

ANEXO A

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA			
FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL			
FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL			
Nombre empresa		Alcaldía Moniquirá	
Nombre estudiante		Diana Yveth Mora Salazar	
Semana No.	1	Rango fecha	26 10 2020 - 30 10 2020
Total Horas Aprobadas		40	
ACTIVIDADES REALIZADAS		Horas	
Actividad	Presupuesto	Realizado	Aprobado
LUNES	Revisión del proyecto "Mejoramiento rehabilitación y reconstrucción de la red vial terciaria, de las obras de arte y demás infraestructuras relativas a la red vial de Moniquirá-Sectores Maciegall"	8	8
MARTES	Revisión del proyecto "Mejoramiento rehabilitación y reconstrucción de la red vial terciaria, de las obras de arte y demás infraestructuras relativas a la red vial de Moniquirá-Sectores Maciegall"	8	8
MIERCOLES	Revisión del proyecto "Mejoramiento rehabilitación y reconstrucción de la red vial terciaria, de las obras de arte y demás infraestructuras relativas a la red vial de Moniquirá-Sectores Maciegall"	8	8
VIERNES	Corrección de presupuesto del proyecto "Mejoramiento rehabilitación y reconstrucción de la red vial terciaria, de las obras de arte y demás infraestructuras relativas a la red vial de Moniquirá-Sectores Maciegall"	8	8
VIERNES	Corrección de presupuesto del proyecto "Mejoramiento rehabilitación y reconstrucción de la red vial terciaria, de las obras de arte y demás infraestructuras relativas a la red vial de Moniquirá-Sectores Maciegall"	8	8
SABADO		8	8
EVIDENCIAS RELEVANTES (Fotografía de fotos, videos, cartillas, actas, evaluaciones entre otros, que se adjuntan al informe final)			
APORTES DEL ESTUDIANTE		Esta semana realice la revisión de proyecto de placa huella.	
Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre: Ing. Yelima Pardo	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar
Empresa	Universidad	Universidad	Estudiante

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA			
FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL			
FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL			
Nombre empresa		Alcaldía Moniquirá	
Nombre estudiante		Diana Yveth Mora Salazar	
Semana No.	2	Rango fecha	02 11 2020 - 06 11 2020
Total Horas Aprobadas		40	
ACTIVIDADES REALIZADAS		Horas	
Actividad	Presupuesto	Realizado	Aprobado
LUNES	Se realiza el presupuesto para vivienda rural en el municipio de Moniquirá, con el fin de suplir la emergencia que se presentó por la ola invernal de meses atrás.	8	8
MARTES	Se realiza el presupuesto para vivienda rural en el municipio de Moniquirá, con el fin de suplir la emergencia que se presentó por la ola invernal de meses atrás.	8	8
MIERCOLES	Se realiza el presupuesto de suministro de material para la vivienda, donde se realizan cotizaciones con el fin de conocer los precios que se manejan en el municipio	8	8
VIERNES	Se realiza un compilado de los presupuestos, donde se sacan cantidades totales del suministro de material	8	8
VIERNES	Inicio de MGA, para presentar un proyecto de gas que será dado para 13 veredas con el fin de mitigar el uso de GLP en el municipio y así evitar la contaminación ambiental y alta en gastos de la canasta familiar.	8	8
SABADO		8	8
EVIDENCIAS RELEVANTES (Fotografía de fotos, videos, cartillas, actas, evaluaciones entre otros, que se adjuntan al informe final)		- Presupuesto (Cantidades, APUL, Suministro material y materiales (Excel) - MGA proyecto de Gas Domiciliario (word) - ARCHIVOS DISPONIBLES EN EL DRIVE	
APORTES DEL ESTUDIANTE		En esta semana se realizó una labor importante, donde recibí conocimientos de presupuesto de obra y suministro, de igual manera realicé la MGA de un proyecto de Gas combustible, dicha MGA es reportada para la gestión del proyecto que va a ejecutar el municipio.	
Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre: Ing. Yelima Pardo	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar
Empresa	Universidad	Universidad	Estudiante

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA			
FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL			
FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL			
Nombre empresa		Alcaldía Moniquirá	
Nombre estudiante		Diana Yveth Mora Salazar	
Semana No.	3	Rango fecha	09 11 2020 - 14 11 2020
Total Horas Aprobadas		47	
ACTIVIDADES REALIZADAS		Horas	
Actividad	Presupuesto	Realizado	Aprobado
LUNES	Corrección MGA "ELABORACIÓN DE ESTUDIOS, DISEÑOS Y FORMULACIÓN DE PROYECTO PARA LA MAJISCACIÓN DE REDES DE GAS NATURAL EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ BOYACÁ"	8	8
MARTES	Visita a establecimientos, revisando cumplimiento de protocolos de bioseguridad.	8	8
MIERCOLES	Visita Casa de la Infancia, con acompañamiento de apoyo profesional a la secretaria de obras públicas, informe de la visita correspondiente.	8	8
VIERNES	Respuesta oficios, perforación andén, alumbrado público.	8	8
VIERNES	Escáner contratos: (Ormat, suministro de tubería, prestación de servicios). Los siguientes contratos estarán evidenciados por medio de pantallazos en el Secop.	8	8
SABADO	Encuestas realizadas para la administración con el fin de suministrar información al ministerio de agricultura para subsidio de insumos agrícolas, para ayudas por pandemia de COVID-19	8	7
EVIDENCIAS RELEVANTES (Fotografía de fotos, videos, cartillas, actas, evaluaciones entre otros, que se adjuntan al informe final)		- MGA (Word) - Contratos (Word) - Informe estado de la obra casa de la infancia (Word) - Registro fotográfico encuestas (Word)	
APORTES DEL ESTUDIANTE		Esta semana se realizó un trabajo grande, con el fin de obtener conocimientos extensos en el campo constructivo, con la visita pude evidenciar las fallas estructurales presentadas en una estructura funcional para la educación infantil. Igualmente se realizó un gran trabajo a la hora de la realización de las encuestas donde pude conocer las necesidades presentadas por el COVID.	
Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre: Ing. Yelima Pardo	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar
Empresa	Universidad	Universidad	Estudiante

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA			
FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL			
FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL			
Nombre empresa		Alcaldía Moniquirá	
Nombre estudiante		Diana Yveth Mora Salazar	
Semana No.	4	Rango fecha	17 11 2020 - 21 11 2020
Total Horas Aprobadas		40	
ACTIVIDADES REALIZADAS		Horas	
Actividad	Presupuesto	Realizado	Aprobado
LUNES	Festivo	8	8
MARTES	Contestación oficios suministro de agua potable para la zona rural del municipio de Moniquirá.	8	8
MIERCOLES	Contestación de oficios. Visita, arborización, arreglo vía terciaria, arreglo unidad sanitaria para escuela, aprobación retiro de espejos de agua.	8	8
VIERNES	Revisión de planos para balance de obra. (Parque Santander)	8	8
VIERNES	Contestación derecha de petición (Malla de contención por deslizamientos de tierra)	8	8
SABADO	Revisión de protocolos de seguridad a establecimientos del municipio.	8	8
EVIDENCIAS RELEVANTES (Fotografía de fotos, videos, cartillas, actas, evaluaciones entre otros, que se adjuntan al informe final)		Contestación de todos los oficios realizados (Word)	
APORTES DEL ESTUDIANTE		Esta semana adquirí grandes conocimientos, ya que la comunidad presenta solicitudes con el fin de obtener respuestas de solución con el fin de solventar los inconvenientes presentados. El plano del parque y el balance no pueden ser compartidos por políticas de la alcaldía municipal.	
Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre: Ing. Yelima Pardo	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar	Nombre: Diana Yveth Mora Salazar
Empresa	Universidad	Universidad	Estudiante

