

ACTANº01

LUGAR:

BOGOTÁ

FECHA:

DD	MM	AA
20	06	2014

HORA DE INICIO:

8:00 AM

HORA DE FINALIZACIÓN:

10:15AM

ASISTENTES:

MAG. GLADIS GALVIS LOPEZ(ASESORA), JOSE LUIS GIMENEZ (TUTOR) YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE, LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE, MILLER PAYAN CIFUENTES, SOR MARTHA DURAN DÍAZ.

AUSENTES:

INVITADOS:

AGENDA

Agenda

1. SALUDO Y CONFORMACION DEL GRUPO.
2. PALABRAS DE LA MAG GLADYS GALVIS LOPEZ (ASESORA)
3. EXPLICACION DE LA TEMATICA.
4. CONVERSATORIO ENTRE LOS MIEMBROS DEL GRUPO.
5. VARIOS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo por parte de la asesora Mag. Gladys Galvis quien va hacer la asesora de la tesis.
2. La Mag. Gladys Galvis pregunta por los integrantes de grupo y los intereses que nos unió para querer pertenecer a ese grupo. El grupo quedo conformado por cuatro maestrantes de diferentes regiones del país.
3. La Mag Gladys Galvis explica la temática que exige la universidad para la maestría sistematización de experiencias. La sistematización de experiencia debe cumplir con unos parámetros.
4. Los miembros del grupo se reúnen a fin de exponer posible temas en los que podemos trabajar y crear canales de comunicación.
5. Al finalizar la reunión se generó un ambiente en armonía y compromiso por parte de los miembros del grupo y para esto se eligió la monitora del grupo que por unanimidad quedo la Hermana Martha Duran.
6. Se da por terminada la asesoría y se fijan compromisos.



COMPROMISOS				
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE SEGUIMIENTO		
		DD	MM	AA
1. Cada miembro del grupo debe investigar y construir sobre un autor con el tema de sistematización de experiencias.	Miller Payan Cifuentes. Yahen Sandoval Lidia Sandoval Sor Martha Duran.			

En constancia se firma el acta correspondiente.

Mag. GLADYS GALVIS LOPEZ.
(ASESORA)

SOR MARTHA CECILIA DURAN DIAZ.

YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE.

MILLER PAYAN CIFUENTES.

LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE.

Dr. JOSE LUIS GIMENEZ



ACTANº02

LUGAR:	BOGOTA	FECHA:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">DD</td> <td style="text-align: center;">MM</td> <td style="text-align: center;">AA</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">26</td> <td style="text-align: center;">06</td> <td style="text-align: center;">2014</td> </tr> </table>	DD	MM	AA	26	06	2014
DD	MM	AA							
26	06	2014							

HORA DE INICIO:	10:00 AM	HORA DE FINALIZACIÓN:	12:15AM
------------------------	----------	------------------------------	---------

ASISTENTES:	MAG. GLADIS GALVIS LOPEZ (ASESORA), YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE, LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE, MILLER PAYAN CIFUENTES, SOR MARTHA DURAN DÍAZ.
--------------------	--

AUSENTES:	
------------------	--

INVITADOS:	
-------------------	--

AGENDA
Agenda 1. SALUDO DE LA ASESORA. Mag. GLADYS GALVIS LOPEZ. 2. BREVE EXPLICACION DE LA TEMATICA QUE SE ESTA ADELANTANDO (ASEOSORA) 3. COMPROMISOS. 4. VARIOS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Saludo por parte de la asesora Mag. Gladys Galvis felicita al grupo por su compromiso y da la bienvenida. 2. La Mag. Gladys Galvis López realiza un breve recuento acerca de lo que es la sistematización experiencias y como de esta se puede generar conocimiento además ahace la aclaración de que estas pueden o no ser exitosas. 3. El grupo de maestrantes empieza a asignar tareas bajo la coordinación de la monitora y asigna tareas estableciendo fechas de entrega. 4. El compañero Miller Payan solicita colaboración a todos los miembros del grupo ya que manifiesta problemas de conectividad. 5. Entre todos miembros del grupo se establece solicitar asesoría por skipe debido a la distancia en la que se encuentran los diferentes miembros. 6. Una vez se aclararon dudas y se fijan compromisos se da por terminada la asesoría.

COMPROMISOS				
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE SEGUIMIENTO		
		DD	MM	AA



Realizar encuestas en la escuela Normal de Chita sobre los buenos hábitos.	Miller Payan Cifuentes. Yahen Sandoval Lidia Sandoval Sor Martha Duran.			
--	--	--	--	--

En constancia se firma el acta correspondiente.

