

Información Importante

La Universidad Santo Tomás, informa que el(los) autor(es) ha(n) autorizado a usuarios internos y externos de la institución a consultar el contenido de este documento a través del Catálogo en línea del CRAI-Biblioteca y el Repositorio Institucional en la página Web de la CRAI-Biblioteca, así como en las redes de información del país y del exterior con las cuales tenga convenio la Universidad.

Se permite la consulta a los usuarios interesados en el contenido de este documento, para todos los usos que tengan **finalidad académica**, nunca para usos comerciales, siempre y cuando mediante la correspondiente cita bibliográfica se le dé crédito al trabajo de grado y a su autor.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, la Universidad Santo Tomás informa que “los derechos morales sobre documento son propiedad de los autores, los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables.”

Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación, CRAI-Biblioteca

Universidad Santo Tomás, Bucaramanga

Trabajo final de practica empresarial

Campollo S.A en Reorganización

Yvonne Consuelo Arias Díaz

Codigo: 2140332

Trabajo de grado como Profesional en Negocios Internacionales

Director:

Carlos Javier Pinto

Universidad Santo Tomas, Bucaramanga

División Ciencias Económicas, Administrativas Y Contables

Facultad De Negocios Internacionales

2018

Tabla de contenido

Introducción	11
Justificación	12
1. Objetivos de la Práctica.....	13
1.1 Objetivo general.....	13
1.2 Objetivos específicos	13
2. Información general de CAMPOLLO S.A EN REORGANIZACIÓN	13
3. Misión y Visión de CAMPOLLO S.A EN REORGANIZACIÓN.....	16
4. Organigrama de CAMPOLLO S.A.....	16
5. Portafolio de productos de la compañía.....	17
5.1 Venta de pollo y presas:.....	18
5.2 Venta de carnes frías:.....	18
5.3 Venta de cortes:.....	19
5.4 Huevos:	19
6. Cargo y Funciones Asignadas.....	19
6.1 Cargo por desempeñar	19
6.2 Funciones asignadas.....	19
7. Desarrollo de funciones	21
7.1 Órdenes de Compra:	21
7.2 Facturación de fletes de transporte de materia prima:	22
7.3 Facturación de faltantes de materia prima:	23
7.4 Registro y manejo de facturas de almacenamiento:	24
7.5 Gestión de facturas de venta y/o notas de crédito:.....	24
7.6 Elaboración de formatos de anticipos:	26

8.	Marco Normativo	28
9.	Aportes a la empresa	30
10.	Aportes de la empresa	31
11.	Conclusiones y Recomendaciones	31
11.1	Conclusiones:	31
11.2	Recomendaciones:	32
12.	Referencias Bibliográficas	33

Lista de figuras

<i>Figura 1:</i> Planta de procesamiento CAMPOLLO S.A.....	14
<i>Figura 2:</i> Mapa- Ubicación Planta de Concentrados CAMPOLLO S.A	15
<i>Figura 3:</i> Organigrama de CAMPOLLO S.A.	16
<i>Figura 4:</i> Organigrama Planta de Concentrados	17
<i>Figura 5:</i> Portafolio de Productos CAMPOLLO S.A	17
<i>Figura 6:</i> Orden de Compra-Planta de Concentrados	22
<i>Figura 7:</i> Factura de Venta a CAMPOLLO S.A.....	25
<i>Figura 8:</i> Nota Crédito aplicada a Fra NA-23604.....	26
<i>Figura 9:</i> Formato anticipo a proveedor Premex S.A	28

Glosario

Orden de Compra: La orden de compra es un documento en el cual se registran los datos de proveedor, condiciones de pago, ítem del producto, cantidades y precio; éste le da validez y constancia de que el producto se encuentra en inventario tanto físico como contable. (Arias, 2018)

Ítem: Es el código que le asigna el Departamento de Tesorería en el Sistema Contable y Financiero de la empresa -“Sistema Uno” - a los productos ingresados a la planta para manejar una codificación interna uniforme y existencia en el mismo. (Arias, 2018)

Cadena de abastecimiento: 1. Proceso de unir a las compañías proveedoras y usuarias, desde la consecución de la materia prima, hasta el consumo final del producto terminado. 2. Son las funciones al interior y al exterior de la compañía, que permiten que la cadena de valor fabrique productos y provea servicios para el consumidor. (Legiscomex, 2018)

Aminoácidos: Ingrediente utilizado en la formulación de la alimentación del pollo, como uno de los ingredientes fundamentales para su desarrollo. (Arias, 2018)

Anticipo: Registra el valor de los adelantos efectuados en dinero o en especie por el ente económico a personas naturales o jurídicas, con el fin de recibir beneficios o contraprestación futura de acuerdo con las condiciones pactadas, incluye conceptos tales como anticipos a proveedores, a contratistas, a trabajadores, a agentes de aduana y a concesionarios. (PUC, 2018).

