
Fuente: Elaboración propia

La Figura 63 presenta la comparación de los resultados de la tarea 5 para el perfil de docente entre la primera y la segunda ronda de pruebas de usabilidad. En la primera ronda se registró que el 80% de los participantes completaron la tarea exitosamente, mientras que el 20% no logró finalizarla. Al efectuar la segunda ronda, tras los ajustes implementados, se alcanzó una tasa de éxito del 100%, eliminándose los casos de incumplimiento, lo que sugirió una mejora en la efectividad de la actividad.

Administrativos

Tarea 1

Figura 64. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 1 desde el rol de administrativo

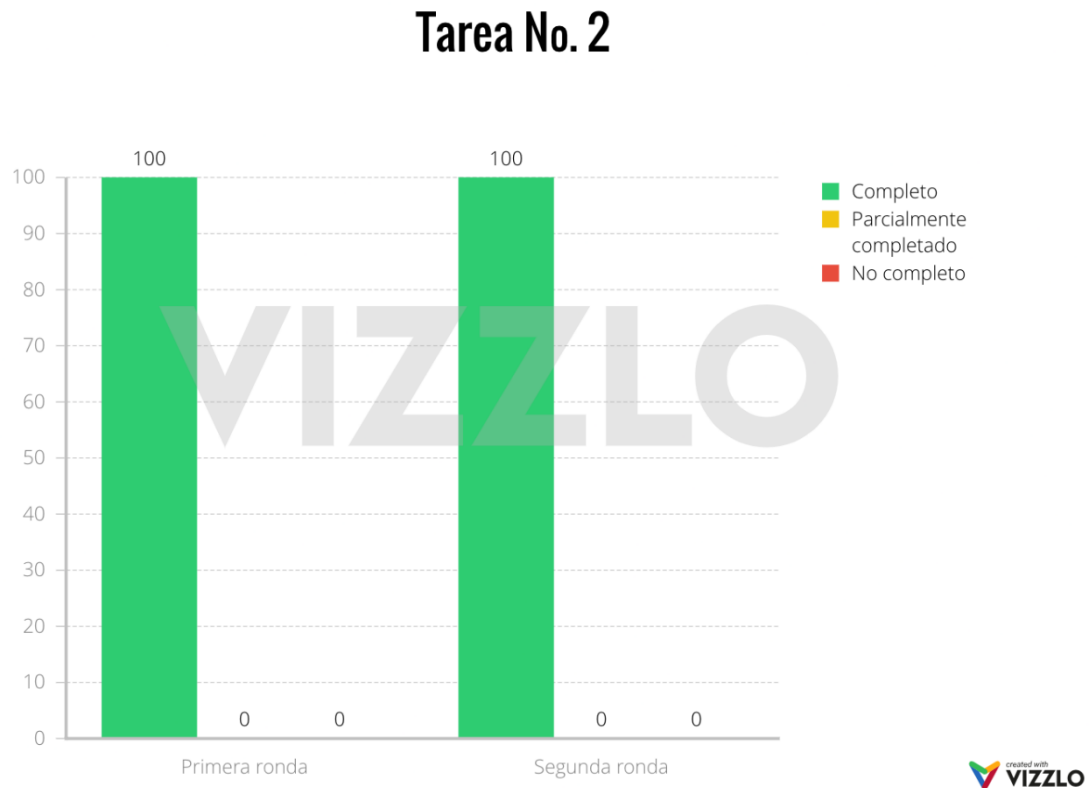


Fuente: Elaboración propia

La Figura 64 presenta la comparación de los resultados de la tarea 1 para el perfil de administrativo entre la primera y la segunda ronda de pruebas de usabilidad. En la primera ronda, el 60% de los participantes completó la tarea exitosamente, mientras que el 20% la completó parcialmente y el 20% restante no logró finalizarla. Tras la implementación de las mejoras identificadas, en la segunda ronda el 100% de los usuarios completó satisfactoriamente la actividad. Estos resultados evidenciaron mejoras significativas sobre la experiencia del usuario y la usabilidad del portal.

Tarea 2

Figura 65. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 2 desde el rol de administrativo

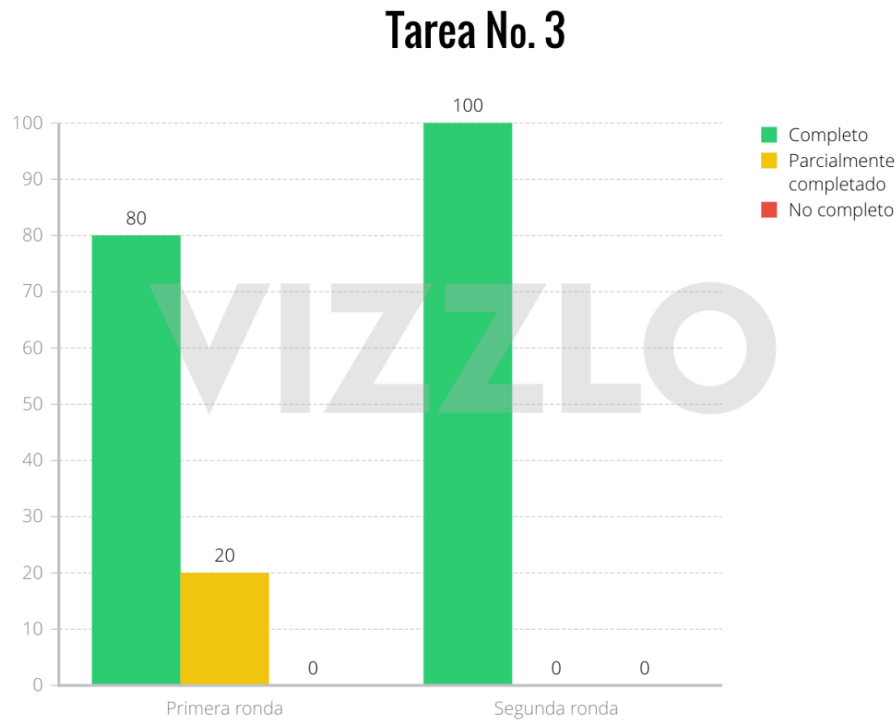


Fuente: Elaboración propia

La Figura 65 muestra los resultados de la tarea 2 para el perfil de administrativo en las dos rondas de evaluación. La tarea mantuvo una tasa de éxito del 100% en ambas rondas, lo que indicó que los usuarios lograron completar la actividad satisfactoriamente desde la evaluación inicial. Este resultado sugirió que la tarea no presentaba problemas significativos de usabilidad.

Tarea 3

Figura 66. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 3 desde el rol de administrativo

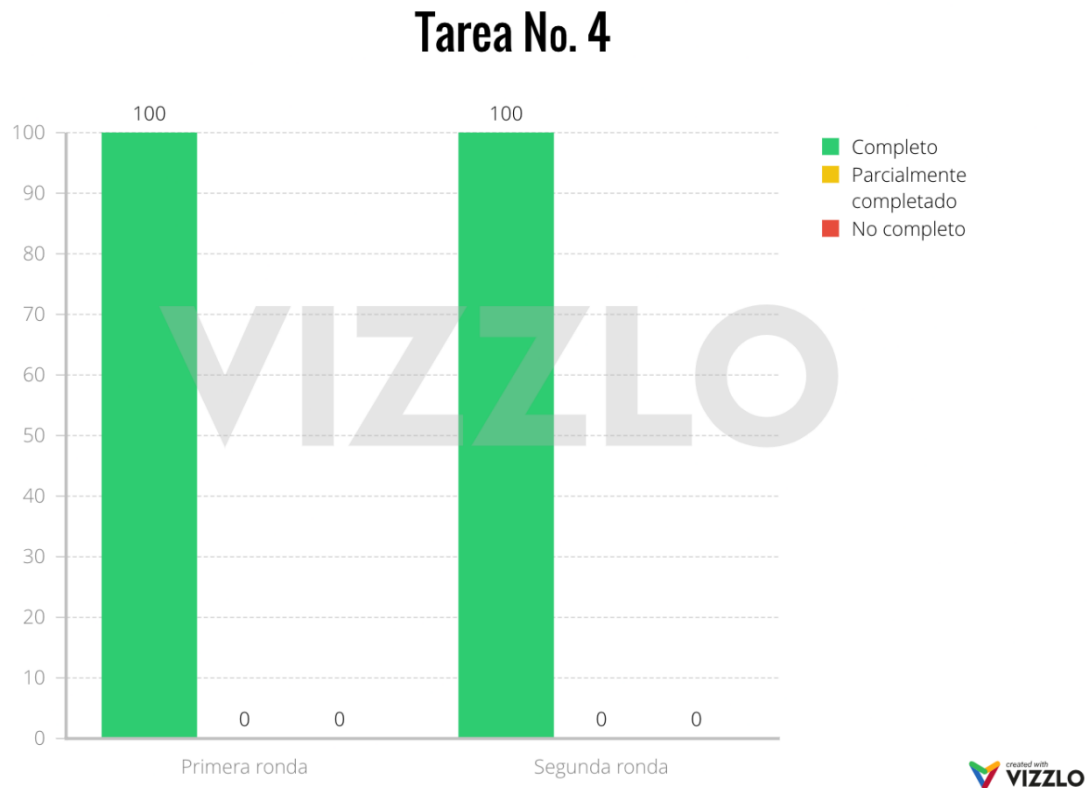


Fuente: Elaboración propia

La Figura 66 presenta la comparación de los resultados de la tarea 3 para el perfil de administrativo entre la primera y la segunda ronda de pruebas de usabilidad. En la primera ronda se registró que el 80% de los participantes completaron la tarea exitosamente, mientras que el 20% la completó parcialmente. Al efectuar la segunda ronda, tras los ajustes implementados, se alcanzó una tasa de éxito del 100%, eliminándose los casos de incumplimiento, lo que sugirió una mejora en la efectividad de la actividad.

Tarea 4

Figura 67. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 4 desde el rol de administrativo

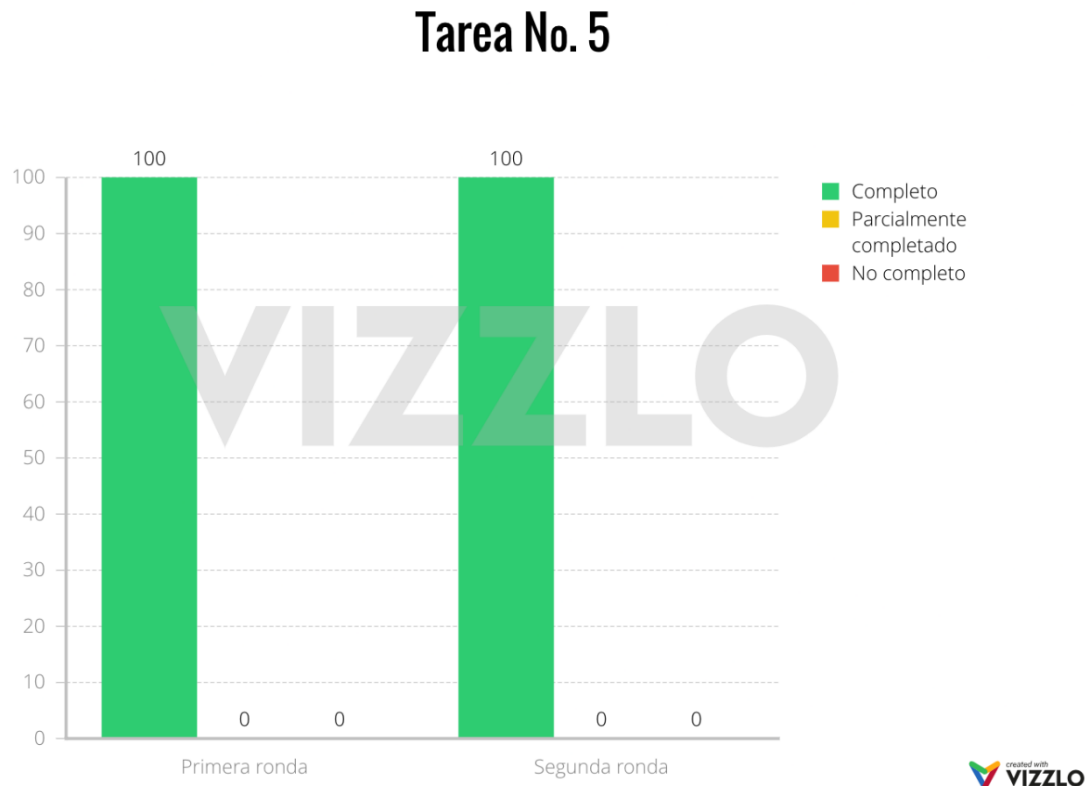


Fuente: Elaboración propia

La Figura 67 muestra los resultados de la tarea 4 para el perfil de administrativo en las dos rondas de evaluación. La tarea mantuvo una tasa de éxito del 100% en ambas rondas, lo que indicó que los usuarios lograron completar la actividad satisfactoriamente desde la evaluación inicial. Este resultado sugirió que la tarea no presentaba problemas significativos de usabilidad.

Tarea 5

Figura 68. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 5 desde el rol de administrativo



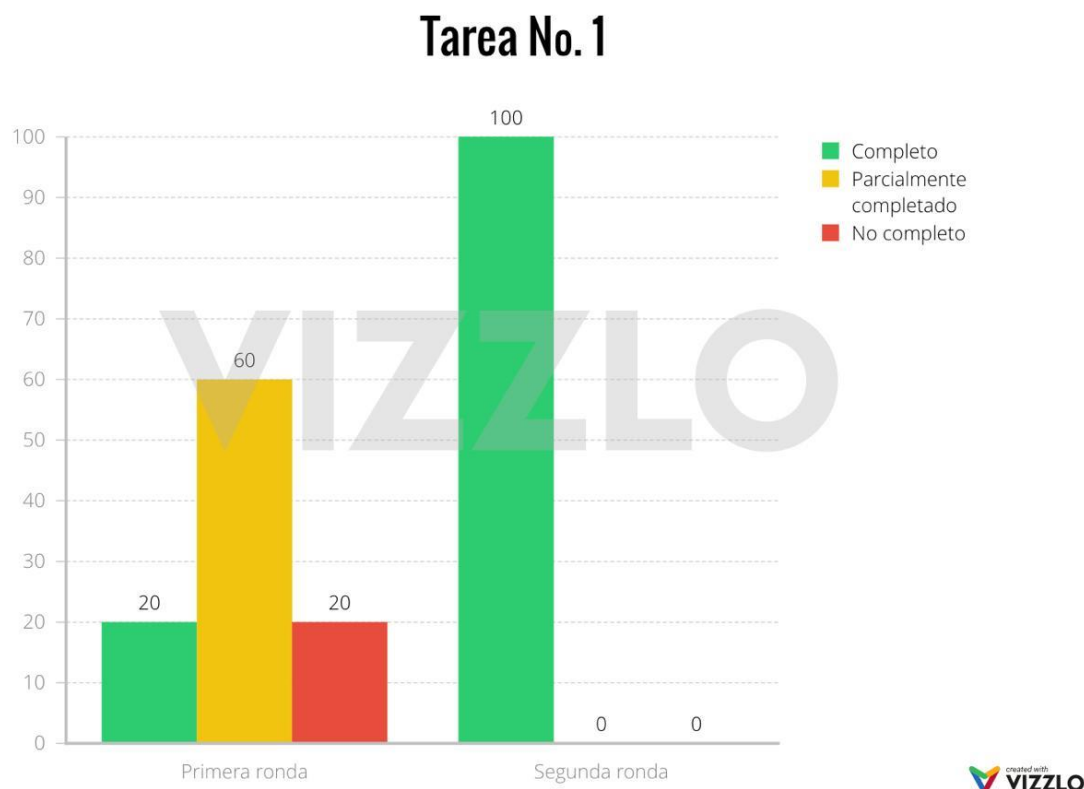
Fuente: Elaboración propia

La Figura 68 muestra los resultados de la tarea 5 para el perfil de administrativo en las dos ronda de evaluación. La tarea mantuvo una tasa de éxito del 100% en ambas rondas, lo que indicó que los usuarios lograron completar la actividad satisfactoriamente desde la evaluación inicial. Este resultado sugirió que la tarea no presentaba problemas significativos de usabilidad.

Graduados

Tarea 1

Figura 69. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 1 desde el rol de graduado

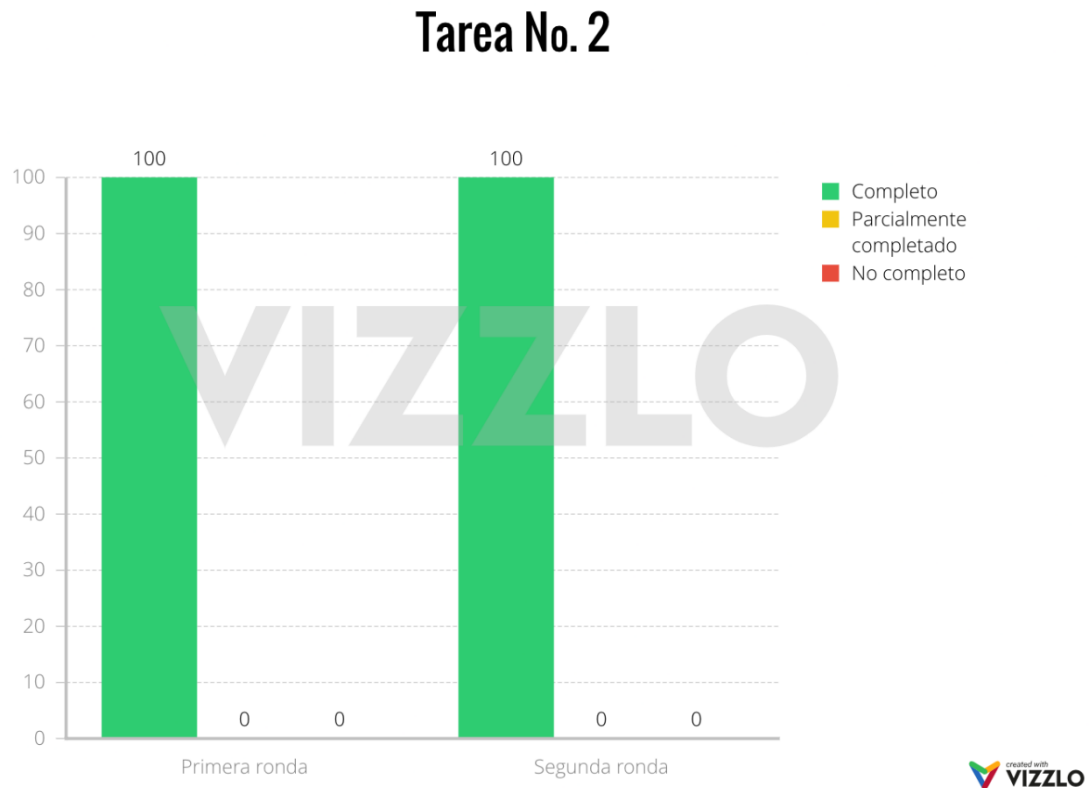


Fuente: Elaboración propia

La Figura 69 presenta la comparación de los resultados de la tarea 1 para el perfil de graduado durante las dos rondas de pruebas de usabilidad. En la primera ronda, el 20% de los participantes completó la tarea, el 60% la completó de forma parcial y el 20% restante no logró completarla. Tras la implementación de los ajustes, el 100% de los usuarios completaron exitosamente la actividad. Estos resultados evidenciaron una mejora significativa en la tasa de éxito y en la usabilidad del portal web institucional.

Tarea 2

Figura 70. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 2 desde el rol de graduado

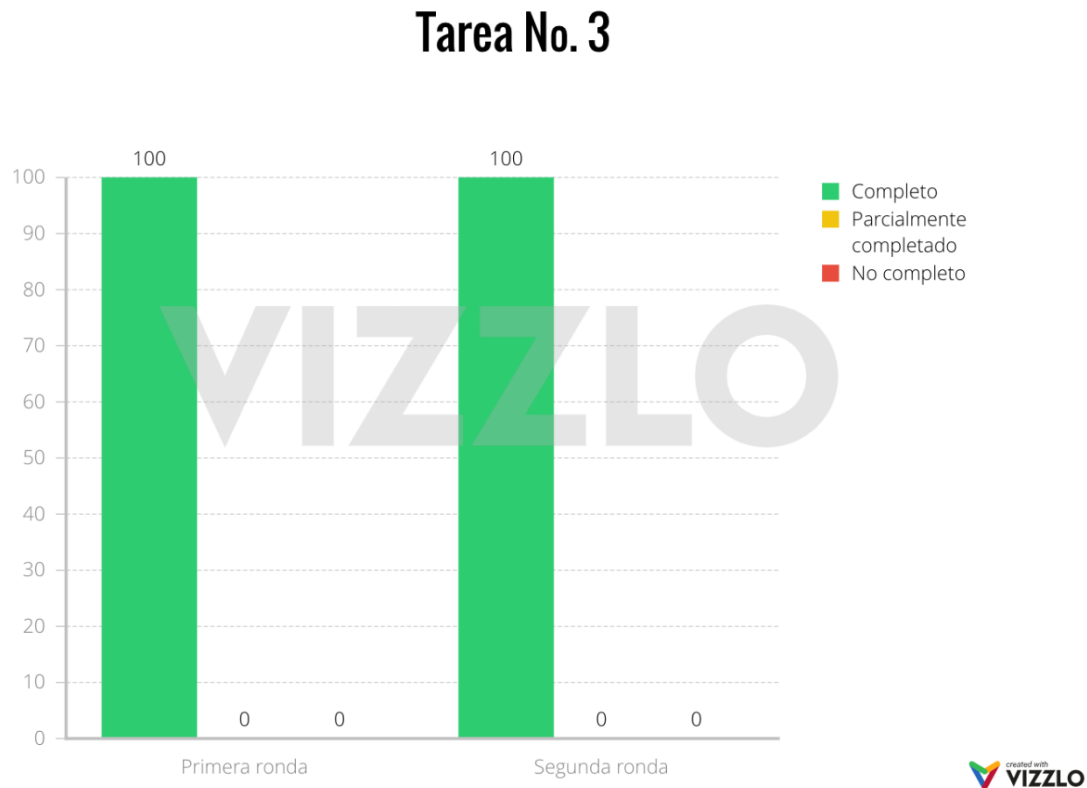


Fuente: Elaboración propia

La Figura 70 muestra los resultados de la tarea 2 para el perfil de graduado en las dos rondas de evaluación. La tarea mantuvo una tasa de éxito del 100% en ambas rondas, lo que indicó que los usuarios lograron completar la actividad satisfactoriamente desde la evaluación inicial. Este resultado sugirió que la tarea no presentaba problemas significativos de usabilidad.

Tarea 3

Figura 71. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 3 desde el rol de graduado

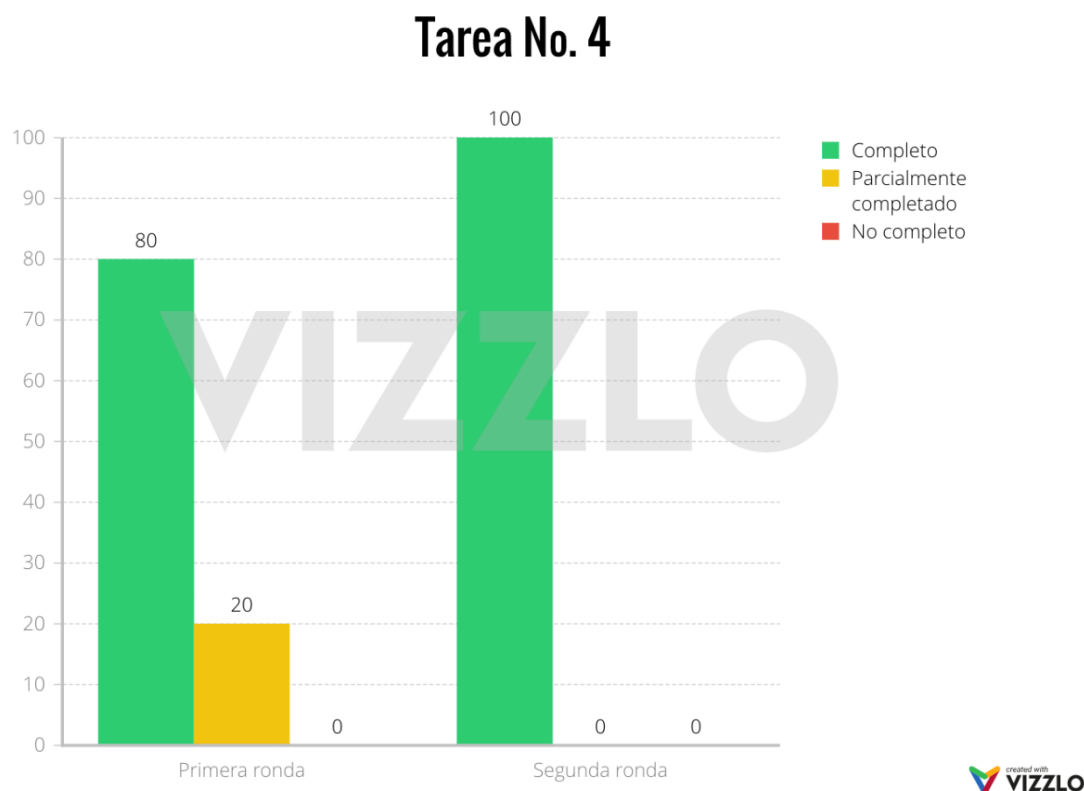


Fuente: Elaboración propia

La Figura 71 muestra los resultados de la tarea 3 para el perfil de graduado en las dos rondas de evaluación. La tarea mantuvo una tasa de éxito del 100% en ambas rondas, lo que indicó que los usuarios lograron completar la actividad satisfactoriamente desde la evaluación inicial. Este resultado sugirió que la tarea no presentaba problemas significativos de usabilidad.

Tarea 4

Figura 72. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 4 desde el rol de graduado

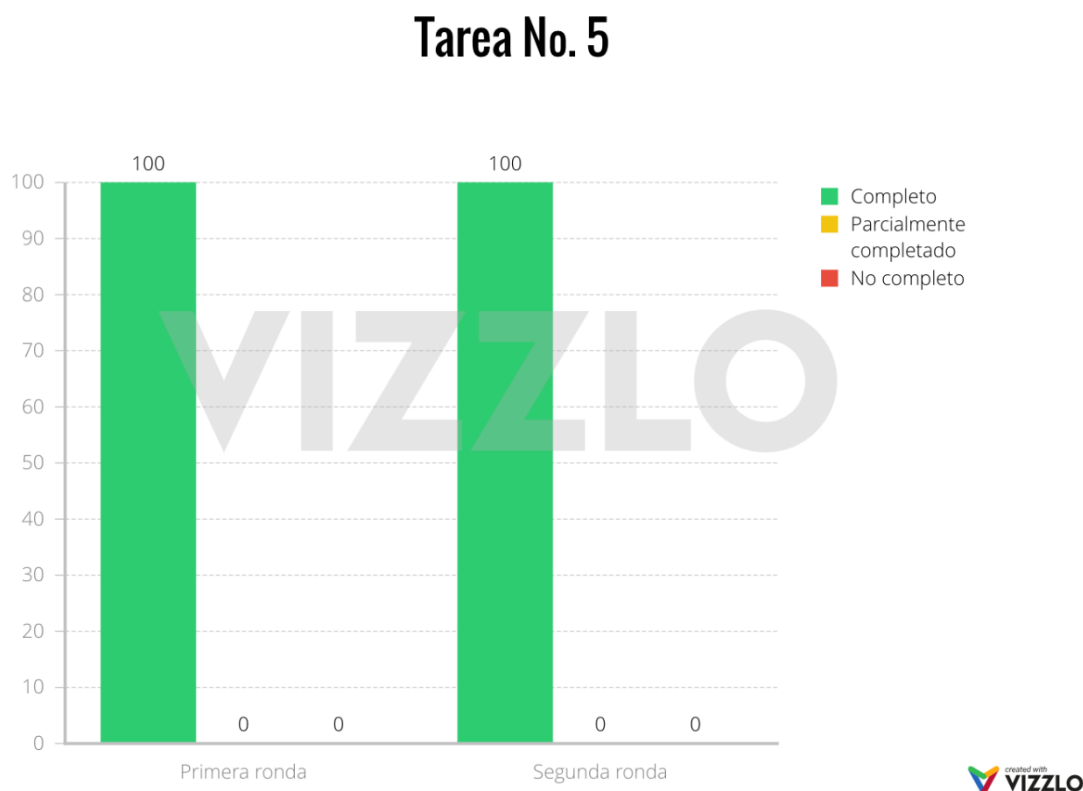


Fuente: Elaboración propia

La Figura 72 presenta la comparación de los resultados de la tarea 4 para el perfil de graduado entre la primera y la segunda ronda de pruebas de usabilidad. En la primera ronda se registró que el 80% de los participantes completaron la tarea exitosamente, mientras que el 20% la completó parcialmente. Al efectuar la segunda ronda, tras los ajustes implementados, se alcanzó una tasa de éxito del 100%, eliminándose los casos de incumplimiento, lo que sugirió una mejora en la efectividad de la actividad.

