

**PASANTÍA EMPRESARIAL**  
**APOYO EN LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS Y SUPERVISIÓN DE OBRAS EN**  
**LA OFICINA DE PLANEACIÓN DE LA ALCALDÍA DE RESTREPO META**



Por:  
**Juan José Martínez Melo**



**UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL**  
**VILLAVICENCIO**  
**2022**

**PASANTÍA EMPRESARIAL  
APOYO EN LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS Y SUPERVISIÓN DE OBRAS EN  
LA OFICINA DE PLANEACIÓN DE LA ALCALDÍA DE RESTREPO META**



Por:  
**Juan José Martínez Melo**

Documento final presentado como opción de grado para optar al título profesional de ingeniero civil

Aprobado por:  
**Ing. Iván Darío Acosta Sabogal**  
Tutor Universidad

**Ing. Carlos Julio Jiménez Bran**  
Tutor Empresa

**UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS  
FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL  
VILLAVICENCIO  
2022**

## **AUTORIDADES ACADÉMICAS**

**Fray José Gabriel Mesa Ángulo, O.P.**  
Rector General

**Fray Eduardo González Gil, O.P.**  
Vicerrector Académico General

**Fray José Antonio Balaguera Cepeda, O.P.**  
Rector Sede Villavicencio

**Fray Rodrigo García Jara, O.P.**  
Vicerrector Académico Sede Villavicencio

**Julieth Andrea Sierra Tobón**  
Secretaria de División Sede Villavicencio

**Ing. Manuel Eduardo Herrera Pabón**  
Decano Facultad de Ingeniería Civil

**Nota de aceptación**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ing. Manuel Eduardo Herrera Pabón  
Decano Facultad Ingeniería Civil

\_\_\_\_\_  
Ing. Iván Darío Acosta Sabogal  
Tutor Universidad

\_\_\_\_\_  
Ing. Dayarith Yohana Nova Burgos  
Evaluador

Villavicencio, 05 de mayo de 2022

## **DEDICATORIA**

Principalmente me gustaría dedicar este documento final a mis padres, los cuales siempre serán mi mayor motor el cual me impulsará ante las adversidades que me deparará la vida, también a mis hermanos, mi familia y todos los allegados que de alguna u otra manera estuvieron presentes en este proceso tan maravilloso.

A mi abuela Cecilia, la cual fue una base fundamental en mi crianza y formación como persona, a Mora que ha sido una gran compañía a lo largo de esta etapa y a mis compañeros más cercanos los cuales también formaron lo que fui y seré como profesional.

## **AGRADECIMIENTOS**

Principalmente me gustaría agradecerles a mis padres por haberme apoyado durante todo mi proceso académico, desde párvulos hasta lo que será dentro de muy poco, agradecer por el ingeniero civil que formaron a partir de buenos valores y habilidades magnificas.

Agradezco a mis hermanos por siempre estar allí en los momentos en los que más los he necesitado, a mi familia más cercana por hacer parte de la formación como persona y como profesional, Pilar y su familia que sin duda alguna, también me han hecho parte de ella.

Y por último, pero no menos importante, al arquitecto Carlos Julio Jiménez Bran, que gracias a su guía, puedo decir que estoy cada vez más cerca de aquel sueño que tuve en aquel lejano 2016.

## CONTENIDO

RESUMEN .....	10
ABSTRACT .....	11
INTRODUCCIÓN .....	12
1. PERFIL DE LA EMPRESA .....	13
2. MARCO NORMATIVO.....	15
3. ACTIVIDADES REALIZADAS.....	16
3.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR SEMANA.....	20
4. ANÁLISIS DOFA.....	42
4.1. ANÁLISIS EMPRESA .....	42
4.2. ANÁLISIS PERSONAL .....	43
5. APORTES.....	44
6. LECCIONES APRENDIDAS.....	45
7. RECOMENDACIONES.....	46
8. SÍNTESIS .....	47
BIBLIOGRAFÍA .....	48
ANEXOS .....	49

## **LISTA DE TABLAS**

Tabla 1. Cronograma de actividades por semana.....	20
Tabla 2 Aportes del estudiante.....	44

## **LISTA DE FIGURAS**

Figura 1	Logo Alcaldía de Restrepo, Meta (2020 – 2023).....	13
Figura 2	Estructura organizacional de la Alcaldía de Restrepo, Meta. ....	14
Figura 3	Actividades realizadas de Octubre – Diciembre.....	17
Figura 4	Actividades realizadas de Diciembre – Febrero. ....	18
Figura 5	Actividades realizadas de Febrero – Abril. ....	19
Figura 6.	Análisis DOFA Empresa. ....	42
Figura 7	Análisis DOFA Personal. ....	43

## **RESUMEN**

La alcaldía de Restrepo, Meta en busca del fortalecimiento en la oficina de planeación, realizó la solicitud de pasante a la universidad Santo Tomás con el fin de mejorar en aspectos tales como gestión de documentos, apoyo en la formulación y supervisión de obras, visitas a campo para así facilitar el trabajo de los funcionarios que allí residieron y de esta manera poder ayudar a la comunidad desde dicha oficina.

Dándole cumplimiento a lo anterior se realizó el apoyo al arquitecto Carlos Julio el cual lideró el departamento de control físico en donde se realizaron inspecciones a viviendas con mejoras locativas o reformas constructivas, además de la supervisión y planteamiento de dos proyectos importantes para el municipio y mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

**Palabras clave:** Alcaldía, proyectos, planeación, construcción, mejoramiento.

## **ABSTRACT**

The mayor's office of Restrepo, Meta, in search of strengthening the planning office, applied for an intern at the Santo Tomás university in order to improve in aspects such as document management, support in the formulation and supervision of works, visits to field in order to facilitate the work of the officials who lived there and thus be able to help the community from said office.

In compliance with the above, support was given to the architect Carlos Julio, who led the physical control department where inspections were carried out on homes with locative improvements or construction reforms, in addition to the supervision and planning of two important projects for the municipality and to improve the quality of life of its inhabitants.

**Key words:** Mayor's, projects, urbanism, construction, improvement.

## **INTRODUCCIÓN**

Durante la pasantía empresarial se puso a prueba los conocimientos adquiridos durante el pregrado mediante diferentes situaciones presentadas a lo largo de este proceso, las cuales pueden evidenciarse a lo largo del documento, el cual se realiza con el fin de dar como resultado la obtención de experiencia tanto para la empresa como para el pasante.

En donde se puede observar en primer lugar el perfil de la empresa el cual da un contexto detallado sobre qué hacen y quiénes son, para luego continuar con el marco normativo que cita de manera puntual la normativa requerida durante la práctica, posteriormente se realiza una retroalimentación de las actividades realizadas a partir de un análisis con las respectivas descripciones y evidencias con el fin de respaldar el informe y su veracidad, dando continuidad, se presenta el análisis DOFA tanto para el pasante como para la empresa con el fin de plasmar las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas para que de esta manera ambas partes puedan crecer profesionalmente, como parte final se tienen los puntos más importantes que mencionan tanto las lecciones aprendidas como las recomendaciones en donde se encontrarán algunas situaciones problemáticas vividas durante la pasantía y su respectiva solución, y las recomendaciones presentadas con la intención de que la alcaldía de Restrepo fortalezca aún más la secretaría de planeación.

## 1. PERFIL DE LA EMPRESA

La alcaldía de Restrepo, Meta, este municipio fue fundado en 1912 por el decreto 904 del 23 de septiembre del mismo año bajo el nombre de La Colonia, tres años después, el 4 de diciembre de 1915 se le da el nombre de Restrepo.

La cual se encarga de la distribución adecuada de los recursos asignados al municipio a partir de sus secretarías, mediante gestiones realizadas por los secretarios de turno, como es el caso de la oficina de planeación, en donde se elaboran los proyectos en pro de la comunidad Restrepense.

**Figura 1 Logo Alcaldía de Restrepo, Meta (2020 – 2023).**



**Fuente:** Alcaldía de Restrepo, Meta.

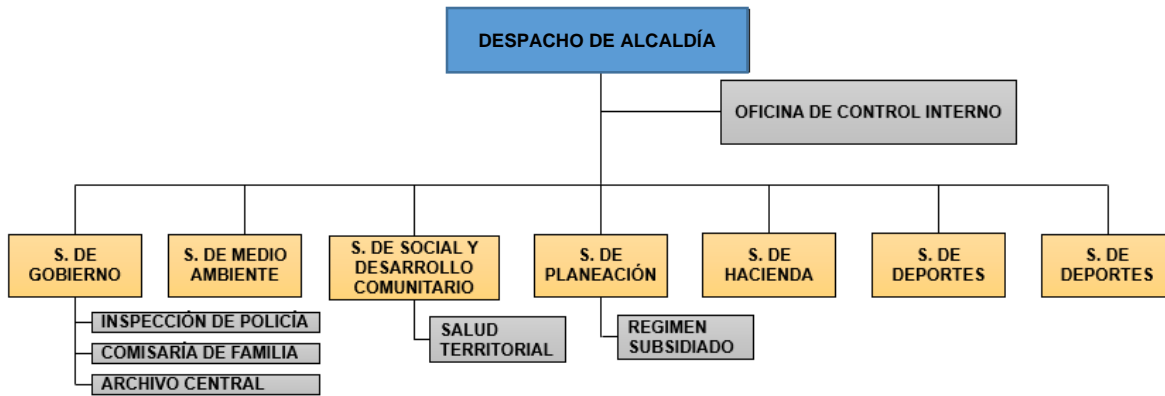
### Estructura organizacional

La estructura organizacional principal de la empresa se conforma por los siguientes cargos:

- ❖ Alcaldesa: Marlen Mojica Garzón, representante legal de la empresa.
  - Oficina de control interno:
- ❖ Secretaria de planeación: Darío Arnulfo Cendales Suta
- ❖ Secretaria de gobierno
- ❖ Secretaria de medio ambiente
- ❖ Secretaria social y desarrollo comunitario
- ❖ Secretaria de hacienda
- ❖ Secretaria de deportes
- ❖ Secretaria de turismo:

En la figura a continuación se evidencia la estructura organizacional completa de la empresa.

Figura 2 Estructura organizacional de la Alcaldía de Restrepo, Meta.



Fuente: Alcaldía de Restrepo, Meta.

### Funciones al servicio de la comunidad

Cabe resaltar que la Alcaldía de Restrepo realiza campañas a través de la secretaria de planeación en donde siempre buscará el bienestar comunitario, en donde cabe destacar algunas acciones realizadas por parte de la secretaria de planeación:

- ❖ Planteamiento del proyecto constructivo (mejoramiento de la calle 10).
- ❖ Planteamiento y ejecución del PIT (Punto de Información Turístico).
- ❖ Revisiones de obras ejecutadas por la comunidad.

## **2. MARCO NORMATIVO**

En la ejecución de las actividades requeridas en la pasantía se debió investigar y documentarse superficialmente sobre la norma sismo resistente colombiana (NSR-10) y el listado de precios de la agencia de infraestructura del Meta.

### **✓ NSR – 10**

- C.21.3.5.1 (Columnas con capacidad moderada de disipación de energía).
- C.9.5(a) (Alturas o espesores mínimos de vigas no preesforzadas o losas reforzadas en una dirección a menos que se calculen las deflexiones).
- C.21.3.4 (Vigas con capacidad moderada de disipación de energía).
- C.7.7.1 (Concreto construido en sitio (no preesforzado)).
- C.7.10.5 (Estribos).
- C.7.6 (Límites del espaciamiento del refuerzo).
- C.9.3.2.1 (Secciones controladas por tracción como se define en 10.3.4..... 0.90).

### **✓ Listado AIM**

- Listado de insumos de lista de precios de referencia de actividades de obra, resolución 247 de 5 de noviembre de 2020.

### 3. ACTIVIDADES REALIZADAS

Las prácticas ejecutadas en el transcurso de los 6 meses decretados por opción de grado, van desde el 19 de octubre del 2021 hasta el 07 de abril del 2022, en donde se cumplió un horario de 8 horas diarias, de lunes a viernes y se distribuían de la siguiente manera:

- ✓ 08:00 a.m. – 12:00 p.m. (*Laboral*).
- ✓ 12:01 p.m. – 1:59 p.m. (*Hora de almuerzo*).
- ✓ 02:00 p.m. – 06:00 p.m. (*Laboral*).

Durante la elaboración de las prácticas, se pueden evidenciar actividades tanto administrativas como de práctica y se componen de la siguiente manera:

#### **Administrativas**

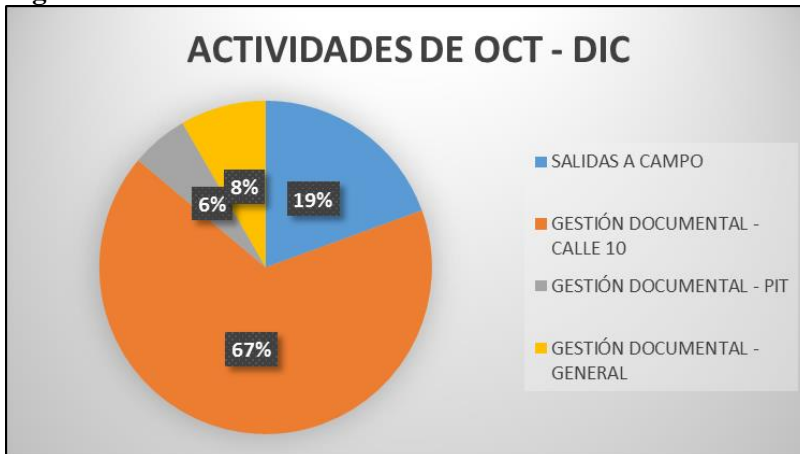
- Apoyo en la elaboración de informes de visitas a campo.
- Gestión documental (proyecto – mejoramiento calle 10 y PIT).
- Apoyo en la elaboración de correcciones a planos arquitectónicos.
- Elaboración de documentos complementarios para proyecto constructivo (proyecto – mejoramiento calle 10).

#### **Prácticas**

- Visitas a campo (revisión de documentos y concordancia de lo elaborado con lo solicitado).
- Apoyo y revisión de detalles constructivos (proyecto – PIT).

Se plasmará de manera cuantitativa y gráfica, las actividades en general realizadas entre los meses de octubre y diciembre, en donde el porcentaje expresará el nivel de intensidad de cada una.

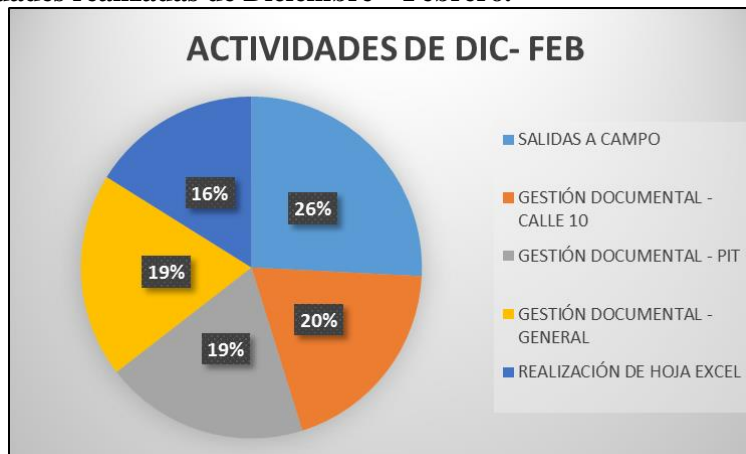
**Figura 3 Actividades realizadas de Octubre – Diciembre.**



Fuente: Autor.

- ❖ Salidas a campo: 19 %, visitas de revisión al proyecto PIT y visitas a la comunidad.
  - Se realizó las respectivas visitas a campo a la construcción denominada “Construcción del punto de información turístico” con el fin de observar inconsistencias entre lo pactado y lo ejecutado, también el seguimiento a las construcciones realizadas por la comunidad (mejoras locativas o reformas constructivas).
- ❖ Gestión documental – calle 10: 67%, elaboración y complementación de documentos afines a este proyecto.
  - Se realizó el apoyo y elaboración de documentación requerida para la ejecución del proyecto “mejoramiento vial de la calle 10” como el presupuesto de obra, el cronograma, los análisis de precios unitarios, plan de manejo de tránsito, plan de manejo ambiental, diseño de pavimento, etc.
- ❖ Gestión documental – PIT: 6%, revisión y acompañamiento de documentación de este proyecto.
  - Se realizó la respectiva clasificación documental del proyecto PIT en una hoja de control para darle cumplimiento a la normativa exigida por la administración municipal.
- ❖ Gestión documental – General: 8%, folio y revisión de documentación general.
  - Se realizó la actividad de foliar y revisar documentación afín a proyectos ejecutados por la secretaria de planeación y su clasificación documental.

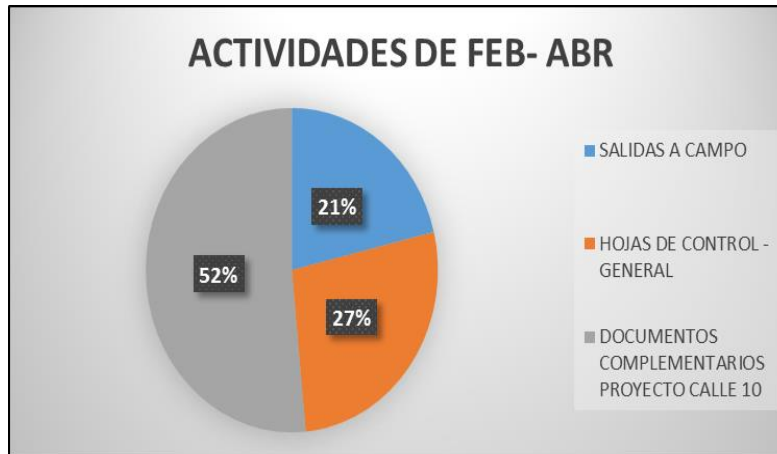
**Figura 4 Actividades realizadas de Diciembre – Febrero.**



Fuente: Autor.