Bodega de almacenamiento: Es un espacio destinado, bajo ciertas condiciones, al almacenamiento de distintos bienes. (Siberia, 2018)

Consumos: Son las cantidades de materia prima que se utilizan diariamente en la producción del concentrado. (Arias, 2018)

Depósito: Recinto público o privado habilitado por la autoridad aduanera para el almacenamiento de mercancías bajo control aduanero. (Arias, 2018)

Descargue: Operación por la cual la mercancía que ingresa al territorio aduanero nacional es retirada del medio de transporte en el cual ha sido movilizada. (Arias, 2018)

Factura de Venta: Documento que emite la parte que provee un bien o servicio a otra, consignando la información mínima como requisito legal para dar validez a la venta del bien o servicio. (Arias, 2018)

Flete: Tarifa del servicio de transporte que implica un cálculo que combina las variables de ruta del viaje, peso, volumen y tipo de producto. (Arias, 2018)

Inspección Aduanera: Es la actuación realizada por la autoridad aduanera, con el fin de determinar la naturaleza, origen, estado, cantidad, valor, clasificación arancelaria, tributos aduaneros, régimen aduanero y tratamiento tributario aplicable a una mercancía. (Secretaría Distrital de Cultura, 2010)

Logística: Implica tareas de planeación y gestión de recursos. Su función es controlar y realizar seguimiento a los productos, desde el punto de origen hasta el consumo, con la intención de satisfacer las necesidades de las plantas al menor costo y tiempo posible. (Arias, 2018)

Materias Primas: Son los recursos naturales que utiliza la industria en su proceso productivo para ser transformados en producto semielaborado en bienes de consumo. (Arias, 2018)

Peso neto: Es el peso del producto sin incluir el peso del vehículo o empaque. Es el peso que reporta la báscula como cantidad descargada. (Arias, 2018)

Stock: Son los productos o materias primas que posee la empresa para responder a la demanda. (Significados, 2018)

UAP: Se entiende por Usuario Aduanero Permanente la persona jurídica que haya sido reconocida e inscrita como tal por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, previo el cumplimiento de los requisitos señalados por ésta. (Comerio, 2000)

Resumen

El trabajo de grado presentado por la estudiante de Negocios Internacionales evidencia la experiencia adquirida en el departamento de Comercio Internacional y Logística de CAMPOLLO S.A en la planta de Concentrados.

A su vez, éste trabajo describe las actividades que se realizan en el departamento, en las cuales la estudiante tiene participación y oportunidad de presentar propuestas de mejora en los procesos de este.

Palabras Clave: Práctica empresarial, orden de compra, almacenamiento, procesos.

Abstract

The work of degree presented by the International Business student, it demonstrates the experience acquired in the Department of International Trade and Logistics CAMPOLLO's S.A in the plant of Concentrates.

In turn, this one work describes the activities that are realized in the department, in which the student has participation and opportunity to present offers of improvement in the processes of the same one.

Keywords: managerial Practice, the order of purchase, storage, processes.

Introducción

El trabajo de grado aquí desarrollado por la practicante de Negocios Internacionales en la Planta de Concentrados de CAMPOLLO S.A, muestra la experiencia adquirida por la estudiante durante los 6 meses que permaneció allí; tiempo en el cual se tuvo la oportunidad de desarrollar habilidades y poner en práctica la teoría adquirida durante sus estudios de pregrado en el programa anteriormente mencionado, aquellos le permitieron desenvolverse en el ambiente laboral de manera eficiente y atenta.

CAMPOLLO S.A es una empresa colombiana especializada en la producción, procesamiento y distribución de carne de pollo desde el año 2004, siendo ésta una de las empresas más importantes del sector avícola en Colombia. Como empresa innovadora, Campollo actualmente produce, procesa y comercializa productos y subproductos a base de carne de pollo. Dentro de los procesos de producción de esta empresa, se encuentra el de la elaboración del concentrado que es utilizado como alimento del pollo; la materia prima utilizada para la producción de dicho concentrado es importada en su mayoría por la empresa.

En virtud de lo anterior, el presente informe evidencia la importancia de la vinculación de los practicantes en un ambiente laboral de primera mano permitiéndole desarrollarse en él y participar en un proceso tan fundamental para la planta de concentrados de Campollo, como lo es la importación de materia prima y la logística que esto conlleva, algunos de ellos desarrollados por la practicante en el departamento de Comercio Internacional y Logística de la empresa, mencionados y descritos a continuación.

Justificación

La importancia del sector avícola en nuestro medio y el crecimiento constante de la producción de aves de corral ha tenido un profundo impacto en la demanda de materias primas, principalmente en los alimentos destinados para la nutrición animal. Es por ello que las empresas encargadas de la venta y distribución de productos cárnicos avícolas deben contar con un sistema de logística bien estructurado que permita la importación de la proteína animal o vegetal con el fin de satisfacer las necesidades nutricionales de las aves y mantenerse en el mercado como una empresa competitiva y capaz de responder a las exigencias del mismo.

Teniendo en cuenta lo anterior, el departamento de Comercio internacional y Logística de la planta de concentrados de CAMPOLLO S.A, ubicada en Girón-Santander, entre otras funciones propias del mismo, es el encargado de realizar el proceso de importación de materia prima y aminoácidos destinados para el alimento y nutrición de los pollos de engorde con el fin de lograr el máximo crecimiento y preservar el estado de salud de los mismos.

Dicho proceso acompañado de una cadena de logística coordinada desde el Departamento, con las exigencias que el medio requiere, las cuales son acordes a la preparación de los estudiantes que cursan el programa de Negocios Internacionales de la Universidad Santo Tomás; quienes brindan las herramientas necesarias para consolidar el aprendizaje de sus estudiantes y prepararlos para su participación en el medio laboral.

Es por ello, que el presente informe tiene como objeto exponer cada una de las funciones desarrolladas durante la práctica realizada en dicha empresa, la cual brindó el apoyo esencial a la practicante para su correcto desempeño y cumplimiento de objetivos planteados.

1. Objetivos de la Práctica

1.1 Objetivo general

Poner en práctica los conocimientos adquiridos en el programa de Negocios Internacionales, mediante el desempeño de funciones en el cargo de Auxiliar de compras y logística de la empresa CAMPOLLO S.A.

