

Implementación y mejora de los sistemas de información y facturación,  
Optimización procesos, reducción de tiempos y mayor efectividad

Luis Carlos Montenegro Díaz

Informe Final de Práctica Profesional para Optar al Título de  
Profesional en Negocios Internacionales

Tutor de Prácticas

Yesid Alberto Ochoa Hernandez

Universidad Santo Tomás

División de Ciencias Económicas y Administrativas

Facultad de Negocios Internacionales

Bogotá D, C

2021

## Resumen

En el presente documento se encontrará un informe específico sobre las generalidades de CONSULTORES ADUANA Y CARGA SAS, donde se identificarán los aspectos positivos y negativos que se han evidenciado dentro del desarrollo de la práctica profesional, se destaca que el objeto social de la empresa es la logística y el transporte internacional de mercadería en todo el mundo, el objetivo de este plan de mejora se implementó en el área Administrativa, donde se evidenció la dificultad que presentaba frente al apoyo con las otras áreas desempeñadas y se pudo adquirir información de mucha ayuda. En la parte general de la empresa se identificaron retrasos en el despacho y/o entrega de la mercancía y desaprovechamiento de herramientas tecnológicas para optimización de diferentes procesos, de los cuales se puede realizar de manera más sencilla y sin dificultad por lo cual se planteó que los aspectos a mejorar son básicamente, los sistemas de información y facturación. Luego de analizar estos aspectos fundamentales de la compañía se desarrolló un plan de mejora, con un sistema de información que abarca y optimiza la plataforma de información y el sistema de facturación.

El plan de mejora consistió en la implementación de PRACTICARGA un sistema de información y acumulación de información para toda la empresa el cual ofrece funcionalidades para optimizar los procesos tanto de operación, como de facturación y tiempos; este proyecto durante la duración de la práctica profesional alcanzó su etapa de ejecución y cumplió su principal función del sistema, la incorporación de la información de rastreo, elaboración de remisiones, cuentas de cobro, facturas, comprobantes de egresos y demás funciones que la parte administrativa aporta a la empresa.

El objetivo del plan de mejora consistió en optimizar el tiempo que se dedica a aquellas actividades que no requieren mucho en él y aprovecharlo en otras que ayuden al crecimiento de la empresa.

### **Agradecimientos**

Primero que todo quiero expresar mi agradecimiento a Dios, por siempre estar conmigo cuando más lo he necesitado, por ayudarme a llegar a donde estoy ahorita y por la persona que soy, gracias a Dios me he guiado por el camino correcto el cual me ha iluminado con mucha sabiduría y fortaleza para saber cómo realizar las cosas.

Asimismo, agradezco a mis padres y a mi hermano. A mi padre, por su apoyo y amor que me ha brindado siempre ayudándome a siempre mejorar. A mi madre, por su amor incondicional, ayuda y apoyo ilimitado e insistencia en cada momento para terminar la carrera siempre demostrando ser el mejor y destacándome por alguien en la vida. A mi hermano porque me hizo saber que con esfuerzo las cosas se logran y a pesar que a veces no realizaba ciertas cosas siempre me ayudo a ver que todo es importante.

También quiero expresar mis agradecimientos a mi novia, el motor de mi vida, la que me estuvo acompañando a lo largo de esta carrera, con quien tuve la fortuna de vivir la experiencia del noviazgo universitario del cual todos temen. Pero puedo decir que fue una de las mejores experiencias de mi vida, por el amor ilimitado, apoyo y ayuda incondicional que me brindo, gracias a ella aprendí el valor de la responsabilidad y que si uno tiene sueños debe perseguirlos hasta el final, además a nunca rendirse hasta dar el último esfuerzo porque la fe es lo último que se pierde.

Por último, me siento muy afortunado de rodearme de personas maravillosas que a lo largo de mi carrera me ayudaron a conseguir este logro que no es solo mío, es de todos.

### **Introducción**

En el presente plan de mejora se evidenciarán los aspectos relevantes de la empresa CONSULTORES ADUANA Y CARGA SAS, abarcando como temática principal la base de información de la empresa en la parte administrativa que se considera el motor de la compañía.