- ❖ Salidas a campo: 26 %, visitas de revisión al proyecto PIT y visitas a la comunidad.
  - Se realizó las respectivas visitas a campo a la construcción denominada “Construcción del punto de información turístico” con el fin de observar inconsistencias entre lo pactado y lo ejecutado, también el seguimiento a las construcciones realizadas por la comunidad (mejoras locativas o reformas constructivas).
- ❖ Gestión documental – calle 10: 19%, elaboración y complementación de documentos afines a este proyecto.
  - Se realizó el apoyo y elaboración de documentación requerida para la ejecución del proyecto “mejoramiento vial de la calle 10” como el presupuesto de obra, el cronograma, los análisis de precios unitarios, plan de manejo de tránsito, plan de manejo ambiental, diseño de pavimento, etc.
- ❖ Gestión documental – PIT: 19%, revisión y acompañamiento de documentación de este proyecto.
  - Se realizó la respectiva clasificación documental del proyecto PIT en una hoja de control para darle cumplimiento a la normativa exigida por la administración municipal.
- ❖ Gestión documental – General: 19%, folio y revisión de documentación general.
  - Se realizó la actividad de foliar y revisar documentación afín a proyectos ejecutados por la secretaria de planeación y su clasificación documental.
- ❖ Realización de hoja Excel: 16%, elaboración de hoja de Excel – cálculo de cantidades de obra.
  - Se realizó la hoja de Excel con el fin de poder dimensionar mejor la ejecución de la obra.

**Figura 5 Actividades realizadas de Febrero – Abril.**



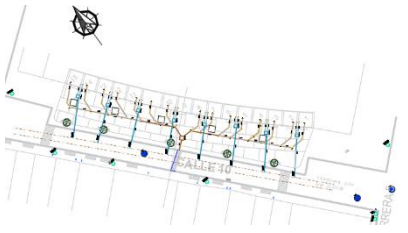
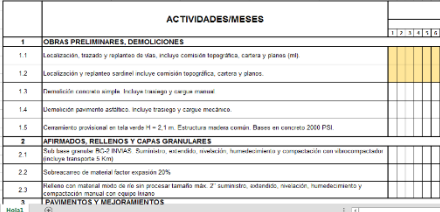

Fuente: Autor.

- ❖ Salidas a campo: 21 %, visitas de revisión al proyecto calle 10 y visitas a la comunidad.
  - Se realizó algunas salidas a campo a la calle 10 con el fin de visualizar mejor la ejecución del proyecto y para percibir lo que se piensa ejecutar por parte de la secretaria de planeación, esto en compañía del tutor; por otra parte se continuó con las visitas a las viviendas que realizaban mejoras locativas o reformas con el fin de supervisar la concordancia entre lo solicitado y lo ejecutado.
- ❖ Hojas de control - general: 27%, folio y revisión de documentación general.
  - Se realizó la revisión de las hojas de control solicitadas por la secretaria de planeación (interventoría, constructora y documentación requerida por el tutor).
- ❖ Documentos complementarios del proyecto calle 10: 52%, elaboración de documentos precisos para la publicación del proyecto calle 10, como estudios hidrológicos e hidráulicos y PAGA.
  - Se realizó el apoyo a la elaboración de los documentos “Estudio hidrológico e hidráulico y plan de manejo ambiental (PAGA)”.

## ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR SEMANA













Se puede evidenciar en la siguiente tabla 4.1. El proceso cronológico por semana llevado a cabo durante el lapso de la pasantía dando cumplimiento a las funciones asignadas por la alcaldía de Restrepo, Meta.

**Tabla 1. Cronograma de actividades por semana.**




Fecha	Descripción y objetivo propuesto	Evidencias
19/10/2021- 22/10/2021	Se realizó la contextualización por parte del tutor designado por la administración municipal de Restrepo, Meta, con el fin de dar a conocer los proyectos vigentes durante el lapso de la pasantía empresarial, “Construcción del punto de información turístico” y “Mejoramiento vial de la calle 10”, además de establecer las funciones del pasante.	
	Se realizó el apoyo para la elaboración del formato para el diagrama de Gantt con el fin de plasmar la duración de las actividades presentes en el proyecto, teniendo en cuenta las actividades plasmadas en el presupuesto.	
	Se realizó la salida a campo de la calle 10, en donde se identificó la zona de intervención del proyecto; además se observó el impacto de la obra, además se pudo evidenciar los cambios proyectados tanto para el espacio público como para la vía.	

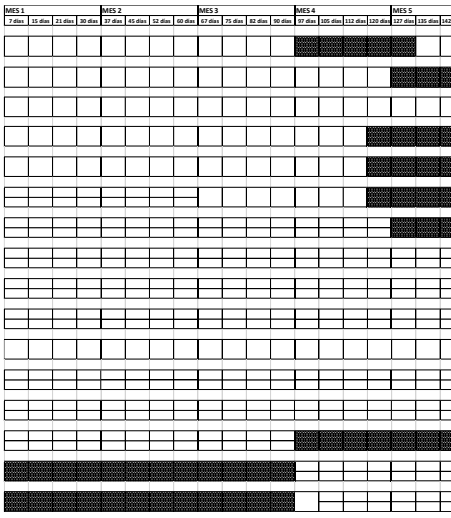
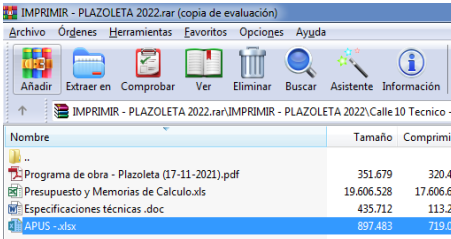
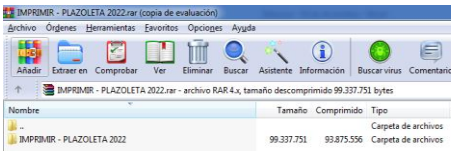
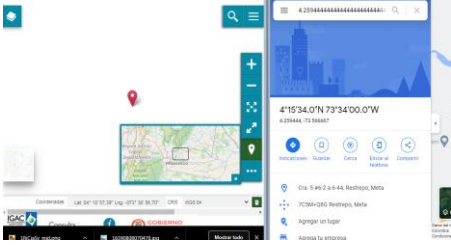
<p>25/10/2021- 29/10/2021</p>	<p>Se realizó las correcciones solicitadas por el tutor para el diagrama de Gantt las cuales fueron presentadas el 21 de octubre (se muestra las actividades que fueron modificadas con respecto a las globales).</p>	<table border="1"> <tr> <td>1.4</td> <td>DEMOLICION PAVIMENTO ASFALTICO. INCLUYE TRASIEGO Y CARGUE MECÁNICO.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.11</td> <td>SUMINISTRO E INSTALACION DE SILLA TEE PVC Ø 400 MM X 160 MM (16" X 6") NOVAFORT</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.12</td> <td>CAJILLA EN POLIPROPILENO ACUEDUCTO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.13</td> <td>SUMIDERO AGUAS LLUVIAS EN CONCRETO DE 3000 PSI REFORZADO ELAB. OBRA, E=0.20 M, SECC 10"X10 M, REJILLA EN PERFIL U 3X1.1/2X1/4"</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6.3</td> <td>SUMINISTRO E INSTALACIÓN SARDINEL PREFABRICADO BLOQUE CEMENTO A-10 SENCILLO</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6.4</td> <td>SARDINEL ESPECIAL RAMPA TIPO A-100</td> <td></td> </tr> <tr> <td>13.7</td> <td>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACOMETIDA DE BAJA TENSIÓN MONOFÁSICA EN CABLE DE COBRE N°8 AWG POR REGATA</td> <td></td> </tr> </table>	1.4	DEMOLICION PAVIMENTO ASFALTICO. INCLUYE TRASIEGO Y CARGUE MECÁNICO.		5.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE SILLA TEE PVC Ø 400 MM X 160 MM (16" X 6") NOVAFORT		5.12	CAJILLA EN POLIPROPILENO ACUEDUCTO		5.13	SUMIDERO AGUAS LLUVIAS EN CONCRETO DE 3000 PSI REFORZADO ELAB. OBRA, E=0.20 M, SECC 10"X10 M, REJILLA EN PERFIL U 3X1.1/2X1/4"		6.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN SARDINEL PREFABRICADO BLOQUE CEMENTO A-10 SENCILLO		6.4	SARDINEL ESPECIAL RAMPA TIPO A-100		13.7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACOMETIDA DE BAJA TENSIÓN MONOFÁSICA EN CABLE DE COBRE N°8 AWG POR REGATA	
1.4	DEMOLICION PAVIMENTO ASFALTICO. INCLUYE TRASIEGO Y CARGUE MECÁNICO.																						
5.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE SILLA TEE PVC Ø 400 MM X 160 MM (16" X 6") NOVAFORT																						
5.12	CAJILLA EN POLIPROPILENO ACUEDUCTO																						
5.13	SUMIDERO AGUAS LLUVIAS EN CONCRETO DE 3000 PSI REFORZADO ELAB. OBRA, E=0.20 M, SECC 10"X10 M, REJILLA EN PERFIL U 3X1.1/2X1/4"																						
6.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN SARDINEL PREFABRICADO BLOQUE CEMENTO A-10 SENCILLO																						
6.4	SARDINEL ESPECIAL RAMPA TIPO A-100																						
13.7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACOMETIDA DE BAJA TENSIÓN MONOFÁSICA EN CABLE DE COBRE N°8 AWG POR REGATA																						
	<p>Se realizó la revisión entre los datos contenidos en el proyecto con los existentes en el AIM (Agencia de Infraestructura del Meta) con el fin de disminuir los errores predispuestos por diferencia en las actividades o los precios debido a que el documento no se comenzó desde cero.</p>																						






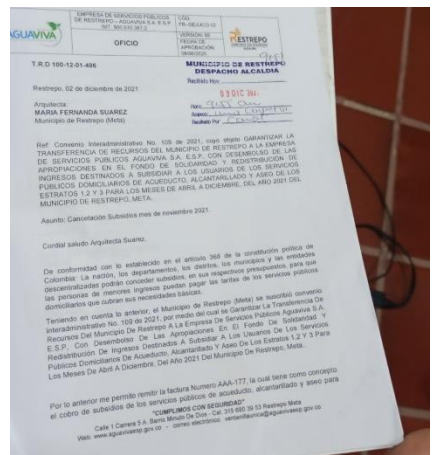
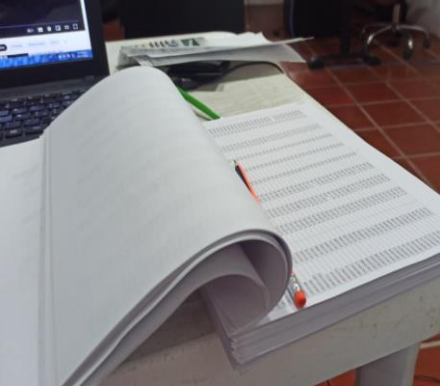
	<p>Se comenzó con la redacción del estudio del sector para la interventoría en donde se plasmó el costo total que tiene, se estipula la fecha límite.</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;"> NIT. 800098199-1</td> <td style="text-align: center;"><b>FORMATO ESTUDIO DEL SECTOR PROCESO MINIMA CUANTIA</b></td> <td>Código: FR- GEBIS-77 Versión: 05 Fecha de Aprobación: 29-05-2020</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;"><b>ESTUDIO DEL SECTOR</b></p> <p>De conformidad con el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, "De las entidades Estatales. La entidad Estatal debe hacer, durante la etapa el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del proceso desde la perspectiva legal, comercial financiera, organizacional, técnica y riesgo en los documentos del proceso", el Municipio de Restrepo- Meta pro el análisis del sector económico y de los oferentes teniendo en cuenta d tomados de la contratación de la entidad, la contratación publicada en organismos señalados para el efecto relacionados con el objeto <b>INTERVENTORIA TECNICA , LEGAL, ADMINISTRATIVA , AMBIENTAL AL MEJORAMIENTO VIAL EN CONCRETO RIGIDO Y RECUPERACION PUBLICO DE LA CALLE 10 ENTRE LA CARRERA 5 Y 6 EN EL CASCO MUNICIPIO DE RESTREPO META".</b></p> <p><b>VALOR:</b> El presupuesto oficial para la contratación a realizar asciende a <b>UN MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL CINCUENTA Y (\$51.773.052,00) MONEDA CORRIENTE.</b></p> <p><b>PLAZO:</b> El plazo de ejecución del contrato es hasta el veintiocho (28) de en</p> <p><b>CLASE DE CONTRATO A CELEBRAR:</b> Se suscribirá un contrato de INTE</p>	 NIT. 800098199-1	<b>FORMATO ESTUDIO DEL SECTOR PROCESO MINIMA CUANTIA</b>	Código: FR- GEBIS-77 Versión: 05 Fecha de Aprobación: 29-05-2020	
 NIT. 800098199-1	<b>FORMATO ESTUDIO DEL SECTOR PROCESO MINIMA CUANTIA</b>	Código: FR- GEBIS-77 Versión: 05 Fecha de Aprobación: 29-05-2020				
	<p>Se realizó apoyo en la elaboración del documento denominado "Estudio previo" en donde se le dio prioridad para iniciar el proceso de selección del contratista y posterior suscripción de un contrato que tenga por objeto el mantenimiento de las vías urbanas del municipio de Restrepo, Meta.</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;"> NIT. 800098199-1</td> <td style="text-align: center;"><b>ESTUDIO PREVIO</b></td> <td>Código: FR- GEBIS-06 Versión: 05 Fecha de Aprobación: 29-05-2020</td> <td style="text-align: center;"></td> </tr> </table> <p>Restrepo, 13 de septiembre 2021</p> <p>Doctórial) <b>MARLEN MOJICA GARZON</b> Alcaldesa de Restrepo - Meta Ciudad:</p> <p>A continuación, se presenta el estudio previo en cumplimiento a lo ordenado por el Artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 del 2015, conforme delegación confidencia mediante Decreto 156 de 2013, con el propósito de dar inicio al proceso de selección del contratista y posterior suscripción de un contrato que tenga por objeto "MANTENIMIENTO DE LAS VIAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META".</p> <p><b>1- DESCRIPCION DE LA NECESIDAD</b></p> <p>El problema principal del sector vial en el municipio de Restrepo, es el avanzado estado de deterioro de las vías, debido a un inadecuado mantenimiento de las mismas. Estas vías en épocas de lluvia generan accidentes e incomodidad a los habitantes del sector.</p>	 NIT. 800098199-1	<b>ESTUDIO PREVIO</b>	Código: FR- GEBIS-06 Versión: 05 Fecha de Aprobación: 29-05-2020	
 NIT. 800098199-1	<b>ESTUDIO PREVIO</b>	Código: FR- GEBIS-06 Versión: 05 Fecha de Aprobación: 29-05-2020				
<p>08/11/2021- 12/11/2021</p>	<p>Se realizó el apoyo en la revisión del presupuesto oficial de consultoría el cual está por cuatrocientos cincuenta y nueve millones ciento tres mil ciento dieciocho pesos con veintiséis centavo, se corroboró que las actividades tenían los valores que les corresponde.</p>	<p><b>4.1. PRESUPUESTO OFICIAL</b></p> <p>El presupuesto oficial del contrato asciende a la suma de: <b>CUATROCIENTOS CIN MILLONES CIENTO TRES MIL CIENTO DIECIOCHO PESOS CON VEINT (459.103.118,03) M/C.TE.</b></p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;"> NIT. 800098199-1</td> <td style="text-align: center;"><b>PRESUPUESTO OFICIAL CONTRATO DE CONSULTORIA</b></td> <td>Código: FR- GEBIS-03 Versión: 05 Fecha de Aprobación: 29/05/2020</td> </tr> </table> <p><b>OBJETO:</b> "MANTENIMIENTO DE LAS VIAS URBANAS DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META"</p> <p><b>PRESUPUESTO OFICIAL</b></p>	 NIT. 800098199-1	<b>PRESUPUESTO OFICIAL CONTRATO DE CONSULTORIA</b>	Código: FR- GEBIS-03 Versión: 05 Fecha de Aprobación: 29/05/2020	
 NIT. 800098199-1	<b>PRESUPUESTO OFICIAL CONTRATO DE CONSULTORIA</b>	Código: FR- GEBIS-03 Versión: 05 Fecha de Aprobación: 29/05/2020				

