

Organización Para el Procedimiento de Certificación de la OEA, Los
Coches La Sabana S.A.S.

Juan José Cardozo

Código:2163930

Universidad Santo Tomás de Colombia

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Facultad de Negocios Internacionales

Bogotá D.C

2.021

Universidad Santo Tomas de Colombia

Organización para el procedimiento de certificación de la OEA,
Los Coches La Sabana S.A.S.

Juan José Cardozo Código:2163930

Tutor: Rodrigo Castelazo

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas

Facultad de Negocios Internacionales

Bogotá D.C

2.021

EL RESUMEN

El presente informe guía a la Empresa Distribuidora Los Autos de Colombia S.A.S, visibilizar nuevas acciones para el área de importaciones durante la práctica profesional logrando así optimizar los procesos al interior de la empresa.

Con la certificación OEA (operador Económico Autorizado) la Empresa Distribuidora Los autos de Colombia Los coches SA demostrara una confianza a sus clientes y proveedores, por ende, se desarrolló unas plantillas que se entregaran al culminar el proyecto, esta labor se incluirá para el próximo personal que ingrese al área de importaciones.

AGRADECIMIENTOS

Dios nos coloca obstáculos y oportunidades en la vida, encontraremos logros y fracasos y nosotros somos quien decidimos qué camino tomar, doy gracias a él por brindarme la oportunidad de estudiar Negocios Internacionales carrera que me sirvió para ser más disciplinado, comprometido y soñador.

Por otra parte, agradecer a mis padre y hermanas, personas que han estado conmigo en todo momento, el sacrificio de pagar una carrera, de luchar por un hogar, de luchar por la felicidad de sus hijos es el cariño más grande que puede ofrecer los padres, a mi hermana y colega gracias por apoyarme para sacar mi carrera adelante.

Finalmente agradecer aquellas personas que se han cruzado en mi camino como Yamiángel de mi vida, mujer de enseñanzas, consejos, risas, su espiritualidad hizo que mi mentalidad cambiara a la persona que soy en día, su aliento y sus palabras fueron el empujón al éxito, Wendy amiga de distancia, pero de amistad verdadera me ayudó a no perder el rumbo en mi vida, a Christian mi mejor amigo gracias por estar en los buenos y malos momentos, en los consejos para la orientación profesional.

Introducción

La certificación determinada como un Operador Económico Autorizado (OEA), es una herramienta de confiabilidad para las empresas de comercio exterior frente al Estado Colombiano y entidades aduaneras. El poder contar con esta certificación le permite a la empresa ser reconocida por sus altos estándares de seguridad en su cadena de suministro, y estos altos niveles de confianza se traducen en la disminución de controles de parte de los agentes aduaneros hacia la empresa y producir un canal expedito para las operaciones que lleva a cabo la empresa internacionalmente (AnalDEX, 2021).

Los Coches, como concesionario multimarca, y con más de 37 años en el mercado automotriz, cuenta con una alta demanda de vehículos y accesorios que deben ser importados e introducidos en el mercado nacional. El poder contar con una certificación como la OEA le permitirá optimizar sus procesos de nacionalización de mercancías y mejorar los procesos que tienen entre los operadores aduaneros y la empresa.

Con este proyecto se busca lograr que dentro de Los Coches exista personal capacitado en la OEA y participe en la implementación de la hoja de ruta para mejorar los procesos e integrarlos con los proveedores de servicios aduaneros.

ÍNDICE

LA EMPRESA.....	7
1.1 Aspectos Generales	7
1.1.1 Misión	7
1.1.2 Visión	7
1.1.3 Valores	7
1.1.4 Ubicación Geográfica	8
1.1.5 Estructura Organizativa	9
1.1.6 Departamento en el que se desarrolla la practica	9
1.1.7 Análisis DOFA	10
PLANTEAMIENTO DE PLAN DE MEJORA.....	11
2.1 Planteamiento Central	11
2.2 Importancia, limitaciones y alcance	12
2.3 Objetivos General	12
2.3.1 Objetivos Específicos	12
CONTENIDO PLAN DE MEJORA	13
3.1 Propuesta de Mejora	13
3.2 Conclusiones	14
BIBLIOGRAFIA.....	15
ANEXOS	16
Seguimiento practico profesional	16
Cumplimiento de objetivo por mes	17
Anexo 1.....	18
Anexo 2	18
Anexo 3	19
Anexo 4	19
Anexo 5	20

LA EMPRESA

1.1 Aspectos Generales.

1.1.1 Misión

Ofrecer vehículos, repuestos y servicios que, mediante la ejecución de procesos de calidad, el cumplimiento de las regulaciones legales y ambientales, y el uso de la tecnología, satisfagan las necesidades y expectativas de nuestros clientes, contribuyendo con ello al desarrollo socioeconómico del país **(Los Coches La Sabana S.A.S, 2021)**.