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA		FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL		FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL	
Nombre empresa	Alcaldía Moniquirá				
Nombre estudiante	Diana Yineith Mora Salazar				
Semana No.	5	Rango fecha	23 11 2020	27 11 2020	Total Horas Aprobadas 40
ACTIVIDADES REALIZADAS					
Actividad					Horas
					R A
LUNES	Contestación de oficio para el Consorcio de infraestructura 2019 "CONSTRUCCIÓN DE UNA CANCHA EN GRAMA SINTETICA PARA EL MUNICIPIO DE MONIQUIRA - BOYACA EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 616 DE 2017 SUSCRITO CON PROSPERIDAD SOCIAL"				8 8
MARTES	Revisión de planos parque Santander, con el fin de revisar el balance 2				8 8
MIÉRCOLES	Revisión de planos parque Santander, con el fin de revisar el balance 2				8 8
JUEVES	Revisión de planos parque Santander, con el fin de revisar el balance 2				8 8
VIERNES	Revisión de estudios y diseños para la construcción del puente vehicular del sector la campana en Moniquirá Boyacá.				8 8
SABADO					8 8
EVIDENCIAS RELEVANTES (Relación de fotos, videos, certifi, ectas, evaluaciones entre otros, que se adjuntaron al informe final)					
• Respuesta oficio (WORD) • Balance 2 (EXCEL)					
APORTES DEL ESTUDIANTE					
Se realizo una labor donde adquiri grandes conocimientos sobre las cantidades de una obra de gran dimension, para los oficios he avanzado en mis conocimientos, ya que las respuestas son amplias gracias al conocimiento recibido.					
Firma	Firma	Firma			
Nombre: Ing. Yolima Pardo	Nombre: Diana Mora Salazar	Nombre: Diana Mora Salazar			
Empresa	Universidad	Estudiante			

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA		FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL		FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL	
Nombre empresa	Alcaldía Moniquirá				
Nombre estudiante	Diana Yineith Mora Salazar				
Semana No.	6	Rango fecha	30 11 2020	05 12 2020	Total Horas Aprobadas 48
ACTIVIDADES REALIZADAS					
Actividad					Horas
					R A
LUNES	Planos de placa huella tramo 1 para el proyecto "Estudios y diseño de placa huella y/o pavimento asfáltico en sectores Maciegal"				8 8
MARTES	Planos de placa huella tramo 1 para el proyecto "Estudios y diseño de placa huella y/o pavimento asfáltico en sectores Maciegal"				8 8
MIÉRCOLES	Planos de placa huella tramo 1 para el proyecto "Estudios y diseño de placa huella y/o pavimento asfáltico en sectores Maciegal"				8 8
JUEVES	Planos de placa huella tramo 1 para el proyecto "Estudios y diseño de placa huella y/o pavimento asfáltico en sectores Maciegal"				8 8
VIERNES	Organización de proyecto "Estudios y diseño de placa huella y/o pavimento asfáltico en sectores Maciegal"				8 8
SABADO	Cumplimiento de protocolos de bioseguridad "El Mercado campesino en el municipio de Moniquirá"				8 8
EVIDENCIAS RELEVANTES (Relación de fotos, videos, certifi, ectas, evaluaciones entre otros, que se adjuntaron al informe final)					
• Plano tramo 1 (Dwg) • Fotos mercado campesino (Word)					
APORTES DEL ESTUDIANTE					
La realización del tramo 1 de placa huella en sectores maciegal requirió de la aplicación de conocimientos aprendidos en el semestre 5 en la asignatura (Vias). La coordinación del cumplimiento de protocolos de bioseguridad en el mercado campesino fue coordinada por la secretaria de obras publicas con el fin de mantener control y obtener resultados en la organización de la actividad.					
Firma	Firma	Firma			
Nombre: Ing. Yolima Pardo	Nombre: Ing. Angel Francisco Gaitan Prieto	Nombre: Diana Mora Salazar			
Empresa	Universidad	Estudiante			

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA		FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL		FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL	
Nombre empresa	Alcaldía Moniquirá				
Nombre estudiante	Diana Yineith Mora Salazar				
Semana No.	7	Rango fecha	07 12 2020	11 12 2020	Total Horas Aprobadas 32
ACTIVIDADES REALIZADAS					
Actividad					Horas
					R A
LUNES	Planos de placa huella tramo 2 para el proyecto "Estudios y diseño de placa huella y/o pavimento asfáltico en sectores Maciegal"				8 8
MARTES	FESTIVO				8 8
MIÉRCOLES	Planos de placa huella tramo 2 para el proyecto "Estudios y diseño de placa huella y/o pavimento asfáltico en sectores Maciegal"				8 8
JUEVES	Planos de placa huella tramo 2 para el proyecto "Estudios y diseño de placa huella y/o pavimento asfáltico en sectores Maciegal"				8 8
VIERNES	Organización de proyecto "Estudios y diseño de placa huella y/o pavimento asfáltico en sectores Maciegal", follación y realización de certificaciones, recopilación de información en digital (cd).				8 8
SABADO	DIA NO LABORANDO				8 8
EVIDENCIAS RELEVANTES (Relación de fotos, videos, certifi, ectas, evaluaciones entre otros, que se adjuntaron al informe final)					
• Plano tramo 2 (Dwg)					
APORTES DEL ESTUDIANTE					
La realización del tramo 2 de placa huella en sectores maciegal requirió de la aplicación de conocimientos aprendidos en el semestre 5 en la asignatura (Vias).					
Firma	Firma	Firma			
Nombre: Ing. Yolima Pardo	Nombre: Ing. Angel Francisco Gaitan Prieto	Nombre: Diana Mora Salazar			
Empresa	Universidad	Estudiante			

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA		FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL		FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL	
Nombre empresa	Alcaldía Moniquirá				
Nombre estudiante	Diana Yineith Mora Salazar				
Semana No.	8	Rango fecha	14 12 2020	19 12 2020	Total Horas Aprobadas 48
ACTIVIDADES REALIZADAS					
Actividad					Horas
					R A
LUNES	Revisión de patologia realizada en el contrato N° 032-2018 "ESTUDIO PATOLOGICO Y DE VULNERABILIDAD ESTRUCTURAL DE LA VIVIENDA UBICADA EN LA CRA 7 16-07-13 BARRIO BARRANCAS DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRA DEPARTAMENTO DE BOYACA				8 8
MARTES	Contestación del oficio enviado por parte de personería donde solicita la información del concepto técnico del estudio patológico realizado por medio del contrato N° 032-2018.				8 8
MIÉRCOLES	Plan de sostenibilidad para el DPS del contrato realizado en convenio " CONSTRUCCIÓN DE UNA CANCHA SINTÉTICA PARA EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ- BOYACÁ"				8 8
JUEVES	Plan de sostenibilidad para el DPS del contrato realizado en convenio " CONSTRUCCIÓN DE UNA CANCHA SINTÉTICA PARA EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ- BOYACÁ"				8 8
VIERNES	Plan de sostenibilidad para el DPS del contrato realizado en convenio " CONSTRUCCIÓN DE UNA CANCHA SINTÉTICA PARA EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ- BOYACÁ"				8 8
SABADO	Entrega de obsequios dados por el municipio para conmemorar día del campesino en la vereda Naranjal sector alto y bajo.				8 8
EVIDENCIAS RELEVANTES (Relación de fotos, videos, certifi, ectas, evaluaciones entre otros, que se adjuntaron al informe final)					
• Patologia (pdf) • Contestación personería (Word) • Plan de sostenibilidad (pdf) • Entrega (word)					
APORTES DEL ESTUDIANTE					
La revisión de los datos obtenidos por medio del estudio de patologia es de gran ayuda para la adquisición de conocimiento, ya que por medio de este se puede evidenciar como se encuentra la estructura y las medidas que se deben tomar frente a la situación presentada. Por parte del plan de sostenibilidad se averigua el contrato realizado por parte de la administración con el fin de suplir la necesidad presentada, adquiriendo un conocimiento amplio de como se realizan dichos planes de sostenibilidad donde se vera futuramente la intervención del ente.					
Firma	Firma	Firma			
Nombre: Ing. Yolima Pardo	Nombre: Ing. Angel Francisco Gaitan Prieto	Nombre: Diana Mora Salazar			
Empresa	Universidad	Estudiante			