Se aconsejó un plan de mejora con la implementación de un Sistema llamado PRACTICARGA, que consiste en abarcar la información de toda la empresa para la optimización de procesos y eficacia en estos, con el fin de dedicar más tiempo a recursos que ayuden con el crecimiento de la empresa.

Por último, se ofrecerán unas conclusiones con respecto al plan de mejora y de la labor desempeñada durante todo este tiempo en la compañía.

## Contenido

|                                                                                         |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Parte I: La Empresa .....                                                               | 6         |
| Aspectos Generales: .....                                                               | 6         |
| Misión, Visión Y Valores.....                                                           | 6         |
| Ubicación Geográfica .....                                                              | 7         |
| Organigrama.....                                                                        | 8         |
| Análisis DOFA .....                                                                     | 9         |
| Parte II: Planteamiento del Plan de Mejora Respecto a las Prácticas Profesionales ..... | 10        |
| Planteamiento Central.....                                                              | 10        |
| Importancia, Limitaciones y Alcance .....                                               | 11        |
| Objetivo General .....                                                                  | 12        |
| Objetivos Específicos:.....                                                             | 12        |
| Parte III: Contenido del Plan de Mejora.....                                            | 13        |
| Propuesta de Mejora .....                                                               | 13        |
| <b>Conclusiones</b> .....                                                               | 14        |
| Bibliografía .....                                                                      | 16        |
| <b>Anexos</b> .....                                                                     | 17        |
| <b>Parte IV: Seguimiento Práctica Profesional.....</b>                                  | <b>19</b> |
| Actividades Realizadas Dentro De La Organización .....                                  | 19        |
| Ciclos .....                                                                            | 19        |

## **Parte I: La Empresa**

### **Aspectos Generales:**

En ADUANA Y CARGA S.A.S., se dedica al agenciamiento aduanero, asesorías en comercio exterior, Courier, transporte internacional vía aérea y marítima; en todas las modalidades, ya sea full container o carga suelta, tanto para carga de importación como de exportación.

Están ubicados en el sector de Modelia, a 5 minutos del aeropuerto el dorado, muy cerca del Centro Empresarial DORADO PLAZA.

Cuentan con agentes de carga corresponsales en las principales ciudades del mundo, lo cual les facilita coordinar embarques sin ningún contratiempo desde cualquier lugar

### ***Misión, Visión Y Valores***

#### **Misión**

“Trabajamos para dar el mejor servicio de transporte logístico y agenciamiento aduanero, contando con las mejores alianzas, ofreciendo un servicio honesto, transparente y de calidad, buscamos dar soluciones a nuestros clientes de una forma rápida y segura” (ADUANA Y CARGA S.A.S, 2012).

#### **Visión**

Teniendo en cuenta lo anterior, su empresa necesita contar con un aliado en comercio exterior como Aduana y Carga S.A.S., que lo asesore en todo y le dé tranquilidad; somos personas que trabajamos en pro de su compañía de manera

rápida y comprometida y que cuidamos su negocio como si fuera el nuestro. Somos la solución que usted necesita (ADUANA Y CARGA S.A.S, 2012).

### Valores

Los valores para Aduana y Carga, es el pilar para construir una empresa integra y con una cultura amigable para todos,

- Responsabilidad: Este valor debe ser aplicado en todas las tareas que se manejan, es parte fundamental para la gestión corporativa, esto nos ayuda a construir una empresa con beneficio para todos
- Constancia; Cuando se trabaja con este valor y disciplina se puede proyectar y lograr todos los objetivos, nuestros trabajadores logran lo que se proponen y nosotros aprendemos de ellos
- Transparencia y honestidad: Este valor es importante para nosotros tanto para los trabajadores, como para nuestros clientes y proveedores, es importante que ellos sepan que trabajamos de la mejor forma, mostrando nuestro mejor reflejo, es indispensable para establecer lazos de confianza (ADUANA Y CARGA S.A.S, 2012).