1.1.2 Visión

Ser la compañía líder en ventas y generación de valor agregado de las marcas que comercializamos del sector automotriz en Colombia, con una cultura de servicio que garantice: al cliente la satisfacción de sus necesidades y expectativas, a los empleados el orgullo de ser parte de ella y a los accionistas un incremento en la rentabilidad de su inversión **(Los Coches La Sabana S.A.S, 2021)**.

1.1.3 Valores

En **LOS COCHES** contamos con unos **principios** que rigen el comportamiento y desarrollo de nuestra organización. **El trato y la atención amable, respetuosa y oportuna** a nuestro cliente externo e interno es nuestra prioridad. En Los Coches aplicamos los valores de rectitud, respeto, competitividad, legalidad, calidad **(Los Coches La Sabana S.A.S, 2021)**.

1.1.4 Ubicación Geográfica

- Av. El Dorado #77-04 Bogotá

Figura 1. Sede Principal Los Coches La Sabana,S.A.S



Nota: Tomada de Los Coches La Sabana S.A.S ,2021.
<https://www.vw-loscoches.co/nuestras-sedes/>

- Sede 127

Figura 2. Sede Ford, Los Coches La Sabana,S.A.S



Nota Tomada de Los Coches La Sabana S.A.S, 2021
<https://loscoches.com/salas-de-venta-y-taller/ford/>

- Sede BRP Cra. 45 # 127 – 77

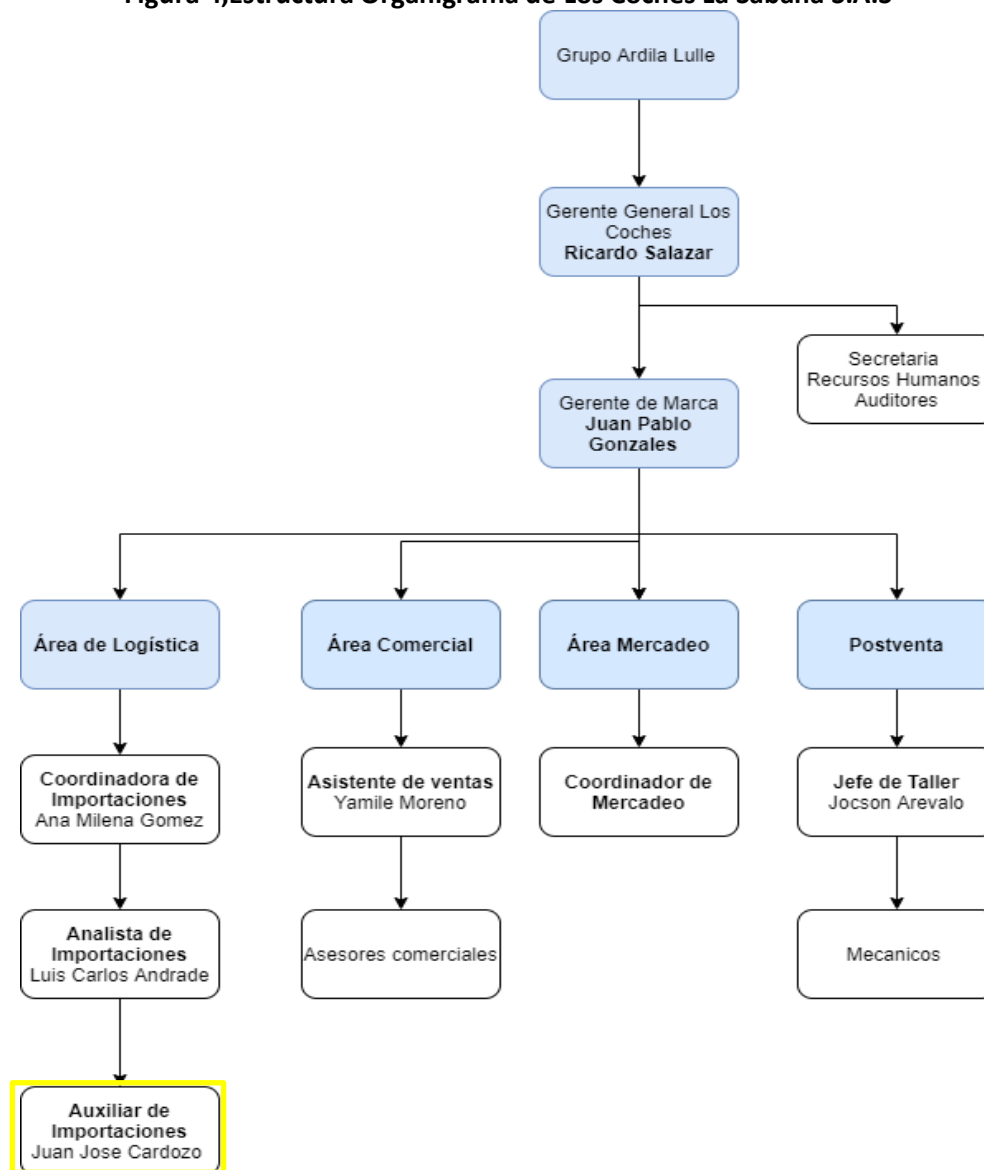
Figura 3, Sede de Importación, Sea-Doo, Can-am



