

INFORME DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD
FACULTAD DE NEGOCIOS INTERNACIONALES -UNIVERSIDAD SANTO TOMAS-

JHOAN ALEXANDER MALAVER ROJAS

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
FACULTAD DE NEGOCIOS INTERNACIONALES
VILLAVICENCIO

2018

INFORME DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD
FACULTAD DE NEGOCIOS INTERNACIONALES-UNIVERSIDAD SANTO TOMAS-

JHOAN ALEXANDER MALAVER ROJAS

Informe final de prácticas presentado para optar el título de Profesional de Negocios
Internacionales

Asesor

ALFONSO CANONIGO GALVIS

Profesional en Comercio Exterior

UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS
FACULTAD DE NEGOCIOS INTERNACIONALES
VILLAVICENCIO
2018

Autoridades Académicas

FRAY JUAN UBALDO LÓPEZ SALAMANCA, O.P.

Rector General

FRAY MAURICIO ANTONIO CORTES GALLEGO, O.P.

Vicerrector Académico General

P. JOSE ARTURO RESTREPO RESTREPO, O.P.

Rector Sede Villavicencio

P. FERNANDO CAJICÁ GAMBOA, O.P.

Vicerrector Académico Sede Villavicencio

Adm. JULIETH ANDREA SIERRA TOBÓN

Secretaria de División Sede Villavicencio

Dr. JAVIER HUMBERTO TRILLOS CELIS

Decano de la Facultad de Negocios Internacionales

Nota De Aceptación

JAVIER HUMBERTO TRILLOS CELIS

Decano de la Facultad de Negocios Internacionales

ALFONSO CANONIGO GALVIS

Director Trabajo de Grado

MARTHA XIMENA SILVA

Jurado

Villavicencio, febrero 2018

Para mis padres quienes con su esfuerzo diario logran que pueda cumplir
mis sueños y superarme profesionalmente.

Agradecimientos

Agradezco primeramente a Dios por brindarme el don de la sabiduría en éste proceso formativo que llevé a cabo, a mis a padres y familiares quienes de una u otra manera me apoyaron para alcanzar este peldaño, a mis maestros por el conocimiento transferido en las aulas, a mi decano por estar siempre presente ante cualquier inquietud y solicitud y a ésta alma mater por abrirme las puertas para poder formarme en sus instalaciones idóneas para hacerlo.

También me gustaría agradecer el apoyo recibido de parte de la Facultad de Negocios Internacionales y su personal administrativo, en especial a la señorita Jenny Rojas y el decano Trillos quienes siempre estuvieron dispuestos a enseñarme y guiarme para fortalecer mis conocimientos durante todo el tiempo en que se efectuaron las Prácticas Profesionales.

Contenido

Agradecimientos	6
Resumen	10
Introducción	11
1. Objetivos	12
1.1. Objetivo General	12
1.2. Objetivos Específicos	12
2. Justificación	13
3. Universidad Santo Tomás	14
3.1. Historia	14
3.2. Misión	15
3.3. Visión	15
3.4. Signos	15
3.4.1. Escudo.	15
3.4.2. Bandera.	16
3.4.3. Sello Antiguo.	17
3.5. Estructura Organizacional	17
3.6. Portafolio De Servicios Sede Villavicencio	18
4. Facultad De Negocios Internacionales	19
5. Cargo Y Funciones	22
6. Desarrollo De Las Prácticas Empresariales	23
6.1. Relación Con El Perfil Profesional	23
6.2. Actividades Realizadas	23
7. Conclusiones	31
8. Recomendaciones	32
9. Referencias Bibliográficas	33

Lista De Ilustraciones

	Pág.
Ilustración 1. Escudo de la Universidad Santo Tomás.	16
Ilustración 2. Bandera de la Universidad Santo Tomás.	16
Ilustración 3. Sello de la Universidad Santo Tomás.	17
Ilustración 4. Organigrama General de la Universidad Santo Tomás Sede Villavicencio.	18
Ilustración 5. Socialización Plan de Mejoramiento.	26
Ilustración 6. Fracción de la Base de Datos.	26
Ilustración 7. Fotografía en Archivo de Estudiantes.	27
Ilustración 8. Presentación Consejos de Facultad.	28
Ilustración 9. Foto Estado del Archivo.	30

Lista De Tablas

	Pág.
Tabla 1. Cargo y Funciones.....	22
Tabla 2. Cronograma de Presentaciones.....	24
Tabla 3. Resultados Proceso de Autoevaluación.....	25

Resumen

El presente informe tiene como objetivo mostrar las actividades realizadas y explícitamente lo desempeñado por un estudiante de Negocios Internacionales como apoyo a las actividades de diseño, planeación y ejecución para el proceso de evaluación y mejoras del programa de Negocios Internacionales en el marco de la re acreditación del programa en Alta Calidad; La facultad de Negocios Internacionales es una de las siete facultades de la Universidad Santo Tomás en la sede Villavicencio de modo presencial, además de ello es una de las pocas que cuenta con acreditación y la cuál se encuentra en miras para la re acreditación como un programa de alta calidad, es por ello y específicamente en el tema en el cuál se centraron las actividades realizadas por el practicante en los periodos académicos del año inmediatamente anterior, 2017.