Tarea 5

Figura 73. Comparación de la tasa de éxito entre la primera y segunda ronda de evaluación de la tarea 5 desde el rol de graduado



Fuente: Elaboración propia

La Figura 73 muestra los resultados de la tarea 5 para el perfil de graduado en las dos rondas de evaluación. La tarea mantuvo una tasa de éxito del 100% en ambas rondas, lo que indicó que los usuarios lograron completar la actividad satisfactoriamente desde la evaluación inicial. Este resultado sugirió que la tarea no presentaba problemas significativos de usabilidad.

Balance general de la segunda ronda de evaluación

Los resultados de la segunda ronda permitieron verificar el impacto de las correcciones implementadas en el portal a partir de los hallazgos de la primera ronda. De manera global, las mejoras generaron avances significativos en la mayoría de los perfiles y tareas evaluadas. Los perfiles de docente y administrativo alcanzaron el 100% de completitud en

la totalidad de sus tareas, consolidando un desempeño óptimo tras los ajustes realizados. El perfil de estudiante registró los avances más notorios en términos absolutos: la tarea 4, que en la primera ronda no fue completada por ningún participante, alcanzó el 100% de completitud exitosa en la segunda ronda, y la tarea 1, que anteriormente solo había sido completada por el 20% de los participantes, también alcanzó el 100%, evidenciando el impacto directo de las correcciones implementadas en estas secciones del portal. El perfil de graduado también presentó mejoras sustanciales, con las tareas 1 y 4 alcanzando el 100% de completitud en la segunda ronda tras haber registrado dificultades en la primera.

Sin embargo, se identificaron dos tareas que aún presentaron dificultades tras las correcciones. La tarea 3 del perfil de aspirante registró una disminución en la tasa de completitud respecto a la primera ronda, pasando de un 80% a un 50% de completitud exitosa, lo que sugirió que las mejoras implementadas en esta sección no generaron el impacto esperado. La tarea 5 del mismo perfil, si bien mejoró respecto a la primera ronda al pasar de un 20% a un 50% de completitud exitosa, mantuvo dificultades que limitaron el cumplimiento total del objetivo. Estos casos evidenciaron que, aunque el proceso de evaluación y corrección mejoró de forma notable la usabilidad general del portal, existen aspectos específicos que podrían seguir optimizándose en iteraciones futuras del desarrollo.

7. CONCLUSIONES

Durante los ocho meses de pasantía se dio cumplimiento al objetivo general de reestructurar el portal web institucional de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja mediante la centralización y modernización de su arquitectura de información. Este resultado se alcanzó de manera progresiva a partir del cumplimiento articulado de los tres objetivos específicos planteados, los cuales permitieron desarrollar, organizar y validar el nuevo portal conforme a las necesidades institucionales y de sus usuarios.

En cuanto al primer objetivo específico, orientado a la maquetación e implementación del portal, este se cumplió mediante el desarrollo de 82 páginas correspondientes a roles de usuario, microsítios de direcciones, programas de pregrado y posgrado, así como otras secciones institucionales. Este resultado evidenció que fue posible implementar una arquitectura de información multinivel sobre un sistema de gestión de contenidos ampliamente utilizado, manteniendo la funcionalidad del portal y una correcta visualización en dispositivos de escritorio, tablet y móvil.

Respecto al segundo objetivo específico, dirigido a la migración y organización de contenidos, su cumplimiento se logró mediante un proceso gestionado con un tablero KANBAN en Trello, que permitió trasladar la información institucional preservando su integridad y garantizando una presentación visual coherente entre las diferentes páginas implementadas. Asimismo, se evidenció que la planificación y el seguimiento continuo mediante una metodología ágil facilitaron el desarrollo paralelo de la migración y la implementación del portal, sin afectar la calidad del resultado ni el cumplimiento de los tiempos establecidos para la pasantía.

En relación con el tercer objetivo específico, centrado en la evaluación de la usabilidad del portal, este se cumplió mediante la aplicación de dos rondas de pruebas con 35 participantes pertenecientes a los cinco perfiles de usuario definidos. Los resultados permitieron identificar oportunidades de mejora, implementar los ajustes necesarios y validar que las decisiones de diseño respondían a las necesidades reales de los usuarios, fortaleciendo la experiencia de navegación y la facilidad de acceso a la información institucional.

En conjunto, el cumplimiento articulado de estos tres objetivos específicos permitió alcanzar el objetivo general propuesto, evidenciando que la estrategia implementada hizo posible modernizar el portal web institucional desde una perspectiva estructural, organizativa y

centrada en el usuario. Los resultados obtenidos constituyen un referente para futuros procesos de actualización y reorganización de portales institucionales con características similares.

Durante el desarrollo de la pasantía se presentaron diversos retos que exigieron capacidad de adaptación y coordinación por parte del equipo de trabajo. La obtención y actualización de información por parte de las facultades generó, en algunos casos, retrasos en la alimentación de contenidos; esta situación se atendió mediante un seguimiento permanente en Trello y comunicación directa con las dependencias responsables. Asimismo, durante la implementación se identificaron conflictos entre complementos y estilos CSS personalizados, además de inconvenientes de rendimiento en páginas con un alto volumen de información, los cuales fueron solucionados mediante la refactorización del código CSS y la reorganización de los contenidos. Finalmente, la coordinación de agendas para la ejecución de las pruebas de usabilidad representó un desafío logístico que se resolvió mediante la reprogramación flexible de las sesiones, permitiendo completar las dos rondas previstas con la totalidad de los participantes.

La pasantía permitió evidenciar un contraste significativo entre la formación académica recibida y las exigencias propias del entorno profesional. Si bien el plan de estudios de Ingeniería de Sistemas proporciona bases sólidas en construcción de software, ingeniería de requisitos, diseño de software y bases de datos, la experiencia desarrollada permitió adquirir competencias que no se abordan de manera específica dentro del currículo, como la gestión de contenidos mediante WordPress y Elementor, la planificación y ejecución de pruebas de usabilidad moderadas con apoyo de OBS Studio, la aplicación de principios de experiencia de usuario (UX) en un entorno institucional real y la coordinación permanente con diferentes dependencias institucionales para la validación y actualización permanente con diferentes dependencias institucionales para la validación y actualización de la información. De igual forma, la experiencia fortaleció competencias transversales relacionadas con el trabajo colaborativo, la comunicación efectiva, la organización de actividades mediante metodologías ágiles y la adaptación a las dinámicas propias de un entorno laboral.

Finalmente, la intervención realizada durante la pasantía tuvo un impacto significativo para la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja al consolidar un portal web moderno, organizado y con una identidad visual institucional unificada, que facilita el acceso a la

información y a los servicios dirigidos a aspirantes, estudiantes, docentes, personal administrativo y graduados. Además, el proyecto fortaleció la capacidad operativa del Departamento de Comunicaciones al proporcionar una estructura de contenido más organizada, centralizada y alineada con las necesidades actuales de la institución.

8. REFERENCIAS

- Alim, S. (2025). A Preliminary Analysis of Web Accessibility, Usability, and Security on the Front-Facing Webpages of Leading Universities. *International Journal of Web Portals*, 15(1), 1-30. <https://doi.org/10.4018/IJWP.379681>
- Campoverde-Molina, M., Luján-Mora, S., & Valverde, L. (2023). Accessibility of university websites worldwide: a systematic literature review. *Universal Access in the Information Society*, 22(1), 133-168. <https://doi.org/10.1007/s10209-021-00825-z>
- Castillo Anzules, M., & Guaña Moya, E. J. (2024). Kanban: Una metodología ágil para la gestión eficiente del flujo de trabajo en el desarrollo de software, una revisión sistemática. *Revista Ingenio global*, 3(1), 17-28. <https://doi.org/10.62943/rig.v3n1.2024.68>
- Díaz-García, V., Montero-Navarro, A., Rodríguez-Sánchez, J.-L., & Gallego-Losada, R. (2022). Digitalization and digital transformation in higher education: A bibliometric analysis. *Frontiers in Psychology*, 13. <https://doi.org/10.3389/fpsyg.2022.1081595>
- Diwanji, V. S. (2023). Improving accessibility and inclusiveness of university websites for international students: a mixed-methods usability assessment. *Technology, Pedagogy and Education*, 32(1), 65-90. <https://doi.org/10.1080/1475939X.2022.2089724>
- Eizaguirre, M., Gómez Funes, A., García-Monleón, F., & Carrero, O. (2026). Bridging digital divides: infrastructure, transparency and mobile compatibility in citizen-

- centric e-governance across the EU. *European Journal of Innovation Management*, 29(1), 1-22. <https://doi.org/10.1108/EJIM-05-2025-0670>
- He, X., & Huang, Y. (2023). Web Content Management Systems as a Support Service in Academic Library Websites: An Investigation of the World-class Universities in 2012–2022. *The Journal of Academic Librarianship*, 49(3), 102716. <https://doi.org/10.1016/j.acalib.2023.102716>
- International Organization for Standardization. (2023). *ISO/IEC 25010:2023. Systems and software engineering — Systems and software Quality Requirements and Evaluation (SQuaRE) — Product quality model*. ISO. <https://www.iso.org/standard/78176.html>
- Ley Estatutaria 1581 de 2012, Legislation 1581, Diario Oficial No. 48.587 (2012). <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=49981>
- Munim, K. Md., Islam, I., Milton, Md. M. R., Ara, L. A., Faisal, F. Al, & Islam, M. N. (2024). Exploring the impact of design technique on usability: A case study on designing the eHealth websites using card sorting and interactive dialogue model. *Engineering Reports*, 6(3). <https://doi.org/10.1002/eng2.12738>
- Parlakkiliç, A. (2022). Evaluating the effects of responsive design on the usability of academic websites in the pandemic. *Education and Information Technologies*, 27(1), 1307-1322. <https://doi.org/10.1007/s10639-021-10650-9>
- Perurena Cancio, L., & Moráquez Bergues, M. (2013). Usabilidad de los sitios Web, los métodos y las técnicas para la evaluación. *Revista Cubana de Información*

en Ciencias de la Salud, 24(2), 176-194.

<https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=377648460007>

- Pinho, C., Franco, M., & Mendes, L. (2018). Web portals as tools to support information management in higher education institutions: A systematic literature review. *International Journal of Information Management*, 41, 80-92. <https://doi.org/10.1016/j.ijinfomgt.2018.04.002>
- Sönmez, F., Aydin, U., & Perdahci, Z. N. (2024). Investigation of university websites from technology acceptance model and information architecture perspective: A case study. *Journal of Information Science*, 50(2), 466-480. <https://doi.org/10.1177/01655515221094436>

Universidad Santo Tomás Seccional Tunja. (s. f.). *Conoce la U. Santoto Tunja*.

Recuperado 2 de julio de 2026, de <https://santototunja.edu.co/conoce-la-u>

9. ANEXOS

Nota: Los anexos reúnen diferentes tipos de documentos de soporte asociados al desarrollo del proyecto. Las evidencias gráficas se identifican mediante una numeración independiente según el anexo al que pertenecen. En consecuencia, las Figuras **B1 a B20** corresponden al **Anexo B. Prototipos de diseño del portal institucional**, mientras que las Figuras **F1 a F12** corresponden al **Anexo F. Evidencia de diseño responsive del portal institucional**, facilitando así su identificación y consulta.

ANEXO A. Manual de usuario del portal web institucional

El presente manual de usuario documenta el funcionamiento, la navegación y los elementos interactivos del portal web institucional de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, desarrollado en el marco del proyecto de modernización digital. Está dirigido a los distintos miembros de la comunidad universitaria (aspirantes, estudiantes, docentes, administrativos y graduados), así como al público externo interesado en acceder a los servicios y la información institucional disponibles en la plataforma. El documento ofrece una visión general del menú de navegación ampliado y de las secciones que conforman el portal, orientando al usuario sobre los contenidos, accesos y componentes interactivos que encontrará durante su recorrido.

Índice

Desarrollo de la Guía

1. Página Principal

- 1.1. Vista general
- 1.2. Programas
- 1.3. Financiación
- 1.4. Inscripciones
- 1.5. La U
- 1.6. Recursos

2. Top menú - Izquierda

- 2.1. Aspirante
- 2.2. Estudiante
- 2.3. Docente

2.4. Administrativo

2.5. Graduado

3. Menú de hamburguesa

3.1. La Universidad

3.1.1. Nosotros

3.1.2. Trabaja con nosotros

3.2. Oferta académica

3.2.1. Ejemplo visualización programa

3.3. Oferta académica

3.3.1. Admisiones - pregrado

3.3.2. Auxilios y descuentos

3.3.2.1. ¿Cómo utilizar el simulador?

ANEXO B. Prototipos de diseño del portal institucional

Los siguientes prototipos fueron elaborados por el equipo de Diseño Gráfico del Departamento de Comunicaciones de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja (2025), y entregados al equipo de desarrollo como referencia visual para la maquetación del portal institucional. Dichos prototipos constituyeron una guía base de trabajo: la paleta de colores, la tipografía y los recursos gráficos institucionales se respetaron en su totalidad, mientras que la estructura y disposición de los elementos se adaptó según los requerimientos técnicos y de contenido identificados durante el proceso de implementación.

Figura B1. Prototipo – Página Pregrado





Plan de estudios





La oferta del banco de electivos puede variar de acuerdo a la evolución de la disciplina

[Ver electivas](#)

134 créditos en total

- Matemática I
- Estadística I
- Programación
- Comunicación oral y escrita
- Lengua extranjera I
- Filosofía institucional
- Fundamentos de marketing y transformación digital

16 créditos



2 3 4 5 6 7 8 9



[Descargar plan de estudio](#)



Prepárate para ser el próximo

GERENTE DE PROYECTOS en MARKETING Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL

- Perfil profesional ▾
- Perfil del graduado ▾
- Campos de acción ▾



Nuestros estudiantes



737+
Estudiantes



300+
Graduados



11+
Semilleros

Tus docentes



Nombre1 Nombre2
Apellido1 Apellido2
Mgtr. en Marketing Digital
[ver más](#)



Nombre1 Nombre2
Apellido1 Apellido2
Mgtr. en Marketing Digital
[ver más](#)



Nombre1 Nombre2
Apellido1 Apellido2
Mgtr. en Marketing Digital
[ver más](#)

Nuestras instalaciones



Laboratorio de materiales



Laboratorio de ingeniería



Laboratorio de ecología



Laboratorio de hidráulica



Concretos y estructuras

Apoyos Santoto



Modalidades de pago

ver más



Créditos financieros

ver más



Convenios con entidades

ver más



Aplicar a auxilios

ver más



Aplicar a descuentos

ver más

Manuela Acosta Beltrán
Decana Ingeniería de sistemas

¿Tienes preguntas?

Foto de decano

Contáctanos

decanaturafacultad@ustatunja.edu.co

744 04 04 Ext. 5555

f i

Te puede interesar

Pregrado

Ingeniería Ambiental

SNIES: 106663

Inversión por semestre \$3.850.000

8 Semestres

Presencial

Negocios Internacionales

SNIES: 101838

Inversión por semestre \$4.780.000

8 Semestres

Presencial

Continúa tu formación

Posgrado

Maestría en Marketing Internacional y Negocios

SNIES: 117903

3 Semestres

Presencial

Especialización en Innovación y Marketing

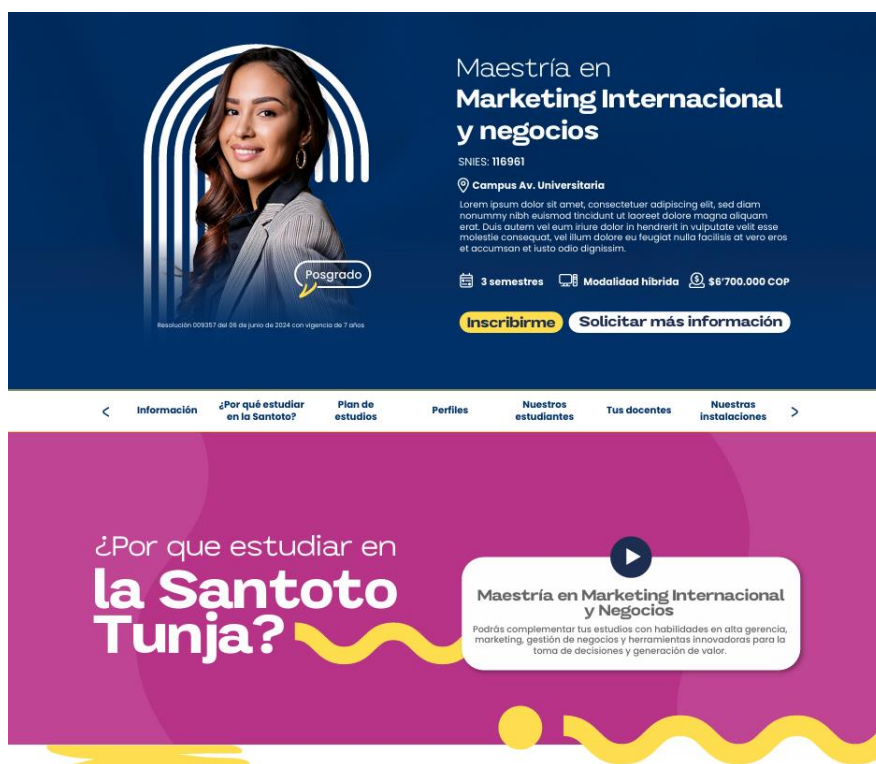
SNIES: 117903

2 Semestres

Presencial

Prototipo de la página de programa de pregrado del portal institucional. Se estructura en las siguientes secciones: banner principal con nombre del programa, código SNIES, sede, modalidad, duración y valor de inversión semestral, acompañado de botones de acción; barra de navegación interna con accesos directos a información, ¿Por qué estudiar en la Santoto?, Plan de estudios, Perfiles, Nuestros estudiantes, Tus docentes y Nuestras Instalaciones; propuesta de valor del programa con video integrado; plan de estudios con distribución por semestres y total de créditos; perfiles profesional y de graduado, y campos de acción; galería de estudiantes y docentes con estadísticas destacadas del programa; carrusel de instalaciones físicas; apoyos financieros disponibles; sección de contacto con datos de la decanatura y oferta de programas relacionados.

Figura B2. Prototipo – Página Posgrado







La oferta del banco de electivos puede variar de acuerdo a la evolución de la disciplina

Descargar brochure

48 créditos en total

1



- Business and Marketing Management
- Electiva I
- Comercio, Logística y Distribución Física Internacional
- Language Business Technical Skills I
- Humanismo, Sociedad y Ética

17 créditos

2



Descargar plan de estudio



Prepárate para ser el próximo

Líder en marketing y negocios con visión global y enfoque estratégico integral.

Perfil del graduado

Campos de acción





737+

Estudiantes

300+

Graduados

11+

Semilleros





Nombre1 Nombre2
Apellido1 Apellido2
Mgtr. en Marketing Digital

ver más



Nombre1 Nombre2
Apellido1 Apellido2
Mgtr. en Marketing Digital

ver más



Nombre1 Nombre2
Apellido1 Apellido2
Mgtr. en Marketing Digital

ver más



Prototipo de la página de programa de posgrado del portal institucional. Presenta la misma estructura de secciones que la página de pregrado, adaptada a la oferta de posgrado: banner principal con nombre del programa, código SNIES, sede, modalidad, duración y costo semestral; barra de navegación interna equivalente; sección de propuesta de valor con video del programa; plan de estudios con créditos por semestre; perfil del graduado y campos de acción; galería de estudiantes y docentes con estadísticas destacadas del programa; instalaciones disponibles; apoyos Santoto; y sección de contacto con datos de la decanatura y programas de formación continua.

Figura B3. Prototipo – Página Direcciones

Prototipo de la página principal de Direcciones del portal institucional. Organiza las dependencias en cuatro categorías: Dependencias Académicas, Dependencias Administrativas, Unidades y Dependencias de Apoyo, presentadas mediante tarjetas con fotografía institucional y nombre de cada dirección.

Figura B4. Prototipo – Derechos Pecuniarios



Prototipo de la página de Derechos Pecuniarios. Contempla un banner institucional, buscador de documentos, sección de descarga de archivos oficiales, acceso al liquidador de pecuniarios y visualización integrada del documento vigente en Formulario PDF.

Figura B5. Prototipo – Documentos Institucionales

Prototipo de la página de Documentos Institucionales. Incluye buscador por palabra clave y categorías desplegadas como Reglamentos, Manuales, Políticas, Estatutos y Códigos de buen gobierno, con tarjetas individuales por documento y botón de descarga.

Figura B6. Prototipo – Conoce la U







1580
La Universidad Santo Tomás, Primer Claustro Universitario de Colombia, fue fundada por la Orden de Predicadores (O. P.) el 13 de junio de 1580.

1608

1965

1973

1975

1996

2007

Actualidad



¿Quiénes somos?

La Universidad Santo Tomás es una Institución de Educación Superior católica de carácter privado, sin ánimo de lucro y de orden nacional. Hace presencia en cinco ciudades del país con sedes y seccionales en Bogotá, Bucaramanga, Medellín, Tunja y Villavicencio en la modalidad presencial y 23 Centros de Atención Universitaria CAU en la modalidad Abierta y a Distancia.

Misión

Visión

Símbolos

Himno institucional

Coro

Claustro glorioso,
tus hijos te aclaman,
faro de ciencia, de fe y de verdad;
sol luminoso de fúlgida llama,
cuna preciosa de la libertad.

I

Claustro glorioso,

II

maestro en tu camino,
asíduo buscador,
sobre tu marcha erguido,
de la verdad testigo,
sapiente innovador.

III

maestro en tu camino,



443

Años de fundación



4

Sede y Seccionales



8

Años de Acreditación en Alta Calidad Multicampus

Prototipo de la página Conoce la U del portal institucional, presentado por secciones: banner principal y Directivos seccional, Directivos y galería histórica, Nuestra historia, Nuestra Institución, Himno institucional y cifras destacadas.

Figura B7. Prototipo – Rol Aspirante





Auxilios y Descuentos educativos

Conoce nuestros Auxilios y descuentos en pregrado y posgrado sobre los valores de tu matrícula, aquí estudiar es posible.

- Auxilios y descuentos
- Modalidades de crédito
- Modalidades de pago



Bienestar institucional

Cultura, deporte y talento en un solo lugar para que vivas, compartas y seas feliz. ¡Haz parte de esta experiencia!

[ver más](#)

Conoce nuestros
campus

Ver 360°



Mi intercambio

Dirección de Relaciones Internacionales – DRI

Somos la instancia que apoya a las Facultades y Unidades Académicas en sus procesos de internacionalización, fortaleciendo las competencias de los egresados y la proyección internacional de la Universidad.

Ver más

Este semestre

cual será tu destino?



Convenios vigentes

La Santoto Tunja cuenta con convenios con diversas entidades que ofrecen beneficios exclusivos para la comunidad tomasina.

[ver convenios](#)

Solicita copia de
tu convenio

Diligencia el
Formulario

Tesorería

Conoce los trámites de créditos, descuentos y beneficios económicos de manera fácil y segura.

Selecciona tu trámite

- ▶ Crédito ICETEX
- ▶ Convenios con Entidades
- ▶ Auxilios
- ▶ Descuentos
- ▶ Pagos en Lín
- ▶ Pagos en Lín
- ▶ Crédito con l



Prototipo de la página del Rol Aspirante del portal institucional, presentado por secciones: banner principal, oferta académica, auxilios y descuentos educativos, bienestar institucional, conoce nuestros campus 360, movilidad internacional, convenios vigentes y Tesorería.

Figura B8. Prototipo – Rol Administrativo





Mesas de ayuda

Un espacio diseñado para atender solicitudes, resolver inquietudes y brindar acompañamiento en procesos institucionales de manera ágil y centralizada.

Selecciona una mesa de ayuda 

-  Comunicaciones
-  Talento Humano
-  Planta Física



Portal del trabajador

Sistema Integral de Operaciones - SIO es el nuevo software o herramienta que integra la gestión de los principales procesos administrativos y financieros de la Universidad.

[ver más](#)



SIAC
en línea

Ingresa aquí



Sistemas de **información**

Así vamos en el plan estratégico Santoto
Tunja 2023- 2026.

Gestión ambiental >

Gestión de SST >

Gestión de la calidad >

ver más



Servicios para ti

Convocatorias Laborales

Podrás conocer las convocatorias laborales internas disponibles y postularte a aquellas que se ajusten a tu perfil, impulsando tu crecimiento dentro de la institución.

[ver convocatorias](#)



In house

Bienestar institucional

In house

Un portal exclusivo para los administrativos, donde podrán encontrar todo lo que necesitan para el desarrollo de sus labores de forma práctica, rápida y eficiente.

[Ver más](#)



Convocatorias laborales

Bienestar institucional

Bienestar Institucional

Cultura, deporte y talento en un solo lugar para que vivas, compartas y seas feliz. ¡Haz parte de esta experiencia!

[Ver más](#)



Convocatorias laborales

In house

Bienestar institucional

Convenios vigentes

La Santoto Tunja cuenta con convenios con diversas entidades que ofrecen beneficios exclusivos para la comunidad tomasina.

[ver convenios](#)

Solicita copia de
tu convenio

Diligencia el
Formulario



Comités

Grupos de trabajo que promueven el bienestar, la seguridad y la armonía dentro de nuestra comunidad universitaria.

[Seguridad Vial](#)[Convivencia Laboral](#)[COPASST](#)[CIAPA](#)

Reserva de espacios académicos

Como administrativo tienes la posibilidad de reservar fácilmente los espacios institucionales que necesites para tus actividades.

[Reserva tu espacio aquí](#)

Generación de Certificados

Accede fácilmente a los certificados de los eventos y experiencias formativas que viviste con nosotros.

[Crea tu certificado aquí](#)



Otros servicios de interés



Que orgullo ser
Tomasino 

Prototipo de la página del Rol Administrativo del portal institucional, presentado por secciones: banner principal, directorios institucionales, mesas de ayuda, portal del trabajador, SIAC en línea, sistemas de información, servicios para ti, convenios vigentes, comités, reserva de espacios académicos, generación de certificados y otros servicios de interés.

Figura B9. Prototipo – Rol Docente





Campus virtual

Aprende, conecta y crece desde cualquier lugar.

ver más



Investigación

CRAI

In house

Campus Virtual

Investigación

Impulsamos la investigación como motor de innovación y transformación social.

Ver más



CRAI

In house

Campus Virtual

Investigación

CRAI

Centro de recursos para el aprendizaje y la investigación.

Ver bibliotecas



In house

Campus Virtual

Investigación

CRAI

In house

Un portal exclusivo para los administrativos, donde podrán encontrar todo lo que necesitan para el desarrollo de sus labores de forma práctica, rápida y eficiente.

Ver más





Sistemas de información

Así vamos en el plan estratégico Santoto
Tunja 2023- 2026.

Gestión ambiental >

Gestión de SST >

Gestión de la calidad >

ver más



Convenios vigentes

La Santoto Tunja cuenta con convenios con
diversas entidades que ofrecen beneficios
exclusivos para la comunidad tomasina.

ver convenios



Solicita copia de
tu convenio

Diligencia el
Formulario



Comités

Grupos de trabajo que promueven el bienestar, la seguridad y la armonía dentro de nuestra comunidad universitaria.

