

**INFORME DE OPCION DE GRADO, PRÁCTICA EMPRESARIAL EN LA UNIDAD DE
DESARROLLO INTEGRAL DEL ESTUDIANTE (UDIES)**



VALERIA PEREZ NAVARRO



**UNIVERSIDAD SANTO TOMAS
FACULTAD DE CONTADURÍA PÚBLICA
VILLAVICENCIO**

2021

**INFORME DE GRADO, PRACTICA EMPRESARIA EN LA UNIDAD DE
DESARROLLO INTEGRAL DEL ESTUDIANTE (UDIES)**

VALERIA PEREZ NAVARRO

**Informe de grado final de práctica presentado como requisito para optar al título de
profesional en Contaduría Pública**

Asesor

DIANA PATRICIA FALLA REY

Abogada

**UNIVERSIDAD SANTO TOMAS
FACULTAD DE CONTADURÍA PÚBLICA
VILLAVICENCIO**

2021

Autoridades académicas.

Fray JOSÉ GABRIEL MESA ANGULO, O.P.

Rector general

Fray EDUARDO GONZALEZ GIL, O.P.

Vicerrector académico general.

Fray JOSÉ ANTONIO BALAGUERA CEPEDA, O.P.

Rector Sede Villavicencio

Fray. RODRIGO GARCIA JARA, O.P.

Vicerrector Académico Sede Villavicencio

Adm. JULIETH ANDREA SIERRA TOBÓN

Secretaria de División Sede Villavicencio

Dr. JAVIER MAURICIO ALZATE TABARES

Decano Facultad de Contaduría Pública

Agradecimientos

Agradezco a la Facultad de Contaduría Pública por brindarme la oportunidad de realizar la práctica empresarial en el periodo 2021-2, para la Unidad de Desarrollo Integral del estudiante, agradezco a la profesora Diana Patricia Falla Rey quien es la coordinadora en el programa y quien me ha enseñado los procesos a manejar dentro de este, me ha ayudado en las dudas respectivas y ha tenido paciencia para cada uno de los procedimientos a aprender de los cuales no tenía conocimiento.

Agradezco a mis padres que desde un comienzo me han estado apoyando en cualquier decisión que he tomado con respecto a mi trayecto a la universidad; agradezco a la Profesora Stephanie Mateus Fuentes quien ha sido la fuente, líder de opciones de grado dentro de la facultad y ha guiado el proceso de la práctica empresarial durante el periodo académico 2021-2.

Y, por último, pero no menos importante agradezco a Dios por permitirme culminar el semestre junto a las prácticas empresariales, y aunque estamos en una época dura por el COVID-19 nunca me ha abandonado y ha estado para guiarme en cada paso.

Contenido

Lista de Figuras.....	6
Lista de Tablas.....	7
Resumen.....	8
Abstract	8
Introducción.....	9
1. Objetivos	10
1.1. Objetivo General	10
1.2. Objetivo Específico	10
2. Marco Teórico	11
2.1. Marco Conceptual	11
2.2. Marco Legal.....	12
3. Caracterización de la Institución	13
4. Área de trabajo.....	15
4.1. Descripción del lugar de las prácticas	15
4.2. Datos del jefe inmediato y horario a cumplir	15
4.3. Nombre del cargo	15
4.4. Funciones del cargo.....	16
4.5. Conocimientos adquiridos	16
4.6. Bitácora de las actividades.....	18
5. Entregables por parte del pasante	19
6. Conclusiones y recomendaciones	22
7. Bibliografías	23
8. Anexos	24

Lista de Figuras

Figura 1. Matriz DOFA.....	16
Figura 2. Cuadro Maestro.....	19
Figura 3. Formatos de asistencia de talleres.....	20
figura 4. Formato de evaluación de talleres	21
Figura 5. Taller Accountant Buddy Plan.....	24
Figura 6. Carpeta con los archivos manejados dentro de la unidad.....	24

Lista de Tablas

Tabla 1. Cronograma de actividades..... 18

Resumen

En este informe encontrarán los resultados obtenidos en la práctica realizada a la Unidad de Desarrollo Integral del estudiante dentro de la Facultad de Contaduría Pública, la cual se realizó durante el periodo 2021-2, la información obtenida es con base a todos los procedimientos realizados dentro de esta misma. También se puede encontrar una breve descripción del lugar donde se realizaron las prácticas empresariales.

Palabras Claves: Tutoría, Informes, Desarrollo, Graduación Oportuna, Monitoria.

Abstract

In this report you will find the results obtained in the internship that was made at the student development unit within the public accounting faculty which is carried out during the 2021-2 period, these results are based on all the procedures done. You will also find a brief description of the place where the internships were held.

