



FORMATO DE INDUCCION SST

Código:
Versión: 1
Página 1 de 1

NOMBRE:		CC	
CARGO		FECHA INDUCCION	

PROCESO	TEMA	CAPACITADOR	METODO EVALUACION
GESTION INTEGRAL	Misión Visión Objetivos y politicas de Calidad Procedimientos aplicables al cargo		
ADMINISTRATIVO	Presentación de la Empresa. Reglamento Interno de Trabajo Entrega de funciones y responsabilidades del cargo Horarios establecidos para el cargo. Inducción al cargo. Documentos obligatorios. Para la hoja de vida Dotación. Periodos de entrega, uso adecuado Notificación persona a la cual le reporta las funciones. Manejo de las comunicaciones Permisos. Requisitos, solicitud, autorización		
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Aspectos generales y legales en Seguridad y salud en el trabajo Política de SST Política de no alcohol, drogas, ni tabaquismo Reglamento de higiene y seguridad industrial Funcionamiento del vigia ocupacional Funcionamiento del comité de convivencia laboral Plan de emergencia Peligros y riesgos asociados a la labor a desempeñar y sus controles Procedimientos seguros para el desarrollo de la tarea Responsabilidades generales en SST Derechos y deberes del sistema de riesgos laborales		

OBSERVACIONES

FIRMA EMPLEADO CC No.	GERENCIA	JEFE INMEDIATO