1.2 Objetivos específicos

- Adquirir destreza en el manejo y seguimiento de los procesos que se realizan en el departamento de Comercio Internacional y Logística con el fin de optimizar los mismos, cumpliendo con tiempos establecidos, brindando alternativas y generando propuestas de mejora.
- Afianzar los conocimientos en cuanto a procesos de importación y distribución física, aplicados en el sector avícola, en la empresa CAMPOLLO S.A.
- Apoyar el área de Logística en el departamento de Comercio Internacional de CAMPOLLO S.A, en cuanto a manejo de documentación y procesos relacionados con el transporte de materia prima y almacenamiento de la misma.

2. Información general de CAMPOLLO S.A EN REORGANIZACIÓN

- Razon social de la empresa:

CAMPOLLO S.A EN REORGANIZACIÓN

- Objeto social:

Producción, procesamiento y distribución de carne de pollo. (Campollo, 2018)

- Información de contacto:

Dirección de Planta de Concentrados: Km 2 Vía Chimitá-Café Madrid. Diagonal a Gasan-Giron, Santander.

- Teléfono: 6570123
- Correo electrónico:
- Sitio web: www.campollo.com

CAMPOLLO S.A EN REORGANIZACIÓN cuenta con plantas adecuadas para cada eslabón de su cadena de abastecimiento y granjas propias para el levante y engorde de las aves como se especifica en la imagen continua a éste párrafo.



Figura 1: Planta de procesamiento CAMPOLLO S.A

Tomada de: Página Web Campollo S.A

- Planta de Concentrados: El objetivo de esta planta es la elaboración del concentrado utilizado como alimentación elemental del pollo producido en las granjas de la empresa. La materia prima, así como los repuestos y maquinarias son importados y dicho proceso se coordina desde el departamento de Comercio Internacional y Logística, ubicado en ésta planta, siendo de vital importancia para el funcionamiento de la misma.

La estudiante realizará sus funciones como practicante en la Planta de Concentrados, brindando el apoyo requerido por el departamento de Comercio Internacional y Logística, así como el aporte y propuestas de mejora para el mismo.



Figura 2: Mapa- Ubicación Planta de Concentrados CAMPOLLO S.A

Tomada de: Google Maps,2018.

3. Misión y Visión de CAMPOLLO S.A EN REORGANIZACIÓN

3.1 Misión:

“Alimentar a los colombianos creando una experiencia única en la mesa, a través del mejor servicio, calidad y sabor tradicional” (Campollo, 2018).

3.2 Visión

“Ser el complejo avícola líder en Colombia, reconocido por su alto nivel de competencia, rentabilidad e innovación” (Campollo, 2018).

4. Organigrama de CAMPOLLO S.A

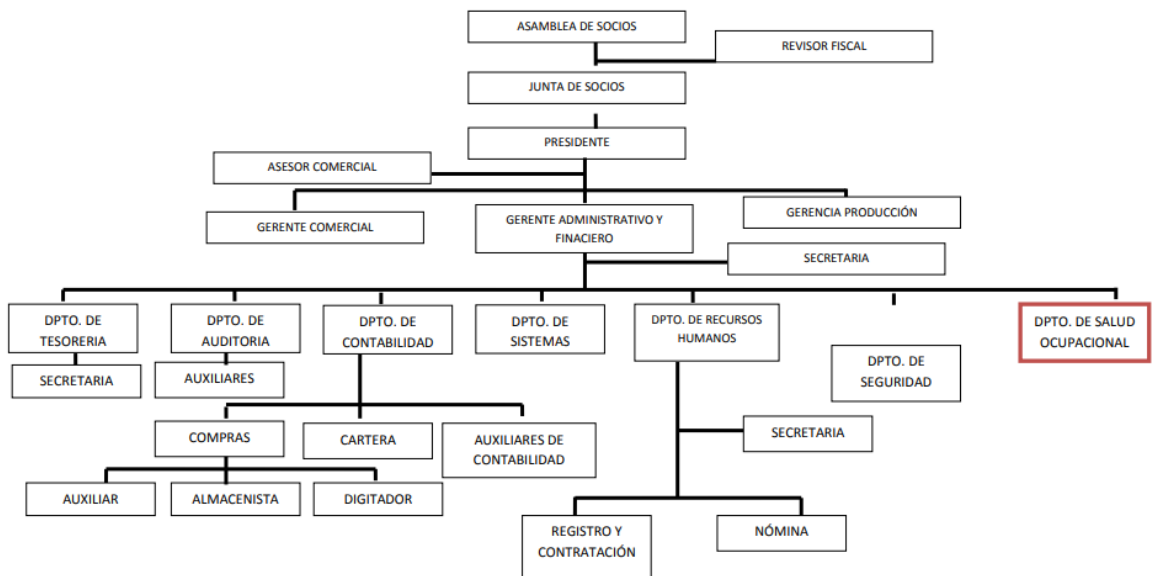


Figura 3: Organigrama de CAMPOLLO S.A.

Fuente: Gerente Administrativa Campollo S.A.



Figura 4: Organigrama Planta de Concentrados

Fuente: Elaboración propia.

5. Portafolio de productos de la compañía



Figura 5: Portafolio de Productos CAMPOLLO S.A

Tomado de: Página Web – www.campollo.com.

