

PRACTICA PROFESIONAL CENCOSUD COLOMBIA S.A

Proyecto de grado para obtener el título de profesional de Negocios
Internacionales

PRESENTADO POR

JEFFERSON ANDRES PEREZ GARCIA

SUPERVISOR DE TRABAJO DE GRADO

YESID OCHOA

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS

FACULTAD DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

PROGRAMA DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

BOGOTA D.C COLOMBIA

15 de noviembre de 2019

TABLA DE CONTENIDO

RESUMEN.....	3
AGRADECIMIENTOS.....	4
INTRODUCCION.....	6
1.LA EMPRESA.....	7
1.1 Cencosud S.A.....	7
1.1.1 Misión.....	7
Visión	7
Valores.....	7
1.1.2 Ubicación Geográfica	8
1.1.3 Estructura Organizativa Cencosud S.A.....	8
1.1.4 Departamento de desarrollo de práctica.....	9
1.1.4.1 Análisis DOFA.....	9
Listado de variables	9
Grafico DOFA	10
PROYECTO DE PLAN MEJORA	10
2.1 Planteamiento	10
2.2 Análisis y planteamiento.....	11
2.2.1 Importancia	11
2.2.2 Limitaciones	12
2.2.3 Alcance	12
3.1 Propuesta de plan mejora	14
3.2 Conclusión.....	17
3.3 Bibliografía.....	18
3.4 Anexos.....	19
3.4.1 Manual Seguimiento Costo Logístico	19
3.4.2 Análisis de DOFA.....	27
3.4.3 Palabras Clave.....	29
4. SEGUIMIENTO PRÁCTICA PROFESIONAL.....	30
4.1 Cronograma de actividades	31

RESUMEN

El proceso de aprendizaje para los estudiantes en Colombia en el periodo de prácticas, es de gran importancia para obtener una formación en la vida profesional, establecer una experiencia y amplitud en el campo laboral y como futuros profesionales poder analizar la lógica académica y profesional, esto les permite desarrollar habilidades mediante conocimientos y un desarrollo gerencial, para así realizar procesos internos en la compañía con eficiencia, implementado innovación en diferentes procedimientos, que autorizan a que los profesionales estén preparados para desafíos y estén preparados a dar una solución en empresas nacionales e internacionales.

Cencosud S.A es una multinacional que brinda la oportunidad a los estudiantes de adquirir nuevos conocimientos, realizar una formación adecuada en diferentes procesos; esta empresa tiene beneficios tributarios que genera compromisos con el estado, beneficiando a una mejora en la proyección profesional de los jóvenes.

Se darán a conocer los procesos y procedimientos que realiza Cencosud S.A, su historia, la cultura organizacional, la relación en el transcurso de selección de practicantes y los conocimientos efectuados por la universidad.

ABSTRACT

The learning process for students in Colombia during the internship period, is of great importance to obtain training in professional life, establish an experience and breadth in the labor field and as future professionals to analyze academic and professional logic, this It allows them to develop skills through knowledge and management development, in order to carry out internal processes in the company with efficiency, implemented innovation in different procedures, which authorize professionals to be prepared for challenges and are prepared to provide a solution in national and international companies .

Cencosud S.A is a multinational that provides the opportunity for students to acquire new knowledge, perform adequate training in different processes; This company has tax benefits that generate commitments with the state, benefiting an improvement in the professional projection of young people.

The processes and procedures carried out by Cencosud S.A, its history, the organizational culture, the relationship during the selection of practitioners and the knowledge made by the university will be announced.

AGRADECIMIENTOS

Este proyecto en primera instancia está dedicado a Dios que ha bendecido mi proceso de aprendizaje constantemente mediante la implementación de los conocimientos adquiridos en mi carrera universitaria, a mi querida madre por apoyarme económica y moralmente en mi formación profesional como negociador internacional, su ayuda fue vital para el fortalecimiento de mis habilidades académicas y personales, espero poder compensar todo lo que me ha brindado.

Quiero darle las gracias a mi familia por su apoyo incondicional, su cariño me ha permitido luchar diariamente por mis objetivos y metas, otra persona indispensable es mi novia mi vida le doy las gracias por aconsejarme en cada situación e inconveniente que se presentó en mi carrera universitaria sus palabras de aliento me ayudaron a no decaer y seguir luchando por mi sueño con perseverancia espero compartir a su lado mis logros profesionales en un futuro.

A mis amigos y compañeros les agradezco por su amistad, sin esperar nada a cambio compartieron mis alegrías, tristezas, durante estos años siendo parte del proceso y logrando así mi sueño de ser profesional en Negocios Internacionales

INTRODUCCION

En el presente informe se describen detalladamente las actividades realizadas al momento de desarrollar la práctica profesional de la carrera de negocios internacionales y a su vez se da a conocer el funcionamiento de la empresa Cencosud Colombia S.A, esta compañía está especializada en el retailer multiformato en 5 países de Latinoamérica, se analiza el desempeño ejecutado dentro la compañía en el área de gestión y control que está encargada en controlar los procesos operativos y financieros en determinadas áreas mes a mes; el objetivo del área es mantener un equilibrio financiero internamente.

Específicamente las funciones que he ejecutado en el área de control y gestión son: Establecer un control de gastos en determinadas áreas de la administración propia y central, el análisis de cuenta por cuenta, verificando si se están optimizando los costos, presentación de indicadores de cierre y seguimiento logístico diario de las tiendas

Para analizar esta información es de gran importancia tener un conocimiento en el uso del SAP ya que es un sistema integrado de gestión que permite controlar los procesos que se llevan en una empresa.

Adicional a las funciones desarrolladas se identificaran de los actuales procesos que acciones de mejora se podrían implementar para optimizar los procesos de ejecución del área de control, y gestión que promuevan la eficiencia y eficacia del proceso seleccionado.

Al finalizar la práctica deseo haber aplicado todos los conocimientos adquiridos a lo largo de mi carrera profesional, en pro de mejora para la compañía Cencosud S.A.

1. LA EMPRESA

1.1 Cencosud S.A.

Es una multinacional Chilena que tiene presencia en Colombia desde el año 2007, además se estableció una incorporación de EASY, en el año 2012 compro los supermercados Carrefour e instalo marcas que son reconocidas actualmente como Jumbo y Metro.

La empresa ejecuta un retail multiformato con presencia en 5 países y tiene más de 140.000 colaboradores.

1.1.1 Misión

Es una de las compañías más grandes y prestigiosas conglomerados de retail en América Latina en Argentina, Chile, Brasil, Perú y Colombia donde día a día realizan una estrategia de multiformato, la calidad del servicio, respeto entre las comunidades y colaboradores en una fortaleza de perseverancia

Visión

En el 2025 quiere llegar a ser el retailer más rentable y prestigioso de América Latina en base a la calidad del servicio, el respeto con la comunicación que conviven y el compromiso con el equipo de colaboradores.

Valores

La compañía tiene algunos pilares que son fundamentales:

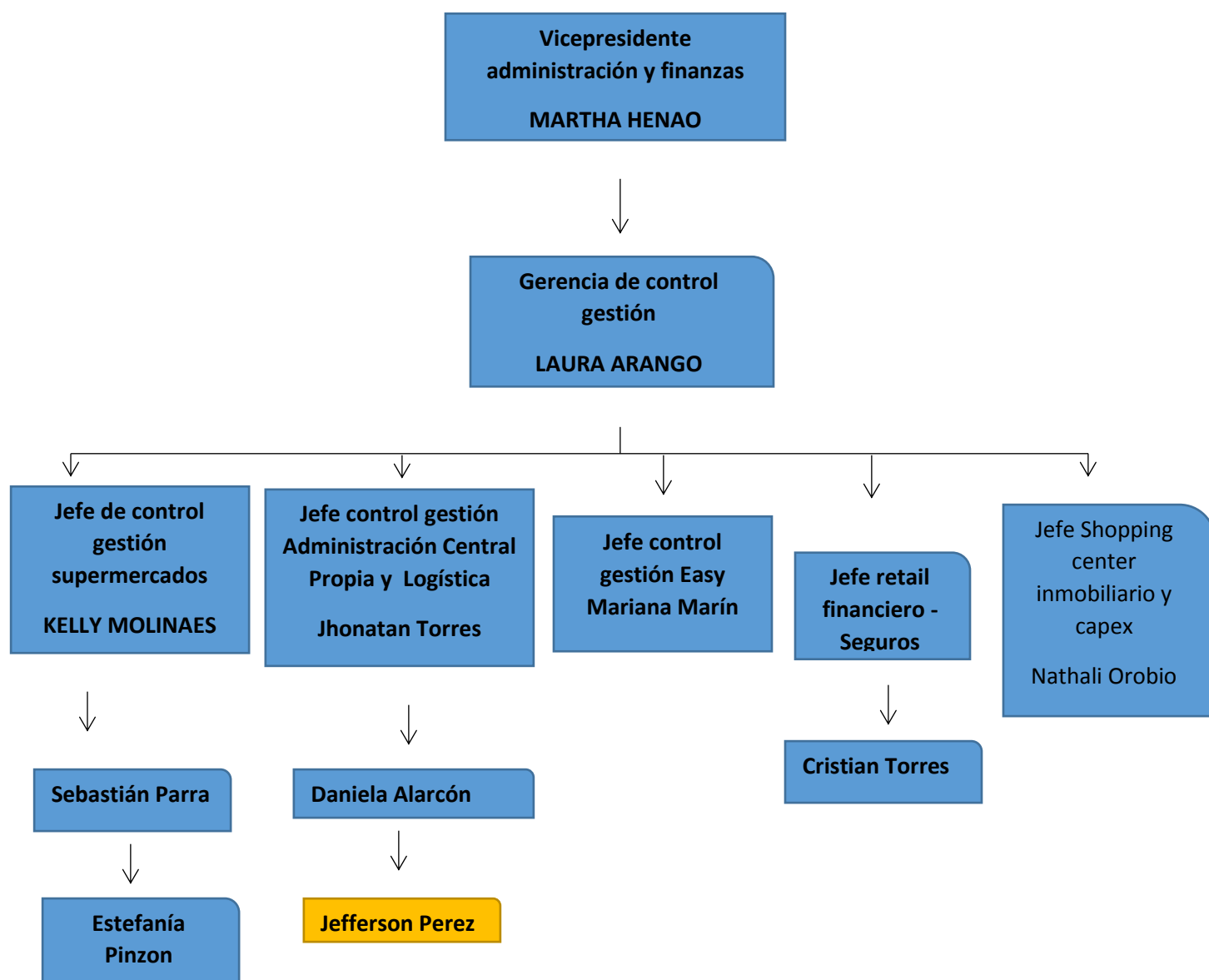
- Sirven con pasión a los clientes, donde son lo más importante para la empresa
- Protección de los clientes, la mercancía, lugar de trabajo
- Disciplina, impecabilidad, humildad
- Reinvento de flexibilidad, creatividad, rapidez
- Desarrollo de la gente y así crecer el negocio
- Respeto, transparencia y confianza. (Cencosud, 2017)

1.1.2 Ubicación Geográfica

Cencosud S.A cuenta con operaciones activas en 5 países Argentina, Chile, Perú, Brasil y Colombia.

La sede administrativa se encuentra ubicada en la ciudad de Bogotá en la AV 9 # 125-30

1.1.3 Estructura Organizativa Cencosud S.A.



(Cencosud, 2017)

1.1.4 Departamento de desarrollo de práctica

Me encuentro realizando las prácticas en el Departamento de Control Gestión, se analiza el control de los gastos, elaboración del presupuesto, análisis de los indicadores financieros – Ebitda, presentación de indicadores de cierre, teniendo como objetivo mantener un equilibrio financiero en la compañía.

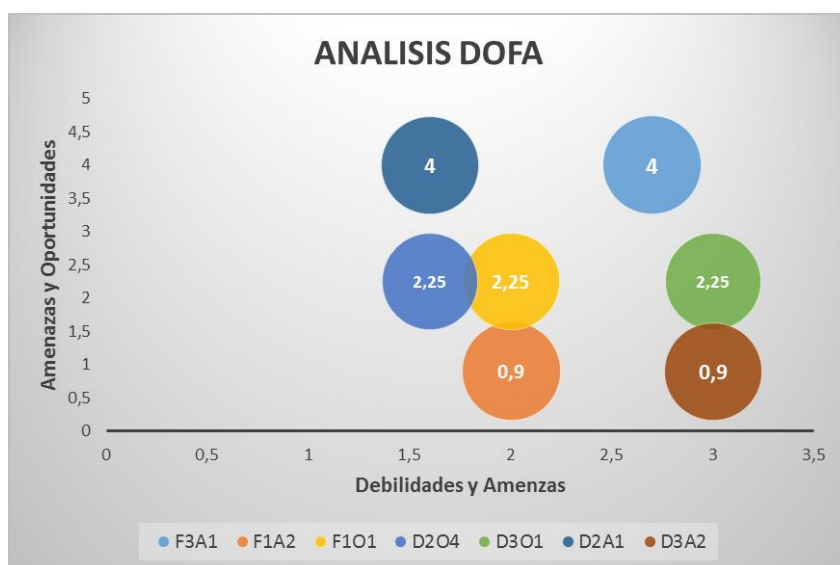
1.1.4.1 Análisis DOFA

Listado de variables

Fortalezas		Oportunidades	
F1	Conocimiento de la compañía: El área de control gestion, tiene un gran conocimiento en los procesos que se realizan principalmente en el análisis del presupuesto, control de gastos y evaluación de indicadores financieros.	O1	Estudiar diferentes plataformas digitales con el fin de promover el crecimiento de las ventas.
F2	Buenos canales de distribución: La empresa cuenta con excelentes canales de distribución para hacer llegar la totalidad de los productos al consumidor final en los tiempos establecidos.	O2	Posibles alianzas con compañías del mismo sector
F3	Capacitación permanente: El área cuenta con capacitaciones en el manejo del SAP, el uso de herramientas informáticas como Excel, Word, Power Point y actualizaciones financieras	O3	Crecimiento economico del pais
F4	Buen servicio al cliente y promociones constantes: La empresa cuenta con un equipo de atencion al cliente para solucionar cualquier tipo de queja o requerimiento, a su vez a diario se comparten promociones de todos los productos para incentivar la compra.	O4	Apertura internacional en el continente europeo
		O5	Desarrollo de productos y empaques biodegradables
Debilidades		Amenazas	
D1	Falencias en el area de promoción y publicidad: al momento de generar publicidad respecto a las promociones establecidas se presentan errores en los precios que afectan la parte economica de la compañía.	A1	Competidores con precios mas economicos
D2	Ausencia de herramientas en la inducción al personal: Es necesaria la implementacion de manuales adecuados para facilitar la ejecución de los procesos a los trabajadores.	A2	Aumento de los costos en seguridad y reparaciones en diferentes puntos de venta por riesgo politico y economico de problemas presentados en Chile y Colombia
D3	Caída de la plataforma del SAP y entrega de computadores en estado de deterioro: Los empleados dependen de la plataforma y de sus computadores para ejecutar los métodos de operatividad de la empresa, sino se encuentran en optimas condiciones afecta la operatividad general de la empresa.	A3	Riesgo en el tipo de cambio: la compañía puede enfrentar diferentes problemas en las operaciones por la devaluación de la moneda en diferentes paises.
D4	Marketing digital: La pagina web es poco atractiva para vender los productos a sus usuarios	A4	Incremento de la tasa de desempleo en el pais.

Fuente: elaboración propia

Grafico DOFA



Fuente: elaboración propia

Respecto al análisis de la matriz DOFA se identifica que la gráfica arroja que los puntos más altos están conformados por el D2O4 y el D2A1 en donde se pueden aprovechar las oportunidades de mejora para mitigar todas aquellas amenazas y debilidades que se tienen, estos hacen alusión al recorte de presupuesto, falta de manuales en los procesos y a su vez se evidencia que es importante aprovechar la oportunidad de la amplia cobertura con la que se cuenta a nivel nacional, desarrollando campañas de promoción y descuento en todos los supermercados y tiendas. (Lab, 2015)

PROYECTO DE PLAN MEJORA

2.1 Planteamiento

En el área de control y gestión se plantean y se elaboran diferentes procesos que son primordiales para regular y controlar el presupuesto de las áreas, plataformas y tiendas de la compañía, se establece un control de los gastos e

ingresos que son determinados por las ventas y resultados de los supermercados retailer y de cada área. Estos métodos deben ser administrados y analizados mediante el uso de la plataforma SAP y a su vez se utilizan herramientas como el correo electrónico y el MOC como canal de comunicación entre los empleados de la compañía a nivel nacional e internacional.