	<p>Se realizó el apoyo en la revisión del documento “Estudios previos” para identificar errores en el orden, ortografía o posibles inconsistencias en conjunto con el arquitecto Carlos Julio Jiménez.</p>	<p><b>4.2 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b></p> <p>Para respaldar el proceso de selección, se cuenta con el certificado de Disponibilidad Pres 846 de 2021, por valor de CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO CIENTO DIECIOCHO PESOS CON VEINTISEIS CENTAVOS (\$ 453.103.118,03) MCTE.</p> <p><b>5- JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCION QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE</b></p> <p>El procedimiento de selección del contratista está sometido a los principios de transparencia, objetividad e igualdad de derechos y oportunidades de los que se deriva la obligación de someterse a las mismas condiciones definidas en la ley y en el pliego de condiciones.</p> <p>Cabe recordar que los pliegos de condiciones forman parte esencial del contrato; son los derechos y obligaciones de las partes y elemento fundamental para su interpretación e integridad, contienen la voluntad de la administración a la que se someten los proponentes durante la licitación favorecido durante el mismo lapso y, más allá, durante la vigencia del contrato.</p> <p><b>5.1 DOCUMENTOS JURIDICOS:</b></p> <p>a) DOCUMENTO DE CONSTITUCION DEL CONSORCIO O UNION TEMPORAL (Si se presenta en alguna de las dos modalidades) deberá cumplir con lo establecido en la Ley 80/93. Sin perjuicio de lo anterior.</p> <p>b) CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL O REGISTRO M expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio, el cual debe haber sido expedido los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación o por la entidad de competencia para expedir dicho certificado. El objeto social de la persona jurídica debe de verificar que está autorizada para cumplir con el objeto del contrato. En el caso de persona natural deberá acreditar que su actividad comercial está relacionada con el objeto para lo cual deberá cumplir con la clasificación CIIU exigida por el Municipio, requiriendo trasladarse a la persona jurídica y al menos a uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.</p> <p>En el caso de proponente persona natural para procesos cuyo objeto corresponda a obra, no se requerirá este requisito por tratarse de proponente que ejerce profesión u oficio lo cual acreditará su matrícula profesional con certificado de vigencia de la misma.</p> <p>c) ACTA DEL ORGANO SOCIAL COMPETENTE autorizando al Representante a contratar hasta por la cuantía del presupuesto oficial del presente proceso, (en caso de restricciones para contratar).</p> <p>d) CERTIFICACION SOBRE EL PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES</p> <p>e) REGISTRO UNICO TRIBUTARIO actualizado, cuya actividad económica concuerde con el contrato y que la actividad comercial esté relacionada con el objeto a contratar, deberá cumplir con la clasificación CIIU exigida por el Municipio, requisito que se debe cumplir para persona jurídica y al menos a uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.</p>																																																															
	<p>Se realizó la implementación de hipervínculos con el fin de reducir el tiempo de búsqueda en las pestañas de memorias de cálculo del proyecto “Mejoramiento vial de la calle 10”.</p>	<table border="1"> <tr> <td>1.2</td> <td>LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO SARDINEL INCLUIE COMISIÓN TOPOGRÁFICA, CARTERA Y PLANOS</td> <td>ML</td> <td>190,00</td> <td>\$</td> <td>3.232,57</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>1.3</td> <td>DEMOLICION CONCRETO SIMPLE INCLUIE TRABAJOS Y CARGUE MANUAL</td> <td>M3</td> <td>78,75</td> <td>\$</td> <td>285.168,29</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>1.4</td> <td>EXCAVACIÓN SECA MANUAL EN CONGLOMERADO INCLUIE RETIRO</td> <td>M3</td> <td>157,40</td> <td>\$</td> <td>52.186,03</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>1.5</td> <td>INCLUIE CARGUE MECÁNICO Y RETIRO DE MATERIAL 5M3</td> <td>M3</td> <td>475,28</td> <td>\$</td> <td>18.138,99</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>1.6</td> <td>CERRAMIENTO PROVISIONAL EN TELA VERDE H=2.10 M. ESTRUCTURA MADERA COMÚN. BASES EN CONCRETO 2000 PSI.</td> <td>ML</td> <td>165,80</td> <td>\$</td> <td>53.460,58</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td colspan="7"><b>2 AFIRMADOS, RELLENOS Y CAPAS GRANULARES</b></td> </tr> <tr> <td>2.1</td> <td>SUB-BASE GRANULAR CLASE B NORMA INVIAS, SUMINISTRO, EXTENDIDO, NIVELACIÓN, HUMEDECIMIENTO Y COMPACTACIÓN CON VIBROCOMPACTADOR.</td> <td>M3</td> <td>48,00</td> <td>\$</td> <td>105.061,80</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>2.2</td> <td>TRANSPORTE DE MATERIAL GRANULAR</td> <td>M3-KM</td> <td>288,00</td> <td>\$</td> <td>1.506,75</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>2.3</td> <td>RELLENO CON MATERIAL MIXTO DE RÍO SIN PROCESAR TAMAÑO MAX. 2" SUMINISTRO, EXTENDIDO, NIVELACIÓN, HUMEDECIMIENTO Y</td> <td>M3</td> <td>288,00</td> <td>\$</td> <td>51.182,01</td> <td>\$</td> </tr> </table> <p>Presupuesto: 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5 1.6 2.1 2.2 2.3 3.1 4.1</p>	1.2	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO SARDINEL INCLUIE COMISIÓN TOPOGRÁFICA, CARTERA Y PLANOS	ML	190,00	\$	3.232,57	\$	1.3	DEMOLICION CONCRETO SIMPLE INCLUIE TRABAJOS Y CARGUE MANUAL	M3	78,75	\$	285.168,29	\$	1.4	EXCAVACIÓN SECA MANUAL EN CONGLOMERADO INCLUIE RETIRO	M3	157,40	\$	52.186,03	\$	1.5	INCLUIE CARGUE MECÁNICO Y RETIRO DE MATERIAL 5M3	M3	475,28	\$	18.138,99	\$	1.6	CERRAMIENTO PROVISIONAL EN TELA VERDE H=2.10 M. ESTRUCTURA MADERA COMÚN. BASES EN CONCRETO 2000 PSI.	ML	165,80	\$	53.460,58	\$	<b>2 AFIRMADOS, RELLENOS Y CAPAS GRANULARES</b>							2.1	SUB-BASE GRANULAR CLASE B NORMA INVIAS, SUMINISTRO, EXTENDIDO, NIVELACIÓN, HUMEDECIMIENTO Y COMPACTACIÓN CON VIBROCOMPACTADOR.	M3	48,00	\$	105.061,80	\$	2.2	TRANSPORTE DE MATERIAL GRANULAR	M3-KM	288,00	\$	1.506,75	\$	2.3	RELLENO CON MATERIAL MIXTO DE RÍO SIN PROCESAR TAMAÑO MAX. 2" SUMINISTRO, EXTENDIDO, NIVELACIÓN, HUMEDECIMIENTO Y	M3	288,00	\$	51.182,01	\$
1.2	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO SARDINEL INCLUIE COMISIÓN TOPOGRÁFICA, CARTERA Y PLANOS	ML	190,00	\$	3.232,57	\$																																																											
1.3	DEMOLICION CONCRETO SIMPLE INCLUIE TRABAJOS Y CARGUE MANUAL	M3	78,75	\$	285.168,29	\$																																																											
1.4	EXCAVACIÓN SECA MANUAL EN CONGLOMERADO INCLUIE RETIRO	M3	157,40	\$	52.186,03	\$																																																											
1.5	INCLUIE CARGUE MECÁNICO Y RETIRO DE MATERIAL 5M3	M3	475,28	\$	18.138,99	\$																																																											
1.6	CERRAMIENTO PROVISIONAL EN TELA VERDE H=2.10 M. ESTRUCTURA MADERA COMÚN. BASES EN CONCRETO 2000 PSI.	ML	165,80	\$	53.460,58	\$																																																											
<b>2 AFIRMADOS, RELLENOS Y CAPAS GRANULARES</b>																																																																	
2.1	SUB-BASE GRANULAR CLASE B NORMA INVIAS, SUMINISTRO, EXTENDIDO, NIVELACIÓN, HUMEDECIMIENTO Y COMPACTACIÓN CON VIBROCOMPACTADOR.	M3	48,00	\$	105.061,80	\$																																																											
2.2	TRANSPORTE DE MATERIAL GRANULAR	M3-KM	288,00	\$	1.506,75	\$																																																											
2.3	RELLENO CON MATERIAL MIXTO DE RÍO SIN PROCESAR TAMAÑO MAX. 2" SUMINISTRO, EXTENDIDO, NIVELACIÓN, HUMEDECIMIENTO Y	M3	288,00	\$	51.182,01	\$																																																											



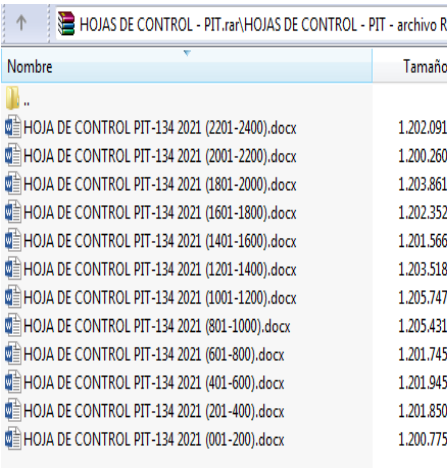
	<p>Se realizó una respectiva revisión del documento APUS (análisis de precios unitarios), puesto que se identificó una variación del listado de precios del AIM además de contrastarse con los valores extraídos del proyecto “Cielos abiertos).</p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">  </td> <td colspan="2" style="text-align: center;"> <b>MEJORAMIENTO VIAL EN CONCRETO RIGIDO Y RECUPERACION ESPACIO PÚBLICO DE LA CALLE 10 ENTRE CARRERA 5 Y 6 EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO</b> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">                 NIT. 800098199-1             </td> <td colspan="2" style="text-align: center;">                 ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS             </td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"> <b>PAVIMENTOS Y MEJORAMIENTOS</b> </td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"> <b>DESCRIPCION</b> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <b>ITEM</b> </td> <td style="text-align: center;"> <b>ACTIVIDAD</b> </td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">                 3.1             </td> <td>                 PAVIMENTO EN CONCRETO HIDRAULICO MR 4.2(KGCM2) D 4.2 MPa, INCLUYE FUM BARRAS (TRANSFERENCIA/AMARRE), VIBRADO, TECTURIZADO, CURADO, JUNTA DE REFUERZO LOSA.             </td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"> <b>EQUIPO</b> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <b>DESCRIPCION</b> </td> <td style="text-align: center;"> <b>UND.</b> </td> <td style="text-align: center;"> <b>CANT.</b> </td> <td style="text-align: center;"> <b>V. UN</b> </td> </tr> <tr> <td>CORTADORA DE CONCRETO</td> <td style="text-align: center;">DIA</td> <td style="text-align: center;">0,0000</td> <td style="text-align: center;">\$ 8</td> </tr> <tr> <td>FORMALETA METALICA SARDINEL</td> <td style="text-align: center;">ML</td> <td style="text-align: center;">3,5000</td> <td style="text-align: center;">\$ 2</td> </tr> <tr> <td>REGLA VIBRATORIA LIVIANA 4 MTS</td> <td style="text-align: center;">DIA</td> <td style="text-align: center;">0,0000</td> <td style="text-align: center;">\$ 49</td> </tr> <tr> <td>HERRAMIENTA Y EQUIPO MENOR (3% M.O.)</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td style="text-align: center;">3%</td> <td style="text-align: center;">\$ 230</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"> <b>SUBTOTAL</b> </td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"> <b>MATERIALES</b> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> <b>DESCRIPCION</b> </td> <td style="text-align: center;"> <b>UND.</b> </td> <td style="text-align: center;"> <b>CANT.</b> </td> <td style="text-align: center;"> <b>V. UN</b> </td> </tr> <tr> <td>DISCO DIAMANTADO CORTADORA ASFALTO- CONCRETO 350 MM</td> <td style="text-align: center;">UN</td> <td style="text-align: center;">0,0025</td> <td style="text-align: center;">\$ 28</td> </tr> <tr> <td>BARRA AMARRE/ANCLAJE (ACERO CORRUGADO): 15MM</td> <td style="text-align: center;">KG</td> <td style="text-align: center;">0,6000</td> <td style="text-align: center;">\$ 9</td> </tr> <tr> <td>BARRA TRANSFERENCIA-CARGA (PASAJUNTA- DOVELA) (ALISO &gt; 15MM)</td> <td style="text-align: center;">KG</td> <td style="text-align: center;">6,3000</td> <td style="text-align: center;">\$ 7</td> </tr> <tr> <td>CANASTILLA PASAJUNTAS</td> <td style="text-align: center;">KG</td> <td style="text-align: center;">1,4700</td> <td style="text-align: center;">\$ 6</td> </tr> <tr> <td>CONCRETO PAVIMENTO CONVENCIONAL MR 4.2 (42 KG/CM2) GRAVA T 28 DIAS</td> <td style="text-align: center;">M3</td> <td style="text-align: center;">1,0900</td> <td style="text-align: center;">\$ 58</td> </tr> </table>			<b>MEJORAMIENTO VIAL EN CONCRETO RIGIDO Y RECUPERACION ESPACIO PÚBLICO DE LA CALLE 10 ENTRE CARRERA 5 Y 6 EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO</b>		NIT. 800098199-1		ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS		<b>PAVIMENTOS Y MEJORAMIENTOS</b>				<b>DESCRIPCION</b>				<b>ITEM</b>	<b>ACTIVIDAD</b>			3.1	PAVIMENTO EN CONCRETO HIDRAULICO MR 4.2(KGCM2) D 4.2 MPa, INCLUYE FUM BARRAS (TRANSFERENCIA/AMARRE), VIBRADO, TECTURIZADO, CURADO, JUNTA DE REFUERZO LOSA.			<b>EQUIPO</b>				<b>DESCRIPCION</b>	<b>UND.</b>	<b>CANT.</b>	<b>V. UN</b>	CORTADORA DE CONCRETO	DIA	0,0000	\$ 8	FORMALETA METALICA SARDINEL	ML	3,5000	\$ 2	REGLA VIBRATORIA LIVIANA 4 MTS	DIA	0,0000	\$ 49	HERRAMIENTA Y EQUIPO MENOR (3% M.O.)	%	3%	\$ 230	<b>SUBTOTAL</b>				<b>MATERIALES</b>				<b>DESCRIPCION</b>	<b>UND.</b>	<b>CANT.</b>	<b>V. UN</b>	DISCO DIAMANTADO CORTADORA ASFALTO- CONCRETO 350 MM	UN	0,0025	\$ 28	BARRA AMARRE/ANCLAJE (ACERO CORRUGADO): 15MM	KG	0,6000	\$ 9	BARRA TRANSFERENCIA-CARGA (PASAJUNTA- DOVELA) (ALISO > 15MM)	KG	6,3000	\$ 7	CANASTILLA PASAJUNTAS	KG	1,4700	\$ 6	CONCRETO PAVIMENTO CONVENCIONAL MR 4.2 (42 KG/CM2) GRAVA T 28 DIAS	M3	1,0900	\$ 58
		<b>MEJORAMIENTO VIAL EN CONCRETO RIGIDO Y RECUPERACION ESPACIO PÚBLICO DE LA CALLE 10 ENTRE CARRERA 5 Y 6 EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO</b>																																																																																
NIT. 800098199-1		ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS																																																																																
<b>PAVIMENTOS Y MEJORAMIENTOS</b>																																																																																		
<b>DESCRIPCION</b>																																																																																		
<b>ITEM</b>	<b>ACTIVIDAD</b>																																																																																	
3.1	PAVIMENTO EN CONCRETO HIDRAULICO MR 4.2(KGCM2) D 4.2 MPa, INCLUYE FUM BARRAS (TRANSFERENCIA/AMARRE), VIBRADO, TECTURIZADO, CURADO, JUNTA DE REFUERZO LOSA.																																																																																	
<b>EQUIPO</b>																																																																																		
<b>DESCRIPCION</b>	<b>UND.</b>	<b>CANT.</b>	<b>V. UN</b>																																																																															
CORTADORA DE CONCRETO	DIA	0,0000	\$ 8																																																																															
FORMALETA METALICA SARDINEL	ML	3,5000	\$ 2																																																																															
REGLA VIBRATORIA LIVIANA 4 MTS	DIA	0,0000	\$ 49																																																																															
HERRAMIENTA Y EQUIPO MENOR (3% M.O.)	%	3%	\$ 230																																																																															
<b>SUBTOTAL</b>																																																																																		
<b>MATERIALES</b>																																																																																		
<b>DESCRIPCION</b>	<b>UND.</b>	<b>CANT.</b>	<b>V. UN</b>																																																																															
DISCO DIAMANTADO CORTADORA ASFALTO- CONCRETO 350 MM	UN	0,0025	\$ 28																																																																															
BARRA AMARRE/ANCLAJE (ACERO CORRUGADO): 15MM	KG	0,6000	\$ 9																																																																															
BARRA TRANSFERENCIA-CARGA (PASAJUNTA- DOVELA) (ALISO > 15MM)	KG	6,3000	\$ 7																																																																															
CANASTILLA PASAJUNTAS	KG	1,4700	\$ 6																																																																															
CONCRETO PAVIMENTO CONVENCIONAL MR 4.2 (42 KG/CM2) GRAVA T 28 DIAS	M3	1,0900	\$ 58																																																																															
<p>15/11/2021- 19/11/2021</p>	<p>Se revisó las especificaciones técnicas en su totalidad, debido a múltiples varianzas en su contenido con respecto al documento guía (documento proporcionado por la AIM).</p>	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">                 NIT. 800098199-1             </td> <td style="text-align: center;">                 29/05/2020             </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <b>6.3 SUMINISTRO E INSTALACIÓN SARDINEL PREFABRICADO BLOQUE A-10 SENCILLO.</b> </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <b>1. DESCRIPCION</b>                  Suministro e instalación sardinel prefabricado bloque cemento A-10 sencillo, sitios determinados dentro del proyecto arquitectónico.             </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <b>2. PROCEDIMIENTO DE EJECUCION</b>                  1. Verificar localización, dilataciones, dimensiones en los planos de detalle                  2. Preparación terreno para fundir sardinel                  3. Colocar formaleta                  4. Preparar el concreto de 3000 psi                  5. Fundir concreto                  6. Construir las dilataciones                  7. Escobillar                  8. Rematar con llana metálica.                  9. Verificar nivelación y fijación.                  10. Hacer el retiro de material sobrante.             </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <b>3. MATERIALES</b>                  1. Agua                  2. Arena lavada de río                  3. Cemento gris                  4. Sardinel prefabricado bloque cemento a-10 incl tra             </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <b>4. EQUIPOS</b>                  Herramienta y equipo menor             </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <b>5. MANO DE OBRA</b> </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <b>6. REFERENCIAS, ESPECIFICACIONES O NORMAS</b>                  1. levantamiento topográfico                  2. Planos ploteados             </td> </tr> </table>	NIT. 800098199-1	29/05/2020	<b>6.3 SUMINISTRO E INSTALACIÓN SARDINEL PREFABRICADO BLOQUE A-10 SENCILLO.</b>		<b>1. DESCRIPCION</b> Suministro e instalación sardinel prefabricado bloque cemento A-10 sencillo, sitios determinados dentro del proyecto arquitectónico.		<b>2. PROCEDIMIENTO DE EJECUCION</b> 1. Verificar localización, dilataciones, dimensiones en los planos de detalle 2. Preparación terreno para fundir sardinel 3. Colocar formaleta 4. Preparar el concreto de 3000 psi 5. Fundir concreto 6. Construir las dilataciones 7. Escobillar 8. Rematar con llana metálica. 9. Verificar nivelación y fijación. 10. Hacer el retiro de material sobrante.		<b>3. MATERIALES</b> 1. Agua 2. Arena lavada de río 3. Cemento gris 4. Sardinel prefabricado bloque cemento a-10 incl tra		<b>4. EQUIPOS</b> Herramienta y equipo menor		<b>5. MANO DE OBRA</b>		<b>6. REFERENCIAS, ESPECIFICACIONES O NORMAS</b> 1. levantamiento topográfico 2. Planos ploteados																																																																	
NIT. 800098199-1	29/05/2020																																																																																	
<b>6.3 SUMINISTRO E INSTALACIÓN SARDINEL PREFABRICADO BLOQUE A-10 SENCILLO.</b>																																																																																		
<b>1. DESCRIPCION</b> Suministro e instalación sardinel prefabricado bloque cemento A-10 sencillo, sitios determinados dentro del proyecto arquitectónico.																																																																																		
<b>2. PROCEDIMIENTO DE EJECUCION</b> 1. Verificar localización, dilataciones, dimensiones en los planos de detalle 2. Preparación terreno para fundir sardinel 3. Colocar formaleta 4. Preparar el concreto de 3000 psi 5. Fundir concreto 6. Construir las dilataciones 7. Escobillar 8. Rematar con llana metálica. 9. Verificar nivelación y fijación. 10. Hacer el retiro de material sobrante.																																																																																		
<b>3. MATERIALES</b> 1. Agua 2. Arena lavada de río 3. Cemento gris 4. Sardinel prefabricado bloque cemento a-10 incl tra																																																																																		
<b>4. EQUIPOS</b> Herramienta y equipo menor																																																																																		
<b>5. MANO DE OBRA</b>																																																																																		
<b>6. REFERENCIAS, ESPECIFICACIONES O NORMAS</b> 1. levantamiento topográfico 2. Planos ploteados																																																																																		