Campollo S.A., busca satisfacer las necesidades de sus clientes a través de productos de alta calidad y competitivos en el mercado, reconocidos a nivel nacional por su alto valor nutricional entre los que se encuentran la **línea exquisita-Campollo** de carnes frías la cual presenta gran variedad de productos entre los que se destacan capones, medallones, jamones elaborados a base de pollo, otras de las líneas que se maneja es la **línea pollo al natural-Campollo** en el cual se comercializan cada una de las partes del pollo en distintas presentaciones. (Campollo, 2018)

Dentro del portafolio de productos de CAMPOLLO S.A en la industria avícola se encuentran los siguientes:

5.1 Venta de pollo y presas:

La compañía cuenta con una planta para la producción de pollo entero y despresado aptos para el consumo humano, cumpliendo estándares de calidad y garantizando la inocuidad alimentaria para el consumidor.

5.2 Venta de carnes frías:

Además de plantas adecuadas para su participación en cada eslabón de la producción y comercialización del pollo; Campollo cuenta con una planta de carnes frías, la cual produce los subproductos a base de carne y partes del pollo que no se comercializan en su estado natural para ser procesadas en esta planta. Además, cuenta con un canal de distribución refrigerado y adecuado para el correcto manejo de temperaturas y manipulación durante el transporte de estos hacia las bodegas y/o puntos de distribución.

5.3 Venta de cortes:

Teniendo en cuenta que se aprovecha cada parte del pollo para su comercialización y/o transformación, Campollo maneja diferentes presentaciones de los recortes y cortes del pollo, cumpliendo a cabalidad la necesidad del mercado.

5.4 Huevos:

Gracias a que Campollo cuenta con granjas propias para la producción de pollo; se tiene un total control de calidad en el proceso. Es por esto que se garantiza el consumo humano de huevos de gallina y codorniz que son producidos en las diferentes granjas de la empresa acondicionadas y con tecnología de punta.

6. Cargo y Funciones Asignadas.

6.1 Cargo por desempeñar

- Auxiliar de Compras y Logística.

6.2 Funciones asignadas.

1. Realizar las Órdenes de Compra correspondientes a las materias primas que ingresan a la planta para darles existencia en el Sistema Contable.
2. Verificar las facturas por concepto de fletes de transporte, adjuntando los tiquetes de báscula y demás soportes para la futura contabilización de dichas facturas.

3. Enviar a facturar los faltantes de materia prima generados durante el transporte de la misma dirigido a las dos plantas de concentrados de la empresa, tanto la de Giron como la de Caribe.
4. Registrar la información correspondiente en las facturas de almacenamiento de materia prima generadas por los diferentes puertos por el tiempo en que la misma permanezca en sus instalaciones, así como los demás servicios que se puedan generar en ellos; para posteriormente enviarlas a contabilizar.
5. Alimentar la trazabilidad con la cantidad de décadas de almacenamiento en que la mercancía permaneció en el puerto según la motonave y producto.
6. Enviar la información necesaria a los proveedores para la facturación del transporte de la materia prima, tal como peso neto, peso despachado, placas de los vehículos, número de tiquete, entre otros.
7. Gestionar a los proveedores cuando se requiera, las facturas de venta de los productos de compra nacional, para generar la orden de compra y enviar al Departamento de Contabilidad para su debido proceso.
8. Realizar formatos de anticipos para proveedores cuando ellos lo soliciten, seguido del envío del mismo al Departamento de Tesorería para el pago y legalización. Posterior a eso, cruzar el valor girado con el valor cobrado en la factura correspondiente.
9. Demás funciones que el Departamento solicite para su correcto funcionamiento.

7. Desarrollo de funciones

Las funciones y tareas asignadas a la practicante por el jefe inmediato durante el tiempo que permaneció en la empresa se cumplieron a cabalidad por la misma y retroalimentadas por ambas partes. Fortaleciendo los conocimientos y experiencia adquirida por la practicante, aportando sus puntos de vista para mejora y optimización de los procesos.

El desarrollo de las funciones está expreso a continuación:

7.1 Órdenes de Compra:

Las órdenes de compra ingresadas en el sistema contable de Campollo – Sistema Uno- para darle existencia en el mismo a los productos que ingresan diariamente a las diferentes plantas; para Girón denominadas “PP” con número o código de localización “005” y para Caribe denominadas “OC” con código “110”; deben ser generadas correctamente, puesto que debe coincidir con lo que se encuentra físicamente en las bodegas de ambas plantas. Así mismo, es el documento inicio del proceso contable que se realiza a todos los productos que se manejan en las plantas, los cuales su compra, logística y negociación se dirige desde el departamento de Comercio Internacional y Logística. La practicante ingresa los datos que dicho documento requiere para ser impreso con la información relacionada en la factura de venta y tiquete de báscula que debe tener en el momento en que ésta va a ser generada como se muestra en la figura 6; así mismo debe verificar que la factura cumpla con los requisitos mínimos exigidos; además de las cantidades, precio y nombre del producto que previamente se negoció. De lo contrario, la practicante debe solicitar al proveedor su cambio para continuar con las debidas producciones.