Las prácticas empresariales realizadas en el programa de Negocios Internacionales le muestran al estudiante el cómo participar de manera activa en los procesos administrativos, de control y gestión de una empresa, de esta forma ayuda a la preparación adecuada para un ambiente laboral futuro y un conocimiento pertinente en gestión de calidad y de temas de auditoria. Sin embargo, cabe resaltar que en estas prácticas empresariales se debe proporcionar un pensamiento crítico y creativo en la toma de decisiones para transformar el ambiente laboral.

Asimismo, se da la oportunidad que en el futuro el Profesional en negocios Internacionales incentive y fortalezca las habilidades administrativas que debió adquirir durante el proceso de formación académica, de una manera práctica, haciendo de sus conocimientos las bases sólidas a aplicar a la hora de enfrentar la vida cotidiana dentro y fuera del ámbito netamente profesional, puesto que son profesionales íntegros inculcados bajo el pensamiento humanista y cristiano de Tomas de Aquino.

Palabras claves: Prácticas empresariales, Aseguramiento de la calidad, Negocios Internacionales, Ambiente laboral, Procesos, Actividades.

Introducción

El presente informe tiene como objetivo mostrar las actividades realizadas y explícitamente lo desempeñado por un estudiante de Negocios Internacionales como apoyo a las actividades de diseño, planeación y ejecución para el proceso de evaluación y mejoras del programa de Negocios Internacionales en el marco de la re acreditación del programa en Alta Calidad.

Esto siendo la opción de grado elegida como opción de grado para poder finiquitar los requisitos exigidos por la facultad para que sus estudiantes puedan optar por el título profesional; continuación se detallará lo realizado entre los periodos 2017-I y 2017-II, en los cuales se desempeñaron actividades propias del comité del Aseguramiento de la Calidad de la facultad y posteriormente como apoyo en el archivo general de la facultad, junto con los diferentes comités propios de la facultad, investigación, opciones de grado, currículo y proyección social; con el propósito de cimentar los conocimientos adquiridos en las aulas, de una manera práctica.

1. Objetivos

1.1.Objetivo General

- Alcanzar los conocimientos necesarios para que ayuden al estudiante a desempeñarse de una mejor manera en el ámbito laboral, aprendiendo en éste momento a aplicar lo aprendido en las aulas, mientras sirve como apoyo a las actividades de la facultad que son de gran importancia para brindar un excelente servicio a la comunidad estudiantil y lograr adquirir la acreditación como programa de alta calidad.

1.2.Objetivos Específicos

- Complementar la formación académica por medio de la adquisición de nuevos conocimientos en el eterno real.
- Implementar soluciones de calidad las cuales sean útiles para la facultad.
- Apoyar a las actividades de diseño, planeación y ejecución para el proceso de evaluación y mejoras del programa de Negocios Internacionales en el marco de la re acreditación del programa en Alta Calidad.
- Adquirir nuevos conocimientos académicos, éticos, morales, humanistas y sociales

2. Justificación

En los últimos años el comercio internacional está incrementándose gradualmente debido a la incorporación de las nuevas tecnologías, la creciente globalización de los mercados propiciada por la Organización Mundial del Comercio y la disminución de barreras comerciales que los Estados han permitido.

Las empresas se enfrentan a mercados cada vez más amplios y en los que la competencia es más intensa, muchas empresas deben aprovechar las posibilidades que ofrece la globalización y operar en mercados mundiales, en el caso de un alma mater, como la Universidad Santo Tomás, es el momento propicio para que ésta como primer claustro universitario del país se adelante a los nuevos procesos que le brinden una ventaja comparativa para con su competencia; en este caso hablando particularmente de la Acreditación Institucional Multicampus (AIM), de acuerdo a lo anterior, la Universidad Santo Tomás concibe AIM, como el esfuerzo y tarea conjunta de sedes y seccionales para planear, evaluar y mejorar constantemente las dinámicas de nuestra institución, con el objetivo de garantizar a la sociedad la calidad y credibilidad de nuestros procesos educativos y sus resultados. (Universidad Santo Tomas, 2015)

Por eso es de suma importancia que los estudiantes y futuros negociadores internacionales creen unas experiencias desde sus aulas, La Universidad Santo Tomas brinda una alternativa para generar conocimientos desde el ámbito de la experiencia y de alta calidad que es brindado por la universidad y para su comunidad como plus transformado en ventaja así creando profesionales íntegros capaces de enfrentar todas las circunstancias que se presenten.

3. Universidad Santo Tomás

3.1. Historia

La Universidad Santo Tomás de Sanatafé de Bogotá, Primer Claustro Universitario de Colombia, fue fundada por la Orden de Predicadores (O. P.) y erigida oficialmente como “Universidad de Estudio General” por el Papa Gregorio XIII, mediante la Bula “Romanus Pontifex”, el 13 de junio de 1580. Desde entonces ha desarrollado actividades académicas, culturales y científicas, como fecundadora de la cultura de los colombianos.

