

INFORME DE PRÁCTICAS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DEL SISBEN EN
VILLAVICENCIO META



RUDDY SHNEDA RAMOS ROMERO



UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
FACULTAD DE NEGOCIOS INTERNACIONALES
VILLAVICENCIO

2019

INFORME DE PRÁCTICAS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN DEL SISBEN EN
VILLAVICENCIO META

RUDDY SHNEDA RAMOS ROMERO

Informe final de prácticas presentado para optar el título de Profesional de Negocios
Internacionales

Asesor

Mg.MARTHA XIMENA SILVA MANRIQUE

Master en educación

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
FACULTAD DE NEGOCIOS INTERNACIONALES
VILLAVICENCIO

2019

Autoridades Académicas

P. JOSE GABRIEL MESA ANGULO, O.P.

Rector General

P. EDUARDO GONZALEZ GIL, O.P.

Vicerrector Académico General

P. JOSE ANTONIO BALAGUERA CEPEDA, O.P.

Rector Sede Villavicencio

P. RODRIGO GARCIA JARA O.P.

Vicerrector Académico Sede Villavicencio

Adm. JULIETH ANDREA SIERRA TOBÓN

Secretaria de División Sede Villavicencio

Dr. JAVIER HUMBERTO TRILLOS CELIS

Decano de la Facultad de Negocios Internacionales

Nota de aceptación

JAVIER HUMBERTO TRILLOS CELIS

Decano de la Facultad de Negocios Internacionales

MARTHA XIMENA SILVA MANRIQUE

Director Trabajo de Grado

MARTHA XIMENA SILVA MANRIQUE

Jurado

ALVARO JAVIER GOMEZ SALCEDO

Jurado

ALFONSO CANONICO GALVIS

Jurado

Villavicencio, octubre de 2019

Para mis padres quienes con su esfuerzo diario logran que pueda cumplir
mis sueños y superarme profesionalmente.

Agradecimientos

Agradezco primeramente a Dios por brindarme el don de la sabiduría en éste proceso formativo que llevé a cabo, a mis a padres y familiares quienes de una u otra manera me apoyaron para alcanzar este peldaño, a mis maestros por el conocimiento transferido en las aulas, a mi decano por estar siempre presente ante cualquier inquietud y solicitud y a ésta alma mater por abrirme las puertas para poder formarme en sus instalaciones idóneas para hacerlo.

También me gustaría agradecer el apoyo recibido de parte de la Facultad de Negocios Internacionales y su personal administrativo, quienes siempre estuvieron dispuestos a enseñarme y guiarme para fortalecer mis conocimientos durante todo el tiempo en que se efectuó mi tiempo de estudio en la institución.

Tabla de contenido

	Pág.
Introducción	9
Objetivos.....	10
Objetivo General.....	10
Objetivos Específicos	10
Justificación.....	11
1. Alcaldía de Villavicencio	12
1.1. Acerca de Villavicencio.....	12
1.2. Historia.....	12
1.3. Economía De La Ciudad.	13
1.4. Estructura Organizacional.....	14
1.5. Signos	15
1.5.1. Escudo.....	15
1.5.2. Bandera.....	15
1.5.3. Himno.....	16
2. Secretaria de planeación de Villavicencio.....	17
3. Cargo y funciones.....	18
4. Desarrollo de las prácticas empresariales.....	19
4.1. Relación Con El Perfil Profesional	19
4.2. Actividades Realizadas	19
5. Evidencias fotograficas	23
6. Conclusiones	24
7. Recomendaciones	25
8. Referencias bibliográficas	26

Tabla de gráficos

Ilustración 1. Organigrama General de la Alcaldía de Villavicencio.14
Ilustración 2. Escudo de Villavicencio.15
Ilustración 3. Bandera de Villavicencio.....16

Introducción

A continuación, se muestra como se llevaron a cabo los meses de práctica y las actividades realizadas y explícitamente lo desempeñado por un estudiante de Negocios Internacionales prestando servicios de apoyo a la gestión en digitación, asistencia y fortalecimiento del desarrollo de las actividades del SISBEN en Villavicencio.

