

Informe de práctica empresarial realizado en la empresa Grupo Wonder S.A.S

Michael Steve Orduz Cetina

**Informe final de práctica empresarial presentado para optar el título de Profesional en
Negocios Internacionales**

Director

Jaime Alexander Rangel Cáceres

Magister en Administración

Universidad Santo Tomás, Bucaramanga

División de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables

Facultad de Negocios Internacionales

2025

Contenido

1. Informe de práctica empresarial realizado en la empresa Grupo Wonder S.A.S	9
1.1 Contexto de la práctica empresarial	9
1.2 Justificación	10
1.3 Objetivos	11
1.3.1 Objetivo general.....	11
1.3.2 Objetivos específicos	11
2. Perfil de la empresa.....	11
2.1 Razón social de la empresa.....	12
2.2 Objeto social de la empresa	12
2.3 Dirección, teléfono, correo electrónico y jefe inmediato de la empresa.....	12
2.4 Estructura organizacional.....	12
2.4.1 Misión de la empresa	12
2.4.2 Visión de la empresa.....	13
2.4.3 Organigrama de la empresa	13
2.5 Aspectos económicos.....	13
2.5.1 Entorno macroeconómico	13
2.5.2 Entorno microeconómico.....	14
2.6 Portafolio de productos y/o servicios de la empresa.....	15
2.6.1 Colchones Wonder.....	15
2.6.2 Refrigeración Wonder Cool.....	15
2.7 Aspectos del mercado que atiende la empresa.....	16
3. Cargo y funciones desempeñadas	25

3.1 Cargo desempeñado	25
3.2 Funciones asignadas.....	26
3.3 Procesos, procedimientos y herramientas	27
3.3.1 Procesos clave.....	27
3.3.2 herramientas utilizadas.....	28
4. Marco conceptual y normativo	29
4.1 Marco conceptual.....	29
4.2 Marco normativo.....	31
5. Aportes.....	33
5.1 Propuesta de valor agregado a la empresa	34
5.1.1 Identificación de la situación problemática	36
5.1.2 Contribución de conocimiento a la empresa.....	37
5.1.3 Impacto desde los resultados y/o logros	47
5.2 Aportes de la empresa al proceso formativo.....	48
5.3 Plan de mejora.....	50
6. Conclusiones y Recomendaciones	51
6.1 Conclusiones	51
6.2 Recomendaciones	52
Referencias.....	54
Apéndices.....	50

Lista de tablas

Tabla 1. <i>Productos del Grupo Wonder - parte 1</i>	15
Tabla 2. <i>Productos del Grupo Wonder - parte 2</i>	16
Tabla 3. <i>Ubicaciones y sedes del Grupo Wonder S.A.S</i>	17
Tabla 4. <i>Actividades asignadas</i>	26
Tabla 5. <i>Agente más eficiente 2024</i>	35
Tabla 6. <i>Lead time por proveedor 2024</i>	38
Tabla 7. <i>Lead time importaciones 2024</i>	41
Tabla 8. <i>Lead time exportaciones 2024</i>	46
Tabla 9. <i>Rendimiento mensual</i>	47
Tabla 10. <i>Plan de mejora</i>	50

Lista de figuras

Figura 1. *Análisis PEST del Grupo Wonder S.A.S*..... 14

Figura 2. *Análisis de fuerzas del mercado para Grupo Wonder S.A.S*..... 25

Lista de apéndices

Apéndice A. *Organigrama del Grupo Wonder S.A.S* 59

Resumen

El presente informe documenta la práctica empresarial realizada en el área de comercio exterior de la empresa Grupo Wonder S.A.S., en su línea de negocio Wonder Cool. La intervención del practicante se centró en el fortalecimiento de los procesos logísticos internacionales, específicamente en la gestión de importaciones, control de inventarios, documentación aduanera y análisis del desempeño de proveedores. Se diseñó e implementó una herramienta de consolidación de datos logísticos que permitió sistematizar y monitorear los tiempos de producción, booking, tránsito y nacionalización de mercancías. Esta solución metodológica aportó un marco de referencia para la mejora continua, facilitando la toma de decisiones estratégicas en la gestión de la cadena de suministro. La experiencia práctica posibilitó la aplicación de conocimientos teóricos en un entorno organizacional real, promoviendo el desarrollo de competencias profesionales orientadas a la eficiencia operativa, el cumplimiento normativo y la trazabilidad de los procesos.

Palabras clave: Logística internacional, trazabilidad logística, importaciones, exportaciones, cadena de suministro, Grupo Wonder S.A.S

Abstract

This report presents the outcomes of the professional internship carried out in the foreign trade department of Grupo Wonder S.A.S., specifically within the Wonder Cool business unit. The intern contributed to the enhancement of international logistics processes, focusing on import management, inventory control, customs documentation, and supplier performance evaluation. A data consolidation tool was designed and implemented to systematically monitor production, booking, transit, and customs clearance times. This methodological solution provided a baseline for continuous improvement and supported strategic decision-making in supply chain management. The internship enabled the practical application of academic knowledge in a real organizational setting, fostering the development of professional competencies related to operational efficiency, regulatory compliance, and process traceability.

Keywords: International logistics, logistics traceability, imports, exports, supply chain, Grupo Wonder S.A.S

1. Informe de práctica empresarial realizado en la empresa Grupo Wonder S.A.S

1.1 Contexto de la práctica empresarial

La práctica empresarial desarrollada en Grupo Wonder S.A.S fue llevada a cabo en el área de comercio exterior, una sección central para el crecimiento y extensión de la empresa en mercados internacionales. Respecto al Grupo Wonder S.A.S, se dedica al diseño, producción y comercialización de productos para el hogar, particularmente en las líneas de colchones, espumas y refrigeración comercial, se ha posicionado en el mercado nacional gracias a su compromiso con la calidad.

Principalmente la práctica fue enfocada en apoyar y mejorar los procesos de importación y exportación de la empresa, asegurando que cumplan con los estándares de calidad y eficiencia ya establecidos. Dentro de un contexto de creciente competencia y demanda, Grupo Wonder S.A.S requiere optimizar sus operaciones en comercio exterior para continuar satisfaciendo las necesidades de sus clientes y consecuentemente alcanzar como objetivo extensión de la empresa. Por tanto, la participación del practicante en este departamento no solo responde a una necesidad de asistencia en la gestión de procesos, sino también a una oportunidad de agregar valor mediante la actualización y supervisión de procedimientos que garanticen la efectividad en el manejo de la cadena de suministro internacional.

Durante la práctica, el practicante fue asignado a tareas relacionadas con la gestión de documentación, el control de inventarios de equipos de refrigeración importados, y la coordinación de envíos y despachos internacionales, entre otras funciones. Este rol permitió al estudiante familiarizarse con los procesos clave del comercio exterior, brindándole la oportunidad de aplicar conocimientos teóricos en un entorno profesional y real.

1.2 Justificación

La vinculación del practicante en Grupo Wonder S.A.S responde a la necesidad de la empresa de fortalecer su área en la gestión con el comercio exterior, un sector importante para la optimización evidentemente de sus procesos de importación y exportación de productos. En la actualidad con una economía globalizada, donde la competencia en el mercado es cada vez más exigente, resulta necesario que la empresa cuente con el apoyo de personal capacitado que contribuya a asegurar la eficiencia y calidad en todas las etapas de la cadena de suministro internacional. La incorporación de un practicante en este departamento además de facilitar la ejecución de tareas específicas, aporta una perspectiva nueva y actualizada sobre el manejo de documentos, control de inventarios y coordinación logística, alineándose con los estándares de calidad de la organización.

La elección de esta práctica como opción de grado se basa en el interés del estudiante por adquirir experiencia real en un área en la que puede aplicar y expandir los conocimientos adquiridos en su formación académica. Este ejercicio representa una oportunidad invaluable para el practicante, quien podrá observar y participar directamente en la dinámica de una empresa comprometida con la mejora continua y la satisfacción de sus clientes. La práctica, además, ofrece un espacio de aprendizaje que le permitirá desarrollar competencias clave para su perfil profesional en un entorno laboral real.

1.3 Objetivos

1.3.1 Objetivo general

Apoyar los procesos de importación y exportación en el área de comercio exterior de Grupo Wonder S.A.S, asegurando el cumplimiento de los estándares de calidad y eficiencia de la empresa en la gestión de la documentación, control de inventarios y coordinación logística.

1.3.2 Objetivos específicos

1. Gestionar la documentación y los procedimientos de importación y exportación para asegurar el cumplimiento de los requisitos legales y operativos de la empresa.
2. Hacer control de inventario y seguimiento de cargas a las importaciones y compras nacionales.
3. Proponer estrategias para el mejoramiento de los procedimientos del área de comercio internacional hacia la eficiencia operativa.

2. Perfil de la empresa

Grupo Wonder S.A.S es una empresa colombiana dedicada al diseño, producción y comercialización de productos para el hogar, enfocándose en las líneas de colchones, espumas y refrigeración comercial. Fundada el 19 de julio de 2004, la empresa ha consolidado su presencia en el mercado nacional, Grupo Wonder S.A.S opera en diversas divisiones, como Wonder Cool (donde se hizo la práctica), que se centra en la refrigeración comercial. A lo largo de los años, la empresa ha logrado posicionarse como un referente en su sector, gracias a su enfoque en el desarrollo integral de la región y el país, y a la implementación de un sistema de gestión de calidad certificado bajo la norma ISO 9001.

2.1 Razón social de la empresa

La razón social de la empresa es Grupo Wonder S.A.S, registrada bajo el NIT 8040175754 (empresite, s.f; La república, s.f).

2.2 Objeto social de la empresa

El objeto social de Grupo Wonder S.A.S incluye la fabricación de colchones y somieres, la fabricación de otros tipos de maquinaria y equipo de uso general, el comercio al por menor de otros artículos domésticos en establecimientos especializados y el comercio al por mayor de aparatos y equipo de uso doméstico (La república, s.f).

2.3 Dirección, teléfono, correo electrónico y jefe inmediato de la empresa

- **Dirección:** autopista Girón kilometro 1 vía Chimitá, el Palenque. Barrio el Palenque, Girón, Santander.
- **Teléfono:** 607 700 8260
- **Correo electrónico:** compraswonder@grupowonder.com
- **Jefe inmediato:** Dayanny Maestre Álvarez

2.4 Estructura organizacional

2.4.1 Misión de la empresa

Somos una organización dedicada al diseño, producción y comercialización de productos para el hogar, con calidad y tecnología en las líneas de colchones, espumas, refrigeración

comercial, adaptables a las necesidades de los clientes, orientadas al servicio, preservación del medio ambiente, desarrollo integral de la empresa, la región y el país, con un equipo humano comprometido con el mejoramiento continuo (Wonder Cool, s.f).

2.4.2 Visión de la empresa

Grupo Wonder S.A.S será en el año 2024 una empresa líder en el diseño, calidad e innovación de colchones y productos de refrigeración comercial con el menor consumo de energía, logrando un crecimiento progresivo, para cubrir las 35 principales ciudades del país y participar en los gremios especializados en el ámbito nacional e incursionar en mercados internacionales, haciendo uso de todos los recursos tecnológicos y humanos para un mayor acercamiento al cliente, y mejorando la rentabilidad año a año (Wonder Cool, s.f).

2.4.3 Organigrama de la empresa (Ver apéndice A.)

2.5 Aspectos económicos

En 2023, Grupo Wonder S.A.S reportó un aumento de ingresos netos del 8,32% y un crecimiento del activo total del 4,97%. Sin embargo, el margen neto disminuyó en un 1,48% durante el mismo período (EMIS, 2024).

2.5.1 Entorno macroeconómico

El entorno macroeconómico y microeconómico de una empresa siempre se verá condicionado por el país, en cuanto a Colombia en 2024 presenta varios desafíos y oportunidades que repercuten en las empresas como Grupo Wonder S.A.S. Según Deloitte (2024) la economía

colombiana ha mostrado una desaceleración, con una proyección de crecimiento del PIB del 1.4% para 2024. La inflación anual se ha reducido, situándose en 5.83% en septiembre de 2024, aún por encima del objetivo del 3% del banco central. Además, el país enfrenta un déficit presupuestario significativo, estimado en aproximadamente 27 billones de pesos, debido a una disminución en la recaudación tributaria (Bocanegra, 2024). Estos factores macroeconómicos pueden influir en el poder adquisitivo de los consumidores y en los costos operativos de las empresas.