Seguridad Vial



Convivencia Laboral



COPASST



CIAPA



Otros servicios de interés

1

**Calendario
institucional**



2

Parqueadero



3

**Estatuto
docente**



4

**Plantillas,
membretes y
logos**



5

**Reglamento
interno del
trabajo**





Políticas y reglamentos

En este espacio encontrarás los reglamentos y documentos institucionales que orientan nuestra gestión y fortalecen la vida universitaria.

- Códigos
- Estatutos
- Políticas y lineamientos
- Reglamentos



La Santoto Tunja
contigo siempre 

Prototipo de la página del Rol Docente del portal institucional, presentado por secciones: banner principal, SAC Sistema Académico, mesas de ayuda, servicios para ti, bienestar integral, sistemas de información, convenios vigentes, comités, otros servicios de interés y políticas y reglamentos.

Figura B10. Prototipo – Rol Estudiante



Campus virtual

Aprende, conecta y crece desde cualquier lugar.

ver más

CRAI

Mi intercambio

Registro y control

Tesorería

Campus Virtual

CRAI

Centro de recursos para el aprendizaje y la investigación.

Ver bibliotecas

Mi intercambio

Registro y control

Tesorería

Campus Virtual

CRAI

Mi intercambio

Dirección de Relaciones Internacionales - DRI

¿Este semestre cual será tu destino?

ver más

Registro y control

Tesorería

Campus Virtual

CRAI

Mi intercambio

Registro y control

Gestionamos y garantizamos la correcta administración de los procesos académicos de nuestros estudiantes.

ver más

Tesorería





Bienestar institucional

Cultura, deporte y talento en un solo lugar para que vivas, compartas y seas feliz. ¡Haz parte de esta experiencia!

[ver más](#)

Un espacio en línea que te acerca a actividades y recursos culturales, deportivos, recreativos y de salud, pensados para tu desarrollo integral. Conéctate, participa y cuida tu bienestar desde cualquier lugar.

[Bienestar Integral Virtual >](#)

Comités

Grupos de trabajo que promueven el bienestar, la seguridad y la armonía dentro de nuestra comunidad universitaria.



- [Seguridad Vial](#) 
- [Convivencia Laboral](#) 
- [COPASST](#) 
- [CIAPA](#) 

Convenios vigentes

La Santoto Tunja cuenta con convenios con diversas entidades que ofrecen beneficios exclusivos para la comunidad tomasina.

[ver convenios](#)



Solicita copia de
tu convenio

[Digite el
Formulario](#)

Otros servicios de interés



Prototipo de la página del Rol Estudiante del portal institucional, presentado por secciones: banner principal, SAC Sistema Académico, reglamento estudiantil, auxilios y descuentos educativos, servicios para ti, bienestar institucional, bienestar integral virtual, comités, convenios vigentes y otros servicios de interés.

Figura B11. Prototipo – Rol Graduado



Bolsa de **empleo** Tomasina

Es un servicio gratuito que ofrecemos para facilitar la búsqueda de inserción laboral de los Estudiantes y/o Graduados de la Institución, con servicios de gestión y colocación de empleo autorizados por la Unidad del Servicio Público de Empleo.



Graduado o estudiante



Ver Instructivo

Registro de hoja de vida y búsqueda de vacantes

Empresa



Ver Instructivo

Registro de empresa y vacantes

Puntos de atención



Bogotá

(601) 5878797

Ext. 1240 - 1242

aux.egresados@usta.edu.co
prof.sopregresados2@usta.edu.co
dir.egresados@usta.edu.co

Floridablanca (Bucaramanga)

(607) 6985858

Ext. 6726 - 6727

dir.egresados@ustabuca.edu.co
Segresados@ustabuca.edu.co
egresados.tomasinos@ustabuca.edu.co

Tunja

(608) 7440404

Ext. 5945

egresados@ustatunja.edu.co

Medellín

(604) 2341034

Ext. 214

direccionegresados@ustamed.edu.co

Villavicencio (Bucaramanga)

(608) 6784260

Ext. 4072

egresados@ustavillavicencio.edu.co

Continúa **tu formación** con la Santoto



Posgrados

Impulsa tu carrera, conoce nuestra oferta académica.

Educación Continua

Con Summa accedes a cursos, talleres, diplomados y seminarios pensados para impulsar tu desarrollo profesional.

Servicios para ti



1

**Beneficios
institucionales**



2

**Portafolio de
beneficios**



3

**Bolsa de empleo
Confaboy**



¡Graduado!
Actualiza **tus datos**

[Ingresa aquí](#)



Generación de **Certificados**

Accede fácilmente a los certificados de los eventos y experiencias formativas que viviste con nosotros.

[Crea tu certificado aquí](#)

**Descarga tu
certificado digital**

Digita tu número de documento



Convenios vigentes

La Santoto Tunja cuenta con convenios con diversas entidades que ofrecen beneficios exclusivos para la comunidad tomasina.

[ver convenios](#)

Solicita copia de
tu convenio

Diligencia el
Formulario



Comités

Grupos de trabajo que promueven el bienestar, la seguridad y la armonía dentro de nuestra comunidad universitaria.

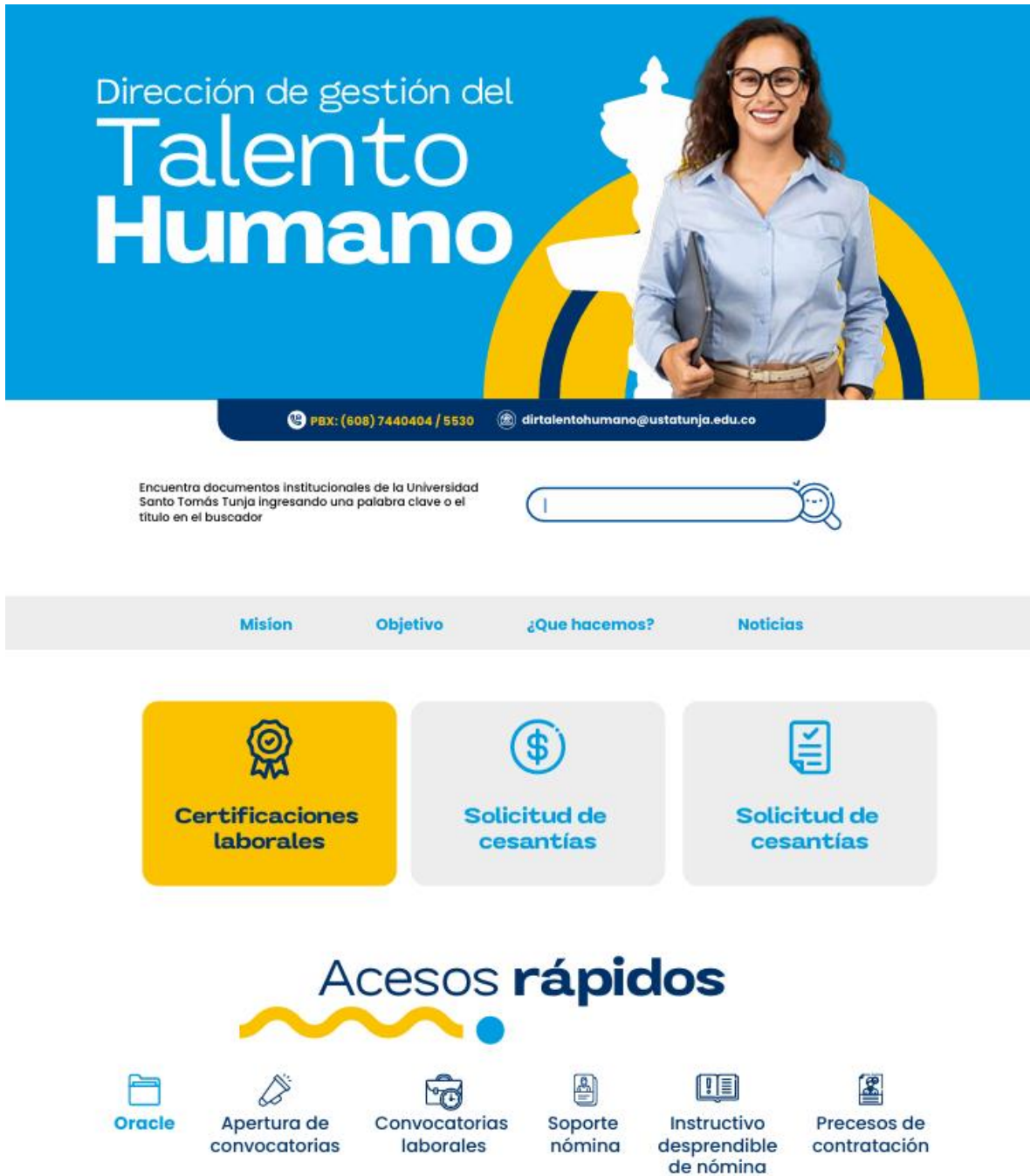
[Seguridad Vial](#)[Convivencia Laboral](#)[COPASST](#)[CIAPA](#)

Prototipo de la página del Rol Graduado del portal institucional, presentado por secciones: banner principal, Prousta, bolsa de empleo tomasina, continua tu formación con la Santoto, servicios para ti, actualiza tus datos, generación de certificados, convenios vigentes, y comités.

Figura B12. Prototipo – Micrositio Dirección de Talento Humano / Inicio



Prototipo de la página del Rol Graduado del portal institucional, presentado por secciones: banner principal, Prousta, bolsa de empleo tomasina, continua tu formación con la Santoto, servicios para ti, actualiza tus datos, generación de certificados, convenios vigentes, y comités.

Figura B13. Prototipo – Micrositio Dirección de Talento Humano / Inicio



Misión

Gestionamos de forma integral el talento humano de la Universidad, desde la selección hasta el bienestar continuo, promoviendo un entorno laboral seguro, justo y comprometido con el desarrollo personal y los valores institucionales.

Vinculación con lineamientos legales

Desarrollar y administrar los procesos del talento humano durante su vinculación y permanencia en la Universidad.

Sentido de pertenencia

La salud en el trabajo

Objetivo

¿Que hacemos?

- Reconocimiento de manera efectiva y oportuna los derechos laborales de todos los trabajadores.
- Promoción del bienestar y cuidado de la salud y seguridad en el trabajo.
- Trabajamos para cultivar un ambiente organizacional que fomente el compromiso, el sentido de pertenencia y el desarrollo humano de cada

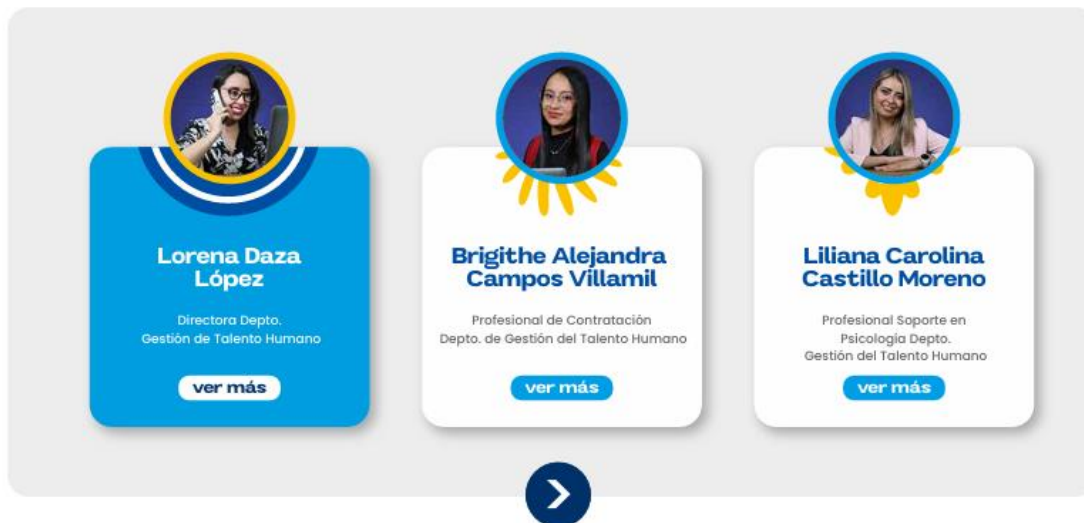




Prototipo de la página de inicio del micrositio de las Dirección de Gestión del Talento Humano, presentado por secciones: banner principal con datos de contacto, buscador de documentos, accesos rápidos, misión, objetivo, ¿Qué hacemos?, y noticias.

Figura B14. Prototipo – Micrositio Dirección de Talento Humano / Equipo de Trabajo

Cada integrante aporta su voz, su visión y su compromiso. Juntos construimos proyectos con impacto, soluciones reales y un ambiente de crecimiento colectivo.





Lorena Daza López

Directora Depto. Gestión de Talento Humano



Estudios

- **Abogada** | Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja 2012
- **Especialista en Derecho Administrativo** | Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja 2013.
- **Especialización en Contratación Estatal** | Universidad Externado de Colombia 2020.
- **Maestría en Derecho Administrativo** | Universidad Santo Tomás – 2015)
- **Doctorado Administración, Hacienda y Justicia en el Estado Social** | (Cursando Universidad de Salamanca)

Experiencia

En el sector público en la rama judicial, en la Corporación Autónoma Regional De Boyacá, Docente de pregrado y posgrado, ex decana de la facultad de Derecho 2018-2024.

 **744-04-04 Ext 5530**  **dirtalentohumano@ustatunja.edu.co**



Somos **Santoto** 

Prototipo de la página interna Equipo de Trabajo del micrositio de la Dirección de Gestión del Talento Humano. Presenta los integrantes mediante tarjetas con fotografía, nombre y cargo, con acceso a ventanas emergentes que amplían la información de cada perfil incluyendo formación académica, experiencia profesional y datos de contacto.

Figura B15. Prototipo – Micrositio Dirección de Talento Humano / Formularios Institucionales



Estos son los formatos oficiales del Departamento de Talento Humano, disponibles para la gestión de procesos relacionados con el personal de la Universidad.



Prototipo de la página interna Formularios institucionales del micrositio de la Dirección de Gestión del Talento Humano. Presenta los Formularios oficiales del Departamento en tarjetas numeradas con nombre, código y botón de descarga.

Figura B16. Prototipo – Micrositio Dirección de Talento Humano / Convocatorias



Prototipo de la página interna Convocatorias laborales del micrositio de la Dirección de Gestión del Talento Humano. Presenta las vacantes disponibles con información del cargo y mecanismos de postulación.

Figura B17. Prototipo – Pregrado / Dirección de Admisiones





Proceso de Inscripción

Solo necesitas seguir unos pocos pasos para comenzar tu camino con nosotros.

*Si eres menor de edad debes asistir con tu acudiente.

Inscripción normal

Convenio SENA

Extranjero

Doble programa

Transferencia interna o externa

Nota: Esta opción si es la primera vez que inicias proceso en la universidad Santo Tomás Tunja y no vas a solicitar ninguna homologación.

Diligencia el formulario digital.



Aquí

2

3

4

5

1

Carga los siguientes **documentos** de forma individual en formato PDF.

- Fotocopia del documento de identidad legible.
- Formato de verificación y tratamiento de datos personales diligenciado y firmado. **Descárgalo aquí.**
- Resultado del Examen de Estado Saber 11.
- Fotocopias de diploma y acta de grado de bachiller.
- Certificado de afiliación a EPS.
- Foto a color tamaño 3x4 fondo blanco .jpg tomada desde el pecho.

2

Carga aquí

3

4

5

A tu correo enviaremos la fecha y hora de la

Inducción de Neotomasinos



¿Tienes dudas sobre
que carrera estudiar?

Te ofrecemos el servicio gratuito de orientación vocacional con desarrollo de Pruebas de Intereses y Preferencias Profesionales (IPP).

Buscamos apoyar a los aspirantes en tiempo oportuno la elección de las diferentes carreras profesionales.

¿Cómo acceder a este servicio?

- Diligencia este formulario.
- A tu correo electrónico enviaremos el link para **el desarrollo de la prueba sin costo.**
- Con los resultados se hará una socialización contigo y responderemos las dudas que tengas.

☐ Autorización tratamiento de datos



Prototipo de la página interna Pregrado del micrositio de la Dirección de Admisiones, presentado por secciones: Banner principal, proceso de inscripción, inducción de neotomasinos, ¿Tienes dudas sobre qué carrera estudiar?, ¿Cómo acceder a este servicio?, conoce nuestros campus 360, y Dudas.

Figura B18. Prototipo – Posgrado / Dirección de Admisiones



Proceso de Inscripción

Solo necesitas seguir unos pocos pasos para comenzar tu camino con nosotros.

Especialización y Maestrías

Doctorado Derecho

Doctorado Pedagogía

Nota: Esta opción si es la primera vez que inicias proceso en la universidad Santo Tomás Tunja y no vas a solicitar ninguna homologación.

Diligencia el formulario digital.



Aquí

2

3

4

5

1

Inscripción normal

Opción de grado

Carga los siguientes documentos de forma individual en formato PDF.

- Fotocopia del documento de identidad legible.
- Formato de verificación y tratamiento de datos personales diligenciado y firmado. **Descárgalo aquí.**
- Carta de aprobación emitida por la Facultad.
- Hoja de vida resumida sin soportes.
- Foto a color tamaño 3x4 fondo blanco .jpg tomada desde el pecho.

Nota:

El/la director/a del programa se comunicará contigo al número de celular o al correo indicado en el formulario de inscripción

2

Carga aquí

3

4

5



A tu correo enviaremos la fecha y hora de la

Inducción de Neotomasinos



¿Tienes dudas sobre

que posgrado estudiar?

Te ofrecemos el servicio gratuito de orientación vocacional con desarrollo de Pruebas de Intereses y Preferencias Profesionales (IPP).

Buscamos apoyar a los aspirantes en la elección de los diferentes posgrados.

¿Cómo acceder a este servicio?

- Diligencia este formulario.
- A tu correo electrónico enviaremos el link para **el desarrollo de la prueba sin costo.**
- Con los resultados se hará una socialización contigo y responderemos las dudas que tengas.



Formulario de inscripción con los siguientes campos:

- Nombres*
- Apellidos*
- Documento de identidad*
- Correo*
- País: Colombia (seleccionado)
- Código de país: +57
- ☐ Autorización tratamiento de datos
- Botón: Enviar

Impulsa tu carrera



Prototipo de la página interna Posgrado del micrositio de la Dirección de Admisiones, presentado por secciones: Banner principal, proceso de inscripción, inducción de neotomasinos, ¿Tienes dudas sobre qué posgrado estudiar?, ¿Cómo acceder a este servicio?, e impulsa tu carrera.

Figura B19. Prototipo – Rumbo a la U / Dirección de Admisiones

¿Cómo acceder a **estos servicios gratuitos?**

Esríbenos al whatsapp **+57 317 5105383** para
organizar el servicio de la preferencia de la
Institución Educativa.

A continuación encontrarás el calendario de
fechas que tenemos disponible para el
desarrollo de las actividades.



Marzo 2025

Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
						1
2	3	4 Agendado	5	6	7 Agendado	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20 Agendado	21	22
23	24 Agendado	25	26	27	28	29
30	31					

Estudia en la **Santoto Tunja**



Prototipo de la página interna Rumbo a la U del micrositio de la Dirección de Admisiones, presentado por secciones: Banner principal, líneas de servicio, ¿Cómo acceder a estos servicios gratuitos?, y estudia en la Santoto Tunja.

Figura B20. Prototipo – Auxilios y Descuentos

Auxilios y descuentos

Pregrado **Posgrado**

CONOCE LOS Auxilios y Descuentos

MEJORES SABER 11 *30% Desde 340 hasta 359 *40% Desde 360 hasta 379 *50% Desde 380 hasta 399 *60% Desde 400 hasta 420 *80% Desde 421 hasta 479 *100% Igual o superior a 480 Saber 11	GRADUADOS DE COLEGIOS DE COMUNIDADES DOMINICAS A nivel nacional hasta *10%	CONVENIO SENA Técnicos y tecnólogos. En nuestros programas conforme al convenio vigente. *15%
HIJOS DE GRADUADOS hasta *10%	FAMILIARES DE ESTUDIANTES TOMASINOS Familiares en primero y segundo grado de consanguinidad, primero civil, cónyuges y compañeros o compañeras permanentes. hasta *10%	COLEGIOS DE LA PROVINCIA DE SAN LUIS BERTRÁN DE COLOMBIA Santo Tomás de Aquino, Jordán de Saborío, Enrique Lacordaine y San Alberto Magno. hasta *15%
MINORIAS ÉTNICAS Grupos indígenas y comunidades afrodescendientes hasta *20%	PERSONAS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES En situación de discapacidad hasta *30%	ESTUDIANTES SANTOTO QUE CURSAN DOBLE PROGRAMA ACADÉMICO hasta *30%
	TRAYECTORIA Y LOGRO CULTURAL O DEPORTIVO hasta *50%	

¡ESTUDIA! en la SANTOTO

Dirección de Admisiones, Marketing y Gestión Comercial /
 C.J. 19 de 11 - 64 Esquina: Tunja - Boyacá
 admisiones@ustatoma.edu.co / Cel: 317 510 5383

*Descuento sobre el valor de la matrícula - Aplica condiciones y restricciones



Para realizar la solicitud de auxilios educativos tenga en cuenta las siguientes indicaciones:



Auxilios

Descuentos

Pregrado

Posgrado

Cumplir con los requisitos establecidos en el Reglamento de Auxilios y descuentos Educativos de la Santoto Tunja.

Ver reglamento de auxilios y descuentos

1

2

3

Pregrado

Posgrado

La solicitud de auxilios educativos se debe realizar mediante el correo electrónico **auxilioeducativo@ustatunja.edu.co** en las fechas establecidas por la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Nota:

Para ello, el estudiante debe encontrarse a PAZ Y SALVO por todo concepto al momento de radicar la solicitud.

Ver fechas

2

3





En la Santoto Tunja
estudiar_{es}
posible

Prototipo de la página Auxilios y Descuentos, presentado por secciones. Muestra los tipos de descuento disponibles para pregrado y posgrado con sus porcentajes, el proceso paso a paso para solicitar auxilios educativos, las fechas de solicitud y las condiciones generales del trámite.

ANEXO C. Formulario de Autorización Tratamiento de Datos Personales Uso de Derechos de Imagen y Voz

El presente anexo contiene el Formulario institucional GC-N-F-001 (Versión 02, emitido el 08 de septiembre de 2025) de la Universidad Santo Tomás, denominado “Autorización Tratamiento de Datos Personales Uso de Derechos de Imagen y Voz. Este documento fue diligenciado y firmado por cada participante antes de iniciar las sesiones del test de usabilidad, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013. Se presenta el Formulario en su versión en blanco; los originales suscritos se encuentran en custodia del Departamento de Comunicaciones de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

 UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES USO DE DERECHOS DE IMAGEN Y VOZ		
Código: GC-N-F-001	Versión: 02	Emisión: 08 – 09 – 2025	Página 1 de 4

En consideración que la Universidad Santo Tomás como Institución de Educación Superior, sin ánimo de lucro, domiciliada en Bogotá en la Cra. 9 #51-11, reconocida mediante Resolución 3645 del 06 de agosto de 1965 expedida por el Ministerio de Justicia, con NIT. 860.012.357-6, en cumplimiento de lo previsto en el Decreto 1377 de 2013, reglamentario de la Ley 1581 de 2012, actuando en su calidad de responsable del tratamiento de datos, solicita su autorización para que, de manera previa, libre, expresa y debidamente informada permita dar tratamiento a sus datos personales de identificación biométrica (imagen, video, voz). Le informamos que dichos datos personales serán tratados de acuerdo a los principios de acceso y circulación restringida, seguridad, y confidencialidad, de conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, y las demás normas que las modifiquen, regulen o amplíen.

Las finalidades para las cuales, el Dirección de Comunicaciones de la Universidad Santo Tomás, solicita sus datos personales corresponden a:

Primero. Autorizo a la Universidad Santo Tomás para que recolecte mis datos personales e información biométrica, considerada datos sensibles, especialmente mi imagen, voz, o cualquier otra información que permita determinar mi identidad a través de los siguientes medios fotografías; procedimientos análogos a la fotografía; producciones Audiovisuales (Videos); grabaciones de voz, producciones acústicas radiales y/o académicas producidas por el Dirección de Comunicaciones de la Universidad Santo Tomás.

Segundo. La presente autorización de uso de datos personales se otorga para los siguientes fines: 1) Utilizar con fines promocionales, de marketing, mercadotecnia, publicidad, de comunicación interna y externa de la Universidad en cualquier formato o soporte material en ediciones impresas, en medio electrónico, óptico, radial, magnético, en redes (Intranet e Internet), mensajes de datos o similares y en general para cualquier medio o soporte conocido, incluyéndose página web y redes sociales. 2) Transferir los datos a terceros con los cuales la Universidad tenga una relación contractual para la prestación de un servicio y autorizar a dichos terceros a utilizar mis datos según los fines establecidos en la presente autorización respetando las garantías constitucionales y legales establecidas.

Tercero. La autorización se da sin limitación geográfica o territorial alguna. De igual forma la autorización de uso aquí establecida no implicará exclusividad, por lo que me reservo el derecho de otorgar autorizaciones de uso similares en los mismos términos en

 UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES USO DE DERECHOS DE IMAGEN Y VOZ		
Código: GC-N-F-001	Versión: 02	Emisión: 08 – 09 – 2025	Página 2 de 4

favor de terceros. Frente a la temporalidad del uso aquí autorizado, reconozco que podrá realizarse por 5 años contados a partir de la suscripción del presente documento. Cumplidos los 5 años se entiende que la autorización se renueva automática e ilimitadamente en el evento en que se continúe realizando la gestión de los derechos de imagen y voz hablada, mientras que el titular no solicite su supresión y siempre que no exista un deber legal de conservarlos.

El titular se obliga contractualmente a permitir a la Universidad a conservar la publicación de cualquier imagen que se haya realizado con anterioridad a su solicitud de supresión y bajo los términos de la presente autorización.

Cuarto: He sido informado que la Universidad Santo Tomás cuenta con una Política de Tratamiento de la Información Personal, la cual está disponible para consulta en el sitio web: www.usantotomas.edu.co y que establece todas las condiciones del tratamiento de los datos personales, la cual acepto con la suscripción de la presente autorización. Así mismo, soy consciente que por mi calidad de titular de los datos personales podré formular consultas y reclamos ante la Universidad Santo Tomás con el propósito de conocer, actualizar y rectificar mis datos personales, o para recibir información sobre el tratamiento que se les está dando.

En caso de que el titular de la información sea menor de edad, la Universidad Santo Tomás realizará el tratamiento de los datos personales del niño, niña o adolescente, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 12 del Decreto 1377 de 2013. En virtud de lo anterior la Universidad Santo Tomás solicita su autorización de manera previa, libre, expresa, y debidamente informada, en calidad de representante legal del menor de edad, para realizar el tratamiento de los datos personales descritos anteriormente. Lo anterior conforme a las finalidades expresadas previamente.

Quinto: PROPIEDAD INTELECTUAL: Cualquier interpretación u obra protegida que se genere producto de las grabaciones o fotografías serán de titularidad de la Universidad Santo Tomás.

Declaro haber leído cuidadosamente el contenido de este documento y haberlo entendido a cabalidad, razón por la cual, en señal de entendimiento y aprobación de sus alcances e implicaciones, lo suscribo.

[illegible]

 UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES USO DE DERECHOS DE IMAGEN Y VOZ		
	Código: GC-N-F-001	Versión: 02	Emisión: 08 – 09 – 2025

EN CASO DE QUE SEA TITULAR DE UN MENOR DE EDAD

NOMBRE DEL TITULAR	# DOCUMENTO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE AUTORIZACIÓN
Nombre del menor de edad: _____ Documento: _____ Parentesco del titular: _____				

NOMBRE DEL TITULAR	# DOCUMENTO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE AUTORIZACIÓN
Nombre del menor de edad: _____ Documento: _____ Parentesco del titular: _____				

NOMBRE DEL TITULAR	# DOCUMENTO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE AUTORIZACIÓN
Nombre del menor de edad: _____ Documento: _____ Parentesco del titular: _____				

ANEXO D. Formulario del Test de Usabilidad – Primera Ronda

El presente anexo contiene los cinco Formularios del Test de Usabilidad aplicados durante la primera ronda de evaluación del portal web institucional, correspondientes a los roles de Aspirante, Estudiante, Docente, Administrativo y Graduado. Cada Formulario incluye las especificaciones técnicas del estudio, las tareas con sus respectivos escenarios y los espacios de registro de resultados y observaciones.