Keywords: Tutorials, Informs, Developing, Timely Graduation, Monitoring

Introducción

En este documento podrán revisar la información de la Unidad de Desarrollo Integral del Estudiante en la cual durante el semestre 2021-2 se realizaron las prácticas empresariales, también se verán plasmados los procedimientos, las responsabilidades, los entregables u otras actividades correspondientes a mi posición como practicante. También se relacionará que conocimientos se adquirieron gracias a la pasantía.

Uno de los principales motivos por los cuales se desarrolló la práctica empresarial dentro de la Unidad de Desarrollo Integral del Estudiante fue porque es interesante conocer el trabajo que realizan los maestros dentro de la Facultad de Contaduría Pública aparte de enseñar las diferentes materias, también la importancia que le dan dentro de la Unidad de Desarrollo Integral del Estudiante a apoyar las dificultades que se le puede presentar al estudiante frente a las diferentes materias del semestre

La unidad de Desarrollo Estudiantil ayuda a los estudiantes a tener un acompañamiento donde serán orientados, apoyados en las situaciones que se les dificulte tanto académicas o personales que estén impidiendo el proceso universitario. Como pasante de esta unidad se plasmó en este informe todo lo ya anteriormente mencionado con el fin de concluir este proyecto realizado durante el semestre 2021-2 y que con mejor entendimiento puedan verse reflejados los resultados obtenidos.

La práctica empresarial dentro del sector educativo permitió que mejorara procesos dentro del ámbito profesional como la responsabilidad al momento de entregar los informes correspondientes a cada periodo, el orden frente a cada uno de los informes u otros entregables, y un mejor manejo de la herramienta de Word y Excel la cual eran dos herramientas de mucho manejo dentro de la práctica.

1. Objetivos

1.1.Objetivo General

Contrastar los conocimientos adquiridos en los semestres realizados en la carrera de contaduría pública con los conocimientos a adquirir con las practicas dentro de la Unidad de Desarrollo Integral del Estudiante.

1.2.Objetivo Específico

- Detallar las actividades y responsabilidades dentro de la unidad de Desarrollo Integral del Estudiante como practicante.
- Realizar todas las actividades y responsabilidades obtenidas en la práctica y aprender de ellas para el crecimiento profesional.
- Relacionar las conclusiones obtenidas durante las prácticas empresariales con al ámbito profesional.

2. Marco Teórico

2.1.Marco Conceptual

Dentro de esta sección antes de aplicar para hacer las pasantías dentro de la Unidad de Desarrollo Integral del estudiante, se realizó la respectiva investigación donde en la página de la universidad pude encontrar toda la información necesaria respecto a esta unidad.

En la Unidad de Desarrollo Integral del Estudiante – UDIES “promovemos, orientamos y acompañamos tu proceso de formación humano y profesional. Contamos con un sistema de acompañamiento estudiantil para brindarte las condiciones necesarias para tu buen desempeño académico y éxito en la culminación de tus estudios” (Universidad Santo Tomas, 2004, p. 24).

La unidad cuenta con los siguientes procesos, de acuerdo con la Universidad Santo Tomas (2004):

El ingreso; Conjunto de estrategias que definen el acceso a la educación superior en la USTA, con pertinencia, transparencia, oportunidad, equidad y calidad, lo que a su vez se orienta a la definición de acciones encaminadas a subsanar las debilidades e inconsistencias con que los estudiantes llegan a la educación superior a nivel de pregrado y posgrado. (Universidad Santo Tomas, 2004, p. 24)

Permanencia; Conjunto de estrategias institucionales encaminadas a ofrecer al estudiante diferentes tipos de apoyo para su sostenibilidad y buen desempeño en el proceso de formación integral a lo largo de la vida universitaria, a fin de alcanzar el éxito académico y la graduación oportuna. (Universidad Santo Tomas, 2004, p. 24)

Participación; Conjunto de acciones y estrategias encaminadas a fortalecer la visibilización y la participación académica de los estudiantes tomasinos. (Universidad Santo Tomas, 2004, p. 24)

Graduación Oportuna; Conjunto de estrategias que permiten el logro del estudiante en su desempeño académico y graduación en el tiempo estipulado por el programa de formación. De esta

manera se pretende que el estudiante alcance un nivel de autonomía y responsabilidad habitual en el uso de la libertad, guiada por la "prudencia" o la actitud para la acción valiosa, de cara a los distintos desafíos situacionales. (Universidad Santo Tomas, 2004, p. 24).

Cada Facultad cuenta con un Docente Líder el cual es el encargado de orientar las actividades de la Unidad dentro de su misma facultad. Dentro de la unidad se maneja también lo que ya se conoce como las tutorías académicas las cuales pretenden a través de la atención personalizada y focalizada, contribuir al mejoramiento del desempeño académico de los estudiantes que requieren reforzar sus conocimientos en una temática específica.