Figura 1. Análisis PEST del Grupo Wonder S.A.S



Nota: la figura fue adaptada teniendo como referencia el análisis PEST del Grupo Wonder S.A.S.

2.5.2 Entorno microeconómico

En el ámbito microeconómico, Grupo Wonder S.A.S opera en sectores competitivos como la fabricación de colchones y equipos de refrigeración comercial. El mercado latinoamericano de colchones alcanzó un valor aproximado de USD 6.20 mil millones en 2023 y se proyecta que crezca a una tasa anual compuesta del 4.3% entre 2024 y 2032 (EMR, 2023). En Colombia, el sector de refrigeración ha experimentado un crecimiento en la comercialización de equipos, con

incrementos entre el 7% y el 12%, reflejando la importancia de estos productos en el mercado nacional (JCD ingeniería térmica, 2020). Sin embargo, la empresa puede ver desafíos como la competencia de grandes fabricantes y la necesidad de adaptarse a las tendencias de sostenibilidad y eficiencia energética.

2.6 Portafolio de productos y/o servicios de la empresa

Grupo Wonder S.A.S ofrece un portafolio de productos diversificado que se centra en las líneas de negocio de productos de colchones y refrigeración comercial, de ahí se distinguen en dos grandes grupos Colchones Wonder y Wonder Cool (del área de refrigeración) diseñados para atender las necesidades de los clientes, tanto a nivel nacional como internacional.

2.6.1 Colchones Wonder

Tabla 1. *Productos del Grupo Wonder - parte 1*

Producto	Descripción
Colchones de espuma y resortados	Productos diseñados para proporcionar comodidad y soporte ergonómico, disponibles en distintas categorías según las preferencias y necesidades del consumidor.
Accesorios para el descanso	En este apartado se incluyen almohadas y protectores de colchón, fabricados con materiales de alta calidad que garantizan durabilidad y confort.
Espumas	Utilizadas como materia prima en diversos sectores industriales, incluyendo la fabricación de muebles y productos de uso doméstico.

Nota: esta tabla contiene información del portafolio de productos del Grupo Wonder S.A.S.

2.6.2 Refrigeración Wonder Cool

En su página oficial Wonder Cool exhibe más de 120 productos en los cuáles haciendo generalidades, se pueden agrupar en estos principales grupos que se observan en la siguiente tabla.

Tabla 2. *Productos del Grupo Wonder - parte 2*

Producto	Descripción
Congeladores y refrigeradores comerciales	Desarrollados con tecnología de eficiencia energética para sectores como supermercados, hostelería y comercio minorista.
Exhibidores refrigerados	Soluciones para la presentación y conservación de productos en puntos de venta.
Cámaras de refrigeración personalizadas	Diseñadas para el almacenamiento eficiente de productos perecederos, adaptadas a las necesidades de los clientes.

Nota: esta tabla contiene información del portafolio de productos del Grupo Wonder S.A.S.

2.7 Aspectos del mercado que atiende la empresa

Como se observa en las tablas 2 y 3 evidentemente el GrupoWonderSAS se encuentra atendiendo el mercado dentro del sector de refrigeración y del sector hogar específicamente de colchones y/o descanso con el Wonder Cool y Colchones Wonder respectivamente.

A nivel de cobertura geográfica el Wonder Cool tiene una cobertura nacional sólida, con presencia en ciudades principales como Bogotá, Medellín, Cali, Barranquilla y Bucaramanga. Su red de distribución se extiende a través de alianzas estratégicas con mayoristas y minoristas locales, lo que le permite llegar a consumidores en diferentes regiones del país, incluidos mercados rurales y semiurbanos.

Adicionalmente, la empresa ha comenzado a explorar mercados internacionales, particularmente en América Latina. Aunque aún se encuentra en etapas iniciales de internacionalización, el interés por exportar productos se basa en la calidad y competitividad de sus líneas de refrigeración comercial.

Tabla 3. *Ubicaciones y sedes del Grupo Wonder S.A.S*

Ubicación y Sedes del Grupo Wonder SAS	
Wonder Cool	Bucaramanga, Bogotá, Cali, Medellín, Montería, Cartagena, Cúcuta, Pereira, Riohacha, Valledupar, Barranquilla, Santa Marta, Apartadó y Villavicencio.
Colchones Wonder	Bucaramanga, Barrancabermeja, San Gil, Piedecuesta, Cúcuta, Aguachica, Barranquilla, Cartagena, Riohacha, Montería, Valledupar, Yopal, Cali y Palmira

Nota: esta tabla contiene información de las sedes del Grupo Wonder S.A.S.

Ahora bien, cualquier actividad económica está sujeta a la influencia de variables externas e internas que moldean las decisiones, acciones y resultados de una empresa. En el caso de Grupo Wonder S.A.S, los aspectos del mercado en los que opera se encuentran definidos por fuerzas macroeconómicas y microeconómicas que impactan tanto en su capacidad de respuesta ante los cambios actuales como en su planificación estratégica para futuros desafíos, se pueden organizar en factores externos e internos.

Dentro de los factores externos (macroentorno), podemos encontrar los siguientes.

2.7.1 Factores externos

2.7.1.1 Factores económicos. El entorno económico del país en el período 2024-2025 presenta un panorama de recuperación gradual con persistentes desafíos.

2.7.1.1.1 Crecimiento moderado del PIB y poder adquisitivo. Tras una marcada desaceleración en 2023 la economía colombiana mostró signos de recuperación, con un crecimiento estimado del 1.7% en 2024, esto principalmente por el consumo privado y una modesta recuperación de la inversión (Banco Mundial, 2025; International Monetary Fund, 2025).

Las proyecciones para 2025 muestran una continuación de este camino hacia el crecimiento, con estimaciones que varían entre 2.4% (Banco Mundial, 2025) y 2.5% (BBVA Research, 2025). Este crecimiento moderado significa que el poder adquisitivo de los consumidores y la capacidad de inversión de las empresas podrían recuperarse lentamente. Para Grupo Wonder S.A.S., esto implica que la demanda de bienes durables, como los equipos frigoríficos, podría experimentar un crecimiento paulatino.

2.7.1.1.2 Inflación y tasas de interés. La inflación en Colombia continuó su trayectoria descendente durante 2024, finalizando el año en niveles cercanos al 5.2% - 5.5% (Banco de la República, 2025; Medellín Advisors, 2025). Aunque esto representa una mejora significativa, sigue estando por encima de la meta del 3% supuesto por el Banco de la República. Se espera que la inflación continúe moderándose en 2025, acercándose al rango objetivo (BBVA Research, 2025). De igual modo, esta reducción de la inflación ha permitido al Banco de la República iniciar un ciclo de recortes en las tasas de interés, lo que debería mejorar las condiciones financieras para el consumo y la inversión (Banco de la República, 2025). Para Grupo Wonder, una menor inflación y tasas de interés más bajas pueden estimular la demanda de sus productos al facilitar la financiación para los clientes y reducir los costos de capital para la propia empresa.

2.7.1.1.3 Volatilidad de la tasa de cambio. La tasa de cambio del peso colombiano frente al dólar estadounidense siempre experimenta fluctuaciones, influenciada por factores tanto internos como externos, como la política monetaria de la Reserva Federal de EE. UU. y los precios de los commodities (materias primas o bienes básicos de origen natural) (BBVA Research, 2025a). Para Grupo Wonder S.A.S., que importa materias primas y componentes esta volatilidad

cambiante representa un riesgo financiero que repercute en sus costos de producción y márgenes de rentabilidad. Una gestión activa del riesgo cambiario es, por tanto, crucial.

2.7.1.1.4 Mercado laboral. Aunque la tasa de desempleo ha disminuido desde los picos de la pandemia, manteniéndose alrededor del 9.1% - 9.7% en 2024 (Medellín Advisors, 2025), persisten desafíos en términos de informalidad y brechas de participación laboral, especialmente para jóvenes y mujeres (BBVA Research, 2025b). Un mercado laboral robusto es importante para sostener el consumo privado, que es un motor clave de la economía colombiana.

2.7.1.2 Factores tecnológicos. Las innovaciones tecnológicas están transformando la industria, productividad y eficiencia rápidamente, incentivando a las demás empresas a hacer lo mismo en un efecto en cadena que se busca la productividad rápidamente, en el caso hipotético de no actualizar, o tener la capacidad de actualizar en nuevas tecnologías, es un factor que impacta directamente en la competitividad y economía de la empresa.

2.7.1.2.1 Transformación digital e industria 4.0. Colombia ha avanzado en su economía digital, posicionándose como un actor relevante en América Latina (International Trade Administration, 2024). La adopción de tecnologías como la Inteligencia Artificial (IA), el Internet de las Cosas (IoT), la computación en la nube y el análisis de Big Data está transformando las industrias (Deloitte, 2024; SoftManagement, 2025). Para Grupo Wonder, esto implica oportunidades para optimizar sus procesos de producción (por ejemplo, mediante la automatización), mejorar la eficiencia de su cadena de suministro, e incluso desarrollar productos

más inteligentes y personalizados (especialmente en refrigeración comercial) y mejorar la experiencia del cliente a través de canales digitales.

2.7.1.2.2 Innovación en productos y eficiencia energética. La transformación digital lleva al punto de tener la oportunidad de la innovación tecnológica para desarrollar y ofrecer equipos de refrigeración que cumplan con altos estándares de eficiencia energética y sostenibilidad, aspectos cada vez más valorados por los consumidores y regulados por normativas técnicas.

2.7.1.2.3 Ciberseguridad. Con la creciente digitalización, la ciberseguridad se convierte en una prioridad para proteger los datos de la empresa, de los clientes y asegurar la continuidad operativa (SoftManagement, 2025). Grupo Wonder podría considerar inversiones en esta área para mitigar los riesgos asociados.

2.7.1.2.4 Comercio electrónico. El comercio electrónico ha experimentado un auge, y los consumidores utilizan cada vez más los canales online para investigar y comprar productos (Blog Bancolombia, 2023). Esto exige que Grupo Wonder fortalezca su presencia y capacidades en el comercio electrónico, tanto para la venta directa como para el soporte al cliente.

2.7.1.3 Factores legales. La implementación de normativas ambientales en Colombia exige que las empresas cumplan con ciertos estándares, lo que puede representar un reto, pero también una oportunidad para diferenciarse en el mercado local.

2.7.1.3.1 Normativa laboral. Cambios recientes y en discusión en la legislación laboral colombiana, como la reducción gradual de la jornada laboral (Ley 2101 de 2021) que continúa su implementación en 2024 y 2025 (Estudio Siete Legal, 2024; Holland & Knight, 2024), y posibles reformas pensionales o laborales (L&E Global, s.f.), pueden llegar a tener un impacto en los costos laborales y la gestión de recursos humanos de Grupo Wonder. También el derecho a la desconexión laboral también ha sido reforzado (Estudio Siete Legal, 2024).

2.7.1.3.2 Protección al consumidor. La Ley 1480 de 2011 (Estatuto del Consumidor) establece los derechos y deberes en las relaciones de consumo. Recientemente, la Ley 2439 de 2024 introdujo modificaciones para fortalecer la protección al consumidor en el comercio electrónico (Holland & Knight, 2025). Grupo Wonder debe asegurar el pleno cumplimiento de estas normativas para garantizar la calidad de sus productos, la veracidad de la información y la atención efectiva de PQR (Peticiónes, Quejas y Reclamos).

2.7.1.3.3 Derecho comercial y corporativo. Normativas sobre gobierno corporativo, transparencia (Chambers and Partners, 2024) y libre competencia son relevantes para la gestión y estrategia de Grupo Wonder.

2.7.1.4 Factores políticos. La estabilidad política y las políticas gubernamentales influyen significativamente en el entorno empresarial.

