

	UNIVERSIDAD SANTO TOMAS INFORME DE ACTIVIDADES DE PASANTES	NEGOCIOS INTERNACIONALES
---	---	---------------------------------

NOMBRES Y APELLIDOS:	BERNARDO HIGUERA CELY		
IDENTIFICACIÓN:	1.118.560.905	COD: 21424243	
ACTIVIDAD:	Realizar práctica empresarial, apoyando las actividades del área de la Coordinación de Asuntos Internacionales y Cooperación, a la misma vez presentar apoyo en áreas recomendadas de la Gerencia de Competitividad.		
FECHA INICIO DEL LA PASANTIA:	05/08/2018		
ACTIVIDAD REALIZADA:	Pasantías primer mes de contrato.		

NOMBRE DEL ACTIVIDAD O PROYECTO	Informe mensual de actividades
COORDINADOR DE PASANTÍA / PROYECTO	Juan Carlos Ortiz Archila
DEPARTAMENTO	Casanare
MUNICIPIO	Yopal
COBERTURA	Casanare
POBLACIÓN IMPACTADA	C.C.C. y empresarios casanareños
TIEMPO DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	05 Marzo – 05 Abril

ACTIVIDADES DE LA PASANTÍA
1. Apoyar la promoción, organización, logística y seguimiento de las misiones comerciales internacionales del 2018, visitas empresariales, participación de ferias, exposiciones sectoriales, ruedas de negocios, estudios de mercados, consultorías, asesorías, capacitaciones, seminarios y conferencias con prospección de nuevos mercados, contactos y seguimiento de participantes potenciales. 2. Acompañar en el desarrollo y proceso de formulación y gestión de proyectos que tengan que ver con asuntos internacionales enfocados a mejorar la competitividad de los empresarios regionales. 3. Apoyar las gestiones para la obtención de recursos ante instancias y organizaciones regionales, nacionales e internacionales para la financiación de programas, proyectos, y convenios de cooperación. 4. Desarrollar actividades de promoción y procesos de exportaciones e importaciones, promoción de inversiones, e identificación de oportunidades comerciales para los empresarios. Apoyo a procesos de patrocinio a eventos. 5. Coadyuvar en fortalecer y promover las relaciones entre C.C.C. las cámaras nacionales, las cámaras binacionales, embajadas y centros académicos por medio del desarrollo de actividades previstas para este fin. 6. Mantener el sistema de información y control que permite evaluar el resultado de las actividades desarrolladas que incluye el directorio de organizaciones internacionales públicas y privadas de cooperación.

7. Apoyar los procesos que se gestan desde de la cámara de comercio con otras entidades del orden regional en relación con temas internacionales y asistir al Comité Departamental de Cooperación Internacional.
8. Efectuar labores de oficina; elaborar y manejar bases de datos, redacción de informes sobre temas específicos, efectuar llamadas y establecer contactos para la entidad; asistir a reuniones, conferencias y elaborar actas y registro fotográfico sobre el contenido de las mismas; traducción de documentos; redactar resúmenes de prensa para afiliados y comunicaciones; apoyar en la organización de diversas actividades.
9. Elaborar informes mensuales de la pasantía y sus actividades, para ser entregado al supervisor asignado por la cámara de comercio de Casanare.

CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES							
Nombre de la actividad	Indicador	Meta Programada	Meta cumplida	% Avance	Fecha Inicial	Fecha final	Fuente de verificación
Prestar apoyo profesional y operativo en la ejecución de actividades del plan de acción	Acciones coordinadas	3	3	100%	05/03/2018	05/04/2018	Informes de desarrollo actividades
Prestar apoyo profesional y operativo para las convocatorias, desarrollo de reuniones, entrevistas	Reuniones y convocatorias desarrolladas	3	3	100%	05/03/2018	05/04/2018	Informes, listas de asistencia registro fotográfico
Participar en las reuniones, comités, giras técnicas, ferias y eventos que se programen en el desarrollo la oficina de coordinación de asuntos internacionales	Eventos / Reuniones Desarrollados	1	1	100%	21/03/2018	21/03/2018	listas de asistencia registro fotográfico
Apoyar las actividades de gestión de la Gerencia de Competitividad mediante la formulación de proyectos	No se presentaron	0	0	0%	05/03/2018	05/03/2018	Sin propuesta
Participar en las actividades programas por la Gerencia de Competitividad para el desarrollo de sensibilizaciones, talleres	Participación en comités	1	1	100%	05/03/2018	05/03/2018	Informes, listas de asistencia registro fotográfico

Prestar apoyo técnico y operativo de las demás actividades.	Apoyo técnico y operativo prestado.	02	02	100%	05/03/2018	05/03/2018	Informes, listas de asistencia registro fotográfico
---	-------------------------------------	----	----	------	------------	------------	---

INFORME NARRATIVO

Detalle del desarrollo de las actividades 05 marzo - 05 abril de 2018

Actividad: Sondeo de mercado ‘identificación de proveedores para Ecopetrol’

En la segunda semana en curso de las pasantías se realizó el sondeo de mercados para la identificación de proveedores para Ecopetrol en Casanare, en esta realizó la convocatoria y logística para Yopal, Aguazul, Tauramena.

Actividad: Reunión con el Comité De Departamental De Cooperación Internacional

El día 21 de marzo del presente se desarrolló en la Fundación Amanecer la reunión mensual del Comité Departamental De Cooperación Internacional en la sala de juntas de la coordinadora de asuntos internacionales Karen López, donde se empezó a desarrollar la estrategia Francia – Colombia y la llega del experto en robótica medica Eduardo Castillo del IPN de México.

Actividad: Última semana de formalización y registro mercantil en Casanare

En la última semana del lunes 26 hasta el 31 de marzo se realizó la jornada masiva de inscripción y registro mercantil en el departamento de Casanare, donde se llevó acabo áreas como de registro, control de registros, bases de datos y liquidación de pagos.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Comité departamental de cooperación internacional



Jornada masiva de formalización.

Planilla de asistencia

CONTROL DE ASISTENCIA			
DATOS GENERALES			
FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE RECEPCIÓN	
FECHA DE VENCIMIENTO		FECHA DE PAGAMENTO	
NOMBRE DEL ALUMNO			
CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN			
CÓDIGO DE CONTROL			
CÓDIGO DE CONTROL			
E INFORMACIÓN DE ASISTENTES			
NOMBRES	APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	TELÉFONO
Edwin	Alonso Quinto	7932239	2020519747
Julieth	Cubillos	102368998	3114860945
Isabelle	Yanez Alf	1160346	3102627287
Yvonne Cardes	Quiza Archila	33089073	3102404932
Karel	Castro Archila	108102401	3102404932
Yael Angel	Castro	1142530335	3102404932
Yvonne	Castellón	5272736	3119493741
EVA GIG	Castellón	310151111	3102404932

C.D.C.I Estrategia Francia Colombia