Nota: Elaboración propia

1.1.5 Estructura Organizativa

Figura 4, Estructura Organigrama de Los Coches La Sabana S.A.S



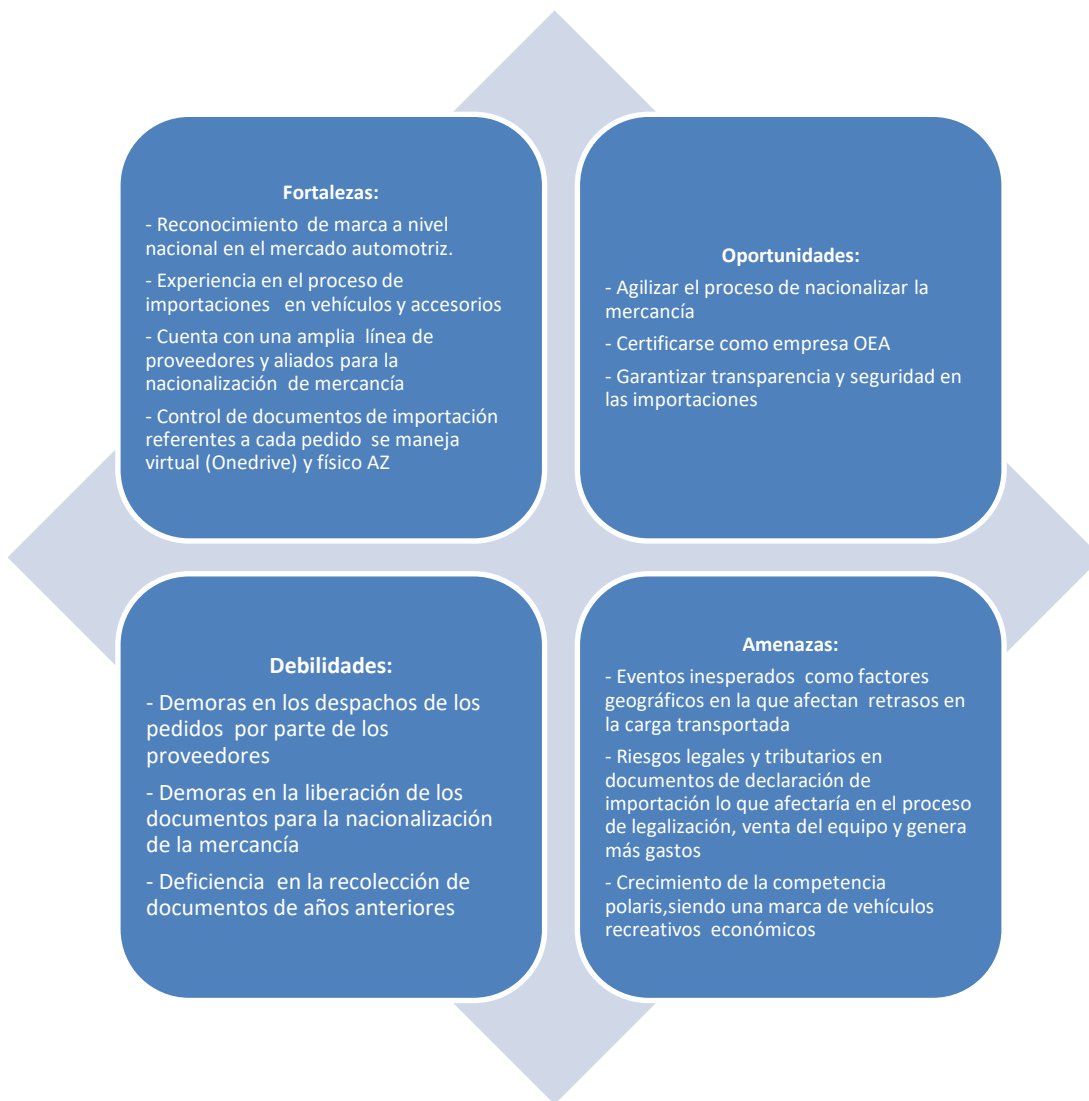
Nota Elaboración propia

1.1.6 Departamento en el que se desarrolla la práctica

Las prácticas se realizaron en el área de Importaciones de marcas como BRP, MG y Piaggio gestionando la creación de pedido, control en documentación necesaria para el cierre de importación, creación de mínimas y empadronamientos de los equipos.

1.1.7 Análisis DOFA:

Figura 5, Análisis DOFA área Importaciones



Nota Elaboración propia

2.1 Planteamiento central

Guía de procesos y control

El área donde se desarrolló las prácticas es un sector importante en la compañía Los Coches en la cual se realiza la importación de vehículos y autopartes de la marca BRP, MG y PIAGGIO. Junto con las agencias aduaneras Almaviva S.A., ABC Repecev S.A.S y Aslogycomex se lleva a cabo la nacionalización, operación portuaria y bodegaje, los cuales están comprometidos a realizar actividades lícitas mostrando un control, transparencia y seguridad en la cadena de suministro, estos agentes cuentan con experiencia en comercio exterior, además cuentan con la certificación Operador Económico Autorizado (OEA), endonde nos orientarán para lograr nuestra solicitud.