### Ubicación Geográfica

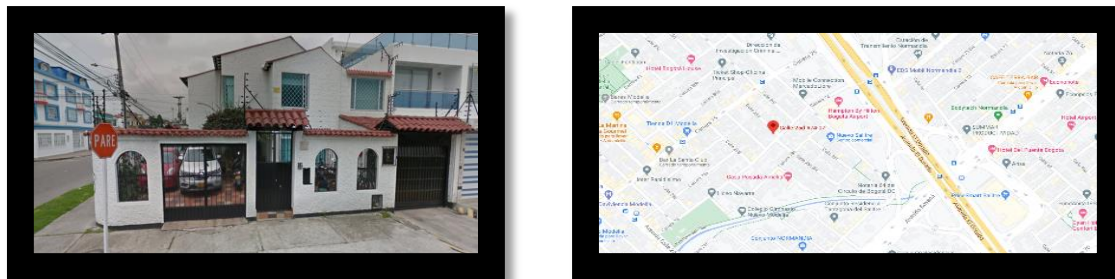
- Sede principal:

Calle 25 D # 74-07, Modelia.

- Lugar de trabajo:

Calle 25 D # 74-07, Modelia.

Figura1 Ubicación de Consultores Aduana y Carga S.A.S.



Nota: Adaptado de [Consultores Aduana y Carga S.A.S.], de Google, s.f., Google maps, Uso con permiso del autor

## Organigrama

Figura 2





**Análisis DOFA**

Tabla 1 Análisis DOFA

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>DEBILIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Falta de herramientas tecnológicas.</li> <li>- Demora en los procesos logísticos por falta de comunicación con los proveedores.</li> <li>- Modelo de empresa tradicional, falta de adaptación de cambios tecnológicos y corporativos</li> <li>- Priorización de procesos según su importancia, sin tener un orden en las áreas.</li> <li>- Ausencia en el uso de redes sociales y pagina web de la compañía.</li> </ul> | <p style="text-align: center;"><b>OPORTUNIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MASTER FREIGHT USA LLC le brinda la posibilidad a la compañía de una alianza, lo que le permitirá mayor reconocimiento y a su vez expandir su mercado.</li> <li>- MASTER FREIGHT USA LLC le brinda la posibilidad a la compañía de una alianza, lo que le permitirá mayor reconocimiento y a su vez expandir su mercado.</li> <li>- Colombia se está enfocando en la modernización aduanera, lo que le permite a la empresa realizar la simplificación de los trámites en tiempo real.</li> </ul> |
| <p style="text-align: center;"><b>FORTALEZAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La empresa cuenta con un servicio de entrega de mercancía 24 horas y 7 días a la semana, por lo tanto es una ventaja frente a las demás empresas, los clientes reciben su mercancía al llegar a la empresa.</li> <li>- Cuenta con su propia bodega en Miami EE.UU. esto acelera la llegada de la mercancía a Bogotá</li> <li>- La empresa tiene un amplio portafolio en proveedores a nivel internacional.</li> </ul>    | <p style="text-align: center;"><b>AMENAZAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Covid 19 debido a la pandemia que se está viviendo actualmente generó pérdida de clientes, demoras en retiro de mercancías y mercancía detenida por aeropuertos que no funcionaban,</li> <li>- Susceptibilidad frente a las nuevas regulaciones aduaneras</li> <li>- Desestabilidad económica en el país a causa del virus, incremento de las tarifas, en los aeropuertos.</li> </ul>                                                                                                                  |

## **Parte II: Planteamiento del Plan de Mejora Respecto a las Prácticas Profesionales**

### **Planteamiento Central**

De acuerdo al análisis DOFA de la empresa CONSULTORES ADUANA Y CARGA, cuenta con falencias que se encuentran en algunas áreas de la compañía, pero en la que se centra el plan de mejora es en la parte administrativa, tienen una debilidad muy grande con la carencia de tecnologías de mayor vanguardia para optimizar los procesos administrativos de vital importancia para que las demás áreas puedan funcionar bien.