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA		FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL		FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL	
Nombre empresa		Alcaldía Moniquirá			
Nombre estudiante		Diana Yineith Mora Salazar			
Semana No.	9	Rango fecha	21 12 2020	26 12 2020	Total Horas Aprobadas 32
ACTIVIDADES REALIZADAS					Horas
Actividad					Aprobadas R A
LUNES	Correcciones Plan de sostenibilidad contrato "construcción de una cancha en grama sintética para el municipio de Moniquirá- Boyacá"				8 8
MARTES	Visita ocular calle 17 entre carrera 4a y 5a con el fin de revisar el fundimiento presentado en la vía. Respectivo informe				8 8
MIERCOLES	Visita ocular para paso de tubería de gas.				8 8
JUEVES	Revisión balance contrato No. MM-LP-004 - 2019				8 8
VIERNES					8 8
SABADO					8 8
EVIDENCIAS RELEVANTES (Relación de fotos, videos, certificaciones, otros, adjuntar entre otros, que se adjuntan al informe final)					
- Visita ocular (Word) - Visita ocular (Word) - Balance (Excel)					
APORTES DEL ESTUDIANTE					
Se realizaron diferentes visitas oculares donde se inspeccionaron las diferentes solicitudes mencionadas y se aplicaron conocimientos adquiridos durante el transcurso de la carrera. Además, se realizó el balance 2 de la construcción del parque multifamiliar (Santander) donde se revisan las cantidades y las actividades llevadas a cabo en obra, comparadas con el presupuesto y el cronograma de actividades.					
Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre: Ing. Yoline Pardo	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar
Empresa	Universidad	Universidad	Universidad	Universidad	Universidad

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA		FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL		FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL	
Nombre empresa		Alcaldía Moniquirá			
Nombre estudiante		Diana Yineith Mora Salazar			
Semana No.	9	Rango fecha	28 12 2020	31 12 2020	Total Horas Aprobadas 32
ACTIVIDADES REALIZADAS					Horas
Actividad					Aprobadas R A
LUNES	Liquidación CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN No 119 DE 2020 CUYO OBJETO ES: "APOYO A LA GESTIÓN COMO OPERARIO DE LA MAQUINARIA (MOTONIVELADORA, VIBRO COMPACTADOR, RETROEXCAVADORA, VOLQUETA Y CARGADOR) DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ-BOYACÁ."				8 8
MARTES	Liquidación CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN No 107 DE 2020 CUYO OBJETO ES: "APOYO A LA GESTIÓN COMO OPERARIO DE LA MAQUINARIA (MOTONIVELADORA, VIBRO COMPACTADOR, RETROEXCAVADORA, VOLQUETA Y CARGADOR) DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ-BOYACÁ"				8 8
MIERCOLES	Liquidación CONTRATO No 147 DE 2020 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO A TRAVÉS DEL GESPROY Y DEMÁS PLATAFORMAS MEDIANTE EL MONITOREO, CONTROL Y EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN CON LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS EN EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ				8 8
JUEVES	Contestación oficios finalización de año 2020				8 8
VIERNES					8 8
SABADO					8 8
EVIDENCIAS RELEVANTES (Relación de fotos, videos, certificaciones, otros, adjuntar entre otros, que se adjuntan al informe final)					
- Liquidación 119-2020 (Word) - Liquidación 107-2020 (Word) - Liquidación 147-2020 (Word)					
APORTES DEL ESTUDIANTE					
Se realizaron las liquidaciones correspondientes de los contratos celebrados en el año 2020 para dos operarios de maquinaria y para un profesional de la secretaría de planeación. Igualmente se dejó la correspondencia del año 2020 completamente al día.					
Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre: Ing. Yoline Pardo	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar
Empresa	Universidad	Universidad	Universidad	Universidad	Universidad

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA		FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL		FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL	
Nombre empresa		Alcaldía Moniquirá			
Nombre estudiante		Diana Yineith Mora Salazar			
Semana No.	11	Rango fecha	04 01 2021	09 01 2021	Total Horas Aprobadas 48
ACTIVIDADES REALIZADAS					Horas
Actividad					Aprobadas R A
LUNES	Visita casa de la infancia con el fin de realizar un contrato para la correspondiente necesidad.				8 8
MARTES	Cantidades para presupuesto.				8 8
MIERCOLES	Realizar el presupuesto con respectivos APU con precios de la gobernación de Boyacá.				8 8
JUEVES	Corrección presupuesto, ya que se agrega un nuevo ITEM				8 8
VIERNES	Estudios previos para hacer viable el contrato " SUMINISTRO E INSTALACION DE REJAS METALICAS TIPO BANCO PARA LA PROTECCION DE LAS INSTALACIONES DE LA CASA DE LA INFANCIA EN MONIQUIRÁ- BOYACÁ"				8 8
SABADO	Estudios previos para hacer viable el contrato " SUMINISTRO E INSTALACION DE REJAS METALICAS TIPO BANCO PARA LA PROTECCION DE LAS INSTALACIONES DE LA CASA DE LA INFANCIA EN MONIQUIRÁ- BOYACÁ"				8 8
EVIDENCIAS RELEVANTES (Relación de fotos, videos, certificaciones, otros, adjuntar entre otros, que se adjuntan al informe final)					
- Fotos visita (Word) - Presupuesto (Excel) - Estudios previos (Word)					
APORTES DEL ESTUDIANTE					
Esta semana se realizaron los estudios previos y el presupuesto para llevar a cabo un contrato de mínima cuantía, con el fin de mitigar los actos vandálicos presentados en el área a intervenir. De igual manera se pusieron en conocimiento aplicaciones de ingeniería para representación de items de presupuesto.					
Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre: Ing. Jhonairo Camacho	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar
Empresa	Universidad	Universidad	Universidad	Universidad	Universidad

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS – SECCIONAL TUNJA		FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL		FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL	
Nombre empresa		Alcaldía Moniquirá			
Nombre estudiante		Diana Yineith Mora Salazar			
Semana No.	12	Rango fecha	12 01 2021	16 01 2021	Total Horas Aprobadas 40
ACTIVIDADES REALIZADAS					Horas
Actividad					Aprobadas R A
LUNES	FESTIVO				8 8
MARTES	Revisión proyecto "MEJORAMIENTO DE VIAS TERCARIAS MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE PLACA HUELLA EN EL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ DEPARTAMENTO DE BOYACÁ"				8 8
MIERCOLES	Corrección de presupuesto "MEJORAMIENTO DE VIAS TERCARIAS MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE PLACA HUELLA EN EL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ DEPARTAMENTO DE BOYACÁ"				8 8
JUEVES	Corrección de presupuesto "MEJORAMIENTO DE VIAS TERCARIAS MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE PLACA HUELLA EN EL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ DEPARTAMENTO DE BOYACÁ"				8 8
VIERNES	Corrección de planos al proyecto "MEJORAMIENTO DE VIAS TERCARIAS MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE PLACA HUELLA EN EL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ DEPARTAMENTO DE BOYACÁ"				8 8
SABADO	Visita de obra con apoyo profesional de la secretaría de obras públicas al contrato N.º 004- 2019 "construcción parque multifuncional y recreativo del parque Santander del municipio de Moniquirá- Boyacá"				8 8
EVIDENCIAS RELEVANTES (Relación de fotos, videos, certificaciones, otros, adjuntar entre otros, que se adjuntan al informe final)					
- Presupuesto (Excel) - Visita (Word) - Planos topográficos (dgn)					
APORTES DEL ESTUDIANTE					
Se realiza la revisión del proyecto con el fin de realizar la actualización para presentar dicho proyecto y conseguir recursos para la ejecución. Igualmente, se realizan planos topográficos y se corrige el presupuesto a la nueva actualización de precios unitarios emitidos por la Gobernación de Boyacá.					
Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre: Ing. Yoline Pardo	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar	Nombre: Diana Yineith Mora Salazar
Empresa	Universidad	Universidad	Universidad	Universidad	Universidad