Se identifica que en el desarrollo del proceso de las áreas de administración central y propia donde se desprenden los gastos incobrables en los cuales encontramos la **Provisión de Incapacidad** no contiene la totalidad de la información requerida para poder analizar los datos en el tiempo esperado.

De otro lado encontramos que en el proceso de seguimiento diario del **Costo Logístico** en el cual los tiempos de elaboración de este proceso oscilan entre tres y cuatro horas, allí se debe determinar el comportamiento específico de cada área, identificando si existe una desviación o ahorro de cada cuenta, sin embargo; en dicho proceso no se contaba con un documento que permitiera el desarrollo óptimo del mismo, es decir, un paso a paso para analizar el costo diario de plataformas y tiendas en aras de elaborar los respectivos informes que deben ser remitidos a la Dirección General.

Por tanto, como consecuencia de las dos oportunidades de mejora encontradas se pretende desarrollar las estrategias de mejora pertinentes que permitan la reducción de tiempos en el desarrollo de cada proceso teniendo como resultado una eficiencia y eficacia.

2.2 Análisis y planteamiento

2.2.1 Importancia

La regularización, análisis e inspección de la administración central y propia genera seguridad y controla el presupuesto de las diferentes áreas de la compañía obteniendo información adecuada y facilitando la toma de decisiones interna de Cencosud, se garantiza un control de los ingresos y gastos de las cuentas que

ayudan a cumplir las metas con efectividad y eficiencia, implementando una ventaja a gran escala respecto a la competencia de igual manera facilita y ayuda a los empleados de la empresa a tener un conocimiento más claro y concreto de la cuenta de gastos incobrables – Incapacidad y el seguimiento de costo logístico diario de las tiendas y supermercados.

2.2.2 Limitaciones

En el desarrollo del plan de mejora se encuentran dos limitaciones la primera se enfoca en que la información manejada dentro de la compañía es de carácter confidencial, lo que retrasa los tiempos al momento de querer desarrollar cada proceso tales como el análisis de los comentarios de la administración central y propia.

La segunda, es la ausencia de una capacitación detallada para el personal que ingresa a la compañía, la falta de un documento formal donde se especifique el paso a paso de los procesos de cada área, limita y retrasa la operación ya que el personal que ingresa debe provisionar mensualmente y si esto no se desarrolla de la manera adecuada se genera una inestabilidad en las áreas que dependan de otras como es el caso del área de control y gestión.

2.2.3 Alcance

Esta ejecución de mejora beneficiaría principalmente al área de control gestión y a los empleados que necesiten información detallada de los gastos incobrables (provisión incapacidades) de las diferentes áreas donde podemos verificar y chequear las personas que estaban incapacitadas en la empresa con su respectivo nombre y cedula; esto ayudaría a analizar concretamente los comentarios con eficiencia.

Y para el proceso de seguimiento costo logístico, específicamente se realizara la adecuación de un manual detallando el paso a paso de este proceso optimizando así los tiempos d0e elaboración del mismo y ayudando a que los empleados nuevos que se encuentren a cargo del proceso tengan la capacidad de realizarlo sin ningún problema, permitiendo una eficacia en los procesos planteados.

2.3 OBJETIVOS

2.3.1 Objetivo General

Mejorar los procesos de Administración propia, central y seguimiento logístico del área de control y gestión para facilitar su desarrollo y optimizar los tiempos de ejecución.

2.3.2 Objetivos específicos

- Recopilación de la información necesaria para crear el documento que permitan mejorar los procesos gastos incobrables-provisión incapacidades y reducción en los tiempos de análisis del seguimiento logístico diario.
- Identificar las oportunidades de mejora en el proceso de Administración Propia y Central, para facilitar el análisis de los comentarios mensuales de los gastos de incobrabilidad y seguimiento de costo logístico.
- Elaboración del manual de seguimiento costo logístico en formato word, con el paso a paso de su ejecución en excel , el cual facilita el desarrollo de los procesos que se realizan en el área de control gestión minimizando sus tiempos de entrega y análisis correspondiente.

3. CONTENIDO DEL PLAN MEJORA

3.1 Propuesta de plan mejora

Partiendo de las oportunidades de mejora identificadas previamente para la compañía Cencosud se plantean dos planes de mejora:

- **Gastos Incobrables – provisión incapacidades**

Incorporar y mantener actualizado el documento del proceso de referencia en aras de desarrollar el proceso a satisfacción para ello es importante conocer el proceso que realiza la empresa mensualmente, los gastos incobrables que “son las cuentas por cobrar que pertenecen a ventas a crédito, préstamos u otras deudas que normalmente no son pagadas por el deudor a la empresa.

Una cuenta puede ser incobrable por la incapacidad de encontrar un insolvente o falta de documentación que sea adecuada y que soporte de que hay una deuda.” (Corvo, s.f.)

Se analizó la información a través de grandes superficies y plataformas que tiene Cencosud; el archivo contiene información específica en áreas como Eds, E-commerce, supermercados, Express, Jumbo y Metro.

Se desgloso la información de la cuenta de gastos incobrables ya que al extraer los datos en las incapacidades no se demostró un detalle adecuado para hacer los respectivos comentarios de estos gastos.

Fue fundamental encontrar la información en el área de recursos humanos de las personas que han sido incapacitadas en los meses correspondientes, de tal manera que se obtuvo una información más concreta del detalle y del nombre e incapacidad de cada persona.

Número de Incapacidad	Fecha	Centro Costo	CEDULA	NOMBRE	Valor
INC-205545	27/10/2014	LHM1240203	29231776	CAICEDO GARCES EUCARIS	2.132.480
INC-205567	27/10/2014	LHM1710314	37083507	DE LA CRUZ POTOSI SANDRA MILENA	41.067
INC-205915	27/10/2014	LHM0407105	1118830982	GARCIA DE ARMAS YANILETH DAYANA	246.400
INC-205925	27/10/2014	LHJ1007132	25175826	VARGAS MOSQUERA PAULA ANDREA	61.600
INC-206146	27/10/2014	LHJ1480228	43997149	AGUDELO BETANCUR LUZ ADRIANA	41.067
INC-205561	27/10/2014	LHJ1480228	43997149	AGUDELO BETANCUR LUZ ADRIANA	41.067
INC-206160	27/10/2014	LHJ1740126	1048608451	GUARDO OROZCO JUAN DAVID	20.533
INC-206161	27/10/2014	LHM0490206	1129489863	CHICA ROMERO ADRIANA	24.170
INC-205166	27/10/2014	LHJ0137105	66661203	RUIZ ANAYA LEIDI KARIN	308.000
INC-205335	27/10/2014	LHJ1007132	25175826	VARGAS MOSQUERA PAULA ANDREA	20.533

La información con su correspondiente descripción (nombre – cedula – centro de coste- Eps) de la incapacidad de cada persona, nos permitió mejorar el trámite y análisis de las incapacidades de las cuentas incobrables.

Elaboración del archivo: Para construir el archivo se descargó la información que nos suministra el SAP (es un sistema integrado que permite controlar los procesos de la empresa a través de patrones operativos en el sistema regional). Del año 2018 y 2019 de las áreas correspondientes de los gastos de deudores incobrables que se deriva de las siguientes subcuentas (Castigo Cartera Baja por Antigüedad, Cheques, Galerías, **Incapacidades**, Incentivo Tarjetas, Ingresos, Obras Civiles, Saldo Deudor)

Posteriormente, se realizó con la construcción correspondiente del archivo creando una pestaña en la hoja presentable de Excel con todos los meses del año que ayudo a modificar y cambiar los datos mes a mes de las diferentes áreas de operación de los años 2018 y 2019.

Actualización de los retrieve: Se abrió el archivo de seguimiento de administración propia en este encontramos la 3 tipos de retrieves el de la información y los datos presupuestados el año pasado, los datos del plan del año actual y el valor real del año actual, su actualización es de gran importancia ya que con estas cifras podemos analizar las cuentas de las diferentes áreas de la administración propia, en la administración central se realiza el mismo procedimiento pero solo se actualiza un solo retrieve.

Actualización de la tabla dinámica: El siguiente paso que realice, consiste en copiar y pegar las ksb1n y ksb2 descargadas en los datos del archivo de Excel y utilizar la fórmula de definiciones para copiar esta información dentro de estos datos, y posteriormente se actualiza esta tabla dinámica, que fue de gran importancia para extraer los detalles de los gastos de cada área y comparar las desviaciones y ahorros de las variaciones vs plan de cada mes.