La idea del plan de mejora es implementar un programa donde toda la información de las funciones de la empresa quede ahí y de una u otra manera se complemente; la empresa maneja mucha información de cada cliente como números de rastreo de la mercancía, facturación, cuentas de cobro, etc.

Principalmente el programa ayuda a recolectar todos los números de rastreo de cada mercancía, al momento de subirlo cuenta con casillas que pueden ayudar a completar la información de forma automática, como nombre del cliente, valor a declarar, contenido y peso; estos factores son los que se necesitan al momento de despachar de Miami – Colombia, anteriormente lo realizaban de forma manual y esto atrasaba otros procesos de mayor relevancia, en la parte de la facturación ayuda con un solo clic a llevar la información de los números de rastreo a la factura con su peso y valor declarado ayudando a liquidar tanto peso como impuestos a pagar.

El fin de este planteamiento es optimizar el tiempo en aspectos más importantes o de mayor relevancia que está quitando la parte administrativa para que se pueda enfocar en su máximo desarrollo y no se vuelva un peso más desgastante.

## **Importancia, Limitaciones y Alcance**

### ***Importancia:***

Fue de suma importancia realizar este plan de mejora, de esta forma se logró disminuir el tiempo en las tareas de trabajo así mismo se obtuvieron resultados efectivos en la compañía, manejando dos aspectos de suma importancia.

El primero consistió en la capacitación de trabajadores nuevos y antiguos de forma presencial, para estas capacitaciones, se trabajó de la mano con la persona que implementó el programa, de esta forma se aclararon dudas y se realizó el manejo del programa en compañía, por esta razón la capacitación tuvo una duración de 5 días, en estos días se revisó el manejo, la efectividad y las inquietudes de los trabajadores.

Y el otro aspecto consistió en optimizar el tiempo ganado con la implementación de este plan, ya que se realizó de forma automática y no manual, adicionalmente se obtuvo información más detallada de acceso ágil y rápido para la información masiva que se maneja en el área.

### ***Limitación***

Encontramos como primera limitación el rechazo de la propuesta por parte de los gerentes, determinadas variables como el costo del programa y el mantenimiento de este mismo; el segundo factor fue la adaptabilidad de toda la información que contiene la compañía frente a este software.

El tiempo de respuesta por parte de los trabajadores fue efectivo y ayudó a optimizar tiempo y detallar información, pero el uso de esta, fue complejo para algunas personas, lo que representó un retraso moderado en la puesta en acción.

### ***Alcances***

Al implementar el programa se consiguió que el ambiente de trabajo fuera más ameno y eficiente, también que bajará el índice de estrés de los colaboradores.

Anteriormente el software que se empleaba era Excel, pero por el exceso de información y los archivos tan pesados, generaban retrasos en los procesos y estrés en las personas.

Adicional a esto se abandonó el uso manual de facturas, seguimiento de mercancía, remisiones, cuentas de cobro y números de rastreo, y todo pasó a ser sistematizado, de forma automática se comenzó a generar la información y procesos.

Por otro lado, se logró tener una información más clara y estructurada, de los clientes, de los procesos, con esto se generó más claridad y eficiencia en el proceso.

### **Objetivo General**

El objetivo principal de la implementación de este plan de mejora consistió en la creación de un sistema de información general automatizado para la empresa CONSULTORES ADUANA Y CARGA, que le permitió mejorar los tiempos empleados en los procesos de cada área y así ser más competitivos en respuesta ágil.

### ***Objetivos Específicos:***

- Evaluar y seleccionar un software que se adapte y responda a las necesidades de la compañía en materia de automatización de información.
- Reducción de los tiempos empleados en cada una de las tareas en las diferentes áreas de la compañía

- Desarrollar las respectivas capacitaciones para el conocimiento del funcionamiento de los colaboradores involucrados en los procesos incluidos en el software para el sistema de información.