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS – SECCIONAL TUNJA

FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL

FORMATO SEGUIMIENTO PASANTÍA / TRABAJO SOCIAL



Nombre empresa	Alcaldía Moniquirá		
Nombre estudiante	Diana Yneth Mora Salazar		
Semana No.	13	Rango fecha	18 01 2021 - 23 01 2021
Total Horas Aprobadas			48

ACTIVIDADES REALIZADAS		Horas	
Actividad		R	A
LUNES	Presupuesto completo: memorias de cálculo, factor multiplicador, cronograma, AIU desglosado, interventoría.	R	A
		8	8
MARTES	Liquidación contrato "APOYO A LA ENTIDAD EN LA GESTIÓN, ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y LOGÍSTICA PARA LA REALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA NUEVA METODOLOGÍA DE FOCALIZACIÓN DEL SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE LOS POTENCIALES BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES SISBEN IV DE CONFORMIDAD CON EL ESQUEMA DE APALACAMIENTO DEFINIDO POR EL DOCUMENTO CONPES 3877 DEL 05 DE DICIEMBRE DE 2016 Y EL DPN"; informe de supervisión, acta de liquidación, acta de terminación.	R	A
		8	8
MIÉRCOLES	Revisión consultoría "MEJORAMIENTO DE VIAS TERCARIAS EN LA VEREDA CANDAS Y SAN RAFAEL SECTOR PUENTE TITO RUEDA EN EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ BOYACÁ"	R	A
		8	8
JUEVES	Revisión de planos topográficos "MEJORAMIENTO DE VIAS TERCARIAS EN LA VEREDA CANDAS Y SAN RAFAEL SECTOR PUENTE TITO RUEDA EN EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ BOYACÁ"	R	A
VIERNES	Actualización de precios unitarios de la consultoría "MEJORAMIENTO DE VIAS TERCARIAS EN LA VEREDA CANDAS Y SAN RAFAEL SECTOR PUENTE TITO RUEDA EN EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ BOYACÁ"	R	A
		8	8
SÁBADO	Visita vereda papaya a daños generados por el arreglo de la vía terciaria.	R	A
		8	8

EVIDENCIAS RELEVANTES (Relación de fotos, videos, certificaciones, etc., que se adjuntan al informe final)	
• Presupuesto potrero grande (Excel)	• Informe de supervisión (Word)
• Acta de liquidación (Word)	• Presupuesto tito rueda (Excel)
• Acta de terminación (Word)	• Visita (Word)

APORTES DEL ESTUDIANTE
Durante la semana se llevó a cabo la realización de importantes actividades para el aprendizaje en el área laboral, se realizaron actas de liquidación y terminación con el fin de realizar el pago de dicho contrato. Igualmente se adelantó la actualización para el proyecto de placa huella que será en convenio con el programa Colombia rural.

Firma:	Firma:	Firma:
Nombre: Ing. Yolimar Pardo	Nombre: Diana Mora Salazar	Nombre: Ángel Cárdenas

ANEXO B

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

**CONVENIO DE APOYO INTERINSTITUCIONAL PARA PRÁCTICAS ACADÉMICAS
CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS SECCIONAL TUNJA Y
MUNICIPIO DE MONQUIRA N°5110-17-2/0159**

Entre los suscritos a saber: **LA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS SECCIONAL TUNJA**, Institución de Educación Superior, de utilidad común, sin ánimo de lucro, aprobada mediante resolución del Ministerio de Educación número 316 del 25 de febrero del 2002, con código 1732, Nit número 860012357-6, con domicilio en la ciudad de Tunja, representada legalmente por **FR. JORGE FERNANDO RODRÍGUEZ RUIZ O.P.**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.310.270 de Chiquinquirá (Boyacá), designado como Rector de conformidad con el Decreto del Consejo de Fundadores No. 86 del 27 de junio de 2016, quien para efectos del presente documento se denomina **LA UNIVERSIDAD**, y **MUNICIPIO DE MONQUIRA** Nit. No. 800099662-3 se denomina **LA EMPRESA**, y **MUNICIPIO DE MONQUIRA** Nit. No. 800099662-3 se denomina **LA EMPRESA**, mayor de edad, quien se denomina **LA EMPRESA**, hemos pactado el presente convenio que en lo esencial se rige por las cláusulas que a continuación se expresan, previas las siguientes CONSIDERACIONES: a) Que de conformidad con los lineamientos de la ley 30 de 1992 uno de los objetivos de la educación superior y de sus instituciones consiste en ser factor de desarrollo científico, cultural, económico, político y ético. b) Que en tal virtud, los Entes Públicos o Privados pueden promover convenios que fortalezcan mancomunadamente el desarrollo de sus propios objetivos, sin que con ello persigan fin lucrativo alguno ya que, por el contrario lo que pretenden es la cooperación interinstitucional con la academia. c) Que es propósito de la **UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS** brindar servicios de calidad y articular en su plan de estudios diversas disciplinas científicas, técnicas, tecnológicas y humanísticas, por exigencia intrínseca de su finalidad universitaria, orientada hacia el hombre y a la humanización de la vida y para responder a las necesidades más apremiantes de su entorno social, regional, nacional e internacional. d) Que todos los programas académicos de la universidad tienen el propósito de suscribir contratos y/o convenios con Entes Públicos o Privados que les permitan el desarrollo académico y el perfeccionamiento de la formación profesional de sus estudiantes a través de la práctica, validando de esta manera sus aptitudes y destrezas de tal manera que se les facilite familiarizarse con el medio profesional en el que posteriormente se van a desempeñar, buscando así que su formación sea aún más integral. e) Que por su parte la **EMPRESA** está facultada para suscribir contratos y/o convenios que le permitan cumplir con su objeto social. Con fundamento en lo anteriormente expuesto acuerdan las siguientes cláusulas: **PRIMERA. OBJETO DEL CONVENIO.** La **EMPRESA** en virtud del presente convenio, permitirá a los estudiantes de la Facultad de INGENIERÍA CIVIL de la Universidad Santo Tomás Seccional Tunja, la realización de la práctica, pasantía con el propósito que aplique los conocimientos que han adquirido y brinde la asesoría que sea pertinente con la debida ética y responsabilidad, contribuyendo a que la **EMPRESA** pueda cumplir con el objeto social que se ha propuesto y/o misión institucional en beneficio de la comunidad y en general brindar todo el apoyo que sea necesario con el propósito de realizar actividades conjuntas que conduzcan a lograr los fines que las partes se han propuesto. La práctica, pasantía se realizará exclusivamente en virtud del vínculo académico entre el