2.2.Marco Legal

Dentro del marco legal se puede encontrar que el PEI (Proyecto Educativo Institucional) habla la graduación oportuna, en el cual es un término que acoge lo que hace la unidad en el ámbito de brindar el apoyo a los estudiantes para que estos puedan tener un buen proceso universitario y graduarse de manera oportuna.

En el capítulo 1.2 del PEI exactamente en el literal 1.24 que trata sobre Promover la formación integral de las personas mencionan lo siguiente:

En la definición de "educación" de Tomás de Aquino, la "promoción" ("promotio") es componente esencial. No basta que la educación o la institución educativa pretendan "conducir más allá" ("traducere") al educando, ayudarlo a cambiar, ayudarlo a pasar de un estadio a otro, ayudarlo a avanzar hacia las preocupaciones y saberes de su propio tiempo. Ese "más allá" de la insuficiencia o de la ignorancia, ese cambio, ese nuevo estadio, ese avance hacia el estado histórico de la propia sociedad y de la humanidad debe implicar elevación gradual, ascenso hasta el "estado perfecto de hombre"; es decir, hasta alcanzar una capacidad estimativa autónoma y responsabilidad habitual en el uso de la libertad, guiada por la "prudencia" o aptitud para la acción valiosa, de cara a los distintos desafíos situacionales. De esa manera, el saber científico y el saber hacer profesional no quedan emancipados de la conciencia moral. Promover es elevar hasta la armoniosa integración de ciencia y conciencia. (Universidad Santo Tomas, 2004)

3. Caracterización de la Institución

3.1.Nombre: Universidad Santo Tomas Sede Villavicencio

La Universidad Santo Tomás, el Primer Claustro Universitario de Colombia, nació en el ámbito de la Educación, gracias a la Orden de Predicadores el 13 de junio de 1580. Dentro de la lista de egresados se cuentan personalidades que han dejado un legado al país y al registro de la historia: Camilo Torres, autor del célebre "Memorial de Agravios", Francisco José de Caldas, "El Sabio" neogranadino de Colombia, Francisco de Paula Santander el hombre de las leyes, y Atanasio Girardot prócer granadino en la época de la independencia (Universidad Santo Tomas, 2021)

3.2.Misión

La Misión de la Universidad Santo Tomás, inspirada en el pensamiento humanista-cristiano de Santo Tomás de Aquino, consiste en promover la formación integral de las personas en el campo de la Educación Superior, mediante acciones y procesos de enseñanza-aprendizaje, investigación y proyección social, para que respondan de manera ética, creativa y crítica a las exigencias de la vida humana y estén en condiciones de aportar soluciones a la problemática y necesidades de la sociedad y del país. (Universidad Santo Tomas, 2004)

3.3.Visión

En 2027 la Universidad Santo Tomás de Colombia es referente internacional de excelente calidad educativa multicampus, por la articulación eficaz y sistémica de sus funciones sustantivas, y es dinamizadora de la promoción humana y la transformación social responsable, en un ambiente sustentable, de justicia y paz, en procura del bien común. (Universidad Santo Tomas, 2004)

3.4.Objetivo General

- Formar y Consolidar la comunidad académica de la Universidad y promover la interrelación con sus homólogas, a escala nacional e internacional.

- Establecer Convenios interinstitucionales, tanto nivel nacional como internacional, con Universidades y centros de estudios superiores donde los profesores, estudiantes, y egresados puedan completar sus estudios de pregrado y posgrado, y faciliten la incorporación de la universidad a los avances científicos y tecnológicos, en orden a un progreso académico constante.
- Fomentar la cooperación entre las universidades que, en distintas partes del mundo, llevan el nombre o los principios de Santo Tomás de Aquino para acrecentar el común patrimonio espiritual.(Universidad Santo Tomas, 2004)

3.5.Sector económico al que pertenece

Sector: Educativo: El sistema educativo es una estructura de enseñanza integrada por un conjunto de instituciones y organismos que regulan, financian y prestan servicios para el ejercicio de la educación según políticas, relaciones, estructuras y medidas dictadas por el Estado de un país. (Significados.com, 2021)

4. Área de trabajo

4.1.Descripción del lugar de las prácticas

Universidad Santo Tomas, en la sala de profesores de la Facultad de Contaduría Pública ubicada en el tercer piso del edificio Santo Domingo, usualmente estaba con la profesora coordinadora de la unidad y otros profesores que realizaban sus actividades en esta sala.

La sala cuenta con varias mesas y sillas compartidas, en un horario establecido contábamos con el servicio del aire acondicionado también, y por parte de la universidad está el servicio al internet.

4.2.Datos del jefe inmediato y horario a cumplir

Diana Patricia Falla Rey.

Profesora de las materias de Derecho dentro de la facultad y coordinadora de la Unidad de Desarrollo Integral del Estudiante.