2.7.1.4.1 Estabilidad política y gobernabilidad. Si bien Colombia cuenta con instituciones macroeconómicas sólidas (Banco Mundial, 2025), el entorno político puede generar incertidumbre

que afecte la confianza empresarial y la inversión (FocusEconomics, s.f.; OECD, 2024). Las políticas gubernamentales en áreas como la industria, el comercio exterior, la inversión y el desarrollo regional pueden impactar directamente a Grupo Wonder.

2.7.1.4.2 Políticas de desarrollo y diversificación económica. El gobierno puede impulsar políticas orientadas a la diversificación económica, el fomento de la industria nacional o la transición energética (OECD, 2024A). Grupo Wonder debería estar atento a estos lineamientos para identificar posibles incentivos o nuevos requerimientos.

2.7.2 Factores internos

El análisis de los factores internos permite a Grupo Wonder S.A.S. identificar sus fortalezas y debilidades, elementos cruciales para la formulación de estrategias efectivas. Estos factores son inherentes a la organización y pueden ser gestionados o influenciados directamente por la empresa.

2.7.2.1 Clientes. La empresa atiende tanto a consumidores finales como a negocios comerciales, lo que diversifica su mercado objetivo.

2.7.2.1.1 Segmentación y cobertura del mercado. Grupo Wonder S.A.S. atiende a un mercado diversificado que incluye tanto a consumidores finales (B2C) como a negocios comerciales (B2B). Esta diversificación es una fortaleza, ya que reduce la dependencia de un único segmento. La línea "Colchones Wonder" se dirige principalmente al consumidor final, buscando confort y descanso, mientras que "Wonder Cool" se enfoca en el sector comercial (supermercados,

hostelería, minoristas) con soluciones de refrigeración, según se detalla en el portafolio de productos de la empresa.

2.7.2.1.2 Necesidades y expectativas del cliente. La empresa se orienta a satisfacer las necesidades de los clientes mediante la oferta de productos con "calidad y tecnología... adaptables a las necesidades", como se establece en su Misión. En el mercado de refrigeración, por ejemplo, se desarrollan productos con eficiencia energética, el entender y anticipar la evolución de estas necesidades, como la creciente demanda de sostenibilidad o personalización, es importante.

2.7.2.2 Competencia. En el sector de refrigeración comercial, enfrenta la competencia de grandes marcas internacionales que han ingresado al mercado colombiano ofreciendo productos con características similares.

2.7.2.2.1 Intensidad competitiva. Grupo Wonder S.A.S. opera en sectores con una competencia significativa. Particularmente en el sector de refrigeración comercial, la empresa enfrenta la competencia de grandes marcas internacionales que han ingresado al mercado colombiano ofreciendo productos con características similares. Esta presión competitiva logra exigir una constante innovación, eficiencia en costos y una fuerte diferenciación de marca.

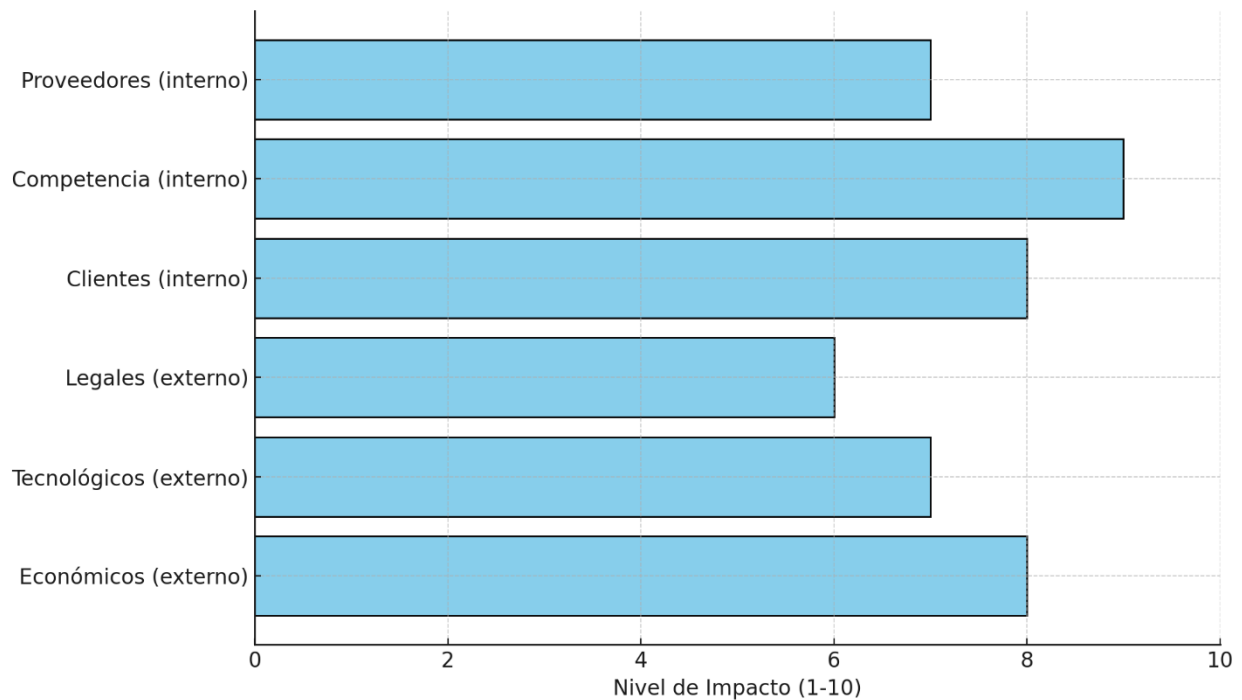
2.7.2.2.2 Análisis comparativo (benchmarking). Para lograr mantener y mejorar con el tiempo su posición, es fundamental que Grupo Wonder realice un análisis continuo de las estrategias, productos, precios y capacidades de sus competidores. Las empresas competidoras

están invirtiendo en tecnología avanzada, lo que exige a Grupo Wonder S.A.S mantener su ritmo de innovación para no quedarse atrás.

2.7.2.3 Proveedores. La dependencia de materias primas importadas aumenta la vulnerabilidad ante la fluctuación cambiaria, lo que afecta los costos de producción.

2.7.2.3.1 Riesgos en la cadena de suministro. Además de la fluctuación cambiaria, la dependencia de proveedores internacionales expone a la empresa a otros riesgos, como interrupciones logísticas, cambios en políticas comerciales de los países de origen, o variaciones en la calidad. La diversificación de fuentes de suministro, cuando sea posible, podría ser una estrategia para mitigar estos riesgos.

2.7.2.3.2 Relación con proveedores y poder de negociación. La capacidad de Grupo Wonder para negociar términos favorables con sus proveedores (plazos de entrega, costos, calidad) es fundamental. El análisis realizado durante la práctica sobre los tiempos de entrega por proveedor (ver Apéndice B) sugiere variaciones entre ellos, lo que indica la importancia de evaluar y seleccionar estratégicamente a los proveedores. Una buena relación y una comunicación fluida, incluyendo la gestión efectiva de reclamaciones, son esenciales.

Figura 2. *Análisis de fuerzas del mercado para Grupo Wonder S.A.S*

Nota: esta figura contiene información sobre los principales factores externos e internos que impactan en las operaciones de la empresa con un nivel de impacto del 1 al 10.

3. Cargo y funciones desempeñadas

3.1 Cargo desempeñado

El cargo desempeñado durante la práctica fue practicante de comercio exterior en el área de logística internacional de Grupo Wonder S.A.S, más específicamente en Wonder Cool. Este rol tuvo como objetivo principal asistir en la gestión de operaciones de importación y exportación, asegurando el cumplimiento de los estándares ya establecidos y aportando soluciones eficientes para la logística y documentación requerida.

3.2 Funciones asignadas

Tabla 4. Actividades asignadas

Nombre de la Función	Descripción (Actividad a Realizar)
Gestión de tasas y remesas internacionales	<ul style="list-style-type: none"> - Ingresar la Tasa Representativa del Mercado (TRM) al sistema diariamente. - Mantener actualizado el cuadro de Control Tasa Cuenta de Compensación Panamá, asegurando que las remesas estuvieran correctamente registradas.
Gestión de compras y órdenes internacionales	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar y gestionar las compras internacionales para suplir las necesidades de producción en las áreas de madera, colchones, refrigeración nacional e importada. - Asegurar que las compras estuvieran previamente revisadas y autorizadas por el jefe inmediato. - Realizar seguimiento a órdenes de compra vigentes para materias primas y productos en procesos de importación y exportación.
Cotizaciones y logística internacional	<ul style="list-style-type: none"> - Cotizar y revisar fletes internacionales, evaluando opciones para procesos de importación y exportación. - Verificar y realizar el cruce de cuentas con la agencia de aduanas sobre los anticipos realizados, como fletes y otros gastos.
Control de inventarios y seguimiento de cargas	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar y mantener actualizado el cuadro de seguimiento de importaciones y órdenes de compra nacionales. - Revisar semanalmente el inventario de equipos de refrigeración importados. - Actualizar el cuadro de "Cargas próximas en llegar" para comunicar al área comercial la cantidad de equipos en tránsito.
Documentación de importaciones y exportaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar y aprobar la documentación de procesos de importación y exportación, incluyendo facturas comerciales, packing lists, y BL (Bill of Lading). - Revisar las carpetas de cada pedido, asegurando que cumplan con los requisitos de importación y utilizando un checklist elaborado por el jefe de área. - Realizar la documentación requerida para la apertura de Cartas de Crédito. - Recopilar y enviar documentos originales a la Agencia de Aduanas necesarios para el proceso de nacionalización de las importaciones.
Facturación y contabilidad	<ul style="list-style-type: none"> - Entregar en tiempo y forma las facturas de gastos y carpetas de importaciones al área de contabilidad. - Revisar y entregar a contabilidad las entradas de materias primas con sus respectivas facturas.
Gestión de reclamaciones y traducciones	<ul style="list-style-type: none"> - Gestionar y monitorear las reclamaciones y no conformidades de materias primas y servicios con los proveedores internacionales. - Traducir manuales técnicos de inglés a español cuando fue requerido.

Soporte administrativo y archivo	<ul style="list-style-type: none"> - Mantener actualizado y organizado el archivo físico y digital del área. - Atender las necesidades administrativas relacionadas con el área, incluyendo atención al cliente, recepción y clasificación de llamadas.
Apoyo en operaciones cambiarias y reportes financieros	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar junto con el jefe de departamento las operaciones cambiarias mensuales. - Guardar los soportes requeridos del informe mensual para el Banco de la República.
Colaboración y ética profesional	<ul style="list-style-type: none"> - Respetar y colaborar con los superiores y el personal del área para promover un clima laboral positivo. - Mantener una actitud de servicio, honestidad y buena conducta dentro y fuera de la empresa.

Nota: esta tabla contiene las actividades asignadas al practicante en la empresa Grupo Wonder S.A.S.

3.3 Procesos, procedimientos y herramientas

Durante la práctica, se implementaron y mejoraron diversos procesos y procedimientos utilizando herramientas específicas.

3.3.1 Procesos clave

Durante la práctica en el área de comercio exterior, se realizó una gestión y revisión detallada de los documentos relacionados con los procesos de importación y exportación, asegurando que cada uno cumpliera con los requisitos legales, aduaneros y comerciales establecidos por la normativa internacional y los procedimientos internos de la empresa. Entre los documentos revisados y procesados se incluyen facturas comerciales, packing lists, certificados de origen, y conocimientos de embarque (Bill of Lading), cuya correcta elaboración y verificación garantizan la fluidez de los procesos logísticos. Estos procedimientos se desarrollaron en cumplimiento de las disposiciones del Acuerdo General sobre Aranceles Aduaneros y Comercio

(GATT) y las normativas locales como el Decreto 1165 de 2019 del Gobierno de Colombia, que regula el régimen de aduanas.

Además, se llevó a cabo un seguimiento continuo y la actualización de cuadros de control logístico e inventarios, empleando herramientas digitales como hojas de cálculo y sistemas ERP para mantener la trazabilidad de las cargas en tránsito y en bodega. En este seguimiento se incluyó la creación de los reportes que reflejan el estado actual de los inventarios y los tiempos estimados de llegada de equipos y materias primas.