Esto siendo la opción de grado elegida para poder finiquitar los requisitos exigidos por la facultad para que sus estudiantes puedan optar por el título profesional; continuación se detallará lo realizado entre los periodos de marzo de 2019 año hasta agosto del mismo año, en los cuales se desempeñaron actividades propias en el Sisbén de Villavicencio para apoyar a agilizar el proceso de digitación, brindar asistencia continua para ayudar a la ágil atención y prestación del servicio a la población; con el propósito de cimentar los conocimientos adquiridos en las aulas, de una manera práctica.

Objetivos

Objetivo General

Propiciar el desarrollo de la formación y el contenido adquirido en las aulas por medio de prácticas empresariales realizadas en las instalaciones del Sisbén de la ciudad de Villavicencio.

Objetivos Específicos

- Complementar la formación académica por medio de la adquisición de nuevos conocimientos en el eterno real.
- Cumplir con las tareas y trabajos asignados por los superiores para fortalecer los valores de la responsabilidad y el compromiso con la institución donde se laboró.
- Implementar soluciones inmediatas para agilizar la atención y el adecuado proceso de servicio a la población.
- Prestando servicios de apoyo a la gestión en digitación, asistencia y fortalecimiento del desarrollo de las actividades del SISBEN en Villavicencio
- Adquirir nuevos conocimientos académicos, éticos, morales y sociales

Justificación

En los últimos años el comercio internacional está incrementándose gradualmente debido a la incorporación de las nuevas tecnologías, la creciente globalización de los mercados propiciada por la Organización Mundial del Comercio y la disminución de barreras comerciales que los Estados han permitido.

Las empresas se enfrentan a mercados cada vez más amplios y en los que la competencia es más intensa, lo que hace que todas las actividades relacionadas con la comercialización y distribución de sus productos o servicios adquieran una mayor relevancia, si cabe. Muchas empresas deben aprovechar las posibilidades que ofrece la globalización y operar en mercados mundiales.

Por eso es de suma importancia que los estudiantes y futuros negociadores Internacionales creen unas experiencias desde sus aulas, La Universidad Santo Tomas brinda una alternativa para generar conocimientos desde el ámbito de la experiencia así creando profesionales íntegros capaces de enfrentar todas las circunstancias que se presenten

1. Alcaldía de Villavicencio

1.1. Acerca de Villavicencio

Villavicencio es una ciudad colombiana, capital del departamento del Meta, y es el centro comercial más importante de los Llanos Orientales. Está situada en el Piedemonte de la Cordillera Oriental, al noroccidente del departamento del Meta, en la margen izquierda del río Guatiquía y cuenta con una población urbana de 407.977 habitantes en 2010. Presenta un clima cálido y muy húmedo, con temperaturas medias de 27 °C.

Como capital departamental, alberga las sedes de la Gobernación del meta, la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Villavicencio, la Electrificadora del Meta, la sucursal del Banco de la República de Colombia y la Cámara de Comercio De Villavicencio. La ciudad se encuentra a 86 kilómetros al sur de la capital de Colombia, Bogotá, a dos horas y media por la Autopista al Llano. De momento la consolidación de Villavicencio como Área Metropolitana está descartada, de ser posible la integraría los municipios de Acacías, Cumaral y Restrepo. (Alcaldía de Villavicencio, 2016)