Horario:

lunes; 2:00 pm-4:00 pm

Miércoles: 4:00 pm-6:00 pm

Nota: y cuando se necesitara para algún taller de la unidad.

4.3.Nombre del cargo

Estudiante Pasante de la unidad de Desarrollo Estudiantil

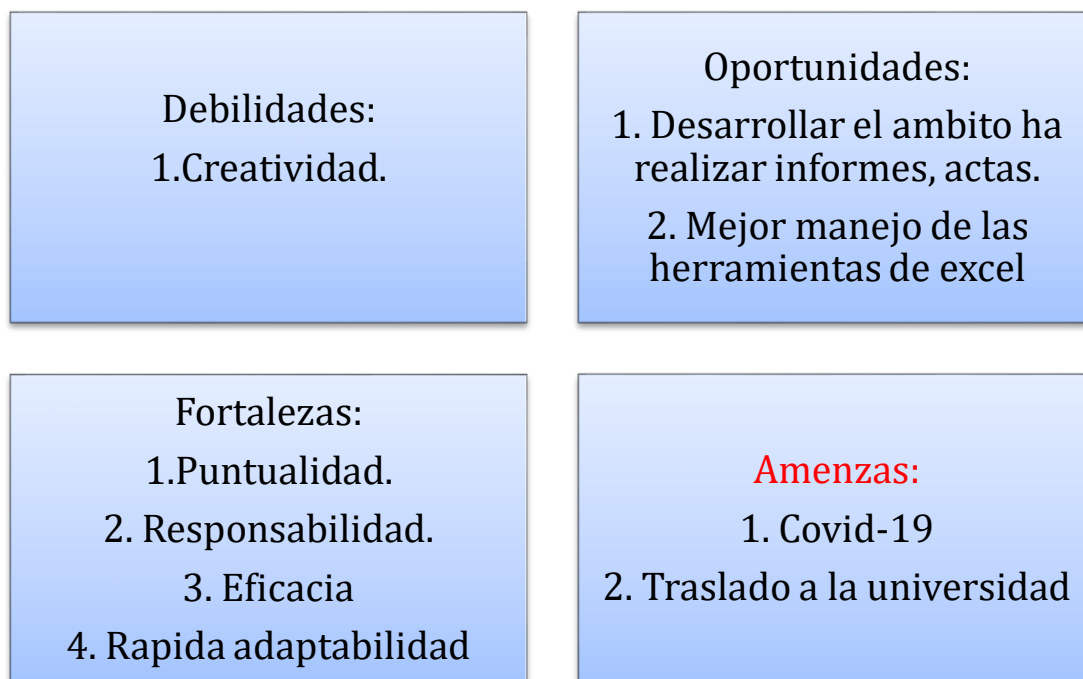
4.4. Funciones del cargo

- Realizar informes por corte de las actividades o reuniones realizadas por la unidad.
- Realizar el cuadro maestro que evidencia la cantidad de personas que se atendieron en las diferentes actividades de la unidad.
- Estar presente en las Sustentaciones de la actividad de Accountant buddy, para la toma de fotos, evaluaciones del taller y asistencia de los participantes de este.
- Estar pendiente del listado de los estudiantes que llenaban la encuesta de caracterización.

4.5. Conocimientos adquiridos

DOFA

Figura 1. Matriz DOFA



Estrategias FO: La responsabilidad, adaptabilidad y eficacia me permitió de manera rápida tomar el ámbito y aprender a realizar informes, actas, tener un manejo del Excel, aprender nuevas herramientas.

Estrategias DO: Una de las mayores debilidades fue la creatividad, al tener la oportunidad de realizar informes, actas, cuadros en Excel, graficas me permitió esforzarme un poco más en la debilidad de creatividad para entregar productos de calidad a la unidad.

Estrategias FA: Generalmente me trasladaba a la universidad caminando ya que vivo a 20 minutos de esta, por lo cual para no fallar a mi fortaleza que es la puntualidad, salía 30 minutos de casa para estar a tiempo.

Para el COVID tengo la medida de que estoy vacunada con las 2 dosis de Pfizer, por lo cual me permite ser responsable al momento de cuidarme y cuidar a los demás.

Estrategias DA: A pesar del COVID, el traslado a la universidad se lograron todas las actividades y se logró fortalecer lo que se creía debilidad.

4.6. Análisis de Resultados

Los resultados obtenidos dentro de las pasantías fueron los siguientes:
Se logró recopilar toda la información de las actividades desarrolladas en la unidad como lo son Monitorias, tutorías, acompañamientos y talleres, en el cuadro maestro hasta el tercer corte con un resultado del 100%, esta compilación permitió cumplir con la entrega también de la información en forma de graficas en los cuales podíamos realizar una comparación de las asistencias de los estudiantes a cada actividad en los diferentes cortes del semestre.