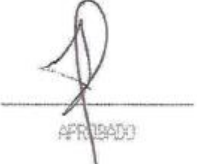
ORDEN DE COMPRA																							
: CAMPOLLO S.A. EN REORGANIZACION						Numero : 005-PP-011193																	
: N. I. T. : 804016671-9						Fecha : 2018-JUL-09																	
: Direccion: CHIHITA Km 2																							
: Telefono : 6760123 Fax:																							
: Proveedor: PREMEX S A		Nits	890922549-7	Comrador	= 63446544	MURILLO CORREA JENNY IGABE																	
: Contacto :				: Cotizacion # :																			
: Direccion: CR 50 2 SUR 251				: Forma de Pago: 30 CREDITO 30 DIAS																			
: Ciudad : MEDELLIN				: Moneda : PESOS																			
: Telefono : 2555711 Fax: 2551243																							
Item	Descripcion	Local. U.M.	Cantidad	Precio Unit.	IVA %	Descuentos	Valor Total																
005354	HEMOGLOBINA AP-301 * KILD	005-01 KIL	75.000.000	3.537.00	0.00		265.275.000.00																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>TOTAL BRUTO</th> <th>DSCTO x LINEA</th> <th>DSCTO GLOBAL</th> <th>0.00%</th> <th>SUB-TOTAL</th> <th>VALOR IVA</th> <th>IMPONCONSUMOS</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>265,275,000.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td></td> <td>265,275,000.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>265,275,000.00</td> </tr> </tbody> </table>								TOTAL BRUTO	DSCTO x LINEA	DSCTO GLOBAL	0.00%	SUB-TOTAL	VALOR IVA	IMPONCONSUMOS	TOTAL	265,275,000.00	0.00	0.00		265,275,000.00	0.00	0.00	265,275,000.00
TOTAL BRUTO	DSCTO x LINEA	DSCTO GLOBAL	0.00%	SUB-TOTAL	VALOR IVA	IMPONCONSUMOS	TOTAL																
265,275,000.00	0.00	0.00		265,275,000.00	0.00	0.00	265,275,000.00																
: Observacion: ANTICIPO ORDEN DE COMPRA POR 75 TONELADAS DE HEMOGLOBINA PARA LA PLANTA DE CONCENTRADOS GIRON																							
 ELABORADO		 APROBADO		_____ RECIBIDO																			

Figura 6: Orden de Compra-Planta de Concentrados

Tomado de: Escáner de documento de la compañía.

7.2 Facturación de fletes de transporte de materia prima:

Esta tarea consiste en enviar la información correspondiente y necesaria a las transportadoras que prestan el servicio a la compañía. Diariamente la practicante debe ingresar al sistema de logística, en donde se carga toda la información de los productos que ingresan y salen de las plantas, tanto Girón como Caribe; y descargar los archivos correspondientes al día anterior.

Seguido de esto, la practicante alimenta los cuadros en Drive, correspondiente a cada producto para llevar un seguimiento y control de facturación únicamente por concepto de flete. Luego, la practicante genera un archivo en Excel registrando los fletes generados por cada transportadora, para luego así enviarlos a las mismas y éstas procedan a facturar los viajes generados.

Por último, al recibir las facturas por concepto de flete, la practicante revisa y verifica que el valor facturado sea el acordado y las cantidades anunciadas, de lo contrario solicita a la empresa transportadora su modificación o anulación cuando haya lugar.

7.3 Facturación de faltantes de materia prima:

Para la facturación de faltantes en transporte de materia prima, la practicante debe ingresar al sistema de logística y generar un archivo por motivo de faltantes, seleccionando un rango de fecha de 15 días. Este sistema arroja el nombre de la transportadora, el número de tiquete de báscula y los kilos generados como faltante. Automáticamente el sistema resta el valor que asume Campollo en el total de kilos generados, puesto que se pueden perder durante el cargue o descargue dentro de las instalaciones de la empresa; momento en el cual la transportadora aún no asume la responsabilidad de la carga.

Seguido de esto la practicante envía archivo con los kilos, nombre de transportadora y valor por kilo de dichos faltantes a la persona correspondiente de facturar los mismos de cada planta vía e-mail.

Por último, la practicante recibe las facturas físicas que Campollo genera a las transportadoras y redacta una carta a cada una, relacionando el número de factura y el rango de fechas de estas y notificando que las mismas serán cruzadas con facturas de fletes posteriores a la fecha de envío.

7.4 Registro y manejo de facturas de almacenamiento:

Los puertos y/o terminales que manejan la carga consignada para Campollo o posición Seaboard, generan facturas por los servicios prestados en ellos. Tales como almacenamiento, uso de instalaciones, descargue y transporte interno a bodega. Éstas facturas contienen información muy elemental para ser contabilizadas, por esto la practicante debe consignar en las facturas datos como número de década, número de BI, producto, concepto de la facturación, las cuales pueden ser cualquiera de las mencionadas al inicio de este párrafo, motonave y el IM correspondiente. Posteriormente, la practicante debe ingresar lo datos en archivos de Excel, para llevar un seguimiento y control de las cantidades y fechas facturadas.


Por último, se envían al departamento de Contabilidad para su respectivo proceso contable.

7.5 Gestión de facturas de venta y/o notas de crédito:

La practicante debe solicitar a los proveedores las respectivas facturas de venta (Ver figura 7) tanto de compras nacionales como internacionales; éstas últimas no siempre son dirigidas desde el departamento de Comercio Internacional y Logística de Campollo, pero sí se realiza seguimiento al proceso.

Cuando se realiza una devolución de producto, sea porque no cumpla con los estándares que el departamento de calidad tenga establecido, empaque o embalaje en mal estado; denominada Nota de Crédito o Nota de Venta; dicha nota se debe solicitar al proveedor para aplicar a la factura correspondiente a ese despacho como se muestra en la figura 8; relacionando cantidad y precio sujeto a devolución física.

Toda la gestión mencionada anteriormente debe realizarse en el menor tiempo posible, puesto que éste proceso puede generar retrasos en los demás procesos.