Comparo la información del SAP y la tabla dinámica: en cada área se analizaron y verificaron los valores del seguimiento y del SAP que la información sea la acertada, se averiguo en el SAP y en la tabla dinámica el detalle de la información de cada valor.

En el detalle de gastos incobrables en las provisiones de incapacidades de las áreas que tengan el detalle se establece el nombre de la persona incapacitada con su respectiva cedula y su correspondiente Eps, esto ayudo al área a reducir los procesos de análisis de la administración propia y central

La cuenta de resultados de cada mes: En este proceso se estableció resultado final de cada mes de los valores específicos de cada área, pero se realizó una verificación de los datos del año anterior, el plan actual y lo real esto es ejecutados nuevamente con la actualización de los retrieve del archivo, en el final del total de la administración central y propia se verifica en qué áreas se presentó la desviación y se establece un comentario de las causas de este valor negativo porque razón se presenta.

- **Seguimiento Costo Logístico**

Era de gran importancia la implementación de un manual de seguimiento costo logístico para los empleados tengan la capacidad y conocimiento a realizar este proceso con claridad y validez, teniendo en cuenta de que el personal de la compañía pueda reemplazar las funciones de la persona que se encuentre ausente por cualquier circunstancia.

Mediante el desarrollo de este proceso se elaboró un manual que indica el paso a paso del procedimiento para que cualquier persona tenga la capacidad de desarrollar este proceso de una manera eficiente y eficaz. (Ver anexo 4)

3.2 Conclusión

Durante el proceso de prácticas la experiencia laboral es de gran importancia ya que se establece un aprendizaje y se adquieren conocimientos importantes para el desarrollo profesional, la adaptación del trabajo en equipo y el cumplimiento de las metas fue un propósito en las prácticas profesionales, se presentaron obstáculos y problemas en los procesos en el área de control gestión, pero las oportunidades y las habilidades de superar eficientemente los procesos mediante un conocimiento teórico día a día, hace que nuestros objetivos y procedimientos laborales sean exitosos.

Estamos capacitados y llenos de energía para implementar innovación y esto ayuda a mejorar los procesos diarios de la compañía beneficiando al personal laboral.

De los planes de mejora implementados en la compañía obtuvimos como resultado la reducción de los tiempos en cada uno de los procesos, por ejemplo en el proceso de gastos incobrables de la administración propia y central previo a la creación del documento, se tardaba por lo menos un día en obtener la información, con esta mejora la información se obtiene tan solo en quince minutos; por otro lado en el procedimiento de seguimiento logístico diario tomaba por lo menos ejecutar el proceso entre tres y cuatro horas, en la actualidad y con el uso correcto del manual elaborado se ejecuta en cuarenta minutos.

3.3 Bibliografía

Cencosud. (2017). Recuperado el 2019, de www.cencosud.com.co

Corvo, H. S. (s.f.). Lifeder. Recuperado el 2019, de
<https://www.lifeder.com/cuentas-incobrables>

Francis, M. (1 de febrero de 2018). Recuperado el 2019, de
<https://www.cuidatudinero.com/13074663/como-calcular-los-gastos-de-deuda-incobrable-en-contabilidad>

Galves, F. G. (19 de 10 de 2017). Self Bank. Recuperado el 2019, de
<https://blog.selfbank.es/las-provisiones-y-su-impacto-en-la-contabilidad-de-una-empresa/>

Lab, M.-i. (18 de septiembre de 2015). Recuperado el 2019, de
<https://www.youtube.com/watch?v=J1SkM9W7hFI>

Marquez, M. (25 de febrero de 2015). Recuperado el 2019, de
<https://contadorcontado.com/2015/02/25/como-registrar-una-cuenta-incobrable/>

Mora, L. A. (s.f.). Indicadores de la Geston logistica . Recuperado el 2019, de
https://www.fesc.edu.co/portal/archivos/e_libros/logistica/ind_logistica.pdf

provisiones. (s.f.). Recuperado el 2019, de <https://debitoor.es/glosario/definicion-provisiones>

Solistica. (03 de 26 de 2019). Todo lo que debes saber para optimizar las costos logísticos de tu empresa. Recuperado el 2019, de
<https://blog.solistica.com/todo-lo-que-debes-saber-para-optimizar-las-costos-logisticos-de-tu-empresa>

3.4 Anexos

3.4.1 Manual Seguimiento Costo Logístico

OBJETIVO: Seguimiento diario con el fin de rastrear y controlar el gasto vs plan; proporcionando las alertas al área logística y de control gestión.

Nota: **Antes de las provisiones del mes se debe descargar diariamente las transacciones ksb1n y ksb2.**

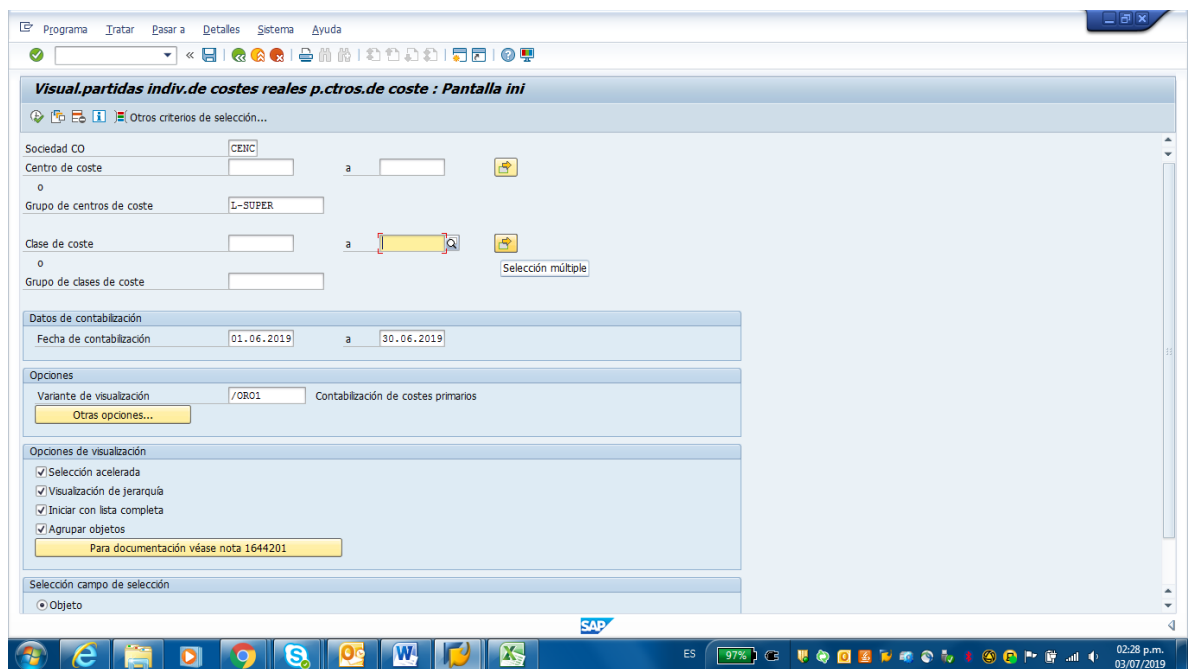
Como hacer el archivo:

1. Se deben abrir dos archivos:
 - a. DEFINICIONES
 - b. SEGUIMIENTO COSTO LOGISTICO
2. El archivo de Excel “DEFINICIONES” ir a la hoja “CUENTAS” la cual contiene todo el EERR de SM.