El OEA, ayuda a promover el comercio global, esta certificación se puede otorgar a diversas organizaciones como empresas, aduanas y empresas de logística, obteniendo un reconocimiento en seguridad, armonizar controles fronterizos, cooperación entre entidades, y reforzando imagen del país, logrando así incentivar la inversión, desarrollo económico y social, de igual forma ayudar a reforzar áreas internas de la compañía.

Actualmente “en Colombia, se encuentran autorizados 257 usuarios OEA de los cuales el 46% pertenece a la calidad de importador, 35% a importador y exportador, 12% exportador y 7% a agencias de aduanas” (Info Bu, 2021).

2.2 Importancia, limitaciones y alcance

El poder llevar a cabo este proyecto de certificación nos ayuda a que la recolección de datos no sea tan densa y se vean comprometidas diversas áreas de la compañía con el retraso en los procesos de entrega. También es importante establecer que este proyecto requiere de una inversión de dinero interna y externa, lo cual requiere de una aprobación que puede tomar tiempo para poder dar inicio al proyecto.

Al finalizar el proyecto se les otorgará a las personas que realicen la capacitación la certificación como Operador Económico Autorizado. También se habrá logrado ordenar la documentación del archivo y se auditará para identificar los documentos faltantes en las importaciones de los últimos cinco años. Se busca que con la implementación de ahora en adelante se tenga un control de la entrega de los documentos de los agentes aduaneros que se encuentran vinculados con la empresa.