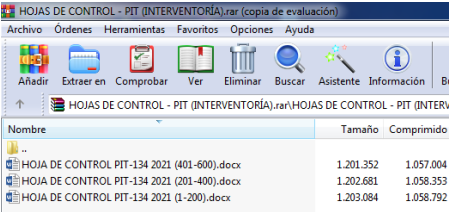

<p>22/11/2021- 26/11/2021</p>	<p>Se revisó completamente el documento cronológico del proyecto, con el fin de ajustar detalles como la concordancia de las actividades en los diferentes archivos que se manejan y lógica con respecto a las duraciones.</p>	
	<p>Se revisó el documental general con el fin de poder entregar ante el departamento de contratación con el fin de obtener su inmediata aprobación o realizar las respectivas correcciones.</p>	
	<p>Se realiza la contextualización a la arquitecta María Fernanda del trabajo elaborado desde el 19 de octubre hasta la presente fecha, con el fin de obtener unos mejores resultados a partir la buena organización.</p>	
<p>29/11/2021- 03/12/2021</p>	<p>Se realizó el apoyo a la arquitecta María Fernanda con la identificación de coordenadas, su respectiva conversión al sistema DD con el fin de buscar el punto en la Consulta Catastral – IGAC para así obtener la información requerida (si el predio público o no).</p>	

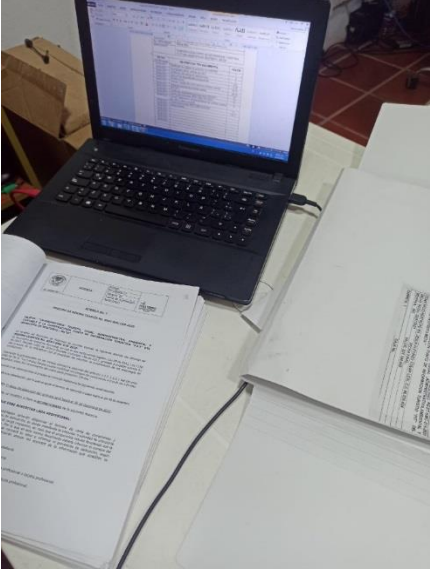

	<p>Se realizó la salida de inspección al muro de contención ubicado en la parte baja del puente Upín, con el fin de evidenciar los avances que se llevan a cabo para dicha obra, además se realizó una visita a la obra PIT (Punto de Información Turístico) con el fin de evidenciar el progreso de la obra y aclarar la terminación de la obra, pues se debía entregar para el 07 de diciembre pero no se cumplirá con el cronograma por parte del contratista; se realizaron la toma de pruebas fotográficas.</p>	
	<p>Se realizó la salida a campo con el fin de observar la problemática en el barrio Brisas del llano, en donde la gente del sector se queja del funcionamiento de una procesadora de chatarra y reciclaje en donde exigían el cese de labores y reubicación para evitar daños físicos y psicológicos según ellos, en donde la oficina de planeación dio la respuesta negativa ante la solicitud debido a la falta de espacio para reubicación y cuando se realizó la visita no se identificó ninguno de los puntos expuestos por los denunciante.</p>	
<p>06/12/2021- 10/12/2021</p>	<p>Se realizó la visita en el barrio Balcones de COFREM en donde se identifica la invasión de espacio público por parte de una caseta de comida rápida, en donde se le realiza la notificación y solicitud de los respectivos permisos por parte de la administración municipal; cabe resaltar que de</p>	

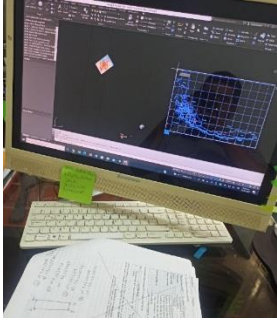
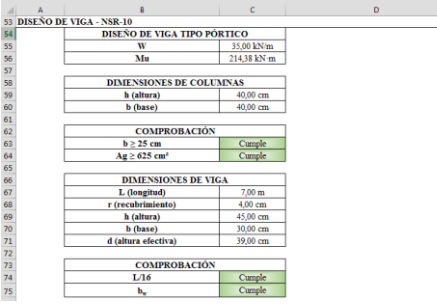
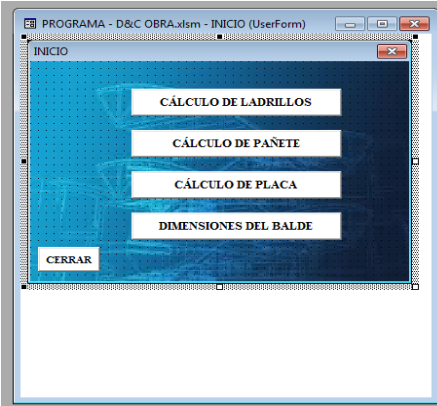
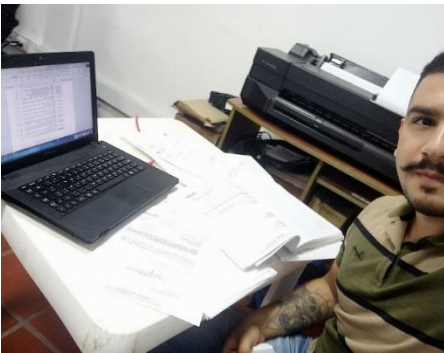
	<p>igual manera se realizó un acta en donde se plasmaba todo el procedimiento y toma de evidencia fotográfica.</p>	 <p>Planeacion Restrepo M 4°15'14", -73°34'21", 511.0m, 1° 06/12/2021 5:31:03 p.</p>
	<p>Se realizó la enumeración de las del documento (documento de agua viva) en donde se realizó el conteo de las respectivas hojas por cada folio en donde se debe tener en cuenta que cada paquete debe constar de 200 páginas, todos deben mantenerse así a excepción del último paquete.</p>	 <p>GUAVIVA OFICIO RESTREPO T.R.D. 100-12-01-406 Restrepo, 02 de diciembre de 2021. Atenciones: MARIA FERNANDA SUAREZ Municipio de Restrepo (Meta) MUNICIPIO DE RESTREPO DESPACHO ALCALDIA Fecha No. 03 DIC 2021 Ref. Convenio Interadministrativo No. 109 de 2021, cuyo objeto GARANTIZAR LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS DEL MUNICIPIO DE RESTREPO A LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS AGUAVIVA S.A. E.S.P. CON DISEMBOLSO DE LAS APROPIACIONES DEL FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCIÓN DE INGRESOS DESTINADOS A SUBSIDIAR A LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ACANALILLADO Y ASEO DE LOS ESTRATOS 1, 2 Y 3 PARA LOS MESES DE ABRIL A DICIEMBRE, DEL AÑO 2021 DEL MUNICIPIO DE RESTREPO (META). Asunto: Convocatoria Subido(a) más de noviembre 2021. Cordial saludo Argyletha Suarez. De conformidad con lo establecido en el artículo 368 de la constitución política de Colombia, la nación, los departamentos, los distritos, los municipios y las entidades especializadas podrán concertar subvenciones en sus respectivos presupuestos, para que las personas de menores ingresos puedan pagar las tarifas de los servicios públicos domiciliarios que cubran sus necesidades básicas. Teniendo en cuenta lo anterior, el Municipio de Restrepo (Meta) se suscribió convenio interadministrativo No. 109 de 2021, por medio del cual se concertó la Transferencia De Recursos Del Municipio De Restrepo A La Empresa De Servicios Públicos Aguaviva S.A. E.S.P. Con Desembolso De Las Aproporaciones Del Fondo De Solidaridad Y Redistribución De Ingresos Destinados A Subsidiar A Los Usuarios De Los Servicios Públicos Domiciliarios De Acueducto, Acanalillado Y Aseo De Los Estratos 1, 2 Y 3 Para Los Meses De Abril A Diciembre, Del Año 2021 Del Municipio De Restrepo, Meta. Por lo anterior me permito remitir la factura Numero AAA-177, la cual tiene como concepto el cobro de subvenciones de los servicios públicos de acueducto, acanalillado y aseo para el municipio de Restrepo (Meta). "CUMPLIDO CON GARANTIA" Calle 1 Carrera 5 A, Barrio Monte De Oro - Cra. 315 900 de 10 Restrepo Meta Web: www.restrepo.gov.co - correo electrónico: secretaria@restrepo.gov.co</p>
	<p>Se realizó la enumeración de las páginas por su cara recta del documento “Convenio interadministrativo No. 109 de 2021, cuyo objeto GARANTIZAR LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS DEL MUNICIPIO DE RESTREPO A LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS AGUAVIVA S.A. E.S.P. CON DESEMBOLSO DE LAS APROPIACIONES EN EL FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCIÓN DE INGRESOS DESTINADOS A SUBSIDIAR A LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS SOMICILIARIOS DE ACUADUCTO,</p>	

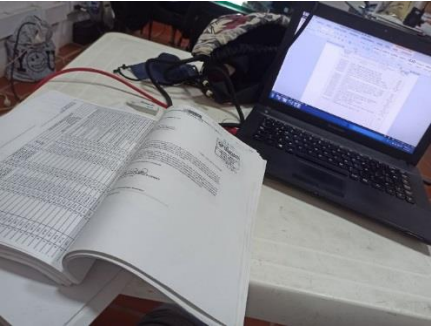

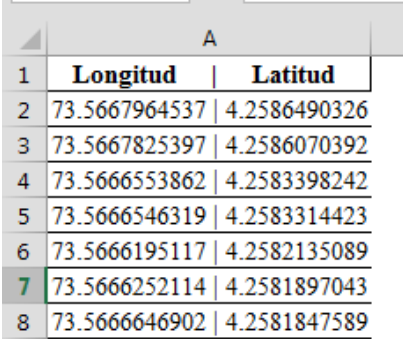
	<p>ALCANTARILLADO Y ASEO DE LOS ESTRATOS 1, 2 Y 3 PARA LOS MESES DE ABRIL A DICIEMBRE, DEL AÑO 2021 DEL MUNICIPIO DE RESTREPO, META.” en donde se realizó el conteo de todas las páginas con el objetivo de dejar constancia de que cada carpeta contiene 200 páginas, lo cual es exigido por norma; no se requirió más la ayuda del pasante puesto que las respuestas de los oficios estaban a cargo de la arquitecta María Fernanda.</p>	
	<p>Se realizó la reunión con la alcaldesa, un representante de la empresa constructora COVIORIENTE la cual lleva el proyecto del PIT (<i>Punto de Información Turístico</i>) con el fin de esclarecer problemáticas como la diferencia de tiempos entre la interventoría y el avance de la obra, el retraso que tiene la obra y por último la mala organización por parte de la planta operativa del contratista.</p>	 <p>Planeación Restrepo Meta 4°15'46" / -73°33'56", 474.0m, 170° 10/12/2021 9:47:10 a. m.</p>
<p>13/12/2021- 17/12/2021</p>	<p>Se realiza la visita a la finca “CON ESTO TENGO” con el fin de revisar el cumplimiento de los parámetros impuestos por la inspección de policía con respecto a la falta de permisos, además de revisar el porcentaje de obra desarrollado puesto que el solicitante requirió permiso para realizar estas adecuaciones</p>	 <p>Planeación Restrepo 4°16'41" / -73°33'49" - 430.0 14/12/2021 11:08:30</p>



	<p>Se realiza la visita a la finca “AMANECER LLANERO” con el fin de atender un llamado por parte de un vecino anónimo el cual menciona que se realiza construcción en una zona protegida denominada PONCA en donde luego tomar la evidencia fotográfica y de hablar con el encargado de la obra se realiza la respectiva apta de visita; cabe resaltar que la finca se encuentra ubicada en las afueras de Restrepo y tomó toda la tarde.</p>																													
<p>20/12/2021-24/12/2021</p>	<p>Se realiza la visita a campo en la fundación “Santa Teresa de Calcuta” con el fin de responder los siguientes interrogantes: Composición de la construcción, materiales usados para la construcción, medidas del sitio o plano, características evidenciadas, fotos registradas y se procede a realizar el respectivo informe con el fin de darle respuesta a lo solicitado por parte de la oficina jurídica de la alcaldía.</p>	 <p>Fotografía 2 (Enfermería, Restrepo - Meta, Fuente: Arquitecta María Fernanda).</p> <p>Fotografía 3 (Secretaría, Restrepo - Meta, Fuente: Arquitecta María Fernanda).</p>																												
<p>27/12/2021-31/12/2021</p>	<p>Se realiza la gestión documental de las hojas de control del “Punto de Información turística” en donde se acomodan se revisan que las 12 carpetas existentes estén cumpliendo la normativa, en donde cada carpeta debe contar con 200 folios y cada caja con 6 carpetas.</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Tamaño</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>..</td> <td></td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (2201-2400).docx</td> <td>1.202.091</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (2001-2200).docx</td> <td>1.200.260</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1801-2000).docx</td> <td>1.203.861</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1601-1800).docx</td> <td>1.202.352</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1401-1600).docx</td> <td>1.201.566</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1201-1400).docx</td> <td>1.203.518</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1001-1200).docx</td> <td>1.205.747</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (801-1000).docx</td> <td>1.205.431</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (601-800).docx</td> <td>1.201.745</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (401-600).docx</td> <td>1.201.945</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (201-400).docx</td> <td>1.201.850</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (001-200).docx</td> <td>1.200.775</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Tamaño	..		HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (2201-2400).docx	1.202.091	HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (2001-2200).docx	1.200.260	HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1801-2000).docx	1.203.861	HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1601-1800).docx	1.202.352	HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1401-1600).docx	1.201.566	HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1201-1400).docx	1.203.518	HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1001-1200).docx	1.205.747	HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (801-1000).docx	1.205.431	HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (601-800).docx	1.201.745	HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (401-600).docx	1.201.945	HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (201-400).docx	1.201.850	HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (001-200).docx	1.200.775
Nombre	Tamaño																													
..																														
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (2201-2400).docx	1.202.091																													
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (2001-2200).docx	1.200.260																													
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1801-2000).docx	1.203.861																													
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1601-1800).docx	1.202.352																													
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1401-1600).docx	1.201.566																													
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1201-1400).docx	1.203.518																													
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (1001-1200).docx	1.205.747																													
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (801-1000).docx	1.205.431																													
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (601-800).docx	1.201.745																													
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (401-600).docx	1.201.945																													
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (201-400).docx	1.201.850																													
HOJA DE CONTROL PIT-134 2021 (001-200).docx	1.200.775																													