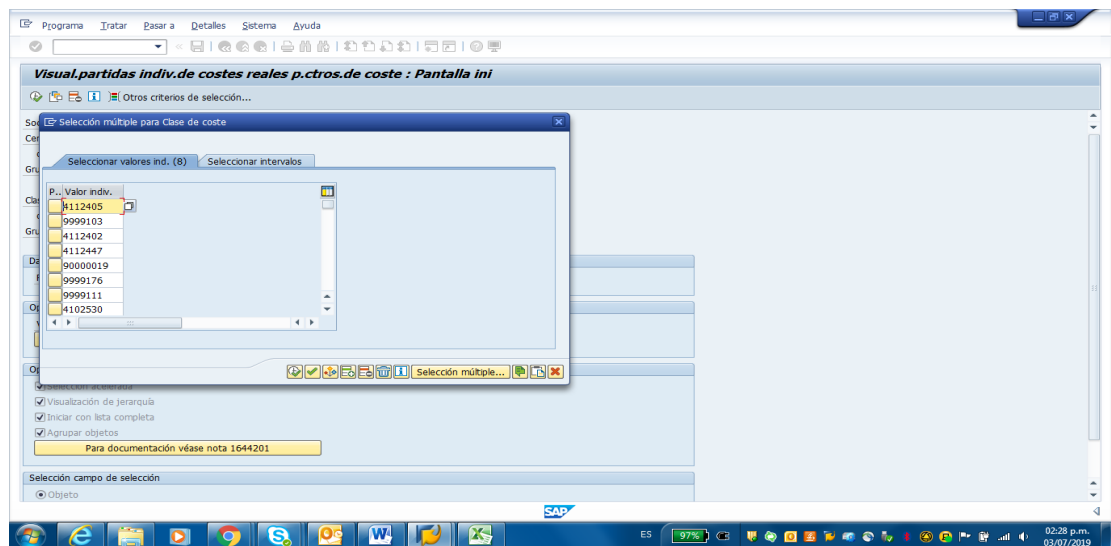
	A	B	C	D	E	F	G	H
	CUENTAS	CUENTAS	NOMBRE	CUENTAS	LINEA	CONCEPTO	SUBTOTAL	COMENTARIOS
315	4112405	4112405	Ingresos por Centralización, otros logísticos	4112405	Ingresos Lc	Ingresos Logísticos	Margen Final	
343	9999103		9999103	9999103	Ingresos Lc	Ingresos Logísticos	Margen Final	
344	4112402		Ingresos por Centralización	4112402	Ingresos Lc	Ingresos Logísticos	Margen Final	
345	4112447		Ingresos Por Centralización Mayoristas	4112447	Ingresos Lc	Ingresos Logísticos	Margen Final	
346	90000019		Ingreso Por Centralización	90000019	Ingresos Lc	Ingresos Logísticos	Margen Final	
347	9999176		Dist Transf Bonis	9999176	Ingresos Lc	Ingresos Logísticos	Margen Final	
348	9999111		9999111	9999111	Ingresos Lc	Ingresos Logísticos	Margen Final	
349	4102530		Ingreso Flete Mayorista	4102530	Ingresos Lc	Ingresos Logísticos	Margen Final	

- a. Filtrar la columna “CONCEPTO” *ingresos logísticos*. Que se compone de las siguientes cuentas:
 - i. 4112405 = *Ingresos por centralización, otros logísticos*. (Manual – Ingreso logístico 3)
 - ii. 9999103 = 0
 - iii. 4112447 = *Ingresos por centralización* (Automática – Ingreso logístico 1)
 - iv. 4112447 = *Ingresos por centralización mayoristas*.

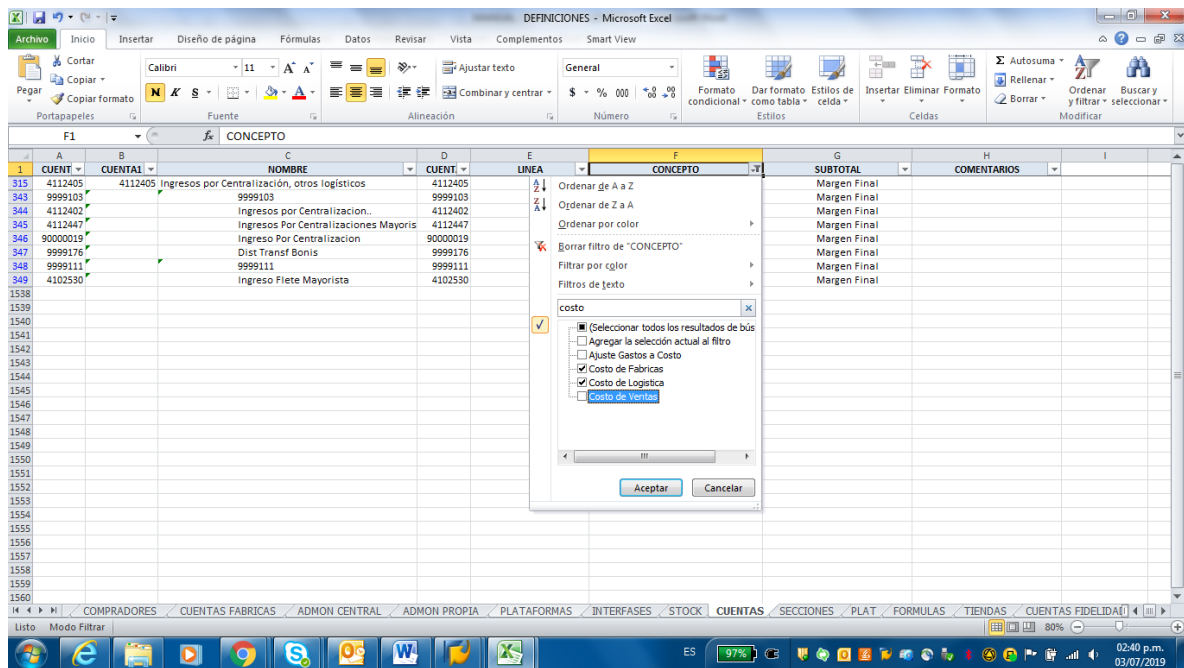
- v. 90000019 = *Ingresos por centralización.*
 - vi. 9999176 = *Distribuciones transferencias Bonis.*
 - vii. 99999111 = 0
 - viii. 4102530 = *Ingreso flete mayorista.*
 - ix. 4102530 = (Todos los meses se debe reclasificar los domicilios)
3. Ingresamos a SAP, transacción ksb1n



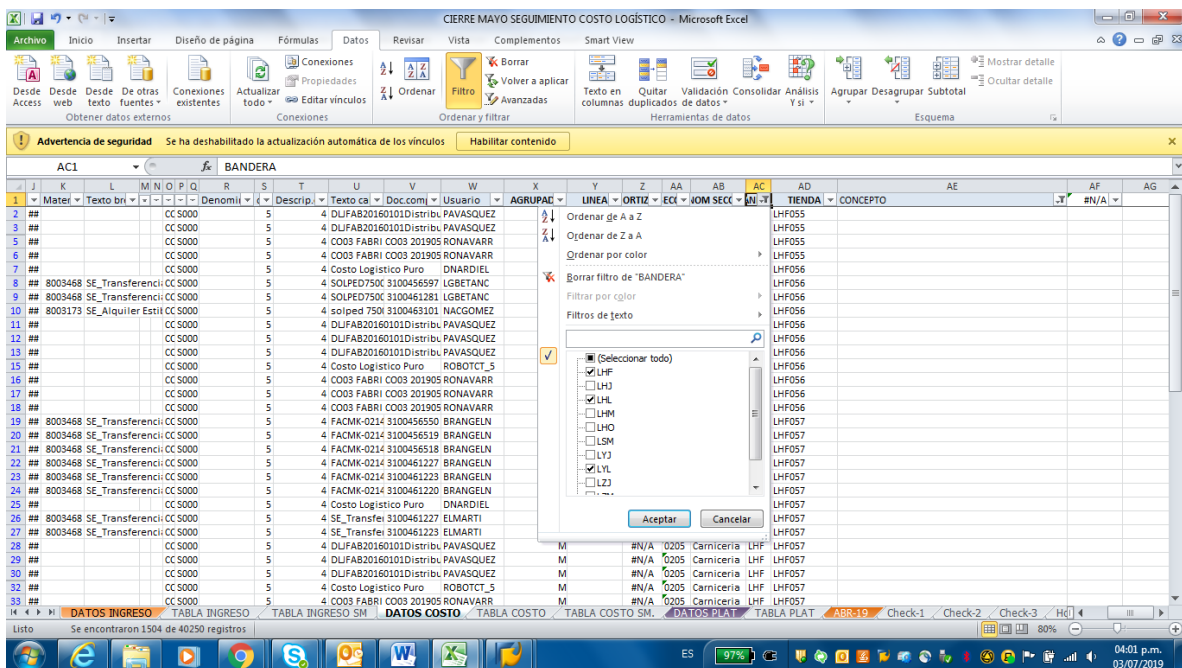
- Grupo cecos: L-SUPER
- Cuentas: Cuentas del ingreso logístico.