Anexo D1. Formulario – Rol Aspirante

Formulario Test de Usabilidad – Nuevo Portal Web Institucional Santoto Tunja

Nombre del estudio:

Evaluación de usabilidad del nuevo portal web institucional – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Responsable del estudio:

Dirección de Comunicaciones – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Objetivo general:

Evaluar la experiencia de navegación, el acceso a información clave y la comprensión del contenido del nuevo portal web institucional, con el fin de identificar oportunidades de mejora en la arquitectura de la información y en la comunicación digital dirigida a aspirantes.

Público objetivo:

Estudiantes de los últimos grados de educación media (grados 10° y 11°) y recién graduados que se encuentran en proceso de búsqueda y exploración de opciones de educación superior, interesados en conocer la oferta académica de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Justificación:

Este grupo representa el perfil principal de usuario del portal institucional en su fase de aspirante. Su interacción con el sitio web es determinante en el proceso de decisión para la elección de un programa académico y de una institución de educación superior.

La Dirección de Comunicaciones busca, mediante este test, validar la efectividad del nuevo diseño del portal en la facilitación del acceso a información estratégica, garantizando una

experiencia digital clara, intuitiva y alineada con las necesidades reales de los futuros estudiantes.

Metodología

-Participantes

Entre 4 y 5 estudiantes de educación media (grados 10° u 11°) o recién graduados.

Se prioriza este perfil por representar de manera genuina a usuarios que se encuentran viviendo el proceso de búsqueda y selección de universidad y programa académico.

-Tipo de prueba

Test moderado de tareas con escenarios, aplicado por el equipo de la Dirección de Comunicaciones.

-Desarrollo del test

- a) Introducción: **explicación del propósito del test y solicitud de consentimiento verbal.**
- b) Ejecución de **cinco (5) tareas**, basadas en la navegación real del sitio web.
- c) Registro de:

- Tiempo por tarea
- Resultado (tarea completada o no)
- Nivel de satisfacción (escala de 1 a 5)
- Observaciones cualitativas
- Comentarios finales (opcional)

Usuario: _____

Teléfono: _____

TAREAS Y ESCENARIOS

TAREA 1

Punto de partida: Estás explorando opciones de universidad y quieres conocer qué carreras ofrece la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Descripción de la tarea: Explora la oferta académica de pregrados, ingresa a un programa de tu interés, identifica el valor de la matrícula y revisa el plan de estudios.

Criterio objetivo de finalización: El usuario accede correctamente a la oferta de pregrados, ingresa a un programa específico, identifica el costo de la matrícula y visualiza el plan de estudios.

Tiempo máximo: 5 minutos

1. TARJETA – Escenario

Has escuchado hablar de la Universidad Santo Tomás y decides ingresar al portal web institucional para conocer más sobre la oferta académica en Tunja. Tienes varios intereses profesionales y quieres explorar cuáles programas se ajustan a lo que buscas. Mientras navegas, encuentras un programa que llama tu atención y te interesa profundizar en el valor de la matrícula y en qué tan atractivo es su plan de estudios, con el fin de tomar una decisión más clara sobre tu futuro.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Explora la oferta académica de pregrados, ingresa a un programa que te interese, identifica el valor de la matrícula y revisa el	Has escuchado hablar de la Universidad Santo Tomás y decides ingresar al portal web institucional para conocer más sobre la oferta académica en Tunja. Tienes varios intereses profesionales y quieres explorar cuáles programas se ajustan a lo que buscas. Mientras navegas, encuentras un programa que llama tu atención y te interesa profundizar en el valor de la matrícula y en qué tan atractivo es su plan de estudios, con el fin de			

plan de estudios.	tomar una decisión más clara sobre tu futuro.			
-------------------	---	--	--	--

Observaciones:

TAREA 2

Punto de partida: Has encontrado un programa que te interesa, pero te preocupa el aspecto económico.

Descripción de la tarea: Busca información sobre apoyos económicos, descuentos o beneficios financieros disponibles.

Criterio objetivo de finalización: El usuario accede a la sección de auxilios, descuentos o apoyos económicos y visualiza los tipos de beneficios ofrecidos.

Tiempo máximo: 2 minutos

2. TARJETA – Escenario

Ya identificaste el programa que quieres estudiar, pero al revisar el valor de la matrícula notas que podría representar un reto para tu presupuesto familiar. Un compañero te comentó que la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja cuenta con distintos tipos de apoyos económicos para estudiantes nuevos, como becas, descuentos por convenios, financiación y otros beneficios. Quieres averiguar cuáles son esos apoyos, cómo funcionan y si puedes aplicar a alguno, por lo que decides buscar esta información en el sitio web.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Busca información sobre apoyos económicos,	Ya identificaste el programa que quieres estudiar, pero al revisar el valor de la matrícula notas que podría representar un reto para tu			

descuentos o beneficios financieros disponibles.	presupuesto familiar. Un compañero te comentó que la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja cuenta con distintos tipos de apoyos económicos para estudiantes nuevos, como becas, descuentos por convenios, financiación y otros beneficios. Quieres averiguar cuáles son esos apoyos, cómo funcionan y si puedes aplicar a alguno, por lo que decides buscar esta información en el sitio web.			
--	---	--	--	--

Observaciones:

TAREA 3

Punto de partida: Conoces el valor de la matrícula y los descuentos disponibles.

Descripción de la tarea: Accede a un programa de tu interés, utiliza el simulador financiero y aplica un descuento para calcular el valor final de la matrícula.

Criterio objetivo de finalización: El usuario localiza y utiliza correctamente el simulador financiero, aplica un descuento y visualiza el valor ajustado de la matrícula.

Tiempo máximo: 2 minutos

3. TARJETA – Escenario

Después de revisar los apoyos económicos disponibles, identificaste que podrías aplicar a uno de los descuentos que ofrece la universidad. Ahora quieres calcular cuánto pagarías si ese beneficio es aprobado. Buscas tener una idea clara del monto final de la matrícula con el descuento incluido para evaluar si resulta viable para tu familia. Decides consultar en el programa de tu interés alguna herramienta que te permita hacer ese cálculo.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Accede a un programa de tu interés, utiliza el simulador financiero y aplica un descuento para calcular el valor final de la matrícula.	Después de revisar los apoyos económicos disponibles, identificaste que podrías aplicar a uno de los descuentos que ofrece la universidad. Ahora quieres calcular cuánto pagarías si ese beneficio es aprobado. Buscas tener una idea clara del monto final de la matrícula con el descuento incluido para evaluar si resulta viable para tu familia. Decides consultar en el sitio web alguna herramienta que te permita hacer ese cálculo.			

Observaciones:

TAREA 4

Punto de partida: Te has convencido del programa académico y de los costos, pero deseas conocer las instalaciones.

Descripción de la tarea: Accede a la sección Experiencia Santoto y utiliza el recorrido virtual 360° para explorar los espacios de la universidad.

Criterio objetivo de finalización: El usuario encuentra la sección de Experiencias Santoto, accede al tour virtual 360° y explora diferentes espacios de la universidad.

Tiempo máximo: 1 minuto

4. TARJETA – Escenario

Ya decidiste estudiar en la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, pero tus padres quieren

conocer las instalaciones antes de apoyar tu elección. Les interesa ver cómo son los salones, las zonas de estudio, los laboratorios, las cafeterías y los espacios recreativos. Como vives fuera de Tunja y no pueden visitar el campus de inmediato, decides consultar en el sitio web si existe alguna opción para recorrer la universidad de manera virtual y brindarles mayor tranquilidad frente a tu decisión.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Accede a la sección de Experiencia Santoto y utiliza el recorrido virtual 360° para explorar los espacios de la universidad.	Ya decidiste estudiar en la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, pero tus padres quieren conocer las instalaciones antes de apoyar tu elección. Les interesa ver cómo son los salones, las zonas de estudio, los laboratorios, las cafeterías y los espacios recreativos. Como vives fuera de Tunja y no pueden visitar el campus de inmediato, decides consultar en el sitio web si existe alguna opción para recorrer la universidad de manera virtual y brindarles mayor tranquilidad frente a tu decisión.			

Observaciones:

TAREA 5

Punto de partida: Estás considerando seriamente inscribirte y deseas conocer qué servicios tendrás disponibles como estudiante.

Descripción de la tarea: Accede a la información de Bienestar Institucional e identifica los servicios deportivos ofrecidos.

Criterio objetivo de finalización: El usuario encuentra la sección de Bienestar Institucional y visualiza información específica sobre los servicios deportivos disponibles.

Tiempo máximo: 2 minutos

5. TARJETA – Escenario

Desde siempre has practicado fútbol y es una actividad muy importante para ti. Al momento de elegir universidad, no quieres dejar de lado este deporte que tanto te apasiona. Has escuchado que las instituciones de educación superior suelen ofrecer servicios deportivos y deseas confirmar si la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja cuenta con ellos. Te interesa saber si, al convertirte en estudiante, podrías inscribirte en algún programa deportivo que te permita seguir entrenando y compitiendo mientras avanzas en tu carrera académica.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Accede a la información de Bienestar Institucional e identifica los servicios deportivos ofrecidos.	Desde siempre has practicado fútbol y es una actividad muy importante para ti. Al momento de elegir universidad, no quieres dejar de lado este deporte que tanto te apasiona. Has escuchado que las instituciones de educación superior suelen ofrecer servicios deportivos y deseas confirmar si la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja cuenta con ellos. Te interesa saber si, al convertirte en estudiante, podrías inscribirte en algún programa deportivo que te permita seguir entrenando y compitiendo mientras avanzas en tu carrera académica.			

Observaciones:

COMENTARIOS FINALES

¿Cómo describirías la navegación general del portal?

¿Hubo algo que te resultara confuso o difícil de encontrar?

¿Qué aspectos del portal web considerarías que podrían mejorar?

¿ La información presentada te resultó clara y útil para tomar una decisión sobre estudiar en la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja?

Comentarios:

Anexo D2. Formulario – Rol Estudiante

Formulario Test de Usabilidad – Nuevo Portal Web Institucional Santoto Tunja

Nombre del estudio:

Evaluación de usabilidad del nuevo portal web institucional – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Responsable del estudio:

Dirección de Comunicaciones – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Objetivo general:

Evaluar la experiencia de navegación y la accesibilidad a información clave dentro del portal web institucional para estudiantes activos, con el fin de identificar oportunidades de mejora en la arquitectura de información, el acceso a servicios estudiantiles y la claridad de la información académica.

Público objetivo:

Estudiantes activos de diferentes semestres y programas académicos de la Universidad Santo Tomás, quienes utilizan regularmente el portal institucional para consultar información sobre servicios, trámites, beneficios económicos y oportunidades académicas.

Justificación:

Los estudiantes activos representan el principal usuario del portal web institucional. Su experiencia cotidiana con la plataforma proporciona información valiosa sobre la efectividad del diseño, la claridad de los contenidos y la facilidad para completar tareas académicas comunes. La Dirección de Comunicaciones busca, mediante este test, optimizar la experiencia digital del estudiante, facilitando el acceso autónomo a información crítica y reduciendo las dificultades en procesos clave de su vida universitaria.

Metodología

-Participantes

De 4 a 5 estudiantes activos de pregrado, pertenecientes a cualquier programa académico y semestre. Se prioriza este perfil por su familiaridad con los procesos institucionales y su uso regular de los servicios digitales universitarios.

-Tipo de prueba

Test moderado de tareas con escenarios, aplicado por el equipo de la Dirección de Comunicaciones.

-Desarrollo del test

- a) Introducción (propósito del test y consentimiento verbal)
- b) Ejecución de las 5 tareas (basadas en navegación real del sitio)
- c) Registro de:
 - Tiempo por tarea
 - Resultado (tarea completada o no)
 - Nivel de satisfacción (escala del 1 al 5)
 - Observaciones cualitativas
 - Comentarios finales (opcional)

Usuario: _____

Teléfono: _____

TAREAS Y ESCENARIOS

TAREA 1

Punto de partida: Estás navegando en el portal web de la universidad.

Descripción de la tarea: Encuentra los requisitos necesarios para aplicar a un programa de intercambio internacional.

Criterio objetivo de finalización: El usuario identifica correctamente la página de la Dirección de Relaciones Internacionales y visualiza los requisitos para aplicar a intercambios.

Tiempo máximo: 4 minutos

1. TARJETA – Escenario

Has querido viajar para conocer otro país y explorar su cultura, pero no quieres posponer tus estudios. Un compañero te comentó que la universidad ofrece programas de intercambio que te permiten cursar un semestre en el extranjero sin perder avance académico. La idea te entusiasma y decides investigar más. Quieres saber qué requisitos debes cumplir para aplicar a esta oportunidad, así que consultas esta información en el portal institucional.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Encuentra los requisitos necesarios para aplicar a un programa de intercambio internacional.	Has querido viajar para conocer otro país y explorar su cultura, pero no quieres posponer tus estudios. Un compañero te comentó que la universidad ofrece programas de intercambio que te permiten cursar un semestre en el extranjero sin perder avance académico. La idea te entusiasma y decides investigar más. Quieres saber qué requisitos debes cumplir para aplicar a esta oportunidad, así			

	que consultas esta información en el portal institucional.			
--	--	--	--	--

Observaciones:

TAREA 2

Punto de partida: Estas buscando información sobre beneficios económicos en el portal institucional.

Descripción de la tarea: Identifica los diferentes tipos de apoyos económicos y descuentos disponibles para estudiantes.

Criterio objetivo de finalización: El usuario accede a la sección de auxilios y descuentos o a la página de estudiantes y visualiza los tipos de apoyos económicos ofrecidos.

Tiempo máximo: 1 minuto

2. TARJETA – Escenario

Este semestre ha sido económicamente difícil para tu familia y buscas alternativas que ayuden a aliviar la carga financiera. Recuerdas que te habían mencionado los descuentos y apoyos económicos que ofrece la universidad. Quieres conocer con detalle qué opciones existen y si podrías acceder a alguno de estos beneficios, por lo que decides consultar el portal institucional.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Identifica los diferentes tipos de apoyos económicos	Este semestre ha sido económicamente difícil para tu familia y buscas alternativas que ayuden a aliviar la carga financiera. Recuerdas que te			

y descuentos disponibles para estudiantes.	habían mencionado los descuentos y apoyos económicos que ofrece la universidad. Quieres conocer con detalle qué opciones existen y si podrías acceder a alguno de estos beneficios, por lo que decides consultar el portal institucional.			
--	---	--	--	--

Observaciones:

TAREA 3

Punto de partida: Ya identificaste los tipos de descuentos disponibles.

Descripción de la tarea: Utiliza el simulador de matrícula para calcular el valor final aplicando un descuento específico.

Criterio objetivo de finalización: El usuario accede a la página de un programa académico, localiza el simulador de matrícula y realiza una simulación aplicando un descuento.

Tiempo máximo: 2 minutos

3. TARJETA – Escenario

Después de revisar los apoyos económicos que ofrece la universidad, te das cuenta de que calificas para uno de los descuentos. Ahora quieres realizar una simulación para saber cuanto terminarías pagando en la matrícula si aplicas este beneficio, según tu programa.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Utiliza el simulador de matrícula	Después de revisar los apoyos económicos que ofrece la universidad, te das cuenta de que			

para calcular el valor final aplicando un descuento específico.	calificas para uno de los descuentos. Ahora quieres realizar una simulación para saber cuanto terminarías pagando en la matrícula si aplicas este beneficio, según tu programa.			
---	---	--	--	--

Observaciones:

TAREA 4

Punto de partida: Necesitas realizar un trámite administrativo.

Descripción de la tarea: Encuentras el costo del certificado de estudios.

Criterio objetivo de finalización: El usuario accede a la sección de Derechos pecuniarios y localiza el costo del certificado de estudios.

Tiempo máximo: 3 minutos

4. TARJETA – Escenario

Estás aplicando a una práctica profesional y la empresa te solicita un certificado de estudios actualizado. Para conocer su costo, consultas la información en el portal.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Encuentras el costo del certificado de estudios.	Estás aplicando a una práctica profesional y la empresa te solicita un certificado de estudios actualizado. Para conocer su			

	costo, consultas la información en el portal.			
--	---	--	--	--

Observaciones:

TAREA 5

Punto de partida: Tienes un crédito educativo del ICETEX que debes renovar.

Descripción de la tarea: Localiza los requisitos para renovar tu crédito ICETEX.

Criterio objetivo de finalización: El usuario accede a la página de tesorería, encuentra la sección de Crédito ICETEX y visualiza los requisitos necesarios.

Tiempo máximo: 4 minutos

5. TARJETA – Escenario

Tu matrícula está financiada con un crédito del ICETEX y sabes que debes renovarlo para el próximo período académico. Sin embargo, tienes dudas sobre los documentos requeridos y los pasos que debes seguir. Decides consultar en el portal institucional la información sobre los requisitos de renovación para asegurarte de tener todo listo a tiempo.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Localiza los requisitos para renovar tu crédito ICETEX.	Tu matrícula está financiada con un crédito del ICETEX y sabes que debes renovarlo para el próximo período académico. Sin embargo, tienes dudas sobre los documentos requeridos y los pasos que debes seguir. Decides consultar en el portal institucional			

	la información sobre los requisitos de renovación para asegurarte de tener todo listo a tiempo.			
--	---	--	--	--

Observaciones:

COMENTARIOS FINALES

¿Cómo describirías la navegación general del portal web?

¿Hubo algún contenido o sección que te resultara confuso o difícil de encontrar?

¿Qué aspectos del portal web considerarías que podrían mejorar?

¿La información presentada te resultó clara y útil para resolver tus necesidades como estudiante?

Comentarios:

Anexo D3. Formulario – Rol Docente

Formulario Test de Usabilidad – Nuevo Portal Web Institucional Santoto Tunja

Nombre del estudio:

Evaluación de usabilidad del nuevo portal web institucional – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja

Responsable del estudio:

Dirección de Comunicaciones – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Objetivo general:

Evaluar la experiencia de navegación y la accesibilidad a los servicios institucionales en el nuevo portal web, desde la perspectiva del rol docente, con el fin de identificar oportunidades de mejora en la arquitectura de la información y en la usabilidad de las herramientas digitales disponibles para el personal académico.

Público objetivo:

Docentes activos vinculados a la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, pertenecientes a diferentes facultades, quienes utilizan de manera regular los servicios y sistemas institucionales para el desarrollo de sus funciones académicas y administrativas.

Justificación:

Los docentes representan un grupo de usuarios frecuentes del portal institucional y requieren acceso constante a sistemas académicos, servicios administrativos y recursos de apoyo. Con la aplicación de este test, la Dirección de Comunicaciones busca optimizar la navegación hacia los servicios más utilizados por el personal docente, facilitando el acceso a herramientas esenciales para su labor diaria y promoviendo su bienestar integral.

Metodología

-Participantes

De 4 a 5 docentes activos de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, pertenecientes a diferentes facultades. Se prioriza este perfil por ser usuarios frecuentes del portal y de los sistemas institucionales, con necesidades específicas de acceso a servicios académicos y administrativos.

-Tipo de prueba

Test moderado de tareas con escenarios, aplicado por el equipo de la Dirección de Comunicaciones.

-Desarrollo del test

a) Introducción (presentación del propósito del test y consentimiento verbal).

b) Ejecución de las 5 tareas, basadas en navegación real del sitio.

c) Registro de:

- Tiempo por tarea
- Resultado (tarea completada o no)
- Nivel de satisfacción (escala de 1 al 5)
- Observaciones cualitativas
- Comentarios finales (opcional)

Usuario: _____

Teléfono: _____

TAREAS Y ESCENARIOS

TAREA 1

Punto de partida: Estás en la página principal del portal web institucional.

Descripción de la tarea: Busca la sección de SAC y accede al sistema.

Criterio objetivo de finalización: El usuario localiza correctamente la sección SAC y accede al sistema.

Tiempo máximo: 2 minutos

1. TARJETA – Escenario

Ya finalizó el tercer corte académico y necesitas publicar las calificaciones finales de tus estudiantes. Sabes que este proceso se realiza a través del SAC, donde puedes cargar y publicar las notas definitivas. Por ello, navegas dentro del portal institucional buscando el acceso al sistema para cumplir con esta responsabilidad antes de la fecha límite establecida.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Busca la sección de SAC y accede al sistema.	Ya finalizó el tercer corte académico y necesitas publicar las calificaciones finales de tus estudiantes. Sabes que este proceso se realiza a través del SAC, donde puedes cargar y publicar las notas definitivas. Por ello, navegas dentro del portal institucional buscando el acceso al sistema para cumplir con esta responsabilidad antes de la fecha límite establecida.			

Observaciones:

TAREA 2

Punto de partida: Necesitas gestionar un trámite administrativo con la Dirección de Gestión de Talento Humano.

Descripción de la tarea: Localiza la sección de Mesas de Ayuda, identifica la correspondiente a la Dirección de Gestión de Talento Humano y accede a ella.

Criterio objetivo de finalización: El usuario encuentra la sección de Mesas de Ayuda, selecciona la correspondiente a la Dirección de Gestión de Talento Humano y accede al sistema.

Tiempo máximo: 3 minutos

2. TARJETA – Escenario

Por motivos de salud, tu médico te ha otorgado una incapacidad de varios días y necesitas formalizar este permiso ante la Dirección de Gestión de Talento Humano para justificar tu ausencia. Sabes que este trámite se gestiona a través de la Mesa de Ayuda, donde se pueden realizar este tipo de solicitudes. Por ello, decides buscar el acceso a la Mesa de Ayuda para iniciar el proceso.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Localiza la sección de Mesas de Ayuda, identifica la correspondiente a la Dirección de Gestión de Talento Humano y accede a ella.	Por motivos de salud, tu médico te ha otorgado una incapacidad de varios días y necesitas formalizar este permiso ante la Dirección de Gestión de Talento Humano para justificar tu ausencia. Sabes que este trámite se gestiona a través de la Mesa de Ayuda, donde se pueden realizar este tipo de solicitudes. Por ello, decides			

	buscar el acceso a la Mesa de Ayuda para iniciar el proceso.			
--	--	--	--	--

Observaciones:

TAREA 3

Punto de partida: Has experimentado una situación personal difícil que afecta tu bienestar emocional.

Descripción de la tarea: Accede a la página de Bienestar Integral desde el portal web institucional.

Criterio objetivo de finalización: El usuario encuentra y accede correctamente a la página de Bienestar Integral.

Tiempo máximo: 2 minutos

3. TARJETA – Escenario

Durante las últimas semanas has experimentado una carga laboral considerable que, sumada a algunas situaciones personales, ha generado en ti niveles de estrés y agobio emocional. Reconoces la importancia de cuidar tu salud mental y sabes que la Universidad ofrece servicios de acompañamiento psicológico a través de Bienestar Integral. Por ello, buscas en el portal cómo acceder a esta página para agendar una cita de acompañamiento.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Accede a la página de Bienestar Integral desde el	Durante las últimas semanas has experimentado una carga laboral considerable que, sumada a algunas situaciones personales, ha generado en ti niveles de estrés y agobio emocional. Reconoces la			

portal web institucional.	importancia de cuidar tu salud mental y sabes que la Universidad ofrece servicios de acompañamiento psicológico a través de Bienestar Integral. Por ello, buscas en el portal cómo acceder a esta página para agendar una cita de acompañamiento.			
---------------------------	---	--	--	--

Observaciones:

TAREA 4

Punto de partida: Necesitas reportar una situación delicada relacionada con el ambiente laboral.

Descripción de la tarea: Ubica la sección de Comités y accede específicamente al Comité de Convivencia Laboral.

Criterio objetivo de finalización: El usuario encuentra la sección de Comités y accede correctamente al espacio del Comité de Convivencia Laboral.

Tiempo máximo: 3 minutos

4. TARJETA – Escenario

Durante los últimos meses has experimentado situaciones incómodas con un compañero de trabajo. Los comentarios inapropiados y el comportamiento que has percibido te han hecho sentir intimidado e incómodo en tu espacio laboral. Sabes que en la Universidad existe un Comité de Convivencia Laboral encargado de atender este tipo de casos. Por ello, decides buscar dónde puedes acceder al Comité para reportar formalmente la situación.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Ubica la sección de Comités y accede específicamente al Comité de Convivencia Laboral.	Durante los últimos meses has experimentado situaciones incómodas con un compañero de trabajo. Los comentarios inapropiados y el comportamiento que has percibido te han hecho sentir intimidado e incómodo en tu espacio laboral. Sabes que en la Universidad existe un Comité de Convivencia Laboral encargado de atender este tipo de casos. Por ello, decides buscar dónde puedes acceder al Comité para reportar formalmente la situación.			

Observaciones:

TAREA 5

Punto de partida: Estás interesado en conocer las políticas y requisitos para tu desarrollo profesional dentro de la institución.

Descripción de la tarea: Ubica la sección de Otros servicios de interés y localiza el documento del Estatuto Docente para su consulta.

Criterio objetivo de finalización: El usuario encuentra la sección correspondiente y visualiza el Estatuto Docente.

Tiempo máximo: 2 minutos

5. TARJETA – Escenario

Llevas varios años ejerciendo la docencia en la Universidad Santo Tomás y consideras que has alcanzado méritos suficientes para aspirar a un ascenso en tu categoría docente. Sin embargo, no tienes claro qué requisitos específicos debes cumplir ni cuál es el proceso formal para aplicar. Recuerdas que toda esta información está contenida en el Estatuto Docente. Por ello, navegas por el portal institucional buscando dónde puedes consultar este documento para revisar los criterios de ascenso y planificar tu ruta de desarrollo profesional.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Ubica la sección de Otros servicios de interés y localiza el documento del Estatuto Docente para consultarlo.	Llevas varios años ejerciendo la docencia en la Universidad Santo Tomás y consideras que has alcanzado méritos suficientes para aspirar a un ascenso en tu categoría docente. Sin embargo, no tienes claro qué requisitos específicos debes cumplir ni cuál es el proceso formal para aplicar. Recuerdas que toda esta información está contenida en el Estatuto Docente. Por ello, navegas por el portal institucional buscando dónde puedes consultar este documento para revisar los criterios de ascenso y planificar tu ruta de desarrollo profesional.			

Observaciones:

COMENTARIOS FINALES

¿Cómo describirías la navegación general del portal web?

¿Hubo algún contenido, sección o elemento que te resultara confuso o difícil de encontrar?

¿Qué aspectos del portal web considerarías que podrían mejorar?

¿La organización de la información y de los servicios te resulta lógica y útil para tu trabajo diario?

Comentarios:

Anexo D4. Formulario – Rol Administrativo

Formulario Test de Usabilidad – Nuevo Portal Web Institucional Santoto Tunja

Nombre del estudio:

Evaluación de usabilidad del nuevo portal web institucional – Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja

Responsable del estudio:

Dirección de Comunicaciones – Universidad Santo Tomás

Objetivo general:

Evaluar la experiencia de navegación y accesibilidad del portal web institucional, desde la perspectiva del rol administrativo, para identificar oportunidades de mejora en la arquitectura de información y usabilidad de las herramientas digitales disponibles para el personal administrativo.

Público objetivo:

Personal administrativo activo vinculado a la Universidad Santo Tomás-Seccional Tunja, perteneciente a diferentes dependencias, quienes utilizan regularmente los servicios y sistemas institucionales para el desarrollo de sus funciones operativas y de gestión.

Justificación:

Este grupo representa usuarios frecuentes del portal institucional, requiriendo acceso constante a diferentes servicios administrativos, sistemas de gestión y recursos de apoyo. La Dirección de Comunicaciones busca con este test optimizar la navegación hacia los servicios más utilizados por el personal administrativo, facilitando el acceso a herramientas esenciales para su labor diaria y bienestar integral.

Metodología

-Participantes

De 4 a 5 colaboradores administrativos activos de la Universidad Santo Tomás-Seccional Tunja, de diferentes dependencias administrativas y académicas.

Se prioriza este perfil por representar genuinamente a usuarios que interactúan regularmente con los servicios institucionales y conocen las necesidades reales del rol administrativo.

-Tipo de prueba

Test moderado de tareas con escenarios, aplicado por el equipo de la Dirección de Comunicaciones.