MEZCLAS BIOMIX S.A.
 NIT. 811.036.211-1
 IVA REGIMEN COMUN
 NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES. RES. 41.30 ENL/2014
 SOMOS AUTORETENEDORES RES. 5501 DEL 4. JUL/2013
 RETENEDORES DE IMPUESTOS A LAS VENTAS E ICA
 ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL 1000
 ACTIVIDAD ICA 1000 TARIFA 5 X M

FACTURA DE VENTA
No. NA-23604

AUTORIZACION DIAN No 18752004829179 DEL 201700015
 RANGO DE LA No NA-23604 AL No NA-25000
 IMPRESO POR SOFTWARE DYNAMICS AX 2012


<p>CLIENTE: CAMPOLLO S.A. CC/NIT: 804016671-9 DIRECCION: CL 55 A 29 21 CIUDAD: BUCARAMANGA TELEFONO: 5-6572205</p>	<p>FECHA FACTURA: 18/04/2018 FECHA VENCIMIENTO: 17/07/2018 VENDEDOR: CARLOS CALDERON NAVARRETE No. PEDIDO DE VENTA: PE-027179 No. REMISION: [RM-025705]</p>
---	--

CÓDIGO PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CONFIGURACIÓN	LOTE	TARIFA IVA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
30106418	B POLLOS PRE - INICIACION 6 CAMPOLLO		052299	5,000	666,00	17.100,00	11.388.600,00
30106418	B POLLOS PRE - INICIACION 6 CAMPOLLO		052380	5,000	558,00	17.100,00	9.541.800,00
30106418	B POLLOS PRE - INICIACION 6 CAMPOLLO		052381	5,000	1.116,00	17.100,00	19.083.600,00
30106423	B POLLOS ENGORDE 8 CAMPOLLO		052413	5,000	774,00	14.185,00	10.979.190,00
30106423	B POLLOS ENGORDE 8 CAMPOLLO		052569	5,000	1.206,00	14.185,00	17.107.110,00
30106423	B POLLOS ENGORDE 8 CAMPOLLO		052570	5,000	1.206,00	14.185,00	17.107.110,00
40100105	TOXIBOND PRO		052302	5,000	1.900,00	4.800,00	9.120.000,00
40100105	TOXIBOND PRO		052373	5,000	100,00	4.800,00	480.000,00

OBSERVACIONES
 BUCARAMANGA.
 KM 2 VIA CHIMITA CAFE MADRID DIAGONAL A GASAN

VALOR EN LETRAS	DESCUENTO	0,00
NOVENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL SETECIENTOS VEINTE Y CINCO PESO COLOMBIANO CON TREINTA Y CINCO CENTAVOS M/CTE.	SUBTOTAL	94.807.410,00
	TOTAL L.V.A.	4.740.371,00
	RETEIVA	711.055,65
	TOTAL	98.836.725,35

100.0001.2000
BANCALAJ VENTAS
Certificados



Este Factura de Venta es un título valor según Art. 774 del Código de Comercio. Por medio de la presente el comprador declara haber recibido real y materialmente la mercancía descrita. -FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA CORRIENTE No 024-019987-86 BANCOLOMBIA O GIRAR CHEQUE CRUZADO A NOMBRE DE MEZCLAS BIOMIX S.A.-
 La devolución de cheques causará sanción de 20% autorizada según art. 731 del Código de Comercio. El pago posterior a la fecha de vencimiento causará intereses mensuales por mora a la tasa máxima permitida por ley.

<p>ELABORO: _____ FIRMA _____</p>	<p>RECIBI CONFORME: FECHA: ____/____/____</p> <p>FIRMA: _____ NOMBRE: _____</p>
---	---

Cra 47C No 78C Sur 37 . PBX 448 53 54 FAX 288 88 14 Sabaneta Antioquia
 E-mail: servicliente@biomix.com.co - www.biomix.com.co

-ORIGINAL-

Figura 7: Factura de Venta a CAMPOLLO S.A

Tomado de: Archivos enviados vía e-mail a la compañía.



MEZCLAS BIOMIX S.A.
NIT. 811.018.211-1
IVA REGIMEN COMUN
NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES RES. 41 30 ENE/2014
SOMOS AUTORETENEDORES RES. 5501 DEL 4 JULIO/13
RETEENEDORES DE IMPUESTOS A LAS VENTAS E ICA
ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL 1000
ACTIVIDAD ICA 1000 TARIFA 5 X M

NOTA DE ABONO DE VENTA

No. **DV-000739**

AUTORIZACION DIAN No 1875004529179 DEL 20170915
RANGO DE LA No NA-20260 AL No NA-25000
IMPRESO POR SOFTWARE DYNAMICS AX 2012

<p>CLIENTE: CAMPOLLO S.A. CC/NIT: 804016671-9 DIRECCIÓN: CL 55 A 29 21 CIUDAD: BUCARAMANGA TELEFONO: 5-6572206</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>FECHA FACTURA</th> <th>FECHA VENCIMIENTO</th> <th>VENDEDOR</th> </tr> <tr> <td>11/07/2018</td> <td>09/10/2018</td> <td>CARLOS CALDERON NAVARRETE</td> </tr> <tr> <td colspan="2">No. PEDIDO DE VENTA</td> <td>No. REMISION</td> </tr> <tr> <td colspan="2">PE-028631</td> <td>[RM-027121]</td> </tr> </table>	FECHA FACTURA	FECHA VENCIMIENTO	VENDEDOR	11/07/2018	09/10/2018	CARLOS CALDERON NAVARRETE	No. PEDIDO DE VENTA		No. REMISION	PE-028631		[RM-027121]
FECHA FACTURA	FECHA VENCIMIENTO	VENDEDOR											
11/07/2018	09/10/2018	CARLOS CALDERON NAVARRETE											
No. PEDIDO DE VENTA		No. REMISION											
PE-028631		[RM-027121]											