1

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

ESTUDIANTE PRÁCTICANTE y la **UNIVERSIDAD** sin que genere contraprestación alguna para la **EMPRESA**. **NATURALEZA DEL VÍNCULO.** Se trata de un Convenio Específico de cooperación interinstitucional para las prácticas académicas, para permitir el desarrollo académico y el perfeccionamiento de la formación profesional de los estudiantes de la **UNIVERSIDAD**, conservando cada parte la independencia legal, administrativa y logística que a cada una de ellas corresponde. **PARÁGRAFO:** Ninguna de las dos partes adquirirá vínculo laboral alguno con las personas que sean seleccionadas para cumplir con el objeto del presente convenio. **TERCERA. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO.** El lugar en que se desarrollará el presente convenio será en el Municipio de Monquirá. **PARÁGRAFO:** En el evento que la **EMPRESA** autorice al **ESTUDIANTE PRÁCTICANTE** el desplazamiento a lugar diferente a aquel que se acordó para el desarrollo de la práctica, ésta asumirá no solamente los gastos que se originen con el desplazamiento del estudiante, sino que también se hará responsable de los riesgos que tal autorización implica. **CUARTA. DECLARACIONES Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES. LA EMPRESA.** La **EMPRESA** se obliga a: 1) Permitir el ingreso a sus instalaciones del estudiante practicante, pasante seleccionado. 2) Poner a disposición del **ESTUDIANTE PRÁCTICANTE** las instalaciones, equipos y demás elementos que sean necesarios para la realización de las prácticas sociales y la elaboración de proyectos. 3) Asignarle al **ESTUDIANTE PRÁCTICANTE** funciones y actividades que tengan relación con la disciplina del programa académico respectivo. 4) Dar a conocer al **ESTUDIANTE PRÁCTICANTE** los Reglamentos y Disposiciones legales que rigen a la **EMPRESA**. 5) Permitir la permanencia del **ESTUDIANTE PRÁCTICANTE** proporcionándole la oportunidad de integrarse a sus áreas de competencia profesional. 6) Orientar e instruir al **ESTUDIANTE PRÁCTICANTE** en las actividades propias de la práctica. 7) Asumir los gastos que demande la práctica en los casos que así se requiera. 8) Tratar al **ESTUDIANTE PRÁCTICANTE** con respeto y en igualdad de condiciones respecto a los funcionarios que están a su mismo nivel. 9) Informar oportunamente a la **UNIVERSIDAD** cualquier inconveniente que se llegue a presentar en el desarrollo del convenio. 10) Evaluar conjuntamente con la **UNIVERSIDAD** el cumplimiento del objeto del presente convenio. 11) Facilitar la participación del estudiante practicante en los procesos académicos necesarios para la realización de la práctica aplicada diseñada por la Universidad. 12) Brindar la información necesaria que requiera el estudiante practicante para la buena ejecución de las tareas asignadas. **QUINTA. DECLARACIONES Y OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD.** Son las siguientes: 1) El estudiante sigue siendo académicamente parte de la comunidad universitaria en el semestre o anualidad matriculada. 2) Asignarle a la **EMPRESA** el número de estudiantes que ésta le solicite, de acuerdo a la capacidad que en tal sentido tenga el respectivo Programa Académico. 3) Orientar, instruir y capacitar al **ESTUDIANTE PRÁCTICANTE** en las actividades de la práctica, durante el tiempo que dure la misma. 4) Asignar un profesor coordinador de práctica que de conformidad con el Reglamento de Prácticas haga el acompañamiento al **ESTUDIANTE PRÁCTICANTE** durante el tiempo que dure la misma. Dicho Coordinador deberá rendir un informe trimestral sobre el desarrollo de la práctica al Decano (a) de Facultad respectivo, con copia a la Oficina Asesora Jurídica. 5) Ubicar uno o varios estudiantes en cada periodo de prácticas empresariales según los lineamientos de la práctica fijados por la organización. 6) controlar y evaluar la práctica

2

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

teniendo en cuenta el desempeño del estudiante practicante dentro de la organización. **SEXTA. DEBERES DEL ESTUDIANTE PRÁCTICANTE.** 1) Presentar al Decano (a) de Facultad y Coordinador de prácticas un programa de actividades, el cual deberá cumplir estrictamente con la debida responsabilidad y diligencia. 2) Cumplir con el Reglamento Interno de la **EMPRESA**, sus procesos y demás instrucciones que ésta le imparta no solamente con relación a su ingreso y permanencia dentro de la misma, sino también en cuanto a la utilización de equipos y recursos. 3) Cumplir con el programa de práctica en el tiempo que se le haya asignado y que corresponda al Calendario Académico. 4) Tratar con el debido respeto a sus superiores y compañeros de trabajo. 5) Guardar estricta confidencialidad de los procesos, actividades e información que conozca o le sea suministrada con motivo de su práctica. 6) Rendir al profesor coordinador de prácticas los informes que éste le solicite. 7) Informar oportunamente al Decano (a) de Facultad cualquier inconveniente que llegue a tener con motivo del desarrollo de su práctica. 8) Aceptar las recomendaciones, sugerencias e información que se le ofrezca durante la práctica. 9) Comunicar cualquier riesgo, peligro o contingencia que pueda presentarse y previene. 10) Asumir los gastos de desplazamiento, manutención, estadía, etc. Lo anterior en el evento en que el estudiante sea autorizado por la Universidad a realizar la práctica con un Ente público o privado que tenga domicilio en lugar diferente a la ciudad de Tunja. **PARÁGRAFO.** EL **ESTUDIANTE PRÁCTICANTE** durante el desarrollo de la práctica seguirá manteniendo su vínculo académico con la **UNIVERSIDAD**, circunstancias por la cual en el caso que éste llegue a incurrir en cualquier falta que de conformidad con el Reglamento Estudiantil de Pregrado deba ser objeto de sanción, se dará aplicación a las disposiciones allí contenidas. **SEPTIMA. OPCIONES FACULTATIVAS.** A pesar del marco académico de cooperación que infunde este convenio, del tipo y clase de relación que se ha dejado definida, en el evento en que el desarrollo de las actividades de la práctica, pasantía conlleven a actividades comunes entre las partes de cooperación académica, investigativa y de extensión y que por ende genere un costo patrimonial. En tal evento para cada proyecto específico que en tal sentido se proponga deberán elaborarse las estadísticas correspondientes de los cuales se suscribirá el contrato y/o convenio a que haya lugar si es del caso. **OCTAVA. PRINCIPIO DE LA BUENA FE.** Las partes manifiestan que el presente convenio es producto de su buena fe, por lo que realizarán las acciones posibles para su debido cumplimiento. **NOVENA. SUPERVISIÓN.** Para la aplicación del presente convenio y en la búsqueda del éxito de la práctica para ambas partes, la supervisión por parte de la **UNIVERSIDAD** será ejercida por el Docente de la Facultad de Ingeniería Civil, Ingeniero, David Gerónimo Soler Gómez. **DÉCIMA DURACIÓN.** El presente convenio rige a partir de la firma del mismo por el término de tres (3) años. **DÉCIMA PRIMERA. AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD.** El **ESTUDIANTE** asignado al convenio, deberá estar afiliado al Sistema de Seguridad Social en Salud en calidad de beneficiario o cotizante, y encontrarse afiliado por la POLIZA DE ACCIDENTES ESCOLARES exigida por la **UNIVERSIDAD**, requisitos que debe cumplir y mantener vigentes durante todo el tiempo de la práctica. EL **ESTUDIANTE** por sí solo o por terceros, no podrá reclamar a la **EMPRESA**, ni a la Universidad judicial ni extrajudicialmente indemnizaciones de ninguna naturaleza, por cualquier enfermedad o accidente que sufra durante el periodo de la práctica. **AFILIACIÓN A RIESGOS LABORALES (ARL).** LA **EMPRESA**.