En 1608 se fundó el Colegio Santo Tomás y posteriormente se fusionó con la Universidad de Estudios Generales. Nació así el Colegio-Universidad Santo Tomás que posteriormente se llamaría Universidad Tomística.

Durante casi tres siglos esta Universidad constituyó una fuente inagotable de pensamiento y cultura que formó a numerosas generaciones de neogranadinos. Entre los graduados destacados se encuentran los nombres de Andrés Rosillo (con estudios en Filosofía, Teología y Cánones), Camilo Torres, autor del célebre “Memorial de Agravios”, Francisco José de Caldas (graduado en Cánones), Francisco de Paula Santander (en Filosofía y Leyes) y Atanasio Girardot (en Cánones).

Fue clausurada por Decreto Presidencial el 5 de noviembre de 1861, y fue restaurada en 1965 por la Provincia de San Luis Beltrán de Colombia, de la Orden de Predicadores, bajo el nombre de “Universidad Santo Tomás de Colombia”.

Con el ánimo de expandir la misión institucional de formar profesionales éticos y creativos, la Universidad Santo Tomás creó, en 1973, la Seccional de Bucaramanga, que cuenta con un alto reconocimiento en la región nororiental del país. En 1975 la Universidad Santo Tomás fue una de las pioneras en ofrecer programas con la modalidad de educación a distancia, con la cual se han formado un alto número de profesionales de diferentes regiones del país, luego se instauró en la capital boyacense el 3 de marzo de 1996, dado que en Boyacá la comunidad dominicana ha

mantenido una brillante tradición educativa y cultural; al año siguiente se estableció en Medellín y en el año 2007 comenzó la oferta de programas presenciales en Villavicencio. (Universidad Santo Tomás, 2005)

3.2. Misión

La Misión de la Universidad Santo Tomás, inspirada en el pensamiento humanista cristiano de Santo Tomás de Aquino, consiste en promover la formación integral de las personas, en el campo de la educación superior, mediante acciones y procesos de enseñanza-aprendizaje, investigación y proyección social, para que respondan de manera ética, creativa y crítica a las exigencias de la vida humana, y para que estén en condiciones de aportar soluciones a las problemáticas y a las necesidades de la sociedad y del país. (Universidad Santo Tomas Villavicencio, 2017)

3.3. Visión

En 2027 la Universidad Santo Tomás de Colombia es referente internacional de excelente calidad educativa multicampus, por la articulación eficaz y sistémica de sus funciones sustantivas, y es dinamizadora de la promoción humana y la transformación social responsable, en un ambiente sustentable, de justicia y paz, en procura del bien común. (Universidad Santo Tomas Villavicencio, 2017)

3.4. Signos

3.4.1. Escudo.

De forma circular, está compuesto por un sol de dieciséis rayos dorados —símbolo del Sol de Aquino— en campo azul; y sobre aquel, el Escudo de la Orden de Predicadores en blanco y negro,

con el lema FACIENTES VERITATEM y el nombre de la Universidad sobre bordura roja.
(Universidad Santo Tomas)



Ilustración 1. Escudo de la Universidad Santo Tomás.

Fuente: Página web de la Universidad Santo Tomás., Bogotá.

3.4.2. Bandera.

Está compuesta por franjas horizontales, tres verdes —símbolo de esperanza— y dos blancas —símbolo de integridad— intercaladas, y el escudo de la Universidad en la parte central.
(Universidad Santo Tomas)



Ilustración 2. Bandera de la Universidad Santo Tomás.

Fuente: Página web de la Universidad Santo Tomás, Bogotá.

3.4.3. Sello Antiguo.

Se utiliza especialmente en los diplomas de grado, representa en su centro a Santo Tomás de Aquino postrado en actitud contemplativa, en medio de Cristo Crucificado y la Virgen María, rodeados por la inscripción latina: SIGNUM HAREN. E. SS. ARIS AD COMMEMORATIONEM MANDATI S.S. AP. –para reafirmar el origen pontificio de la Universidad-, circundada por Rosario. (Universidad Santo Tomas)



Ilustración 3. Sello de la Universidad Santo Tomás.

Fuente: Página web de la Universidad Santo Tomás, Bogotá.

3.5. Estructura Organizacional

Mediante la siguiente figura, se muestra la estructura manejada dentro de la Universidad Santo Tomás en toda Colombia:



3.6. Portafolio De Servicios Sede Villavicencio

Ingeniera civil

Educación a distancia.

4. Facultad De Negocios Internacionales

Si bien en el portafolio de servicios de éste ente educativo se mencionaron seis facultades más y dos programas de posgrado, junto con la educación a distancia que brinda la universidad para la comunidad, en éste informe nos vamos a centrar en conocer un poco más a fondo de la facultad de Negocios Internacionales, puesto que ha sido el lugar donde se ha llevado a cabo la práctica del estudiante de la misma facultad.

La facultad de Negocios Internacionales es una de las siete facultades de la Universidad Santo Tomás en la sede Villavicencio de modo presencial, además de ello es una de las pocas que cuenta con acreditación y la cuál se encuentra en miras para la re acreditación como un programa e alta calidad, es por ello y específicamente en el tema en el cuál se centraron las actividades realizadas por el practicante en los periodos académicos del año inmediatamente anterior, 2017.