También se logró cumplir con la meta de la realización de los talleres de Accountant Buddy los cuales se realizaron por los semestres Octavo y Noveno dirigidos a los semestres Primero, Segundo y Tercero, en total fueron Cinco talleres los cuales tuvieron un promedio de evaluación de 4,2.

Otro de los resultados fue la compilación de la encuesta de caracterización de permanencia en el cual se pudo llenar por el 90% de los estudiantes matriculados de la facultad.

4.7.Bitácora de las actividades

Cronograma de las actividades realizadas por corte.

Tabla 1. Cronograma de actividades

ACTIVIDAD	CORTE		
	1 CORTE	2 CORTE	3 CORTE
CUADRO MAESTRO	29-sep-21	2-nov-21	29-nov-21
ACCOUNTANT BODDY PLAN	29-sep-21	15-oct-21	29/10/2021- 22/11/2021
REVISAR ESTUDIANTES CARACTERIZACIÓN	X	X	10/11/2021- 17/11/2021
MATRIZ PRUEBAS SABER 2021-2	8-sep-21	X	X
INFORME EGRESADOS	X	19-oct-21	X
ACTAS	4-ago-21	19-oct-21	29-nov-21

5. Entregables por parte del pasante

Dentro de la pasantía se realizó un cuadro maestro en el cual se plasmaba la información sobre las tutorías académicas, acompañamientos estudiantiles, monitorias y la información a los asistentes del taller realizado en este semestre del Accountant Buddy Plus, este cuadro maestro se realizaba durante cada corte, con la información representada en este cuadro maestro se realizan las gráficas las cuales nos permiten ver comparaciones de la cantidad de estudiantes que participaron en cada una de las actividades de apoyo que ofrece la unidad.

Figura 2. Cuadro Maestro

Periodo Académico	Sede Seccional	Nombres	Apellidos	Número Documento	Semestre	Subproceso	Estrategias SINDIES	Nombre de la Actividad	Frecuencia Cort	Frecuencia Cort	Frecuencia Cort	Frecuencia Cort	Nivel de Acompañamiento	Factor de Permanencia	Nombre del profesional o docente que realizó el acompañamiento o actividad	Cargo del profesional o docente que realizó el acompañamiento o actividad	Nombre de la Facultad
2023-2	VILLAVICENCIO	FENEYDACH	RÍOS BEOULLA	102193473	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	LAIURA SOFIA	GARCIA PISCO	106675979	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	CAMILO ANDRES	DELA PEÑA CALDERON	102401663	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	ABDEL EDUARDO	ODA SUESCUN	106675959	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	JUAN CAMILO	HERNANDEZ MARTINEZ	101740796	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	JHANN HENRIQUE	MONTES LABROTTA	106677599	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	SANTIAGO ALFONSO	DEVIA BETANCOURTH	119354970	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	DAIANA JULIETH	TOVAR GUTIERREZ	100794268	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	SALOME	RAMIREZ ACOSTA	100000000	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	LAIURA SOFIA	GONZALEZ MORENO	101910000	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	DANIEL CAMILO	CAEVA PULIDO	100071000	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	SANTIAGO	PÉREZ CASTAÑEDA	100001000	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	DANIEL FELIPE	SOLANO MARTINEZ	100070000	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	VALENTINA	DAZ SANTAMARIA	101951929	1	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	CARLOS DIEGO	BÁRBERO ESCOBAR	102401023	1	4	GRADUACIÓN OPORTUNA	Acompañamiento estudiantil	1				1	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	KEVIN EDUARDO	LEÓN ALVAREZ	106676164	1	4	GRADUACIÓN OPORTUNA	Acompañamiento estudiantil	1				1	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	ABDEL EDUARDO	ODA SUESCUN	106675959	1	4	DOCENTE DE ACOMPAÑAMIENTO	Acompañamiento estudiantil	1				Individual	2	Jessica Liseth Pin Rodríguez	Jessica Liseth Pin Rodríguez	Ci
2023-2	VILLAVICENCIO	SHARIK CAROLINA	MARTINEZ QUINTERO	102110455	1	4	DOCENTE DE ACOMPAÑAMIENTO	Acompañamiento estudiantil	1				Individual	2	Jessica Liseth Pin Rodríguez	Jessica Liseth Pin Rodríguez	Ci
2023-2	VILLAVICENCIO	SHARIK CAROLINA	MARTINEZ QUINTERO	102110455	1	3	TALLER	TALLER	1				Individual	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	SHARIK CAROLINA	MARTINEZ QUINTERO	102110455	1	4	DOCENTE DE ACOMPAÑAMIENTO	Acompañamiento estudiantil	1				Individual	2	Jessica Liseth Pin Rodríguez	Jessica Liseth Pin Rodríguez	Ci
2023-2	VILLAVICENCIO	VALENTINA	DAZ SANTAMARIA	101951929	1	4	GRADUACIÓN OPORTUNA	Acompañamiento estudiantil	1	1			1	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	EDDIE STEWAR	HOSOLIVERA BEJARANO	101794354	1	4	GRADUACIÓN OPORTUNA	Acompañamiento estudiantil	1				1	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	DAIANA JULIETH	TOVAR GUTIERREZ	100774703	1	4	GRADUACIÓN OPORTUNA	Acompañamiento estudiantil	1	1			1	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	SANTIAGO ALFONSO	DEVIA BETANCOURTH	119354970	1	4	GRADUACIÓN OPORTUNA	Acompañamiento estudiantil	1	1			1	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	LAIURA SOFIA	GARCIA PISCO	106675979	1	4	GRADUACIÓN OPORTUNA	Acompañamiento estudiantil	1	1			1	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	MONICA LORENA	MURCIA TIOUE	102105773	1	4	GRADUACIÓN OPORTUNA	Acompañamiento estudiantil	1	1			1	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	CRISTIAN CAMILO	BORRERO NIÑO	1	4	GRADUACIÓN OPORTUNA	Acompañamiento estudiantil	1	1				1	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	CARLOS EDUARDO	FALJARDO PARRADO	106676000	1	4	GRADUACIÓN OPORTUNA	Acompañamiento estudiantil	1	1			1	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	SEBASTIAN	ESPIÑOSA MARTINEZ	106640687	2	4	GRADUACIÓN OPORTUNA	Acompañamiento estudiantil	1				1	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	TULLO CAMILA	GUERRERO GARCIA	106641007	2	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	NATALIA	LEWIS HERNANDEZ	106642401	2	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	ANGIE NATALIA	HERRERA CIRIOLLO	1110342151	2	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	ANDRÉS DAVID	GARDON ZAHORA	101933216	2	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	Cristian Andrés	Breaa Pulia	102340062	2	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	ANDRÉS FELIPE	DÍAZ GUTIERREZ	102410524	2	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	Nicoló	Díaz Ramirez	106677072	2	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	MARION ANDRES	HENAO HINCAPIE	106679226	2	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	YULY VANESSA	GONZALEZ TAMAYO	101E-03	2	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	NIKOL VALENTINA	RAMIREZ PATRINO	106679976	2	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD
2023-2	VILLAVICENCIO	LAIURA FERNANDA	PEREZ CALVO	106679191	2	3	TALLER	TALLER	1				GRUPAL	2	DIANA PATRICIA FALLAREY	DOCENTE LIDER DE UNIDAD	FACULTAD