3

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

Deberá afiliar al estudiante practicante a su administradora de riesgos laborales. El coordinador de la práctica verificará el cumplimiento de este requisito, sin el cual no se puede iniciar la práctica. EL **ESTUDIANTE** no podrá por sí solo o por terceros, reclamar a la empresa, judicial o extrajudicialmente indemnizaciones de ninguna naturaleza, por cualquier enfermedad o accidente que sufra durante el periodo de pasantía. **DÉCIMA SEGUNDA. DERECHOS DE AUTOR.** Cualquier tipo de desarrollo, adelanto, invención o tecnología que se produzca durante la ejecución del convenio pertenecerá a su autor y se regulará de conformidad con lo previsto en las leyes especiales. **DÉCIMA TERCERA. PERFECCIONAMIENTO DE LA PRÁCTICA.** La vinculación de los estudiantes practicantes, pasantes se realizará a través de la presentación de los mismos por medio de una comunicación a la que se anexa la hoja de vida que corresponda y que será enviada por parte de la Universidad a la Empresa. **DÉCIMA CUARTA. TERMINACIÓN ANORMAL.** El convenio cesa por A) El incumplimiento de las obligaciones previstas por una de las partes. B) Por decisión unilateral de una de las partes comunicada a la otra con un término no menor de tres (3) meses C) Por mutuo acuerdo. **DÉCIMA QUINTA. MODIFICACIONES.** Cualquier modificación deberá ser acordada previamente por las partes y hacerse por escrito.

El presente convenio se suscribe en Tunja, a los once (11) días del mes de diciembre del año dos mil diecisiete (2017).

Por la Universidad, Por la Empresa,

FR. JORGE FERNANDO RODRÍGUEZ RUIZ O.P. **ANCISAR PARRA AVILA**
Rector C.C No. 74-253.707 de Monquirá
Representante Legal

Supervisor,

Ing. David Gerónimo Soler Gómez
Docente Facultad de Ingeniería Civil

Abg. Herman José Aranda Camacho
Secretario General y Asesor Jurídico

4

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD MULTICAMPUS

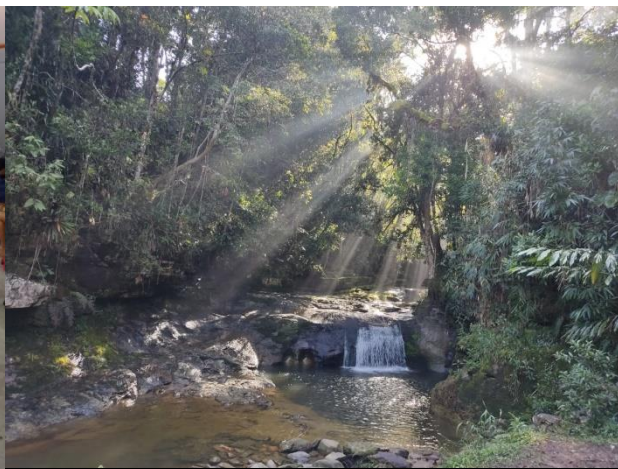
Institución de Educación Superior sujeta a la inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional - 3085.1732

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
PRIMER CLAUSTRO UNIVERSITARIO DE COLOMBIA

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD MULTICAMPUS

Institución de Educación Superior sujeta a la inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional - 3085.1732

ANEXO C

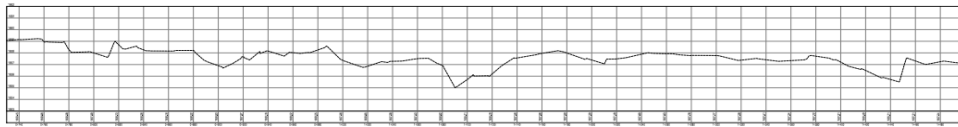




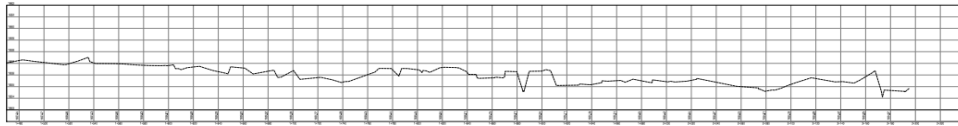


ANEXO D

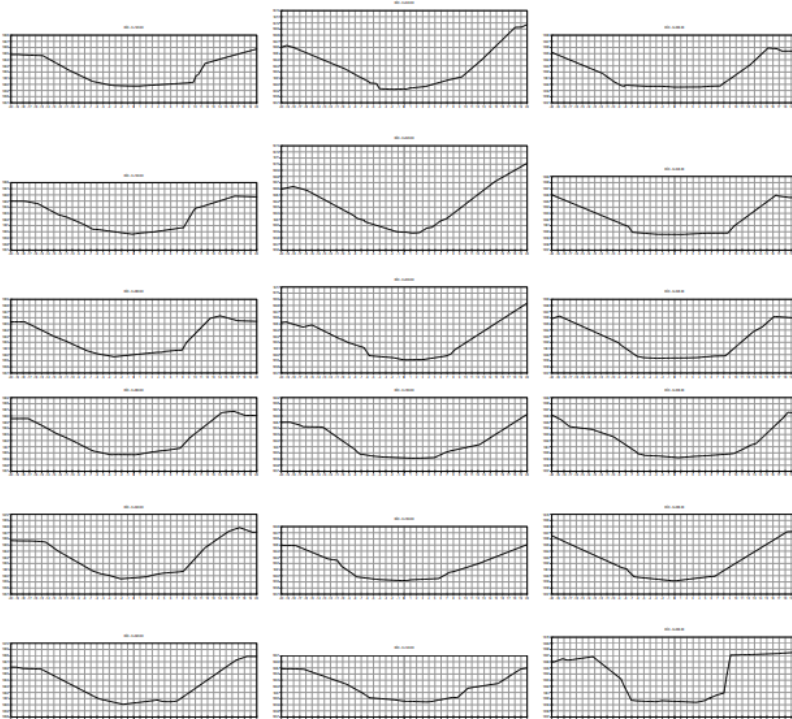




PERFIL RD



ING. ALVARO WILCO GONZALEZ BOYACA, COLOMBIA	
ING. OSCAR FABIAN PACHECO MENCHES BOYACA, COLOMBIA	
NOMBRE DEL PROYECTO:	
OBJETIVO:	
FECHA:	
LUGAR:	
PROYECTO:	
DESCRIPCION DEL PROYECTO:	
AUTORIZACION:	
FOTOGRAFIA:	
Escala: 1:1000	
1/7	



DEPARTAMENTO DE BOYACA	
MUNICIPIO:	
CORRECTOR:	
ING. ALVARO WILCO GONZALEZ BOYACA, COLOMBIA	
ING. OSCAR FABIAN PACHECO MENCHES BOYACA, COLOMBIA	
NOMBRE DEL PROYECTO:	
OBJETIVO:	
FECHA:	
LUGAR:	
PROYECTO:	
DESCRIPCION DEL PROYECTO:	
AUTORIZACION:	
FOTOGRAFIA:	
Escala: 1:1000	
2/7	

Plan de desarrollo ✓

Contribución a la política pública ?

01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo -

Programa*(Este campo depende del sector escogido en el nombre del proyecto)

2101 - Acceso al servicio público domiciliario de gas combustible

Productos que tendrá disponibles en la cadena de valor para este programa (Campo informativo)

Plan Nacional de Desarrollo

(2018-2022) Pacto por Colombia, pacto por la equidad

Pacto

3008 - VIII. Pacto por la calidad y eficiencia de servicios públicos: agua y energía para promover la competitividad y el bienestar de todos

Línea

300801 - 1. Energía que transforma: hacia un sector energético más innovador, competitivo, limpio y equitativo

02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial / Plan de Vida +

03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal +

Plan de desarrollo ✓

02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial / Plan de Vida -

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial / Plan de Vida

"PACTO SOCIAL POR BOYACÁ: TIERRA QUE SIGUE AVANZANDO 2020-2023"

Estrategia

Boyacá avanza en cobertura de energía y gas

Programa

Gasificación domiciliar

03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal -

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Documentos de Interés Ingeniería | gas glp - Buscar con Google | Identificación y descripción del p | +

mgaweb.dnp.gov.co/identification/Id02?ProjectId=335581

☒ Plan de desarrollo
☒ Problemática
☒ Participantes
☒ Población
☒ Objetivos
☒ Alternativas

Problema central*

Baja cobertura del servicio de Gas Natural para los habitantes de la zona rural del municipio de Moniquirá, departamento de Boyacá.