El programa cuenta con dos pensum, uno de ellos de diez semestres, que fue con el que inició la facultad hace diez años con el nacimiento de la universidad en la ciudad de Villavicencio y posteriormente hace cuatro años se dio inicio al nuevo pensum que acogió la facultad, donde recortan el número de semestres para el programa, pero la intensidad y la calidad del programa persisten intactas.

Actualmente cuenta como decano con el MSc. en Desarrollo, Instituciones e Integración Económica, Javier Humberto Trillos Celis, quien junto con su grupo de trabajo conformado por 28 docentes (datos al periodo 2017-II), entre docentes hora cátedra, quienes, si bien están vinculados con la universidad, únicamente rigen o cumplen la intensidad horaria que le soliciten las clases asignadas, por lo general se trata de empresarios de la región y personas que brindan a la formación de los estudiantes el aire emprendedor requerido.

Los docentes medio tiempo, quienes con sus conocimientos aplicados en la región al igual que los hora cátedra cumplen el tiempo de las clases asignadas y que se asignan una cantidad pequeña de obligaciones con la facultad propiamente, para ayudar y apoyar a la facultad en los diferentes

comités que ayudan a brindar las actividades sustanciales de la universidad, de las cuales se hablará más adelante; además están los docentes tiempo completo, quienes son los pilares fundamentales para la formación de la población estudiantil que conforma a la facultad, son profesionales idóneos para y con el nivel de estudios requerido para la formación de la juventud Villavicense.

Ellos se encargan de cubrir los diferentes comités, ya sea siendo coordinadores o integrantes de los mismos, en la facultad se encuentran áreas distintas que se encargan de los procesos requeridos, uno de ellos es UDIES, que es la Unidad de desarrollo estudiantil y que se dedica al acompañamiento a los estudiantes, su coordinadora la Abogada y especialista en Derecho Administrativo, Olga Lucía Linares, quien junto con sus dos docentes consejeros, se encargaban de escuchar las inquietudes de los estudiantes, hacer seguimiento a los estudiantes que en periodos anteriores han quedado inactivos y/o se han desvinculado de la facultad y han solicitado reintegrarse a sus estudios y de aquellos quienes tienen procesos disciplinarios abiertos.

Otro de estos comités es el de Proyección Social, encabezado por su coordinador el profesional en Comercio Exterior y especialista en Logística Internacional, Alfonso Canónigo Galvis, quien en reuniones semanales junto con quienes conformaban el comité discutían sobre lo que estaba ocurriendo en la facultad, tanto con los estudiantes, directrices administrativas y sobre los eventos organizados por la universidad y por el mismo programa, como los congresos semestrales ofertados por la facultad.

También se encuentra uno que abarca un pilar fundamental de la universidad y es el comité de investigación que se reúne encabezado por su coordinadora la Magíster en Publicidad, Jennifer Vega, donde se tratan los temas de los grupos y semilleros de investigación conformados en la facultad, como el grupo Holos quienes han llegado hasta instancias internacionales con las ponencias sobre los proyectos de investigación que han llevado a cabo.

Para no extender el informe vamos a irnos a uno de los comités importantes y propios de la facultad y es el de Opciones de Grado, quien en cabeza de su coordinadora la Magister en Educación, Martha Ximena Silva, quien junto con el decano, el docente Edison Garzón y el docente Alfonso Canónigo, se encargan de primero direccionar y capacitar a los estudiantes en las diferentes

opciones con las que cuentan, después dar respuesta a todos los requerimientos que solicitudes expuestas a éste y de llevar el seguimiento a los estudiantes que están realizando su opción de grado, en el caso de las prácticas empresariales, servir de tutores para cuando son llevadas a cabo y en el proceso de la presentación y sustentación del informe de lo realizado.

Dicho comité quién su reglamento rige cada una de las opciones de grado, para el caso de las prácticas empresariales la denominan en el Art. 20 como las funciones realizadas en una empresa o Entidad nacional o internacional, con el fin de validar los conocimientos adquiridos durante el proceso de formación profesional, la cual debe fundamentarse en los perfiles, ocupacional y profesional definidos por el Programa; en el artículo 22 nombra los requisitos que deben tener los estudiantes para realizarla, viendo que el estudiante cuente con todos éstos, el comité se pone en contacto con el alumno mediante el correo institucional para dar aprobación a dicha opción de grado (Facultad de Negocios Internacionales, 2007).

5. Cargo Y Funciones

Tabla 1. Cargo y Funciones.