2.3 Objetivo general

Certificar al personal de la compañía como Operador Económico Autorizado, establecer responsabilidades para solicitar la certificación, establecer una autoevaluación de la compañía y adaptación de nuevas plantillas

2.3.1 Objetivos Específicos

- Capacitarme y establecer una guía de los documentos necesarios para certificarse como operador económico autorizado.
- Establecer responsables para llevar el control de la certificación.
- Establecer un cronograma para las reuniones entre áreas involucradas para lograr la certificación.
- Crear una plantilla para llevar control de documentación entregada por los diferentes agentes aduaneros

CONTENIDO PLAN DE MEJORA

3.1 Propuesta de Mejora

La propuesta del plan de mejora para Distribuidora Los Autos de Colombia S.A.S. consiste en inicialmente adaptar para las áreas de trámites, contabilidad, administrativos el curso que ofrece Connectar Américas para capacitarse e investigar sobre Operador Económico Autorizado, el cual tiene una duración de 15 horas, es un curso que informa sobre los objetivos del programa, los beneficios, los pasos que se deben tener en cuenta para la solicitud y la importancia de esta

certificación en el comercio exterior. (Anexo 1)

Se debe establecer un equipo de trabajo, el cual se recomienda que sea un representante por área, se vio la necesidad establecer una matriz en Microsoft Excel indicado documentos y área encargada que debe brindar esta información, además se adoptó utilizar el planner para establecer fechas de reuniones entre áreas y fecha de entrega de documentos. Con estas reuniones lo que se logra es reunir toda la documentación necesaria, efectuar todos los cambios internos como cambios en temas de seguridad, selección de personal y cambio de procesos. (Anexos 4 y 5)

Para el área de importación se estableció una plantilla en Microsoft Excel la cual indicará número de pedido, código DMS, documentos necesarios para la nacionalización como factura, agenciamiento aduanero, packing list, declaración de importación andina de valor y bill of landing. Es primordial que estos documentos estén completos y disponibles en el archivo digital y físicos, por si la DIAN requiere de esta documentación en una visita de revisión, además es esencial para el proceso de la certificación OEA. (Anexo2)

Por último, se estableció un control de entrega de documentación para el practicante que esté a cargo, el cual pueda saber con facilidad cuál es el documento entregado por cada agencia aduanera, esta plantilla cuenta con la siguiente información: fecha de entrega, número de pedido, código DMS y medio de entrega. Se debe seleccionar con (x) si el documento fue entregado, además se debe digitar el número de guía de la factura, bill of landing, la plantilla automáticamente indicará cual es documento faltante por el agente aduanero. Logrando así un control más detallado y eficaz para tener conocimiento de documentación de la mercancía. (Anexo 3)

3.1 Conclusiones.

Actualmente las empresas que se ven involucradas en procesos de importación y exportación deben estar al tanto de los procesos que pueden facilitar el desarrollo de su cadena

logística e integrarse junto con sus proveedores para llevar a cabo procesos más transversales que permitan la integridad en la información entre los proveedores de servicios aduaneros y la empresa en cuestión, en este caso Los Coches.

El poder organizar la información, poder auditar los documentos que reposan en el archivo y estandarizar procesos fueron de gran utilidad dentro del área de importaciones donde se realizó la práctica, permitió identificar dónde estaba fallando el proceso que se tenía establecido y el por qué se podrían generar retrasos que podrían afectar la operación de las demás áreas de la compañía. Con el plan de mejora se estableció una ruta de trabajo que inició con la capacitación en la OEA, pero que no termina con la entrega de este proyecto, sino que busca poder generar una política de autoevaluación de las áreas de la compañía para que siempre que haya la posibilidad de mejorar los procesos internos se tome la iniciativa y se lleven a cabo proyectos de mejora continua.

Referencias

Analdex. (2021). *Analdex*. Recuperado el 15 de octubre de 2021, de Analdex:

<https://www.analdex.org/proyectos-especiales/oea/>

Conecta Americas. (2021). Recuperado el 20 de Agosto de 2021, Conecta Americas:

<https://academy.connectamericas.com/course/search.php?category=1&lang=en>

Info Bu. (12 de abril de 2021). *Brigard Urrutia*. Recuperado el 15 de octubre de 2021, de Brigard

Urrutia: <https://bu.com.co/es/noticias/actualidad-del-operador-economico-autorizado-OEA-en-Colombia>.