1.2. Historia

La historia de Villavicencio se remonta a la época precolombina, en el siglo XVI, cuando el actual territorio villavicense se encontraba ocupado por los indígenas guayupes. Distribuidos en diferentes asentamientos, los guayupes fueron agricultores, pescadores y comerciantes. Productos como el yopo (alucinógeno), plumas, cueros de felino, coca, miel, cera, totumos, madera, pescado, maíz y algodón, así como humanos destinados al sacrificio, fueron objeto de intercambio entre la misma comunidad y entre ésta y los muiscas, en los asentamientos cerca de la cordillera, como el de Guayabetal. El primer español que pisó el lugar donde hoy se ubica Villavicencio fue Pedro de Limpias entre 1536 y 1537, como avanzado de Nicolás de Federmán. Les siguieron Hernán Pérez de Quesada y otros. (Corporación Cultural Municipal de Villavicencio, 1998). Luego, hacia 1740 los jesuitas fundaron la Hacienda Apiay en la cual evangelizaron comunidades indígenas

tanto guayupes como de las tribus vecinas hasta 1790 cuando por motivos de la expulsión de la Compañía de Jesús los terrenos de Apiay fueron adjudicados a Basilio Romero por la Corona Española.

El 6 de abril de 1797 los hermanos Jacinta y Vicente Rey compraron la hacienda Apiay a Antonio Romero por una suma de 50 000 pesos y la heredaron sus hijos quienes vendieron sus derechos de propiedad, dando así, origen a los comuneros de Apiay.

1.3. Economía De La Ciudad.

La agricultura, la ganadería, y la minería son pilares de la economía de la ciudad desarrollada por un importante y agitado comercio, respaldado en el recurso financiero, que la convierten en el polo de desarrollo de todos los llanos orientales.

En los últimos años la ciudad ha alcanzado un desarrollo económico fortalecido por el sector del comercio, gracias a la dinámica generada por las vías de comunicación que canalizan hacia el interior y el centro del país la industria agropecuaria y agroindustrial del Llano; como también la de productos que ingresan a la región provenientes de diferentes lugares de Colombia. Es muy importante la actividad de la construcción. La explotación de gas y petróleo en el campo de Apiay hacen parte de la actividad minera de la región.

Es un importante centro de acopio y paso obligado para la mayoría de la cosecha y el ganado pecuario que se produce en la región de los llanos orientales de paso al centro del país. En la ciudad o en sus alrededores se encuentra una importante industria procesadora de arroz y de aceite de palma al igual que producción de concentrados y semillas además de una incipiente industria metalmecánica.

1.5. Signos

El 23 de octubre de 1970 se adoptaron las insignias oficiales de la ciudad de Villavicencio bajo la administración del alcalde Rito Antonio Mariño Rodríguez: (Instituto de turismo de Villavicencio, 2000)

1.5.1. Escudo.

El escudo de la ciudad diseñado por Hernando Onofre, está inspirado en la belleza del llano. Está formado por el emblema que enmarca el cuerpo del escudo y contiene los siguientes elementos: el sol con sus rayos amarillos oro, naciendo sobre el horizonte con fondo azul cielo, las palmeras que recuerdan los morichales sobre la ciudad; el río Guatiquía que pasa por su costado; la pica, la pala, la hachuela, el yunque y la rueda dentada.



Ilustración 2. Escudo de Villavicencio. Adaptado de la Página web del Instituto de turismo del Villavicencio.

1.5.2. Bandera.

Diseñada por Hernando Onofre, está constituida por tres franjas horizontales de igual tamaño, de colores azul, verde y rojo. El azul representa el inmenso cielo y la rica hidrografía; el verde simboliza la fértil e inmensa llanura y el rojo indica la lucha del pueblo en la gesta libertadora. (Alcaldía de Villavicencio, 2011)



Ilustración 3. Bandera de Villavicencio. Adaptado de la Página web de la Alcaldía de Villavicencio.

1.5.3. Himno

El himno de Villavicencio fue compuesto por el maestro Isaac Tacha Niño (n. 1957). Tacha resalta la hermosura tropical de la capital llanera y las imágenes culturales y étnicas de los Llanos colombianos en expresiones como "*centauros con sus lanzas fieras que son guardianes y velan soberanos*". El himno describe los detalles más sobresalientes de Villavicencio como el río Guatiquía y el Cerro Cristo Rey.