-Desarrollo del test

- a) Introducción (propósito del test y consentimiento verbal)
- b) Ejecución de las 5 tareas (basadas en navegación real del sitio)
- c) Registro de:
 - Tiempo por tarea
 - Resultado (completada o no)
 - Nivel de satisfacción (escala del 1 al 5)
 - Observaciones cualitativas
 - Comentarios finales (opcional)

Usuario: _____

Teléfono: _____

TAREAS Y ESCENARIOS

TAREA 1

Punto de partida: Estás en la página principal del portal web institucional.

Descripción de la tarea: Accede al directorio institucional, busca en el filtro la Dirección de TIC y encuentra la información de contacto de un técnico.

Criterio objetivo de finalización: El usuario identifica correctamente el contacto de un técnico de la Dirección de TIC.

Tiempo máximo: 3 minutos

1.TARJETA – Escenario

Has notado que el computador que usas en tu oficina está presentando fallas constantes de conexión a internet. Esto está afectando tu trabajo diario y necesitas que alguien revise el equipo pronto. Recuerdas que la Dirección de TIC es la encargada de estos temas técnicos, así que decides buscar la extensión de TIC para reportar el problema y solicitar que alguien venga a revisarlo.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Accede al directorio institucional, busca en el filtro la Dirección de TIC.	Has notado que el computador que usas en tu oficina está presentando fallas constantes de conexión a internet. Esto está afectando tu trabajo diario y necesitas que alguien revise el equipo pronto. Recuerdas que la Dirección de TIC es la encargada de estos temas técnicos, así que decides buscar la extensión de TIC para reportar el problema y solicitar que alguien venga a revisarlo.			

Observaciones:

TAREA 2

Punto de partida: Necesitas gestionar un trámite administrativo con la Dirección de Gestión de Talento Humano.

Descripción de la tarea: Localiza la sección de mesas de ayuda, identifica la correspondiente a la Dirección de Gestión de Talento Humano y accede a ella.

Criterio objetivo de finalización: El usuario encuentra la sección de mesas de ayuda, selecciona la correspondiente a la Dirección de Gestión de Talento Humano y accede al sistema.

Tiempo máximo: 1 minuto

2. TARJETA – Escenario

Por motivos de salud, tu médico te ha otorgado una incapacidad de varios días y necesitas formalizar este permiso ante la Dirección de Gestión de Talento Humano para justificar tu ausencia. Sabes que este trámite se gestiona a través de la Mesa de Ayuda, donde se pueden realizar este tipo de solicitudes. Decides buscar el acceso a la Mesa de Ayuda para iniciar el proceso.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Localiza la sección de mesas de ayuda, identifica la correspondiente a la Dirección de Gestión de Talento Humano y accede a ella.	Por motivos de salud, tu médico te ha otorgado una incapacidad de varios días y necesitas formalizar este permiso ante la Dirección de Gestión de Talento Humano para justificar tu ausencia. Sabes que este trámite se gestiona a través de la Mesa de Ayuda, donde se pueden realizar este tipo de solicitudes. Decides buscar el			

	acceso a la Mesa de Ayuda para iniciar el proceso.			
--	--	--	--	--

Observaciones:

TAREA 3

Punto de partida: Debes gestionar un trámite que requiere un Formulario institucional específico.

Descripción de la tarea: Encuentra la sección donde se ubica el SIAC y accede a la página del sistema.

Criterio objetivo de finalización: El usuario localiza el SIAC dentro de los servicios disponibles y accede correctamente a la página del sistema.

Tiempo máximo: 1 minuto

3. TARJETA – Escenario

Tienes programada una cita médica especializada la próxima semana en horario laboral y necesitas solicitar un permiso para ausentarte. Tu jefe te indicó que debes diligenciar el Formulario oficial de permiso laboral que lo ofrece la dirección de Talento Humano.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Encuentra la dirección de talento humano y encuentra el Formulario.	Tienes programada una cita médica especializada la próxima semana en horario laboral y necesitas solicitar un permiso para ausentarte. Tu jefe te indicó que debes diligenciar el Formulario oficial de permiso laboral que lo ofrece la dirección de Talento Humano.			

Observaciones:

TAREA 4

Punto de partida: Necesitas reportar una situación delicada relacionada con el ambiente laboral.

Descripción de la tarea: Ubica la sección de comités y accede específicamente al Comité de Convivencia Laboral.

Criterio objetivo de finalización: El usuario encuentra la sección de comités y accede correctamente al área del Comité de Convivencia Laboral.

Tiempo máximo: 2 minutos

4. TARJETA – Escenario

Durante los últimos meses has experimentado situaciones incómodas con un compañero de trabajo. Los comentarios inapropiados y el comportamiento que has percibido te han hecho sentir intimidado e incómodo en tu espacio laboral. Sabes que en la universidad existe un Comité de Convivencia Laboral encargado de atender este tipo de casos. Decides buscar donde puedes acceder al Comité para reportar formalmente la situación.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Ubica la sección de comités y accede específicamente al Comité de Convivencia Laboral.	Durante los últimos meses has experimentado situaciones incómodas con un compañero de trabajo. Los comentarios inapropiados y el comportamiento que has percibido te han hecho sentir intimidado e incómodo en tu espacio laboral. Sabes que en la universidad existe un Comité de Convivencia Laboral encargado de atender este tipo de casos. Decides buscar donde			

	puedes acceder al Comité para reportar formalmente la situación.			
--	--	--	--	--

Observaciones:

TAREA 5

Punto de partida: Completaste un proceso de formación y necesitas obtener tu certificado.

Descripción de la tarea: Encuentra la sección de generación de certificados y accede a la página donde se pueden descargar los documentos.

Criterio objetivo de finalización: El usuario localiza correctamente la sección de certificados.

Tiempo máximo: 2 minutos

5. TARJETA – Escenario

Hace unas semanas finalizaste un curso de inglés que tomaste a través de la universidad como parte de tu plan de desarrollo profesional. La coordinadora del curso te informó que ya está disponible el certificado de finalización y que puedes descargarlo desde el portal institucional. Necesitas ese documento para actualizar tu hoja de vida, así que decides buscar en el portal dónde puedes descargarlo.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Encuentra la sección de generación de certificados y accede a la página	Hace unas semanas finalizaste un curso de inglés que tomaste a través de la universidad como parte de tu plan de desarrollo profesional. La coordinadora del curso te informó que ya está disponible el certificado de			

donde se pueden descargar los documentos.	finalización y que puedes descargarlo desde el portal institucional. Necesitas ese documento para actualizar tu hoja de vida, así que decides buscar en el portal dónde puedes descargarlo.			
---	---	--	--	--

Observaciones:

COMENTARIOS FINALES

¿Cómo describirías la navegación general del portal?

¿Hubo algo que te resultara confuso o difícil de encontrar?

¿Qué aspectos del portal web considerarías mejorar?

¿La organización de la información y los servicios resulta lógica y útil para tu trabajo diario?

Comentarios:

Anexo D5. Formulario – Rol Graduado

Formulario Test de Usabilidad – Nuevo Portal Web Institucional Santoto Tunja

Nombre del estudio:

Evaluación de usabilidad del nuevo portal web institucional – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja

Responsable del estudio:

Dirección de Comunicaciones – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Objetivo general:

Evaluar la experiencia de navegación y la accesibilidad del portal web institucional desde la perspectiva del rol de graduado, con el fin de identificar oportunidades de mejora en la arquitectura de la información y en la usabilidad de las herramientas digitales disponibles para ellos.

Público objetivo:

Graduados de programas de pregrado de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, que se encuentren en proceso de búsqueda laboral o interesados en continuar su formación académica mediante estudios de posgrado, y que deseen mantenerse vinculados a los servicios y beneficios institucionales.

Justificación:

Los graduados constituyen un grupo de usuarios del portal institucional con necesidades específicas relacionadas con la inserción laboral, la formación continua y el acceso a beneficios dirigidos a ellos. La Dirección de Comunicaciones busca, mediante este test, optimizar la navegación hacia los servicios más relevantes para los graduados, facilitando el acceso a herramientas disponibles que permitan fortalecer y mantener el vínculo con la comunidad tomasina.

Metodología

-Participantes

De 4 a 5 graduados recientes de programas de pregrado (de los últimos 1 a 3 años).

Se prioriza este perfil por encontrarse en una etapa activa de inserción laboral o de proyección hacia estudios de posgrado, así como por su interés genuino en mantener el vínculo con la institución.

-Tipo de prueba

Test moderado de tareas con escenarios, aplicado por el equipo de la Dirección de Comunicaciones.

-Desarrollo del test

- a) Introducción (propósito del test y consentimiento verbal)
- b) Ejecución de las 5 tareas (basadas en navegación real del sitio)
- c) Registro de:
 - Tiempo por tarea
 - Resultado (tarea completada o no)
 - Nivel de satisfacción (escala del 1 al 5)
 - Observaciones cualitativas
 - Comentarios finales (opcional)

Usuario: _____

Teléfono: _____

TAREAS Y ESCENARIOS

TAREA 1

Punto de partida: Acabas de graduarte y estás buscando oportunidades laborales.

Descripción de la tarea: Accede a la página de graduados, localiza la Bolsa de Empleo Tomasina y descarga el instructivo para graduados.

Criterio objetivo de finalización: El usuario accede correctamente a la sección de Graduados, encuentra la Bolsa de Empleo Tomasina y visualiza o descarga el instructivo de registro.

Tiempo máximo: 2 minutos

1. TARJETA – Escenario

Terminaste tu carrera hace poco tiempo y ahora estás enfocado en encontrar tu primera oportunidad laboral profesional. Has estado enviando hojas de vida a diferentes empresas, pero el proceso ha sido complicado. Un amigo te comentó que la universidad cuenta con una bolsa de empleo donde se publican vacantes y se apoya a los graduados en la conexión con empresas. Decides buscar en el portal institucional información detallada sobre el paso a paso para registrarte y comenzar a utilizar esta herramienta en tu búsqueda de empleo.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Accede a la página de graduados, localiza la Bolsa de Empleo Tomasina y descarga el instructivo para graduados.	Terminaste tu carrera hace poco tiempo y ahora estás enfocado en encontrar tu primera oportunidad laboral profesional. Has estado enviando hojas de vida a diferentes empresas, pero el proceso ha sido complicado. Un amigo te comentó que la universidad cuenta con una bolsa de empleo donde se publican vacantes y se apoya a los graduados en la conexión con empresas. Decides buscar en el portal institucional información detallada sobre el paso a paso para			

	registrarte y comenzar a utilizar esta herramienta en tu búsqueda de empleo.			
--	--	--	--	--

Observaciones:

TAREA 2

Punto de partida: Has decidido continuar tu formación profesional con estudios de posgrado.

Descripción de la tarea: Explora la oferta académica de posgrados, ingresa a un programa que te interese, identifica el valor de la matrícula y descarga el plan de estudios.

Criterio objetivo de finalización: El usuario accede correctamente a la oferta de posgrados, ingresa a un programa específico, identifica el valor de matrícula y descarga el plan de estudios.

Tiempo máximo: 3 minutos

2. TARJETA – Escenario

Después de culminar tu carrera profesional, sientes la necesidad de especializarte para avanzar en tu desarrollo laboral y acceder a mejores oportunidades. Te gustaría continuar tus estudios de posgrado en la misma institución. Decides explorar los programas de posgrado disponibles en tu área de interés. Mientras navegas, encuentras un programa que llama tu atención y deseas conocer el valor de la inversión, así como la pertinencia y estructura de su plan de estudios. Necesitas descargar el plan de estudios para analizarlo con mayor detalle.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Explora la oferta académica	Después de culminar tu carrera profesional, sientes la necesidad de especializarte para avanzar en			

de posgrados, ingresa a un programa que te interese, identifica el valor de la matrícula y descarga el plan de estudios.	tu desarrollo laboral y acceder a mejores oportunidades. Te gustaría continuar tus estudios de posgrado en la misma institución. Decides explorar los programas de posgrado disponibles en tu área de interés. Mientras navegas, encuentras un programa que llama tu atención y deseas conocer el valor de la inversión, así como la pertinencia y estructura de su plan de estudios. Necesitas descargar el plan de estudios para analizarlo con mayor detalle.			
--	--	--	--	--

Observaciones:

TAREA 3

Punto de partida: Has encontrado un programa de posgrado que te interesa, pero te preocupa el aspecto económico.

Descripción de la tarea: Busca información sobre descuentos o beneficios financieros disponibles para graduados.

Criterio objetivo de finalización: El usuario accede a la sección de Auxilios y descuentos y visualiza los beneficios ofrecidos a graduados.

Tiempo máximo: 3 minutos

3. TARJETA – Escenario

Ya identificaste el programa de posgrado que deseas cursar y revisaste el valor de la matrícula. Aunque actualmente trabajas, el costo representa un esfuerzo económico considerable. Recuerdas que durante tu etapa de pregrado escuchaste que la universidad ofrece beneficios para sus graduados que desean continuar su formación. Te interesa confirmar si estos beneficios existen y conocer cuánto podrías ahorrar en el valor de la

matrícula. Esta información es clave para tomar tu decisión, por lo que navegas en el portal institucional buscando información sobre estos apoyos económicos.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Busca información sobre descuentos o beneficios financieros disponibles para graduados.	Ya identificaste el programa de posgrado que deseas cursar y revisaste el valor de la matrícula. Aunque actualmente trabajas, el costo representa un esfuerzo económico considerable. Recuerdas que durante tu etapa de pregrado escuchaste que la universidad ofrece beneficios para sus graduados que desean continuar su formación. Te interesa confirmar si estos beneficios existen y conocer cuánto podrías ahorrar en el valor de la matrícula. Esta información es clave para tomar tu decisión, por lo que navegas en el portal institucional buscando información sobre estos apoyos económicos.			

Observaciones:

TAREA 4

Punto de partida: Conoces el valor de la matrícula del posgrado y los descuentos disponibles para graduados.

Descripción de la tarea: Accede a un programa de posgrado de tu interés, utiliza el simulador financiero y aplica el descuento para graduados con el fin de calcular el valor final de la matrícula.

Criterio objetivo de finalización: El usuario localiza y utiliza correctamente el simulador financiero, aplica el descuento para graduados y visualiza el valor ajustado de la matrícula.

Tiempo máximo: 3 minutos

4. TARJETA – Escenario

Después de revisar los beneficios económicos disponibles, confirmas que existe un descuento por ser graduado tomasino. Quieres saber con exactitud cuánto pagarías por semestre si te aprueban dicho descuento, con el fin de tener claridad sobre el monto real que deberás financiar. Decides buscar en el sitio web del programa una herramienta que te permita calcular el costo final de la matrícula con el beneficio incluido.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Accede a un programa de posgrado de tu interés, utiliza el simulador financiero y aplica el descuento para graduados para calcular el valor final de la matrícula.	Después de revisar los beneficios económicos disponibles, confirmas que existe un descuento por ser graduado tomasino. Quieres saber con exactitud cuánto pagarías por semestre si te aprueban dicho descuento, con el fin de tener claridad sobre el monto real que deberás financiar. Decides buscar en el sitio web del programa una herramienta que te permita calcular el costo final de la matrícula con el beneficio incluido.			

Observaciones:

TAREA 5

Punto de partida: Quieres mantener tu vínculo con la universidad más allá de lo académico.

Descripción de la tarea: Accede a la página de graduado, ubica la sección de Servicios disponibles y consulta el portafolio de beneficios de Bienestar Institucional para graduados.

Criterio objetivo de finalización: Accede a la página de graduados, ubica la sección de servicios disponibles y consulta el portafolio de beneficios de Bienestar Institucional para ellos.

Tiempo máximo: 2 minutos

5. TARJETA – Escenario

Durante tu etapa como estudiante, participaste activamente en las actividades deportivas y culturales ofrecidas por la universidad. Ahora que te has graduado, te gustaría continuar disfrutando de estos espacios. Has escuchado que la Universidad ofrece beneficios dirigidos a sus graduados y deseas verificar si alguno es de tu interés. Por esta razón, decides consultar el portal institucional para conocer qué beneficios están disponibles para ti como graduado y cómo puedes solicitarlos.

Tarea	Escenario	Tiempo empleado	¿Tarea completada?	Nivel de satisfacción (1-5)
Accede a la página de graduados, ubica la sección de Servicios disponibles y consulta el portafolio de beneficios de Bienestar Institucional	Durante tu etapa como estudiante, participaste activamente en las actividades deportivas y culturales ofrecidas por la universidad. Ahora que te has graduado, te gustaría continuar disfrutando de estos espacios. Has escuchado que la Universidad ofrece beneficios dirigidos a sus graduados y deseas verificar si alguno es de tu interés. Por esta razón, decides consultar el portal			

para graduados.	institucional para conocer qué beneficios están disponibles para ti como graduado y cómo puedes solicitarlos.			
-----------------	---	--	--	--

Observaciones:

COMENTARIOS FINALES

¿Cómo describirías la navegación general del portal web?

¿Hubo algún contenido o sección que te resultara confuso o difícil de encontrar?

¿Qué aspectos del portal web considerarías que podrían mejorar?

Comentarios:

ANEXO E. Especificaciones Técnicas Actualizadas – Segunda Ronda del Test de Usabilidad

El presente anexo contiene las especificaciones técnicas actualizadas para la segunda ronda del Test de Usabilidad, correspondientes a los roles de Aspirante, Estudiante, Docente, Administrativo y Graduado. Las tareas y escenarios evaluados en esta ronda son los mismos descritos en el Anexo D. Las modificaciones respecto a la primera ronda se concentran en el objetivo general, la justificación y el número de participantes por rol, ajustados para esta fase de verificación de mejoras.

Anexo E1. Especificaciones – Rol Aspirante

Formulario Test de Usabilidad – Nuevo Portal Web Institucional Santoto Tunja

Nombre del estudio:

Evaluación de usabilidad del nuevo portal web institucional – Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja (*Segunda ronda*)

Responsable del estudio:

Dirección de Comunicaciones – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Objetivo general:

Evaluar la experiencia de navegación, el acceso a información clave y la comprensión del contenido del nuevo portal web institucional, en relación con la efectividad de las mejoras implementadas tras la primera ronda de pruebas y con la identificación de oportunidades de mejora en la arquitectura de la información y en la comunicación digital dirigida a aspirantes.

Público objetivo:

Estudiantes de los últimos grados de educación media (grados 10° y 11°) y recién graduados que se encuentran en proceso de búsqueda y exploración de opciones de educación superior, interesados en conocer la oferta académica de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Justificación:

Esta segunda ronda de pruebas se realiza como seguimiento a los resultados obtenidos en la primera serie de tests de usabilidad, tras la aplicación de las correcciones pertinentes

identificadas en dicha etapa. El propósito es la validación de las mejoras implementadas en el portal institucional desde la perspectiva del aspirante, con miras a la confirmación de que las modificaciones realizadas responden efectivamente a las dificultades detectadas previamente y a las necesidades reales de los futuros estudiantes.

Metodología

-Participantes

2 estudiantes de educación media (grados 10° u 11°) o recién graduados.

Se prioriza este perfil por representar de manera genuina a usuarios que se encuentran viviendo el proceso de búsqueda y selección de universidad y programa académico.

-Tipo de prueba

Test moderado de tareas con escenarios, aplicado por el equipo de la Dirección de Comunicaciones.

-Desarrollo del test

- a) Introducción: **explicación del propósito del test y solicitud de consentimiento verbal.**
- b) Ejecución de **cinco (5) tareas**, basadas en la navegación real del sitio web.
- c) Registro de:

- Tiempo por tarea
- Resultado (**tarea completada o no**)
- Nivel de satisfacción (**escala de 1 a 5**)
- Observaciones cualitativas
- Comentarios finales (**opcional**)

Anexo E2. Especificaciones – Rol Estudiante

Formulario Test de Usabilidad – Nuevo Portal Web Institucional Santoto Tunja

Nombre del estudio:

Evaluación de usabilidad del nuevo portal web institucional – Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja (*Segunda ronda*)

Responsable del estudio:

Dirección de Comunicaciones – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Objetivo general:

Evaluar la experiencia de navegación y la accesibilidad a información clave dentro del portal web institucional para estudiantes activos, en relación con la efectividad de las mejoras implementadas tras la primera ronda de pruebas y con la identificación de oportunidades de mejora en la arquitectura de la información, el acceso a servicios estudiantiles y la claridad de la información académica.

Público objetivo:

Estudiantes activos de diferentes semestres y programas académicos de la Universidad Santo Tomás, quienes utilizan regularmente el portal institucional para consultar información sobre servicios, trámites, beneficios económicos y oportunidades académicas.

Justificación:

Esta segunda ronda de pruebas se realiza como seguimiento a los resultados obtenidos en la primera serie de tests de usabilidad, tras la aplicación de las correcciones pertinentes identificadas en dicha etapa. El propósito es la validación de las mejoras implementadas en el portal institucional desde la perspectiva del estudiante activo, con miras a la confirmación de que las modificaciones realizadas responden efectivamente a las dificultades detectadas previamente en el diseño, la claridad de los contenidos y la facilidad de acceso a procesos clave de la vida universitaria.

Metodología

-Participantes

2 estudiantes activos de pregrado, pertenecientes a cualquier programa académico y semestre. Se prioriza este perfil por su familiaridad con los procesos institucionales y su uso regular de los servicios digitales universitarios.

-Tipo de prueba

Test moderado de tareas con escenarios, aplicado por el equipo de la Dirección de Comunicaciones.

-Desarrollo del test

- a) Introducción (propósito del test y consentimiento verbal)
- b) Ejecución de las 5 tareas (basadas en navegación real del sitio)
- c) Registro de:
 - Tiempo por tarea
 - Resultado (tarea completada o no)
 - Nivel de satisfacción (escala del 1 al 5)
 - Observaciones cualitativas
 - Comentarios finales (opcional)

Anexo E3. Especificaciones – Rol Docente

Formulario Test de Usabilidad – Nuevo Portal Web Institucional Santoto Tunja

Nombre del estudio:

Evaluación de usabilidad del nuevo portal web institucional – Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja (*Segunda ronda*)

Responsable del estudio:

Dirección de Comunicaciones – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Objetivo general:

Evaluar la experiencia de navegación y la accesibilidad a los servicios institucionales en el nuevo portal web, desde la perspectiva del rol docente, en relación con la efectividad de las mejoras implementadas tras la primera ronda de pruebas y con la identificación de oportunidades de mejora en la arquitectura de la información y en la usabilidad de las herramientas digitales disponibles para el personal académico.

Público objetivo:

Docentes activos vinculados a la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, pertenecientes a diferentes facultades, quienes utilizan de manera regular los servicios y sistemas institucionales para el desarrollo de sus funciones académicas y administrativas.

Justificación:

Esta segunda ronda de pruebas se realiza como seguimiento a los resultados obtenidos en la primera serie de tests de usabilidad, tras la aplicación de las correcciones pertinentes identificadas en dicha etapa. El propósito es la validación de las mejoras implementadas en el portal institucional desde la perspectiva del personal docente, con miras a la confirmación de que las modificaciones realizadas responden efectivamente a las dificultades detectadas previamente y a las necesidades específicas de acceso a servicios académicos y administrativos.

Metodología

-Participantes

2 docentes activos de la Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja, pertenecientes a diferentes facultades. Se prioriza este perfil por ser usuarios frecuentes del portal y de los

sistemas institucionales, con necesidades específicas de acceso a servicios académicos y administrativos.

-Tipo de prueba

Test moderado de tareas con escenarios, aplicado por el equipo de la Dirección de Comunicaciones.

-Desarrollo del test

a) Introducción (presentación del propósito del test y consentimiento verbal).

b) Ejecución de las 5 tareas, basadas en navegación real del sitio.

c) Registro de:

- Tiempo por tarea
- Resultado (tarea completada o no)
- Nivel de satisfacción (escala de 1 al 5)
- Observaciones cualitativas
- Comentarios finales (opcional)

Anexo E4. Especificaciones – Rol Administrativo

Formulario Test de Usabilidad – Nuevo Portal Web Institucional Santoto Tunja

Nombre del estudio:

Evaluación de usabilidad del nuevo portal web institucional – Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja (Segunda ronda)

Responsable del estudio:

Dirección de Comunicaciones – Universidad Santo Tomás

Objetivo general:

Evaluar la experiencia de navegación y accesibilidad del portal web institucional, desde la perspectiva del rol administrativo, verificando la efectividad de las mejoras implementadas tras la primera ronda de pruebas, en relación con la solución de los problemas detectados y la identificación de nuevas oportunidades de mejora.

Público objetivo:

Personal administrativo activo vinculado a la Universidad Santo Tomás-Seccional Tunja, perteneciente a diferentes dependencias, quienes utilizan regularmente los servicios y sistemas institucionales para el desarrollo de sus funciones operativas y de gestión.

Justificación:

Esta segunda ronda de pruebas se realiza como seguimiento a los resultados obtenidos en la primera serie de tests de usabilidad, tras la aplicación de las correcciones pertinentes identificadas en dicha etapa. El objetivo es validar las mejoras implementadas en el portal institucional desde la perspectiva del personal administrativo, asegurando que las modificaciones realizadas respondan efectivamente a las necesidades y dificultades detectadas previamente.

Metodología

-Participantes

2 colaboradores administrativos activos de la Universidad Santo Tomás-Seccional Tunja, de diferentes dependencias administrativas y académicas.

Se prioriza este perfil por representar genuinamente a usuarios que interactúan regularmente con los servicios institucionales y conocen las necesidades reales del rol administrativo.

-Tipo de prueba

Test moderado de tareas con escenarios, aplicado por el equipo de la Dirección de Comunicaciones.

-Desarrollo del test

- a) Introducción (propósito del test y consentimiento verbal)
- b) Ejecución de las 5 tareas (basadas en navegación real del sitio)
- c) Registro de:
 - Tiempo por tarea
 - Resultado (completada o no)
 - Nivel de satisfacción (escala del 1 al 5)
 - Observaciones cualitativas
 - Comentarios finales (opcional)

Anexo E5. Especificaciones – Rol Graduado

Formulario Test de Usabilidad – Nuevo Portal Web Institucional Santoto Tunja

Nombre del estudio:

Evaluación de usabilidad del nuevo portal web institucional – Universidad Santo Tomás, Seccional Tunja (*Segunda ronda*)

Responsable del estudio:

Dirección de Comunicaciones – Universidad Santo Tomás Seccional Tunja.

Objetivo general:

Evaluar la experiencia de navegación y la accesibilidad del portal web institucional desde la perspectiva del rol de graduado, en relación con la efectividad de las mejoras implementadas tras la primera ronda de pruebas y con la identificación de oportunidades de mejora en la arquitectura de la información y en la usabilidad de las herramientas digitales disponibles para este perfil.

Público objetivo:

Graduados de programas de pregrado de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, que se encuentren en proceso de búsqueda laboral o interesados en continuar su formación académica mediante estudios de posgrado, y que deseen mantenerse vinculados a los servicios y beneficios institucionales.

Justificación:

Esta segunda ronda de pruebas se realiza como seguimiento a los resultados obtenidos en la primera serie de tests de usabilidad, tras la aplicación de las correcciones pertinentes identificadas en dicha etapa. El propósito es la validación de las mejoras implementadas en el portal institucional desde la perspectiva del graduado, con miras a la confirmación de que las modificaciones realizadas responden efectivamente a las dificultades detectadas previamente en la navegación hacia servicios de inserción laboral, formación continua y mantenimiento del vínculo con la comunidad tomasina.

Metodología

-Participantes

2 graduados recientes de programas de pregrado (de los últimos 1 a 3 años).

Se prioriza este perfil por encontrarse en una etapa activa de inserción laboral o de proyección hacia estudios de posgrado, así como por su interés genuino en mantener el vínculo con la institución.