Efectos

Efecto directo

Daño al medio ambiente por uso de combustibles para la cocción de alimentos.

Efecto indirecto

Aumento de la canasta familiar.

Efecto indirecto

Incremento de consecuencias en la salud pública por uso de leña.

Causas

Causa directa

Ausencia de redes del servicio de Gas Natural Domiciliario

Causa indirecta

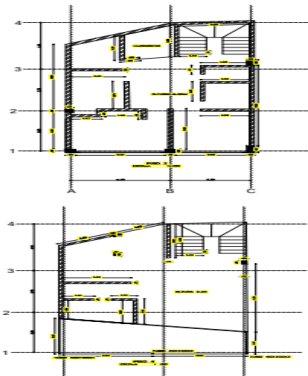
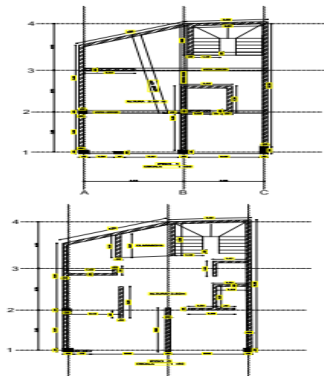
Dependencia al uso de cilindros, leña y GLP.

Documentos de Interés Ingeniería | gas glp - Buscar con Google | Población afectada y objetivo - l | +

mgaweb.dnp.gov.co/identification/Id04?ProjectId=335581

☒ Plan de desarrollo
☒ Problemática
☒ Participantes
☒ Población
☒ Objetivos
☒ Alternativas

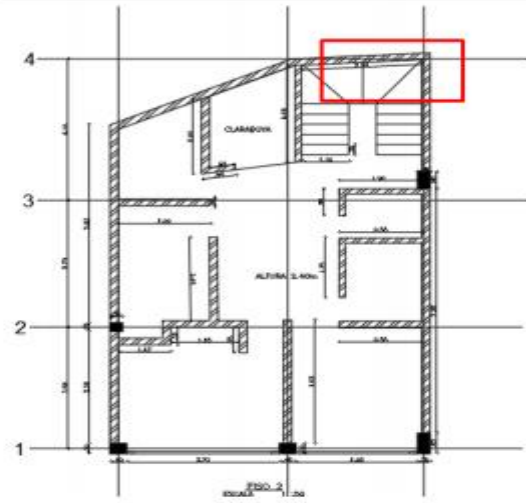
Etaria (Edad)	0 a 14 años		
Etaria (Edad)	15 a 19 años		
Etaria (Edad)	20 a 59 años		
Etaria (Edad)	Mayor de 60 años		
Grupos étnicos	Población Indígena		
Grupos étnicos	Población Afrocolombiana		
Grupos étnicos	Población Raizal		
Grupos étnicos	Pueblo Rom		
Grupos étnicos	Población Mestiza		
Grupos étnicos	Población Palenquera		
Género	Masculino		
Género	Femenino		
Población Vulnerable	Desplazados		
Población Vulnerable	Discapacitados		
Población Vulnerable	Victimas		



FOTOGRAFÍAS:



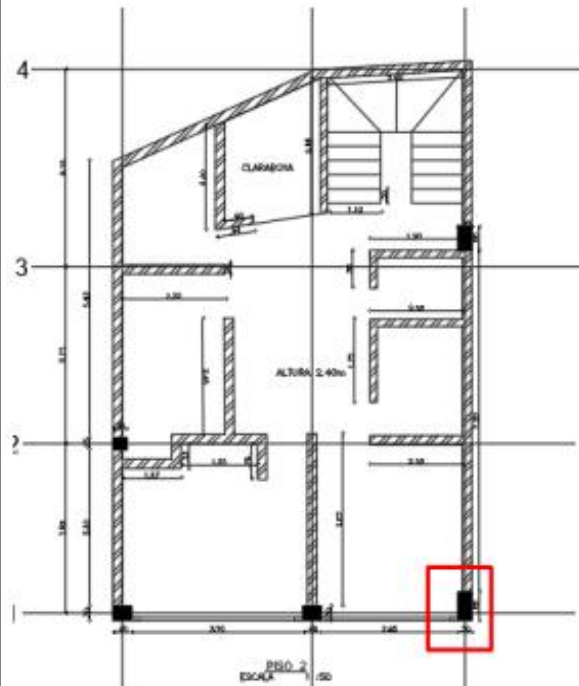
LOCALIZACIÓN



FOTOGRAFÍAS:



LOCALIZACIÓN



INFORME DE ACTIVIDADES No.06 FINAL	
CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN No 107 DE 2020 CUYO OBJETO ES: "APOYO A LA GESTIÓN COMO OPERARIO DE LA MAQUINARIA (MOTONIVELADORA, VIBRO COMPACTADOR, RETROEXCAVADORA, VOLQUETA Y CARGADOR) DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MONQUIRÁ -BOYACÁ".	
Fecha De Presentación:	30 DE DICIEMBRE DE 2020.
Periodo del informe	21 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DE 2020.
Contratista:	SEGUNDO MANUEL GUEVARA GUERRERO.
Supervisor:	Ing. Jhon Jairo Camacho Ávila.
Plazo:	CINCO (05) MESES Y NUEVE (09) DIAS.
Fecha de Iniciación:	21 DE JULIO DE 2020.

EJECUCION DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO
Actividad 1. Operar cualquiera de la maquinaria a cargo del municipio, como lo son: las motoniveladoras, el vibro compactador, retroexcavadora, el cargador y la volqueta con especial cuidado y responsabilidad, según las directrices del supervisor del contrato.



Vereda Maciegall mantenimiento de la vía, limpieza de zanjas y nivelación de la vía.
Fuente: Contratista- operador.



Vereda Maciegall mantenimiento de la vía, limpieza de zanjas y nivelación de la vía; extendida de recebo.
Fuente: Contratista- operador.

MUNICIPIO DE MONQUIRÁ - BOYACÁ	
FECHA	ACTIVIDADES
21-12-20	Mantenimiento de vía en vereda Maciegall
22-12-20	Mantenimiento de vía en vereda Maciegall
23-12-20	Mantenimiento de vía en vereda Maciegall
24-12-20	Mantenimiento de vía en vereda Maciegall
25-12-20	Mantenimiento de vía en vereda Maciegall
26-12-20	Mantenimiento de vía en vereda Maciegall
27-12-20	Mantenimiento de vía en vereda Maciegall
28-12-20	Mantenimiento de vía en vereda Maciegall
29-12-20	Mantenimiento de vía en vereda Maciegall
30-12-20	Mantenimiento de vía en vereda Maciegall

SE PUEDE EVIDENCIAR EL REPORTE DIARIO DILIGENCIADO POR EL OPERADOR.
FUENTE: Propia- contratista.