Sumado a lo anterior, se gestionó la coordinación directa con agentes aduaneros, supervisando el cumplimiento de los plazos establecidos y asegurando que las operaciones de nacionalización y liberación de mercancías se realizaran de manera eficiente. Este trabajo incluyó la resolución de incidencias, la comunicación constante con los actores clave del proceso logístico, y la optimización de los tiempos de respuesta en la cadena de suministro, con el objetivo de minimizar costos, manteniendo los estándares operativos.

3.3.2 Herramientas utilizadas

3.3.2.1 Microsoft excel. Para gestionar cuadros de control de remesas, cargas en tránsito e inventarios.

3.3.2.2 Software de gestión documental. Para digitalizar y organizar los documentos requeridos en los procesos de comercio exterior.

3.3.2.3 Correo electrónico y plataformas logísticas internacionales. Para coordinar con proveedores y transportistas internacionales.

Estas acciones desempeñan un aspecto del fortalecimiento del área de comercio exterior de Grupo Wonder S.A.S, permitiendo garantizar una gestión eficiente y precisa de los inventarios, mejorando así su organización y trazabilidad a lo largo de la cadena de suministro.

4. Marco conceptual y normativo

En este apartado es sentar las bases teóricas y legales sobre las cuales se desarrollaron las prácticas en Wonder Cool. Este marco busca ayudar a entender mejor el contexto operativo de la empresa, las razones detrás de ciertas metodologías de trabajo, la importancia de la calidad en la gestión del producto y la pertinencia de cumplir con normas nacionales que regulan el entorno laboral y la seguridad de los empleados y consumidores.

4.1 Marco conceptual

Cuando se habla de una práctica profesional, no solo se refiere a las tareas técnicas que se realizan en un día a día, sino también a las ideas y principios que dan sentido a esas tareas. Dentro de una compañía dedicada a la venta de refrigeradores y equipos de refrigeración, como Wonder Cool, se pueden identificar varias nociones clave:

4.1.1 Gestión de la calidad

Asegurar que el producto (por ejemplo, un refrigerador) cumpla con referentes de rendimiento, durabilidad y eficiencia energética. Estos criterios no surgen al azar, sino que se basan en referentes teóricos como el control estadístico de procesos, las metodologías de mejora continua

(PDCA) y los lineamientos internacionales en materia de calidad. Según Juran y Godfrey (1999), la calidad no solo consiste en que el producto funcione bien, sino en entender y satisfacer las necesidades del cliente.

4.1.2 Comportamiento del consumidor y valor de marca

En el mercado colombiano, el cliente no solo busca un electrodoméstico funcional, sino también un servicio confiable, una atención posventa adecuada y un respaldo de marca que le genere confianza. Kotler y Keller (2016) destacan que las empresas que comprenden las expectativas y percepciones del cliente tienen más probabilidades de fidelizarlo, aumentando así el valor de la marca y su posicionamiento en el mercado.

4.1.3 Seguridad y salud en el trabajo

La manipulación, transporte y exhibición de equipos de gran tamaño, así como el contacto con componentes eléctricos o mecánicos (como lo son los refrigeradores y/o congeladores), implican riesgos potenciales. Por ello, el marco conceptual de estas prácticas involucra principios de seguridad ocupacional y prevención de riesgos. La Organización Internacional del Trabajo (OIT, 2020) recuerda que la creación de ambientes laborales seguros es un imperativo para reducir accidentes y enfermedades profesionales.

4.1.4 Logística y cadena de suministro

Además del producto en sí, hay que considerar los procesos logísticos: desde la llegada de los equipos al almacén, su control de inventarios, la correcta disposición en el punto de venta, hasta su entrega al cliente final. Por ejemplo, Montgomery (2009) sugiere que una gestión logística

eficiente no solo reduce costos, sino que mejora la satisfacción del cliente y fortalece la competitividad.

En conjunto, los conceptos anteriores, aportan una visión más profunda sobre el “por qué” de las actividades realizadas.

4.2 Marco normativo

Dentro del contexto colombiano, la actividad empresarial está regulada por un conjunto amplio de normas que abarcan desde lo laboral hasta lo técnico.

4.2.1 Normativa laboral y de prácticas profesionales

4.2.1.1 Código Sustantivo del Trabajo (CST). Regula las relaciones laborales en Colombia y aplica en la definición de las condiciones del practicante, los horarios, remuneraciones, licencias, seguridad social, entre otros.

4.2.1.2 Decreto 1072 de 2015 (libro 2, parte 2, título 4, capítulo 6). Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector trabajo. Este decreto consolida, entre otras cosas, la normatividad relacionada con la gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST), que resulta esencial para cualquier organización que manipule bienes y equipos.

4.2.1.3 Salud y Seguridad en el Trabajo (SST). La resolución 0312 de 2019 establece los estándares mínimos del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, aplicables a todas las empresas en Colombia, sin importar su tamaño o actividad económica. Este marco

normativo sirve para garantizar ambientes laborales seguros y saludables, minimizando riesgos físicos, químicos o ergonómicos que pudiesen surgir, por ejemplo, al transportar y manipular refrigeradores.

4.2.1.4 Ley 1562 de 2012. Modifica el sistema de riesgos laborales, promoviendo la prevención de accidentes y enfermedades laborales, algo crucial al manipular equipos pesados o con componentes eléctricos.

4.2.2 Protección de datos personales

4.2.2.1 Ley 1581 de 2012. Regula la protección de datos personales en Colombia. En caso de que la empresa recopile información de clientes, proveedores u otros actores, esta ley establece las obligaciones en cuanto al uso, recolección, almacenamiento y protección de dicha información, asegurando su confidencialidad y privacidad.

4.2.2.2 Decreto 1377 de 2013. Reglamenta parcialmente la Ley 1581, ofreciendo lineamientos adicionales sobre consentimiento, derechos de los titulares y tratamiento de datos.

4.2.3 Normatividad técnica y de calidad para electrodomésticos

4.2.3.1 Retiq (Reglamento Técnico de Etiquetado). Las resoluciones emitidas por el Ministerio de Minas y Energía (ej. Resolución 41012 de 2015), junto con el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, establecen los requisitos de etiquetado de eficiencia energética

para electrodomésticos, incluyendo refrigeradores, con el fin de informar al consumidor y fomentar el ahorro de energía.

4.2.3.2 Normas técnicas colombianas (NTC) ICONTEC: El Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación (ICONTEC), donde se desarrolla normas técnicas que pueden ser aplicables a la calidad, desempeño y características técnicas de equipos de refrigeración. Estas normas no siempre son obligatorias por ley, pero su adopción suele ser recomendable para garantizar estándares de calidad y seguridad.

4.2.4 Normas ambientales relacionadas

4.2.4.1 Ley 99 de 1993. Establece las bases de la política ambiental en Colombia. En el caso de equipos de refrigeración, es relevante el manejo y disposición de sustancias que puedan afectar la capa de ozono o contribuir al cambio climático. Si la empresa manipula refrigerantes (ej. gases hidrofluorocarbonados), deberá cumplir lineamientos nacionales e internacionales que propendan por la sostenibilidad y la protección ambiental.

5. Aportes

En este apartado se detalla la contribución realizada a la empresa Grupo Wonder S.A.S en el área de comercio exterior, a partir del análisis de tiempos de producción, booking, tránsito y nacionalización durante el año 2024. Se describe cómo la sistematización de datos permitió diagnosticar la situación logística y dejar sentadas las bases para posteriores evaluaciones que, en un futuro, podrían desembocar en la reducción efectiva de dichos tiempos.

La premisa central radica en que, a pesar de no haber tenido la oportunidad de contrastar los resultados con períodos posteriores, las acciones emprendidas ya constituyen un aporte valioso: brindan visibilidad, claridad y un formato unificado para que la empresa continúe su mejora continua.

5.1 Propuesta de valor agregado a la empresa

La empresa Grupo Wonder S.A.S, dedicada tanto a la importación de materias primas y equipos de refrigeración como a la exportación de productos terminados, contaba inicialmente con un proceso de registro de información fragmentado. Este se sustentaba en diversos archivos Excel, correos electrónicos dispersos y reportes no estandarizados que dificultaban la lectura conjunta de los tiempos de producción, embarque y nacionalización.

Con la finalidad de optimizar la forma en que se presentaba y manejaba la información, se propuso un proyecto de mejora que incluyó.

5.1.1 Consolidación de datos

Agrupar toda la información del año 2024 en un solo documento, el cual incluyera fechas de emisión de órdenes de compra, tiempos de producción por parte del proveedor, días requeridos para el booking, duración del tránsito, tiempos de nacionalización, entre otros.

5.1.2 Análisis comparativo

Identificar si existían diferencias significativas en los plazos de producción de un mismo proveedor en distintos meses, o si agentes logísticos específicos mostraban variaciones considerables en su rapidez para confirmar los bookings.

Tabla 5. *Agente más eficiente 2024*

AGENTE MÁS EFICIENTE	Suma de TIEMPO BOOKING (DÍAS)	Suma de TIEMPO DE TRÁNSITO
AÉREO	0,8	0,2
AÉREO – DELTA	0,1	0,1
AÉREO – DHL	0,0	0,2
AÉREO – UPS	1,0	1,3
COLTRANS	6,6	15,0
COURRIER	0,5	1,2
INTERWORLD	6,0	17,8
K+N	1,9	8,3
KEY LOGISTICS	3,1	10,6
MASTERLINE	14,9	42,3
TIBA	12,6	31,8
DHL	0,3	0,1
FEDEX	0,2	0,6
CEDI	0,1	0,1
LATAM	0,0	0,1
MAGNUM	0,9	7,0
LESCHACHO	2,7	4,3
Total, general	51,6	141,0

Nota: esta tabla contiene información sobre los agentes más eficientes para el 2024.

5.1.3 Establecimiento de un baseline

Se basa en crear un “punto de partida” o línea base que permitiera a la empresa monitorear, en meses o años siguientes, si las acciones correctivas o preventivas adoptadas daban frutos en la reducción de los tiempos.

Al centrarse solo en los datos de 2024, no es posible afirmar aún que haya existido una reducción en los tiempos total de la cadena; sin embargo, la utilidad radica en haber sentado las bases para un control más riguroso y, a la vez, permitir que la empresa se plantee estrategias a futuro. Este tipo de iniciativas coincide con la filosofía de mejora continua, según la cual la primera etapa es la obtención de información confiable para la toma de decisiones (Montgomery, 2009).

5.2 Identificación de la situación problemática

En un principio, no existía una situación “crítica” o problemática que se interpretara como una crisis operativa. Por el contrario, la detección del problema provino de la observación de pequeñas ineficiencias y desorden en el registro de datos. Al saber:

Muchos proveedores tardaban períodos diferentes en producir la misma cantidad de ítems, lo cual no siempre estaba documentado ni comparado de manera sistemática.

El tiempo de booking con algunos agentes de carga, en ciertos meses, duplicaba o triplicaba el de meses anteriores, sin que existiera una justificación clara o un repositorio que hiciera evidentes estos cambios.

Algunas áreas internas (Compras, Comercio Exterior y Contabilidad) tenían formatos distintos para denominar y contabilizar los mismos embarques, lo que dificultaba cruzar la información y obtener reportes globales.

Ante ello, la problemática se definió como una falta de unificación de registro y análisis que muestre con claridad los tiempos empleados en cada fase (producción, booking, tránsito, nacionalización), y permita detectar variaciones inusuales o persistentes en los plazos de entrega de materias primas o productos.

Una falta que, de no atenderse, habría ocasionado a la larga descoordinación, potenciales demoras en la entrega de mercancía al área comercial y consecuentemente un impacto financiero negativo por sobrecostos (almacenamiento) o por la incapacidad de negociar con proveedores y agentes en función de datos sólidos.

5.2.1 Contribución de conocimiento a la empresa

La contribución más relevante de la práctica fue diseñar e implementar un mecanismo de captura y organización de datos que, en lugar de limitarse a registrar la información básica de cada embarque, incluyera.