CARGO: Practicante en el apoyo a las actividades de diseño, planeación y ejecución para el proceso de evaluación y mejoras del programa de Negocios Internacionales en el marco de la re acreditación del programa en Alta Calidad.
Funciones: 1. Apoyar y acompañar con asesoría a los procesos del programa de Negocios Internacionales en entorno al aseguramiento de la calidad. 2. Socialización y divulgación de los resultados del proceso de autoevaluación y el plan de mejoramiento con miras a re acreditación del registro calificado del programa. 3. Realizar actividades administrativas de archivo, control y elaboración de correspondencia. 4. Atención y orientación al público. 5. Apoyar la documentación de procesos y procedimientos realizando seguimiento y medición de los mismos. 6. Y las demás que se le confieran a su responsabilidad. (Manual de funciones , 2017)

Nota* En la tabla se discrimina todas las funciones que se realizan en el cargo mencionado en la misma.

6. Desarrollo De Las Prácticas Empresariales

A continuación, se presentarán las funciones y actividades realizadas durante el tiempo de prácticas empresariales en la facultad de Negocios Internacionales.

6.1. Relación Con El Perfil Profesional

Las prácticas empresariales realizadas en el programa e Negocios Internacionales le muestran al estudiante el cómo participar de manera activa en los procesos administrativos, de control y gestión de una empresa, de esta forma ayuda a la preparación adecuada para un ambiente laboral futuro y un conocimiento pertinente en gestión de calidad y de temas de auditoria. Sin embargo, cabe resaltar que en estas prácticas empresariales se debe proporcionar un pensamiento crítico y creativo en la toma de decisiones para transforme el ambiente laboral.

Asimismo, se da la oportunidad que en el futuro el Profesional en negocios Internacionales incentive y fortalezca las habilidades administrativas que debió adquirir durante el proceso de formación académica.

6.2. Actividades Realizadas

Al iniciar la práctica profesional como practicante en el apoyo a las actividades de diseño, planeación y ejecución para el proceso de evaluación y mejoras del programa de Negocios Internacionales en el marco de la re acreditación del programa en Alta Calidad, se realizó la divulgación y socialización con la población estudiantil del plan de mejoramiento de la facultad y los resultados del proceso de autoevaluación llevado a cabo el año 2015, para ello se llevó a cabo un cronograma para dar la información a todos los estudiantes de la faculta, contando con la colaboración de la oficina de planeación quién me proporcionó los horarios y las aulas por grupos, además de la ayuda de los docentes para la socialización de éste.

Tabla 2. Cronograma de Presentaciones

CRONOGRAMA RUTA DE PRESENTACIONES PLAN DE MEJORAMIENTO				
Miércoles 05 de Abril 2017	Grupo	Hora	Aula	Docente
	8B	3:00 p. m.	301	Marcela Devia
	8ª	3:30 p. m.	406	Olga I. Linares
	6ª	2:00 p. m.	104	Julián Méndez
	9C	4:30 p. m.	301	Javier Pava
	7ª	11:30 a. m.	301	Javier Pava
	10(Merc.)	12:00 a. m.	504	Jeniffer Vega
	5B	1:30 p. m.	106	Naur Parrado
Jueves 06 de Abril 2017	1ª	7:00 a. m.	101	Javier Trillos
	1B	7:30 a. m.	102	Álvaro Castillo
	3B	8:00 a. m.	201	Jesús Velásquez
	3C	8:30 a. m.	202	Javier Pava
	4B	9:00 a. m.	204	José Gutiérrez
	5ª	9:30 a. m.	205	Edison Garzon
	2B	10:00 a. m.	105	Jairo Zamora
	3ª	6:00 p. m.	106	Eugenio Diaz
	9B	11:30 a. m.	402	Javier Pava
	1C	12:00 a. m.	104	Oscar Pinzon
	7B	12:30 p. m.	203	Mario Sanchez
	10(RRII)	1:00 p. m.	303	Edith Caballero
	2ª	4:00 p. m.	101	Juan Hernandez
	4ª	4:30 p. m.	103	Hugo Carrillo
	10(Log)	5:00 p. m.	302	Alfonso Canonigo
	6B	5:30 p. m.	303	José Gutierrez

Nota* Datos del cronograma basado en los horarios oficiales de la Facultad de Negocios Internacionales 2017-I.

Para dicha actividad el estudiante debió seleccionar de la información que fue entregada por su Jefe inmediato el coordinador del aseguramiento de la calidad de la Facultad de Negocios Internacionales, el Magister en educación Javier Pava Reatiga, quien le facilito el plan de mejoramiento que fue planteado y organizado según los resultados obtenidos en el proceso de autoevaluación, para la socialización se realizó la respectiva presentación teniendo en cuenta los aspectos relevantes a mostrar.

Tabla 3. Resultados Proceso de Autoevaluación.

1	Misión, Proyecto Institucional y de Programa	8%	9,2	Se cumple plenamente
	Estudiantes	13%	7,5	Se cumple en alto grado
3	Profesores	12%	7,4	Se cumple en alto grado
	Procesos Académicos	12%	7,8	Se cumple en alto grado
5	Visibilidad Nacional e Internacional	10%	7,1	Se cumple en alto grado
	Investigación, Innovación y Creación Artística y Cultural	11%	8,7	Se cumple en alto grado
7	Bienestar Institucional	9%	7,4	Se cumple en alto grado
	Organización, Administración y Gestión	8%	7,5	Se cumple en alto grado
9	Impacto de los Egresados en el Medio	8%	7,4	Se cumple en alto grado
	Recursos Físicos y Financieros	9%	7,9	Se cumple en alto grado
	Calificación General del Programa	100%	7,79	Se cumple en alto grado

Nota* Resultados oficiales del proceso de autoevaluación de la facultad de Negocios Internacionales año 2015.