Monquirá como se puede evidenciar en el informe presentado por el contratista en el registro fotográfico anexo en un CD.
Actividad 4. Utilizar el combustible (ACPM) exclusivamente para desarrollar el trabajo previamente señalado, informando pormenorizadamente el consumo del mismo a la supervisión del contrato.
Durante la ejecución de esta actividad en coordinación con el almacén se utilizó el combustible necesario para desarrollar cada uno de los mantenimientos de las vías del Municipio de Monquirá.
Actividad 5. Mantener constantemente comunicación con la Secretaría de Obras Públicas encargada sobre las misiones de trabajo encargadas.
Durante la ejecución de esta actividad el operador mantuvo constante comunicación con la secretaria de obras Públicas, tanto vía Telefónica como personalmente, atendiendo cada una de las observaciones emitidas por el supervisor del contrato de referencia.
Actividad 6. Presentar informes de los trabajos realizados con la frecuencia solicitada por el supervisor, estipulando la fecha, el nombre completo del dueño del predio a quien se le prestó el servicio y/o el sitio de trabajo, el servicio prestado, y la vereda.
Evidencias

Capítulo /Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	3%
					Valor total
1	REALIZAR OBRA \$ PRELIMINARE \$ CONSTRUCCION PLACA HUELLA				\$ 18.027.783,00
1,1	LOCALIZACION Y REPLANTEO TOPOGRAFICO	KM	0,538	\$ 2.565.145,00	\$ 1.380.048,00
1,2	CONFORMACIÓN COMPACTACIÓN SUBRASANTE CBR=95%	m2	2960,65	\$ 5.623,00	\$ 16.647.735,00
2	REALIZAR LA CONSTRUCCION DE LA PLACA HUELLA				\$ 503.788.456,00
2,1	EXCAVACION DE CORTES Y CANALES SIN CLASIFICAR INCLUYE ACARREO LIBRE DE 5 KM	m3	58,140	\$ 13.232,00	\$ 769.308,00
2,2	EXCAVACION MANUAL EN MATERIAL COMUN (INCLUYE RETIRO)	m3	192,100	\$ 57.282,00	\$ 11.003.872,00
2,3	SUMINISTRO, EXTENDIDA Y COMPACTACION DE MATERIAL SELECCIONADO PARA SUBBASE GRANULAR (INCLUYE ACARREO LIBRE DE 5KM) (**)	m³	444,100	\$ 84.574,00	\$ 37.559.313,00
2,4	SUMINISTRO E INSTALACION DE CONCRETO SIMPLE DE 21 MPA (3000) PARA BASES	m³	304,88	\$ 654.178,75	\$ 199.446.017,00
2,5	SUMINISTRO E INSTALACION DE CONCRETO CICLOPEO DE17.5 MPA (2500) , 40% RAJON PARA BASES	m³	171,020	\$ 458.751,70	\$ 78.455.716,00
2,6	SUMINISTRO FIGURADO Y ARMADO DE ACERO DE REFUERZO 60000 PSI 420 MPA	kg	21428,340	\$ 3.714,18	\$ 79.588.712,00
2,7	CUNETAS REVESTIDAS EN CONCRETO DE 21 MPA (3000 PSI) SIN REFUERZO (INCLUYE SELLO DE JUNTAS)	m³	81,79	\$ 568.017,96	\$ 46.294.609,00
2,8	TRANSPORTE DE MATERIAL DE AFIRMADO Y/O GRANULAR DESPUES DE 5 KM (INSTALADO Y COMPACTADO SEGÚN SECCIÓN DE DISEÑO).	km-M3	31808,48	\$ 1.593,00	\$ 50.670.909,00
Total costos directos					\$ 521.816.239,00
A	Administración			23,00%	\$120.017.735,00
I	Imprevistos			2,00%	\$10.436.325,00
U	Utilidad			5,00%	\$26.090.812,00
	SUBTOTAL AIU			30,00%	\$156.544.872,00

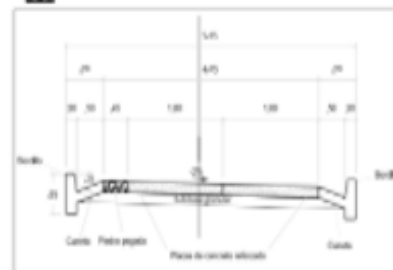
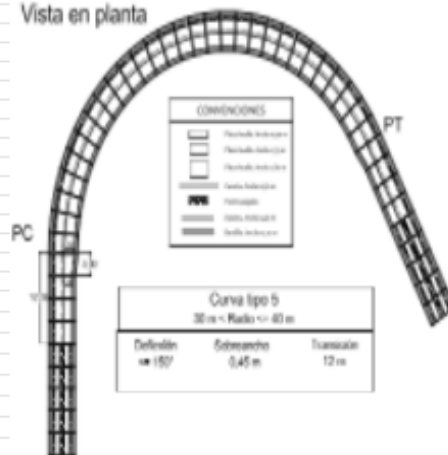
TRAMO TOTAL	
Longitud Alineamiento 1	403,33 m
Sección transversal	5 m
Huella	1,8 m
Entre Huella piedra	0,5 m
Costados externos piedra	0,5 m
Longitud transición 1	12 m
Huella 1	2,7 m
Huella 2	2,7 m
Huella 3	2,7 m
Piedra	0,5 m
Longitud curva 5 TIPO 5	35,67 m
Sección transversal curva	5,45 m
Huella	3,6 m
Piedra	0,45 m
Longitud transición 2	12 m
Huella 1	2,7 m
Huella 2	2,7 m
Huella 3	2,7 m
Piedra	0,5 m
radio	35,40 m
Longitud Alineamiento 2	197,42 m
Sección transversal	5 m
Huella	1,8 m
Entre Huella piedra	0,5 m
Costados externos piedra	0,5 m
463	

LOCALIZACION Y REPLANTEO TOPOGRAFICO		
descripción	unidad	longitud
tramo	km	0,660
		0,66

CUNETET, PERFILADO Y COMPACTACION DE LA BANCA EXISTENTE. (TRABAJO PREVIO A PAVIMENTACION)		
descripción	unidad	longitud
tramo	km	0,660
		0,660

CURVA TIPO 5

Vista en planta



Sección transversal

CALCULO DE CANTIDADES DE OBRA ALCANTARILLAS

1

MEJORAMIENTO DE VIAS TERCARIAS EN LA VEREDA CANOAS Y SAN RAFAEL SECTOR PUEBLO TITO RUEDA EN EL MUNICIPIO DE MONINQUIRA BOYACA

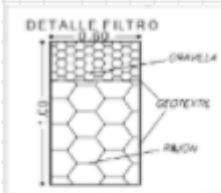
FILTRO FRANCES

LOCALIZACION:

DESCRIPCION

Detalle Filtro

Sección típica + filtro frances



Filtro

a 0,60
b 1,00
c 660,42

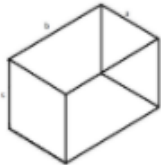
$V=ab \times 2$ 396,25 m³

Excavación 396,25 m³
Construcción filtros 396,25 m³
Tubería 4" 660,42 m³

Excavación Caja

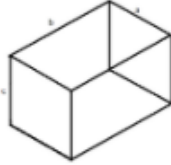
Excavación Tubos

Excavación Aletas salidas



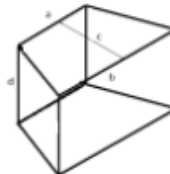
a 2,00
b 2,00
c 2,30

V. Caja 8,20 m³



a 1,40
b 7,50
c 2,30

V. Tubos 24,16 m³



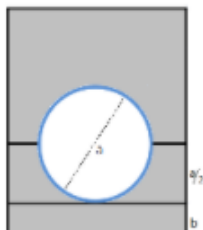
a 1,50
b 2,50
c 2,50
d 2,30
2,0

V. Aletas 11,60 m³

VOLUMEN EXCAVACION

44,96 m³

Solado y Atraves



a $\#_1$ REF $\varnothing$ Exterior
b 0,10
c 1,40
L 7,50

Solado Tubos 1,05 m³

Concreto Atraves $\#_1$ REF m³

Total $\#_1$ REF m³