### **Parte III: Contenido del Plan de Mejora**

#### **Propuesta de Mejora**

Después de encontrar las problemáticas de la empresa se evidenció la demora en los procesos con información relevante como números de rastreo, facturas, cuentas de cobro, remisiones y demás; estos procesos se desarrollaban en la plataforma Excel y de forma manual. Debido al exceso de información y archivos pesados las tareas a realizar tenían más procesos y demoras.

Por esta razón, se propuso la implementación de un programa que mejoró el área administrativa en la parte de archivos, información, datos y procesos aduaneros; con un costo del programa unitario por computador de \$5'000.000 COP, teniendo en cuenta la transformación progresiva que ha estado teniendo la empresa, ha implementado en cuatro computadores este software para un total de \$20.000.000 COP. Este programa estuvo ligado con Access enfocado en el dominio empresarial, y permite gestionar la base de datos de una forma más rápida y eficaz, el cual pudo generar informes, búsqueda de información y la posibilidad de importarla de otro software (Excel), la ventaja de implementar este programa se vio reflejado en el logro de tener una información clara y concisa.

Con el fin de hacer más eficiente el trabajo de los colaboradores de la compañía y en general de todas las áreas de la empresa, se propuso la utilización de un programa para la reestructuración de la base de datos.

De acuerdo al consentimiento de la empresa desde hace un año, a este programa se le asignó el nombre de PRACTICARGA, que hace referencia a la sigla de la empresa.

Con este se suministró toda la información pertinente a los procesos de la compañía como una herramienta de ayuda al momento de realizar cada tarea y así se logró que la empresa se basara solo en un programa y no en varios archivos diversos que después generarían confusión o pérdida de la información.

Esta propuesta también se vio manifestada en la evolución de la factura tradicional a la factura electrónica, por lo tanto, el sistema implementado se alineó con el nuevo requerimiento impuesto por el gobierno a través de la resolución 000042 del 5 de mayo del 2020.

## **Conclusiones**

Después de ver cómo se desempeña la empresa en el aspecto laboral se pudo observar que el objetivo es que los empleados crezcan tanto intelectual como laboralmente, proporcionando ayudas en herramientas y espacios de enseñanza para la realización de las funciones, acompañamientos en los diferentes procesos y lo más importante la paciencia en el momento de enseñar.

Esta empresa se considera estable con frutos al crecimiento, sabemos que el objetivo de todas las empresas es el cliente, pero esta marca una diferencia en que satisface las necesidades por lo que también se enfoca en llegar a tener una relación no solo laboral sino amistosa con el cliente el cual crea lapsos más fuertes de fidelidad a la empresa para que el cliente se sienta feliz y satisfecho.

Este proyecto actualmente está en funcionamiento en la compañía mostrando excelentes resultados en su desempeño mostrando optimización en los tiempos trabajados y un orden empleado para que todas las áreas en función sean más eficaces.

**Bibliografía**

Conceição Menezes, P. A. D., & González-Ladrón-de-Guevara, F. (2010). Maximización de los beneficios de los sistemas ERP. *JISTEM-Journal of Information Systems and Technology Management*, 7(1), 5-32.

CONSULTORES ADUANA Y CARGA SAS (s.f.) *Quienes somos*. <https://www.aduanaycarga.com/>.

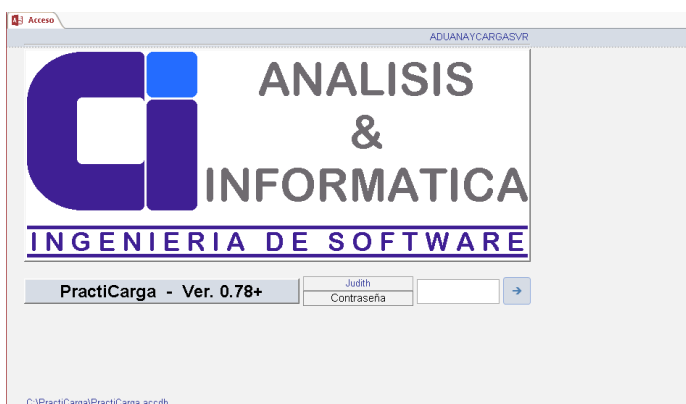
Vera, Á. B. (2006). Implementación de sistemas ERP, su impacto en la gestión de la empresa e integración con otras TIC. *Capic Review*, (4), 3.