- Visualización: /ORO1
 - Descargar Excel, Fich. Local – texto con tabuladores.
4. En el archivo “SEGUIMIENTO COSTO LOGÍSTICO”, vamos a la hoja “DATOS INGRESO”
 - a. Borrar celda 2 desde la columna Cl. Coste hasta usuario. Y pegar los datos descargados en SAP.
 - b. Luego arrastrar las formulas desde la columna agrupada, hasta tienda.
 - c. Luego copiar y pegar como Valor.
 5. Luego vamos a la hoja “TABLA INGRESO” y actualizar.
 6. En el mismo archivo de “SEGUIMIENTO COSTO LOGÍSTICO” vamos a la hoja “DATOS COSTO” del costo logístico de tienda.
 - a. Ingresar al archivo “DEFINICIONES” en la hoja “CUENTAS” en la columna “CONCEPTO” filtramos por *Costo de fábricas y costo logístico*.

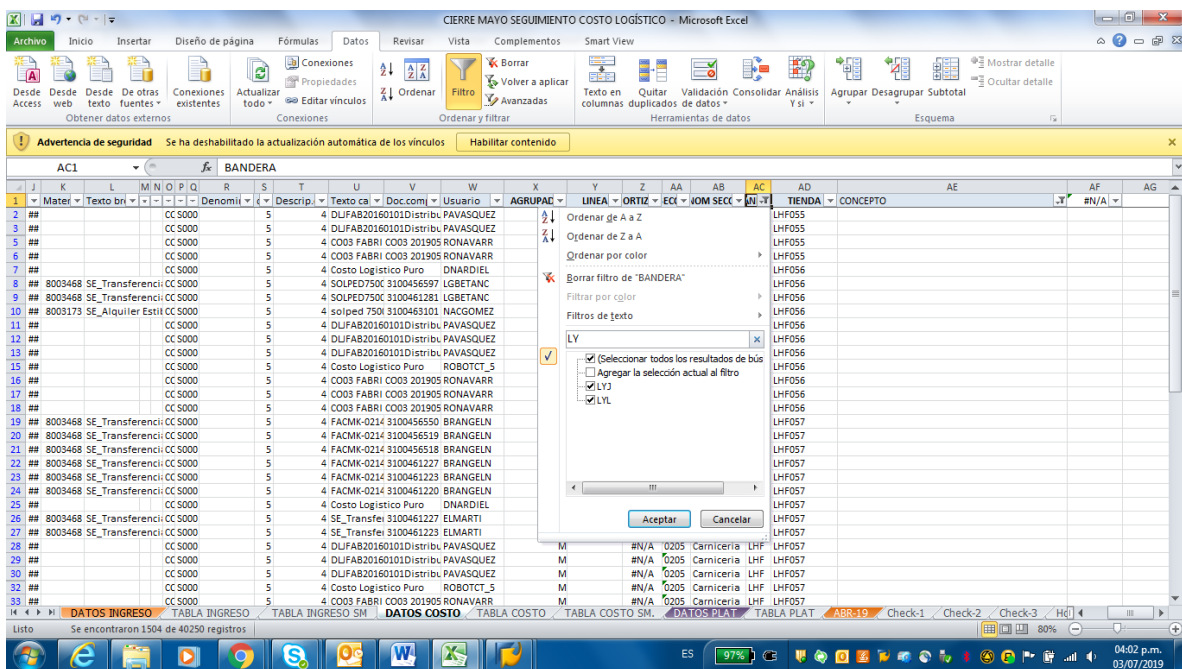


- b. Ingresar a SAP con transacción KSB1N
 - o Grupo de Cecos: L-SUPER
 - o Grupo de clase de costo: colocamos las 57 cuentas
 - o Visualización: /ORO1
 - o Descargar Excel, fich. Local – texto con tabuladores.
- c. Entramos al archivo “SEGUIMIENTO COSTO LOGISTICO” y pegamos en la hoja “DATOS COSTO” los datos descargados anteriormente. Borrando primero los datos que se encuentran en ella. Y arrastramos las formulas.
- d. Luego filtramos en la columna “BANDERA” *LHL, LHF Y LYL*. Y eliminamos todas las filas.



e. Luego filtramos nuevamente en la columna “BANDERA” LZO, LZM Y LZJ. Y colocamos EDS en concepto en cada una de las filas.

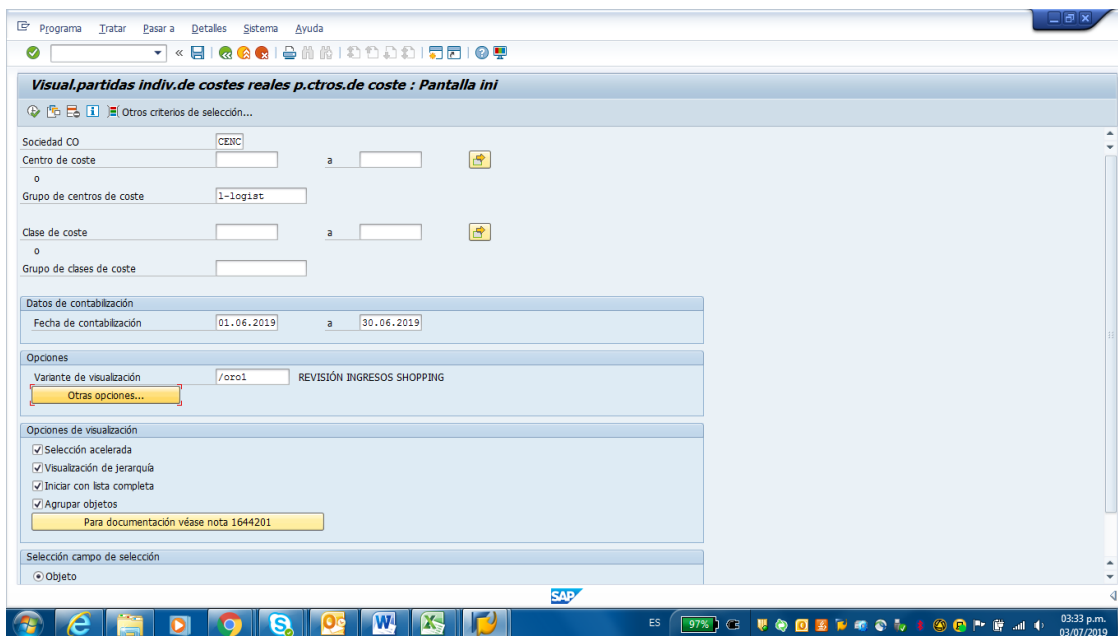
f. Luego filtramos nuevamente en la columna “BANDERA” LY. Y colocamos E-COMMERCE.



g. Quitamos todos los filtros y filtramos por columna “CONCEPTO” Vacías; Vamos a la columna cl. Coste y filtramos por las cuentas:

i. 4270084 = RECUPERACIÓN MERMA. Y se coloca en la columna concepto.