5.2.1.1 Fechas de inicio y fin de producción. Para cada orden de compra emitida a un proveedor, se marcaban tanto la fecha de emisión como la fecha en que el proveedor confirmaba la finalización de la fabricación. De esta manera, se podía calcular con precisión los días totales de producción.

5.2.1.2 Datos del booking. Se anotaba la fecha en la que se solicitaba el espacio a la naviera o aerolínea, y la fecha en la que este era confirmado. Así, se observaba la brecha temporal exacta de respuesta del agente de carga.

5.2.1.3 Tiempo de tránsito. A partir de las fechas de salida (ETD) y llegada (ETA) de la mercancía, se establecía un recuento de días de viaje, diferenciando tránsito marítimo, aéreo o terrestre.

5.2.1.4 Nacionalización. Se consignaba la fecha en que la mercancía ingresaba al país y la fecha en que era liberada de aduanas, evidenciando cuántos días tomaba este trámite para cada embarque. Mediante hojas de cálculo con columnas normalizadas y fórmulas automáticas de conteo de días, se generaron indicadores de lead time por proveedor y por agente, centralizando todo en tablas comparativas.

Tabla 6. *Lead time por proveedor 2024*

LEAD TIME X PROVEEDOR	Promedio de LEAD TIME DE LA OPERACIÓN	Promedio de TIEMPO DE PCC	Promedio de TIEMPO DE BOOKING (DÍAS)	Promedio de TIEMPO DE TRÁNSITO	Promedio de TIEMPO DE NACIONALIZACIÓN
BOAOSI	5,5	1,7	0,6	2,2	1,0
22	5,5	1,3	0,6	2,7	0,8
23	4,0	1,3	0,2	1,5	1,0
26	5,8	1,2	0,7	3,0	1,0
24	6,4	2,2	1,2	1,8	1,1
25	5,6	2,3	0,3	2,1	1,0
CHANGER	6,6	3,2	0,8	1,8	0,8
26	6,6	3,2	0,8	1,8	0,8
CHUANGLI	4,4	1,1	0,5	1,8	1,0
8	4,4	1,1	0,5	1,8	1,0
ESUN	1,3	0,3	0,2	0,8	0,1
16	0,7	0,1	0,1	0,5	0,0
17	0,6	0,1	0,0	0,5	0,0
18	3,1	0,4	0,5	2,0	0,1
19	0,7	0,4	0,0	0,1	0,1
FULL GAUGE	0,8	0,1	0,2	0,1	0,5
65	0,8	0,0	0,4	0,0	0,3
66	1,0	0,1	0,2	0,1	0,7
67	1,0	0,1	0,2	0,1	0,7
68	0,6	0,2	0,0	0,1	0,3
HIRON	6,0	2,7	0,7	1,9	0,7
28	5,1	1,6	1,1	1,8	0,7
29	6,9	3,9	0,3	2,0	0,8
HK HEMEI	3,7	1,0	0,5	2,0	0,1
7	3,3	1,2	0,5	1,5	0,1
8	4,0	0,8	0,6	2,5	0,2
9	3,4	1,3	0,3	1,7	0,1
10	4,0	0,7	0,7	2,4	0,1
HK MATERIALS	2,3	0,7	0,4	1,1	0,1
12	3,6	1,1	0,3	2,0	0,2
13	0,5	0,2	0,1	0,1	0,1
14	2,3	0,7	0,6	0,9	0,1
15	2,7	0,9	0,5	1,3	0,1
HSG LASER	0,7	0,3	0,2	0,1	0,0
2	0,5	0,2	0,0	0,2	0,0
3	0,8	0,4	0,3	0,1	0,0
4	0,7	0,3	0,2	0,1	0,0
ICCOLD	5,6	1,9	0,5	2,3	0,9
75	3,5	1,2	0,2	1,1	1,0
76	5,1	1,6	0,2	2,3	1,0
78	4,4	2,1	0,2	1,5	0,5
67-3, 70-2	5,8	2,8	0,4	2,1	0,6
Y 72	5,7	2,2	0,3	2,8	0,4
73 y 74	5,7	2,2	0,3	2,8	0,4
77	6,3	2,3	0,7	2,2	1,2
79	5,2	2,1	0,5	1,6	0,9

82	5,0	2,9	0,1	1,6	0,5
80-1	5,6	1,9	0,4	2,8	0,4
80-2	6,1	1,1	0,7	3,2	1,1
81	5,6	1,3	1,0	2,3	1,0
80-1	7,6	1,9	0,4	4,2	1,1
PARTE 2					
83	5,6	2,1	0,2	2,2	1,1
IND. RESISTENCIAS	5,9	3,0	1,8	0,6	0,4
8	6,3	4,2	1,1	0,5	0,5
9	5,4	1,8	2,4	0,7	0,4
JINRI	2,8	0,8	0,4	1,1	0,4
6	0,7	0,2	0,2	0,3	0,0
7	4,4	1,1	0,5	1,8	1,0
8	3,2	1,1	0,6	1,3	0,3
JXX	5,7	2,5	0,6	1,9	0,8
228	6,6	3,6	0,5	1,7	0,7
229	5,9	2,1	0,7	2,1	1,0
230	4,7	1,6	1,0	1,6	0,6
231	5,7	2,6	0,4	2,0	0,7
NACOBRE	2,6	1,1	0,7	0,3	0,4
16	2,6	1,1	0,7	0,3	0,4
PESARÍN	3,2	1,5	0,4	0,8	0,5
14	3,1	1,4	0,5	0,7	0,5
15	3,3	1,5	0,3	1,0	0,5
RETEKOOL	3,6	1,0	0,7	1,7	0,3
9	4,2	1,7	0,3	2,0	0,3
SP-1	0,6	0,0	0,4	0,3	0,0
10	4,4	1,1	1,3	1,7	0,4
11	5,3	1,1	0,9	2,9	0,4
SUNELEC	5,4	1,9	0,4	2,7	0,4
9	5,4	1,9	0,4	2,7	0,4
TECUMSEH	4,8	2,7	1,2	0,4	0,4
52	4,0	2,2	0,6	0,4	0,7
53 y 54	4,8	2,7	1,2	0,5	0,3
55	4,2	2,8	0,7	0,3	0,4
56	5,0	1,7	2,4	0,4	0,4
57	5,9	4,0	1,2	0,4	0,3
WEIGUANG	4,4	1,6	0,7	1,5	0,6
8	5,0	1,9	0,5	1,9	0,7
9	3,8	1,3	0,9	1,2	0,4
YONGJIA	2,9	1,1	0,8	0,9	0,0
3	2,9	1,1	0,8	0,9	0,0
ZXX	5,2	2,0	0,6	1,7	0,9
234	5,8	3,4	0,2	1,3	0,9
235	4,9	2,3	0,2	1,3	1,1
236	5,6	2,0	0,6	2,2	0,8
237	5,8	1,8	0,8	2,6	0,5
238	5,9	2,1	0,7	2,1	1,0
239	6,7	3,1	0,3	1,8	1,5
240-1	5,7	2,3	0,4	1,9	1,1
240-2	4,2	0,7	1,0	1,3	1,2
241-1	5,2	1,7	1,1	1,4	0,9
243 SP-2	0,5	0,3	0,1	0,1	0,1

242-1	5,4	2,5	0,3	1,2	1,3
243	5,0	2,3	0,4	1,7	0,6
241-2	6,5	1,5	1,2	3,1	0,7
GXX	5,3	2,7	0,3	1,6	0,7
14	7,2	3,8	0,6	1,8	0,9
12 Y 13	7,5	4,3	0,4	1,6	1,2
15	5,8	2,5	0,0	2,7	0,6
15-SP	0,6	0,0	0,3	0,1	0,1
S.SAIMING	3,9	1,0	0,2	2,2	0,4
3	3,9	1,0	0,2	2,2	0,4
SANHENG	3,9	0,7	0,5	2,2	0,4
12	3,9	0,7	0,5	2,2	0,4
GOODSENSE	3,3	1,2	1,9	0,1	0,1
2	3,3	1,2	1,9	0,1	0,1
ZHONGSHAN CITY	3,0	0,8	0,8	1,2	0,3
11	3,0	0,8	0,8	1,2	0,3
S. IBOARD	3,7	0,9	0,5	1,8	0,5
1	3,7	0,9	0,5	1,8	0,5
SENFENG	3,7	1,5	0,2	1,7	0,4
1	3,7	1,5	0,2	1,7	0,4
EMICOL	0,6	0,0	0,3	0,1	0,1
1	0,6	0,0	0,3	0,1	0,1
YANGLI	0,7	0,0	-0,6	0,1	1,1
5	0,7	0,0	-0,6	0,1	1,1
HANYI	17,5	1,4	0,2	3,5	12,4
1	17,5	1,4	0,2	3,5	12,4
Total general	4,3	1,5	0,5	1,5	0,7

Nota: esta tabla contiene información sobre el lead time por proveedor en el año 2024.

Esta tabla (Tabla 6) resume los tiempos promedio de producción, booking, tránsito y nacionalización de distintos proveedores. Sirve como base para comparar rendimientos logísticos entre actores recurrentes en el proceso de importación.

Se observa que ESUN y FULL GAUGE presentan el lead times más bajos, con operaciones inferiores a 2 días. En contraste, CHANGER y HIRON superan los 6 días debido a mayores tiempos de producción. Estos datos permiten priorizar proveedores con mejor rendimiento operativo.

Tabla 7. *Lead time importaciones 2024*

PROVEEDOR	NO. PEDIDO	PAÍS	CATEGORIA	AGENTE	FECHA PEDIDO	FECHA FINALIZACIÓN PCC	ETD	ETA	FECHA LEVANTE	LEAD TIME DE LA OPERACIÓN	TIEMPO DE PCC	TIEMPO BOOKING	TIEMPO DE TRÁNSITO	TIEMPO DE NACIONALIZACIÓN
JINRI	6	CHINA	MATERIA PRIMA	AÉREO - UPS	15/12/2023	21/12/2023	26/12/2023	5/01/2024	5/01/2024	0,7	0,2	0,2	0,3	0,0
YONGJIA	3	CHINA	REPUESTOS	AÉREO - UPS	25/10/2023	28/11/2023	12/2023	19/01/2024	19/01/2024	2,9	1,1	0,8	0,9	0,0
ICCOLD	67-3, 70-2 Y 72	CHINA	EQUIPOS	COLTRANS	26/07/2023	18/10/2023	10/2023	30/12/2023	16/01/2024	5,8	2,8	0,4	2,1	0,6
ZXX	234	CHINA	EQUIPOS	K+N	4/08/2023	15/11/2023	11/2023	31/12/2023	26/01/2024	5,8	3,4	0,2	1,3	0,9
PESARIN	14	ITALIA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	11/10/2023	22/11/2023	2/2023	28/12/2023	12/01/2024	3,1	1,4	0,5	0,7	0,5
RETEKOL	9	CHINA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	14/09/2023	3/11/2023	11/2023	10/01/2024	18/01/2024	4,2	1,7	0,3	2,0	0,3
TECUMSEH	52	BRAZIL	MATERIA PRIMA	TIBA	12/09/2023	16/11/2023	2/2023	18/12/2023	9/01/2024	4,0	2,2	0,6	0,4	0,7
FULLGAUGE	65	BRAZIL	MATERIA PRIMA	AÉREO	23/01/2024	24/01/2024	02/2024	06/02/2024	15/02/2024	0,8	0,0	0,4	0,0	0,3
HKMATERIALS	13	CHINA	MATERIA PRIMA	AÉREO - DELTA	17/01/2024	22/01/2024	01/2024	30/01/2024	01/02/2024	0,5	0,2	0,1	0,1	0,1
HSGLASER	2	CHINA	REPUESTOS	AÉREO - DHL	29/01/2024	05/02/2024	02/2024	13/02/2024	13/2/2024	0,5	0,2	0,0	0,2	0,0
ICCOLD	75	CHINA	EQUIPOS	COLTRANS	27/10/2023	02/12/2023	12/2023	10/01/2024	10/02/2024	3,5	1,2	0,2	1,1	1,0
ESUN	16	CHINA	REPUESTOS	COURRIER	25/01/2024	29/01/2024	01/2024	15/02/2024	15/2/2024	0,7	0,1	0,1	0,5	0,0
HKMATERIALS	12	CHINA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	23/10/2023	24/11/2023	12/2023	02/02/2024	07/02/2024	3,6	1,1	0,3	2,0	0,2
ZXX	235	CHINA	EQUIPOS	MASTER LINE	08/09/2023	15/11/2023	11/2023	31/12/2023	01/02/2024	4,9	2,3	0,2	1,3	1,1
JXX	228	CHINA	EQUIPOS	COLTRANS	7/9/2023	25/12/2023	01/2024	01/03/2024	22/03/2024	6,6	3,6	0,5	1,7	0,7
HKHEMEL	7	CHINA	MATERIA PRIMA	INTERWORLD	28/11/2023	03/01/2024	01/2024	05/03/2024	07/03/2024	3,3	1,2	0,5	1,5	0,1
HIRON	28	CHINA	EQUIPOS	TIBA	11/10/2023	27/11/2023	12/2023	20/02/2024	12/03/2024	5,1	1,6	1,1	1,8	0,7
ICCOLD	73 y 74	CHINA	EQUIPOS	TIBA	15/09/2023	20/11/2023	28/11/2023	20/2/2024	04/03/2024	5,7	2,2	0,3	2,8	0,4