En la Tabla 2, se muestra los resultados del proceso de autoevaluación y a grandes rasgos lo socializado a los estudiantes, la semana antes de ir al receso por la Semana Santa de 2017, se les enfatizó en los puntos en los cuales la puntuación no fue muy exitosa y además se socializaron los puntos del plan de mejoramiento que consideraban necesario para que fuera cumplido todo a plenitud.



Ilustración 5. Socialización Plan de Mejoramiento.

Fuente: Imagen tomada en la sala de sistemas 2 durante el proceso de socialización.

Posteriormente se adelantó un informe con una radiografía de la facultad donde se discriminaba cada uno de los docentes adscritos a la facultad, el tipo de contrato que tenía a la fecha de elaboración, 2017-I, los diferentes coordinadores de los comités y los encargados de las actividades que cumplen los pilares fundamentales de la universidad, Docencia, Investigación y Proyección Social, y para el caso de la facultad, la internacionalización y opciones de grado.

AÑO	PERIODO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE IDENTIFICACION	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	TC	MT	CL	DOC	MG	ESP	PROF	TEC	1	2	3	4	5	DOCTORADO	MAESTRIA	ESPECIALIZACION	DOCENCIA (HRS)	INVESTIGACION (HRS)	PROYECCION SOCIAL
2013	1	C.C.	53.557.118	GARAY	RODRIGUEZ	SEYDISS	X				X					X							64	20	
2013	1	C.C.	80.086.187	MENDEZ	AMAYA	JULIAN ARTURO	X				X					X							64		
2013	1	C.C.	86.079.459	ORDONEZ	CARRILLO	DAVID ANDRES	X						X										80		
2013	1	C.C.	1.032.387.002	ORTIZ	MANTILLA	DANIELLE	X						X			X							80	10	
2013	1	C.C.	40.371.999	PERILLA	RUIZ	LUCILA	X				X					X							72	70	
2013	1	C.C.	17.348.631	PRIETO	OSORIO	MIGUEL ANTONIO	X				X					X							80	50	
2013	1	C.C.	52.412.356	SILVA	MANRIQUE	MARTHA XIMENA	X						X			X							48	14	
2013	1	C.C.	86.047.297	GIRALDO	PEREZ	WILSON		X			X					X							48	10	
2013	1	C.C.	36.089.090	OTERO	GOMEZ	MARIA CRISTINA		X			X					X							48	22	
2013	1	C.C.	79.557.454	ARGUELLO	PIRAZAN	ERNESTO		X			X					X							32		
2013	1	C.C.	16.160.087	AYALA	ACEVEDO	WILSON		X				X				X							32		
2013	1	C.C.	1.122.674.005	GARZON	CESPEDES	EDISON ORLANDO					X		X										32		
2013	1	C.C.	79.883.197	GARZON	GUERRERO	JUAN GABRIEL			X				X			X							24		
2013	1	C.C.	234.977	GOBBI		TEREZINHA CLEONICE		X					X			X							16		
2013	1	C.C.	57.029.671	LOPEZ	ARISTISABA	LIZA FERNANDA		X					X			X							48		
2013	1	C.C.	17.415.439	MELO	CUESTA	JOSE IGNACIO			X			X				X							16		
2013	1	C.C.	52.379.941	MONROY	PEREZ	ANA LUCIA		X			X					X							16		
2013	1	C.C.	51.772.709	MORALES	TORRES	CLAUDIA LUCIA		X		X						X							16		
2013	1	C.C.	80.033.511	RIVEROS		MIGUEL ANDRES		X		X						X							48		
2013	1	C.C.	86.044.097	ROMERO	NOVOA	JORGE ALESSANDRI		X		X						X							32		
2013	1	C.C.	40.328.812	VEGA	BARBOSA	JENNIFER		X			X					X							16		
2013	1	C.C.	41.802.797	MILLAN	P	LUIZ STELLA			X		X					X							24		
2013	1	C.C.	1.121.862.930	PADILLA	GUERRERO	NANCY SOFIA			X				X			X							16		
2013	1	C.C.	52.429.834	ROA	MORALES	DARLING ZULETH			X			X				X							16		
2013	2	C.C.	80.086.187	MENDEZ	AMAYA	JULIAN ARTURO	X				X					X							80	10	
2013	2	C.C.	1.032.387.002	ORTIZ	MANTILLA	DANIELLE	X						X			X							80	6	
2013	2	C.C.	86.079.459	ORDONEZ	CARRILLO	DAVID ANDRES	X						X			X							80	40	

Ilustración 6. Fracción de la Base de Datos.

Fuente: Base de datos construida con los datos de las nóminas que reposan en el departamento de Recursos Humanos de la Universidad, periodos 2013-1 a 2017-2.