2. Secretaria de planeación de Villavicencio

Dentro de la alcaldía de Villavicencio se encuentran varias subdirecciones que se centran en cada uno de los pilares de la administración central, en cabeza del alcalde de la ciudad, esto ayuda a descentralizar las responsabilidades y apoyar al ágil trabajo en todas las áreas para asegurar que durante los periodos de trabajo cada área vaya a la par trabajando, conjunto al presupuesto otorgado y en pro de lograr el plan de desarrollo planteado durante las candidaturas previas a la elección del candidato.

Las prácticas se desarrollaron en una de las secretarías con gran importancia y relevancia en el municipio de Villavicencio y es la secretaria de Planeación, que como se observaba en el organigrama expuesto anteriormente es la encargada de supervisar las diversas direcciones que tiene a cargo, como lo son la dirección de ordenamiento territorial, como también la dirección de planeación socio-económica, la dirección de servicios públicos domiciliarios es otra de las dependencias adscritas a la misma secretaria; por otra parte también se encuentra la dirección del Sisbén, que fue donde se desarrollaron las prácticas.

En ésta última dirección se encarga de la identificación de manera rápida y objetiva a la población, en situación de pobreza y vulnerabilidad, para focalizarla y encaminarla en proyectos de ayuda social, por ello en ella se realizan las fichas de caracterización socioeconómica y se procesan los resultados que arrojan para medir a la población en un índice, para hacer que las ayudas lleguen a la población necesitada.

3. Cargo y funciones

<p>CARGO: Practicante de apoyo a la gestión en digitación, asistencia y fortalecimiento del desarrollo de las actividades del SISBÉN en Villavicencio.</p>
<p>Funciones:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Apoyar y acompañar con asesoría a los procesos guiados por la secretaria de planeación de Villavicencio.2. Realizar actividades de apoyo a la gestión de digitación de las fichas socioeconómicas recibidas, junto con la verificación de las mismas para asegurar que se encuentren debidamente diligenciadas e informar las inconsistencias.3. Ejecutar los cambios y afiliaciones en el sistema Sisbennet de los usuarios para asegurar que todos se encuentren con su caracterización socioeconómica debida.4. Diligenciar correctamente la casilla (fecha entrega a histórico) del formato 13.54-F-IPV-04 seguimiento de entrega de fichas de clasificación socioeconómicas el crítico o digitador.5. Atender todas aquellas personas que necesiten información.6. Apoyar la documentación de procesos y procedimientos realizando seguimiento y medición de los mismos.7. Y las demás que se le confieran a su responsabilidad. (Alcaldia de Villavicencio, 2000)

4. Desarrollo de las prácticas empresariales

A continuación, se presentarán las funciones y actividades realizadas durante el tiempo de prácticas empresariales en las instalaciones del Sisbén en la ciudad de Villavicencio, conjunto a la secretaria de planeación.

4.1. Relación Con El Perfil Profesional

Las prácticas empresariales realizadas en las oficinas del Sisbén en la ciudad de Villavicencio le muestran al estudiante el cómo participar de manera activa en los procesos administrativos, de control y gestión del departamento, integrándose en el manejo de políticas públicas y manejo de la población, en miras de futuros cargos políticos o diplomáticos. Sin embargo, cabe resaltar que en estas prácticas profesionales se debe proporcionar un pensamiento crítico y creativo en la toma de decisiones para adquirir los conocimientos y seguir los objetivos trazados.

Asimismo, se da la oportunidad que en el futuro el Profesional en negocios Internacionales incentive y fortalezca las habilidades administrativas que debió adquirir durante el proceso de formación académica.