BOA OSI	23	CHI NA	EQUIPOS	K+N	21/12/2023	29/01/2024	02/2024	19/03/2024	19/04/2024	4,0	1,3	0,2	1,5	1,0
CHA NGE R	26	CHI NA	EQUIPOS	K+N	12/10/2023	15/01/2024	02/2024	04/04/2024	27/04	6,6	3,2	0,8	1,8	0,8
NAC OBR E	16	MEX ICO	MATERIA PRIMA	KEY LOGISTI CS	31/1/2024	4/3/2024	03/2024	04/04/2024	17/04/2024	2,6	1,1	0,7	0,3	0,4
ICC OLD	76	CHI NA	EQUIPOS	MASTER LINE	16/11/2023	02/01/2024	01/2024	18/03/2024	18/04	5,1	1,6	0,2	2,3	1,0
ZXX	236	CHI NA	EQUIPOS	TIBA	20/10/2023	20/12/2023	01/2024	13/03/2024	05/04/2024	5,6	2,0	0,6	2,2	0,8
ZXX	237	CHI NA	EQUIPOS	TIBA	26/10/2023	20/12/2023	01/2024	02/04/2024	18/04/2024	5,8	1,8	0,8	2,6	0,5
FUL L GAU GE IND. RESI STE NCI AS	66	BRA SIL	MATERIA PRIMA	AÉREO	3/4/2024	05/04/2024	04/2024	13/04/2024	3/05/2024	1,0	0,1	0,2	0,1	0,7
	8	BRA SIL	MATERIA PRIMA	COLTRA NS	22/11/2023	28/03/2024	04/2024	15/05/2024	29/05/2024	6,3	4,2	1,1	0,5	0,5
ESU N	17	CHI NA	REPUESTO S	COURRI ER	19/04/2024	23/04/2024	04/2024	08/05/2024	8/05/2024	0,6	0,1	0,0	0,5	0,0
RET EKO OL	SP-1	CHI NA	REPUESTO S	COURRI ER	17/05/2024	17/05/2024	05/2024	05/06/2024	5/06/2024	0,6	0,0	0,4	0,3	0,0
BOA OSI	22	CHI NA	EQUIPOS	INTERW ORLD	21/11/2023	31/12/2023	01/2024	09/04/2024	3/05/2024	5,5	1,3	0,6	2,7	0,8
HK MAT ERIA LS	14	CHI NA	MATERIA PRIMA	KEY LOGISTI CS	21/03/2024	12/04/2024	04/2024	27/05/2024	29/05/2024	2,3	0,7	0,6	0,9	0,1
WEI GUA NG	8	CHI NA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	08/01/2024	05/03/2024	03/2024	16/05/2024	7/06/2024	5,0	1,9	0,5	1,9	0,7
ZXX	238	CHI NA	EQUIPOS	MASTER LINE	10/11/2023	12/1/2024	2/2024	5/4/2024	6/05/2024	5,9	2,1	0,7	2,1	1,0
CHU ANG LI	8	CHI NA	EQUIPOS	TIBA	29/12/2023	31/1/2024	02/2024	09/04/2024	8/05/2024	4,4	1,1	0,5	1,8	1,0
FUL L GAU GE	67	BRA SIL	MATERIA PRIMA	AÉREO	3/4/2024	05/04/2024	04/2024	13/04/2024	3/05/2024	1,0	0,1	0,2	0,1	0,7
HK HEM EI	8	CHI NA	MATERIA PRIMA	COLTRA NS	21/02/2024	15/03/2024	04/2024	14/06/2024	19/06/2024	4,0	0,8	0,6	2,5	0,2
TEC UMS EH	53 y 54	BRA SIL	MATERIA PRIMA	COLTRA NS	24/01/2024	15/04/2024	05/2024	05/06/2024	15/06/2024	4,8	2,7	1,2	0,5	0,3
ICC OLD	78	CHI NA	EQUIPOS	INTERW ORLD	26/1/2024	30/03/2024	04/2024	22/05/2024	6/06/2024	4,4	2,1	0,2	1,5	0,5

SUN ELEC	9	CHI NA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	17/01/2024	13/03/2024	24/03/2024	14/06/2024	26/06/2024	5,4	1,9	0,4	2,7	0,4
JXX	229	CHI NA	EQUIPOS	MASTER LINE	10/11/2023	12/1/2024	2/2/2024	5/4/2024	6/05/2024	5,9	2,1	0,7	2,1	1,0
JINRI	7	CHI NA	MATERIA PRIMA	TIBA	29/12/2023	31/1/2024	15/02/2024	09/04/2024	8/05/2024	4,4	1,1	0,5	1,8	1,0
ZXX	239	CHI NA	EQUIPOS	K+N	22/12/2023	25/03/2024	04/2024	25/05/2024	10/07/2024	6,7	3,1	0,3	1,8	1,5
ICCOLD	77	CHI NA	EQUIPOS	MASTER LINE	10/01/2024	18/03/2024	04/2024	12/06/2024	18/07/2024	6,3	2,3	0,7	2,2	1,2
ICCOLD	79	CHI NA	EQUIPOS	TIBA	19/02/2024	23/04/2024	05/2024	25/06/2024	23/07/2024	5,2	2,1	0,5	1,6	0,9
BOAOSI	24	CHI NA	EQUIPOS	TIBA	19/01/2024	26/03/2024	05/2024	25/06/2024	29/07/2024	6,4	2,2	1,2	1,8	1,1
GXX	12 Y 13	CHI NA	EQUIPOS	TIBA	19/12/2023	26/04/2024	05/2024	25/06/2024	31/07/2024	7,5	4,3	0,4	1,6	1,2
RETEKOL	10	CHI NA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	22/02/2024	26/03/2024	05/2024	22/06/2024	3/07/2024	4,4	1,1	1,3	1,7	0,4
S.SA IMING	3	CHI NA	MATERIA PRIMA	KEY LOGISTICS	11/03/2024	10/04/2024	04/2024	22/06/2024	5/07/2024	3,9	1,0	0,2	2,2	0,4
SAN HENG	12	CHI NA	MATERIA PRIMA	KEY LOGISTICS	11/03/2024	02/04/2024	04/2024	22/06/2024	5/07/2024	3,9	0,7	0,5	2,2	0,4
PESARIN	15	ITALIA	MATERIA PRIMA	INTERWORLD	04/04/2024	20/05/2024	05/2024	27/06/2024	11/07/2024	3,3	1,5	0,3	1,0	0,5
TECUMSEH	55	BRA SIL	MATERIA PRIMA	INTERWORLD	11/03/2024	04/06/2024	06/2024	04/07/2024	15/07/2024	4,2	2,8	0,7	0,3	0,4
HSG LASER	3	CHI NA	MATERIA PRIMA	DHL	02/07/2024	15/07/2024	07/2024	25/07/2024	26/07/2024	0,8	0,4	0,3	0,1	0,0
ZXX	240-1	CHI NA	MATERIA PRIMA	K+N	16/02/2024	25/04/2024	05/2024	03/07/2024	5/08/2024	5,7	2,3	0,4	1,9	1,1
BOAOSI	25	CHI NA	EQUIPOS	COLTRANS	28/02/2024	07/05/2024	05/2024	17/07/2024	15/08/2024	5,6	2,3	0,3	2,1	1,0
JXX	230	CHI NA	EQUIPOS	COLTRANS	01/04/2024	20/05/2024	06/2024	04/08/2024	21/08/2024	4,7	1,6	1,0	1,6	0,6
HK MATERIALS	15	CHI NA	EQUIPOS	KEY LOGISTICS	16/05/2024	11/06/2024	06/2024	04/08/2024	6/08/2024	2,7	0,9	0,5	1,3	0,1
GOODSENSE	2	CHI NA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	16/05/2024	20/06/2024	08/2024	20/08/2024	23/08/2024	3,3	1,2	1,9	0,1	0,1
ZHONGSHAN CITY	11	CHI NA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	10/05/2024	02/06/2024	06/2024	01/08/2024	9/08/2024	3,0	0,8	0,8	1,2	0,3

HSG LASER	4	CHINA	MATERIA PRIMA	FEDEX	19/07/2024	29/07/2024	05/08/2024	08/08/2024	9/08/2024	0,7	0,3	0,2	0,1	0,0
HKHEMEI	9	CHINA	MATERIA PRIMA	COLTRANS	10/05/2024	17/06/2024	06/07/2024	17/08/2024	21/08/2024	3,4	1,3	0,3	1,7	0,1
ZXX	240-2	CHINA	EQUIPOS	COLTRANS	14/05/2024	03/06/2024	07/07/2024	11/08/2024	16/09/2024	4,2	0,7	1,0	1,3	1,2
ZXX	241-1	CHINA	EQUIPOS	MASTERLINE	09/04/2024	31/05/2024	07/07/2024	15/08/2024	12/09/2024	5,2	1,7	1,1	1,4	0,9
GXX	14	CHINA	EQUIPOS	INTERWORLD	16/02/2024	10/06/2024	06/07/2024	22/08/2024	18/09/2024	7,2	3,8	0,6	1,8	0,9
WEIGUANG	9	CHINA	MATERIA PRIMA	INTERWORLD	10/05/2024	19/06/2024	07/07/2024	20/08/2024	2/09/2024	3,8	1,3	0,9	1,2	0,4
SIBOARD	1	CHINA	MATERIA PRIMA	INTERWORLD	16/05/2024	11/06/2024	06/07/2024	20/08/2024	4/09/2024	3,7	0,9	0,5	1,8	0,5
SENFENG	1	CHINA	MATERIA PRIMA	KEY LOGISTICS	14/05/2024	27/06/2024	07/07/2024	22/08/2024	3/09/2024	3,7	1,5	0,2	1,7	0,4
JINRI	8	CHINA	MATERIA PRIMA	MASTERLINE	05/06/2024	07/07/2024	07/07/2024	02/09/2024	10/09/2024	3,2	1,1	0,6	1,3	0,3
ZXX	243 SP-2	CHINA	MATERIA PRIMA	CEDI	12/08/2024	20/08/2024	08/08/2024	25/08/2024	27/08/2024	0,5	0,3	0,1	0,1	0,1
FULLGAUGE	68	BRAZIL	MATERIA PRIMA	LATAM	16/08/2024	21/08/2024	08/08/2024	26/08/2024	3/09/2024	0,6	0,2	0,0	0,1	0,3
ZXX	242-1	CHINA	EQUIPOS	INTERWORLD	26/04/2024	10/07/2024	07/07/2024	25/08/2024	4/10/2024	5,4	2,5	0,3	1,2	1,3
ICCOLD	82	CHINA	EQUIPOS	INTERWORLD	07/05/2024	01/08/2024	08/08/2024	20/09/2024	5/10/2024	5,0	2,9	0,1	1,6	0,5
ICCOLD	80-1	CHINA	EQUIPOS	MAGNUM	25/04/2024	22/06/2024	07/07/2024	27/09/2024	9/10/2024	5,6	1,9	0,4	2,8	0,4
ICCOLD	80-2	CHINA	EQUIPOS	TIBA	04/06/2024	08/07/2024	07/07/2024	04/09/2024	10/10/2024	4,3	1,1	0,4	1,6	1,2
ICCOLD	81	CHINA	EQUIPOS	TIBA	04/06/2024	08/07/2024	07/07/2024	04/09/2024	10/10/2024	4,3	1,1	0,4	1,6	1,2
GXX	15	CHINA	EQUIPOS	INTERWORLD	25/04/2024	10/07/2024	07/07/2024	29/09/2024	16/10/2024	5,8	2,5	0,0	2,7	0,6
ZXX	243	CHINA	EQUIPOS	MASTERLINE	20/05/2024	28/07/2024	08/08/2024	29/09/2024	17/10/2024	5,0	2,3	0,4	1,7	0,6
ZXX	241-2	CHINA	EQUIPOS	MASTERLINE	09/04/2024	25/05/2024	06/06/2024	01/10/2024	22/10/2024	6,5	1,5	1,2	3,1	0,7
TECUMSEH	56	BRAZIL	MATERIA PRIMA	TIBA	10/05/2024	01/07/2024	09/07/2024	25/09/2024	7/10/2024	5,0	1,7	2,4	0,4	0,4