Se hizo una recopilación fotográfica de los docentes con el fin de tener una relación de los mismos para ser socializada con los estudiantes de manera posterior, haciendo uso del cronograma expuesto en la Tabla 1, como ruta para la socialización de éste después reanudarse las actividades por el receso mencionado anteriormente, donde se le expuso a los estudiantes los diferentes docentes y coordinadores de las áreas respectivas.

Se realizó una actualización de la lista de estudiantes representantes de los diferentes cursos con los que contaba la facultad a la fecha, además de reuniones que se programaron para hablar con los estudiantes sobre el objetivo que tenía el trabajo que estaba siendo realizado por el practicante en el programa y la manera como éste podría servir como fuente para exponer sus inquietudes ante los entes correspondientes.

Para efectos de poder contar de un horario fijo, se empezó a asistir en horario de oficina a la oficina de las facultades, donde se empezó a trabajar en la organización del archivo central de la facultad, empezando por poner al día el archivo de estudiantes, con la distribución de todos los documentos, solicitudes y respuestas de los estudiantes en la respectiva carpeta personal, que reposan en el archivo de las facultades.



Ilustración 7. Fotografía en Archivo de Estudiantes.

Fuente: Fotografía tomada en el archivo central de estudiantes que reposa en la oficina de las facultades.

Después de terminado el trabajo en el archivo, el practicante se unió a la parte administrativa de la facultad para apoyar a los procesos administrativos que se llevan a cabo allí, para empezar, asumió un rol importante en la planeación de las habilitaciones del periodo 2017-I junto con la docente Martha Ximena Silva, quien por esa fecha se encontraba a cargo de la facultad, debido a que el decano se encontraba fuera de la ciudad por cuestiones personales y la secretaria, que es la mano derecha del programa, se encontraba indispuesta e incapacita.

A partir dicha esa fecha quedó vinculado con la facultad el estudiante, quien desempeñó funciones administrativas en la oficina el programa, liberando y apoyando a la secretaria, con la atención a los estudiantes, recepción de solicitudes del estudiantado, en compañía de su compañera organizar los consejos de facultad que fueron expuestos a los Padres para la aprobación de los casos especiales, llevados a cabo el 06 de Julio de 2017, el de Septiembre de 2017, el 08 de Noviembre de 2017 y para el que se llevó a cabo en Diciembre del mismo año.



Ilustración 8. Presentación Consejos de Facultad.

Fuente: Tomado de la presentación montada para los consejos de facultad.

Para dichos consejos de facultad, se realizaba la presentación para mostrar los casos, además de un pequeño resumen de lo ocurrido durante el tiempo entre consejos, de lo ocurrido en la facultad, mostrando viajes, congresos, entre otros eventos propios del programa, además de la organización

de los folios de las respectivas solicitudes hechas por los estudiantes para el consejo, posterior al consejo, elaborar y hacer entrega de las cartas de respuesta individual a los estudiantes, además del acompañamiento a los pasos siguientes a la respuesta a las solicitudes, para finalizar con el archivo en la carpeta de la solicitud y la respectiva respuesta en la carpeta del estudiante.

También se hizo un acompañamiento y apoyo importante con el tema de las vinculaciones de los nuevos docentes, nómina de los docentes vinculados con la facultad de negocios internacionales y la creación de ésta junto con mi compañera Jenny, quién realmente fue mentora en el proceso de aprender a llevar a cabo ésta función tan importante para el programa, también se realizaba la asignación de los grupos por el sistema académico.

Otra de las actividades realizadas, fue la organización del archivo de la Facultad, donde se encuentran las actas y soportes de cada una de las reuniones de los respectivos comités con los que cuenta la facultad, además de información propia del programa, donde se clasificó, organizó y se desechó el material que no era necesario, debido a duplicidad de información o lo reglamentado por la tabla de retención documental y las capacitaciones brindadas por la encargada de ésta área en la universidad.

Éste que se mencionó anteriormente, se considera uno de los mayores aportes que realizó el practicante al programa, debido a que el estado en el que se encontraba el archivo de la facultad, en especial el archivo de los comités no era el propicio para el proceso de re acreditación al momento de enfrentarse a una auditoría por parte de los pares académicos cuando se realice la revisión respectiva para poder lograr los resultados esperados.



Ilustración 9. Foto Estado del Archivo.

Fuente: Fotografía archivo de los comités, tomada después de realizada la organización del mismo.

Además de las anteriores se realizaron muchas más funciones de tipo administrativas dentro de la oficina de la facultad, donde se realizó la practica desde el 06 de Junio de 2017, hasta el 07 de diciembre del mismo año, desempeñando siempre las actividades impuestas por el jefe inmediato, Javier Darío Pava, su compañera de trabajo y guía en el proceso Jenny Rojas y del jefe de oficina, el Decano Trillos, además de contar siempre con la disposición de ayudar a todos los estudiantes, docentes y administrativos, adscritos no sólo a la facultad, sino también a la universidad, siendo de esta manera apoyo a actividades de otras dependencias.