Los Coches La Sabana S.A.S. (2021). Recuperado el 12 de Julio de 2021, de Los Coches La

Sabana S.A.S: <https://loscoches.com/>

Los Coches La Sabana S.A.S. (2021). Recuperado el 16 de Julio de 2021, de Los Coches La

Sabana S.A.S: <https://www.vw-loscoches.co/nuestras-sedes/>

Los Coches La Sabana S.A.S. (2021). Recuperado el 16 de Julio de 2021, de Los Coches La

Sabana S.A.S: <https://loscoches.com/salas-de-venta-y-taller/ford/>

ANEXOS

Seguimiento práctico profesional

Durante las prácticas profesionales realizada en Distribuidora los Autos S.A , Los coches, cuyas responsabilidades son apoyar el área de importaciones, gestionando el proceso de importación de vehículos y accesorios, estar pendiente de la creación de órdenes de pedido, revisar las declaraciones de importación para notificar a los agentes aduaneros sobre cambios, subir información de la mercancía al DMS, revisar constantemente las páginas de los proveedores para ver facturas, creación de mínimas y empadronamientos de los equipos, revisar bitácora para saber el proceso para cada pedido, revisar frecuentemente inventario, comunicación con los agentes aduaneros. Comunicar al analista y coordinadora de alguna eventualidad en la documentación.

Figura 6, Análisis DOFA área Importaciones.

Ciclos	Fecha	Actividad
Ciclo 1	15 marzo 2021- 15 abril 2021	• Inducción de las Marcas • Inducción de procesos de Importación • Conocimientos de los Agentes Aduaneros • Inducción de la plataforma DMS • Inducción del uso del archivo digital • Identificar los proveedores Logros • Aprendizaje sobre el cierre de importación • Reconocer las funciones del área • Identificar y utilizar el archivo digital Dificultades • Identificar las funciones de cada agente aduanero dependiendo de la marca y producto • Reconocer los equipos • Confusión en las funciones del DMS
Ciclo 2	16 abril 2021 - 15 mayo 2021	• Encargado de verificar la documentación de todos los pedidos. • Verificar que las facturas estén contabilizadas en el DMS. • Investigación en Legiscomex

		Logros • Ordenar las AZ dependiendo del años y pedido • Entregar reporte de las importaciones de los competidores. • Manejo del DMS Dificultades • Confusión de identificar proforma y pedido • Retardo en recolección de información
Ciclo 3	16 mayo 2021- 15 junio 2021	• Investigación sobre el Operador Económico Autorizado • Creación de mínimas y empadronamientos • Revisar borradores de las declaraciones de importación Logros • Identificar características de los equipos para realizar las mínimas • Entregar reporte a Saic Motor International sobre venta y facturación de vehículos, • Crear reporte electrónico de equipos Dificultades • Deficiencia de los agentes en brindar la documentación solicitada
Ciclo 4	16 junio 2021 - 01 septiembre 2021	• Creación de órdenes de compra por marca • Creación de vehículos en el DMS • Cotización de niñeras para transporte de vehículos • Unificar facturas Logros • Creación del cronograma para el proceso de certificación OEA. • Implementación de plantilla <i>excel</i> para el control de documentación. • Entregar reporte sobre garantías de vehículos MG • Aprender sobre la creación de hoja de negocio Dificultades • Deficiencia de los agentes en brindar la documentación solicitada

Nota Elaboración propia

Anexos 1

Figura 7, Certificación Connect Americas



Nota: Tomada Conecta Americas, 2021

<https://academy.connectamericas.com/course/search.php?category=1&lang=en>

Anexos 2

Figura 8, Control Archivo Digital, Área de Importaciones.

Archivo Digital													
MARCA	AÑO	PEDIDO	CODIGO DMS	BL/ AWB	CI	Agencia	DIM	DAV	CO	SEGURO	Loexa	BOND	Verificado
EQUIPOS BRP	2021	BRP2101		CNXIMP260121	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2102		CNXIMP090221	OK	OK	OK	OK	OK	OK	NO	NO	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2103		CNXIMP100221	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2104		CNXIMP160221	OK	OK	OK	OK	OK	OK	NO	OK	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2105		CNXIMP040321	OK	OK	OK	OK	OK	OK	NO	NO	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2106		2021-06270	OK	OK	OK	OK	OK	OK	NO	NO	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2107		212107733	OK	NO	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2108		CNXIMP020521	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2109		CNXIMP010521	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2110		CNXIMP030521	OK	OK	OK	OK	NO	OK	OK	OK	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2111		CNXIMP180521	OK	OK	OK	OK	OK	OK	NO	OK	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2112		CNXIMP190521	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2113			OK		OK			OK			OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2114	'0000000071	CNXIMP130721	OK	OK	OK	NO	OK	OK	NO	NO	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2115	'0000000073	CNXIMP280721	OK	OK	OK	NO	OK	OK	NO	NO	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2116	'0000000074	CNXIMP040821	OK	OK	OK	OK	OK	OK	NO	NO	OK
EQUIPOS BRP	2021	BRP2117	'0000000078	CNXIMP310821	OK		OK			OK			OK