## Anexos

El proveedor para la implementación de este software fue una persona natural, el señor Milton Zafra; experto en análisis e informática.

Figura 3 Presentación de acceso Practicarga



Nota: Consultores Aduana y carga (Comunicación personal, s.f.)

Figura 4 Menú principal.



Nota: Consultores Aduana y carga (Comunicación personal, s.f.)

Figura 5 Base de datos

| WareHouses |      |                                     |                                  |                                                  |                                    |           |             |             |             |             |             |       |            |
|------------|------|-------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------|------------|
| Pag.       | File | Proveedor                           | Cliente                          | Contenido                                        | Tracking                           | Valor USD | En Miami    | Instrucc.   | Colombia    | Entrega     | Guia Hija   | Remi. | Ota. Fact. |
| 1          | 3    | WE'RESTaurant                       | GRUPO CNS COLOMBIA SAS           | 10 DUCHAS DE PRE-LAVADO PARA UTENSILIOS DE COCIN | 781137701796                       | 3,200.00  | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 06/Jan/2018 | BOGOC004798 |       |            |
| 2          | 3    | WE'RESTaurant                       | GRUPO CNS COLOMBIA SAS           | 10 DUCHAS DE PRE-LAVADO PARA UTENSILIOS DE COCIN | 781137700918                       | 0.00      | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | BOGOC004802 |       |            |
| 3          | 7    |                                     | GRUPO CNS COLOMBIA SAS           | 10 DUCHAS DE PRE-LAVADO PARA UTENSILIOS DE COCIN | 781137700590                       | 0.00      | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | BOGOC004810 |       |            |
| 4          | 7    | WE'RESTaurant                       | GRUPO CNS COLOMBIA SAS           | 10 DUCHAS DE PRE-LAVADO PARA UTENSILIOS DE COCIN | 781137701535                       | 0.00      | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | BOGOC004812 |       |            |
| 5          | 11   | WE'RESTaurant                       | GRUPO CNS COLOMBIA SAS           | 10 DUCHAS DE PRE-LAVADO PARA UTENSILIOS DE COCIN | 781137701580                       | 0.00      | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | BOGOC004813 |       |            |
| 6          | 13   | AMAZON                              | SS COMPUTADORES SAS              | ACCESORIOS VARIOS                                | U06e3792740cn                      | 0.00      | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 21/May/2019 | BOGOC003622 |       | 12953      |
| 7          | 23   | AMAZON                              | JARENI MERRANDO                  | ACCESORIOS VARIOS                                | U420331669200146799X0002096798033  | 10.00     | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 13/Jan/2018 | BOGOC004951 |       |            |
| 8          |      | AMAZON                              | MARTIN CONDE                     | ACCESORIOS VARIOS                                | 1R5S4F7744CN                       | 4.10      | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 18/May/2019 | BOGOC004776 |       |            |
| 9          |      | AMAZON                              | MARTIN CONDE                     | ACCESORIOS VARIOS                                | U42033164001096999137648086127     | 3.80      | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 18/Jan/2018 | BOGOC004776 |       |            |
| 10         |      | Allexpress                          | NICOLAS CAMACHO REYES            | 9 Figuras De Coleccion                           | LM40863864CN                       | 35.00     | 04/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004988 |       |            |
| 11         |      | EEdistribution                      | NICOLAS CAMACHO REYES            | Multiples piezas de coleccion                    | 44268679740                        | 189.45    | 01/Jan/2018 | 04/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004817 |       |            |
| 12         |      | EEdistribution                      | NICOLAS CAMACHO REYES            | Multiples piezas de coleccion                    | 44268679769                        | 0.00      | 01/Jan/2018 | 04/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004818 |       |            |
| 13         |      | EEdistribution                      | NICOLAS CAMACHO REYES            | Multiples piezas de coleccion                    | 44268679760                        | 0.00      | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | BOGOC004730 |       |            |
| 14         |      | EBAY                                | GRACE CAROLINA CUMELO            | MEAMORIAS                                        | PM422015600047512100781161514810   | 0.00      | 01/Jan/2018 | 04/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 13/Jan/2018 | BOGOC004845 |       |            |
| 15         |      | UNITECHUSA                          | SUMANISTROS CLINICOS ISLA SAS    | INSUMOS DE LABORATORIO                           | WR 0194121                         | 2,931.40  | 04/Jan/2018 | 04/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 09/Jan/2018 | BOGOC004871 |       |            |