	<p>Se realiza la gestión documental de las carpetas de “INTERVENTORÍA DEL PUNTO DE INFORMACIÓN TURÍSTICA” PIT, en donde se realiza la actividad de foliar las carpetas, en donde se realiza el diligenciamiento del formato “Hoja de control” en donde se realiza el inventario del contenido de cada carpeta.</p>	
<p>03/01/2022-07/01/2022</p>	<p>Se realizan diferentes visitas a campo con el fin de asegurarse el cumplimiento de los permisos para construcción y la concordancia entre lo solicitado y lo ejecutado, sitios como: Finca el Trébol, Finca el Arroyito, Lote N°1 – vereda Caney Alto, Finca Araguaney</p>	
	<p>Se realiza apoyo al arquitecto en la organización de los documentos foliados elaborados en los días anteriores tanto del proyecto “CONSTRUCCIÓN DEL PUNTO DE INFORMACIÓN TURÍSTICA” como de la “INTERVENTORÍA DEL PUNTO DE INFORMACIÓN TURÍSTICA” con el fin de hacer revisión a la documentación y así evitar errores en la cantidad de</p>	













	<p>folios por carpeta (deben ser 200) y el número de carpetas por caja (deben ser 6).</p>																																																																					
	<p>Se realiza la salida con acompañamiento de la inspección de policía y el arquitecto al barrio denominado “La Iguana” con el fin de realizar la revisión de una construcción de muros que según la comunidad no era legal; se llega al lugar y se determina que la obra está siendo ejecutada por parte de la gobernación del Meta, por tal motivo se les solicita un acta en donde mencionen lo planeado.</p>																																																																					
<p>11/01/2022- 14/01/2022</p>	<p>Se realiza la propuesta de una hoja de Excel la cual calcule cantidades de obra a partir de la introducción de datos, se planea que calcule: cantidades de pañete, número de ladrillos y acero mínimo bajo ciertos parámetros ya establecidos.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">CÁLCULO N° LADRILLOS</td> </tr> <tr> <td colspan="4">LADRILLOS Y MORTERO</td> </tr> <tr> <td colspan="4">LADRILLOS Y MORTERO DE PEGA</td> </tr> <tr> <td>BASE (m)</td> <td>0,10</td> <td>AREA DE MUROS (m²)</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>ALTURA (m)</td> <td>0,20</td> <td>TOTAL DE LADRILLOS (UNO)</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>ESPESOR (m)</td> <td>0,10</td> <td>VOLUMEN TOTAL DEL MORTERO (m³)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>PEGA (m)</td> <td>0,02</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>VOLUMEN DE MORTERO (m³/m²)</td> <td>0,07</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>LADRILLOS (Lad/m²)</td> <td>28,00</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">MORTERO DE PEGA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TIPO DE MORTERO</td> <td>1:2</td> </tr> <tr> <td>CEMENTO (kg)</td> <td>610,00</td> </tr> <tr> <td>ARENA (m³)</td> <td>0,87</td> </tr> <tr> <td>AGUA (l)</td> <td>250,00</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">DIMENSIONES BALDE</th> <th>CEMENTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A mm</td> <td>200,00</td> <td>*</td> </tr> <tr> <td>B mm</td> <td>200</td> <td>*</td> </tr> <tr> <td>C mm</td> <td>100,0</td> <td>*</td> </tr> <tr> <td>VOLUMEN DEL BALDE m³</td> <td>0,01</td> <td>*</td> </tr> <tr> <td>CANTIDAD DE BALDES EN 1 m³</td> <td>84,20</td> <td>*</td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	CÁLCULO N° LADRILLOS				LADRILLOS Y MORTERO				LADRILLOS Y MORTERO DE PEGA				BASE (m)	0,10	AREA DE MUROS (m²)	40	ALTURA (m)	0,20	TOTAL DE LADRILLOS (UNO)	11	ESPESOR (m)	0,10	VOLUMEN TOTAL DEL MORTERO (m³)		PEGA (m)	0,02			VOLUMEN DE MORTERO (m³/m²)	0,07			LADRILLOS (Lad/m²)	28,00			MORTERO DE PEGA		TIPO DE MORTERO	1:2	CEMENTO (kg)	610,00	ARENA (m³)	0,87	AGUA (l)	250,00	DIMENSIONES BALDE		CEMENTO	A mm	200,00	*	B mm	200	*	C mm	100,0	*	VOLUMEN DEL BALDE m³	0,01	*	CANTIDAD DE BALDES EN 1 m³	84,20	*
A	B	C	D																																																																			
CÁLCULO N° LADRILLOS																																																																						
LADRILLOS Y MORTERO																																																																						
LADRILLOS Y MORTERO DE PEGA																																																																						
BASE (m)	0,10	AREA DE MUROS (m²)	40																																																																			
ALTURA (m)	0,20	TOTAL DE LADRILLOS (UNO)	11																																																																			
ESPESOR (m)	0,10	VOLUMEN TOTAL DEL MORTERO (m³)																																																																				
PEGA (m)	0,02																																																																					
VOLUMEN DE MORTERO (m³/m²)	0,07																																																																					
LADRILLOS (Lad/m²)	28,00																																																																					
MORTERO DE PEGA																																																																						
TIPO DE MORTERO	1:2																																																																					
CEMENTO (kg)	610,00																																																																					
ARENA (m³)	0,87																																																																					
AGUA (l)	250,00																																																																					
DIMENSIONES BALDE		CEMENTO																																																																				
A mm	200,00	*																																																																				
B mm	200	*																																																																				
C mm	100,0	*																																																																				
VOLUMEN DEL BALDE m³	0,01	*																																																																				
CANTIDAD DE BALDES EN 1 m³	84,20	*																																																																				














	<p>Se realiza la extracción de coordenadas que delimitan la obra “PLAZOLETA DE COMIDAS - CALLE 10” con el fin de realizar el plano de ubicación geográfica del mismo; posteriormente se ubican los puntos en AUTOCAD y de esta manera se deja el documento listo para entrega.</p>	
<p>17/01/2022-21/01/2022</p>	<p>Se implementa el diseño de viga según normativa NSR-10, en donde se proporciona la función que permite el cálculo de sistemas aporticados básicos (2 columnas y 1 viga).</p>	
	<p>Se le da una interfaz mucho más intuitiva a la hoja de Excel a partir del uso del lenguaje de programación VBA con el fin de facilitar su uso, en donde se conecta todo el sistema (se conecta las hojas de cálculo con los formularios de usuario de las cantidades de ladrillo).</p>	
	<p>Se realiza la actividad de foliar y clasificar en un documento de Word denominado “hoja de control” de los documentos elaborados por el arquitecto Carlos Julio entre los años 2021 y lo corrido de 2022 con el fin de realizar la gestión documental (exigido por parte de la alcaldía hacia los funcionarios). Se realiza dicha actividad desde la página 1 a</p>	


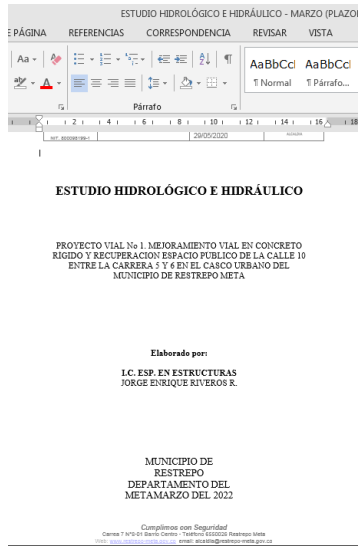
	la 400 debido a la intensidad del trabajo.	
24/01/2022-28/01/2022	Se realiza la actividad de foliar y clasificar en un documento de Word denominado “hoja de control” de los documentos elaborados por el arquitecto Carlos Julio entre los años 2021 y lo corrido de 2022 con el fin de realizar la gestión documental (exigido por parte de la alcaldía hacia los funcionarios). Se realiza dicha actividad de foliar desde la página 401 a la 400 debido a la intensidad del trabajo.	
	Se conecta las hojas de Excel con los formularios de usuario para el cálculo del pañete de igual manera, esto con el fin de facilitar su uso y que sea más intuitiva.	
	Se realizó una visita a campo en la fundación “Santa Teresa de Calcuta” con el fin de medir el área total del terreno, en donde además de medirse con un GPS, se deben extraer los valores y proyectarse en AutoCAD.	

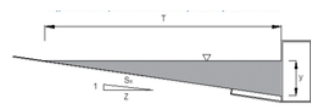

	<p>Se realizó las visitas a campo en construcciones de mejoras locativas, con el fin de revisar que se estuviera realizando las adecuaciones que habían notificado, se visitaron algunos lugares como: predio colindante con el río Upín, vivienda en el barrio Manantial, Iglesia nueva alianza en el barrio Brisas del Llano, vivienda ubicada en el barrio Antonio Nariño y por último Country Club.</p>	
<p>31/01/2022- 04/02/2022</p>	<p>Se realizó las visitas a campo en construcciones de mejoras locativas, con el fin de revisar que se estuviera realizando las adecuaciones que habían notificado, se visitaron algunos lugares como: Torre 26 apartamento 103 en el barrio COFREM, vivienda en el barrio Villa del Carmen, vivienda en el Barrio Ospina Pérez</p> <p>Se elaboró del plan de manejo de tránsito para ser implementado en el proyecto de mejoramiento de la calle 10.</p>	 <p><b>1. INTRODUCCIÓN</b></p> <p>A continuación se presenta el informe del "Estudio de manejo del tránsito y peatones proyecto denominado "MEJORAMIENTO VIAL EN CONCRETO RIGIDO RECUPERACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO DE LA CALLE 10 ENTRE LA CARRERA Y 6 EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO" en donde se puede evidenciar un gran deterioro debido al incremento automovilístico presente en el municipio de Restrepo Meta, además de la falta de mantenimiento de la carpeta asfáltica, a estos factores se le puede sumar el impacto debido a factores climáticos tales como la temperatura, la humedad, la filtración de agua, la vida útil del pavimento (como es tipo flexible, su vida útil ronda entre 10 y 15 años) , Como se puede observar el documento se divide en objetivos (título 2) en donde se plasmarán las metas tanto generales como específicas del proyecto, seguido se encuentran las características generales del proyecto (título 3) en donde se mencionan todas las características tanto del lugar como del proyecto en sí con el fin de resaltar el sitio y la problemática, seguido se encuentra la formulación del plan de manejo de tránsito (título 4) en donde se plasma de manera muy detallada los procedimientos a implementar con el fin de que se cumpla al pie de la norma dicho PMT, como penúltimo factor se tiene la implementación del plan de manejo de tránsito (título 5) en donde se proponen las obras que se realizarán como los procesos constructivos implementados y por último se mencionan las conclusiones y recomendaciones (título 6).</p>
<p>08/02/2022- 11/02/2022</p>	<p>Se realizó la visita a campo en la construcción "punto de información turística" con el fin de revisar las fallas en lo estipulado en la propuesta registrada en el SECOP I.</p>	

																																																																																											
	<p>Se da por terminado el plan de manejo de tránsito para el proyecto de mejoramiento vial de la calle 10.</p>	<p><b>6.2. RECOMENDACIONES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementar todas las medidas que se plantean en el PMT para diferir de trabajo, con el fin de mitigar el impacto de las obras y reducir la ocurrencia de accidentes.</li> <li>Aunque el Manual de Señalización del Ministerio de Transporte recomienda la fabricación de señales verticales en lámina galvanizada calibre 16, ya que para el caso de las señales verticales que demanda el PMT es de calibre 18 ó 20, ya que estas señales son temporales.</li> <li>Comunicarle a la comunidad en la socialización del proyecto, con el fin de generar demoras en la circulación de esta vía debido a los trabajos a realizar.</li> </ul>																																																																																									
	<p>Se realizó la actividad de foliar para las carpetas del contratante “YACON” con el fin de mantener los formatos como lo exige la norma, en donde se realiza el conteo del primer conjunto de folios de la carpeta 13 los cuales van desde el folio 2401 hasta el 2800.</p>	<table border="1"> <tr> <td>SERIE:</td> <td>150.11 CONTRATOS ESTATALES</td> </tr> <tr> <td>SUBSERIE:</td> <td>150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL</td> </tr> <tr> <td>No. EXPEDIENTE:</td> <td>134 de 2021</td> </tr> <tr> <td>EXPEDIENTE:</td> <td>"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICA "P.I.T" DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META".</td> </tr> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA DD/MM/AAAA</th> <th>DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL</th> <th>FC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe mensual de interventoría – informe mensual de obra No. 5 periodo diciembre 01 – 31 de 2021</td> <td>260</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe mensual de interventoría – actas suscritas durante el periodo reportado</td> <td>260</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Acta de obra</td> <td>260</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Acta de prorroga No. 1</td> <td>260</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>SECOP I</td> <td>260</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Certificado alojamiento procesos en el SECOP I</td> <td>260</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe mensual de interventoría – correspondencia y e-mails enviados y recibidos durante periodo</td> <td>261</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe mensual de interventoría – seguridad social del interventor</td> <td>262</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe mensual de interventoría – programación y avance de obra</td> <td>263</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Flujo de caja – contrato de obra No. 134 de 2021</td> <td>264</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe ejecutivo mensual interventoría a obra civil</td> <td>264</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal</td> <td>265</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Aprobación de póliza - anexo</td> <td>265</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Aprobación de pólizas actualizadas – 10145</td> <td>265</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal</td> <td>265</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Aprobación de pólizas actualizadas – 10145</td> <td>265</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal</td> <td>266</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Aprobación de póliza - anexo</td> <td>266</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Póliza de seguro de responsabilidad civil extracontractual derivada de cumplimiento</td> <td>266</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Aprobación de póliza - anexo</td> <td>266</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>SECOP I</td> <td>266</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Certificado alojamiento procesos en el SECOP I</td> <td>266</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Acta de recibo final de obra</td> <td>267</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Solicitud de liquidación del contrato de obra</td> <td>267</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe final de obra</td> <td>267</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Seguridad social integral – agosto 2021</td> <td>277</td> </tr> </tbody> </table>	SERIE:	150.11 CONTRATOS ESTATALES	SUBSERIE:	150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL	No. EXPEDIENTE:	134 de 2021	EXPEDIENTE:	"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICA "P.I.T" DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META".	FECHA DD/MM/AAAA	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FC	17/12/2021	Informe mensual de interventoría – informe mensual de obra No. 5 periodo diciembre 01 – 31 de 2021	260	17/12/2021	Informe mensual de interventoría – actas suscritas durante el periodo reportado	260	17/12/2021	Acta de obra	260	17/12/2021	Acta de prorroga No. 1	260	17/12/2021	SECOP I	260	17/12/2021	Certificado alojamiento procesos en el SECOP I	260	17/12/2021	Informe mensual de interventoría – correspondencia y e-mails enviados y recibidos durante periodo	261	17/12/2021	Informe mensual de interventoría – seguridad social del interventor	262	17/12/2021	Informe mensual de interventoría – programación y avance de obra	263	17/12/2021	Flujo de caja – contrato de obra No. 134 de 2021	264	17/12/2021	Informe ejecutivo mensual interventoría a obra civil	264	17/12/2021	Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal	265	17/12/2021	Aprobación de póliza - anexo	265	17/12/2021	Aprobación de pólizas actualizadas – 10145	265	17/12/2021	Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal	265	17/12/2021	Aprobación de pólizas actualizadas – 10145	265	17/12/2021	Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal	266	17/12/2021	Aprobación de póliza - anexo	266	17/12/2021	Póliza de seguro de responsabilidad civil extracontractual derivada de cumplimiento	266	17/12/2021	Aprobación de póliza - anexo	266	17/12/2021	SECOP I	266	17/12/2021	Certificado alojamiento procesos en el SECOP I	266	17/12/2021	Acta de recibo final de obra	267	17/12/2021	Solicitud de liquidación del contrato de obra	267	17/12/2021	Informe final de obra	267	17/12/2021	Seguridad social integral – agosto 2021	277
SERIE:	150.11 CONTRATOS ESTATALES																																																																																										
SUBSERIE:	150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL																																																																																										
No. EXPEDIENTE:	134 de 2021																																																																																										
EXPEDIENTE:	"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICA "P.I.T" DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META".																																																																																										
FECHA DD/MM/AAAA	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FC																																																																																									
17/12/2021	Informe mensual de interventoría – informe mensual de obra No. 5 periodo diciembre 01 – 31 de 2021	260																																																																																									
17/12/2021	Informe mensual de interventoría – actas suscritas durante el periodo reportado	260																																																																																									
17/12/2021	Acta de obra	260																																																																																									
17/12/2021	Acta de prorroga No. 1	260																																																																																									
17/12/2021	SECOP I	260																																																																																									
17/12/2021	Certificado alojamiento procesos en el SECOP I	260																																																																																									
17/12/2021	Informe mensual de interventoría – correspondencia y e-mails enviados y recibidos durante periodo	261																																																																																									
17/12/2021	Informe mensual de interventoría – seguridad social del interventor	262																																																																																									
17/12/2021	Informe mensual de interventoría – programación y avance de obra	263																																																																																									
17/12/2021	Flujo de caja – contrato de obra No. 134 de 2021	264																																																																																									
17/12/2021	Informe ejecutivo mensual interventoría a obra civil	264																																																																																									
17/12/2021	Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal	265																																																																																									
17/12/2021	Aprobación de póliza - anexo	265																																																																																									
17/12/2021	Aprobación de pólizas actualizadas – 10145	265																																																																																									
17/12/2021	Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal	265																																																																																									
17/12/2021	Aprobación de pólizas actualizadas – 10145	265																																																																																									
17/12/2021	Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal	266																																																																																									
17/12/2021	Aprobación de póliza - anexo	266																																																																																									
17/12/2021	Póliza de seguro de responsabilidad civil extracontractual derivada de cumplimiento	266																																																																																									
17/12/2021	Aprobación de póliza - anexo	266																																																																																									
17/12/2021	SECOP I	266																																																																																									
17/12/2021	Certificado alojamiento procesos en el SECOP I	266																																																																																									
17/12/2021	Acta de recibo final de obra	267																																																																																									
17/12/2021	Solicitud de liquidación del contrato de obra	267																																																																																									
17/12/2021	Informe final de obra	267																																																																																									
17/12/2021	Seguridad social integral – agosto 2021	277																																																																																									
<p>14/02/2022-18/02/2022</p>	<p>Se realizó la actividad de foliar para las carpetas del contratante “YACON” con el fin de mantener los formatos como lo exige la norma, en donde se realiza el conteo del primer conjunto de folios de la carpeta 15 los cuales van desde el folio 2801 hasta el 3349.</p>																																																																																										