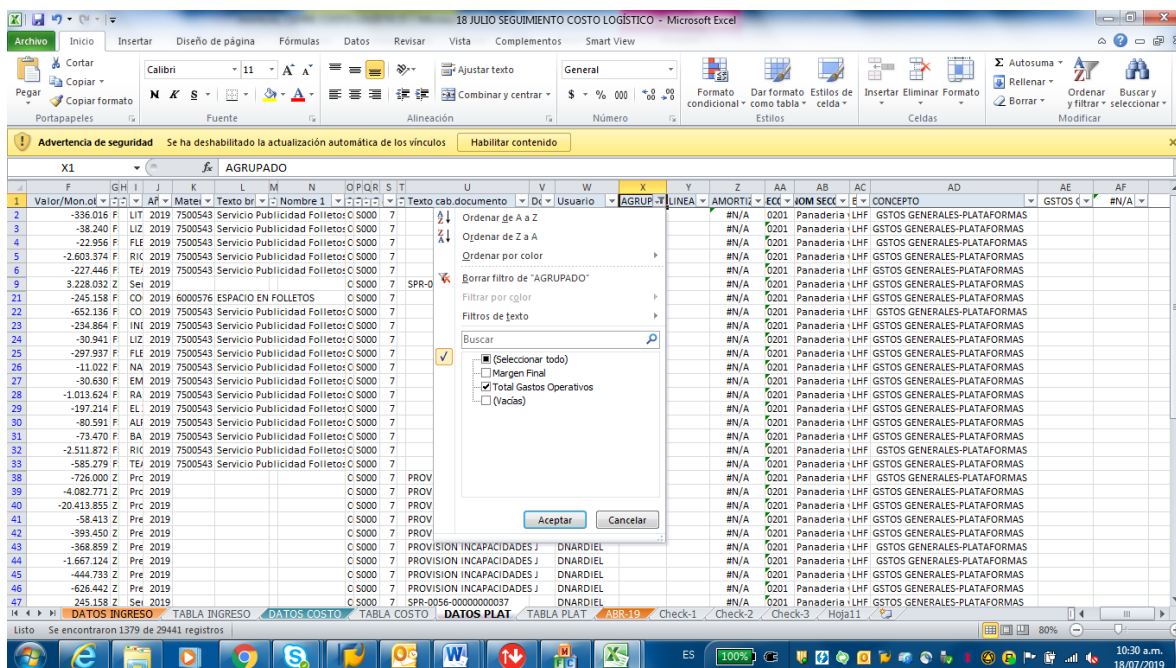
- ii. 5113085 = Colocamos en la columna "CONCEPTO" DOMICILIOS CLIENTE LINEA BLANCA Y COLCHONES.
 - En la misma cuenta, vamos a la columna "BANDERA" y filtramos *LSM*, lo que se encuentre en columna "CONCEPTO" se coloca TRANSFERENCIA ENTRE TIENDAS.
- iii. Quitamos todos los filtros y volvemos a filtrar la columna "CONCEPTO" *Vacias*. Vamos a columna "Cl. Coste" y filtramos la siguiente cuenta:
- iv. 5122086 = Colocamos en la columna "CONCEPTO" DOMICILIOS MERCADO"
- v. 5110050 = En la columna "CONCEPTO" se coloca la fórmula que se encuentra en la celda AG1 (es un buscarv (que está trayendo del texto breve de material; el concepto de la cuenta en la matriz "ARCHIVO DEFINICIONES" la hoja "PLAT" H:I))
- vi. Luego seleccionamos en la columna "CONCEPTO" #N/A con filtro. Y vamos a la columna "TEXTO BREVE DE MATERIAL" y filtramos cada una de ellas:
 - Análisis Microbiológico
 - Estibas de madera
 - Tornaguías y Estampillas (En columna "CONCEPTO" Colocar LIQUIDACION FORMULARIOS.)
 - Transporte dom. Electro (En columna "CONCEPTO" Colocar CASA CLIENTE HACEB)
- vii. Quitar filtro de la columna "TEXTO BREVE DE DOCUMENTO" y vamos a la columna "VALOR/MI." Y filtramos cada una de ellas:
 - Alquiler de contenedor (En columna "CONCEPTO" Colocar BODEGA EXTENDIDA)
 - Auditorias... (En columna "CONCEPTO" Colocar ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS)
 - Tornaguías y Estampillas (En columna "CONCEPTO" Colocar LIQUIDACION FORMULARIOS.)
7. Borramos todos los filtros y validamos que en la columna "CONCEPTO" NO haya ningún #N/A
8. Vamos a la hoja "TABLA COSTO" y actualizamos las dos tablas que se encuentran en esa hoja. Deben validar que las dos tablas tengan el mismo valor, puesto que la primera es una TD que permite visualizar cuanto costo hay en las cuentas. Mientras que la segunda permite visualizar las clasificaciones en cada una de las secciones.
9. Vamos a la hoja "DATOS PLAT" Y borramos nuevamente los datos que se encuentran en ella, teniendo cuidado con las fórmulas que se encuentran después de la columna "USUARIO"
10. Entramos a SAP y descargamos con la transacción KSB1N:
 - Grupo de Cecos: L-LOGIST
 - Visualización: /ORO1



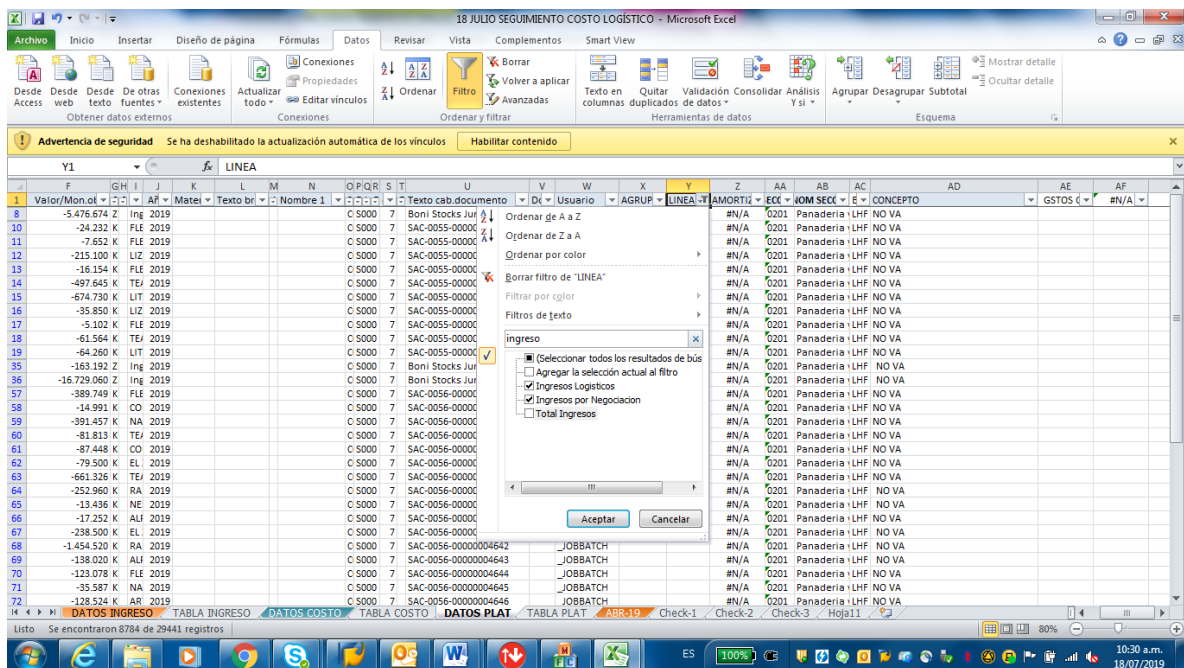
- Descargamos archivo, fich. Local – texto con tabuladores

11. Realizamos el mismo procedimiento de las demás hojas, es decir, actualizamos los datos y arrastramos las formulas, luego copiar y pegar como valor.

12. Lo primero que se debe realizar es filtrar en la columna “AGRUPACIÓN” por *Gastos Operativos*. Colocamos en la columna “CONCEPTO” lo que se encuentra en la celda AE1.



13. Quitamos filtro y ahora filtramos en la columna “LINEA” por *Ingreso logístico e ingreso por negociación*. Y en la columna “CONCEPTO” colocamos NO VA



14. Desfiltrar, y filtrar en la columna “CONCEPTO” Vacía. Luego filtrar la columna “BANDERA” LYL y en la columna “CONCEPTO” colocar E-COMMERCE.
15. Desfiltrar la columna “BANDERA” y en la columna “Cl. Coste” filtrar por cada cuenta:
 - a. 4010110 = Colocar en columna “CONCEPTO” OPERACIÓN CARNE- DESPOSTE
 - b. 4270084 = Colocar en columna “CONCEPTO” MERMA PLATAFORMA
 - c. 5110050 = Filtrar columna “TEXTO BREVE DE MAATERIAL” Y seleccionar solamente las que estén en mayúscula, EXCEPTO “TRANSPORTE PRODUCTO TERMINADO”. Colocar en columna “CONCEPTO” OPERACIÓN CARNE- DESPOSTE. Desfiltrar la columna “TEXTO BREVE DE MATERIAL” y Colocar en columna “CONCEPTO” COSTO LOGÍSTICO PURO-SUPPLA (INCLUYE RANSPORTE CARNES)
 - d. En la hoja MES-19; se encuentran diferentes colores:
 - i. CELDAS BLANCAS: Distribución a tiendas (hoja “TABLA COSTO”)
 - ii. CELDAS ROSADAS: Plataforma (Hoja “TABLA PLAT”)
 - iii. CELDAS MORADAS: Fabricas (Hoja “TABLA PLAT”)
 - e. En la hoja MES-19 en la fila *OPERACIÓN CARNES DESPORTE* de las celdas rosadas, SIEMPRE debe dar 0, si no, se identifica en la sección donde se encuentre el costo o el dato y en la hoja “DATOS PLAT” en la columna “CONCEPTO” se debe colocar COSTO LOGISTICO PURO-SUPPLA (INCLUYE TRANSPORTE CARNES)

18 JULIO SEGUIMIENTO COSTO LOGISTICO - Microsoft Excel

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Complementos Smart View

Desde Access Desde web Desde texto Desde otras fuentes... Conexiones existentes Actualizar todo... Propiedades Editar vínculos Conexiones Ordenar Filtro Volver a aplicar Avanzadas Texto en columnas Quitar Validación Consolidar Análisis Y si... Agrupar Desagrupar Subtotal Esquema