ESUN	18	CHINA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	23/07/2024	05/08/2024	20/08/2024	19/10/2024	23/10/2024	3,1	0,4	0,5	2,0	0,1
EMICOL	1	CHINA	MATERIA PRIMA	FEDEX	11/10/2024	12/10/2024	20/10/2024	24/10/2024	28/10/2024	0,6	0,0	0,3	0,1	0,1
GXX	15-SP	CHINA	REPUESTOS	FEDEX	11/10/2024	12/10/2024	20/10/2024	24/10/2024	28/10/2024	0,6	0,0	0,3	0,1	0,1
ESUN	19	CHINA	MATERIA PRIMA	FEDEX	11/10/2024	24/10/2024	25/10/2024	29/10/2024	31/10/2024	0,7	0,4	0,0	0,1	0,1
JXX	231	CHINA	MATERIA PRIMA	KEY LOGISTICS	20/05/2024	05/08/2024	17/08/2024	16/10/2024	7/11/2024	5,7	2,6	0,4	2,0	0,7
BOAOSI	26	CHINA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	24/05/2024	28/06/2024	07/07/2024	17/10/2024	15/11/2024	5,8	1,2	0,7	3,0	1,0
ICCOLD	80-2	CHINA	MATERIA PRIMA	TIBA	03/04/2024	06/05/2024	08/06/2024	30/10/2024	27/11/2024	7,9	1,1	1,1	4,8	0,9
ICCOLD	81	CHINA	MATERIA PRIMA	TIBA	06/05/2024	21/06/2024	08/08/2024	06/11/2024	29/11/2024	6,9	1,5	1,6	3,0	0,8
HIRON	29	CHINA	MATERIA PRIMA	TIBA	06/05/2024	30/08/2024	09/09/2024	06/11/2024	29/11/2024	6,9	3,9	0,3	2,0	0,8
HKHEM EI	10	CHINA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	25/07/2024	16/08/2024	09/09/2024	19/11/2024	21/11/2024	4,0	0,7	0,7	2,4	0,1
ICCOLD	80-1 PARTE 2	CHINA	EQUIPOS	MAGNUM	25/04/2024	22/06/2024	07/07/2024	08/11/2024	10/12/2024	7,6	1,9	0,4	4,2	1,1
ICCOLD	83	CHINA	EQUIPOS	MASTER LINE	25/06/2024	28/08/2024	09/09/2024	06/11/2024	10/12/2024	5,6	2,1	0,2	2,2	1,1
YANGLI	5	CHINA	REPUESTOS	FEDEX	20/11/2024	21/11/2024	11/11/2024	06/11/2024	10/12/2024	0,7	0,0	0,6	0,1	1,1
TECUMSEH	57	BRAZIL	MATERIA PRIMA	INTERWORLD	07/06/2024	04/10/2024	11/11/2024	22/11/2024	2/12/2024	5,9	4,0	1,2	0,4	0,3
RETEKOL	11	CHINA	MATERIA PRIMA	MASTER LINE	03/07/2024	05/08/2024	09/09/2024	27/11/2024	9/12/2024	5,3	1,1	0,9	2,9	0,4
IND. RESISTENCIAS	9	BRAZIL	MATERIA PRIMA	LESCHACHO	02/07/2024	26/08/2024	11/09/2024	29/11/2024	11/12/2024	5,4	1,8	2,4	0,7	0,4
HANYI	1	CHINA	EQUIPOS	LESCHACHO	10/07/2024	20/08/2024	27/08/2024	11/12/2024	17/12/2025	17,5	1,4	0,2	3,5	12,4

Nota: esta tabla contiene información sobre el lead time por proveedor en las importaciones en el año 2024.

La tabla 7 presenta los registros correspondientes al año 2024, seleccionados por su alta actividad operativa. Se detallan los tiempos promedio de producción (PCC), booking, tránsito y nacionalización para distintos proveedores, permitiendo visualizar patrones de desempeño logístico y oportunidades de mejora. El análisis permite la identificación de los puntos críticos para mejorar la planeación logística.

Tabla 8. *Lead time exportaciones 2024*

NO. PEDIDO	PAÍS	CATEGORIA	AGENTE	FECHA PEDIDO	FECHA FINALIZACIÓN PCC	ETD	ETA	FECHA LEVANTE	LEAD TIME DE LA OPERACIÓN	TIEMPO DE PCC	TIEMPO DE BOOKING	TIEMPO DE TRÁNSITO	TIEMPO DE NACIONALIZACIÓN
4	PUERTO RICO REPUBLICA	EQUIPOS	TRANS TAINE R	03/05/2024	31/05/2024	16/07/2024	21/07/2024	22/08/2024	3,7	0,9	1,5	0,2	1,1
4	DOMINICANA	EQUIPOS	EVERGREEN	06/05/2024	10/05/2024	20/07/2024	09/08/2024	10/10/2024	5,2	0,1	2,4	0,7	2,1
5	HONDURAS REPUBLICA	EQUIPOS	TIBA	09/08/2024	11/08/2024	23/09/2024	29/09/2024	29/10/2024	2,7	0,1	1,4	0,2	1,0
5. -1	DOMINICANA	EQUIPOS	ANDES	01/10/2024	26/10/2024	11/12/2024	13/12/2024	14/01/2025	3,5	0,8	1,5	0,1	1,1

Nota: esta tabla contiene información sobre el lead time por proveedor en las exportaciones en el año 2024.

Esta tabla (Tabla 8) recoge los tiempos logísticos de cuatro operaciones de exportación realizadas en el año 2024, clasificados por país de destino y agente logístico. Permite evaluar el comportamiento de procesos similares a los de importación, pero en contexto inverso.

Las exportaciones hacia Puerto Rico y Honduras registraron los mejores tiempos (menos de 4 días totales), mientras que las dirigidas a República Dominicana mostraron mayores demoras,

especialmente en booking y nacionalización. Esta información facilita decisiones sobre agentes y planificación de exportaciones futuras.

Tabla 9. Rendimiento mensual

RENDIMIENTO MENSUAL	Suma de TIEMPO DE PCC	Suma de TIEMPO DE TRÁNSITO	Suma de TIEMPO DE NACIONALIZACIÓN
AGOSTO	0,9	0,2	1,1
OCTUBRE	0,2	0,9	3,1
PTE	0,8	0,1	1,1
Total, general	2,0	1,1	5,2

Nota: esta tabla contiene información sobre el rendimiento mensual en el año 2024.

Finalmente, se agrupan los tiempos de las diferentes fases logísticas por mes (Tabla 10), con el objetivo de detectar patrones de acumulación y variabilidad temporal a lo largo del periodo de análisis. Octubre presentó la mayor concentración de tiempo en nacionalización (3,1 días), lo que sugiere un cuello de botella operativo en ese periodo. Agosto, en cambio, mostró una distribución más balanceada. Esta visión mensual respalda una gestión preventiva basada en datos.

De esta manera, se satisfacen criterios de “usabilidad” sugeridos por Juran y Godfrey (1999), quienes subrayan la importancia de la claridad en la presentación de datos para motivar la mejora continua.

5.3 Impacto desde los resultados y/o logros

Aun sin poder demostrar una reducción real de los tiempos de producción, booking o nacionalización (puesto que se carece de datos posteriores a la práctica), los beneficios a corto plazo se reflejaron en los siguientes puntos:

- **Transparencia y visibilidad:** Se logró tener, por primera vez, un registro único y consolidado que permitió a la jefatura y las distintas áreas (Compras, Contabilidad, Almacén) consultar información coherente y confiable.
- **Identificación de patrones y posibles cuellos de botella:** Algunos proveedores demostraron ser más constantes y confiables, mientras que otros presentaron variaciones aleatorias que podían atribuirse a sobredemanda interna o limitaciones de mano de obra. Esta información sirve como insumo para la toma de decisiones en relación con la diversificación de proveedores o la renegociación de plazos.
- **Base para la mejora continua:** Según la metodología de Juran y Godfrey (1999), la mejora sostenible en los procesos logísticos nace de la medición y el diagnóstico. Este proyecto creó ese punto de partida que la empresa puede tomar como referencia en 2025 o 2026 para comprobar si las estrategias de anticipación en la reserva de booking, o los acuerdos con proveedores, efectivamente generan cambios positivos.

5.4 Aportes de la empresa al proceso formativo

El desarrollo de la práctica en Grupo Wonder S.A.S generó múltiples beneficios en la formación, abarcando tanto habilidades técnicas como competencias personales y profesionales.

5.4.1 Formación en la cadena de suministro internacional

El hecho de manejar, aunque sea de forma diagnóstica, los diferentes eslabones (producción, embarque, tránsito, nacionalización) contribuyó a forjar una visión integral del comercio exterior, llevando a la práctica el conocimiento teórico.

5.4.2 Consolidación de destrezas en ofimática

La práctica cotidiana con Microsoft Excel y el diseño de fórmulas y macros para el recálculo de días e indicadores, refuerza la capacidad de manejar grandes volúmenes de datos, aspecto indispensable en escenarios empresariales modernos.

5.4.3 Mejora en la comunicación y negociación

En la interacción con proveedores y agentes, fue clave presentar la información de manera clara y fundamentada, lo que incentivó el desarrollo de competencias de argumentación, diplomacia y comunicación asertiva.

5.4.4 Conciencia de la mejora continua

Al no contar con resultados inmediatos en la reducción de tiempos, se asimiló la importancia de que la optimización de procesos logísticos es un proceso cíclico, cuyo primer paso es la construcción de una sólida base de datos y mediciones, sin la cual cualquier plan de mejora carecería de evidencia.

En suma, la empresa propició un entorno de aprendizaje real e integral, exponiendo al estudiante a un contexto donde los conocimientos académicos debían plasmarse en una práctica sistemática de recolección y análisis de datos. La comprensión de la complejidad de la cadena de suministro, el fortalecimiento en manejo de herramientas digitales y la necesidad de una

comunicación efectiva con todos los actores de la cadena constituyen las competencias más destacadas adquiridas durante este periodo de práctica.