4.2. Actividades Realizadas

Al iniciar las labores en las instalaciones del Sisbén en la ciudad de Villavicencio, se reciben de parte del ingeniero David Mauricio Rojas las fichas de clasificación socioeconómica que reposaban en los archivos de las mismas, para hacer una respectiva verificación para corroborar la veracidad de la información y que se encontraran debidamente diligenciadas, para que en el caso de ser válidas, dar la respectiva digitación de las mismas en el sistema manejado para dicha actividad, de ser el caso se encontraran anomalías e inconsistencias dar el parte respectivo a los superiores y tomar las medidas necesarias .

Posteriormente se continuó realizando una validación en el sistema mallas, en el aplicativo otorgado por el departamento nacional de planeación (Sisbennet), que la información otorgada y expuesta, fuera verídica y sin errores para dar paso a la posterior publicación de la misma para darle el uso respectivo dado por el Sisbén para el uso comunitario, dando por terminado el proceso de las mismas una vez verificadas en la malla.

Se digitalizaban alrededor de 50 fichas diarias para poder dar cumplimiento a las metas expuestas por los superiores, dedicando de ésta manera la mayor cantidad del tiempo a esto, puesto que se venía con un atraso en la digitalización de las mismas de varios periodos atrás y que lograron llevarse a cabo y poner al día hasta el momento que el practicante terminó sus funciones.

Tabla 1. Reporte diario de fichas de caracterización digitalizadas del mes de mayo.

FECHA	FICHAS
08/05/2019	59
09/05/2019	61
10/05/2019	61
14/05/2019	53
15/05/2019	1
16/05/2019	59
17/05/2019	61
20/05/2019	63
21/05/2019	69
22/05/2019	62
23/05/2019	55
24/05/2019	63
25/05/2019	72
27/05/2019	15
28/05/2019	41
29/05/2019	30
30/05/2019	36
31/05/2019	18
TOTAL	879

NOTA: Relación de fechas de realización de fichas, por Ruddy, Ramos, 2019

Como se mostró anteriormente en los meses que se desempeñaron las funciones se llevaban a cabo digitalizaciones de las mismas, dependiendo también de la cantidad de solicitudes que se recibían en la oficina y a las cuales se les daba el debido proceso de censado y verificación en las casas y lugares que solicitaban el censado de las mismas.

Como actividades alternas al trabajo establecido, se realizaban tramites en la plataforma de Sisbennet, tales como inclusiones, retiros, modificaciones, entre otros que eran solicitados y asignados por parte de la dirección del Sisbén, a las cuales brindaba apoyo al personal que se encontraba constantemente atendiendo a la población con respecto a las solicitudes que se realizaban.

Alternamente a las labores realizadas en el sistema anteriormente mencionado se llevaba un registro digital de todas las fichas de clasificación socioeconómicas verificadas y digitalizadas, las cuales en su totalidad en el periodo laborado ascendieron a más de cinco mil, en el formato de Seguimiento de entrega de fichas de clasificación socioeconómicas a digitadores 1354-F-IPV-04-V4 aprobado por el sistema integrado de gestión (SIG).

El desarrollo diario de las obligaciones se realizó a cabalidad, sin embargo, en ocasiones la dirección del Sisbén realizaba jornadas de focalización, juntas, comités y reuniones externas a las cuales la asistencia se realizaba para recibir las indicaciones con respecto a cambios o nuevos pasos a seguir dependiendo las decisiones tomadas por la dirección del Sisben para la mejora continua de los procesos.

