

Información Importante

La Universidad Santo Tomás, informa que el(los) autor(es) ha(n) autorizado a usuarios internos y externos de la institución a consultar el contenido de este documento a través del Catálogo en línea del CRAI-USTA y el Repositorio Institucional en la página Web de la CRAI-USTA, así como en las redes de información del país y del exterior con las cuales tenga convenio la Universidad.

Se permite la consulta a los usuarios interesados en el contenido de este documento, para todos los usos que tengan **finalidad académica**, nunca para usos comerciales, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de grado y a su autor.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, la Universidad Santo Tomás informa que “los derechos morales sobre documento son propiedad de los autores, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables.”

**Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación, CRAI-USTA
Universidad Santo Tomás, Bucaramanga**

Informe Práctica Empresarial Alcaldía Municipal de Saravena – Arauca

Diego Armando Rodríguez Caicedo

Informe de práctica par a optar por el título de Profesional en Negocios Internacionales

Tutor:

Henry Giovany Moran Cuan

Universidad Santo Tomas, Bucaramanga

División de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables

Facultad de Negocios Internacionales

2019

Dedicatoria

Los principales impulsores que apoyaron este capítulo en la obra de mi vida indiscutiblemente han sido mis padres, a ellos debo en gran medida este primer logro, y es que sin su respaldo nada habría sido posible, la constancia de sus consejos, cariño, y amor fueron el complemento perfecto para que todo fuera realidad.

También ofrendo este primer peldaño de esta carrea que empecé hace más de una década a todos mis amigos los cuales conocí durante este recorrido, y es que son tantos que me es imposible numerarlos.

Asimismo, durante este tiempo fueron muchos los profesores que me instruyeron aportando todo su conocimiento con el fin de capacitarme para obtener nuevas y mejores habilidades, pero indiscutiblemente han sido pocos los que han marcado diferencia

Jorge Armando Rodríguez González

Héctor Franco

Carlos Cruz

Camilo Salazar

Alejandro Toro Vallejo

Zaida Osto

Esto también es de ustedes muchas gracias, maestros de vida y escuela.

Agradecimientos

No tengo una sola persona a quien agradecer este título, han sido muchas las personas que han influido en mi camino que de una u otra forma aportaron para que este día llegara, a mi familia, padres y hermanas, tíos, tías, primos, primas, mis amigos, sus consejos y enseñanzas seguro han hecho efecto trayéndome hasta aquí, a todos ustedes muchas gracias.

Tabla de contenido

	Pág.
Introducción.....	10
1. Informe Práctica Empresarial Alcaldía Municipal de Saravena.....	11
1.1 Información General.....	11
1.2 Misión.....	12
1.3 Visión	12
1.4 Funciones y deberes	14
1.5 Objetivos.....	14
2. Objetivos.....	14
2.1 Objetivo General	14
2.2 Objetivos Específicos	15
3.Marco Legal.....	15
4. Cargo y Funciones.....	16
4.1 Cargo	16
4.2 Funciones.....	16
4.3 Descripción de Funciones.....	17
5. Conclusiones.....	22
Referencias Bibliográficas.....	24

Lista de figuras

	Pág.
<i>Figura 1.</i> Equipo de trabajo secretaria general y de gobierno.....	11
<i>Figura 2.</i> Municipio de Saravena	13
<i>Figura 3.</i> Formato de pre-identificación al proyecto	18
<i>Figura 4.</i> Realización encuestas	19
<i>Figura 5.</i> Socialización proyecto comunidad (vereda Barrancones – Saravena Arauca).....	19
<i>Figura 6.</i> Formato mapa base finca	20
<i>Figura 7.</i> Estructura plataforma interna SIDOGEN	22

Resumen

Este documento tiene como finalidad detallar el proceso durante los cinco meses de prácticas realizadas en la Alcaldía Municipal de Saravena– Arauca, en la cual desarrolle las aptitudes adquiridas durante mi proceso de estudios en la Universidad Santo Tomas Bucaramanga.

La alcaldía municipal de Saravena Arauca es el ente territorial principal dentro de dicho municipio. Junto con una gran variedad de ONG'S con las cuales realiza convenios, trabajando así conjuntamente en el desarrollo de proyectos enfocados principalmente hacia la población víctima del conflicto presente en la región.

El desarrollo de mi práctica fue realizado en la Secretaria de Gobierno donde me desempeñe como enlace de apoyo con proyectos ejecutados por ONG'S principalmente con el PNUD (Programa de las naciones unidas para el desarrollo) en articulación con la Alcaldía municipal, empleando todos los conocimientos adquiridos durante mi formación profesional.