		<table border="1"> <tr> <td>SERIE:</td> <td>150.11 CONTRATOS ESTATALES</td> </tr> <tr> <td>SUBSERIE:</td> <td>150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL</td> </tr> <tr> <td>No. EXPEDIENTE:</td> <td>134 de 2021</td> </tr> <tr> <td>EXPEDIENTE:</td> <td>"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T." DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"</td> </tr> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA DDMM/AAAA</th> <th>DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL</th> <th>FOL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe final de interventoría – Informe final de interventor</td> <td>3201</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe final de interventoría – actas suscritas durante el período reportado</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Acta de prórroga No. 1</td> <td>3205</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>SECOP I</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Certificado alojamiento procesos en el SECOP I</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Acta de terminación del contrato de servicios No. 114 de 2021</td> <td>3210</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe final de interventoría – correspondencia y e-mails enviados y recibidos durante el período</td> <td>3214</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe final de interventoría – seguridad social del interventor</td> <td>3272</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe final de interventoría – seguridad social del contratista</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe final de interventoría – programación y avance de obra</td> <td>3286</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Certificado de cumplimiento de obra</td> <td>3296</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Actualización de la garantía única</td> <td>3301</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe de liquidación de imprevistos</td> <td>3305</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Acta de recibo final de obra</td> <td>3312</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Acta de liquidación</td> <td>3314</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Acta de pago final</td> <td>3318</td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Manual de operación y mantenimiento</td> <td>3326</td> </tr> </tbody> </table> <p>Fecha de Elaboración: 15/02/2022</p> <p>Proyecto: Arq. Carlos Julio Jiménez Bran          PU Secretaría Planeación Municipal          Dairo Arnulfo Cárdenas Soto          Correo: <a href="mailto:carlosjuliojimenezbran@restrepo.gov.co">carlosjuliojimenezbran@restrepo.gov.co</a></p>	SERIE:	150.11 CONTRATOS ESTATALES	SUBSERIE:	150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL	No. EXPEDIENTE:	134 de 2021	EXPEDIENTE:	"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T." DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"	FECHA DDMM/AAAA	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOL	17/12/2021	Informe final de interventoría – Informe final de interventor	3201	17/12/2021	Informe final de interventoría – actas suscritas durante el período reportado	32	17/12/2021	Acta de prórroga No. 1	3205	17/12/2021	SECOP I	32	17/12/2021	Certificado alojamiento procesos en el SECOP I	32	17/12/2021	Acta de terminación del contrato de servicios No. 114 de 2021	3210	17/12/2021	Informe final de interventoría – correspondencia y e-mails enviados y recibidos durante el período	3214	17/12/2021	Informe final de interventoría – seguridad social del interventor	3272	17/12/2021	Informe final de interventoría – seguridad social del contratista	32	17/12/2021	Informe final de interventoría – programación y avance de obra	3286	17/12/2021	Certificado de cumplimiento de obra	3296	17/12/2021	Actualización de la garantía única	3301	17/12/2021	Informe de liquidación de imprevistos	3305	17/12/2021	Acta de recibo final de obra	3312	17/12/2021	Acta de liquidación	3314	17/12/2021	Acta de pago final	3318	17/12/2021	Manual de operación y mantenimiento	3326																					
SERIE:	150.11 CONTRATOS ESTATALES																																																																																				
SUBSERIE:	150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL																																																																																				
No. EXPEDIENTE:	134 de 2021																																																																																				
EXPEDIENTE:	"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T." DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"																																																																																				
FECHA DDMM/AAAA	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOL																																																																																			
17/12/2021	Informe final de interventoría – Informe final de interventor	3201																																																																																			
17/12/2021	Informe final de interventoría – actas suscritas durante el período reportado	32																																																																																			
17/12/2021	Acta de prórroga No. 1	3205																																																																																			
17/12/2021	SECOP I	32																																																																																			
17/12/2021	Certificado alojamiento procesos en el SECOP I	32																																																																																			
17/12/2021	Acta de terminación del contrato de servicios No. 114 de 2021	3210																																																																																			
17/12/2021	Informe final de interventoría – correspondencia y e-mails enviados y recibidos durante el período	3214																																																																																			
17/12/2021	Informe final de interventoría – seguridad social del interventor	3272																																																																																			
17/12/2021	Informe final de interventoría – seguridad social del contratista	32																																																																																			
17/12/2021	Informe final de interventoría – programación y avance de obra	3286																																																																																			
17/12/2021	Certificado de cumplimiento de obra	3296																																																																																			
17/12/2021	Actualización de la garantía única	3301																																																																																			
17/12/2021	Informe de liquidación de imprevistos	3305																																																																																			
17/12/2021	Acta de recibo final de obra	3312																																																																																			
17/12/2021	Acta de liquidación	3314																																																																																			
17/12/2021	Acta de pago final	3318																																																																																			
17/12/2021	Manual de operación y mantenimiento	3326																																																																																			
	<p>Se realizó la revisión del control para los documentos realizados por el arquitecto Carlos Julio con el fin de asegurar que todos los folios concuerden con su respectiva descripción en la hoja de control, en donde se tuvo un total de 483 folios.</p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">                  HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL                  (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del ASGN)             </td> <td>                 Código: FR-GESTED-01                  Versión: 05                  Fecha de aprobación: 29-05-2020             </td> <td>  </td> </tr> <tr> <td>SERIE:</td> <td>140.33 CONTROLES</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SUBSERIE:</td> <td>140.33.3 INFORMES ENTES DE CONTROL</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>No. EXPEDIENTE:</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>EXPEDIENTE:</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA DDMM/AAAA</th> <th>DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL</th> <th>FOLIOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>14/02/2021</td> <td>Oficio – solicitud de cumplimiento No. 027-21</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>04/02/2021</td> <td>Oficio – convocatoria reunión No. 150-21</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>12/02/2021</td> <td>Oficio – informe invasión ronda hídrica río Upln No. 141-21</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>12/02/2021</td> <td>Oficio – informe invasión servidumbre vía Vega G. 142-21</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>12/02/2021</td> <td>Oficio – informe invasión ronda hídrica río Upln No. 140-21</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>12/02/2021</td> <td>Oficio – informe del predio finca Villa Rosita No. 138-21</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>12/02/2021</td> <td>Oficio – informe del predio lote 4 vereda Caney bajo Restrepo Meta No. 126-21</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>12/02/2021</td> <td>Oficio – informe predio la Esperanza vereda Salinas No. 130-21</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>12/02/2021</td> <td>Oficio – informe del predio finca Villa Rosita No. 140-21</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>12/02/2021</td> <td>Acta de visita – Via la Floresta No. 0305</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>12/02/2021</td> <td>Oficio – informe del predio las Maravillas No. 134-21</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>12/02/2021</td> <td>Oficio – informe del predio el Prado No. 137-21</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>15/02/2021</td> <td>Oficio – informe invasión espacio público complejo ganadero No. 135-21</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>15/02/2021</td> <td>Oficio – informe del lote 9 vereda Caney bajo Jorge Beltrán No. 136-21</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>15/02/2021</td> <td>Oficio – informe predio Las Caleñas Jorge Enrique</td> <td>15</td> </tr> </tbody> </table>	 HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del ASGN)		Código: FR-GESTED-01 Versión: 05 Fecha de aprobación: 29-05-2020		SERIE:	140.33 CONTROLES			SUBSERIE:	140.33.3 INFORMES ENTES DE CONTROL			No. EXPEDIENTE:				EXPEDIENTE:				FECHA DDMM/AAAA	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS	14/02/2021	Oficio – solicitud de cumplimiento No. 027-21	1	04/02/2021	Oficio – convocatoria reunión No. 150-21	2	12/02/2021	Oficio – informe invasión ronda hídrica río Upln No. 141-21	3	12/02/2021	Oficio – informe invasión servidumbre vía Vega G. 142-21	4	12/02/2021	Oficio – informe invasión ronda hídrica río Upln No. 140-21	5	12/02/2021	Oficio – informe del predio finca Villa Rosita No. 138-21	6	12/02/2021	Oficio – informe del predio lote 4 vereda Caney bajo Restrepo Meta No. 126-21	7	12/02/2021	Oficio – informe predio la Esperanza vereda Salinas No. 130-21	8	12/02/2021	Oficio – informe del predio finca Villa Rosita No. 140-21	9	12/02/2021	Acta de visita – Via la Floresta No. 0305	10	12/02/2021	Oficio – informe del predio las Maravillas No. 134-21	11	12/02/2021	Oficio – informe del predio el Prado No. 137-21	12	15/02/2021	Oficio – informe invasión espacio público complejo ganadero No. 135-21	13	15/02/2021	Oficio – informe del lote 9 vereda Caney bajo Jorge Beltrán No. 136-21	14	15/02/2021	Oficio – informe predio Las Caleñas Jorge Enrique	15															
 HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del ASGN)		Código: FR-GESTED-01 Versión: 05 Fecha de aprobación: 29-05-2020																																																																																			
SERIE:	140.33 CONTROLES																																																																																				
SUBSERIE:	140.33.3 INFORMES ENTES DE CONTROL																																																																																				
No. EXPEDIENTE:																																																																																					
EXPEDIENTE:																																																																																					
FECHA DDMM/AAAA	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS																																																																																			
14/02/2021	Oficio – solicitud de cumplimiento No. 027-21	1																																																																																			
04/02/2021	Oficio – convocatoria reunión No. 150-21	2																																																																																			
12/02/2021	Oficio – informe invasión ronda hídrica río Upln No. 141-21	3																																																																																			
12/02/2021	Oficio – informe invasión servidumbre vía Vega G. 142-21	4																																																																																			
12/02/2021	Oficio – informe invasión ronda hídrica río Upln No. 140-21	5																																																																																			
12/02/2021	Oficio – informe del predio finca Villa Rosita No. 138-21	6																																																																																			
12/02/2021	Oficio – informe del predio lote 4 vereda Caney bajo Restrepo Meta No. 126-21	7																																																																																			
12/02/2021	Oficio – informe predio la Esperanza vereda Salinas No. 130-21	8																																																																																			
12/02/2021	Oficio – informe del predio finca Villa Rosita No. 140-21	9																																																																																			
12/02/2021	Acta de visita – Via la Floresta No. 0305	10																																																																																			
12/02/2021	Oficio – informe del predio las Maravillas No. 134-21	11																																																																																			
12/02/2021	Oficio – informe del predio el Prado No. 137-21	12																																																																																			
15/02/2021	Oficio – informe invasión espacio público complejo ganadero No. 135-21	13																																																																																			
15/02/2021	Oficio – informe del lote 9 vereda Caney bajo Jorge Beltrán No. 136-21	14																																																																																			
15/02/2021	Oficio – informe predio Las Caleñas Jorge Enrique	15																																																																																			
<p>21/02/2022-25/02/2022</p>	<p>Se realizó la revisión del control para los documentos empleados para la interventoría del proyecto denominado construcción de punto de información turístico del municipio de Restrepo, Meta con el fin de asegurar que todos los folios concuerden con su respectiva descripción en la hoja de control, en donde se tuvo un total de 469 folios.</p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">                  HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL                  (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del ASGN)             </td> <td>                 Código: FR-GESTED-01                  Versión: 05                  Fecha de aprobación: 29-05-2020             </td> <td>  </td> </tr> <tr> <td>SERIE:</td> <td>150.11 CONTRATOS ESTATALES</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SUBSERIE:</td> <td>150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>No. EXPEDIENTE:</td> <td>134 de 2021</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>EXPEDIENTE:</td> <td>"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T." DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>FECHA DDMM/AAAA</th> <th>DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL</th> <th>FOLIOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Certificado de registro de proyecto en el BPPIM</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Presupuesto oficial contrato de obra</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Certificado plan anual de adquisiciones</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Solicitud de disponibilidad presupuestal</td> <td>4-5</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Estudio previo</td> <td>6-29</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Formato estudio del sector proceso mínima cuantía</td> <td>30-35</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Invitación proceso de mínima cuantía</td> <td>36-68</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>SECOP I</td> <td>69</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Certificado alojamiento procesos en el SECOP I</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Correo observaciones REST-SMC-019-2021</td> <td>71</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Correo Observación al procedimiento de mínima cuantía No. REST-SMC-019-2021</td> <td>72</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Correo observación REST-SMC-019-2021</td> <td>73</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Observaciones</td> <td>74-77</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Adecua No. 1</td> <td>78-79</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>SECOP I</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Certificado alojamiento procesos en el SECOP I</td> <td>81</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Hora legal para Colombia</td> <td>82</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Formato FRM-037 inscripción planilla recepción de oferta</td> <td>83</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Acta de cierre de mínima cuantía</td> <td>84-88</td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>SECOP I</td> <td>88</td> </tr> </tbody> </table>	 HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del ASGN)		Código: FR-GESTED-01 Versión: 05 Fecha de aprobación: 29-05-2020		SERIE:	150.11 CONTRATOS ESTATALES			SUBSERIE:	150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL			No. EXPEDIENTE:	134 de 2021			EXPEDIENTE:	"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T." DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"			FECHA DDMM/AAAA	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS	09/06/2021	Certificado de registro de proyecto en el BPPIM	1	09/06/2021	Presupuesto oficial contrato de obra	2	09/06/2021	Certificado plan anual de adquisiciones	3	09/06/2021	Solicitud de disponibilidad presupuestal	4-5	09/06/2021	Estudio previo	6-29	09/06/2021	Formato estudio del sector proceso mínima cuantía	30-35	09/06/2021	Invitación proceso de mínima cuantía	36-68	09/06/2021	SECOP I	69	09/06/2021	Certificado alojamiento procesos en el SECOP I	70	09/06/2021	Correo observaciones REST-SMC-019-2021	71	09/06/2021	Correo Observación al procedimiento de mínima cuantía No. REST-SMC-019-2021	72	09/06/2021	Correo observación REST-SMC-019-2021	73	09/06/2021	Observaciones	74-77	09/06/2021	Adecua No. 1	78-79	09/06/2021	SECOP I	80	09/06/2021	Certificado alojamiento procesos en el SECOP I	81	09/06/2021	Hora legal para Colombia	82	09/06/2021	Formato FRM-037 inscripción planilla recepción de oferta	83	09/06/2021	Acta de cierre de mínima cuantía	84-88	09/06/2021	SECOP I	88
 HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del ASGN)		Código: FR-GESTED-01 Versión: 05 Fecha de aprobación: 29-05-2020																																																																																			
SERIE:	150.11 CONTRATOS ESTATALES																																																																																				
SUBSERIE:	150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL																																																																																				
No. EXPEDIENTE:	134 de 2021																																																																																				
EXPEDIENTE:	"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T." DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"																																																																																				
FECHA DDMM/AAAA	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS																																																																																			
09/06/2021	Certificado de registro de proyecto en el BPPIM	1																																																																																			
09/06/2021	Presupuesto oficial contrato de obra	2																																																																																			
09/06/2021	Certificado plan anual de adquisiciones	3																																																																																			
09/06/2021	Solicitud de disponibilidad presupuestal	4-5																																																																																			
09/06/2021	Estudio previo	6-29																																																																																			
09/06/2021	Formato estudio del sector proceso mínima cuantía	30-35																																																																																			
09/06/2021	Invitación proceso de mínima cuantía	36-68																																																																																			
09/06/2021	SECOP I	69																																																																																			
09/06/2021	Certificado alojamiento procesos en el SECOP I	70																																																																																			
09/06/2021	Correo observaciones REST-SMC-019-2021	71																																																																																			
09/06/2021	Correo Observación al procedimiento de mínima cuantía No. REST-SMC-019-2021	72																																																																																			
09/06/2021	Correo observación REST-SMC-019-2021	73																																																																																			
09/06/2021	Observaciones	74-77																																																																																			
09/06/2021	Adecua No. 1	78-79																																																																																			
09/06/2021	SECOP I	80																																																																																			
09/06/2021	Certificado alojamiento procesos en el SECOP I	81																																																																																			
09/06/2021	Hora legal para Colombia	82																																																																																			
09/06/2021	Formato FRM-037 inscripción planilla recepción de oferta	83																																																																																			
09/06/2021	Acta de cierre de mínima cuantía	84-88																																																																																			
09/06/2021	SECOP I	88																																																																																			
	<p>Se realizó la visita campo a la vivienda ubicada en el barrio Villa Reina con el fin de supervisar que concuerde lo que solicitaron en la</p>																																																																																				