Conclusiones

El proceso formativo de las prácticas empresariales, es una herramienta muy buena que brinda la facultad para sus estudiantes para permitirles adquirir la experiencia y la responsabilidad necesaria para la vida profesional de uno de los estudiantes de ésta alma mater que quiere optar por el título en el programa de Negocios Internacionales, el cual le brinda una plataforma que le facilita la adaptación a el trabajo en equipo, en ocasiones trabajo bajo presión y la toma de decisiones y empoderamiento de su cargo, siempre bajo la supervisión del experto que va dándole la mano y guiándole de la manera más óptima posible.

También éste proceso le enseña al estudiante la responsabilidad que debe tener sobre sus decisiones y sus acciones, puesto que las repercusiones o los frutos de éstas, que determinan la manera en la cual se irá encaminando la forma en que sea visto como por sus jefes, como un empleado valioso, el cual al irse generará un vacío, no sólo laboral, sino afectivo, o or el contrario implicará un aire de descanso.

Recomendaciones

Como estudiante de la Universidad Santo Tomas puedo decir que si bien, contamos con unas de las instalaciones idóneas para la región y se está terminando de construir una segunda etapa que culminará o se acercará demasiado a lo proyectado inicialmente en la sede del campus Aguas Claras, podría recomendar a los entes encargados de realizar campañas de concientización para generar sentido de pertenencia hacia nuestra alma máter, de ésta manera lograrían conseguir frenar o acabar con el prematuro deterioro de las instalaciones por el mal manejo que se le da.

Como estudiante de la Facultad de Negocios Internacionales, me siento en el deber de felicitar primeramente al encargado de la selección de los educadores y la planta docente, puesto que es idónea en los campos en los que se desempeña cada uno, además que desde su experiencia, estudios y conocimiento aportan y traspasan a los estudiantes, llenándolos de herramientas intelectuales idóneas para afrontar la oferta laboral, no sólo de la región, o el país, sino del mundo, sólo recomendaría hacer algunas determinaciones, sobre lo que es la figura de autoridad en cada uno de los espacios.

Como practicante, vinculado al programa y como parte del personal de apoyo administrativo, recomendaría que se realizara una táctica para generar mayor unión entre los actores de la facultad, decano, docentes, estudiantes, personal de apoyo; ya que la desunión de dichos autores si bien logran realizar el trabajo, la carga laboral se miraría ampliamente equilibrada de tal manera, puesto que al ser un solo grupo, estarían dispuestos a la colaboración mutua, en el caso de la planta docente y el personal de apoyo, que hacen de la facultad un ambiente de trabajo propicio y sano.

Referencias Bibliográficas

- Facultad de Negocios Internacionales. (2007). *Reglamento Opciones de Grado*. Villavicencio.
- Manual de funciones . (2017). *Ofina del Sistema de Gestión de Calidad* . Villavicencio.
- Universidad Santo Tomás. (2005). *Universidad Santo Tomas De Colombia Ante Su Historia Siglos XVI-XIX*. Bogotá: Bogotá : Universidad Santo Tomás.
- Universidad Santo Tomas. (2015). *Universidad Santo Tomas*. Recuperado el 26 de 01 de 2018, de Universidad Santo Tomas: <http://tecno.usta.edu.co/acreditacion/index.php/postulese/2015-03-25-23-14-20>
- Universidad Santo Tomas. (s.f.). *Universidad Santo Tomas*. Recuperado el 26 de 01 de 2018, de Universidad Santo Tomas: <http://www.usta.edu.co/index.php/nuestra-institucion/presentacion-1#s%C3%ADmbolos>
- Universidad Santo Tomas Villavicencio. (2017). *Universidad Santo Tomas Villavicencio*. Recuperado el 26 de 01 de 2018, de Universidad Santo Tomas Villavicencio: <http://www.ustavillavicencio.edu.co/home/index.php/universidad/informacion-general/mision-vision>
- Facultad de Negocios Internacionales. (2007). *Reglamento Opciones de Grado*. Villavicencio.
- Universidad Santo Tomás, Bogotá (2017). www.usta.edu.co. Obtenido el 20 de Agosto del 2017, <http://www.usta.edu.co/index.php/nuestra-institucion/presentacion-1>
- Universidad Santo Tomás, Villavicencio (2017). www.ustavillavicencio.edu.co. Obtenido el 20 de Agosto del 2017, from www.ustavillavicencio.edu.co.
- Reglamento Estudiantil de Pregrado (2008). Universidad Santo Tomás, Pág. 7-9.
- ayrgestion*. (2014). Obtenido de <http://www.ayrgestion.com/index.php/publicaicones/editorial/128-rene-francisco-abello>
- Manual de Calidad. (2017). *Ofina del Sistema de Gestión de Calidad*. Villavicencio.
- Manual de funciones . (2017). *Ofina del Sistema de Gestión de Calidad* . Villavicencio.
- Universidad Santo Tomas* . (2016). Obtenido de Objetivos de Calidad : <http://www.ustavillavicencio.edu.co/site/index.php/objetivos-de-calidad>
- Universidad Santo Tomas Sede Villavicencio*. (10 de 11 de 2017). Obtenido de <http://www.ustavillavicencio.edu.co/site/index.php/2013-12-02-16-26-41/resena-historica.html>