CÓDIGO PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CONFIGURACIÓN	LOTE	TARIFA IVA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
40100105	TOXIBOND PRO		052302	5,000	-1.775,00	4.800,00	(8.520.000,00)
40100105	TOXIBOND PRO		052373	5,000	-100,00	4.800,00	(480.000,00)

OBSERVACIONES
ESTA NOTA AFECTA LA FACTURA N° 23604

VALOR EN LETRAS NUEVE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESO COLOMBIANO M/CTE.	DESCUENTO	0,00
	SUBTOTAL	(9.000.000,00)
	TOTAL I.V.A.	(450.000,00)
	RETEIVA	(67.500,00)
	TOTAL	(9.382.500,00)



192 5001 2000
BANCO DE LA ANTIOQUIA
Colombiana

Esta Factura de Venta es un título valor según Art. 774 del Código de Comercio. Por medio de la presente el comprador declara haber recibido real y materialmente la mercancía descrita. -FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA CORRIENTE No 024-019687-86 BANCOLOMBIA O GIRAR CHEQUE CRUZADO A NOMBRE DE MEZCLAS BIOMIX S.A.-
La devolución de cheques causará sanción de 20% autorizada según art. 731 del Código de Comercio. El pago posterior a la fecha de vencimiento causará intereses mensuales por mora a la base máxima permitida por ley.

ELABORO:	RECIBI CONFORME:	FECHA DD MM AAAA
FIRMA	FIRMA	NOMBRE

Cra 47C No 78C Sur 37 . PBX 448 53 54 FAX 288 88 14 Sabaneta Antioquia
E-mail: servicliente@biomix.com.co - www.biomix.com.co

Figura 8: Nota Crédito aplicada a Fra NA-23604.

Tomado de: Archivos enviados vía e-mail a la compañía.

7.6 Elaboración de formatos de anticipos:

Algunas empresas solicitan que se giran anticipos como requisito para despachar la mercancía; ésto se pacta con la Coordinadora de Comercio Internacional y Logística durante la negociación.

El porcentaje o valor se gira según lo pactado, teniendo como base una factura pro forma o bien sea una PP u OC.

La practicante debe realizar un formato de anticipo (ver Figura 9) en el que consiga los datos del proveedor a quien va dirigido el mismo, relacionando las cantidades, el nombre del producto, la planta a la que se va a direccionar el anticipo y el código de localización de la misma.

Dicho formato se envía via e-mail al Departamento de Tesorería quien es el encargado de gestionar y realizar los pagos a proveedores programados por la Coordinadora de Comercio Internacional y Logística; además de consignar en el Sistema Contable los documentos correspondientes a cada anticipo, para darle existencia en el mismo y posterior a eso ser cruzado con la factura indicada.



FECHA:	16 de abril de 2018		
PROVEEDOR	PREMEX S.A.	NIT:	890.922.549 - 7
ANTICIPO POR VALO	84,450,000	DESTINO:	PLANTA CONCENTRADOS ARJONA

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR UNIT	TOTAL
20 TONELADAS	ANTICIPO COMPRA METIONINA		84,450,000
		NETO	84,450,000
		IVA	
		TOTAL	
RETENCIONES:			
	Rete Fuente		
	Rete Iva		
	Rete Ica		
OBSERVACION:			
	CENTRO DE OPERACIÓN/110	TOTAL	84,450,000
ELABORO: YVONNE ARIAS			
REVISO		JENNY MURILLO	

Figura 9: Formato anticipo a proveedor Premex S.A

Tomado de: Elaboración propia - practicante Yvonne Arias Díaz.

8. Marco Normativo

La industria de las aves es uno de los sectores con mayor impulso a nivel mundial, ya que representa una gran demanda de productos en países desarrollados y en vía de desarrollo. Esto ha permitido la expansión, consolidación y globalización de los derivados cárnicos de las aves,

contribuyendo de esta manera al progreso de la agricultura en donde se perfeccionan cada vez más las condiciones de alimentación y mantenimiento avícola con el fin de generar productos de alta calidad y con un gran valor nutricional.

La alimentación forma parte fundamental en el engorde y crecimiento de las aves, es por esto, que CAMPOLLO S.A cuenta con una cadena de abastecimiento o aprovisionamiento completa, con manejos y conexiones que facilitan y solidifican el proceso; como lo son la reducción de tiempos de permanencia de la mercancía en puerto, trato especial en cuanto a citas para cargue de mercancía, agilidad en cuanto a inspecciones y demás procesos para cumplir a tiempo con los requerimientos y al stock de la Planta para la producción del concentrado.

Las teorías de aprovisionamiento a grandes rasgos, todas se basan en la necesidad de mantener en stock la menor cantidad de producto posible o, cuanto menos, adaptar el stock a las necesidades reales de la organización. Y esto no sólo se aplica a las etapas iniciales del proceso, sino que también resulta vital en lo que anteriormente hemos denominado “almacenes intermedios”. Actualmente, se tiende a utilizar el aprovisionamiento “just in time”, es decir que se sirve exactamente lo que se necesita, de forma que no existe stock de material (o la cantidad de stock tiende a cero) y por tanto los costes de gestión de ese stock, costes de almacenaje, etc. se reducen. (Logistec, 2014)

De acuerdo a lo anterior, desde el Departamento de Comercio Internacional y Logística de CAMPOLLO S.A, se coordina el almacenamiento de la mercancía que se encuentra en puerto; se solicita el servicio a las diferentes bodegas mientras se coordina el transporte para la misma. El despacho de mercancía que se encuentra en la bodega, depende de los consumos semanales de las plantas (Girón y Caribe), pero la mayoría de las veces por mantener un respaldo en cantidad

de producto por motivo de variaciones en los consumos, se mantiene un stock de máximo 3 semanas para evitar contratiempos que puedan generar paradas en las plantas.