	<p>licencia de construcción con lo que se ha ejecutado.</p>																																																																																						
<p>28/02/2022-04/03/2022</p>	<p>Se realizó la revisión del control para los documentos empleados para la constructora del proyecto denominado construcción de punto de información turístico del municipio de Restrepo, Meta con el fin de asegurar que todos los folios concuerden con su respectiva descripción en la hoja de control, en donde se tuvo un total de 3349 folios.</p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">  </td> <td>                 HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL                  (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del AGN)             </td> <td>                 Código: FR-GESTED-01                  Versión: 02                  Fecha de aprobación: 29-05-2020             </td> <td>  </td> </tr> <tr> <td>SERIE:</td> <td colspan="4">150.11 CONTRATOS ESTATALES</td> </tr> <tr> <td>SUBSERIE:</td> <td colspan="4">150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL</td> </tr> <tr> <td>No. EXPEDIENTE:</td> <td colspan="4">134 de 2021</td> </tr> <tr> <td>EXPEDIENTE:</td> <td colspan="4">"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T" DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"</td> </tr> <tr> <th>FECHA DDMM/AAAA</th> <th>DESCRIPCION TIPO DOCUMENTAL</th> <th>FOLIOS</th> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe de modificación de interventoría – condiciones actualizadas</td> <td>2401-2422</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe de modificación de interventoría – acta de modificación No. 02 al contrato de obra No. 134 de 2021</td> <td>2423-2428</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Solicitud de acta de modificatoria de mayores y menores cantidades No. 02</td> <td>2429</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe de modificación de interventoría – acta de fijación de ítems y precios no previstos</td> <td>2430-2442</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe de modificación de interventoría – memorias de cálculo</td> <td>2443-2445</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe de modificación de interventoría – avance físico y financiero</td> <td>2446-2462</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe de modificación de interventoría – correspondencia y e-mails enviados y recibidos durante el periodo</td> <td>2463-2473</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Acta de comité de obra</td> <td>2474-2476</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe de modificación de interventoría – planillas pago seguridad social</td> <td>2477-2486</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Informe de acta de modificación No. 2 – contrato de obra 134 de 2021</td> <td>2487-2513</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>17/12/2021</td> <td>Acta de modificación contrato de obra – contrato No. 02 de obra 134 de 2021</td> <td>2514-2515</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>			HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del AGN)	Código: FR-GESTED-01 Versión: 02 Fecha de aprobación: 29-05-2020		SERIE:	150.11 CONTRATOS ESTATALES				SUBSERIE:	150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL				No. EXPEDIENTE:	134 de 2021				EXPEDIENTE:	"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T" DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"				FECHA DDMM/AAAA	DESCRIPCION TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS			17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – condiciones actualizadas	2401-2422			17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – acta de modificación No. 02 al contrato de obra No. 134 de 2021	2423-2428			17/12/2021	Solicitud de acta de modificatoria de mayores y menores cantidades No. 02	2429			17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – acta de fijación de ítems y precios no previstos	2430-2442			17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – memorias de cálculo	2443-2445			17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – avance físico y financiero	2446-2462			17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – correspondencia y e-mails enviados y recibidos durante el periodo	2463-2473			17/12/2021	Acta de comité de obra	2474-2476			17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – planillas pago seguridad social	2477-2486			17/12/2021	Informe de acta de modificación No. 2 – contrato de obra 134 de 2021	2487-2513			17/12/2021	Acta de modificación contrato de obra – contrato No. 02 de obra 134 de 2021	2514-2515		
		HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del AGN)	Código: FR-GESTED-01 Versión: 02 Fecha de aprobación: 29-05-2020																																																																																				
SERIE:	150.11 CONTRATOS ESTATALES																																																																																						
SUBSERIE:	150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL																																																																																						
No. EXPEDIENTE:	134 de 2021																																																																																						
EXPEDIENTE:	"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T" DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"																																																																																						
FECHA DDMM/AAAA	DESCRIPCION TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS																																																																																					
17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – condiciones actualizadas	2401-2422																																																																																					
17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – acta de modificación No. 02 al contrato de obra No. 134 de 2021	2423-2428																																																																																					
17/12/2021	Solicitud de acta de modificatoria de mayores y menores cantidades No. 02	2429																																																																																					
17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – acta de fijación de ítems y precios no previstos	2430-2442																																																																																					
17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – memorias de cálculo	2443-2445																																																																																					
17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – avance físico y financiero	2446-2462																																																																																					
17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – correspondencia y e-mails enviados y recibidos durante el periodo	2463-2473																																																																																					
17/12/2021	Acta de comité de obra	2474-2476																																																																																					
17/12/2021	Informe de modificación de interventoría – planillas pago seguridad social	2477-2486																																																																																					
17/12/2021	Informe de acta de modificación No. 2 – contrato de obra 134 de 2021	2487-2513																																																																																					
17/12/2021	Acta de modificación contrato de obra – contrato No. 02 de obra 134 de 2021	2514-2515																																																																																					
<p>07/03/2022-11/03/2022</p>	<p>Se realizó la revisión del control para los documentos empleados para el proyecto denominado construcción de punto de información turístico del municipio de Restrepo, Meta con el fin de asegurar que todos los folios concuerden con su respectiva descripción en la hoja de control, en donde se tuvo un total de 2400 folios.</p>	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">  </td> <td>                 HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL                  (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del AGN)             </td> <td>                 Código: FR-GESTED-01                  Versión: 05                  Fecha de aprobación: 29-05-2020             </td> <td>  </td> </tr> <tr> <td>SERIE:</td> <td colspan="4">150.11 CONTRATOS ESTATALES</td> </tr> <tr> <td>SUBSERIE:</td> <td colspan="4">150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL</td> </tr> <tr> <td>No. EXPEDIENTE:</td> <td colspan="4">134 de 2021</td> </tr> <tr> <td>EXPEDIENTE:</td> <td colspan="4">"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T" DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"</td> </tr> <tr> <th>FECHA DDMM/AAAA</th> <th>DESCRIPCION TIPO DOCUMENTAL</th> <th>FOLIOS</th> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Certificado registro de proyecto BPPIM</td> <td>1</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Presupuesto oficial contrato de obra</td> <td>2-4</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Análisis de precios unitarios</td> <td>5-70</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Especificaciones técnicas</td> <td>71-14</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>09/06/2021</td> <td>Memorias de cálculo</td> <td>144-20</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="5">Fecha de Elaboración: 11/01/2022</td> </tr> <tr> <td colspan="5">                 Proyecto: Arq. Carlos Julio Jiménez Bran                  PU Secretaria Planeación Municipal                  Revisó: Dairo Arnulfo Cendales Suta                  Secretario de Planeación Municipal             </td> </tr> </table>			HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del AGN)	Código: FR-GESTED-01 Versión: 05 Fecha de aprobación: 29-05-2020		SERIE:	150.11 CONTRATOS ESTATALES				SUBSERIE:	150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL				No. EXPEDIENTE:	134 de 2021				EXPEDIENTE:	"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T" DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"				FECHA DDMM/AAAA	DESCRIPCION TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS			09/06/2021	Certificado registro de proyecto BPPIM	1			09/06/2021	Presupuesto oficial contrato de obra	2-4			09/06/2021	Análisis de precios unitarios	5-70			09/06/2021	Especificaciones técnicas	71-14			09/06/2021	Memorias de cálculo	144-20			Fecha de Elaboración: 11/01/2022					Proyecto: Arq. Carlos Julio Jiménez Bran PU Secretaria Planeación Municipal Revisó: Dairo Arnulfo Cendales Suta Secretario de Planeación Municipal																								
		HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL (Art. 15 del Acuerdo No. 05 de 2013 y Art. 12 del Acuerdo No. 02 de 2014 del AGN)	Código: FR-GESTED-01 Versión: 05 Fecha de aprobación: 29-05-2020																																																																																				
SERIE:	150.11 CONTRATOS ESTATALES																																																																																						
SUBSERIE:	150.11.5 CONTRATOS ESTATALES DE OBRA CIVIL																																																																																						
No. EXPEDIENTE:	134 de 2021																																																																																						
EXPEDIENTE:	"CONSTRUCCIÓN PUNTO DE INFORMACION TURISTICO "P.I.T" DEL MUNICIPIO DE RESTREPO - META"																																																																																						
FECHA DDMM/AAAA	DESCRIPCION TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS																																																																																					
09/06/2021	Certificado registro de proyecto BPPIM	1																																																																																					
09/06/2021	Presupuesto oficial contrato de obra	2-4																																																																																					
09/06/2021	Análisis de precios unitarios	5-70																																																																																					
09/06/2021	Especificaciones técnicas	71-14																																																																																					
09/06/2021	Memorias de cálculo	144-20																																																																																					
Fecha de Elaboración: 11/01/2022																																																																																							
Proyecto: Arq. Carlos Julio Jiménez Bran PU Secretaria Planeación Municipal Revisó: Dairo Arnulfo Cendales Suta Secretario de Planeación Municipal																																																																																							

<p>14/03/2022- 18/03/2022</p>	<p>Se visitó la construcción de una torre en el conjunto Balcones de COFREM con el fin de supervisar el cumplimiento de los respectivos permisos y solicitudes dadas por la secretaria de planeación debido a que estaba en situación de invasión de espacio público.</p>	
	<p>Se realizó el estudio hidrológico e hidráulico con el fin de completar los documentos requeridos para la publicación del proyecto denominado mejoramiento vial de la calle 10, en donde se realizó desde la introducción hasta estudio hidrológico (los primeros 4 títulos del documento)</p>	
<p>22/03/2022- 25/03/2022</p>	<p>Se continuó el documento denominado estudio hidrológico e hidráulico en su último título en donde se cuenta con la ayuda de un ingeniero externo contratado por la alcaldía con el fin de lograr la finalización y entrega de dicho documento.</p>	

		<p><b>5. MODELACIÓN HIDRÁULICA</b></p> <p><b>5.1. ANALISIS GEOMETRICO DE LOS TRAMOS DE INTERES</b></p> <p>Para la evaluación hidráulica se tomó como base la norma RAS 2017, con el caudal obtenido del modelo hidrológico, se calcularon los parámetros de ancho de inundación en la calzada, ante el bordillo.</p> <p><b>5.2. ANCHO DE INUNDACION DE CALZADA (T)</b></p> <p>La inundación admisible en la calzada varía según su clasificación así:</p> $y = (nQ)^{0.37} \left( \frac{2.5}{Sx} \right)^{0.17} \left( 1 + \sqrt{1 + \frac{1}{Sx}} \right)^{0.17}$  <p><i>Ilustración 6 (Esquema de la sección mojada de flujo en una cuneta, Fuente: Autor).</i></p> <p><i>Tabla 2</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>CLASIFICACIÓN DE LA VÍA</th> <th>ANCHO DE LA SUPERFICIE ADMISIBLE (m)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona residencial</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>Zona institucional y comercial</td> <td>1,5</td> </tr> <tr> <td>Vías arteriales (avanzadas de varias calzadas)</td> <td>1,5</td> </tr> </tbody> </table> <p><small>(Clasificación de la vía, Fuente: Título D RAS 2017)</small></p> <p>y: Profundidad del agua en la orilla de la sección transversal de lacuneta (m)  Q: Caudal de agua en la cuneta (m<sup>3</sup>/s)  n: Coeficiente de rugosidad de Manning (s/m<sup>1/2</sup>)  Sx: Pendiente transversal de la sección de flujo (m/m) S: Pendiente</p> <p>Longitudinal de la sección de flujo (m/m)  <b>Cumplimos con Seguridad</b>  Carra 7 N°8-01 Barrio Centro - Teléfono 6650026 Restrepo Meta  Web: <a href="http://www.restrepo-meta.gov.co">www.restrepo-meta.gov.co</a> email: <a href="mailto:alcaldia@restrepo-meta.gov.co">alcaldia@restrepo-meta.gov.co</a></p>	CLASIFICACIÓN DE LA VÍA	ANCHO DE LA SUPERFICIE ADMISIBLE (m)	Zona residencial	2,0	Zona institucional y comercial	1,5	Vías arteriales (avanzadas de varias calzadas)	1,5
CLASIFICACIÓN DE LA VÍA	ANCHO DE LA SUPERFICIE ADMISIBLE (m)									
Zona residencial	2,0									
Zona institucional y comercial	1,5									
Vías arteriales (avanzadas de varias calzadas)	1,5									
	<p>Se realizó la visita a campo en la calle 10 con el fin de visualizar un poco mejor la intervención a realizar y la manera en la que se modelará la calle, puesto que se usará la pendiente longitudinal como canal de desagüe.</p>	 <p>Planeación Restrepo  24/03/2022 2:18:25</p>								
<p>28/03/2022-01/04/2022</p>	<p>Se realizó la formulación del documento PAGA el cual se entiende como los estudios medio ambientales necesarios para la elaboración y ejecución del proyecto, pues en él se especifica paso a paso el manejo de la obra teniendo en cuenta como prioridad el medio ambiente, en donde se realizó de manera intensiva por fuera del horario establecido debido a que se requería de manera</p>									

	<p>inmediata (se realizó desde el título 1 introducción hasta el título 10 ficha de manejo).</p>	<p>PROYECTO VIAL No 1. 2022 MEJORAMIENTO VIAL EN CONCRETO RÍGIDO Y RECUPERACION ESPACIO PÚBLICO DE LA CALLE 10 ENTRE LA CARRERA 5 Y 6 EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE RESTREPO META</p> <p>Elaborado por: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX INGENIERA AMBIENTAL M.P. XXXXXXXX/CND</p> <p>Versión 0.0</p> <p>MUNICIPIO DE RESTREPO DEPARTAMENTO DEL META MARZO DEL 2022</p>
<p>04/04/2022- 07/04/2022</p>	<p>Se continuó la formulación del documento PAGA (se realiza desde el título 11 política de responsabilidad social empresarial / política de respeto a derechos humano hasta el título 21 plan operativo). – cabe resaltar que este documento se dejó en anexo para poderse apreciar mejor.</p>	<p>11. POLÍTICA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL / POLÍTICA DE RESPETO A DERECHOS HUMANO</p> <p><b>11.1 Objetivo</b> Socializar a las autoridades el alcance de la obra y aspectos sociales y técnicos adicional a la presentación de las medidas de manejo social. Concretar un mecanismo de participación laboral de la comunidad, orientando a las contratistas la adopción de las políticas que en materia de responsabilidad social empresarial. Adelantar todas las acciones observando siempre el Respeto a los derechos Humanos.</p> <p><b>11.2 Roles y responsabilidades</b> La Coordinación de responsabilidad social empresarial es vigilar por que se cumpla permanentemente, el acercamiento con las comunidades; respetando sus costumbres y condiciones de vida, logrando así la minimización de los impactos generados por la construcción de la obra objeto de este documento.</p> <p><b>11.3 Registros</b> La empresa llevará el registro de todas las actividades realizadas mediante actas de reuniones, fotografías, registro de asistencia a las reuniones, seguimiento y control de procesos, entre otros.</p>

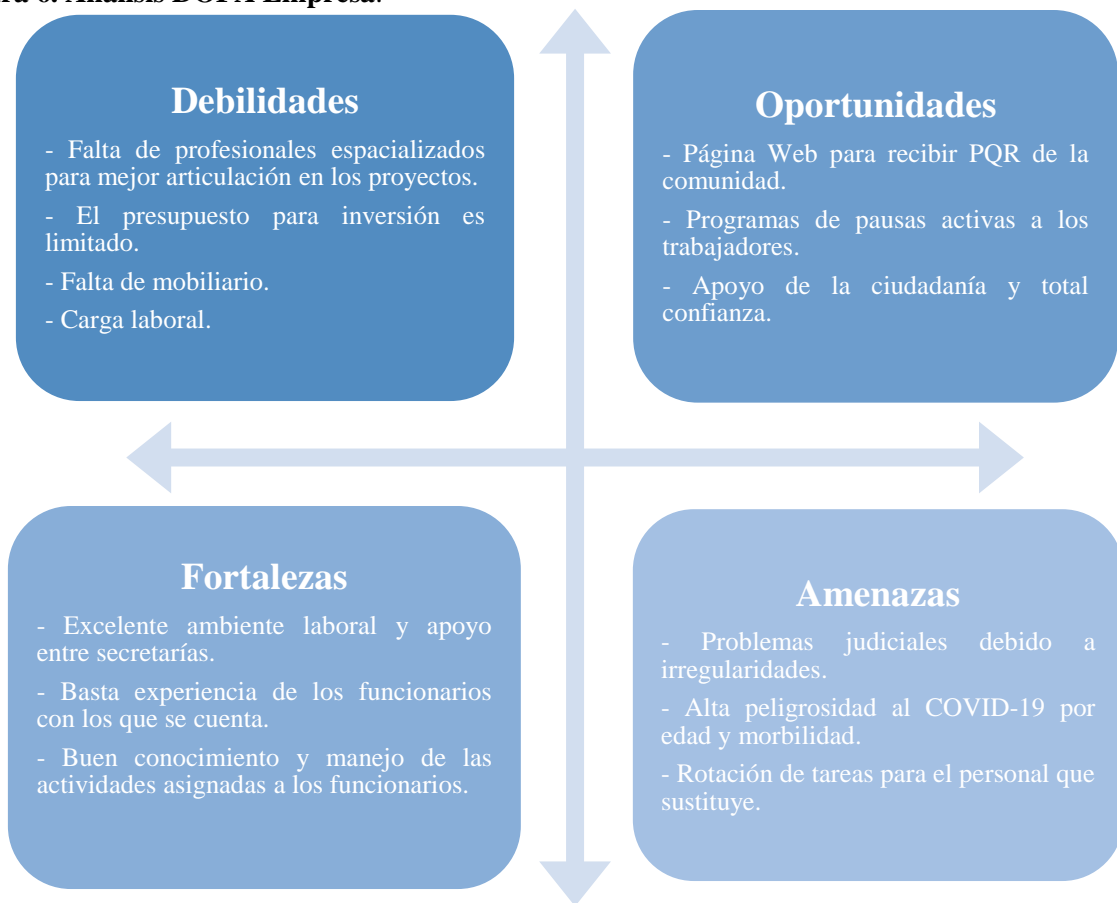
Fuente: Autor

## 4. ANÁLISIS DOFA

### 4.1 ANÁLISIS EMPRESA

A continuación, se puede apreciar el análisis realizado por el autor de la matriz FODA en la alcaldía de Restrepo, en donde se pueden evidenciar aspectos positivos y negativos observados en la parte externa como interna.