-Tipo de prueba

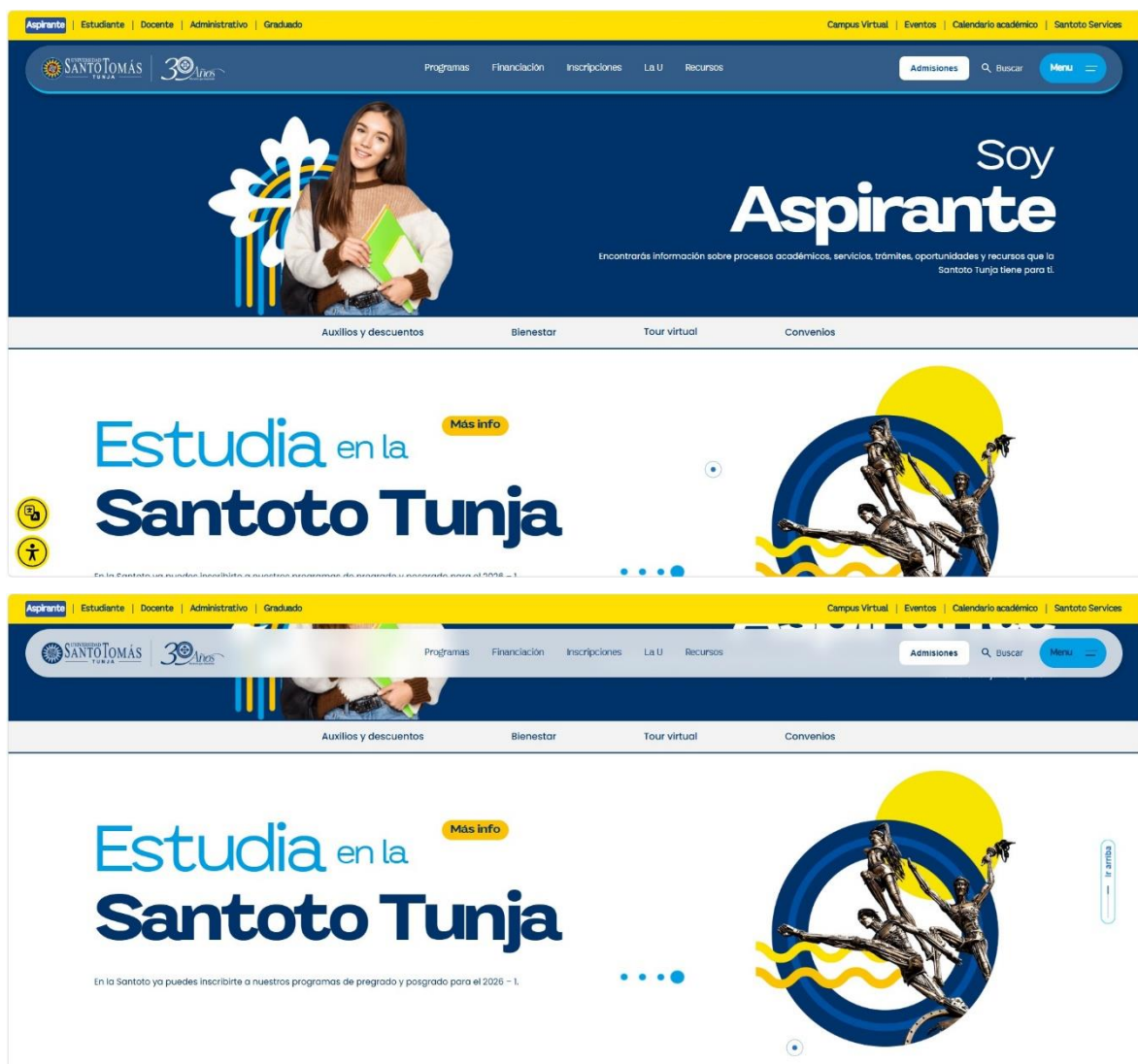
Test moderado de tareas con escenarios, aplicado por el equipo de la Dirección de Comunicaciones.

-Desarrollo del test

- a) Introducción (propósito del test y consentimiento verbal)
- b) Ejecución de las 5 tareas (basadas en navegación real del sitio)
- c) Registro de:
 - Tiempo por tarea
 - Resultado (tarea completada o no)
 - Nivel de satisfacción (escala del 1 al 5)
 - Observaciones cualitativas
 - Comentarios finales (opcional)

ANEXO F. Evidencia de diseño responsive del portal institucional

Las siguientes figuras presentan la visualización del portal institucional en las vistas de escritorio, tablet y móvil, para cuatro páginas representativas de las distintas categorías desarrolladas durante el proceso de maquetación: una página de rol de usuario, una página de programa académico, un micrositio de dirección y una página institucional. Estas capturas evidencian la correcta adaptación del diseño a diferentes tamaños de pantalla, en cumplimiento del primer objetivo específico del proyecto.

Figura F1. Vista Rol Aspirante – Escritorio

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services

Programas | Financiación | Inscripciones | La U | Recursos

Admisiones | Insíbete | Q. Buscar | Menú

Auxilios y descuentos | Bienestar | Tour virtual | Convenios

Pregrado **Posgrado** **Virtual** **Educación continua**

Auxilios y descuentos educativos

Conoce nuestros auxilios y descuentos en pregrado y posgrado sobre los valores de tu matrícula. ¡Aquí estudiar es posible!

- Auxilios y descuentos
- Modalidades de crédito
- Modalidades de pago
- Crédito ICETEX

Ir arriba

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services

Programas | Financiación | Inscripciones | La U | Recursos

Admisiones | Q. Buscar | Menú

Auxilios y descuentos | Bienestar | Tour virtual | Convenios

Bienestar institucional

Cultura, deporte y salud en un solo lugar para que vivas, compartas y seas feliz. ¡Haz parte de esta experiencia!

Ver más

Ir arriba



The screenshot displays the website of Universidad Santo Tomás, specifically the 'Convenios' (Agreements) and 'Tesorería' (Treasury) sections. The top navigation bar includes links for 'Aspirante', 'Estudiante', 'Docente', 'Administrativo', and 'Graduado'. The main content area features a large 'Convenios vigentes' banner with a 'Ver convenios' button. Below this is a 'Tesorería' section with a 'Crédito ICETEX' dropdown menu and a video player titled 'Crédito ICETEX - Sindicatura Santo Tomás'. The bottom section highlights 'Auxilios y descuentos educativos' with a list of options: 'Auxilios y descuentos', 'Modalidades de crédito', 'Modalidades de pago', and 'Crédito ICETEX'. The website is designed with a clean, modern layout using blue and yellow colors.

Convenios vigentes

La Santo Tomás cuenta con convenios con diversas entidades que ofrecen beneficios exclusivos para la comunidad tomasina.

[Ver convenios](#)

Tesorería

Conoce los trámites de créditos, descuentos y beneficios económicos de manera fácil y segura.

Crédito ICETEX

Crédito ICETEX - Sindicatura Santo Tomás

SELECCIONA LA OPCIÓN **CRÉDITO ICETEX**

Mirar en YouTube

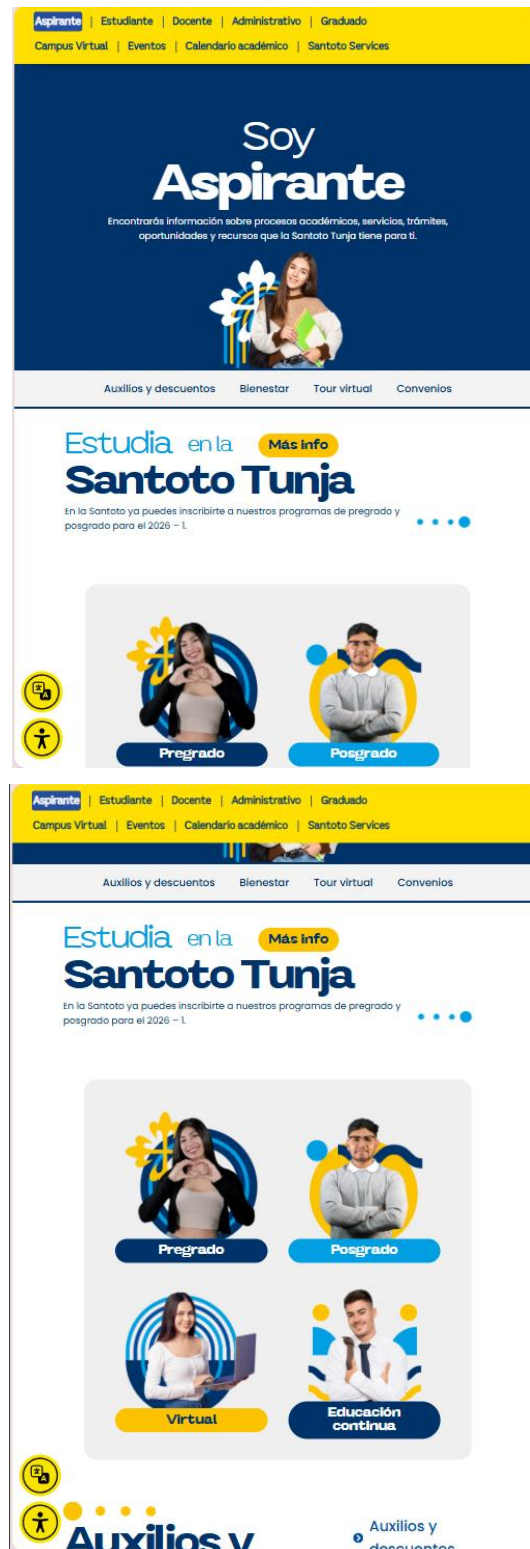
Auxilios y descuentos educativos

Conoce nuestros auxilios y descuentos en pregrado y posgrado sobre los valores de tu matrícula. ¡Aquí estudiar es posible!

- Auxilios y descuentos
- Modalidades de crédito
- Modalidades de pago
- Crédito ICETEX

Vista de escritorio de la página del Rol Aspirante, con el banner principal de bienvenida y las secciones de contenido (oferta académica, auxilios y descuentos educativos, bienestar institucional, entre otras) distribuidas en el ancho completo de la pantalla.

Figura F2. Vista Rol Aspirante – Tablet



[Aspirante](#) | [Estudiante](#) | [Docente](#) | [Administrativo](#) | [Graduado](#)
[Campus Virtual](#) | [Eventos](#) | [Calendario académico](#) | [Santoto Services](#)

[Auxilios y descuentos](#) | [Bienestar](#) | [Tour virtual](#) | [Convenios](#)

Auxilios y descuentos educativos

Conoce nuestros auxilios y descuentos en pregrado y posgrado sobre los valores de tu matrícula. ¡Aquí estudiar es posible!

- Auxilios y descuentos
- Modalidades de crédito
- Modalidades de pago
- Crédito ICETEX



Bienestar institucional

Cultura, deporte y salud en un solo lugar para que vivas, comportas y seas feliz. ¡Haz parte de esta experiencia!

[Ver más](#)

Vive la experiencia... Santoto Tunja

Conoce nuestras instalaciones: recorre la arquitectura de los campus, visita laboratorios, aulas especializadas y disfruta de los espacios deportivos y culturales que enriquecen la vida estudiantil.

[Iniciar tour virtual](#)

[Aspirante](#) | [Estudiante](#) | [Docente](#) | [Administrativo](#) | [Graduado](#)
[Campus Virtual](#) | [Eventos](#) | [Calendario académico](#) | [Santoto Services](#)

[Auxilios y descuentos](#) | [Bienestar](#) | [Tour virtual](#) | [Convenios](#)

Vive la experiencia... Santoto Tunja

Conoce nuestras instalaciones: recorre la arquitectura de los campus, visita laboratorios, aulas especializadas y disfruta de los espacios deportivos y culturales que enriquecen la vida estudiantil.

[Iniciar tour virtual](#)



Mi intercambio

Dirección de Relaciones Internacionales – DRI

Somos la instancia que apoya a las facultades y direcciones académicas en sus procesos de internacionalización, fortaleciendo las competencias de los estudiantes y graduados, así como la proyección internacional de la Universidad.

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services

Auxilios y descuentos | Bienestar | Tour virtual | Convenios

Mi intercambio

Dirección de Relaciones Internacionales – DRI

Somos la instancia que apoya a las facultades y direcciones académicas en sus procesos de internacionalización, fortaleciendo las competencias de los estudiantes y graduados, así como la proyección internacional de la Universidad.

[Ver más](#)

Este semestre

¿Cuál será tu destino?

Convenios vigentes

La Santoto Tunja cuenta con convenios con diversas entidades que ofrecen beneficios exclusivos para la comunidad tomasina.

[Ver convenios](#)

Solicita copia de tu convenio

[Diligencia el formulario](#)

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services

Auxilios y descuentos | Bienestar | Tour virtual | Convenios

vigentes

La Santoto Tunja cuenta con convenios con diversas entidades que ofrecen beneficios exclusivos para la comunidad tomasina.

[Ver convenios](#)

Solicita copia de tu convenio

[Diligencia el formulario](#)

Tesorería

Conoce los trámites de créditos, descuentos y beneficios económicos de manera fácil y segura.

Crédito ICETEX

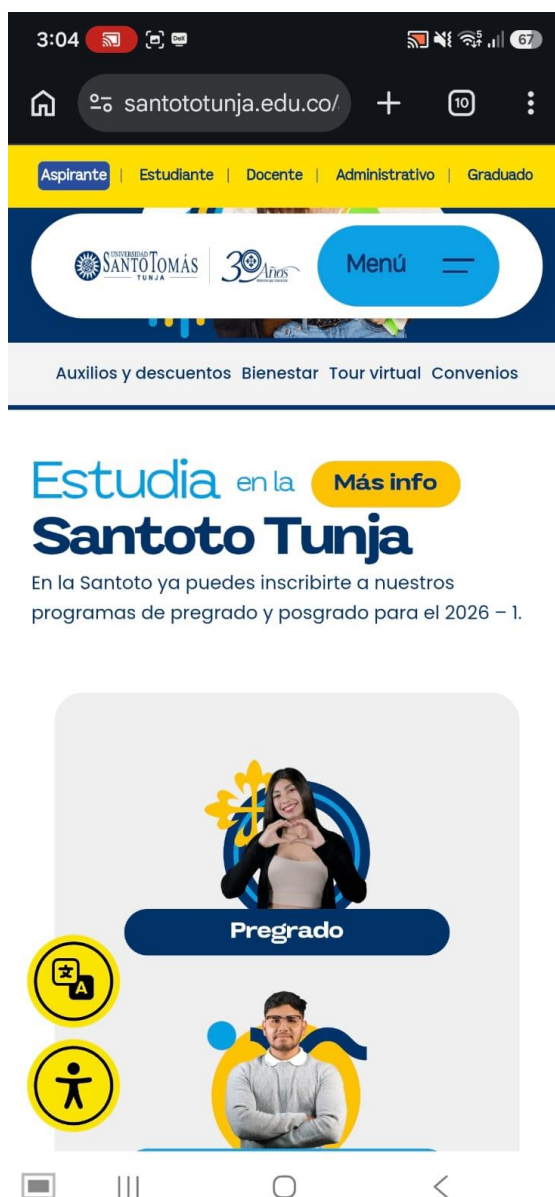
Crédito ICETEX - Sindicatura Santoto Tunja

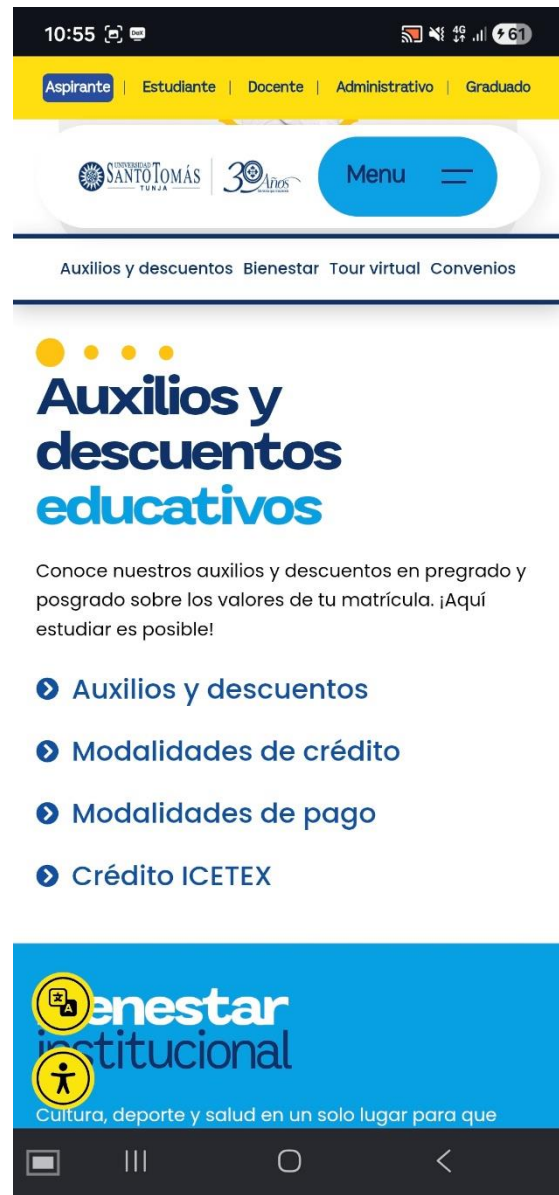
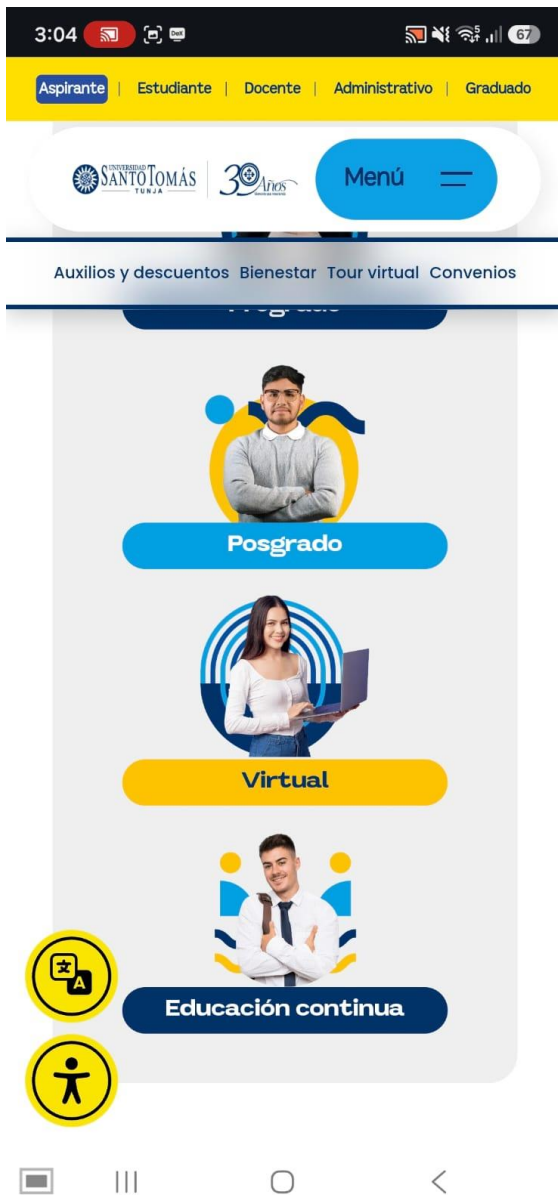
SELECCIONA LA OPCIÓN CRÉDITO ICETEX

Mirar en YouTube

En la vista de tablet, el banner y las secciones de contenido reducen su ancho y se reorganizan en un Formulario de columna mas angosto, conservando el orden y el contenido de la vista de escritorio.

Figura F3. Vista Rol Aspirante – Móvil











En la vista móvil, el menú de navegación se colapsa en un ícono de navegación tipo hamburguesa y las secciones se apilan en una sola columna vertical, ajustando el tamaño de imágenes y textos al ancho de pantalla disponible.

Figura F4. Vista Pregrado Ingeniería de Sistemas – Escritorio

The screenshot displays the website for the Pregrado Ingeniería de Sistemas program at Santoto Tunja. The top navigation bar includes links for Aspirante, Estudiante, Docente, Administrativo, Graduado, Campus Virtual, Eventos, Calendario académico, and Santoto Services. The main header features the Santoto Tunja logo, a 30th anniversary banner, and navigation links for Programas, Financiación, Inscripciones, La U, and Recursos. A search bar and a menu icon are also present.

The main content area is titled "Ingeniería de Sistemas" and includes the SNIES code 53540. It describes the program as a hybrid, 8-semester course with a tuition fee of \$6,070,000 COP. The program focuses on preparing students to lead the digital revolution with skills in software, artificial intelligence, data, and infrastructure. Key features include:

- Pregrado
- SNIES: 53540
- Campus Avenida Universitaria
- Prepárate para liderar la revolución digital con sólidos conocimientos en software, inteligencia artificial, datos e infraestructura TI. Desarrolla habilidades en innovación, programación y gestión de proyectos, con visión ética y humanista. Sé protagonista del cambio y transforma la sociedad mediante tecnologías emergentes en el apasionante mundo de la Ingeniería de Sistemas.
- 8 semestres
- Híbrida
- \$6.070.000 COP

Buttons for "Inscribirme", "Solicitar información", and "Simulador de costo" are provided. A link to "Resolución 009050 del 1 de abril del 2026 (Ver documento)" is also visible.

The bottom section, titled "¿Por qué estudiar en la Santoto Tunja?", highlights the university's strengths:

- #1 en innovación tecnológica
- Innovación con propósito
- Conexión internacional
- Único programa del país

The footer includes the "Plan de Estudios" logo and a "¿Tienes dudas?" button.

¿Por qué la Santoto?

Plan de Estudios

Instalaciones

Financiación



Plan de Estudios

Nuevo

Antiguo

nota

La oferta del banco de electivas puede variar de acuerdo a la evolución de la disciplina

Ver electivas

129 créditos en total

1

→ Cálculo diferencial | 3 c

→ Programación estructurada para Ingenierías | 2 c

→ Álgebra lineal | 2 c

→ Lengua extranjera | 2 c

→ Filosofía institucional | 2 c

→ Diseño web | 3 c

→ Introducción a la Ingeniería de sistemas | 3 c

17 Créditos

2

3

4

5

6

7

8

Ir arriba

¿Tienes dudas?

Descargar Plan de Estudios

¿Por qué la Santoto?

Plan de Estudios

Instalaciones

Financiación



Prepárate para ser el próximo experto en IA, desarrollador de software, gestor de la transformación digital y demás tecnologías disruptivas.

Perfil profesional

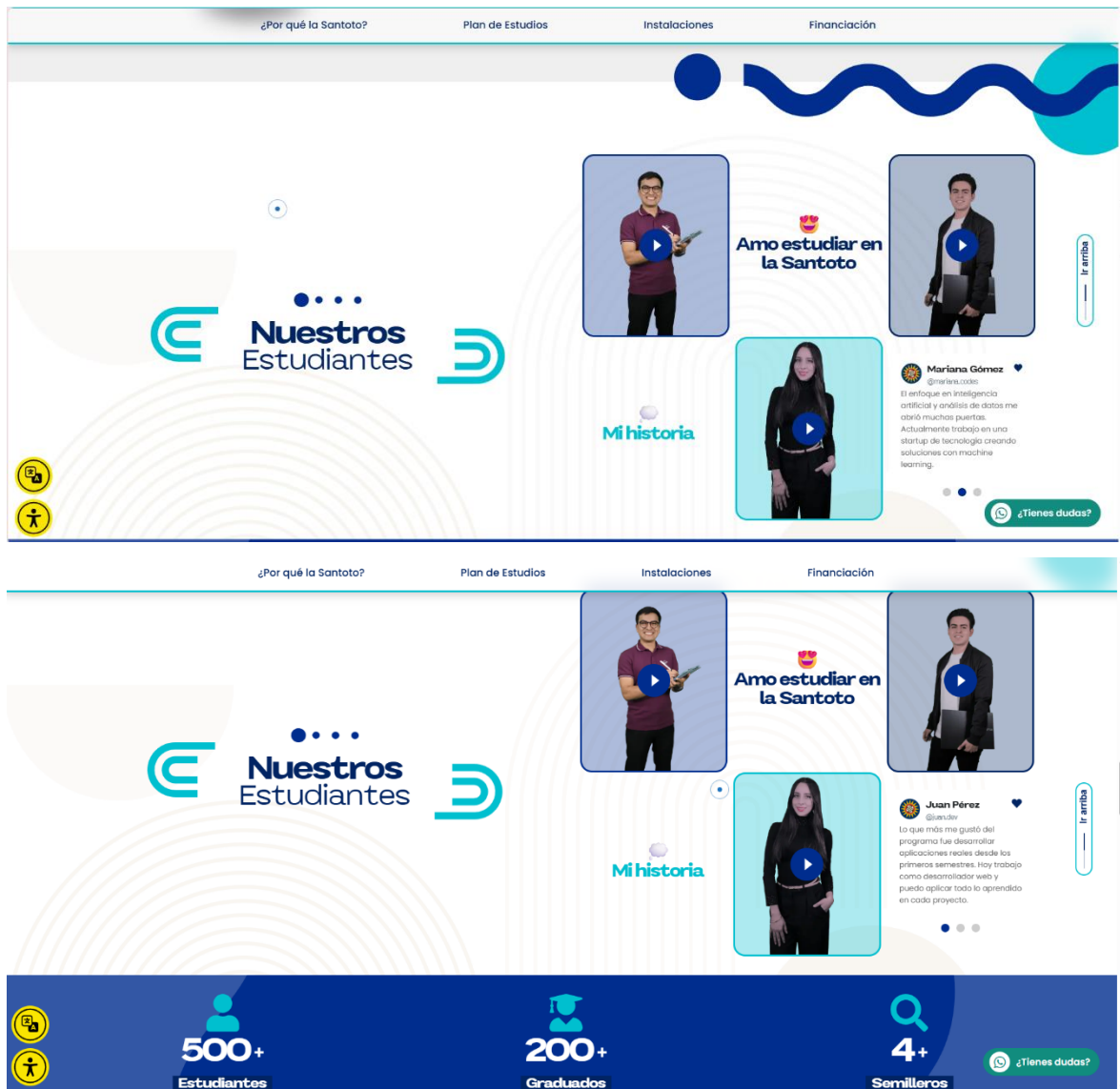
El Ingeniero de Sistemas Tomasino es un profesional integral con sólida formación ética, humanista y tecnológica. Está capacitado para desarrollar software, gestionar datos con inteligencia artificial, liderar proyectos de transformación digital e innovar en soluciones tecnológicas. Su compromiso social y visión sostenible lo convierten en un agente clave para el bienestar comunitario.

Perfil del Graduado

Perfil de Acción

Ir arriba

¿Tienes dudas?



[¿Por qué la Santoto?](#)

[Plan de Estudios](#)

[Instalaciones](#)

[Financiación](#)



Decana

Director

Secretaría



Luz Santamaría Granados
Decana Facultad de Ingeniería de Sistemas

[Ver perfil](#)

«



Martha Contreras

[Ver perfil](#)



Henry Guio

[Ver perfil](#)



Angie Suárez

[Ver perfil](#)



Manuel Correa

[Ver perfil](#)

»

[Ir arriba](#)

[¿Tienes dudas?](#)

[¿Por qué la Santoto?](#)

[Plan de Estudios](#)

[Instalaciones](#)

[Financiación](#)





Sala de Realidad Extendida 5F
Con énfasis en realidad aumentada

Salas de Sistemas Giordano Bruno

Salas de Sistemas Santo Domingo

Lab. de Tecnología con Énfasis en IT y Big Data SE

Laboratorio de Telecomunicaciones

Lab. IA y Tecno Creatividad

Laboratorio de Fabricación Digital

[Ir arriba](#)

[¿Tienes dudas?](#)

The screenshot displays the 'Apoyos Santoto' website interface. At the top, a navigation bar includes links for '¿Por qué la Santoto?', 'Plan de Estudios', 'Instalaciones', and 'Financiación'. The main header features the 'Apoyos Santoto' logo and a grid of five service cards: 'Modalidades de pago', 'Créditos financieros', 'Convenios con entidades', 'Auxilios y descuentos', and 'Simulador de descuentos'. Each card has a 'Ver más' button. Below this, a section titled '¿Tienes preguntas?' provides contact information: 'contacto@ustatunja.edu.co' and '744 04 04 Ext. 5053 - 5131'. A woman's image is featured next to the text '¡Tu sueño despegará aquí!', with the role 'Dirección de Admisiones, Marketing y Gestión Comercial' and a 'Contáctanos' button. A '¿Tienes dudas?' button is also present. The bottom section, titled 'Te puede interesar', highlights two programs: 'Ingeniería de Datos e Inteligencia Artificial' (SNIES: T16280, \$6.350.000, 8 semestres) and 'Ingeniería Electrónica' (SNIES: 7741, \$6.070.000, 10 semestres). Both are 'Presencial' and 'Acreditado de alta calidad'. The bottom navigation bar includes 'Especialización en Gestión de Nuevas Tecnologías de Telecomunicaciones' and 'Maestría en Ingeniería', with a '¿Tienes dudas?' button.