Mag. GLADYS GALVIS LOPEZ.
(ASESORA)

SOR MARTHA CECILIA DURAN DIAZ.

YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE.

MILLER PAYAN CIFUENTES.

LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE.





ACTANº03

LUGAR:

DUITAMA,
CHITA(SKIPE)

FECHA:

DD	MM	AA
08	08	2014

HORA DE INICIO:

8:00 PM

HORA DE FINALIZACIÓN:

11:00 PM

ASISTENTES:

MAG. GLADIS GALVIS LOPEZ (ASESORA), JOSE LUIS GIMENEZ (TUTOR) YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE, LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE, SOR MARTHA DURAN DÍAZ.

AUSENTES:

MILLER PAYAN CIFUENTES

INVITADOS:

AGENDA

Agenda

1. SALUDO Mag. GLADIS GALVIS LOPEZ
2. PRESENTACION DEL TRABAJO REALIZADO HASTA LA FECHA.
3. CONCLUSIONES.
4. VARIOS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo por parte de la asesora Mag. Gladys Galvis, todos los miembros del grupo muestran estar conectados vía skipe (Chita, Duitama) y para esta asesoría falta la conexión de Miller Payan ya que el sitio donde se encuentra es imposible hacer conexión pero vía telefónica solicito ser informado de la asesoría.
2. Una vez establecida la conexión se inicia la asesoría los miembros del grupo dan a conocer que la experiencia se encuentra ubicada en la escuela Normal Superior de Chita y sobre higiene y buenos hábitos a la que la asesora realiza un aserie de preguntas y cuestionamientos como: la experiencia ya se encontraba pues no podemos implementarla pues la experiencia ya debe estar. Una vez se sostuvo este dialogo por aproximadamente dos horas y media la asesora hace saber a los miembros del grupo que no es una experiencia.
3. Para concluir la asesoría la Mag Gladis Galvis sugiere buscar la experiencia e iniciar a trabajar en ella y que además de que exista debe tener un soporte teórico. En esta toma como ejemplo una de las experiencias expuestas por un miembro del grupo sobre la LONCHERA CAMPESINA.
4. Para terminar la asesoría la tutora recomienda al grupo llevar al encuentro nacional de manera individual una experiencia para que sea expuesta y de esas cuatro poder elegir una.
5. No siendo más se da por terminada la asesoría con el compromiso de llevar cada uno su propia experiencia.

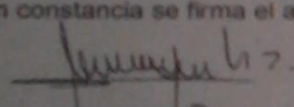


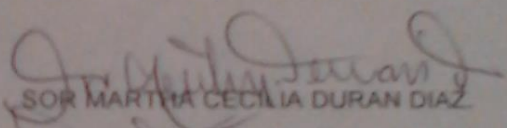


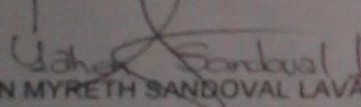
ASEOSORIA TESIS

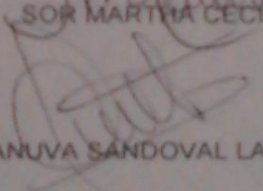
COMPROMISOS				
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE SEGUIMIENTO		
		DD	MM	AA
Un miembro del grupo se compromete a realizar un documento de Word con todas las indicaciones de la asesora y enviarlo a todos los compañeros del grupo. Todos el grupo sistematizador debe llevar su propia experiencia para el encuentro nacional.	Miller Payan Cifuentes Yahen Sandoval Lidia Sandoval Sor Martha Duran.			

En constancia se firma el acta correspondiente.


Mag. GLADYS GALVIS LOPEZ
(ASESORA)


SOR MARTHA CECILIA DURAN DIAZ


YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE.


LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE.



Vicerrectoría de Universidad Abierta y a Distancia
Carrera 10 N° 72 -50 PBX: 57(1) 595 00 00
www.ustadistancia.edu.co - Bogotá, D.C. - Colombia



ACTAN°04

LUGAR:

BOGOTÁ

FECHA:

DD	MM	AA
11	09	2014

HORA DE INICIO:

12:00 PM

HORA DE FINALIZACIÓN:

2:00PM

ASISTENTES:

MAG. GLADIS GALVIS LOPEZ (ASESORA) YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE, LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE, SOR MARTHA DURAN DÍAZ.