Palabras Clave: ONG, Alcaldía, Proyectos, Articulación, Secretaria Gobierno, PNUD

Abstract

This document has as finality detail the process during 5 months of internship carrier out in the city hall of Saravena - Arauca, in which developed skills during my study process at the Santo Tomas University

The city hall of Saravena - Arauca is the main entity within the municipality. Along with a great variety of NGO'S with which it makes agreements, working in the alliance in the development of projects focused mainly on the population of the conflict present in the region.

The development of my practice was carried out in the government secretary where I served as a support link with projects exacted by NGO'S mainly with the UNDP (United Nations Development Programme) in coordination with the city hall office using all the knowledge acquired during my professional training

Keywords: NGO, City hall, Projects, Articulation, Government secretary, UNDP

Glosario.

ONG: Organización No Gubernamental

PNUD: Programa de las Naciones Unidas Para el Desarrollo

SIDOGEN: Sistema Documental General

PQRS: Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias

Introducción

La alcaldía municipal de Saravena Arauca es el ente territorial principal ubicado dentro del municipio, desarrollando las funciones que le han sido consagradas según el artículo 311 de la constitución política de Colombia.

En el marco del conflicto armado presente en esta región la participación de ONG'S como actores fundamentales en la construcción de ambientes enfocados en asegurar la integridad de la población civil, son vital importancia en la construcción de paz. Asimismo, se hace primordial la articulación de dichas entidades no gubernamentales con el estado colombiano aunando esfuerzos en el cumplimiento de sus objetivos y metas propuestas.

Debido a las dinámicas ultrasensibles de la región, el ser profesional no es garantía suficiente que asegure una adecuada realización de actividades laborales, se necesita poseer un sentido humanista abierto al dialogo y escucha con miras a resolución de conflictos en ambientes adversos. En este tiempo se desarrollaron funciones propias de las relaciones internacionales, además de la vocación institucional de la Universidad Santo Tomas.

1. Informe Práctica Empresarial Alcaldía Municipal de Saravena

1.1 Información General

Información General: Alcaldía Municipal de Saravena

Jefe inmediato: Edgar Pabon Velasco

Teléfono: 8892056 EXT 1101

Practicante: Diego Armando Rodríguez Caicedo

Cargo: Practicante Administrador de Negocios Internacionales

Fecha de Inicio: 01 de febrero de 2019

Fecha de finalización: 01 de julio de 2019



Figura 1. Equipo de trabajo secretaria general y de gobierno

1.2 Misión

Conseguir las herramientas precisas en programas, proyectos y la gestión administrativa, para enfrentar los retos socioeconómicos, sociales, ambientales y demás, que genera el contexto territorial y asegurar un bienestar y progreso unidos vamos con todo, fortaleciendo los lazos de respeto e igualdad y generando el desarrollo para todos los habitantes del Municipio de Saravena

1.3 Visión

Hacer de Saravena en el 2023 un territorio de desarrollo económico y convivencia, lugar para la vida y el trabajo, reconocido como punto de conexión regional, líder en producción de bienes y servicios, competitivo y empresarial, ambientalmente sostenible y turístico, convocando la capacidad y el entusiasmo de todas y todos, en donde cada habitante encontrara en su territorio y sus instituciones condiciones para el máximo desarrollo de sus capacidades en pro de la construcción de un sociedad respetuosa de los derechos humanos y todas las forma de vida.



Figura 2. Municipio de Saravena

1.4 Funciones y deberes

El Municipio de Saravena como entidad fundamental de la división político - administrativa del Estado, le corresponde garantizar la prestación de los servicios públicos en los términos que determine la Ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución

1.5 Objetivos

Promover el progreso integral uniendo a todos los sectores del desarrollo y garantizar los derechos humanos, fortalecer la democracia participativa y pluralista y mejorar la calidad de vida de la población con acciones diferencial e incluyente del Municipio de Saravena Departamento de Arauca

2. Objetivos

2.1 Objetivo General

Aplicar los conocimientos adquiridos durante la formación profesional en Negocios Internacionales.

2.2 Objetivos Específicos

- Atender los lineamientos y políticas generales establecidas en la Alcaldía Municipal
- Apoyar la ejecución de proyectos productivos enfocados a la población víctima del conflicto armado
- Planificar procesos que faciliten el desarrollo de los proyectos implementados

3.Marco Legal

•La Constitución Política Nacional en su Artículo 311: Al municipio como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes.

•Ley 1448 de 2011 la cual tiene por objeto La presente ley tiene por objeto establecer un conjunto de medidas judiciales, administrativas, sociales y económicas, individuales y colectivas, en beneficio de las víctimas de las violaciones contempladas en el artículo 3° de la presente ley, dentro de un marco de justicia transicional, que posibiliten hacer efectivo el goce de sus derechos a la verdad, la justicia y la reparación con garantía de no repetición, de modo que se reconozca su condición de víctimas y se dignifique a través de la materialización de sus derechos constitucionales.