Este cuadro maestro se realizaba primero, recopilando la información que nos daban los docentes a cargo de las tutorías, de los acompañamientos y la información de las Monitoras, cuando eran talleres se manejaba un link de asistencia con la cual recolectábamos para llenar este cuadro maestro.

Después de recolectada esta información se plasma en el cuadro con los datos del estudiante, en que actividad fue atendido y quien fue el profesor o monitor a cargo. Para finalizar con esta información realizábamos unas graficas correspondientes donde a cada corte se va mostrando la comparación de cuantos estudiantes fueron atendidos.

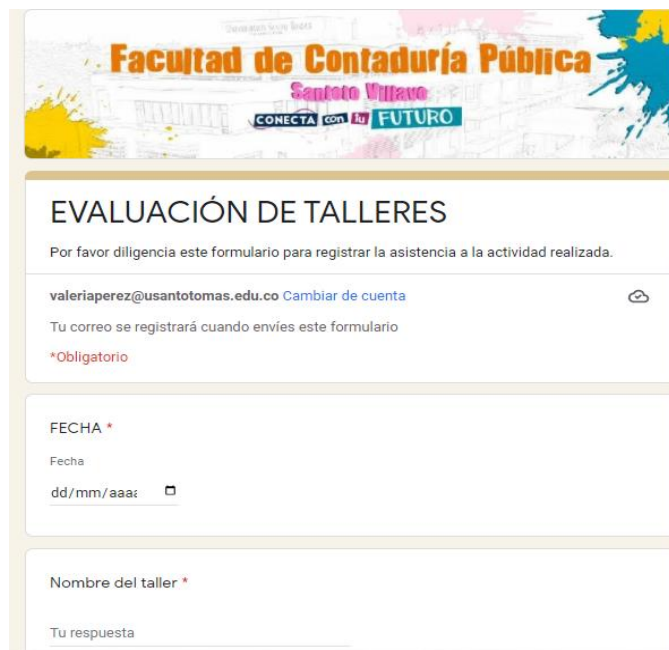
En las siguientes imágenes se pueden presenciar los dos formatos que maneje en las pasantías para la toma de asistencia y la evaluación de los talleres de Accountant buddy con los cual se recolecta la información para llenar el cuadro maestro,