AUSENTES:

INVITADOS:

AGENDA

Agenda

1. SALUDO.
2. AVANCE SOBRE EL TRABAJO DE GRADO
3. SUGERENCIAS
4. VARIOS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. La Mag Gladys Galvis da la bienvenida a los miembros del grupo y lo felicita el por poder asistir al II simposio Internacional en Temas y Problemas de Investigación en Educación.
2. La Mag Gladys Galvis solicita a un miembro del grupo que exponga lo que hasta el momento se ha trabajado en el tema de la sistematización de la experiencia. Una vez escuchado lo expuesto por el grupo nuevamente hace énfasis en que no es una experiencia, además de esto no todos los miembros del grupo están inmersos en el tema esto hace referencia a dos compañeros específicamente. (Yahen y Miller). Además manifiesta su preocupación por que hasta la fecha aún no se tiene claro la temática a realizar.
3. La asesora sugiere leer a Oscar Jara , Lola Cendales junto con todo el material que se envió y se entregó sobre sistematización de experiencias.
4. Una finalizada la asesoría se establecen compromisos y tareas.





UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
EDUCACIÓN ABIERTA Y A DISTANCIA

ASEOSORIA TESIS

Página 8 de 3

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE SEGUIMIENTO		
		DD	MM	AA
1. Leer los diferentes autores: Oscar Jara, Lola Cendales etc.	Miller Payan Calientes Yahen Sandoval			
2. Informar al compañero Miller sobre la asesoría e invitarlo a realizar las lecturas.	Lola Sandoval Sor Martha Duran			

En constancia se firma el acta correspondiente:

Mag. GLADYS GALVIS LOPEZ
(ASESORA)

YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE

SOR MARTHA CECILIA DURAN DIAZ

LOLA YANDINA SANDOVAL LAVACUDE

Academia de Universidad Abierta y a Distancia
Carrera 10 N° 72 - 50 PBX: 57(1) 595 00 00
www.ustadistancia.edu.co - Bogotá, D.C. - Colombia

Icontec
Certificado SC 4289-1

ISO 9001

Net
MANAGEMENT SYSTEM



ACTAN°02

LUGAR:	BOGOTÁ	FECHA:	DD	MM	AA
			21	11	2014

HORA DE INICIO:	2:00 PM	HORA DE FINALIZACIÓN:	5:15PM
------------------------	---------	------------------------------	--------

ASISTENTES: MAG. GLADIS GALVIS LOPEZ (ASESORA), GUILLERMO ORTIZ (TUTOR) YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE, LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE, MILLER PAYAN CIFUENTES, SOR MARTHA DURAN DÍAZ.

AUSENTES:

INVITADOS:

AGENDA

- Agenda
1. SALUDO Y EXPLICACION DE LA TEMATICA PARA SOCIALIZACION DE LAS EXPERIENCIAS
 2. SOCIALIZACION DE LAS EXPERIENCIAS
 3. UNIFICACION DE LA EXPERIENCIA
 4. VARIOS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Los tutores de epistemología y metodología dan la bienvenida al encuentro nacional y explica la temática para que cada estudiante realice la socialización de su experiencia, dicha socialización la debe hacer de manera verbal y sin leer una vez realizado el ejercicio el grupo elegirá la que cumpla con la mayor cantidad de requisitos.
2. La hermana Martha Duran habla sobre los ambientes educativos que se han implementado en la Escuela Normal superior de Chita durante ya casi tres años. El licenciado Miller Payan da a conocer su experiencia el ambiente y los espacios educativos en Roberto Payan departamento del Putumayo. La experiencia presentada por la psicóloga Lidia Sandoval es el aprovechamiento de tiempo libre en época vacacional en el municipio de Chita Boyacá. Y para finalizar la Yahen presento su experiencia la Lonchera campesina está ubicada en la Institución Jesús Emilio Jaramillo Monsalve municipio de Chita.
3. Una finalizado el ejercicio los asesores dan sus puntos de vista y felicitan al grupo pues las cuatro experiencias son muy enriquecedoras pero al ver diferentes factores de factibilidad y acceso a la información entre otros se elige la experiencia de los ambientes educativos presentada por Sor Martha Duran.
4. Elegida esta experiencia se inicia a trabajar sobre un base solida y se asignan compromisos y tareas para finalizar la asesoría.





 UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA EDUCACIÓN ABIERTA Y A DISTANCIA Página 10 de 3	ASEOSORIA TESIS
---	-----------------

COMPROMISOS				
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE SEGUIMIENTO		
		DD	MM	AA
2. A todos los miembros del grupo se les asigna la tarea para iniciar con el estado del arte. Y buscar referentes teóricos.	Miller Payan Cifuentes.			
	Yahen Sandoval			
	Lidia Sandoval			
	Sor Martha Duran.			

En constancia se firma el acta correspondiente.

Mag. GLADYS GALVIS LOPEZ
(ASESORA)

SOR MARTHA CECILIA DURAN DIAZ

YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE.

MILLER PAYAN CIFUENTES.

LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE.

Dr. GUILLERMO ORTIZ
(TUTOR)

ACTAN°05

LUGAR:	CHITA	FECHA:	<table border="1"> <tr> <td>DD</td> <td>MM</td> <td>AA</td> </tr> <tr> <td>17</td> <td>12</td> <td>2014</td> </tr> </table>	DD	MM	AA	17	12	2014
DD	MM	AA							
17	12	2014							

HORA DE INICIO:	11:00 AM	HORA DE FINALIZACIÓN:	11:40AM
------------------------	----------	------------------------------	---------

ASISTENTES:	MAG. GLADIS GALVIS LOPEZ (ASESORA) YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE, LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE, SOR MARTHA DURAN DÍAZ. LUCIA DEL PILAR OCHOA.
--------------------	--

AUSENTES:	MILLER PAYAN CIFUENTES
------------------	------------------------

INVITADOS:	
-------------------	--

AGENDA	
Agenda 1. SALUDO. 2. ASESORIA AMBIENTES DE APRENDIZAJE. 3. VARIOS.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
1. Saludo realizado por parte de los miembros del grupo mediante video llamada. 2. La asesoría se solicita con el fin de consultar a la participación del compañero Miller en la sistematización de la experiencia ya que por motivos de regiones el se encuentra un poco apartado del sitio donde se encuentra la experiencia de los ambientes educativos y a la vez consultar acerca del estado del arte. La asesora hace saber al grupo que es necesario que el compañero Miller se desplace a sitio donde se encuentra la experiencia y socialice todo en su región. De igual manera expresa que para la elaboración del estado del arte es necesario buscar las posibles sistematizaciones similares que se encuentre. 3. Una vez la asesora brinda las orientaciones necesarias el grupo sistematizador continua su trabajo y para finalizar asigna trabajos.	4.

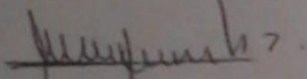


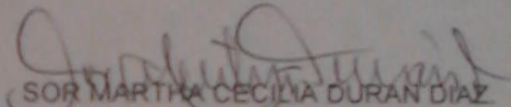


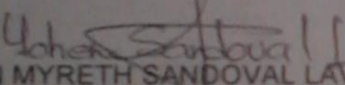
ASEOSORIA TESIS

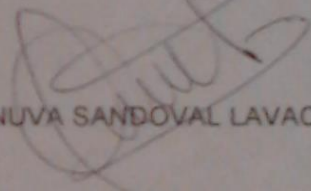
COMPROMISOS				
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE SEGUIMIENTO		
		DD	MM	AA
1. Recolectar información sobre la historia del Municipio de Chita y la escuela Normal.	Miller Payan Cifuentes. Yahen Sandoval Lidia Sandoval Sor Martha Duran.			

En constancia se firma el acta correspondiente.


Mag. GLADYS GALVIS LOPEZ.
(ASESORA)


SOR MARTHA CECILIA DURAN DIAZ


YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE.


LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE.





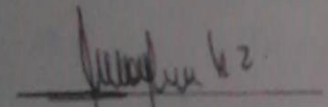
UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
EDUCACIÓN ABIERTA Y A DISTANCIA

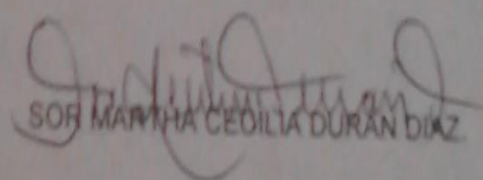
Página 18 de 3

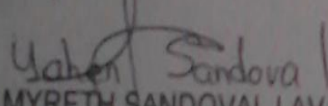
ASEOSORIA TESIS

COMPROMISOS				
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE SEGUIMIENTO		
		DD	MM	AA
1. Se asignan tareas con nombre propio las cuales debes ser enviadas la correo de la monitora del grupo. (reseña histórica del municipio de chita, perfil del estudiante, reseña histórica de la escuela Normal)	Miller Payan Cifuentes. Yahen Sandoval Lidia Sandoval Sor Martha Duran. Lucia Ochoa			

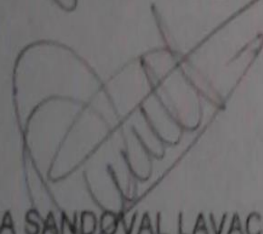
En constancia se firma el acta correspondiente.