Manual de Funciones: resolución 06 del 04 enero de 2019, “por el cual se modifica el manual específico de funciones requisitos y competencias laborales del municipio de Saravena”

4. Cargo y Funciones

4.1 Cargo

El cargo asignado en la alcaldía Municipal de Saravena es practicante Administrador de Negocios Internacionales, cuya función principal es apoyar las labores designadas en la Secretaria General y de Gobierno.

4.2 Funciones

- Realización de actos administrativos
- Apoyo en la elaboración de estudios previos y proyectos
- Atender los lineamientos y políticas generales, así como dar cumplimiento a los procesos, subprocesos e instructivos del sistema de gestión de calidad definidos por la administración municipal.
- Manejo de comunidades sector rural
- Apoyo proyectos con ONG´S, Naciones unidas (PNUD)
- Mantener la información documental expedida o recibida en el sistema interno de la administración (SIDOGEN)


4.3 Descripción de Funciones


Proyectos ONG'S: En el marco del conflicto presente en la región, la presencia de organizaciones no gubernamentales es muy notable, con el fin de asistir a la población que es víctima del conflicto o que se encuentran en alto riesgo de ser vulnerados sus derechos, también los que se encuentran con sus necesidades mínimas básicas sin suplir.


Es así como el Ministerio del trabajo junto con el PNUD desarrollo el programa “Somos Rurales” , cumpliendo los parámetros y atendiendo los lineamientos de la ley 1448 de 2011 “ por el cual se dictan medidas de atención, asistencia y reparación integral a las víctimas del conflicto armado interno y se dictan otras disposiciones”.

Creando un proyecto de emprendimiento rural que busca el fortalecimiento y creación de negocios inclusivos a través de asistencia técnica para 50 familias víctimas del conflicto ubicadas en la zona rural, pensado para una intervención de tres años.

Por parte de la Administración municipal y dentro de mis funciones asignadas, empiezo a apoyar el proyecto en su fase inicial donde se realiza un trabajo de caracterización con las personas candidatas a beneficiaras del proyecto, es así como se realiza un encuesta a 80 personas con el siguiente formato







Formato de Pre-identificación al proyecto: Ruta de empleabilidad y emprendimiento para familias rurales víctimas del conflicto armado "SOMOS RURALES"

No. de formulario:

El siguiente cuestionario pretende sondear los/las posibles personas víctimas del conflicto interesadas en participar en la ejecución del proyecto de empleabilidad y emprendimiento para familias rurales víctimas del conflicto armado "SOMOS RURALES". La información que usted suministre será de uso exclusivo del Equipo Técnico del proyecto.

Nota: La persona requiere apoyo para responder este cuestionario? SI ____ No ____.

Nombre de la persona que responde:

1. Datos Personales (Registre los datos como aparecen en la cédula)

1.1 Nombre y apellidos
Cabeza de familia:

1.2 Cédula de Ciudadanía:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	edad	<input style="width: 100%;" type="text"/>	1.4 ¿Se encuentra inscrito (a) en la base nacional del Registro Nacional de Víctimas -RUV-?	<input style="width: 100%;" type="text"/>
condición física limitante? ¿cuál?	F Ó M	1.6 Sexo:	F Ó M	1.7 Grupo étnico	Afro desceadicate, indígena, etc.

1.8 Nivel Educativo:

1.9 Celular:

1.10 Reside en: Casco Urbano ____ ó Zona Rural ____

Numero total de miembros	<input style="width: 100%;" type="text"/>	menores de 14 años	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Entre 15 y 60 años	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Mayores de 60	<input style="width: 100%;" type="text"/>
--------------------------	---	--------------------	---	--------------------	---	---------------	---

Departamento de Origen	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Municipio de Origen	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Tenencia de la tierra	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
------------------------	---	---------------------	---	-----------------------	---	---	---

Asociación a la que pertenece	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Tradicion Productiva	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Habitará la unidad productiva en el corto plazo	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
-------------------------------	---	----------------------	---	---	---	---	---

Observaciones:

Figura 3. Formato de pre-identificación al proyecto

De igual forma se realiza un trabajo de campo, donde se visitan a las personas seleccionadas en sus casas, y/o centros poblados, escuelas donde se toma toda la información correspondiente, requerida por el PNUD y el Ministerio del trabajo



Figura 4. Realización encuestas



Figura 5. Socialización proyecto comunidad (vereda Barrancones – Saravena Arauca)

Igualmente, en una segunda instancia durante el proyecto se preseleccionaron unas personas, que pasaron a ser altamente opcionadas a ser beneficiarias, en esta parte del proceso se aplica un nuevo formato solicitando información más puntual sobre el lugar donde posiblemente desarrollaría el proyecto, realizando una geolocalización, distribución productiva del predio, y su tamaño.