CAMPOLLO S.A, es considerada una de las empresas con mayor movimiento de materia prima utilizada para la producción de concentrado para aves de Santander, lo cual hace que obtenga beneficios por parte de las entidades aduaneras competentes, además de los beneficios que le implica ser UAP (Usuario Aduanero Permanente).

9. Aportes a la empresa

Los aportes que la practicante realizó a la empresa, más allá de sus conocimientos actualizados adquiridos en la academia, fue su aporte como persona íntegra, aplicó el concepto de profesional en el entorno laboral. Mostró dichas aptitudes adquiridas frente a las adversidades que se le presentaron en el medio.

- Mejoró la comunicación con proveedores, atendió a sus solicitudes, inquietudes o bien sea reclamos, mostró una actitud que favoreció y fortaleció las relaciones bilaterales para generar armonía en las negociaciones.

- Apoyó las demás áreas del departamento, aportando al mejoramiento y optimización de los procesos, lo cual disminuye los tiempos en el proceso.

- Realizó seguimiento diario a los fletes generados en las dos plantas, así como el respectivo cruce de anticipos y saldos pendientes por cruzar; para así llevar un mejor control de los mismos.

- Realizó un barrido al finalizar el mes, verificando que no quedaran facturas o fletes pendientes por contabilizar dentro del mismo, antes de realizar el cierre contable.

10. Aportes de la empresa

La práctica realizada en CAMPOLLO S.A fue una experiencia enriquecedora para la practicante, la cual le permitió adquirir habilidades y destrezas en el manejo de información y documentación relacionada a las compras y logística de materia prima, control y organización de facturas de almacenamiento, interacción con proveedores para pagos, fletes y facturas de transporte y venta tanto para la planta de concentrados de Girón como para la de Caribe.

Además de ello, CAMPOLLO S.A le permitió perfeccionar el trabajo en equipo y formarse en conductas de liderazgo y toma de decisiones basadas en el respeto y solidaridad, aptitudes que considera necesarias para el desempeño óptimo en el campo profesional.

11. Conclusiones y Recomendaciones

11.1 Conclusiones:

Durante el tiempo como practicante en la compañía CAMPOLLO S.A EN REORGANIZACIÓN, la estudiante cumplió a cabalidad con las funciones asignadas para su puesto de trabajo durante la práctica; además experimentó, se expresó y desarrolló en un ambiente laboral que promueve y ofrece un aprendizaje complementario lo cual permitió que la practicante adquiriera la experiencia y aplique sus conocimientos adquiridos en el programa de pregrado de Negocios Internacionales en la Universidad Santo Tomás de Bucaramanga, de ésta manera puso a prueba los mismos y le exigió situaciones de solución y búsqueda de alternativas para mejorar los procesos del departamento y así evitar retrasos en los demás que se vean involucrados.

11.2 Recomendaciones:

- Realizar seguimiento de forma más detallada al envío de facturas al Departamento de Contabilidad, puesto que en ocasiones no se realiza el respectivo despacho de estas de forma oportuna y esto genera retrasos e inconvenientes en los procesos.

- Debido a que los procesos que se llevan a cabo en la Planta de Concentrados de CAMPOLLO S.A ubicada en Girón le competen a todo el personal, es indispensable que exista una mayor comunicación entre los departamentos involucrados en los procesos, para facilitar y afianzar el flujo de información en el menor tiempo posible para no producir retrasos en los procedimientos.

- Mejorar las herramientas tecnológicas en la Planta de Concentrados de Caribe para un óptimo manejo de datos y comunicación entre las dos plantas, ya que los procesos que conciernen al Departamento de Comercio Internacional se coordinan desde la Planta de Concentrados de Girón es necesario el correcto funcionamiento de los equipos para optimizar los procesos y evitar demoras en los mismos.

12. Referencias Bibliográficas

Arias, Y. (Junio de 2018). Redacción Propia.

Campollo. (15 de Mayo de 2018). *campollo.com*. Recuperado el 5 de Junio de 2018, de www.campollo.com

Comerio, S. d. (2000). *Documentos Superintendencia de Industria y Comercio*. Recuperado el 29 de Agosto de 2018, de http://www.sic.gov.co/recursos_user/documentos/normatividad/Dec2685_1999.pdf

Legiscomex. (2018). *Legiscomex*. Recuperado el 15 de Junio de 2018, de www.legiscomex.com

Logistec, R. (4 de Enero de 2014). *Revista Logistec*. Recuperado el 29 de Agosto de 2018, de <http://www.revistalogistec.com/index.php/logistica/global/item/447-importancia-y-complejidad-de-la-logistica-internacional>

PUC. (2018). *PUC*. Recuperado el 29 de Agosto de 2018, de www.puc.com.co

Secretaria Distrital de Cultura, R. y. (29 de Enero de 2010). *Glosario Términos Aduaneros*. Recuperado el 29 de Agosto de 2018, de <http://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/portal/sites/default/files/GLOSARIO%20TERMINOS%20ADUANEROS.pdf>

Siberia, C. L. (2018). *Complejo Logístico Industrial Siberia*. Recuperado el 29 de Agosto de 2018, de www.clis.co

Significados. (2018). *Significados*. Recuperado el 29 de Agosto de 2018, de <https://www.significados.com/stock/>