| 16         |      | AMAZON                              | INTRACOR                         | ACCESORIOS VARIOS                                | TBA997036702000                    | 0.00      | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004935 |       |            |
| 17         |      | AMAZON                              | SS COMPUTADORES SAS              | ACCESORIOS VARIOS                                | U420331667061292700514001001536338 | 0.00      | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 21/May/2019 | BOGOC003622 |       | 12953      |
| 18         | 6    | AMAZON                              | SS COMPUTADORES SAS              | Verdido entero dama                              | U42033166400110205407006551280     | 0.00      | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | BOGOC004776 |       |            |
| 19         | 6    | NEW WORLD                           | SEGURIDAD REDES Y COMUNICACIONES | EQUIPO ELECTRONICO                               | 77235513223                        | 400.00    | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | BOGOC004999 |       |            |
| 20         | 7    | AMAZON                              | SEGURIDAD REDES Y COMUNICACIONES | BOMBILLO PARA PROYECTOR                          | 1295114610594252862                | 680.00    | 04/Jan/2018 | 04/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004862 |       |            |
| 21         |      | AMAZON                              | MARCELA SOMBRERO BARRIOS         | ACCESORIOS VARIOS                                | tsu4e-5910378237862                | 0.00      | 05/Jan/2018 | 04/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004816 |       |            |
| 22         |      | AMAZON                              | CARLOS ALEXANDER VERGARA LOPEZ   | ACCESORIOS VARIOS                                | U420331669274899991736500022495227 | 0.00      | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004985 |       |            |
| 23         |      | AMAZON                              | LILIANA BERNILDEZ                | acc de musica                                    | 781145400702                       | 100.00    | 01/Jan/2018 | 04/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004850 |       | 477        |
| 24         |      | DEVIR AMERICAS LLC                  | DEVIR COLOMBIA S.A.S             | CARTAS Y MATERIAL PROMOCIONAL                    | 121946780352857255                 | 1,416.34  | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | BOGOC004809 |       |            |
| 25         |      | AMAZON                              | JOAQUIN EBERTO POSEA BRITO       | BRAC DE 21" ROTO                                 | 78120721511                        | 0.00      | 04/Jan/2018 | 04/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 13/Jan/2018 | BOGOC004872 |       |            |
| 26         |      | Stampede Presentation Products Inc. | ACUL COLOMBIA S A S              | PRESENTADOR RHINALAMBICO                         | 1200E2940322839108                 | 398.52    | 06/Jan/2018 | 06/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004906 |       |            |
| 27         |      | EBAY                                | GRACE CAROLINA CUMELO            | MEAMORIAS                                        | 940181020063810121284              | 0.00      | 02/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 13/Jan/2018 | BOGOC004988 |       |            |
| 28         |      | EBAY                                | GRACE CAROLINA CUMELO            | MEAMORIAS                                        | 9401509699919002049400             | 0.00      | 02/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004988 |       |            |
| 29         |      | EBAY                                | GRACE CAROLINA CUMELO            | MEAMORIAS                                        | U4203316640015118992300618173      | 0.00      | 02/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004980 |       |            |
| 30         |      | EBAY                                | GRACE CAROLINA CUMELO            | MEAMORIAS                                        | PM42200190008789935400747111090159 | 0.00      | 05/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004988 |       |            |
| 31         |      | MUCHANICAL DRIVE                    | PROCESS SOLUTIONS SAS            | un motor                                         | 129544810341381230                 | 464.18    | 06/Jan/2018 | 06/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | 12/Jan/2018 | BOGOC004900 |       |            |
| 32         |      | AMAZON                              | UNIVERSIDAD CESI                 | LIBRO                                            | 1c277w490330292134                 | 0.00      | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 06/Jan/2018 | BOGOC004730 |       |            |
| 33         |      | AMAZON                              | ANDRES RODRIGUEZ                 | ACCESORIOS VARIOS                                | tsu3v1980342547973                 | 126.35    | 01/Jan/2018 | 01/Jan/2018 | 05/Jan/2018 | 13/Jan/2018 | BOGOC004730 |       |            |