Figura 3. Formatos de asistencia de talleres



The image shows a browser window with a Google Meet tab. The main content is a Google Form titled "Formato de Asistencia a Talleres Contaduría Pública". The form header features a banner for the "Facultad de Contaduría Pública" at "Santoto Villave" with the slogan "CONECTA con tu FUTURO". The form text explains that due to the pandemic, this form is used for virtual attendance. It lists two institutional forms: "1. Control de Asistencia a Tutorías (Código: DO-VI-F-043, versión 03)." and "2. Asistencia a Talleres (Código: DE-VI-F-644, versión 02).". Below the text, the user's email "valeriaperez@usantotomas.edu.co" is displayed with a "Cambiar de cuenta" link. A note states "Tu correo se registrará cuando envíes este formulario" and a red asterisk indicates "*Obligatorio". The form includes a text input field labeled "NOMBRES COMPLETOS (en mayúscula) *" with a red asterisk, and a text input field labeled "Tu respuesta".

figura 4. Formato de evaluación de talleres



The image shows a digital form for workshop evaluation. At the top, there is a header with the text "Facultad de Contaduría Pública" in orange, "Santo Tomás" in pink, and "CONECTA con tu FUTURO" in a blue box. Below the header, the title "EVALUACIÓN DE TALLERES" is displayed in bold black letters. A sub-header reads "Por favor diligencia este formulario para registrar la asistencia a la actividad realizada." The form includes a text input field containing the email "valeriaperez@usantotomas.edu.co" and a "Cambiar de cuenta" link. Below this, it states "Tu correo se registrará cuando envíes este formulario" and a red asterisk indicates "*Obligatorio". The form is divided into three sections: 1. "FECHA *" with a date picker showing "Fecha" and "dd/mm/aaa:"; 2. "Nombre del taller *" with a text input field; 3. "Tu respuesta" with a text input field.

También se realizó varios informes y actas en los cuales se plasmaban la información que se obtenía durante los cortes correspondientes del cuadro maestro, o de otras actividades realizadas dentro de la unidad como la caracterización de permanencia, información obtenida a llamadas a estudiantes aun no graduados pero que ya terminaron materias.

6. Conclusiones y recomendaciones

En conclusión, puedo decir que fue un proceso que me enriqueció en conocimientos que generalmente no vemos dentro de la carrera, ya que la mayoría de las veces solo nos centramos en realizar cosas de nuestra área, manejar la realización de informes, actas u otros me permitió darme cuenta que debo reforzarme mucho en este tema también ya que en algún momento de nuestro camino profesional tendremos que hacer alguna tarea diferente a lo contable.

Una recomendación es que, aunque se pague por las pasantías los estudiantes deberían ser remunerados con una pequeña parte para cubrir el tema de auxilio de transporte para el traslado al lugar donde serán las pasantías puesto que esto permitiría que de una forma más segura y que se le brinde más oportunidad al estudiante para llegar, creo que también sería como una pequeña motivación para que más estudiantes escojan las pasantías como opción de grado.

7. Bibliografías

- Congreso de la República de Colombia (1995). Ley 30 de 1995. Por la cual se organiza el servicio público de la Educación. Diario Oficial No. 40.700.
http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_0030_1992.htm
- Morales, F. (agosto 6 de 2020). Diccionario Economico, Economía, Informe. Recuperado el 20 de enero de 2022. <https://economipedia.com/definiciones/informe.html>
- Perez, J., & Merino, M. (2009). Definición: tutoría. Recuperado el 20 de enero de 2022. <https://definicion.de/tutoria/>
- Real Academia Española. (2021). Desarrollo. Recuperado el 20 de enero de 2022. <https://dle.rae.es/desarrollo>
- Significados.com. (2021). Significado del Sector Educativo. Recuperado el 3 de diciembre de 2021. <https://www.significados.com/sistema-educativo/>
- Universidad Santo Tomás. (2015). Documento Marco – Desarrollo Integral del Estudiante- Udies. http://migracion.usta.edu.co/65-1-acred-multicampus/images/Documentos/documentosmarco/agosto_2015/desarrollo_integral_estudiante.pdf
- Universidad Santo Tomas. (2015a). UDIES . Universidad Santo Tomas de Bucaramanga. Recuperado el 03 de diciembre de 2021. <http://udies.ustabuca.edu.co/index.php/subprocesos/area-de-graduacionoportuna#:~:text=Graduaci%C3%B3n%20Oportuna&text=En%20el%20subproceso%20de%20Graduaci%C3%B3n,tiempos%20estipulados%20para%20su%20titulaci%C3%B3n>
- Universidad Santo Tomas (2004). Proyecto Educativo Institucional. Editorial USTA. <https://www.ustavillavicencio.edu.co/index.php/universidad/enlacesinstitucionales/proyecto-educativo-institucional-p-e-i>