¿Por qué la Santoto? Plan de Estudios Instalaciones Financiación

Apoyos Santoto

Modalidades de pago Ver más

Créditos financieros Ver más

Convenios con entidades Ver más

Auxilios y descuentos Ver más

Simulador de descuentos Ver más

Ir arriba

¿Tienes preguntas?

contacto@ustatunja.edu.co
744 04 04 Ext. 5053 - 5131

¡Tu sueño despegará aquí!

Dirección de Admisiones, Marketing y Gestión Comercial

Contáctanos ¿Tienes dudas?

¿Por qué la Santoto? Plan de Estudios Instalaciones Financiación

Te puede interesar

Ingeniería de Datos e Inteligencia Artificial

SNIES: T16280

Inversión por semestre \$6.350.000

8 semestres

Presencial

Ingeniería Electrónica

Acreditado de alta calidad

SNIES: 7741

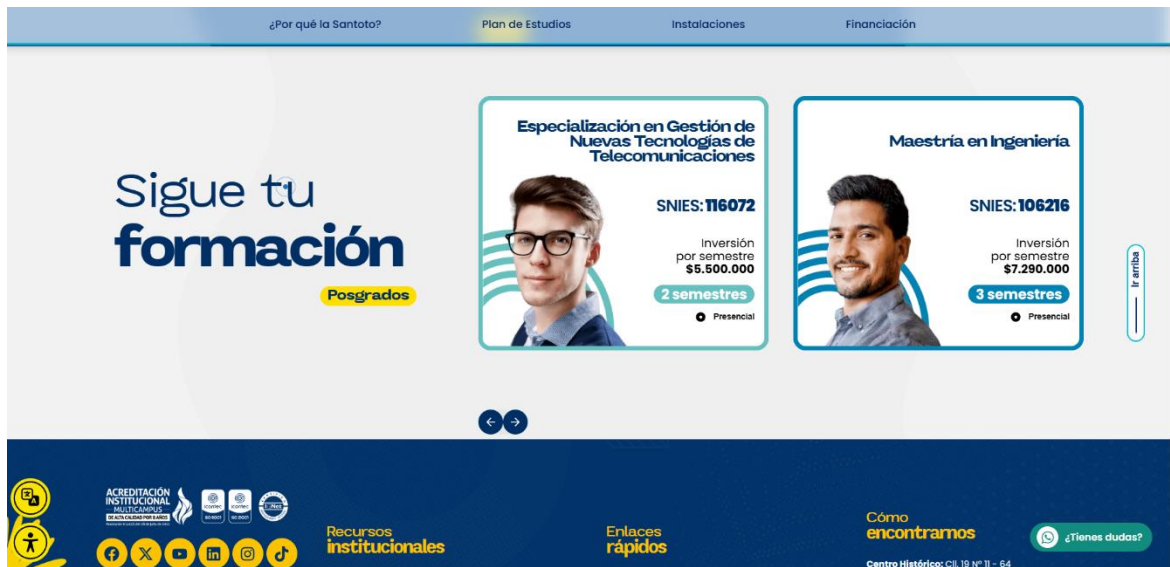
Inversión por semestre \$6.070.000

10 semestres

Presencial

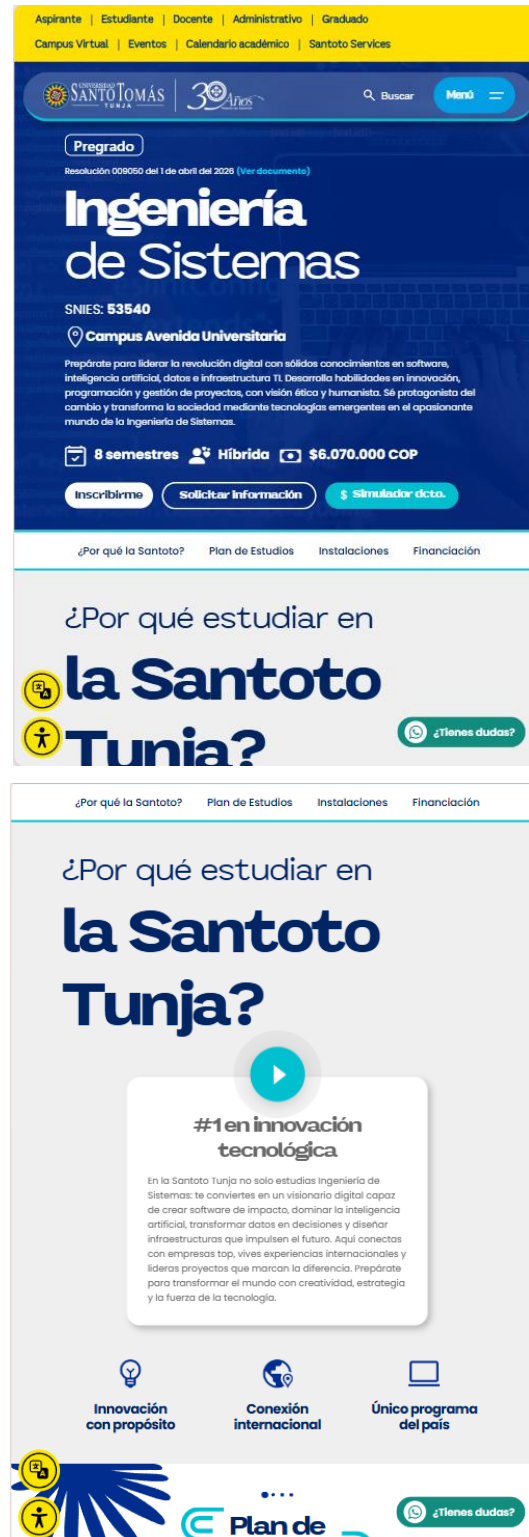
Especialización en Gestión de Nuevas Tecnologías de Telecomunicaciones

Maestría en Ingeniería ¿Tienes dudas?



Vista de escritorio de la página del programa de Ingeniería de Sistemas, con el banner principal (nombre del programa, código SNIES, sece, modalidad, duración y valor de inversión semestral) seguido de la barra de navegación interna y las secciones de contenido propias del prototipo de programa académico, distribuidas en el ancho completo de la pantalla.

Figura F5. Vista Pregrado Ingeniería de Sistemas – Tablet



[¿Por qué la Santoto?](#)

[Plan de Estudios](#)

[Instalaciones](#)

[Financiación](#)





[Nuevo](#)

[Antiguo](#)



La oferta del banco de electivas puede variar de acuerdo a la evolución de la disciplina

[Ver electivas](#)

129 créditos en total

1

- Cálculo diferencial | 3 c
- Programación estructurada para ingenierías | 2 c
- Álgebra lineal | 2 c
- Lengua extranjera | 2 c
- Filosofía institucional | 2 c
- Diseño web | 3 c
- Introducción a la ingeniería de sistemas | 3 c

17 Créditos





[¿Tienes dudas?](#)

[¿Por qué la Santoto?](#)

[Plan de Estudios](#)

[Instalaciones](#)

[Financiación](#)

1

- Cálculo diferencial | 3 c
- Programación estructurada para ingenierías | 2 c
- Álgebra lineal | 2 c
- Lengua extranjera | 2 c
- Filosofía institucional | 2 c
- Diseño web | 3 c
- Introducción a la ingeniería de sistemas | 3 c

17 Créditos





[Descargar Plan de Estudios](#)

[¿Tienes dudas?](#)

[¿Por qué la Santoto?](#)

[Plan de Estudios](#)

[Instalaciones](#)

[Financiación](#)



Prepárate para ser el próximo experto en IA, desarrollador de software, gestor de la transformación digital y demás tecnologías disruptivas.

Perfil profesional

El Ingeniero de Sistemas Tomasino es un profesional integral con sólida formación ética, humanista y tecnológica. Está capacitado para desarrollar software, gestionar datos con inteligencia artificial, liderar proyectos de transformación digital e innovar en soluciones tecnológicas. Su compromiso social y visión sostenible lo convierten en un agente clave para el bienestar comunitario.

Perfil del Graduado

Perfil de Acción

Nuestros Estudiantes



¿Tienes dudas?

[¿Por qué la Santoto?](#)

[Plan de Estudios](#)

[Instalaciones](#)

[Financiación](#)

Nuestros Estudiantes



Amo estudiar en la Santoto





Mi historia



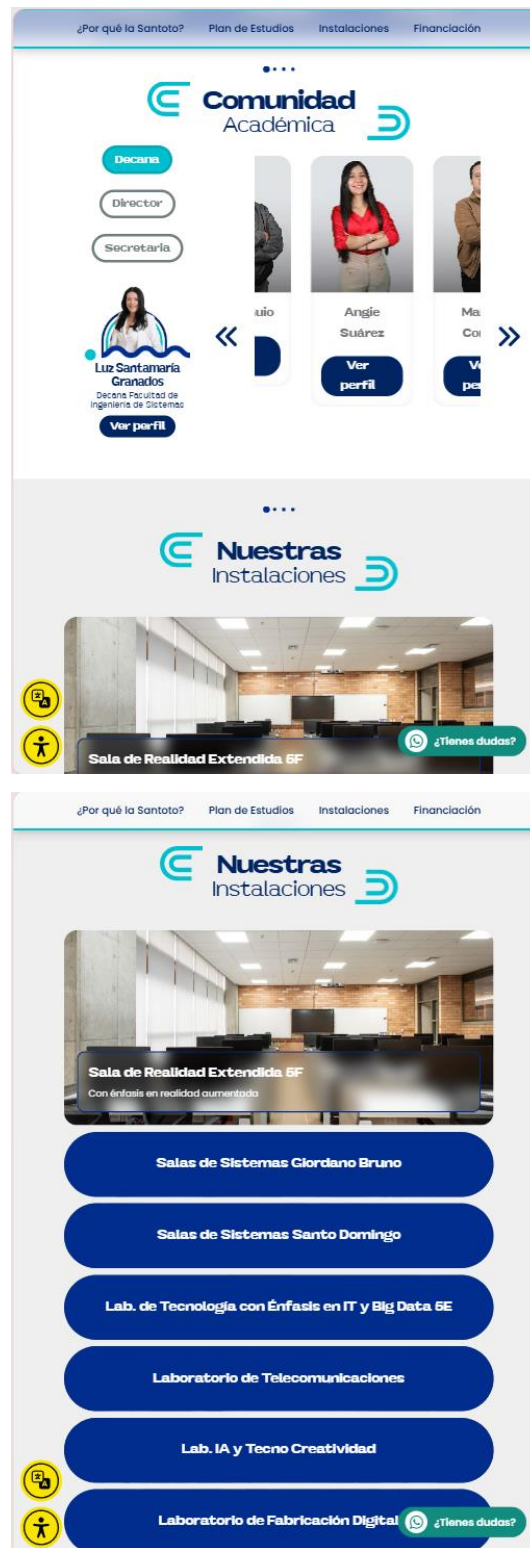
Mariana Gómez
@marianagomez
El enfoque en inteligencia artificial y análisis de datos me abrió muchas puertas. Actualmente trabajo en una startup de tecnología creando soluciones con machine learning.

500+ Estudiantes

200+ Graduados

4+ Semilleros

¿Tienes dudas?





[¿Por qué la Santoto?](#)[Plan de Estudios](#)[Instalaciones](#)[Financiación](#)

Te puede interesar

Pregrados

Ingeniería de Datos e Inteligencia Artificial



SNIES: **116280**

Inversión por semestre
\$6.350.000

6 semestres

Presencial

← →



Sigue tu formación

¿Tienes dudas?

[¿Por qué la Santoto?](#)[Plan de Estudios](#)[Instalaciones](#)[Financiación](#)

Sigue tu formación

Posgrados

Especialización en Gestión de Nuevas Tecnologías de Telecomunicaciones



SNIES: **116072**

Inversión por semestre
\$5.500.000

2 semestres

Presencial

← →



Recursos institucionales

Recursos Gráficos
Institucionales
Estatuto Orgánico

Enlaces rápidos

Derechos pecuniaros
(costos académicos)
Transparencia y

Cómo encontrar

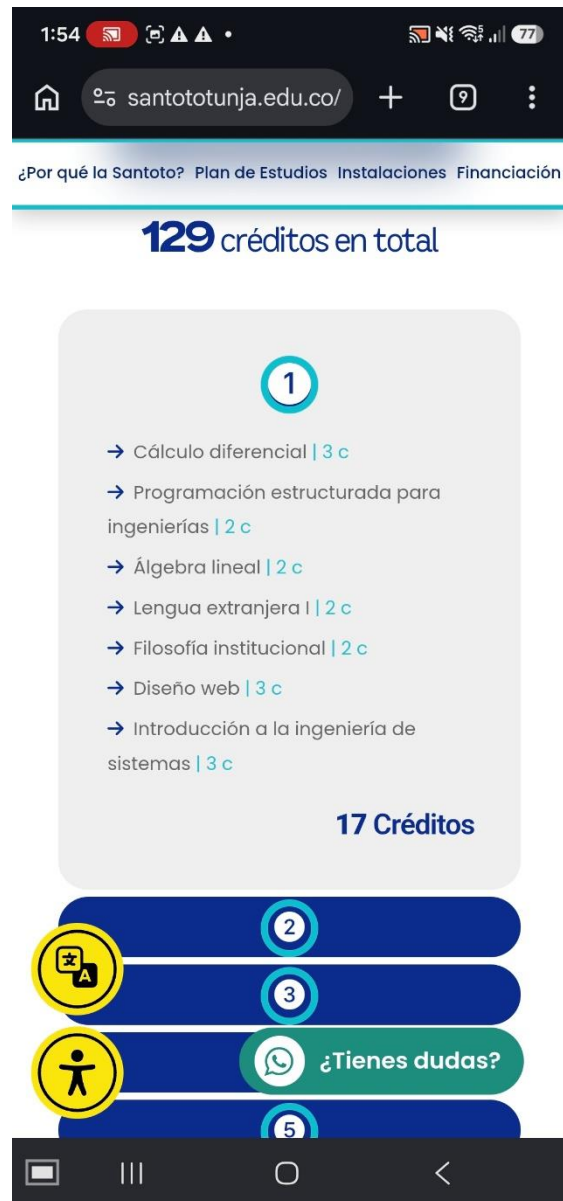
¿Tienes dudas?
Centro Histórico: CH

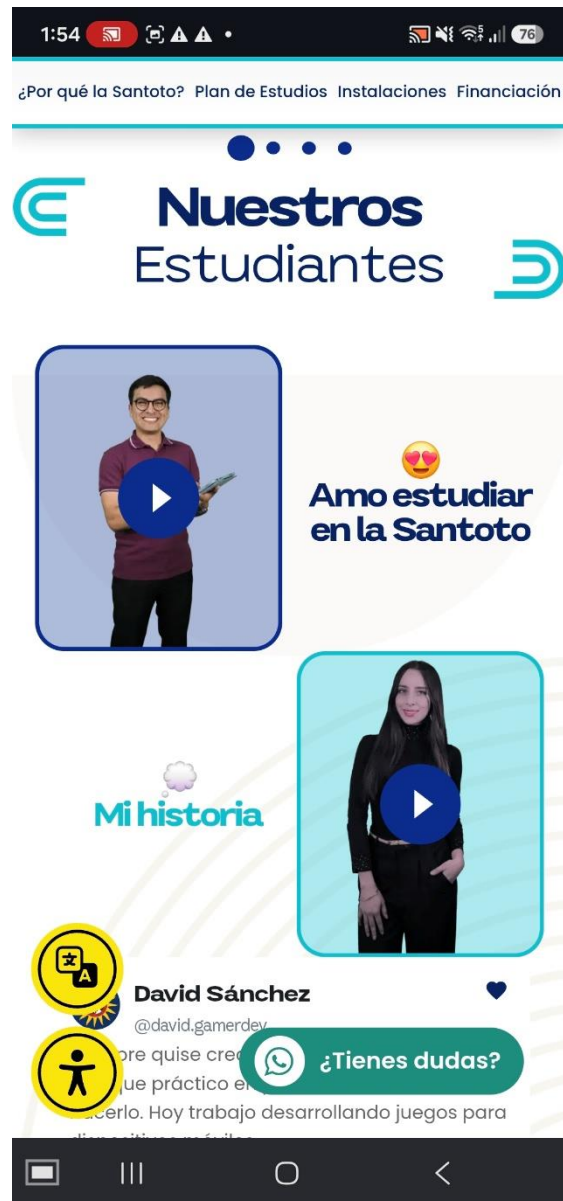
En la vista de tablet, el encabezado y el banner reducen su ancho conservando la misma estructura de información, mientras que las secciones de contenido inferiores se reorganizan en un Formulario de columna más angosto respecto a la vista de escritorio.

Figura F6. Vista Pregrado Ingeniería de Sistemas – Móvil

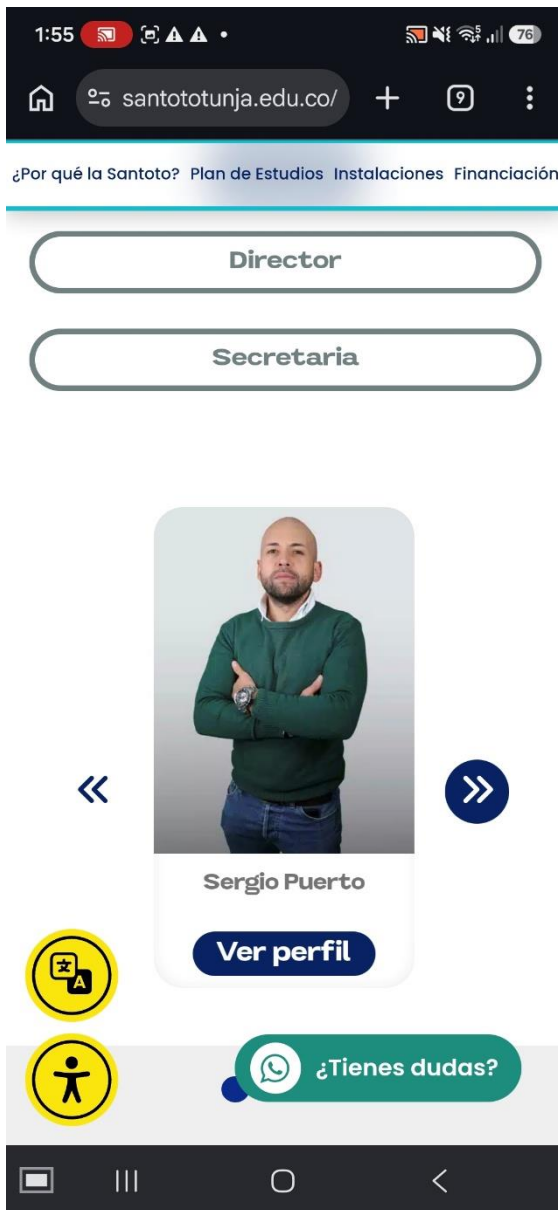


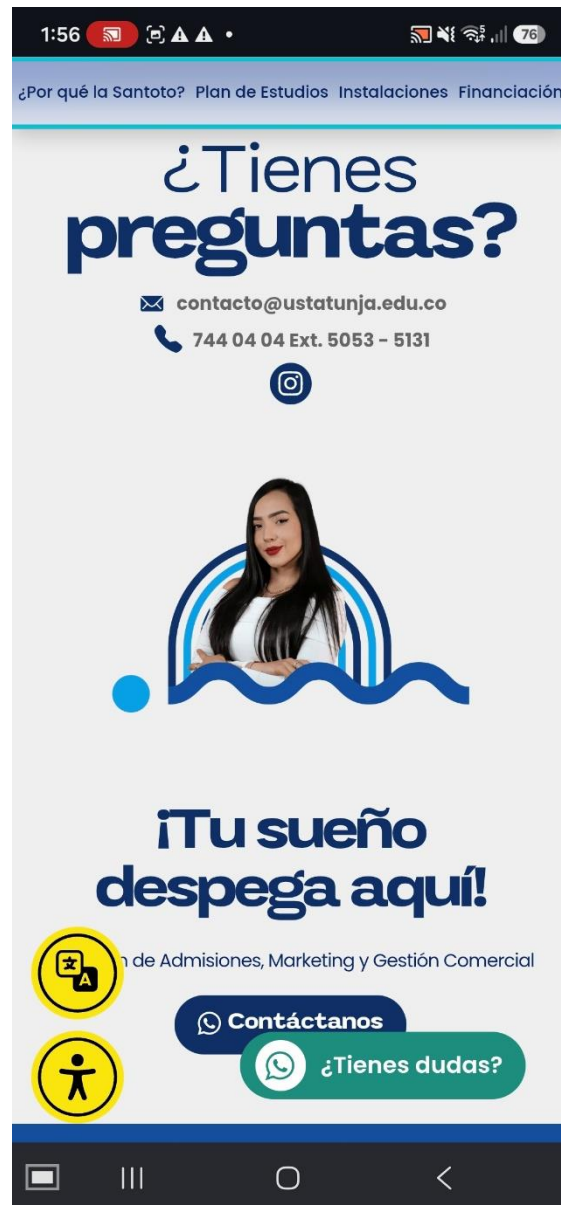














En la vista móvil, el menú de navegación se colapsa en un ícono de navegación tipo hamburguesa, el banner se ajusta a una sola columna y las secciones de contenido (plan de estudios, perfiles, galería, entre otros) se apilan verticalmente en el orden original.

Figura F7. Vista Inscripción Posgrado (Admisiones) – Escritorio

The image displays two screenshots of the University of Santo Tomás website, specifically the Postgraduate Admissions section. The top screenshot shows the main banner with a couple, a countdown timer for the deadline (29 days, 23 hours, 01 minute, 40 seconds), and buttons for 'Admisiones', 'Inscríbete', and 'Ver oferta posgrado'. The bottom screenshot shows the 'Procesos de Inscripción' section with buttons for 'Especializaciones', 'Maestrías', and 'Doctorados', and a 'Ver Auxilios y Descuentos' button. Below these, there is a section for selecting a specialization and a type of enrollment (Normal or Opción de Grado).

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services

Programas Financiación Inscripciones La U Recursos Admisiones Inscríbete Q. Buscar Menú

Posgrado

Últimos días para inscribirte

29 Días 23 Horas 01 Minutos 40 Segundos

Ver oferta posgrado

Procesos de Inscripción

Solo necesitas seguir unos pocos pasos para comenzar tu camino con nosotros.

Especializaciones Maestrías Doctorados ¿Tienes dudas?

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services

Programas Financiación Inscripciones La U Recursos Admisiones Inscríbete Q. Buscar Menú

Procesos de Inscripción

Solo necesitas seguir unos pocos pasos para comenzar tu camino con nosotros.

Especializaciones Maestrías Doctorados

Ver Auxilios y Descuentos

1

Diligencia el formulario digital de tu especialización.

Selecciona tu programa de interés

Diligenciar formulario

Selecciona tu tipo de inscripción y carga los siguientes documentos de forma individual en formato PDF.

Inscripción Normal Opción de Grado

2 3 ¿Tienes dudas?

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS 30 Años

Programas Financiación Inscripciones La U Recursos Admisiones Insíbete Buscar Menú

[Ver Auxilios y Descuentos](#)

1

Diligencia el formulario digital de tu especialización.

Selecciona tu programa de interés

[Diligenciar formulario](#)

Selecciona tu tipo de inscripción y carga los siguientes documentos de forma individual en formato PDF.

[Inscripción Normal](#) [Opción de Grado](#)

- Fotocopia del documento de identidad legible.
- Formato de verificación y tratamiento de datos personales diligenciado y firmado. [Descargalo Aquí](#)
- Carta de aprobación emitida por la Facultad.
- Hoja de vida resumida sin soportes.
- Foto a color tamaño 3x4 fondo blanco.jpg tomada desde el pecho.

Nota:
El/la director/a del programa se comunicará contigo al número de celular o al correo indicado en el formulario de inscripción.

[Ver instructivo](#)

2 3 4

[Ir arriba](#)

[¿Tienes dudas?](#)

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS 30 Años

Programas Financiación Inscripciones La U Recursos Admisiones Insíbete Buscar Menú

A tu correo enviaremos la fecha y hora de la

Inducción de Neotomasinos

[Ir arriba](#)

[¿Tienes dudas?](#)



¿Tienes dudas sobre
que posgrado estudiar?

Te ofrecemos el servicio gratuito de orientación vocacional con desarrollo de Pruebas de Intereses y Preferencias Profesionales (IPP).

[¿Tienes dudas?](#)

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services



30 años

Programas | Financiación | Inscripciones | La U | Recursos

Admisiones | Inscríbete | Q. Buscar | Menú

Buscamos apoyar a los aspirantes en tiempo oportuno la elección de las diferentes carreras profesionales.

¿Cómo acceder a este servicio?

- Diligencia este formulario.
- A tu correo electrónico enviaremos el link para el desarrollo de la prueba sin costo.
- Con los resultados se hará una socialización contigo y responderemos las dudas que tengas.

Nombres*

Apellidos*

Colombia +57

Correo electrónico*

Selecciona el tipo de programa de tu interés*

☐ Pregrado

☐ Posgrado

☐ Acepto los términos y condiciones*

Solicitar información

¿Tienes dudas?

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services



30 años

Programas | Financiación | Inscripciones | La U | Recursos

Admisiones | Inscríbete | Q. Buscar | Menú

Conoce nuestros campus en

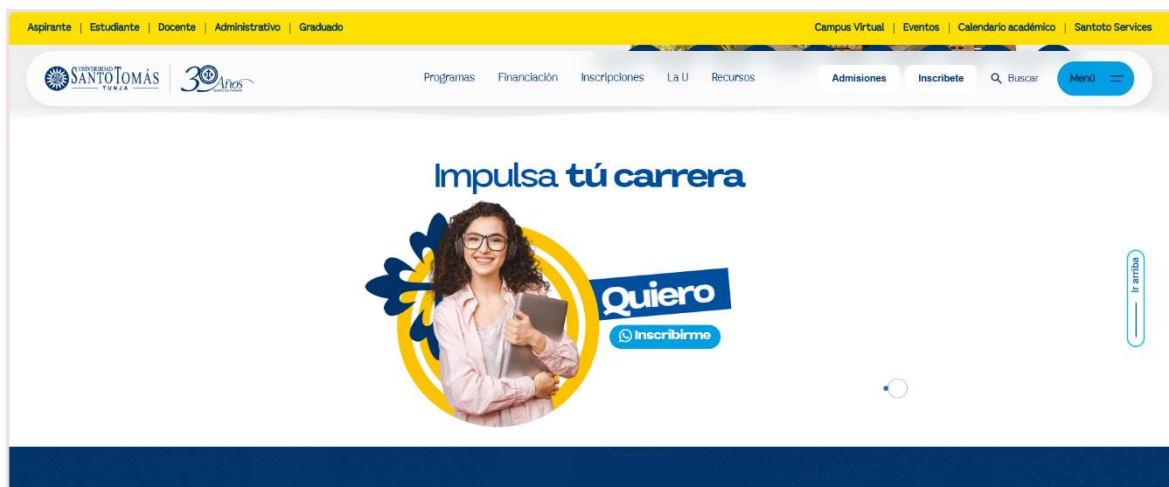
Inicia tour virtual



Impulsa tú carrera

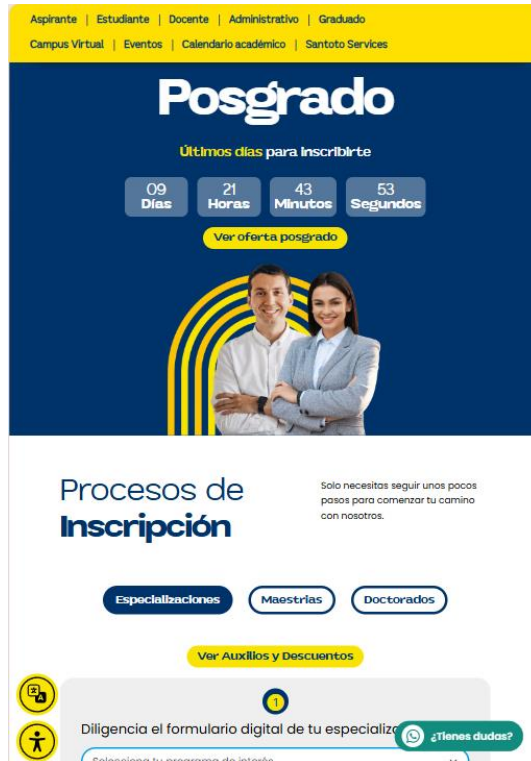


¿Tienes dudas?