Nota: Consultores Aduana y carga (Comunicación personal, s.f.)

Figura 6 Información del cliente

Consignatario: 860007322

Consignatarios

Encontrar

ABANNA SAS

Identificación

860007322

9

Actualizado

21/Jul/2020

Plazo

30

Formato 2

☐

Crédito

☒

Cartera

☒

Consultas x Consignatario

Jurídica

☒

Vendedor

ADMINISTRACION

Contacto

MAURICIO BOTERO / CAMILO BOTERO JA

Razón Social

ABANNA SAS

Teléfonos

7436372

E mail

CONTABILIDAD.ABANNA@TELMEX.NET.CO

Celular

3158999128

Dirección

CRA 22 No. 63 - 29

Ciudad

BOGOTA

BOGOTA D.C.

Dirección 2

Ciudad

Tarifa

3.50

Tarifa 2

0.00

Tarifa 3

0.00

DigitroVeri

☒

Comentario

director@abanna.co

Nuevo

Eliminar

Importar

Record: 14

<

1 of 522

>

No Filter

Search

Nota: Consultores Aduana y carga (Comunicación personal, s.f.)

## **Parte IV: Seguimiento Práctica Profesional**

### **Actividades Realizadas Dentro De La Organización**

- Reconocimiento de diferentes tipos de mercancías en aeropuerto, zonas aduaneras, zonas francas.
- Aforos.
- Elaboración de declaraciones de importación.
- Elaboración de registros de importación.
- Elaboración de declaraciones de valor, y demás funciones concernientes a comercio internacional.
- Liberación de guías y documentos para los procesos de nacionalización.
- Retiro de mercancías en las diferentes aerolíneas o zonas aduaneras y entregas al cliente.
- Retiro de mercancías por tráfico postal (Courier) bodega 1.
- Elaboración de remisiones de entrega de mercancías

### **Ciclos**

CICLO 1: (AGOSTO 2019), Se realizó un diagnóstico de las actividades delegadas encontrando varias demoras que retrasaban el área operativa al momento de incumplir con algunas funciones, encontrando quejas de los clientes por los tiempos que se manejaba.

CICLO 2: (SEPTIEMBRE 2019), Después de ver lo que se evidencio en el primer mes se conversó con el área administrativa con el fin de conocer el proceso de facturas, remisiones, cuentas de cobro, que pasos y herramientas utilizaban ellos para realizar sus tareas, lo cual va de la mano con el área operativa.

CICLO 3: (NOVIEMBRE 2019), se presentó la propuesta de implementación de ACCESS, herramienta que permite crear programas de base de datos para información que se maneja en la empresa, la propuesta tenía el propósito de eliminar el uso de EXCEL y utilizar ACCESS con la ayuda del técnico MILTON ZAFRA quien ya había desarrollado este trabajo en otras empresas y obtuvo buen acogida.

CICLO 4: (DICIEMBRE 2019, ENERO 2020), En el mes de diciembre el señor MILTON ZAFRA se presentó en las instalaciones de la empresa para mostrar los ejemplos de los programas utilizados en otras empresas con el fin de obtener el aval para la aprobación del programa. Después de varios estudios y charlas el mes de enero se dio la aprobación del plan de mejora nombrado PRACTICARGA nombre escogido por ser la sigla de la empresa, la implementación dio grandes frutos como reducción de tiempos, estrés, organización de la información, mejora del área operativa.