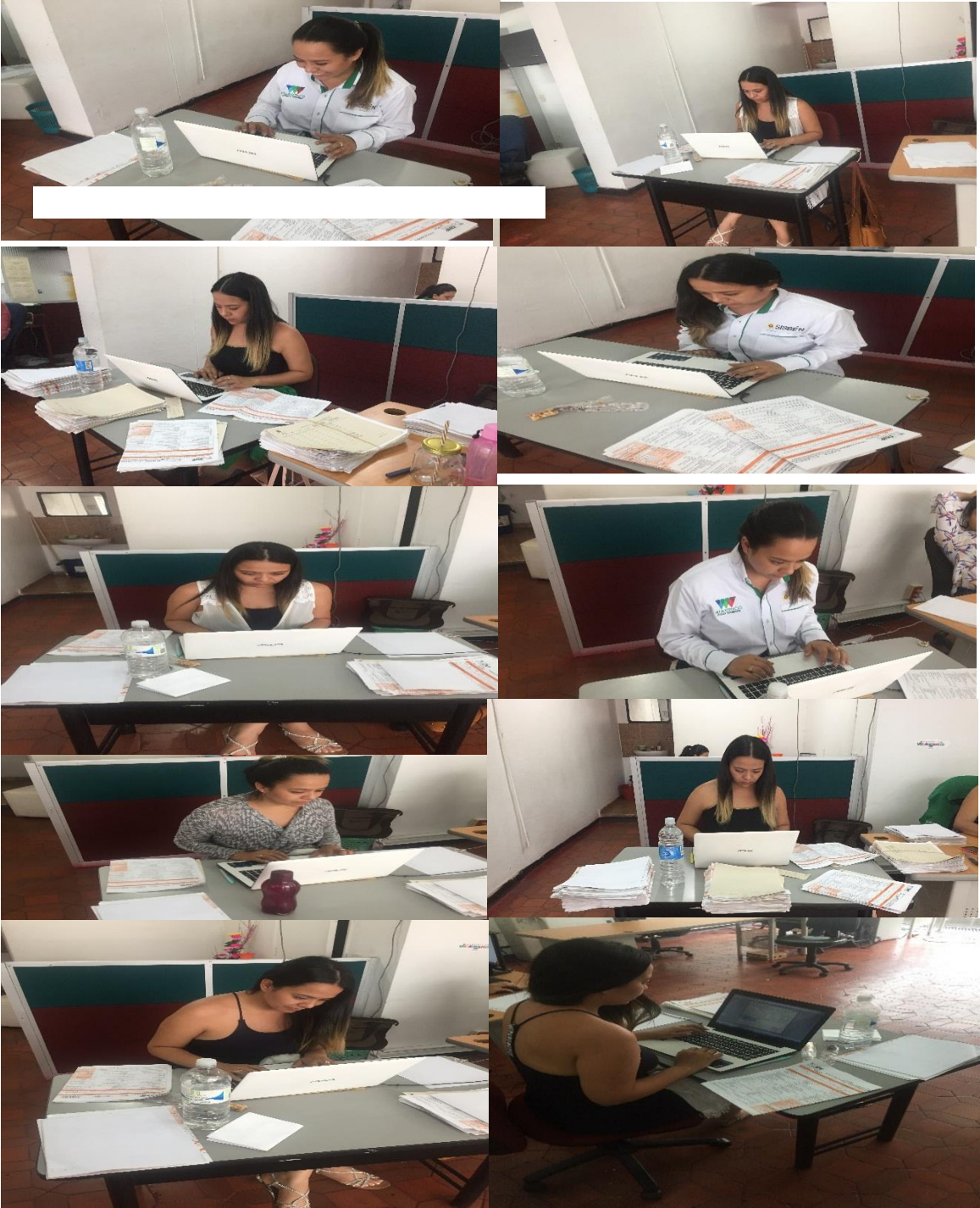
Un aspecto importante a recalcar en el proceso del desarrollo de las practicas es el manejo adecuado y la confidencialidad con respecto a los datos e información recepcionada y a la cual se le daba un manejo continuo, para lograr llevar unas buenas prácticas y un debido manejo de las bases de datos suministradas, como también los accesos a los aplicativos que fueron otorgados para dar el debido manejo a las funciones encargadas y encomendadas por parte de la dirección y gestión del Sisbén Villavicencio.

