Fiberoptics Communications	FORMATO REQUISICIÓN DE PERSONAL	Código: XXXXX Versión: X Fecha: XXX Pág 1 de 1

Fecha de requisición: dd / mm / aaaa

N° de requisición *Exclusivo de RR.HH*

Código de descripción y perfil de cargo asociado

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL SOLICITANTE	GERMAN CARRERA	CARGO DEL JEFE INMEDIATO SOLICITANTE	GERENTE DE PROYECTO

TIPO DE CONVOCATORIA INTERNA ☐ EXTERNA ☑

VACANTE POR

☐ INCAPACIDAD ☐ REEMPLAZO ☐ LICENCIA

☑ CARGO NUEVO ☐ OTROS cuál? _____

REQUIERE PRUEBA TECNICA

SI ☐ NO ☑

NOMBRE DEL CARGO SOLICITADO	ANALISTA DE CENTRO DE ATENCIÓN DE FALLAS	GERENCIA A LA QUE PERTENECE	OPERACIÓN & MANTENIMIENTO
NOMBRE DE LA PERSONA A REEMPLAZAR	NA	*Relacionar en este campo el nombre de la persona que estaba desempeñando el cargo anteriormente, no aplica para cargos nuevos.*	

DATOS DE CONTRATACIÓN

PRESUPUESTO SALARIAL

FIJO $ 1.500.000

VARIABLE $

TIPO DE CONTRATO

☐ TÉRMINO FIJO ☐ APRENDIZAJE

☑ TÉRMINO INDEFINIDO ☐ OBRA O LABOR

EQUIPO DE CÓMPUTO

TIPO DE EQUIPO ☑ Portátil ☐ Desktop

EPP ☐ SI ☑ NO **MEDIO DE TRANSPORTE** SI ☐ NC ☑

TIPO DE SALARIO:

INTEGRAL ☐ NOMINAL ☑

CONTRATACIÓN TEMPORAL

INICIA

TERMINA

JORNADA DE TRABAJO

DIURNA ☐ NOCTURNA ☐ TURNOS ☑

Nota: **Ver la descripción de cargo, asociada a la vacante.**

RESPONSABILIDADES DEL PROCESO

PERSONA QUE ENTREVISTARÁ AL CANDIDATO	NOMBRE	CARGO	ÁREA
JEFE INMEDIATO		COORDINADOR DE OPERACIONES MTTO	OPERACIÓN & MANTENIMIENTO
GERENTE DE ÁREA		GERENTE DE OPERACIONES EN CAMPO	OPERACIÓN & MANTENIMIENTO

OBSERVACIONES

FIRMAS DE SOLICITANTES

Firma de solicitante de requisición de personal

Autorización de Gte / Director de Área

FIRMAS DE CONTROL PRESUPUESTO

Jefe de Compensación y Administración de Recursos Humanos

Aprobación de Gerente de Recursos Humanos

Aprobación de CEO

Fecha de Recibo de RR.HH con la Aprobación de CEO dd / mm / aaaa

FIRMAS DE CIERRE PROCESO

Nombre persona contratada

VoBo del Jefe Solicitante

Analista de Selección de Recursos Humanos