Nota: Elaboración Propia para Los Coches La Sabana S.A.S, 2021

Anexos 3

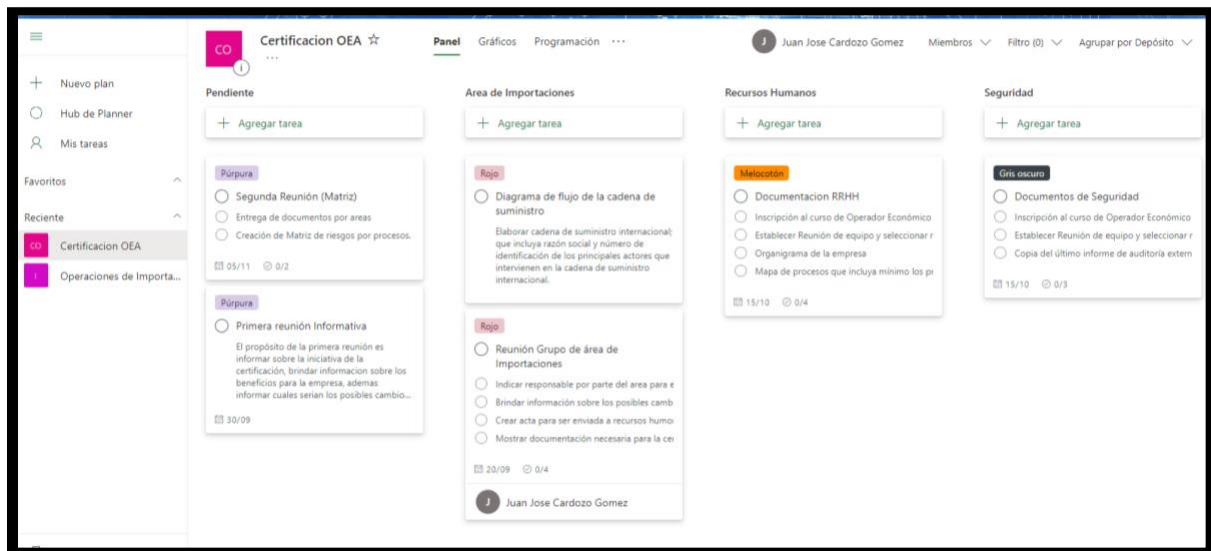
Figura 9, Control de documentación propia.

Copiar formato		Combinar y centrar		70 000 00 40		condicional v		tabla v		v		v		Filtrar v		seleccionar v	
Portapapeles		Fuente		Alineación		Número		Tablas		Celdas				Edición			
K19																	
A B C D E F G H I J K L M N O																	
1																	
 ABC REPECEV AGENCIA DE ASESORIA ABC REPECEV SAS Operador Económico Autorizado CONTROL DE DOCUMENTOS PARA EL CIERRE DE IMPORTACION																	
Marca	Pedido	REGISTRO DMS	Factura Agenciamiento	PROFORMA	Certificate of Insurance	Logistica solution	CO	DIM	DAV	MBL	BL	Fecha de ent	Medio de entrega	Observaciones			
BRP	BRP2114	0000000071	NO	20070463 - 20070464	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	17/07/2021	correo electronico	Documentacion digital			
BRP	BRP2115	0000000073	SI	20070465 - 20070466-20070467	SI	SI	SI	SI	NO	NO	NO	11/08/2021	correo electronico	Documentacion digital -DIM no cuenta con firma			
BRP	BRP2116	0000000074	SI	20070469 - 20070753	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	19/08/2021	Correo electronico	Documentacion digital -DIM no cuenta con firma			
BRP	BRP2117	0000000078	NO	20070468 - 20070752	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	10/09/2021	Correo electronico	Documentacion digital -DIM no cuenta con firma			
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	

Nota: Elaboración Propia para Los Coches La Sabana S.A.S, 2021

Anexos 4

Figura 10, Control de documentación.



Nota: Elaboración Propia para Los Coches La Sabana S.A.S, 2021