La dirección del Sisbén con ánimo del censo completo de la población y necesidad de tener la información completa de la ciudadanía para los procesos siguientes, realizó en varias oportunidades jornadas de focalización de posibles beneficiarios de programas sociales, para los cuales se solicitaba el apoyo a la pasante para servir en dichos eventos como igualmente apoyar portando los elementos alusivos a la oficina a la cual se pertenecía.

Para dar fin al procedimiento que se le llevaba a cabo a cada ficha de los usuarios, se requería que se completara una parte por medio de la practicante para poder dar fin a las solicitudes atendidas de los beneficiarios, para aportar en el archivo tanto digital, llevado en el sistema de Sisbennet, como el archivo físico que reposa en las instalaciones de las oficinas del Sisbén en Villavicencio.

Como en el lugar donde se presentaron las practicas correspondía a un ente público, se requería que la practicante presentara continuamente y de manera mensuales informes sobre las actividades realizadas en el mes, para exponer los avances realizados y el cumplimiento de las metas puestas por la administración para el mes, de esta manera se manejaron varios informes ejecutivos que fueron de gran ayuda para afianzar los conocimientos establecidos en la academia.

5. Evidencias fotograficas



6. Conclusiones

El proceso formativo de las prácticas profesionales, es una herramienta muy buena que brinda la facultad a sus estudiantes para permitirles adquirir la experiencia laboral y la responsabilidad necesaria para la vida profesional de uno de los estudiantes de ésta alma mater que quiere optar por el título en el programa de Negocios Internacionales, el trabajo realizado en el Sisbén le brinda a la practicante una plataforma que le facilita la adaptación a el trabajo en equipo, en ocasiones trabajo bajo presión y la toma de decisiones y empoderamiento de su cargo, siempre bajo la supervisión del experto que va dándole la mano y guiándole de la manera más óptima posible.

También éste proceso le enseña al estudiante la responsabilidad que debe tener sobre sus decisiones y sus acciones, puesto que las repercusiones o los frutos de éstas, que determinan la manera en la cual se irá encaminando la forma en que sea visto como por sus jefes, como un empleado valioso, el cual al irse generará un vacío, no sólo laboral, sino afectivo, o por el contrario implicará un aire de descanso.

7. Recomendaciones

Como residente del departamento del Meta, logro ver las mejoras continuas que se realizan en algunas de las dependencias del gobierno nacional con respecto a las oficinas municipales tales como el Sisbén, el cual enfoca su atención en pro del apoyo a la población, sobretodo la más vulnerable y con menos recursos que puede acceder a varios programas sociales dependiendo su clasificación socioeconómica.

Se evidencia que en la oficina la carga laboral en ocasiones causa un poco de demora en cuanto a la atención a la población, por lo tanto, genera descontento de los mismos usuarios, por lo tanto y para apoyar a las labores del personal que se encuentra laborando actualmente allí y para agilizar la respectiva digitalización de la información recibida.

8. Referencias bibliográficas

- Alcaldía de Villavicencio. (2000). Manual de funciones. Villavicencio, Colombia: Secretaria de planeación .
- Alcaldía de Villavicencio. (2011). *Información general* . Recuperado el 18 de Octubre de 2019, de villavicencio.gov.co: <http://www.villavicencio.gov.co>
- Alcaldía de Villavicencio. (2016). *Presentación*. Obtenido de villavicencio.gov.co: <http://www.villavicencio.gov.co/MiMunicipio/Paginas/Presentacion.aspx>
- Corporación Cultural Municipal de Villavicencio. (1998). Los forjadores de Villavicencio cuentan su historia. Villavicencio: Biblioteca Germán Arciniegas.
- Instituto de turismo de Villavicencio. (2000). *Información general sobre turismo de Villavicencio*. Recuperado el 18 de Octubre de 2019, de [turismovillavicencio.gov.co](http://www.turismovillavicencio.gov.co): <http://www.turismovillavicencio.gov.co/site/>
- Universidad Santo Tomás. (2007). *Reglamento Opciones de Grado*. Villavicencio: Facultad de Negocios Internacionales.