Mag. GLADYS GALVIS LOPEZ.
(ASESORA)


SOR MARTHA CEDILIA DURAN DIAZ


YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE.

MILLER PAYAN CIFUENTES.


LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE.



ACTANº06

LUGAR:

BOGOTÁ

FECHA:

DD

13

MM

04

AA

2015

HORA DE INICIO:

2:00 PM

HORA DE FINALIZACIÓN:

4:00AM

ASISTENTES:

MAG. GLADIS GALVIS LOPEZ (ASESORA), YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE, LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE, MILLER PAYAN CIFUENTES, SOR MARTHA DURAN DÍAZ. LUCIA OCHOA

AUSENTES:

INVITADOS:

AGENDA

Agenda:

1. SALUDO Y VINCULACION DE UN NUEVO MIEMBRO DEL GRUPO
2. REVISAR MATRIZ PARA AVANCE DEL SISTEMATIZACION.
3. ORIENTACION SOBRE LA PONENCIA
4. CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS.
5. VARIOS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo por parte de la asesora Mag. Gladys Galvis dando la bienvenida a todos los miembros del grupo pregunta por el bienestar de cada uno. Además de lo anterior se integra una compañera al grupo ya que por región y gusto por el tema eligió estar en el grupo.
2. La asesora Mag Gladys Galvis explica cómo se realizara la tutoría para ver cómo va el avance del proyecto haciendo entrega de una matriz a fin de poder determinar cuál es el avance del grupo, en esta matriz aparece diferentes aspectos para ser calificados. (Anexo matriz)3.
3. Una vez se felicita al grupo por el avance la asesora solicita al grupo realizar un ponencia del trabajo realizado hasta el momento.(Anexo ponencia)
4. Una vez realizada la ponencia se hace las respectivas sugerencias recomendando al grupo tener en cuenta aspecto muy precisos e integrar toda la información que se ha recolectado hasta el momento.
5. Una vez finalizada la asesoría se fijan nuevamente tareas para hacer entrega a la monitora del grupo.





UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA
EDUCACIÓN ABIERTA Y A DISTANCIA

Página 14 de 3

ASEOSORIA TESIS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE SEGUIMIENTO		
		DD	MM	
El grupo programa un viaje al municipio de Chita a fin de poder vivenciar la experiencia.	Miller Payan Cifuentes.			
	Yahen Sandoval			
	Lidia Sandoval			
	Sor Martha Duran.			
	Lucia Ochoa			

En constancia se firma el acta correspondiente.

Mag. GLADYS GALVIS LOPEZ
(ASESORA)

YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE.

LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE.

LUCIA OCHOA.

SOR MARTHA CECILIA DURAN DIAZ

MILLER PAYAN CIFUENTES.

DR. GUILLERMO ORTIZ
(TUTOR)



ACTAN°06

LUGAR:	CHITA	FECHA:	DD	MM	AA
				05	2015

HORA DE INICIO:	12:00 PM	HORA DE FINALIZACIÓN:	1:00PM
------------------------	----------	------------------------------	--------

ASISTENTES:	MAG. GLADIS GALVIS LOPEZ (ASESORA), YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE, LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE, SOR MARTHA DURAN DÍAZ.
--------------------	--

AUSENTES:	MILLER PAYAN CIFUENTES
------------------	------------------------

INVITADOS:	
-------------------	--

AGENDA

Agenda 1. SALUDO. 2. INFORME DEL TRABAJO QUE SE ESTA REALIZANDO. 3. ASESORIA Y SUGERENCIAS 4. VARIOS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

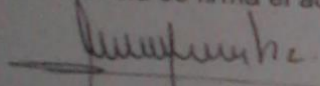
- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Se establece comunicación telefónica con la asesora quien manifiesta satisfacción por el trabajo que está realizando el grupo. 2. La monitora del grupo informa acerca del trabajo que está realizando el grupo sistematizador (encuestas, foro, socialización a padres de familia, observaciones directas y toma de material fotográfico etc). 3. La asesora además de sugerir las evidencias de todo el trabajo realizado solicita cerrar la experiencia pues ya existe bastante material para trabajar y sugiere al grupo que inicie a escribir 4. Teniendo en cuenta las sugerencias de la asesora se da por terminada la tutoría y se fijan tareas. |
|--|