**Figura 6. Análisis DOFA Empresa.**

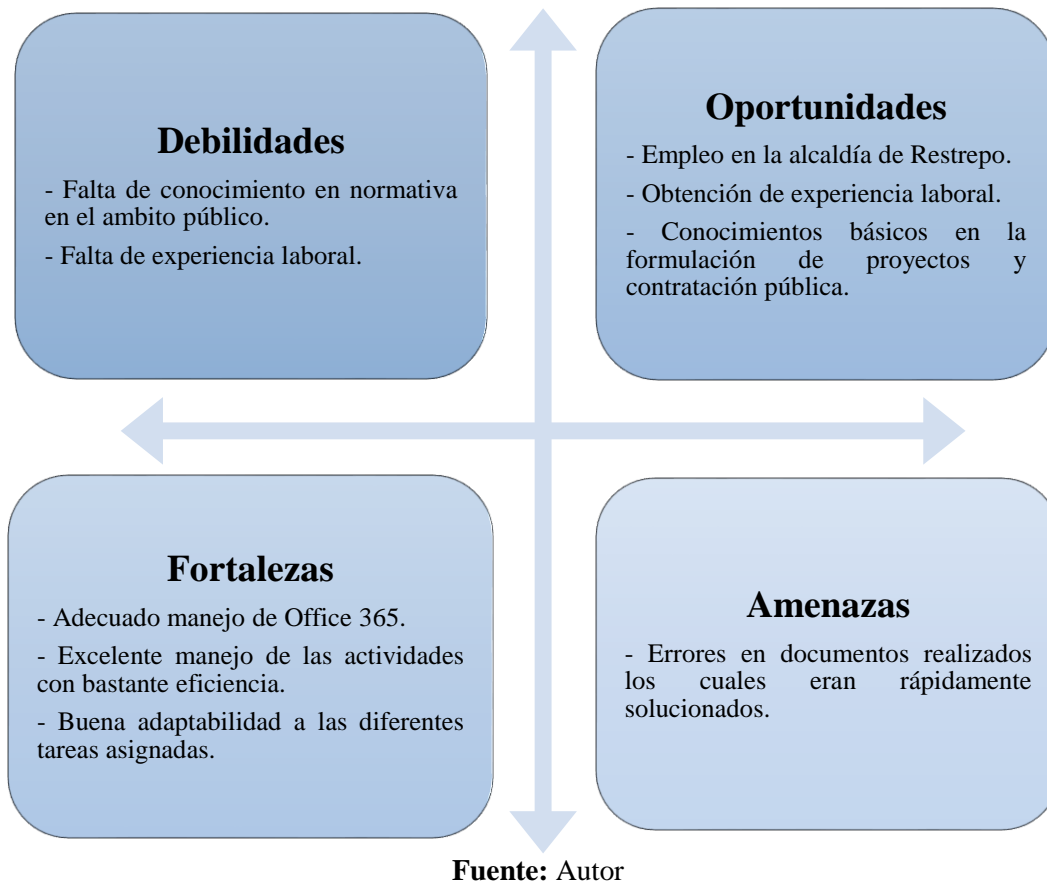


**Fuente:** Autor

## 4.2 ANÁLISIS PERSONAL

A continuación, se puede apreciar el análisis realizado por el autor de la matriz FODA personal en donde se autoevaluará su desempeño de manera positiva, negativa y el impacto de sus conocimientos y habilidades en el lapso de las pasantías empresariales.

**Figura 7 Análisis DOFA Personal.**



## 5. APORTES

Durante el período transcurrido en las prácticas en la alcaldía de Restrepo – Meta, se pudo obtener algunos conocimientos los cuales serán base de la futura vida laboral, como por ejemplo la elaboración de documentos relacionados con formulación de proyectos, cálculos de cantidades de obra o diseño de pavimento.

En la tabla 6.1. Se puede apreciar los aportes que se consideran como principales en cuanto a los aspectos técnicos y administrativos.

**Tabla 2 Aportes del estudiante**

Aspecto	Descripción	Impacto
Técnico	Elaboración de informes a campo	Beneficia al arquitecto Carlos Julio el cual está asignado como el controlador de físico y urbano, además de la formulación de proyectos, por tal motivo la ayuda se traduce como una descongestión para él.
Técnico	Elaboración del Plan de Manejo de Tránsito	Se beneficia la secretaria de planeación, debido a que no se contaba con este documento para la debida formulación del proyecto “mejoramiento vial de la calle 10”, en donde se reduce la carga laboral del arquitecto.
Técnico	Elaboración de documentos complementarios del proyecto de mejoramiento vial de la calle 10	Se beneficia el arquitecto Carlos Julio debido a la necesidad de algunas correcciones en el presupuesto de obra, los análisis de precios unitarios, el cronograma de obra y las especificaciones técnicas, estudio hidrológico e hidráulico y estudios ambientales en donde se reduce la carga laboral del arquitecto.
Técnico	Elaboración del documento estudios previos	Se beneficia el arquitecto Carlos Julio debido a la necesidad de realizar correcciones y complementaciones del documento estudios previos, con esto se reduce la carga laboral.
Administrativo	Gestión documental	Se disminuye la carga laboral del arquitecto Carlos Julio al realizar la gestión documental del proyecto “PIT”, la interventoría y documentos relacionados con el arquitecto.

**Fuente:** Autor

## **6. LECCIONES APRENDIDAS**

Durante la pasantía empresarial se pudo observar algunas problemáticas en donde se resolvieron con un buen proceso:

1. Se presentó una diferencia durante la elaboración de la documentación para el proyecto del mejoramiento vial de la calle 10 en donde algunas actividades no coincidían entre el presupuesto oficial y el cronograma o análisis de precios unitarios. En donde se solucionó rápidamente al realizar la revisión en conjunto con el tutor de la alcaldía con el fin de eliminar la diferencia en las actividades propuestas para dicho proyecto.

2. En el diseño del pavimento tipo rígido se realizó sin tener datos oficiales sino supuestos de acuerdo a la experiencia del tutor, en donde no son suficiente respaldo para un contrato público, en donde cabe resaltar que esto se presentó debido a la falta de información por parte de la dependencia encargada de solicitar la elaboración de estos documentos.

El tutor realiza la solicitud de los documentos faltantes para la elaboración adecuada del diseño (levantamiento topográfico, plan de manejo de tránsito, estudio de tránsito, plan de manejo ambiental, estudio hidrológico e hidráulico) y así poder realizar la correcta formulación del diseño del pavimento tipo rígido.

3. Se realiza la solicitud de medir un predio el cual se tenía pensado recuperar debido a un mal procedimiento por parte de una administración municipal anterior, en donde primeramente se realizó el levantamiento arquitectónico a mano pero se presentaron diferencias en la medición con respecto a las escrituras y lo solicitado.

Se optó por realizar el levantamiento arquitectónico nuevamente con la ayuda de un GPS con el fin de eliminar los errores en la medición y garantizar el correcto proceso.

## **7. RECOMENDACIONES**

- ✓ Se puede mencionar que la contratación de personal calificado para suplir situaciones que así lo ameriten es uno de los principales factores que se deben tener como prioridad, puesto que para la formulación de proyectos constructivos se requiere una buena interdisciplinariedad, para ramas tales como la estructural, hidráulica, ambiental, etc.
- ✓ Se recomienda reforzar la capacitación del personal encargado de la formulación de proyectos en aspectos tales como el cálculo de cantidades de obra, cronogramas de obra y cálculo de rendimientos, para de esta manera poder dar un buen resultado a la hora de la formulación.
- ✓ El fortalecimiento en la comunicación entre las diferentes dependencias encargadas de la formulación de proyectos, debido a que se pueden presentar inconsistencias entre lo solicitado y lo entregado o simplemente se omiten datos de gran importancia que retrasan el trabajo.
- ✓ La correcta asignación de tareas asegurará un correcto desarrollo en la formulación de proyectos y ejecución de las mismas, como se pudo evidenciar en el proyecto denominado “Mejoramiento vial de la calle 10” en donde se tenía un retraso de dos meses debido a que no se habían asignado la totalidad de las tareas requeridas.
- ✓ Se recomienda la actualización de equipos de cómputo adecuados para el cargo asignado; equipos en los que se puedan ejecutar software afines a las tareas asignadas, como las de modelación estructural, modelación del suelo, modelación de comportamientos hidrológicos, entre otros, y se pueda contar con la respectiva capacitación para el uso de los mismos.

## 8. SÍNTESIS

La alcaldía de Restrepo, Meta se ha encargado de llevar prosperidad y avance en el transcurso de los años, en donde se puede resaltar la gran labor ejecutada en busca del pro del desarrollo municipal:

- *El proyecto denominado mejoramiento vial en concreto rígido y recuperación espacio público de la calle 10 entre la carrera 5 y 6 en el casco urbano del municipio de Restrepo Meta.*

Este proyecto plantea beneficiar a los habitantes del barrio La Plazuela y a toda la comunidad en general, puesto que esta zona es una de las más concurridas en el municipio y en este momento se encuentra en muy mal estado, además de la recuperación del espacio público para que el tránsito en esta zona mejore.

- *El proyecto denominado construcción del punto de información turístico del municipio de Restrepo Meta.*

Este proyecto se ejecutó con el fin de impulsar el turismo en el municipio a partir de la información de los diferentes lugares que se tienen para ofrecer a los turistas.

Durante la ejecución de las prácticas empresariales, se pudo contar con la ayuda de algunos profesionales en donde se puede destacar principalmente la guía del arquitecto Carlos Julio Jiménez en todo el proceso de formulación de proyecto, gestión documental, salidas a campo y todo lo relacionado con las actividades asignadas durante ese lapso, en donde se puso aprender de manera guiada la formulación de un proyecto desde su idea hasta los documentos que logran hacerlo realidad, además de las visitas a campo en donde se pudo desarrollar unos conceptos críticos a la hora de inspeccionar de manera visual una obra con el fin de saber la viabilidad, la resistencia y el correcto proceso de la misma. Se puede mencionar además que en tan sólo seis meses se puede aprender bastante pero como es en un ámbito público, no es suficiente para culminar un proyecto y poder conocer más a fondo su esencia (se pudo observar el comienzo y evolución del proyecto de mejoramiento vial de la calle 10 pero no fue suficiente tiempo para observar su publicación y ejecución).

Para finalizar se puede mencionar que la pasantía empresarial es la perfecta oportunidad para obtener experiencia y lograr el desprendimiento de la mentalidad tan académica y visualizar un poco más la vida real, los problemas que pueden surgir en el ámbito laboral, y obtener la capacidad de resolverlos de manera eficiente y eficaz.

## BIBLIOGRAFÍA

- [1] Agencia de Infraestructura del Meta, «Resolución de precios 247 de 2020,» 2020. [En línea]. Available: <https://sites.google.com/idm-meta.gov.co/aim/resoluciones>.
- [2] Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial, «Título C, C.21.3.5.1 - Columnas con capacidad moderada de disipación de energía,» de *NSR-10*, 2010.
- [3] Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial «Título C, C.9.5(a) - Alturas o espesores mínimos de vigas no preesforzadas o losas reforzadas en una dirección a menos que se calculen las deflexiones,» de *NSR-10*, 2010.
- [4] Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial, «Título C, 21.3.4 (Vigas con capacidad moderada de disipación de energía), «Norma sismo resistente del 2010,» de *NSR-10*, 2010.
- [5] Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial, «Título C, C.7.7.1 - Concreto construido en sitio (no preesforzado),» de *NSR-10*, 2010.
- [6] Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial, «Título C, C.7.10.5 - Estribos,» de *NSR-10*, 2010.
- [7] Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial, «Título C, C.7.6 - Límites del espaciamiento del refuerzo,» de *NSR-10*, 2010.
- [8] Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial, «Título C, C.9.3.2.1 - Secciones controladas por tracción como se define en 10.3.4..... 0.90,» de *NSR-10*, 2010.

## ANEXOS

**Tabla 10.1. Evidencia de actividades en campo.**

Ilustración	Descripción
	<p>Visita a campo en la calle 10 con el fin de contextualizar acerca de lo que se planea modificar y ejecutar.</p> <p>(21/10/2021)</p>
	<p>Inspección en la calle 7 debido al mal estado de la vía a raíz de las lluvias y el constante tránsito vehicular.</p> <p>(04/11/2021)</p>
 <p>Planeación Restrepo Meta Cra. 8 #45-88, Restrepo, Meta, Colombia 23 20/12/2021 a 19:03 p. m.</p>	<p>Visita a la fundación Santa Teresa de Calcuta con el fin de medir el terreno para una recuperación del predio municipal.</p> <p>(20/12/2021)</p>

Ilustración	Descripción
	<p>Visita a la finca “El Trébol” con el fin de inspeccionar la parcelación ilegal de dicho predio.</p> <p>(04/01/2022)</p>
	<p>Visita a la finca denominada “Finca el arroyito - vía Villa reina” con el fin de atender un llamado de la comunidad en donde se notifica la construcción sobre la faja de protección.</p> <p>(04/01/2022)</p>
	<p>Visita a la finca denominada “Lote 1 - vereda caney alto (vuelta rural)” con el fin de atender un llamado de la comunidad en donde se notifica la construcción sobre la faja de protección.</p> <p>(04/01/2022)</p>

<b>Ilustración</b>	<b>Descripción</b>
	<p>Visita al barrio “La Iguana” debido a la construcción de un muro de contención por parte de la gobernación sin previo aviso a la municipalidad.</p> <p>(07/01/2022)</p>
 <p>Planeación Restrepo Meta 4°15'30", -73°33'59", 502.4m, 109° 25/01/2022 3:26:16 p. m.</p>	<p>Medición del terreno en la fundación Santa Teresa de Calcuta.</p> <p>(25/01/2022)</p>
 <p>Planeación Restrepo Meta 4°15'31", -73°33'54", 194.1m, 265° 26/01/2022 9:33:15 a. m.</p>	<p>Visita a predio que se encuentra en zona de peligro debido a una invasión por terceros.</p> <p>(26/01/2022)</p>

Ilustración	Descripción
 <p>Planeación Restrepo Meta 4°15'51", -73°33'49", 503.4m, 280° 27/01/2022 10:02:34 a. m.</p>	<p>Visita a vivienda por mejoras locativas en el barrio Manantial.</p> <p>(27/01/2022)</p>
 <p>Planeación Restrepo Meta 4°15'36", -73°33'38", 490.3m, 197° 27/01/2022 10:12:27 a. m.</p>	<p>Visita a vivienda por mejoras locativas en el barrio Brisas del Llano.</p> <p>(27/01/2022)</p>
 <p>Planeación Restrepo Meta 4°15'29", -73°34'7", 474.3m, 117° 27/01/2022 10:18:36 a. m.</p>	<p>Visita a vivienda por mejoras locativas en el barrio Antonio Nariño.</p> <p>(27/01/2022)</p>




Ilustración	Descripción
 <p>Planeación Restrepo Meta 4°15'12", -73°34'24", 516.1m, 328° 31/01/2022 4:15:55 p. m.</p>	<p>Visita a vivienda por construcción de muro en zona prohibida en el conjunto Balcones de COFREM.</p> <p>(31/01/2022)</p>
 <p>Planeación Restrepo Meta 4°15'19", -73°34'4", 487.7m, 149° 31/01/2022 4:40:14 p. m.</p>	<p>Visita a vivienda por depósito de material constructivo en zona natural en el barrio María del Carmen.</p> <p>(31/01/2022)</p>
	<p>Visita rutinaria al Punto de Información Turística – finalizado.</p> <p>(09/02/2022).</p>

Ilustración	Descripción
 <p>Planeación Restrepo Meta 4°15'40", -73°33'49", 501.8m, 283° 11/03/2022 9:11:05 a. m.</p>	<p>Visita a vivienda con mejoras locativas en el barrio Centro.</p> <p>(11/03/2022)</p>
 <p>Planeación Restrepo Meta 298° 12/03/2022 10:36:04 a. m.</p>	<p>Visita a vivienda construida a un costado del río Upín.</p> <p>(12/03/2022)</p>
 <p>Planeación Restrepo Meta 157° 24/03/2022 2:18:40 p. m.</p>	<p>Revisión del estado de la vía en la calle 10 (en donde se realizará el mejoramiento vial).</p> <p>(24/03/2022)</p>

<b>Ilustración</b>	<b>Descripción</b>
	<p>Revisión de cumplimiento por parte de una vivienda ubicada en la vereda Caney Alto.</p> <p>(05/04/2022)</p>

**Fuente:** Autor

## **ANEXO A. DOCUMENTOS ELABORADOS DURANTE LA PASANTÍA.**