Programa de Empleabilidad y Emprendimiento para Familias Rurales		MAPA BASE DE FINCA			
Asistente técnico:	Fabian Vega F		Fecha:	24-07-2019	
Departamento:	Arauca	Municipio:	Saravena	Vereda:	Chavo bajo 2
Nombre beneficiario:	Lida Rocío Aceves Godoy		Finca:	Buenos Aires	
Geo referenciación:	7°03'05.872"N y 71°44'27.960"W		ASNM:		
Área total finca:	15	Área unidad productiva:	cacao sostenido	Relieve:	llanura
<p>Mapa</p>					
<p>Convenciones</p> <p>se encuentra localizada a 20 minutos del casco urbano vereda quinta narino y una hora al municipio de saravena.</p>					

Figura 6. Formato mapa base finca

SIDOGEN: Es un Sistema Documental General que facilita los procesos de *Gestión Documental* derivados de las Comunicaciones Oficiales Recibidas, Comunicaciones Oficiales Envidas, Comunicaciones Internas, Resoluciones, Decretos, Circulares, Proyectos de Acuerdo, Peticiones, Quejas y Reclamos y Archivo (Documentos), dentro de una entidad pública o privada. También permite el trabajo organizado y control de lo relacionado con los *Procesos Contractuales*, que facilita el registro de Proyectos, Certificados de Disponibilidad Presupuestal, Proceso de Contratación, Minuta, Contratista, Registro Presupuestal, Pólizas de Aseguramiento, Ejecución y Cumplimiento. Módulo adicional enfocado a las entidades públicas se desarrolló el módulo de Encargos y otro modulo que puede aplicar a cualquier entidad, Modulo de Permisos de Personal.

SIDOGEN Permite la incorporación de la gestión de las Comunicaciones que llegan a la entidad a los procesos internos de la organización, también la gestión de Resoluciones, Circulares, Proyectos de Acuerdo y Decretos; adicional el seguimiento y respuesta a las PQR (Peticiones, Quejas y Reclamos) facilitando los procedimientos, con importantes ahorros de tiempo, costos y recursos como papel, *toners* de impresora, tintas, entre otros, así como el control y seguimiento de los actos administrativos realizados.

SIDOGEN En el área de Contratación facilita enormemente el control de la información, el fácil acceso, evitar duplicidad, pérdida, confiabilidad y seguridad; se garantizaría mayor control, vigilancia y eficacia en la calidad de los datos. Esto para aumentar la confiabilidad, trazabilidad y la apertura de la información a las personas interesadas

Fuente: plataforma SIDOGEN (Alcaldía Municipal Saravena)

Durante la práctica se siguió el lineamiento y políticas de uso del sistema SIDOGEN alimentando este y manteniéndolo actualizado constantemente dando respuesta a todos los requerimientos solicitados por la comunidad también conocidos como PQRS

Figura 7. Estructura plataforma interna SIDOGEN

5. Conclusiones

La práctica profesional es la primera incursión en el mercado laboral, donde se moldean y generan conocimientos, mejorando el perfil profesional de quien la realiza.

Por otra parte el trabajar en una entidad pública promueve el sentido humanista de ayuda hacia la comunidad virtud que también es importante para un profesional, trabajar en pro por mejorar las condiciones de vida de aquellos que se encuentran en desigualdad es algo muy satisfactorio, así mismo el conocer más a fondo la normativa del país abre una nueva expectativa

en cuanto al uso de las herramientas con las cuales se cuenta como medio para crear desarrollo en la nación, fomentando la inclusión.

Un profesional de Negocios Internacionales debe salir de su zona de confort asumir retos, jamás caer en el conformismo, por ello mi decisión de tomar mis prácticas en un lugar alejado del país, un lugar con diversos problemas sociales, y económicos históricos. Aquí hay mucho trabajo por hacer y las oportunidades son amplias, es un buen lugar para aprender cosas nuevas y mejorar las que ya poseemos

Referencias Bibliográficas

SIDOGÉN Capacitación, manuales [Citado 06 de agosto de 2019]. Recuperado de:

http://192.168.0.4/sidogen/mod_radicar_sgd.php?mod=NDA=&opcion=MzA=#m

Alcaldía Saravena.”. [Alcaldía] [Citado 06 de agosto. 2019]. Recuperado de:

<http://www.saravena-arauca.gov.co/alcaldia/mision-y-vision>