

 UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA VILLAVICENCIO		RESUMEN EJECUTIVO OPCIONES DE GRADO.	
Código: 7125-F- 192	Versión: 01	Emisión: 06/09/2016	Página 1 de 7

FACULTAD DE CONTADURÍA PÚBLICA

COORDINACIÓN DE OPCIONES DE GRADO

Tipo De Actividad	Marque con una (X) la opción de grado.
Curso de Grado	
Trabajo de Grado	
Preparatorios	
Promedio Ponderado	
Trabajo Social	X

RESUMEN EJECUTIVO ACADÉMICO.

Proyecto o Actividad desarrollada objeto de informe manejada por el equipo:

Trabajo social en la Facultad de Contaduría Pública

Conformación del equipo de trabajo:

Secretaria Diana Marcela Martínez Orjuela

Dr. Javier Mauricio Álzate Tabares

Universidad (es) vinculada (s) en el desarrollo del proyecto o actividad:

Universidad Santo Tomás

Facultad (es) vinculada (s) en el desarrollo del proyecto o actividad:

Facultad de Contaduría Pública

 UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA VILLAVICENCIO		RESUMEN EJECUTIVO OPCIONES DE GRADO.	
Código: 7125-F- 192	Versión: 01	Emisión: 06/09/2016	Página 2 de 7

Empresa(s) vinculada (s) en el desarrollo del proyecto o actividad área(s) funcional(es) específica(s) de Trabajo:

Universidad Santo Tomás

Ciudad y fecha de realización del Informe:

El informe se realizó a los 15 días del mes de enero del año 2019 en la ciudad de Villavicencio Meta.

INTRODUCCIÓN.

El objetivo principal del presente informe es dar a conocer el trabajo social y prácticas realizadas durante el tiempo transcurrido desde el 12 de junio al 07 de diciembre del periodo 2018-2, el cual desempeño el estudiante diferentes actividades y funciones como, apoyo en labores de la secretaria de la facultad, promoción de eventos realizados por la facultad a los mismos estudiantes, apoyo en el control logístico de algunos eventos realizados por la universidad en convenio con la Dian y diferentes eventos programadas en la facultad, participación de eventos de la facultad, mantenimiento y control de archivo de la facultad, apoyo a diferentes docentes, entre otros.

La Facultad de Contaduría Pública tiene siempre presente la mejora continua de la calidad y servicio, formando profesionales íntegros y capacitados por lo tanto le brinda la oportunidad a los estudiantes para que apoyen el área de administración y fortalezcan sus conocimientos y se formen como excelentes profesionales.

Sea la oportunidad de agradecer a la Universidad Santo Tomás, por la realización de diferentes funciones de apoyo a la facultad de Contaduría Pública pues fue una puerta abierta que el practicante asegura que será muy útil en el desempeño laboral en un futuro. Además, un apoyo por parte de la universidad para la opción de grado.

53

 UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA VILLAVICENCIO		RESUMEN EJECUTIVO OPCIONES DE GRADO.	
Código: 7125-F- 192	Versión: 01	Emisión: 06/09/2016	Página 3 de 7

OBJETIVO GENERAL

Llevar a la práctica conocimientos adquiridos durante la carrera en los diferentes temas correspondientes a la parte integral como profesional a través de cada una de las experiencias vividas durante el tiempo cumpliendo la labor como pasante, a través del contacto directo en el campo laboral.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Cumplir atentamente con las funciones que me establezca por parte de la facultad de contaduría pública durante el tiempo que esté realizando las prácticas de opción de grado.
- Trabajar en equipo con la Facultad de Contaduría Pública, en las actividades que se requiera de apoyo, para poder cumplir con los objetivos e indicadores establecidos.
- Establecer óptimas relaciones interpersonales para manejar un buen ambiente laboral.

METODOLOGÍA.

La opción de grado se llevó a cabo en la Universidad Santo Tomás, donde el estudiante de apoyo de la Facultad de Contaduría Pública, es guiado por su coordinador o jefe inmediato el cual es el Decano Javier Mauricio Álzate Tabares en colaboración con la secretaria Diana Marcela Martínez Orjuela y Docente Diana Patricia Falla Rey, relación estricta y netamente laboral, estableciendo funciones y responsabilidades como:

 UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA VILLAVICENCIO	RESUMEN EJECUTIVO OPCIONES DE GRADO.		
Código: 7125-F- 192	Versión: 01	Emisión: 06/09/2016	Página 4 de 7

- Archivar documentos de los estudiantes en su respectiva carpeta.
- Suministrar información a los padres de los estudiantes Neo tomasinos por medio telefónico.
- Acompañamiento y apoyo en diferentes eventos de la Facultad y de la Universidad.
- Apoyar en la elaboración de diferentes documentos, cartas y diferentes tareas que los coordinadores solicitaban.
- Investigar el pensum de cada una de las Facultades de Contaduría Pública (en el exterior, en Colombia y departamento del Meta) como insumo para el documento maestro de renovación de registro calificado.
- Realizar la depuración de las carpetas de estudiantes el cual por diferentes motivos no pudieron continuar con el proceso de formación profesional, por lo tanto, las practicantes de apoyo de la facultad realizo el respectivo profeso, foliando, organizando e ingresando a una base de datos para entregarlas en el área documental.
- Apoyar en el congreso internacional de la facultad de contaduría pública el cual se realizó en el mes de octubre, se conformó de 4 días el cual teníamos que estar pendientes del ingreso y control de todo lo de logística del congreso, fotos y cumplimiento de refrigerios y elementos de apoyo para que el congreso se realizara de una manera organizada y cumplida.
- Apoyar en la celebración de los 10 años de la facultad de contaduría pública, realizando encuestas para tener presente los docentes más destacados por su conocimiento y habilidades.

RESULTADOS

- cumplió todos los objetivos trazados para las prácticas, con esfuerzo y apoyode la facultad de contaduría pública, el estudiante aprendió de manera gratificante en la parte de la formación profesional y respondiendooportunamente con las obligaciones de manera ordenada, eficaz y correcto.
- Organizo los horarios para docentes de la facultad de contaduría pública.
- Organizoel calendario de actividades del periodo que le correspondió a cada docente
- Llamo a personas externas para confirmar en caso de eventos, exponentes, verificación de datos etc.

 UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA VILLAVICENCIO		RESUMEN EJECUTIVO OPCIONES DE GRADO.	
Código: 7125-F- 192	Versión: 01	Emisión: 06/09/2016	Página 5 de 7

- Realizo cartas a Directivos de la universidad, de la DIAN, entre otros, él puso en práctica el conocimiento al estudiante en temas formales al dirigirse a las personas.

CONCLUSIONES

- Se realizaron prácticas de apoyo en la facultad de contaduría pública, el cual enriqueció la formación profesional del practicante, puesto que de alguna manera fortaleció en el tema de compartir en un ambiente netamente laboral, trabajo en equipo y dirigió grandes cantidades de personas; sobre todo aprendió a aprovechar cada consejo o enseñanza de quien posee más experiencia.
- Se generó cultura de responsabilidad y puntualidad con todas las actividades el cual aporta mucho al estudiante de práctica para enfrentar el ambiente laboral.
- Se realizó interacción con personas, teniendo información rápida y eficaz en el momento de que un estudiante o persona externa necesitara de algún tipo de guía, información o datos de la facultad de forma personal o vía telefónica.
- Se Cumplió con todas las funciones establecidas por parte de la facultad de contaduría pública en el tiempo de prácticas.
- Trabajo en equipo con la Facultad de Contaduría Pública, en actividades que se requirió de apoyo como eventos, documento u organización.