8. Anexos

Figura 5. Taller Accountant Buddy Plan



Figura 6. Carpeta con los archivos manejados dentro de la unidad

te equipo > Escritorio > 8vo semestre > OTROS > PASANTIA

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
7125-F-191 Evaluación Opción de Grado ...	✓	22/11/2021 4:26 p. m.	Chrome HTML Do...	625 KB
7125-F-191 Evaluación Opción de Grado ...	✓	22/11/2021 4:21 p. m.	Microsoft Word D...	67 KB
7145-F-050 FORMATO DE EVALUACION D...	✓	21/10/2021 11:00 a. m.	Microsoft Word D...	58 KB
ACCOUNTANT BUDDY PLAN 2021-1	✓	17/11/2021 4:55 p. m.	Microsoft Excel W...	15 KB
Anexo3_Matriz de análisis en Excel de las ...	✓	25/08/2021 4:20 p. m.	Microsoft Excel W...	5.837 KB
ANGIE LIZETH ROJAS	✓	18/08/2021 4:34 p. m.	Microsoft Word D...	191 KB
Cuadro Maestro 2021-2 CP SEGUNDO C...	✓	26/11/2021 2:28 p. m.	Microsoft Excel W...	2.412 KB
Cuadro Maestro 2021-2 CP	✓	20/09/2021 4:11 p. m.	Microsoft Excel W...	1.423 KB
CUADRO MAESTRO SEGUNDO CORTE 20...	✓	17/11/2021 5:05 p. m.	Microsoft Excel W...	66 KB
CUADRO MAESTRO TERCER CORTE 1.	✓	26/11/2021 3:20 p. m.	Microsoft Excel W...	75 KB
DANNA ESTEFANIA MARTINEZ	✓	18/08/2021 4:38 p. m.	Microsoft Word D...	191 KB
DAVID SANTIAGO GOMEZ	✓	18/08/2021 4:29 p. m.	Microsoft Word D...	191 KB
ESTUDIANTES ATENDIDOS SEMESTRE 202...	✓	17/11/2021 5:05 p. m.	Microsoft Excel W...	16 KB
ESTUDIANTES CONTADURÍA PÚBLICA CA...	✓	17/11/2021 4:23 p. m.	Microsoft Excel W...	58 KB
GRAFICAS EVALUACIÓN ACCOUNTANT ...	✓	10/11/2021 5:33 p. m.	Microsoft Excel W...	26 KB
Informe Tecnico Opciones de Grado	✓	28/11/2021 6:29 p. m.	Microsoft Word D...	262 KB
INSCRITOS_EXAMEN_APLICACIÓN EXAM...	✓	26/08/2021 4:00 p. m.	Microsoft Excel 97...	9 KB
IVAN DANIEL QUIROZ	✓	18/08/2021 4:40 p. m.	Microsoft Word D...	191 KB
LAURA CAROLINA CEPEDA	✓	18/08/2021 4:36 p. m.	Microsoft Word D...	191 KB
MARILYN DAHIANA PENAGOS	✓	18/08/2021 4:33 p. m.	Microsoft Word D...	191 KB
MATRIZ DE ANALISIS SABER 11 Y SABER ...	✓	7/09/2021 3:29 p. m.	Microsoft Excel W...	228 KB
NATALIA VANEGAS	✓	18/08/2021 4:26 p. m.	Microsoft Word D...	191 KB
PLANTILLA C.P.	✓	18/08/2021 4:30 p. m.	Microsoft Word D...	191 KB
SANTIAGO POLANCO	✓	18/08/2021 4:23 p. m.	Microsoft Word D...	191 KB
TANIA JAQUE	✓	18/08/2021 4:31 p. m.	Microsoft Word D...	191 KB

TABLA DE VALORACIÓN

Aspecto	Nivel de cumplimiento			
	Muy Alto	Alto	Medio	Bajo
Contiene todos los elementos establecidos en el documento “Resumen Ejecutivo Académico”.				
Se hace explícito los resultados de manera clara y concreta.				
Se puede observar un proceso de aprendizaje que involucra la reflexión sobre su práctica				
Hay coherencia en la construcción del documento.				
Evidencia revisión de fuentes de información.				
Cumplimiento de condiciones de entrega.				

Nota: Se considera aceptado el documento cuando cumpla con todos los aspectos en su totalidad.

Validado en _____ a los _____ días del mes de _____ del año _____.

Quien Valora el documento:

Firma

Nombre:

Documento:

Calidad: Docente Coordinador del proceso.

Firma

Nombre:

Documento:

Calidad: Coordinador Opciones de Grado.

VoBo. Líder de Investigación de Facultad

QUIEN RECIBE EN LA FACULTAD PARA ARCHIVO:

Firma

_____.

Nombre:

Documento:

Cargo:

Entregado en _____ a los _____ días del mes de _____ del año _____.

Quien entrega:

Nombre y Documento

Calidad: Estudiante