Mostrar detalle Ocultar detalle

Advertencia de seguridad Se ha deshabilitado la actualización automática de los vínculos. [Habilitar contenido](#)

A32																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- f. Luego desfiltrar y en la columna "CONCEPTO" filtrar por Vacías, copiar la fórmula que se encuentra en la celda AF1 (la fórmula es un buscarv(trae el concepto de la cuenta en la matriz "ENE"; columna 3)
 - g. Vamos a la columna "CONCEPTO" validar que no se encuentre ningún #N/A. (si en la columna "DENOMINACION CI. Coste" dice CMV, se debe colocar en la columna "CONCEPTO" PROVISION RAPPEL LOGISTICO (NO ES EL INGRESO DE PROVEEDORES)
16. Luego vamos a la hoja "TABLA PLAT" y actualizamos las 2 tablas que se encuentran allí.
- a. 2° TABLA: Alimenta la hoja "MES-19" las celdas rosadas que corresponden a plataforma, sin incluir "CIERRE PEDIDOS IMPORTACION"
 - b. 3° TABLA: Alimenta la hoja "MES-19" las celdas moradas que corresponden a las fábricas, sin incluir "NO VA"

3.4.2 Análisis de DOFA

TIPO DE ESTRATEGIA			
FO	FA	DO	DA
F3 O4	F3 A1	D2 O4	D2A1
F1 O1	F1 A2	D3 O1	D3A2
Fortalezas	Peso	Calificacion	Ponderado
F3	0,6	4,5	2,7
F1	0,4	5	2
Promedio			2,35
Debilidades			
D2	0,4	4	1,6
D3	0,6	5	3
Promedio			2,3
Oportunidades			
O4	0,5	4,5	2,25
O1	0,5	4,5	2,25
Promedio			2,25
Amenazas			
A1	0,8	5	4
A2	0,2	4,5	0,9
Promedio			2,45

	CALIFICADORES			
	VARIABLES DOFA	IMPACTO	PERTINENCIA	PROM
	Fortalezas	calificador de 1 a 5		
F1	Conocimiento de la compañía: El área de control gestion, tiene un gran conocimiento en los procesos que se realizan principalmente en el análisis del presupuesto, control de gastos y evaluación de indicadores financieros.	4	4	4
F2	Buenos canales de distribución: La empresa cuenta con excelentes canales de distribución para hacer llegar la totalidad de los productos al consumidor final en los tiempos establecidos.	3	4	3,5
F3	Capacitación permanente: El área cuenta con capacitaciones en el manejo del SAP, el uso de herramientas informáticas como Excel, Word, Power Point y actualizaciones financieras	4	5	4,5
F4	Buen servicio al cliente y promociones constantes: La empresa cuenta con un equipo de atención al cliente para solucionar cualquier tipo de queja o requerimiento, a su vez a diario se comparten promociones de todos los productos para incentivar la compra.	4	3	3,5
	Debilidades	calificador de 1 a 5		
D1	Falencias en el área de promoción y publicidad: al momento de generar publicidad respecto a las promociones establecidas se presentan errores en los precios que afectan la parte económica de la compañía.	4	3	3,5
D2	Ausencia de herramientas en la inducción al personal: Es necesaria la implementación de manuales adecuados para facilitar la ejecución de los procesos a los trabajadores.	5	4	4,5
D3	Caída de la plataforma del SAP y entrega de computadores en estado de deterioro: Los empleados dependen de la plataforma y de sus computadores para ejecutar los métodos de operatividad de la empresa, sino se encuentran en óptimas condiciones esto afecta la operatividad general de la empresa.	4	5	4,5
D4	Marketing digital: La página web es poco atractiva para vender los productos a sus usuarios	4	4	4
	Oportunidades	calificador de 1 a 5		
O1	Estudiar diferentes plataformas digitales con el fin de promover el crecimiento de las ventas.	4	4	4
O2	Posibles alianzas con compañías del mismo sector	3	4	3,5
O3	Crecimiento económico del país	3	4	3,5
O4	Apertura internacional en el continente europeo	5	4	4,5
O5	Desarrollo de productos y empaques biodegradables	3	3	3
	Amenazas	calificador de 1 a 5		
A1	Competidores con precios más económicos	5	4	4,5
A2	Aumento de los costos en seguridad y reparaciones en diferentes puntos de venta por riesgo político y económico de problemas presentados en Chile y Colombia	4	4	4
A3	Riesgo en el tipo de cambio: la compañía puede enfrentar diferentes problemas en las operaciones por la devaluación de la moneda en diferentes países.	4	3	3,5
A4	Incremento de la tasa de desempleo en el país.	3	3	3

3.4.3 Palabras Clave

- Ingreso logístico: Es todo lo que se le cobra al proveedor por moverle la mercancía que dejan en la plataforma a la tienda
- Datos Costo: Son todas las cosas que se imputan directamente en tienda.
- Datos Plataforma: Son todas las cosas que se imputan directamente en plataforma.
- Rappel de la Negociación, lo calcula el área de planificación.
- Obsolescencia: Es el envejecimiento de la mercancía.
- Rappel: Calculo que permite saber cuánta mercancía se movió y no se ha vendido.

$$\text{Formula: } \left(\frac{\text{Gastos admin} + \text{fletes}}{\text{Compra (12 meses)}} \right) \times \text{Stock (12 meses)}$$

- Clase. Doc.:
 - WE = Entrada mercancías
 - SA = Documento de cuenta mayor
 - SE = Provisión
 - ZK = Reversa de provisión
 - KD = Nota debito Acreedor
 - FS = Factura
 - ND = Nota debito
 - VT = Venta
- Plataforma: Es donde se almacena y luego se distribuye la mercancía.

- Provisión: Una provisión es una cantidad de recursos que tiene la compañía por haber contraído un contrato, con el propósito de almacenar esos recursos hasta el instante en el que deba compensar la factura.

Adicionalmente el objetivo de la provisión de un gasto está enfocada en certificar que al adquirir los recursos necesarios pueda satisfacer la obligación en el momento que sea necesario.

4. SEGUIMIENTO PRÁCTICA PROFESIONAL

Programación actividades ejecutadas en la compañía

A lo largo de mis prácticas desarrolle diferentes procesos que enriquecieron mis conocimientos académicos e incrementaron mi experiencia profesional a continuación se da un detalle de las actividades, los logros y las dificultades que se presentaron en cada semana.

4.1 Cronograma de actividades

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES				
CICLO	SEMANA	ACTIVIDADES	LOGROS	DIFICULTADES
1	1-3	entrega de equipo de computo	correcto funcionamiento del equipo	manejo del usuario
		Induccion	reconocimiento de las funciones del area	exceso de informacion
		induccion	manejo de plataforma	adaptacion al sistema
2	4-9	estudio de terminos financieros	claridad y diferenciacion de cada	retener informacion teorica
		explicacion de la administracion central	actualizacion del seguimiento diario	desglose del detalle de los comentarios
		explicacion de la administracion propia	actualizacion del seguimiento diario	actualizacion del documento
		aprendizaje actualizacion de retrieves	reajuste numerico de cada area	manejo del hyperon
		explicacion de las desviaciones de las areas	analisis de desviaciones de las	entendimiento de argumentos financieros
3	10-14	cierre cuenta de resultados propia	conclusion de las desviaciones del fin de	verificacion de la verificacion de la
		envio de cuenta de resultados a los gerentes de las areas	envio de informacion adecuada con los respectivos	envio del documento erroneo en dos oportunidades
		actualizacion de facturas Capex	diligenciamiento de formato	identificacion de codigos de las tiendas nacionales
		organización del archivo 8+4	identificacion del presupuesto de las areas de la	ninguna
		agendamiento reunion gerentes	conocimiento de cada lider de area	contacto con los gerentes
4	15-18	aprendizaje seguimiento costo logistico	informe de costo logistico por tiendas y	elaboracion del proceso por falta de conocimiento
		infome de desviaciones	conocimiento y detalle especifico de la provision de	acceso de la informacion
		investigacion de conceptos de el	aprendizaje y analisis de los conceptos	busqueda de infromacion
		cierre de cuenta de resultados de administracion central	entrega de informacion de cierre de mes	diferencias numericas en algunas areas determnadas de la
	19 en adelante	ejecucion de diaria de las actividades anteriormente descritas	ninguna	ninguna