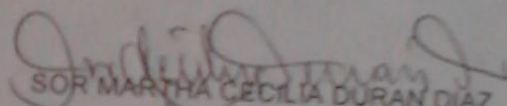


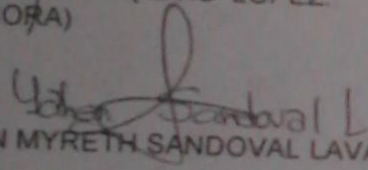


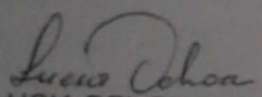
COMPROMISOS				
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE SEGUIMIENTO		
		DD	MM	AA
Recopilar material bibliográfico e iniciar a transcribir encuestas y entrevistas realizadas. Terminar la recolección de la historia del municipio y la normal.	Miller Payan Cifuentes.			
	Yahen Sandoval			
	Lidia Sandoval			
	Sor Martha Duran.			
	Lucia Ochoa			

En constancia se firma el acta correspondiente.


Mag. GLADYS GALVIS LOPEZ
(ASESORA)


SOR MARTHA CECILIA DURAN DIAZ


YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE. LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE.


LUCIA DEL PILAR OCHOA.



ACTANº07

LUGAR:

DUITAMA - CHITA

FECHA:

DD	MM	AA
23	05	2015

HORA DE INICIO:

8:00 PM

HORA DE FINALIZACIÓN:

10:00 PM

ASISTENTES:

MAG. GLADIS GALVIS LOPEZ (ASESORA), YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE, LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE, SOR MARTHA DURAN DÍAZ. LUCIA OCHOA

AUSENTES:

MILLER PAYAN

INVITADOS:

AGENDA

Agenda

1. SALUDO.
2. ASESORIA DEL TRABAJO DE GRADO.
3. VARIOS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Una vez establecida la conexión por skype pero con un poco de interferencias se inicia la asesoría.
 2. La asesora Mag Gladys Galvis solicita al grupo enviar el documento que hasta el momento ha venido trabajando para poder las indicaciones necesarias pues ve necesario que el documento o informe final tenga un base teórica muy bien sustentada, para esto la asesora recomienda diferentes teóricos y sugiere al grupo realizar la lectura de las misma. La asesora hace énfasis en trabajar la guía de Oscar Jara ya que es el autor qu enfoca el trabajo y con el cual se debe estar trabajando.
 3. Una vez finalizada la asesoría y por problemas de conexión lo integrantes del grupo bebe solicitar retroalimentación a la tutora del grupo.
- Se asignan trabajos y tareas las cuales deben ser enviadas al correo de la monitora del grupo a fin de llevar el documento requerido por la asesora.



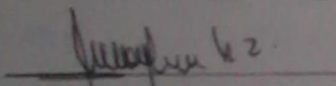


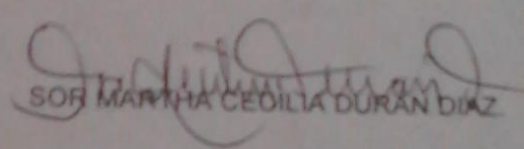
ASEOSORIA TESIS

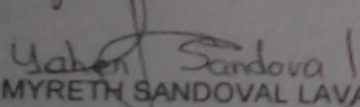
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE SEGUIMIENTO		
		DD	MM	AA
1. Se asignan tareas con nombre propio las cuales debes ser enviadas la correo de la monitora del grupo. (reseña histórica del municipio de chita, perfil del estudiante, reseña histórica de la escuela Normal)	Miller Payan Cifuentes. Yahen Sandoval Lidia Sandoval Sor Martha Duran. Lucia Ochoa			

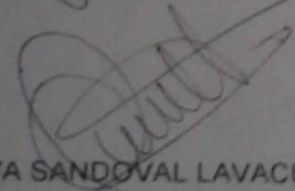
En constancia se firma el acta correspondiente.


Mag. GLADYS GALVIS LOPEZ
(ASESORA)


SOR MARTHA CECILIA DURAN DIAZ


YAHEN MYRETH SANDOVAL LAVACUDE.

MILLER PAYAN CIFUENTES.


LIDIA YANUVA SANDOVAL LAVACUDE.