Vista de escritorio de la página interna de Inscripción Posgrado del micrositio de la Dirección de Admisiones, con el banner principal y las secciones de información sobre el proceso de inscripción distribuidas en el ancho completo de la pantalla.

Figura F8. Vista Inscripción Posgrado (Admisiones) – Tablet



Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services

Procesos de Inscripción

Solo necesitas seguir unos pocos pasos para comenzar tu camino con nosotros.

Especializaciones

Maestrías

Doctorados

Ver Auxilios y Descuentos

1

Diligencia el formulario digital de tu especialización.

Selecciona tu programa de interés

Diligenciar formulario

Selecciona tu tipo de inscripción y carga los siguientes documentos de forma individual en **formato PDF**.

Inscripción Normal

Opción de Grado

- Fotocopia del documento de identidad legible.
- Formato de verificación y tratamiento de datos personales diligenciado y firmado. [Descargalo Aquí](#)
- Carta de aprobación emitida por la facultad.
- Hoja de vida resumida sin soportes.
- Foto a color tamaño 3x4 fondo blanco.jpg tomada desde el pecho.

Nota:

El/la director/a del programa se comunicará contigo al número de celular o al correo indicado en el formulario de inscripción.

Ver instructivo

¿Tienes dudas?

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services

Ver instructivo

2

3

4

A tu correo enviaremos la fecha y hora de la

Inducción de Neotomasinos



¿Tienes dudas sobre **que posgrado estudiar?**

Te ofrecemos el servicio gratuito de orientación vocacional con desarrollo de Pruebas de Intereses y Preferencias Profesionales (PIPP).

¿Tienes dudas?

[Aspirante](#) | [Estudiante](#) | [Docente](#) | [Administrativo](#) | [Graduado](#)
[Campus Virtual](#) | [Eventos](#) | [Calendario académico](#) | [Santoto Services](#)

Buscamos apoyar a los aspirantes en tiempo oportuno la elección de las diferentes carreras profesionales.

• Diligencia este formulario.
• A tu correo electrónico enviaremos el link para **el desarrollo de la prueba sin costo**.
• Con los resultados se hará una socialización contigo y responderemos las dudas que tengas.

Colombia

+57

Selecciona el tipo de programa de tu interés*

☐ Pregrado
☐ Posgrado
☐ Acepto los términos y condiciones*

Solicitar información




 ¿Tienes dudas?

[Aspirante](#) | [Estudiante](#) | [Docente](#) | [Administrativo](#) | [Graduado](#)
[Campus Virtual](#) | [Eventos](#) | [Calendario académico](#) | [Santoto Services](#)

Conoce nuestros campus en

¿Inicia tour virtual



Impulsa tú carrera



Quiero
Inscribirme

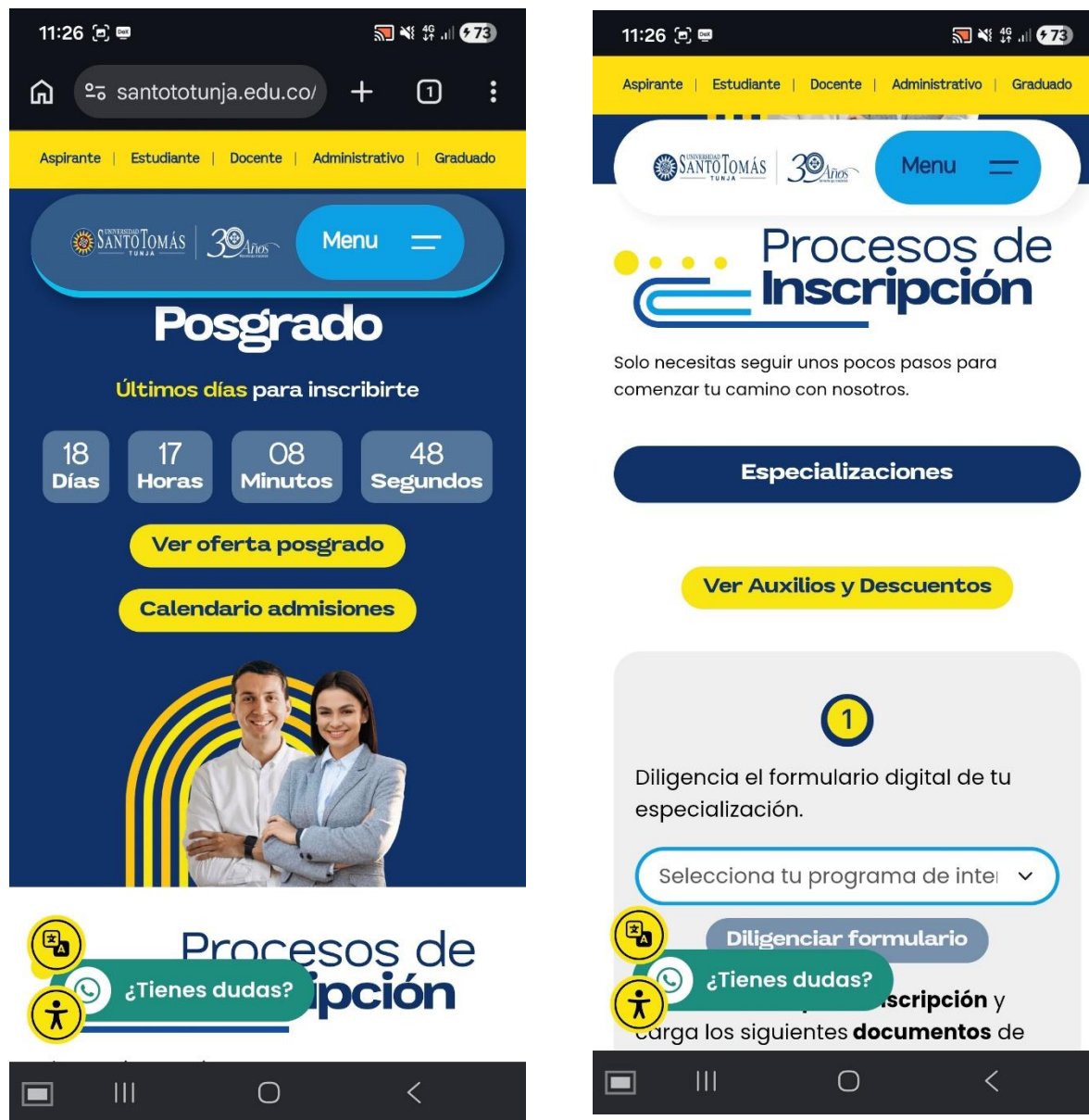


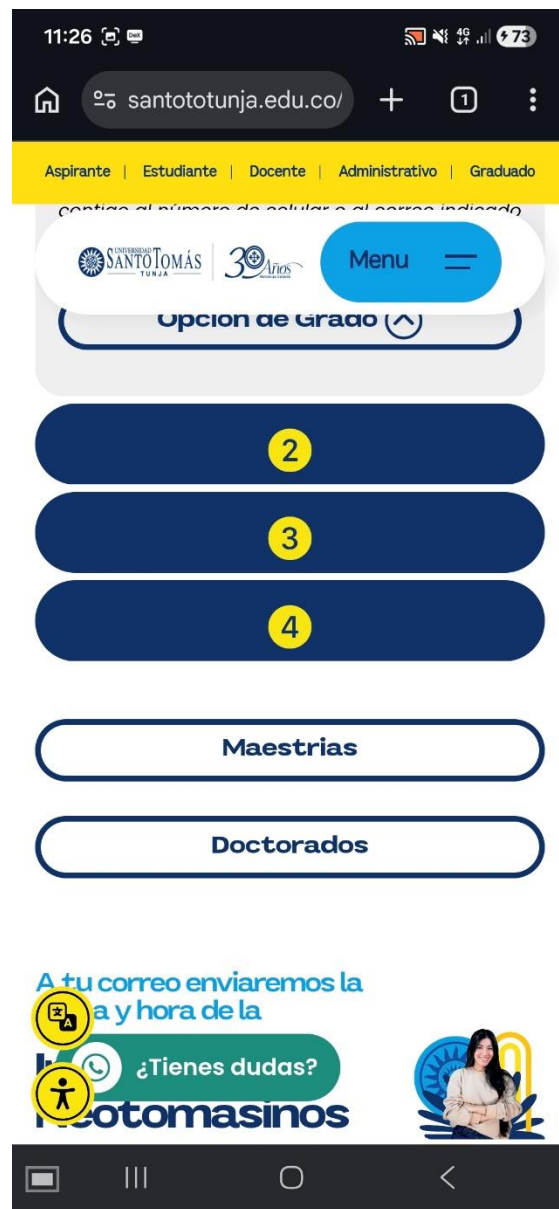

[Recursos institucionales](#) | [Enlaces rápidos](#) | [Cómo nos](#)

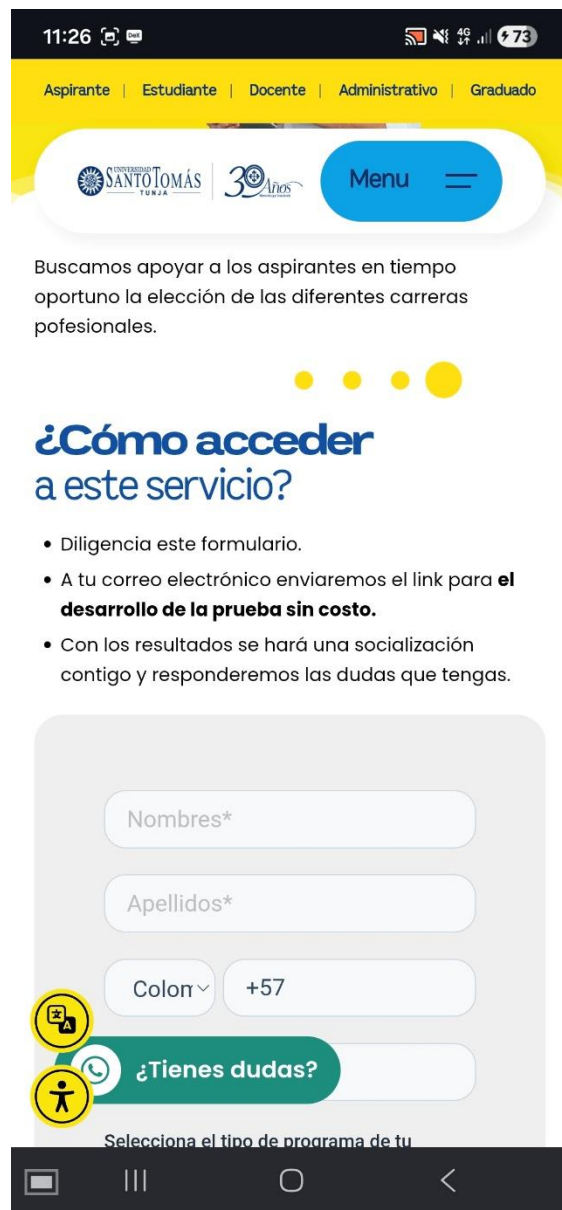
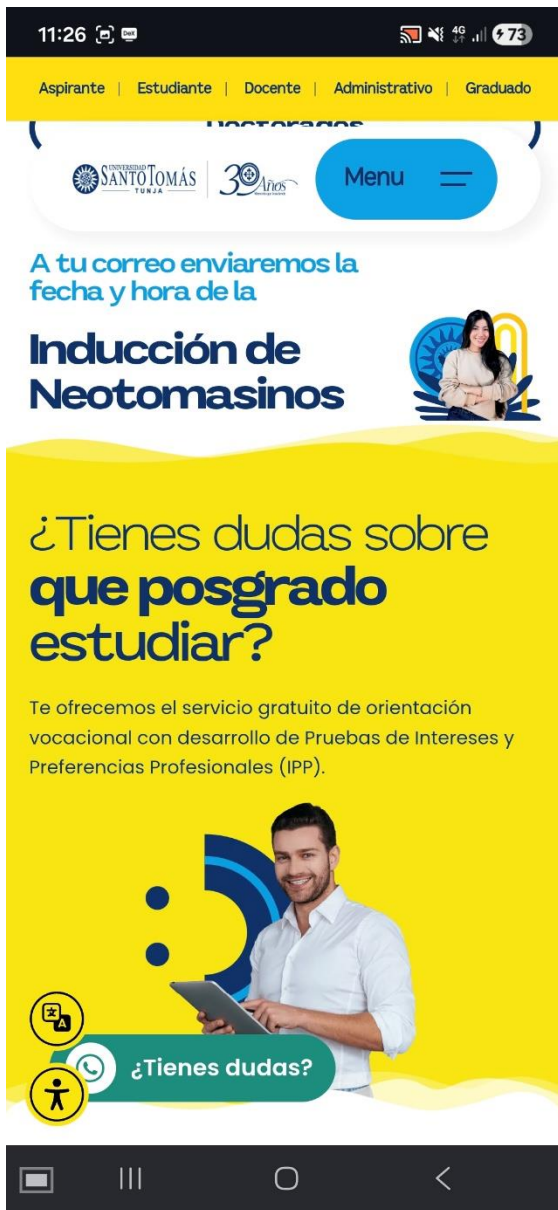
 ¿Tienes dudas?

En la vista de tablet, el banner y las secciones informativas reducen su ancho, conservando el mismo orden de contenido que en la vista de escritorio.

Figura F9. Vista Inscripción Posgrado (Admisiones) – Móvil







11:26 4G 73

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

desarrollo de la prueba sin costo.

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS 30 Años Menu

Nombres*

Apellidos*

Color +57

Correo electrónico*

Selecciona el tipo de programa de tu interés*

☐ Pregrado

☐ Posgrado

☐ [Acepto los términos y condiciones*](#)

Solicitar información

¿Tienes dudas?

11:26 4G 73

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS 30 Años Menu

Conoce nuestros campus en

Inicia tour virtual

360

Impulsa tu carrera

¿Tienes dudas?

Quiero

Inscribirme



En la vista móvil, el menú de navegación se colapsa en un ícono de navegación tipo hamburguesa y las secciones de información del proceso de inscripción se apilan en una sola columna vertical.

Figura F10. Vista Derechos Pecuniarios – Escritorio

The image shows two screenshots of the 'Derechos Pecuniarios' (Financial Rights) section of the Santo Tomás website. The top screenshot displays the main landing page with a yellow header and a large banner featuring two students. Below the banner are three main action cards: 'Derechos Pecuniarios Santoto 2026' with a 'Descargar' button, 'Recuerda:' with a 'Modalidades de pago' button, and 'Liquidador' with an 'Ingresar' button. The bottom screenshot shows a detailed menu of services, including 'Inscripción y matrícula', 'Evaluaciones y exámenes', 'Certificaciones y documentos académicos', 'Validaciones y homologaciones', 'Graduación y títulos', 'Trabajos de grado y asesorías', 'Servicios bibliotecarios y multas', 'Servicios financieros y administrativos', 'Programas especiales', 'CILCE', and 'Otros conceptos'. The website includes a top navigation bar with user roles (Aspirante, Estudiante, Docente, Administrativo, Graduado) and various service links (Campus Virtual, Eventos, Calendario académico, Santoto Services). A search bar and a menu icon are also present in the header.

Aspirante | Estudiante | Docente | Administrativo | Graduado

Campus Virtual | Eventos | Calendario académico | Santoto Services

Programas | Financiación | Inscripciones | La U | Recursos

Admisiones | Inscríbete | Q. Buscar | Menú

Derechos Pecuniarios

Derechos Pecuniarios Santoto 2026
Descargar
Tutorial

Recuerda:
Realizar tu pago según las modalidades de pago y verificar las tarifas aprobadas
Modalidades de pago

Liquidador
Derechos Pecuniarios (costos académicos)
Ingresar

Inscripción y matrícula

Evaluaciones y exámenes

Certificaciones y documentos académicos

Validaciones y homologaciones

Graduación y títulos

Trabajos de grado y asesorías

Servicios bibliotecarios y multas

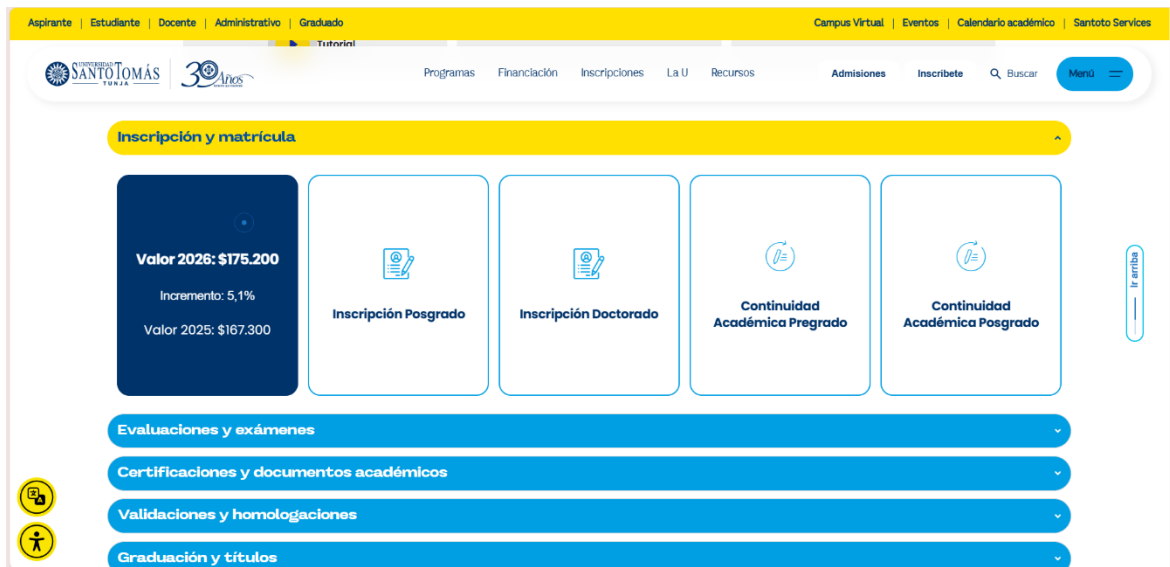
Servicios financieros y administrativos

Programas especiales

CILCE

Otros conceptos

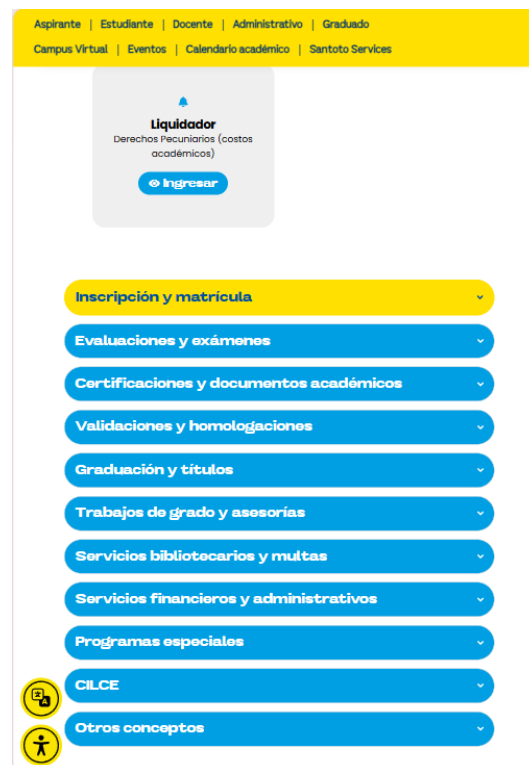
Ir arriba



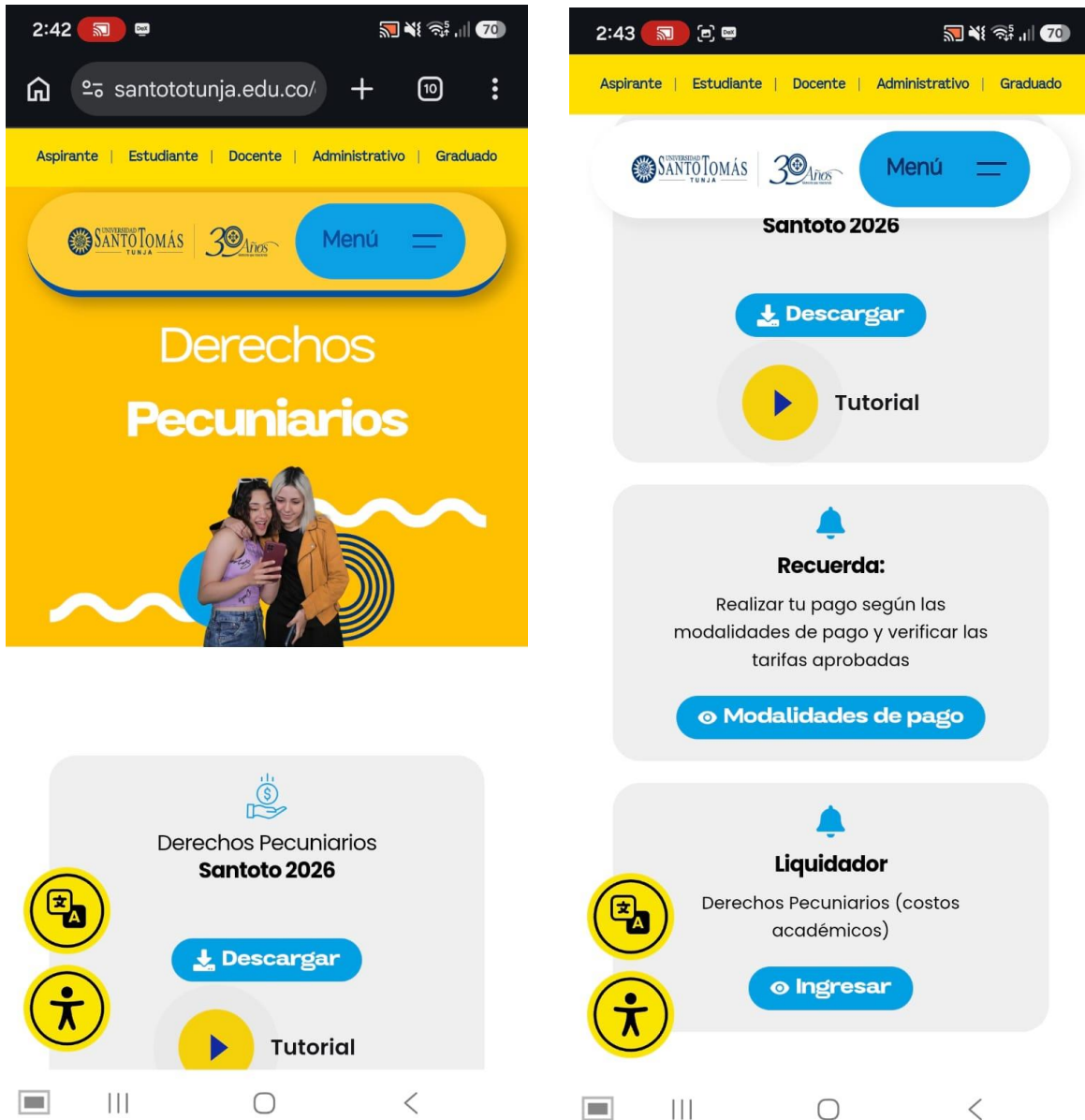
Vista de escritorio de la página de Derechos Pecuniarios, con el banner principal de accesos directos (descarga del documento, modalidades de pago y liquidador) seguido del listado desplegable de categorías, distribuidos en el ancho completo de la pantalla.

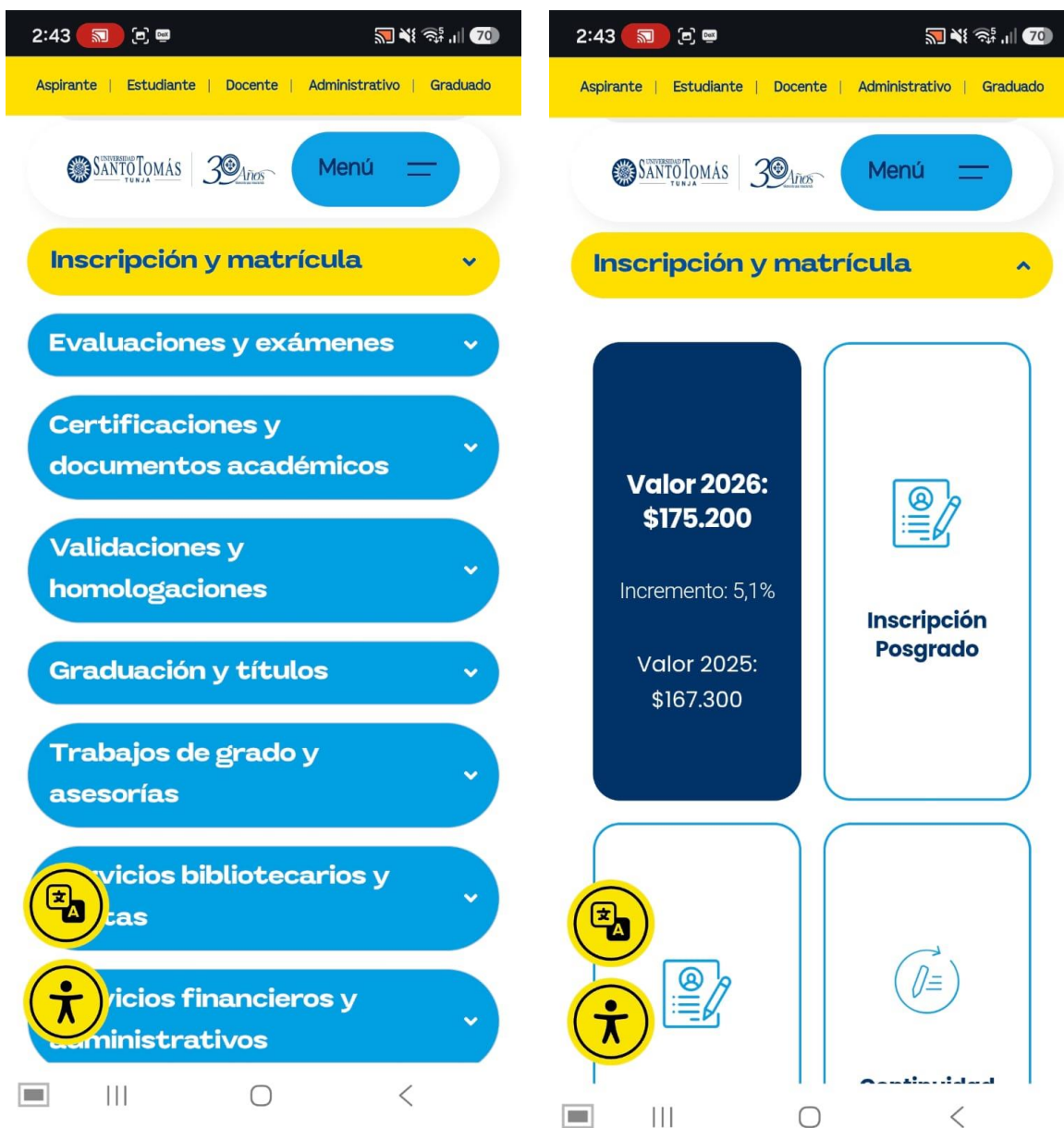
Figura F11. Vista Derechos Pecuniarios – Tablet





En la vista de tablet, el banner y las tarjetas de acceso a la descarga del documento, las modalidades de pago y el liquidador se reorganizan en un ancho de columna reducido, conservando el mismo orden y contenido que en la vista de escritorio

Figura F12. Vista Derechos Pecuniarios – Móvil



En la vista móvil, el menú de navegación se colapsa en un ícono de navegación tipo hamburguesa, y el banner junto con las tarjetas de acceso y el listado desplegable de categorías se apilan en una sola columna vertical, conservando el mismo orden de contenido que en las demás vistas.