5.5 Plan de mejora

Tabla 10. Plan de mejora

Aspecto a mejorar	Metas	Acciones	Indicador	Hacer / Verificar	Responsable	Recursos	Cronograma
1. Falta de un sistema unificado de registro (antes había datos dispersos en múltiples Excel)	Consolidar en un único formato maestro toda la información de importaciones y exportaciones (TRM, lead time, booking, tiempos de tránsito, etc.).	<ul style="list-style-type: none"> - Integrar las tablas desarrolladas durante la práctica en un solo documento estructurado. - Estandarizar los encabezados, unidades y formatos de las columnas (ej.: "Tiempo PCC", "Tiempo Booking", "ETA"). - Validar el archivo final con el jefe de área. 	Porcentaje de integración de la información al formato único por año.	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar mensualmente que la tabla maestra esté completa y coincida con los documentos soporte (facturas, BL, cartas de crédito). - Confirmar con Compras y Aduanas la actualización de los datos. 	Practicante	Plantillas unificadas en Excel. Formato maestro validado.	Inicio: 15 de agosto de 2024 Fin: 14 de febrero de 2025
2. Inconsistencias y variaciones en los tiempos logísticos (producción, booking, tránsito)	Medir y comparar sistemáticamente cada fase logística con base en un baseline oficial 2024.	<ul style="list-style-type: none"> - Emplear tablas dinámicas para registrar los tiempos de cada etapa por proveedor (producción, booking, tránsito, nacionalización). - Construir reportes comparativos mensuales. - Establecer línea base (baseline) para cada etapa. 	Promedio de variación en días respecto al baseline definido para cada fase logística.	<ul style="list-style-type: none"> - Verificar registros precisos de fechas clave (orden de compra, producción, embarque, llegada, levante). - Comparar resultados entre proveedores y agentes. 	Practicante	Tablas dinámicas. Software de BI si está disponible.	Inicio: 15 de agosto de 2024 Fin: 14 de febrero de 2025

Nota: esta tabla contiene los aspectos a mejorar que son el objetivo del plan de mejora.

6. Conclusiones y Recomendaciones

La presente práctica empresarial en Grupo Wonder S.A.S permitió evidenciar la importancia de contar con un sistema unificado de registro y análisis de las operaciones de comercio exterior. El trabajo desarrollado, centrado en la recopilación y depuración de datos de 2024, así como en la elaboración de tablas y reportes comparativos, proporcionó una línea base (baseline) que sienta las bases para la futura optimización de los tiempos de importación y exportación.

A continuación, se presentan las conclusiones y recomendaciones más destacadas, en respuesta a los objetivos planteados y de acuerdo con la justificación inicial del informe.

6.1 Conclusiones

Se logró consolidar en un solo repositorio la información relativa al tiempo de pcc, tiempo de booking, tiempo de tránsito y nacionalización, procedente de hojas de cálculo y formatos dispersos. este proceso evidenció variaciones significativas en ciertos proveedores y agentes de carga, que repercuten en la planificación logística. las tablas y anexos contribuyeron a clarificar las etapas que puedan llegar a ser críticas en el proceso logístico y a fundamentar la necesidad de un plan de mejora.

Por otro lado, aunque no se pudo confirmar una reducción efectiva de los tiempos (debido a que solo se contaba con datos del año 2024), sí se dejó establecida una línea base que, en adelante, permitirá medir cualquier impacto derivado de acciones de optimización (en 2025 y años posteriores). La propuesta de plan de mejora (tabla 7) constituye la prolongación natural del

diagnóstico: define metas, acciones e indicadores para aprovechar los hallazgos y reducir la variabilidad en los plazos de producción, booking y nacionalización.

Además, al apoyar y optimizar los procesos de importación y exportación en el área de comercio exterior, se cumplió con la meta de asegurar, el cumplimiento de los estándares de calidad y eficiencia de la empresa en la gestión de la documentación, control de inventarios y coordinación logística”. El trabajo se tradujo en un refuerzo a la trazabilidad y en un flujo de información más confiable.

Ahora bien, visualizando los resultados a nivel local, el hecho de contar con un mejor control de los tiempos de importación y exportación puede impulsar una logística más competitiva, este tipo de prácticas favorece la competitividad de Colombia en mercados internacionales, al incidir positivamente en la imagen de empresas que apuestan por la optimización de su cadena de suministro. De cara al contexto internacional, disponer de información consolidada y confiable refuerza la transparencia de la empresa frente a socios y proveedores en el exterior, alineándose con las mejores prácticas logísticas globales y mejorando el clima de negocio para futuras negociaciones.

6.2 Recomendaciones

A continuación, se muestran algunos puntos, que sirven como consejos en pro de mejora.

6.2.1 Formalizar el uso continuo de las tablas y reportes

Se sugiere que Grupo Wonder S.A.S adopte de manera permanente las hojas de cálculo y cuadros de mando creados durante la práctica, actualizándolos con cada nueva orden de compra y embarque.

6.2.2 Implementar el plan de mejora propuesto

Las metas, acciones e indicadores delineados en la tabla 2 deben ser socializados con las áreas por ejemplo de compras, logística y contabilidad, así como con la gerencia de la empresa, de modo que exista un compromiso institucional para reducir los tiempos y costos logísticos.

6.2.3 Ampliar la automatización y centralización en un software ERP

Para un seguimiento más sofisticado y a largo plazo, se recomienda migrar o integrar las tablas existentes a un sistema ERP (Enterprise Resource Planning). Esto minimiza el riesgo de duplicidad de información y facilita la obtención de reportes unificados.

Referencias

- Banco de la República. (2025). *Monetary Policy Report - January 2025*. Recuperado de <https://www.banrep.gov.co/en/publications-research/monetary-policy-report/january-2025>
- Banco Mundial. (2025). *Colombia MPO (Macro Poverty Outlook)*. The World Bank. Recuperado de <https://thedocs.worldbank.org/en/doc/e408a7e21ba62d843bdd90dc37e61b57-0500032021/related/mpo-col.pdf>
- BBVA Research. (2025). *Colombia Economic Outlook. March 2025*. BBVA. Recuperado de <https://www.bbvaresearch.com/en/publicaciones/colombia-economic-outlook-march-2025/>
- BBVA Research. (2025b). *Situación Colombia. Diciembre 2024*. BBVA. Recuperado de <https://www.bbvaresearch.com/publicaciones/situacion-colombia-diciembre-2024/>
- Blog Bancolombia. (2023, 29 de noviembre). *Tendencias del mercado y hábitos del consumidor para 2024*. Bancolombia. Recuperado de <https://blog.bancolombia.com/tendencias/tendencias-mercado-habitos-consumidor/>
- Bocanegra N (2024). *Colombia facing budget shortfall of nearly \$7 billion*. Reuters. Recuperado de: https://www.reuters.com/world/americas/colombia-facing-budget-shortfall-nearly-7-billion-2024-06-04/?utm_
- Bocanegra N (2024). *Colombia 12-month inflation seen slowing in September despite truckers' strike*. Reuters. Recuperado de: <https://www.reuters.com/world/americas/colombia-12-month-inflation-seen-slowing-september-despite-truckers-strike-2024-10-02/?utm>

Chambers and Partners. (2024). *Corporate Governance 2024 - Colombia*. Recuperado de [https://practiceguides.chambers.com/practice-guides/corporate-governance-](https://practiceguides.chambers.com/practice-guides/corporate-governance-2024/colombia/trends-and-developments)

[2024/colombia/trends-and-developments](https://practiceguides.chambers.com/practice-guides/corporate-governance-2024/colombia/trends-and-developments)

Congreso de la República. (1950). *Código Sustantivo del Trabajo*.

Congreso de la República. (1993). *Ley 99 de 1993*. Por la cual se crea el Ministerio del Medio Ambiente.

Congreso de la República. (2012). *Ley 1562 de 2012*. Por la cual se modifica el sistema de riesgos laborales.

Congreso de la República. (2012). *Ley 1581 de 2012*. Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.

Deloitte (2024). *Perspectivas económicas de Colombia*. Ecosignal.

Deloitte. (2024b). *Tech Trends 2025*. Deloitte Colombia. Recuperado de <https://www2.deloitte.com/co/es/pages/technology/articles/tech-trends-2025.html>

EMIS (s.f). *Grupowonder S.A.S. (Colombia)*. Recuperado de: https://www.emis.com/php/company-profile/CO/Grupowonder_SAS_es_2181643.html

Empresite (s.f). *Grupowonder S A S Fabricacion de colchones y somieres, GIRON*. Recuperado de: <https://empresite.economistaamerica.co/FABRICAMOS-SA.html>

EMR (2023). *Perspectiva del Mercado Latinoamericano de Colchones*. Recuperado de: <https://www.informesdeexpertos.com/informes/mercado-latinoamericano-de-colchones>

Estudio Siete Legal. (2024). *ACTUALIZACIÓN EN NORMATIVA LABORAL 2024*. Recuperado de <https://e7.legal/actualizacion-en-normativa-laboral-2024/>

FocusEconomics. (s.f.). *Colombia Economy: GDP, Inflation, CPI & Interest Rates*. Recuperado de <https://www.focus-economics.com/es/countries/colombia/>

ICONTEC. (s.f.). *Normas Técnicas Colombianas (NTC)*. Diversas normas aplicables a calidad, seguridad eléctrica y eficiencia de electrodomésticos.

Holland & Knight. (2024). *La jornada máxima legal en Colombia es de 46 horas semanales*.

Recuperado de <https://www.hklaw.com/en/insights/publications/2024/07/la-jornada-maxima-legal-en-colombia-es-de-46-horas-semanales>

Holland & Knight. (2025a, 13 de enero). *Ley 2439 de 2024: Modificaciones al estatuto del consumidor en Colombia*. Recuperado de

<https://www.hklaw.com/en/insights/publications/2025/01/ley-2439-de-2024-modificaciones-al-estatuto-del-consumidor-en-colombia>

International Monetary Fund. (2025). *Colombia: Staff Statement*. IMF. Recuperado de

<https://www.imf.org/en/News/Articles/2025/04/18/pr25116-colombia-staff-statement>

International Trade Administration. (2024). *Colombia - Digital Economy*. U.S. Department of Commerce. Recuperado de

<https://www.trade.gov/country-commercial-guides/colombia-digital-economy>

JCD Ingeniería Térmica (2020). *Comportamiento del sector de refrigeración en Colombia*.

Recuperado de: <https://jcdingenieriatermica.com/comportamiento-del-sector-de-refrigeracion-en-colombia/>

Juran, J. M., & Godfrey, A. B. (1999). *Juran's Quality Handbook*. McGraw-Hill.

Kotler, P., & Keller, K. L. (2016). *Dirección de marketing*. Pearson.

La República (s.f). *DIRECTORIO REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL*. Recuperado de: <https://empresas.larepublica.co/colombia/santander/giron/grupowonder-s-a-s-804017575>

L&E Global. (s.f.). *Labour & Employment law Colombia*. Recuperado de <https://leglobal.law/countries/colombia/employment-law/employment-law-overview-colombia/>

Medellín Advisors. (2025). *What's Next for Colombia's Economy? From 2024 Growth to 2025 Projections*. Recuperado de <https://www.medellinadvisors.com/whats-next-for-colombias-economy-from-2024-growth-to-2025-projections/>

Ministerio de Trabajo. (2015). *Decreto 1072 de 2015*. Por el cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo.

Ministerio de Trabajo. (2019). *Resolución 0312 de 2019*. Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Ministerio de Minas y Energía & Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. (2015). *Resolución 41012 de 2015*. (RETIQ). Por la cual se establecen requisitos de etiquetado de eficiencia energética.

Montgomery, D. C. (2009). *Statistical Quality Control*. Wiley.

OECD. (2024). *OECD Economic Surveys: Colombia 2024*. OECD Publishing. Recuperado de https://www.oecd.org/en/publications/oecd-economic-surveys-colombia-2024_a1a22cd6-en.html

OIT (Organización Internacional del Trabajo). (2020). *Normas internacionales del trabajo sobre seguridad y salud en el trabajo*. OIT.


Portafolio (s.f.). *Guía de Empresas Colombianas*. Recuperado de: <https://empresas.portafolio.co/FABRICAMOS-SA.html>

SoftManagement. (2025, 10 de marzo). *Tendencias en el Desarrollo de Software para 2025 y el Panorama en Colombia*. Recuperado de

<https://softmanagement.com.co/en/2025/03/10/tendencias-en-el-desarrollo-de-software-para-2025-y-el-panorama-en-colombia/>

Apéndices

Apéndice A. Organigrama del Grupo Wonder S.A.S

	FR-00-RH-24	Página 1 de 1
	ORGANIGRAMA	Fecha de revisión 24/10/2024
		Versión: 2

